



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-195/14-J

|   |   |
|---|---|
| <b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b> | Střední odborná škola Nové Město na Moravě              |
| <b>Sídlo</b>  | Bělisko 295, 592 31 Nové Město na Moravě                |
| <b>E-mail právnické osoby</b>                           | info@sos-nmor.cz  |
| <b>IČO</b>  | 67 009 425  |
| <b>Identifikátor</b>                                    | 610 250 523   |
| <b>Právní forma</b>                                     | příspěvková organizace                                  |
| <b>Zastoupená</b>                                       | Mgr. Ivem Teplým, ředitelem školy                       |
| <b>Zřizovatel</b>                                       | Kraj Vysočina   |
| <b>Místo inspekční činnosti</b>                         | Bělisko 295 a Petrovice 26, 592 31 Nové Město na Moravě |
| <b>Termín inspekční činnosti</b>                        | 6., 7., 17., 18. a 19. březen 2014                      |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované podle příslušných školních vzdělávacích programů ve střední škole podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



## Charakteristika

Střední odborná škola Nové Město na Moravě (dále jen škola) vykonává činnost střední školy, domova mládeže, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Vznikla sloučením tří odborných škol (Integrované střední školy Jimramov, Středního odborného učiliště Petrovice a Středního odborného učiliště Nové Město na Moravě), současný název a podobu má od roku 2006. Výuka ve střední škole probíhá v budově ředitelství, odborný výcvik se uskutečňuje na odloučeném pracovišti Petrovice 26 a na smluvně zajištěných pracovištích. Dopravu žáků do Petrovic škola zajišťuje vlastními dopravními prostředky.

V letošním školním roce škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě čtyřletého studia v oborech 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy (Školní vzdělávací programy Logistika v dopravě a Železniční provoz). Pro získání maturity slouží také nástavbové studium v oboru 64-41-L/51 Podnikání, jež se uskutečňuje v denní a dálkové formě vzdělávání. Většinu vzdělávací nabídky školy tvoří tříletá denní forma studia určeného k dosažení středního vzdělání s výučním listem. Jde o obory 33-56-H/01 Truhlář, 36-64-H/01 Tesař, 36-67-H/01 Zedník, 36-52-H/01 Instalatér, 37-52-H/01 Železničář, 41-56-H/01 Lesní mechanizátor a 41-56-H/02 Opravář lesnických strojů. Toto vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Pro školní rok 2014/2015 se přijímají uchazeči do nového oboru 53-41-H/01 Ošetřovatel.

Škola vykázala k 30. 9. 2013 v denní formě vzdělávání celkem 373 žáků, z toho 212 v oborech s výučním listem, 114 v oborech s maturitní zkouškou a 47 v nástavbovém studiu. Počet žáků v posledních třech letech má klesající tendenci, je způsobena zejména poklesem počtu žáků v oborech s výučním listem. Individuálně integrováno je 27 žáků, převážně s vývojovými poruchami učení, ve škole se vzdělává 1 cizinec.

Škola má vlastní autoškolu, žáci mohou získat řidičská oprávnění na motocykl, osobní automobil, traktor a nákladní automobil. Dále je možné ve škole vykonat zkoušky z myslivosti a absolvovat kurzy řezání plamenem, práce s hydraulickou rukou, práce s motorovou pilou a křovinořezem, práce ve výškách a kurzy na dvě metody svařování. Jednotlivé kurzy jsou součástí školních vzdělávacích programů příslušných oborů a žáci, kteří daný obor navštěvují, je absolvují zdarma. Škola je akreditované testovací středisko ECDL (*European Computer Driving Licence*), vlastní akreditace na profesní školení řidičů a zaměřuje se i na vzdělávání dospělých. Další podrobné informace o škole lze získat na jejich internetových stránkách na adrese [www.sos-nmor.cz](http://www.sos-nmor.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### Řízení školy a personální podmínky

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce, kterou vykonává od roku 2006. V roce 2013 úspěšně absolvoval nové konkurzní řízení vyhlášené zřizovatelem. K řízení školy využívá demokratický styl založený na funkčním rozdělení kompetencí mezi jednotlivé pracovníky včetně svých 4 zástupců (pro teoretickou výuku, odborný výcvik, mimoškolní činnost a ekonomiku). Každý týden se konají porady vedení, zúčastnit se můžou i předsedové odborových organizací. Zápis z porad je rozesílán na jednotlivé úseky. Každý úsek rozpracovává úkoly dále pro své pracovníky.

