



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Mateřská škola Bruntál, Okružní 23

Okružní 23, 792 01 Bruntál

Identifikátor zařízení: 600 131 491

Zřizovatel: Město Bruntál, náměstí Míru 1

Školský úřad Bruntál, Květná 64, PSČ 792 01

Termín konání orientační inspekce: 5. a 6. leden 2000

Čj.	141 560/00-11056
Signatura	onlat108

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Plánování výchovně-vzdělávací činnosti je týdenní a vychází ze souboru námětů uvedených v ročním plánu školy. Jednotlivé výchovné složky jsou zde zastoupeny rovnoměrně, návaznost témat a cílů postihuje přirozené logické souvislosti, příčiny a následky. Denní teoretická příprava učitelek včetně přípravy pomůcek je systematická, preferuje osobnostní rozvoj dětí i mimoracionální složky poznání. Logopedická třída nemá ve svých týdenních plánech uveden obsah a úkoly řízených činností v oblasti jazykové výchovy.

Škola věnuje pozornost přípravě vzdělávací činnosti, při plánování respektuje současné trendy předškolní výchovy. Úroveň plánování práce s dětmi je velmi dobrá.

Podmínky vzdělávací činnosti

Všechny pedagogické pracovnice jsou odborně a pedagogicky způsobilé, většina má dlouholetou praxi v práci s předškolními dětmi. Ke zvyšování kvality pedagogické činnosti významně přispívá i další sebevzdělávání učitelek. Mnohé skutečně přinášejí do výchovně-vzdělávacího procesu nový obsah (*zdravý životní styl, metoda dobrého startu, tvořivá dramatika, ekologická výchova, jóga, logopedická péče*), nové formy a metody práce. Při současné organizaci a využití souběžného působení učitelek jsou vytvořeny velmi dobré podmínky pro individuální práci s dětmi nebo činnost zájmových skupin.

Škola pavilónového typu je umístěna poblíž středu města, ze všech stran je obklopena členitou, dobře vybavenou a udržovanou zahradou. Zahrada je využívána po celý rok k rekreaci i k sezónním činnostem. Vnitřní uspořádání interiéru slouží maximálně potřebám dětí i zaměstnanců. Součástí školy je školní jídelna. Provozní personál spoluvytváří skvělé podmínky pro život dětí v mateřské škole.

Školní i dětský nábytek je postupně renovován nebo zaměněn za nový, děti mají k dispozici moderní hračky a pomůcky i komplexní účelové hrací kouty speciálně zhotovené pro potřeby mateřských škol (dům, prolézačka). Je zde dostatečné množství didaktických pomůcek, současné dětské a pedagogické literatury a metodických materiálů. Vše je průběžně a neformálně v pedagogickém procesu používáno. Prostředí je vkusně dotvořeno, na estetické výzdobě se děti významným způsobem podílejí.

Škola se programově věnuje vytváření zdravých podmínek duševní i tělesné hygieny dětí. Důmyslně vytvořené prostředí je podnětné, nápadité a vytváří pocit bezpečí, jistoty, důvěry a rozvíjí aktivitu dětí. Spontánní a řízené činnosti jsou v rovnováze, přechod od jedné ke druhé je převážně nenásilný. Doba určená k odpočinku a spánku dětí je u jednotlivců postupně zkracována podle potřeby, pitný režim mají děti zajištěn. V rámci programu školy navštěvují děti saunu a plavecký bazén, zájemci také taneční a baletní kroužek. Ve škole je dlouhodobě zajišťována logopedická péče ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou.

Prostorové, personální, materiálně-technické a psychohygienické podmínky pro zajištění pedagogického procesu jsou vynikající.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

V průběhu inspekce byly provedeny hospitace dopoledních činností ve všech třídách. Sledována byla vhodnost organizace výchovně vzdělávacího procesu, kreativita učitelek,

použité formy vzhledem k plnění výchovně-vzdělávacího programu a účinnost zvolených metod vzhledem k věku dětí a složení tříd.

Učitelky byly na svou práci připraveny, plnily vybrané výchovné cíle v souladu s úkoly námětových plánů. Dětem bylo nabídnuto dostatečné množství podnětů, které vedly k jejich samostatnému myšlení a prožívání v návaznosti na předchozí vědomosti, zkušenosti a dovednosti. Téměř ve všech třídách byl vytvořen dostatečný prostor pro individuální nebo skupinovou činnost dětí s prvky vzájemné spolupráce a s možností dokončit započatou činnost. Škola věnuje dostatečnou péči tvorbě hygienických, kulturních a společenských návyků a podporuje u dětí vznik osobní samozřejmě potřeby zachovávat v této oblasti dohodnutá pravidla.

