



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC- 418/23-C

| | |
|----------------------------|---|
| Název | Mateřská škola Chýnov, okres Tábor |
| Sídlo | Ludvíka Zatěrandy 282, 391 55 Chýnov |
| E-mail | msch.laskajova@seznam.cz |
| IČO | 75000288 |
| Identifikátor | 600064468 |
| Právní forma | Příspěvková organizace |
| Zastupující | Štěpánka Laškajová |
| Zřizovatel | Město Chýnov |
| Místo inspekční činnosti | Ludvíka Zatěrandy 282, 391 55 Chýnov |
| Inspekční činnost na místě | 12. 4. 2023 – 14. 4. 2023 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Chýnov, okres Tábor (dále škola) vykonává činnosti mateřské školy a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti navštívilo školu 112 dětí včetně tří dětí s potřebou podpůrných opatření, dvou dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka a šesti dětí s odkladem školní docházky. V posledním roce povinného předškolního vzdělávání navštívilo školu 49 dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka, která byla jmenována v roce 2022, se při řízení opírá o dlouhodobou znalost školy. Společně se svou zástupkyní vychází při plánovitém rozvoji školy z kvalitně zpracované koncepce rozvoje, s níž se pedagogové ztotožňují. Ředitelce školy se daří zlepšovat zejména komunikaci a vzájemnou spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání.

Pedagogický sbor včetně asistentky pedagoga je kvalifikovaný a dobře spolupracující. Ředitelka školy vychází při řízení z pravidelné kontrolní činnosti, při které vhodně reaguje na případná zjištění. Její opatření se zakládají na důsledné hospitační činnosti, poskytuje metodickou podporu všem pedagožkám a v pozici uvádějícího pedagoga i začínajícím učitelkám. Stejně tak klade důraz na pravidelnou výměnu zkušeností mezi pedagogy, která mimo jiné spočívá v umožnění náslechlů, formálního zaškolovacího programu a vzájemných hospitací ve všech třídách. Při dalším průběžném vzdělávání se daří dávat do souladu potřeby školy a vlastní zájem pedagogů. Ve sledovaném vzdělávání bylo zřejmé, že pedagogové kompetence získané z webinářů a školení při pedagogických činnostech využívají.

Výměna informací mezi zákonnými zástupci a školou pružně funguje pomocí nástěnek a webových stránek. Na třídních schůzkách jsou se zákonnými zástupci komunikována opatření vyplývající z vyhodnocení anonymních dotazníků, na které škola efektivně reaguje. Ve škole tak přetrvává pozitivní klima, ve kterém dochází k široké participaci všech účastníků vzdělávání. Odpovídající pozornost je věnována zajištění bezpečného prostředí, prostory školy jsou vyzdobeny pracemi dětí.

Materiální podmínky se daří ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zlepšovat. Třídy jsou prostorné, vybavené dostatkem didaktických pomůcek a her. Ve všech třídách jsou čtenářské koutky, které pozitivně ovlivňují čtenářskou pregramotnost. Aktuálně probíhá rozsáhlá revitalizace školní zahrady se zařazením nových herních prvků s cílem zkvalitnit vzdělávání při pobytu venku. Škola zároveň získává finanční prostředky nad rámec rozpočtu z dotací a ze soukromých zdrojů ze strany zákonných zástupců. Z těchto zdrojů byly pořízeny robotické hračky, které jsou účelně využívány při spontánních i řízených činnostech, a v rámci zajištění pitného režimu po celý den jsou dětem k dispozici samočepy, podporující jejich sebeobslužnost.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během hospitovaných činností bylo zřetelné přátelské klima a příjemná atmosféra ve všech třídách školy. Všechny pracovnice školy uplatňovaly mimořádně partnerský přístup směrem k dětem, ale i k sobě navzájem. Potřebám a přáním dětí bylo citlivě nasloucháno. Vzdělávání vycházelo z cílů školního vzdělávacího programu adekvátně rozpracovaných do třídních vzdělávacích programů. Témata byla dětem blízká, vycházela z jejich zájmu a vhodným způsobem propojovala očekávané výstupy s kompetencemi dětí a aktuálními podmínkami.

Při spontánních činnostech měly děti k dispozici pestrou vzdělávací nabídku. Vhodně rozvržené didaktické pomůcky a hry umožňovaly dětem pracovat ve větších i menších skupinách, ale také samostatně. Při rozhovorech v komunitním kruhu byla věnována patřičná pozornost dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka, byla podporována jejich postupná aklimatizace a přirozené začleňování. Pozitivem bylo pravidelné zařazování logopedických chvil za účelem prevence logopedických vad. Během všech aktivit byla odpovídajícím způsobem zajištěna bezpečnost.