Činnost školy vychází z koncepce rozvoje školy, již ředitel zpracoval na základě krajských i celostátních strategických záměrů a zohlednil v ní místní podmínky. Při naplňování své koncepce uplatňuje ředitel školy klíčové kompetence ze široké oblasti komplexní manažerské



problematiky v oblasti školství, jež získal vzděláváním v rámci projektu Ředitel (*Rozvoj kompetencí řídicích pracovníků škol a školských zařízení*).

Škola má stabilní a převážně odborně kvalifikovaný pedagogický sbor. Na výuce se podílí 43 pedagogů, někteří z nich působí ve funkci výchovného poradce, metodika prevence, koordinátora ŠVP či ICT. Vedení školy motivovalo v uplynulých letech učitele k doplňování kvalifikace, většina učitelů odborných předmětů a odborného výcviku si doplnila požadované pedagogické vzdělání a někteří učitelé studují i v současné době. Nepříznivá situace je momentálně v oblasti výuky anglického jazyka, která je zajištěna pedagogy bez odborné kvalifikace.

Dalšího vzdělávání se účastní nejen pedagogové včetně vedení školy, ale také provozní zaměstnanci. Prioritami dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je kromě studia ke splnění kvalifikačních předpokladů také vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologií, moderních metod výuky, sociálního klimatu a vzdělávání dospělých. V současné době je pro rozvoj školy přínosné vzdělávání učitelů související s průběhem realizovaných projektů, v jejichž rámci se učitelé vzdělávají po stránce metodické i odborné (např. metodika výuky nemotivovaných žáků, program zlepšování sociálního klimatu ve škole).

Vzhledem k úbytku žáků bylo nutné v posledních letech snížit počet zaměstnanců. Ve spolupráci s odborovými organizacemi je uplatňováno sociální hledisko a situaci se daří řešit odchody do důchodu a sníženými úvazky.

### **Materiální a finanční předpoklady**

V hlavní budově na Bělisku je kromě běžných učeben multimediální učebna, 4 učebny výpočetní techniky, 2 jazykové, 2 tělocvičny, posilovna a venkovní hřiště. Je možné využít školní bufet, školní jídelnu a ubytování v domově mládeže. Největší stavební akcí v minulých letech bylo přebudování bývalých dílen na moderní aulu pro 200 lidí a odborné učebny pro železničáře, opraváře lesnických strojů, instalatéry a zedníky. Téměř v každé třídě je interaktivní tabule nebo dataprojektor s vizualizérem. Jsou neustále inovovány počítačové učebny, každý vyučující má k dispozici služební notebook a třídní učitelé služební mobilní telefon.

Rozsáhlými změnami prošel i areál pro odborný výcvik v Petrovicích. Odborné učebny byly upraveny na odborné dílny, byla přistavěna dílna pro zedníky. Dle finančních možností školy jsou učebny odborné praxe vybavovány novými moderními pomůckami a zařízeními. Byl například zakoupen nový automobil, hydraulický zvedák, pily a svářečky.

V průběhu let došlo v obou budovách k výměně oken a podlahových krytin. Obě budovy jsou dobře udržovány a dle možností opravovány. Modernizuje se vnitřní i vnější informační systém.

K zajištění vzdělávání využívá škola finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele, finanční prostředky z Evropského sociálního fondu a vlastní příjmy z hlavní a doplňkové činnosti. Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, učebnice, učební pomůcky, cestovné a školení. Z příspěvku na provoz hradila běžné provozní náklady a náklady na energie. Příspěvek zřizovatele byl navýšen o neinvestiční účelovou dotaci na podporu monitorování žáků a žákyň oborů s výučním listem a účelovou dotaci na úhradu



nákladů spojených s lékařskými prohlídkami žáků. Významným zdrojem mimorozpočtových příjmů byly projekty z Evropského sociálního fondu, které škola využila mj. na pořízení výpočetní techniky, další vzdělávání pedagogických pracovníků, platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, učebnice a učební pomůcky. Doplnková činnost školy byla zaměřena na pronájem nebytových prostor, ubytovací služby, stravování cizích strávníků, pořádání kurzů, autoškoly a profesního vzdělávání řidičů. Dále z prodeje majetku a zakázkové činnosti (prodej výrobků, přezouvání pneumatik ap.) hradila škola vybavení pro praktickou výuku žáků. Škola použila finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly poskytnuty, k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školních vzdělávacích programů.