Učitelky poskytují dětem svobodu, možnost volby a pohybu, respektují dominantní úlohu jejich hry. Věkové složení tříd i způsob práce učitelek dává dětem možnost seberealizace a vytváří dobré podmínky k rozvoji spolupráce, k samostatnosti v sebeobsluze, k tvůrčím i verbálním projevům. Při výchovně-vzdělávacím působení kladou učitelky důraz na pestrost nabídky činností, na smyslovou a sociální výchovu, na rozvíjení osobnosti dítěte. Promyšlenou nabídkou vedou děti k vytváření přirozené kázně a samostatnosti. Pozorováním bylo zjištěno, že ve třídě 4-5letých dětí byly užity metody přímo řízené činnosti, které podporovaly zejména kolektivní dětský projev na úkor individuálního uplatnění dítěte. Zvolené organizační postupy v jednotlivých třídách umožňují dětem podílet se na přípravě ke stolování přiměřeně k jejich věku a schopnostem. Výchovný styl vedení pedagogického procesu u jednotlivých učitelek je závislý na správném pochopení globálního požadavku individualizovat výchovu předškolního dítěte a na pochopení práce s námětem. Z tohoto pohledu se učitelkami zvolené postupy práce dosud zcela nesjednotily.

Škola upřednostňuje metody a formy práce, které vedou k samostatnosti dětí. Organizace činností, užívání vhodných metodických postupů a forem je na dobré úrovni

Motivace a hodnocení

Účinnost motivace ke každé činnosti s dětmi je chápána jako žádoucí a nezbytná. Ve své práci učitelky používaly celou škálu podnětů, pomůcek i vhodnou neverbální komunikaci. Povzbuzovaly děti, využívaly jejich dosavadní znalosti, zkušenosti a dovednosti, navazovaly na jejich předchozí poznatky a poskytovaly jim pocit jistoty v projevu i v rozhodování. Hodnocení bylo zaměřeno pozitivně se snahou ocenit snahu i pokrok dítěte.

Ve výchovně-vzdělávacím působení školy je používána motivace a stimulace dětí velmi dobrá.

Interakce a komunikace

Dohodnutá pravidla života dětí ve škole i soužití dětí a dospělých jsou dlouhodobě sledována. Děti mají vytvořeny hygienické, společenské, kulturní i pracovní návyky při stolování, odkládání oděvu, při výběru a úklidu hraček a pomůcek. Výchovně- vzdělávací proces probíhal v příznivé atmosféře vzájemné důvěry, porozumění a v pozitivním komunikačním prostředí. Verbální i neverbální projev učitelek byl vyvážený, partnerský přístup i poskytovaný řečový vzor byl na velmi dobré úrovni. Komunikace mezi dětmi byla přiměřenými způsoby podporována, dětem byly podávány pravdivé informace a komentáře.

Úroveň spolupráce a komunikace mezi dětmi navzájem a mezi učitelkami a dětmi je vynikající.

Spontánní činnosti

Prostředí tříd a přilehlých prostor umožňuje dětem volnost ve výběru hraček a pomůcek. Učitelky citlivě vedou děti ke zdokonalování hry, respektují výběr místa a partnerů pro vybranou hru a nenásilně koordinují projevy dětí při ní. Děti mají možnost rozvíjet fantazii a tvořivost v každodenní nabídce výtvarných nebo pracovních činností. Navazují zde na bezprostřední prožitky nebo na předchozí odpozorované skutečnosti či zážitky. Cíleně jsou podporovány také spontánní pohybové činnosti dětí v prostorách, které to umožňují.

Děti dostávají mnoho příležitostí uspokojit své zájmy a potřeby. Úroveň sledovaných spontánních činností dětí je velmi dobrá.

Řízené činnosti

Všechny vzdělávací činnosti jsou ve výchovně-vzdělávacím procesu rovnoměrně zastoupeny. Děti mají mnoho poznatků o okolním světě, o přírodě i o její ochraně, o svém těle i o svém zdraví. Organizace řízených činností ve většině případů podporovala vnitřní spoluúčast dítěte, zejména při zařazení skupinové nebo individuální činnosti. Při volbě hromadného nebo frontálního způsobu práce s dětmi byla tato účinnost nižší, verbální a manipulativní projev učitelky převažující. Ve třídě nejstarších dětí se příprava na vstup do základní školy provádí také pomocí *metody dobrého startu*.