Při řízených činnostech byl uplatňován nemanipulativní styl komunikace. Učitelky se vyhýbaly negativním komentářům, na výkony dětí reagovaly pozitivním oceňováním, udělování adekvátní zpětné formativní vazby je však v úplném počátku, sebehodnocení a vzájemné hodnocení nebylo zaznamenáno ani u nejstarších dětí. Učitelky během dostatečně dlouhého překryvu přímé pedagogické činnosti dobře koordinovaly svou činnost s kolegyňami, kvalitní byla také spolupráce s asistentkou pedagoga. Při pohybových aktivitách měly děti dostatek prostoru pro přirozené, akrobatické i zdravotní cviky. Pedagožky sledovaly výkon u jednotlivých dětí a reagovaly na potřebu pomoci při cvičení, což mělo pozitivní vliv na rozvoj fyzické zdatnosti.

Během pobytu venku, který nabízel dostatek příležitostí k spontánním hrám a volnému pohybu, byly rozvíjeny zejména sociální klíčové kompetence. Téma pobytu vhodně navazovalo na řízené činnosti, pozorováním okolního prostředí si děti přirozeně osvojovaly poznatky o širším kulturním a přírodním prostředí, ve kterém žijí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky pravidelně vyhodnocují pedagogické diagnostiky na pedagogických radách a následně realizují případná podpůrná opatření. Z pedagogické diagnostiky je patrné, že škola nezaznamenává záměry v podobě cílů do dalšího období a pedagogická diagnostika neslouží jako podklad k diferenciaci vzdělávací nabídky.

Příprava dětí v povinném vzdělávání se cíleně zaměřuje na přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání. K adaptaci dětí na prostředí přispívají pravidelné návštěvy základní školy i další společné aktivity. Škola zjišťuje vzdělávací výsledky dětí po nástupu do 1. třídy a se zjištěními nadále aktivně pracuje. Ve vzdělávání se zaměřuje na komunikační dovednosti, jemnou a hrubou motoriku i osvojení klíčových kompetencí. Ve spolupráci se zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními škola přijímá účinná opatření, která vedou k postupné nápravě v diagnostikovaných oblastech.

Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci, organizuje společné akce a zapojuje je do celkového dění ve škole. Škola také realizuje kulturní a vzdělávací aktivity ve spolupráci s místními organizacemi, což přispívá k vzájemné spolupráci a ukotvení školy v obci a regionu.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od roku 2022 vede školu nová ředitelka školy.
- Generační obměna v pedagogickém sboru vedla k aktivizaci sboru a nastolení užší spolupráce a podpory.
- Sbor byl personálně posílen o asistenta pedagoga.

Silné stránky

- Dobré interpersonální vztahy, pozitivní klima a značná míra kooperace všech zaměstnanců školy významně podporují vytváření bezpečného prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Malá míra diferenciací ve vzdělávací nabídce a nižší míra uplatňování formativního hodnocení oslabuje motivaci dětí ke vzdělávání a omezuje dosahování jejich osobního maxima.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při diferenciaci vzdělávací nabídky vycházet také z pedagogické diagnostiky.
- Zaměřit se na práci s chybou a podstatné prvky formativního hodnocení

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 12. 11. 2002 vydaná Městem Chýnov s účinností od 1. 1. 2003 včetně dodatku č. 1 ze dne 1. 4. 2009 a dodatku č. 2 ze dne 7. 12. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky školy vystavené Radou města Chýnov s účinností od 1. 7. 2022 dne 11. 5. 2022, čj. MECH-442/2022
4. Školní vzdělávací program Mateřské školy Chýnov, okres Tábor platný od 1. 9. 2022
5. Školní řád mateřské školy Chýnov, okres Tábor platný pro školní rok 2022/2023, čj. MSCH-VP-02/2022
6. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny účinný od 1. 4. 2023, čj. MSCH-VP-VŘŠJ-VS1/2023
7. Školní matrika v listinné podobě
8. Rozhodnutí ředitelky školy ve správním řízení
9. Žádost o povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě na školní rok 2022/2023 ze dne 17. 3. 2022 včetně schválení Radou města Chýnov dne 31. 3. 2022 (usnesení čj. R 72/1 2022)
10. Koncepce rozvoje a řízení školy vypracovaná ředitelkou školy
11. Celkové hodnocení činnosti mateřské školy Chýnov, okres Tábor za období 1. 7. 2022 až 11. 4. 2023
12. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2022/2023
13. Plán pedagogických rad provozních porad a třídních schůzek pro školní rok 2022/2023
14. Záznam z hospitační činnosti ředitelky školy s názvem Realizace hospitační činnosti z 24. 3. 2023
15. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad
16. Organizační řád s platností od 1. 9. 2022
17. Třídní knihy ve školním roce 2022/2023
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci a dalším vzdělávání)

20. Ekonomická dokumentace školy za roky 2021 a 2022
21. Dokumentace týkající se oblasti BOZ včetně knihy úrazů
22. Dokumentace týkající se školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Tereza Rosová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.