***Řízení školy a materiální podmínky školy jsou nadstandardní, personální podmínky a finanční předpoklady jsou na požadované úrovni.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola při vzdělávání vychází z 12 školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP) jednotlivých oborů. S platností od 1. 9. 2014 bude zaveden nový Školní vzdělávací program Ošetřovatel, ošetřovatelka. ŠVP jsou zpracovány v návaznosti na reálné podmínky. V průběhu inspekční činnosti uvedla škola ŠVP drobnými úpravami do souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále jen RVP). U ŠVP oborů s výučním listem došlo k 1. 9. 2012 ke snížení týdenního počtu vyučovacích hodin na minimum stanovené v RVP. Tímto opatřením byla sledována finanční úspora (snížení nákladů na mzdy), zjednodušení organizace vzdělávání a tvorby rozvrhů. Disponibilní časové dotace jsou využity nejčastěji k posílení odborných předmětů. Vzdělávací strategie obsažené ve vzdělávacích programech vytváří vhodné podmínky pro osvojení klíčových a odborných kompetencí v souladu s profilem absolventa jednotlivých realizovaných oborů vzdělání. Učební plány jsou naplňovány.

Organizace vzdělávání je náležitě zajištěna v souladu s právními předpisy. Nejvyšší povolený počet žáků v jednotlivých oborech vzdělání a třídách nebyl překročen. Výuka je organizována efektivně, víceoborové třídy jsou děleny na odborné předměty. Výuka probíhá podle stanoveného rozvrhu vyučovacích hodin, který vychází z učebních plánů jednotlivých ročníků. V oborech s výučním listem je koncipován zejména s ohledem na odborný výcvik, jenž probíhá v dvoutýdenních cyklech.

Škola vytváří bezpečné prostředí, podporuje zdravý vývoj žáků a snaží se o neustálé zlepšování sociálního klimatu. S informacemi k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žáci prokazatelným způsobem seznamováni, evidence úrazů je řádně vedena.

Kvalitně je zajištěno poskytování poradenských služeb výchovnou poradkyní a metodičkou prevence. Ačkoliv nemají absolvované příslušné vzdělání, orientují se v problematice velmi dobře a sledují vývoj v této oblasti. Svoje plány práce stanovují na příslušný školní rok, pravidelně je vyhodnocují a stanovují krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé cíle. Pro potřeby školního metodika prevence a výchovného poradce se využívá jednací místnost.

Výrazně se škola věnuje také prezentaci na veřejnosti a náborové činnosti. V souvislosti s touto činností škola navazuje partnerské vztahy s mnoha subjekty, spoluprací se základními školami podporuje také zřizovatel. Z vlastní aktivity pořádá škola ve středisku praktického vyučování ukázkou řemesel, což je včetně účasti na festivalech vzdělávání a zpracování



CD pro základní školy prezentací a zároveň motivací ke studiu na této škole. Vysokou vypovídací hodnotu o činnosti školy mají její webové stránky.

Při hospitační činnosti v teoretické výuce byly sledovány obory Lesní mechanizátor, Truhlář, Železničář, Zedník, Instalatér, Ekonomika a podnikání, Provoz a ekonomika dopravy a Podnikání. Při praktickém vyučování byly hospitovány obory Zedník a Opravář lesnických strojů na pracovišti v Petrovicích.

Odborný výcvik je realizován jako předmět praxe dle specifických podmínek daného oboru vzdělání s důrazem na uplatnění diferencovaných činností a na aktuální trendy v odvětví. V navštívených hodinách byli žáci děleni do skupin tak, aby byly zajištěny podmínky bezpečnosti práce a vytvořeny předpoklady pro rozvoj kompetencí žáků, individuální přístup a diferencované činnosti. Vyučující žáky přiměřeně a účinně motivovali. Ti byli většinou účelně zapojeni do praktických činností a pracovali aktivně na zadaných úkolech. Prováděli cvičné a produktivní práce podle schválených učebních plánů. Vhodně kladenými otázkami vyučující prověřovali teoretické vědomosti žáků z daného tématu. Vyučující jsou pro žáky pozitivním příkladem, mají většinou předchozí bohatou praxi ve svém oboru a pečují o svůj profesní růst, jeden z nich se zúčastnil stáže v zahraniční firmě ve Francii.