Řízené činnosti mají dobrou úroveň, i když při jejich organizaci není ve všech případech přihlíženo k aktivnímu zapojení prožitků, citů a zájmů dětí.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

V průběhu inspekce bylo zjištěno, že škola plní své koncepční záměry a úkoly zadané pro tento školní rok a má zaveden takový systém činností, který podporuje osobnostní rozvoj dítěte. Průběžné vzdělávání a důkladné pochopení požadavků moderní předškolní výchovy se u většiny pedagogů zcela zřetelně odráží v jejich kvalitní práci s dětmi. V anketě určené rodičům při probíhající inspekci získala mateřská škola velmi příznivé hodnocení. Úroveň výchovně-vzdělávací činnosti školy je velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry pro celkovou činnost školy jsou součástí ročního plánu. Výchovně-vzdělávací program je orientován na rozvoj dětské psychiky, na vytváření vztahů ke světu a jeho ochraně, na sociální vývoj dítěte a jeho estetické citění a na tvorbu základů zdravého způsobu života. V příslušné dokumentaci jsou uvedeny i konkrétní prostředky, jakými bude škola tento program naplňovat. Škola využívá moderní metodické materiály k tvorbě plánů přímé výchovné práce, tematických her, exkurzí, výletů a významných dnů v roce. V oblasti problematiky ochrany životního prostředí realizuje celoroční hru s prvky ekologie *Lesní noviny veverka Čiperky*, která zahrnuje celou škálu konkrétních užitečných činností dětí. Slavnosti

a významné dny školy, jakož i nadstandardní nabídka jsou plánovány samostatně. Koncepční záměry jsou pedagogickým sborem přijaty, podporovány a v praxi realizovány.

Plánování celkové činnosti školy je reálné, vytvořené na základě stávajících podmínek, vlastního lidského potenciálu a všech možností, které škola může využít. Plánování výchovně-vzdělávacího programu školy má velmi dobrou úroveň.

Organizování

Ředitelka má jasnou a zřetelnou organizační strukturu, která jí umožňuje účinné řízení. Všichni zaměstnanci školy mají stanoveny kompetence, které jim poskytují dostatečný prostor pro seberealizaci. Řád školy postihuje práva i povinnosti všech účastníků provozu i výchovně-vzdělávacího procesu a je s nimi na počátku školního roku projednán.

Mateřská škola je právním subjektem a zaměstnává také hospodářskou pracovníci a mzdovou účetní, které jsou placeny z prostředků zřizovatele. Součástí školy je školní jídelna, ve které se vaří také pro cizí strávníky.

Povinná dokumentace školy je vedena přehledně, v souladu s § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školách a školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Kontrola BOZP a PO, kterou vykonává školský úřad, byla naposled provedena dne 16. 4. 1999. Třídní dokumentace je vedena na nosičích dat SEVT, doporučených MŠMT ČR. Veškerá předložená dokumentace školy je systematicky vedena a její vypovídací hodnota i administrativní úroveň je velmi dobrá.

Vnitřní i vnější informační systém je funkční. Ředitelka předává včasné a utříděné informace bezprostředním denním kontaktem se všemi pracovníky školy, prostřednictvím operativních schůzek, provozních a pedagogických porad (zápisy z provozních porad nebyly předloženy). Potřebné písemné informace lze ve škole pohotově namnožit na kopírovacím stroji. Rodiče dostávají informace při denním styku s učitelkami, na nástěnkách, třídních schůzkách a prostřednictvím měsíčníku *Kamarád*, který škola vydává. Ve spolupráci s rodiči organizuje výlety, vycházky do přírody, společné činnosti rodičů s dětmi, např. stavění sněhuláků na školní zahradě nebo výrobu hračky, kterou vytvoří dítě společně s rodičem.

Škola vytvořila podmínky pro činnost zájmových kroužků (výtvarný, baletní a taneční, jóga). Děti také navštěvují pravidelně saunu a plavecký bazén. Nejstarší děti se připravují na školu *Metodou dobrého startu*. Zpětnou vazbu si učitelky zajistily rozvinutou spoluprací s elementaristkami vedlejší základní školy, kam většina dětí přechází (samostatný plán spolupráce jako příloha ročního plánu). Ve škole je dlouhodobě zajišťována odborná péče o děti s vadami řeči a s poruchami výslovnosti ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Bruntálu. Děti mateřské školy se prezentují na veřejnosti svými výtvarnými pracemi a výrobky, kterými obesílají rozličné výstavy a soutěže. Na slavnostních dnech vystupuje také dětský taneční kroužek, škola je zapojena do soutěží organizovaných DDM.