Zřizovatel podporuje motivačními stipendii žáky oborů s výučním listem podle určitých kritérií. Obory Instalatér a Zedník od druhého ročníku vykonávají odborný výcvik u stavebních firem v okolí. Odborný výcvik železničních oborů probíhá u Českých drah. Tato forma odborného výcviku je smluvně zajištěna, evidována, pravidelně kontrolována a vyhodnocována pověřeným pracovníkem. Pro hodnocení je uplatňován docházkový list odborné praxe a vyjádření partnerské firmy. S cílem zvýšit motivaci žáků a podpořit zejména výuku v oborech s výučním listem škola realizuje projekt *Přírodní a technické obory – výzva pro budoucnost*, v rámci kterého chce škola zkvalitnit materiální vybavení a ve spolupráci s okolními základními školami podpořit volnočasové aktivity žáků. Ve škole tak zahájily svoji činnost různé zájmové kroužky (např. dřevomodelářský, stavba a provoz modelového kolejiště, mladý opravář).

V hospitovaných hodinách všeobecně vzdělávacích předmětů i v odborných předmětech byly ve vysoké míře používány digitální učební materiály, prostředky ICT, pracovní listy a učebnice. V prvních a maturitních ročnících byl kladen důraz na opakování a procvičování učiva. Ve většině odborných předmětů byli žáci motivováni k argumentaci (tento jev byl zaznamenán i v anglickém jazyce), řešení problémů, využívání znalostí z vlastní praxe a nácviku praktických odborných dovedností. Tam, kde převládá teoretický výklad učitele, byli žáci spíše pasivními příjemci informací. V mnoha hodinách bylo prováděno průběžné hodnocení, pro žáky byla přínosná práce s chybou. Někteří učitelé prováděli i celkové závěrečné zhodnocení práce žáků. V převážné části výuky převládala příznivá pracovní atmosféra, sociální klima a pozitivní motivace v hodině německého jazyka lze hodnotit jako příkladné. V některých třídách oborů s výučním listem tomu tak nebylo, zde byl zaznamenán někdy nezáměr žáků a narušování pravidel chování.

Škola nabízí žákům různé aktivity, které podporují jejich profesní růst a vytvářejí prostor k jejich seberealizaci. Žáci tak mají příležitost uplatnit svůj zájem, vědomosti a odborné dovednosti. Do výuky jsou zařazovány odborné exkurze, kulturní akce, přednášky apod., žáci se zúčastňují soutěží. K podpoře rozvoje sociální gramotnosti přispívá činnost některých žáků dobrovolníků v neziskových organizacích, jejich účast na charitativních akcích, v nízkoprahovém centru či stacionáři sv. Zdislavy. Environmentální vzdělávání je jako průřezové téma zařazeno do výuky jednotlivých předmětů. K rozvoji ekologického myšlení žáků přispívá i ekologizace provozu školy a odborné exkurze.



Čtenářská gramotnost je hlavní měrou rozvíjena v rámci přípravy na maturitní zkoušku z českého jazyka a literatury. V rámci výuky žáci pracují s pracovními listy a připravují se na práci s textem. Ve škole není mnoho pravidelných čtenářů beletrie, není zde zřízena školní knihovna či informační centrum. Učitelé směřují žáky k práci s odbornou literaturou. Oblast čtenářské gramotnosti je v některých směrech podporována prostřednictvím informační gramotnosti. V rámci výuky ICT se žáci účastní soutěží ve fotografování nebo v tzv. *Prezentiádě*, dále bylo využito přirozeného zájmu některých žáků k tvorbě školního časopisu na webových stránkách školy, ve kterém jsou k různým aktivitám motivováni i ostatní žáci. Dobrovolníci zasílají příspěvky do novin v projektu *Studenti čtou a píšou noviny* a získávají tak zdarma výtisky novin. Zaměstnanci i žáci se mohou v oblasti ICT dále vzdělávat přímo ve škole. Je využíván e-learningový informační portál, jehož prostředí umožňuje prezentování a zadávání elektronických učebních materiálů a úkolů a podporuje spolupráci žáků a pedagogů. Počítačový obrazový systém umožňuje informovanost rodičů a žáků školy o prospěchu a absenci, jsou zavedeny elektronické třídní knihy. Ve škole jsou umístěny obrazovky, kde jsou zveřejňovány aktuální informace. Při hospitační činnosti žáci prokázali pokročilou úroveň dovedností při práci s výpočetní technikou, pracovali samostatně a byli několikrát motivováni k dalšímu rozvoji v této oblasti.

Jako první cizí jazyk si většina žáků volí anglický jazyk, v oborech zakončených maturitní zkouškou je další možnost volby německého nebo ruského jazyka. Škola zařadila do učebních plánů třetích a čtvrtých ročníků všech denních studijních oborů odborný anglický a německý jazyk.

Několik žáků má možnost se podílet na Programu podpory odborných praxí v Německu. Pořádají se zájezdy do anglicky a německy mluvících zemí. Někteří učitelé uplatňují při výuce prvky metody CLIL (integrovaná výuka předmětu a cizího jazyka). Při hospitační činnosti bylo používání těchto prvků zaznamenáno.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je na požadované úrovni, nadstandardní je rozvoj informační gramotnosti.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola získává informace o individuálních a celkových výsledcích vzdělávání z několika zdrojů. Celkové výsledky vzdělávání jsou uváděny ve výroční zprávě o činnosti školy. Podle kritérií uvedených ve školním řádu nejsou někteří žáci v termínu uzavírání klasifikace hodnoceni (nedostatečný počet známek či vysoká absence) a musí podstoupit dodatečnou zkoušku. Žáci oborů zakončených závěrečnou nebo maturitní zkouškou mají možnost si zkusit Závěrečné zkoušky nanečisto a Maturitu nanečisto. Žáci čtvrtých ročníků oborů s maturitní zkouškou se mohou zúčastnit komerčního testování, které si hradí. Další testování některých oborů s výučním listem finančně podporuje zřizovatel. Výsledky testování byly ředitelem školy předloženy, analýza bude prováděna až po závěrečných zkouškách. S výsledky vzdělávání jsou rodiče i žáci seznamováni bezodkladně prostřednictvím školní elektronické agendy.

Důležitým hodnotícím nástrojem je podrobné vyhodnocování činnosti jednotlivých předmětových komisí a přínosu realizovaných projektů. Ke zkvalitňování personální oblasti přispívá také nastavený systém pravidelného hodnocení pracovníků a jejich účasti na vzdělávacích akcích.



Ke zlepšování sociálního klimatu přispívá zavedení třídnických hodin, v rámci neformálních kontaktů se žáky organizují učitelé a vedení školy tzv. meetingy (zde jsou žáci informováni o provozu a plánech školy, vyhlašují se výsledky soutěží, vyhodnocují nejlepší žáci, je prostor pro dotazy) a manažerské dny. Sounáležitost se školou je podpořena i činností studentského parlamentu. Studentská rada se schází každý měsíc před poradou vedení školy.

Žáci mohou předvádět svoje dovednosti a znalosti v mnoha zejména odborných soutěžích. Na celostátní úrovni jsou to dřevorubecké, truhlářské, svářečské a jiné soutěže. Zajímavé jsou pro žáky i různé sportovní soutěže či soutěže fiktivních firem, kde v soutěži o nejlepší katalog škola získala nejvyšší ocenění.

K rozvoji kompetencí žáků je využívána i zahraniční spolupráce. Byl dokončen projekt pro žáky v programu ELEN financovaný v programu Leonardo (Lotyšsko, Německo, ČR) – práce v mezinárodních skupinách v přípravě projektů a jejich prezentaci týkající se evropských dopravních systémů. V současné době průběžně probíhá mezinárodní spolupráce v programu TANDEM. Jedná se o spolupráci s hospodářskou komorou a školou v Chemnitz – stáže žáků z oborů truhlář a instalatér v dílnách a firmách v Německu.

Škola navázala spoustu kontaktů s firmami a organizacemi. Jedná se o neziskové organizace, se kterými je pojí dobrovolnická a sociálně prospěšná činnost, a firmy podílející se na odborné praxi žáků. Škola prezentuje své výsledky i ve městě – jednak se zúčastňuje městských slavností, kde své činnosti předvádí nápaditým způsobem, jednak realizuje různé zakázky města. Jako centrum celoživotního učení je přístupná široké veřejnosti.