Promyšlená organizace chodu školy je velmi dobrá, systematicky směřuje ke kvalitnějšímu pedagogickému procesu i k rozvinuté spolupráci s rodiči.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka pružně reaguje na globální úlohy školského systému, reaguje na nové podněty v předškolní výchově a snaží se je v praxi realizovat. Vytvořila velmi dobré materiální podmínky pro děti i zaměstnance školy, poskytla dostatek prostoru pro vzdělávání a seberealizaci pracovníků, získala je pro své dlouhodobé koncepční záměry. Atmosféra školy je příznivá, participační styl řízení pracovníkům školy vyhovuje, vztahy na pracovišti jsou velmi dobré. Každoročně zde probíhá také souvislá pedagogická praxe žákyní SPgŠ. Ředitelka

provádí pravidelná hodnocení pracovníků na základě pozorování a výsledků hospitační činnosti.

Systém vedení a motivování pracovníků je účinný, velmi dobrý, je dán pozitivním přístupem ředitelky ke svým spolupracovníkům, jejím jednáním a stylem řízení.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém ředitelky školy obsahuje jak průběžnou, tak i systematicky plánovanou kontrolu provozu, výchovně-vzdělávacího procesu a kontrolu hospodaření. Výsledky jsou s příslušnými pracovníky projednávány, analyzovány, všechna opatření k nápravě následně kontrolována. Kritéria pro hodnocení jsou všem pracovníkům známa a ředitelka podle nich při odměňování postupuje. Jedním z prostředků odborného a metodického vedení je hospitační činnost. Pro sledování kvality práce pedagogů však není vytvořen takový systém hledisek, kterými lze přehledně postihnout konkrétní naplňování úloh zadaných v koncepci školy a v ročním plánu.

Realizovaná kontrolní činnost postihuje všechny oblasti práce a chodu školy, celý kontrolní systém je velmi dobrý.

Hodnocení kvality řízení

Odborné a pedagogické řízení mateřské školy je ve všech aspektech zjišťování efektivní a vytváří velmi dobrou podmínku pro kvalitní pedagogickou činnost školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace ve smyslu zákona 138/1995 Sb., kterým se mění a doplňuje zákon ČNR č. 76/1978 Sb., o školách a školských zařízeních
- zřizovací listiny, dokumentace k zařazení do sítě škol
- roční plán činnosti školy
- plány výchovně vzdělávací činnosti
- organizační řád
- vnitřní řád školy
- zápisy z pedagogických porad
- zápisy z kontrolní činnosti
- kritéria hodnocení pracovníků
- dokumentace BOZP a PO
- záznamy o provedených kontrolách zřizovatele - MěÚ
- záznamy o provedených kontrolách školského úřadu - ŠÚ
- záznamy o provedené kontrole finančního úřadu - FÚ
- záznam o kontrole provedené Okresní správou sociálního zabezpečení - OSSZ
- třídní dokumentace

ZÁVĚR

Komplexní inspekce v mateřské škole byla uskutečněna 8. a 9. října 1996. Zásadním nedostatkem bylo porušení § 4, odst. 4 vyhlášky č. 35 Sb., o mateřských školách, z důvodu vřazení osmi dětí, mladších tří let, do jedné třídy. Tento nedostatek byl neprodleně odstraněn. Práce školy ve všech dalších zjišťovaných oblastech byla hodnocena pozitivně. Česká školní inspekce v inspekční zprávě č. j. K 14-05/9697-530 doporučila ředitelce zlepšit vnější informační systém směrem k rodičovské veřejnosti a věnovat zvýšenou pozornost analýze výchovně-vzdělávací činnosti školy a jejímu dalšímu koncepčnímu rozvoji.

Na podkladě současných zjištění lze konstatovat, že ředitelka přistoupila zodpovědně k závěrům ČŠI a systematickým působením na kolektiv pedagogů se jí podařilo vyvinout nové formy a způsoby kontaktů s rodiči a zvýšit jejich podíl na životě školy. Každoročně prováděná analýza kvality výchovně-vzdělávacího procesu je součástí výročních zpráv, na jejím základě je vytvořeno kurikulum školy a výchovně-vzdělávací program pro daný školní rok.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vzhledem k účelu jejich poskytování hospodárně a efektivně využívány.

Škola svou činností a svým působením reaguje na současné požadavky předškolní pedagogiky, respektuje práva dětí, zvyšuje podíl rodičů na programu školy a vytváří síť vnějších kontaktů na velmi dobré úrovni.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Marie Pavlíčková	Marie Pavlíčková v.r.

V Bruntále dne 24. ledna 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. ledna 2000

Razítko

Alžběta Navrátilová	A. Navrátilová v.r. Podpis ředitelky
---------------------	---

Předmětem inspekce bylo dílčí hodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Bruntál	14. února 2000	141 606/2000-11056
Zřizovatel Město Bruntál	14. února 2000	141 605/2000-11056

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Bez připomínek.