***Oblast získávání výsledků vzdělávání žáků ve vztahu ke vzdělávacím programům je na požadované úrovni.***

## Závěry

**Vzdělávání se uskutečňuje podle školních vzdělávacích programů, které jsou zpracovány v souladu se školským zákonem. Činnost školy probíhá v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola má vynikající prostorové a materiální zázemí pro naplňování ŠVP.**

**Koncepční záměry rozvoje školy jsou promyšlené a navazuje na ně další interní plánování. Výkonné kompetence rozdělené mezi vedoucí pracovníky školy vedou k jejímu efektivnímu řízení. V souvislosti s významnou propagační činností škola navazuje partnerské vztahy s mnoha subjekty.**

**Na základě poznatků získaných sledováním průběhu vzdělávání lze konstatovat, že klíčové a odborné kompetence žáků jsou celkově postupně rozvíjeny v souladu s cíli stanovenými v ŠVP a jsou zpravidla na požadované úrovni.**

**Ve škole je nadstandardním způsobem rozvíjena informační gramotnost. V této oblasti byla zjištěna vyšší aktivita vyučujících ve srovnání s oblastí čtenářské gramotnosti i celkový kvalitativní posun ve srovnání s inspekčními zjištěními v roce 2007.**



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. KUJIP00226K8 – úplné znění ze dne 17. 6. 2003 včetně 11 dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích čj. MSMT-9337/2013-620 s účinností od 1. 9. 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 2. 2014
4. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 8. 2013 na dobu určitou do 31. 7. 2019 ze dne 26. 3. 2013
5. Školní vzdělávací program Zedník s platností od 1. 9. 2012
6. Školní vzdělávací program Tesař s platností od 1. 9. 2012
7. Školní vzdělávací program Ekonomika a podnikání s platností od 1. 9. 2010
8. Školní vzdělávací program Ošetřovatel, ošetřovatelka s platností od 1. 9. 2014
9. Školní vzdělávací program Železniční provoz s platností od 1. 9. 2011
10. Školní vzdělávací program Železničář s platností od 1. 9. 2012
11. Školní vzdělávací program Lesní mechanizátor s platností od 1. 9. 2012
12. Školní vzdělávací program Truhlář s platností od 1. 9. 2012
13. Školní vzdělávací program Opravář lesnických strojů s platností od 1. 9. 2012
14. Školní vzdělávací program Podnikání denní s platností od 1. 9. 2012
15. Školní vzdělávací program Podnikání dálkové s platností od 1. 9. 2012
16. Školní vzdělávací program Instalatér s platností od 1. 9. 2012
17. Školní vzdělávací program Logistika v dopravě s platností od 1. 9. 2011
18. Koncepce rozvoje školy ze dne 25. 6. 2013
19. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2009/2010 až 2012/2013
20. Školní řád ze dne 1. 1. 2012 projednán pedagogickou radou 14. 11. 2011
21. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013
22. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v letech 2011 až 2014
23. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2013/2014
24. Složka výchovné poradkyně a metodičky prevence
25. Rozvrhy hodin na školní rok 2013/2014
26. Složka Porady vedení – zápisy od 1. 7. 2004
27. Složky Rada školy, Přijímací řízení, Záznam o školním úrazu
28. Zápisy z metodických komisí, dokumentace o odborném výcviku
29. Projekt Zvyšování kvality výuky (2012 až 2014)
30. Projekt Přírodní a technické obory – výzva pro budoucnost
31. Evidence školních úrazů ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
32. Program zlepšování sociálního klimatu v rámci vytváření otevřeného a podporujícího školního prostředí projektu „Zvýšení kvality výuky“ podpořeného v oblasti podpory 1.5 OP VK konal se 28. 3. – 30. 10. 2013 (50 hodin)
33. Školní plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ze dne 4. 9. 2013
34. Školní matrika vedená ve školním roce 2013/2014 – vybraní žáci
35. Úprava rozpočtu přímých NIV k 11. 11. 2013 – UZ 33353 ze dne 11. 11. 2013
36. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2013 ze dne 9. 1. 2014
37. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2013 ze dne 21. 1. 2014
38. Část A – Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů ze dne 17. 1. 2014
39. Sešity vybraných žáků
40. Záznamy inspekčního týmu





## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eva Kořínková, školní inspektorka

v. r.

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

v. r.

V Havlíčkově Brodě dne 16. dubna 2014

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Teplý, ředitel školy

v. r.

V Novém Městě na Moravě dne 17. dubna 2014



**Připomínky ředitele školy**

---

Připomínky nebyly podány.