



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-534/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-114/24-Z

Název	Mateřská škola Zlín, Slovenská 1808, příspěvková organizace
Sídlo	Slovenská 1808, 760 01 Zlín
E-mail	ms.slovenska@seznam.cz
IČO	71 007 598
Identifikátor	600 113 001
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Moučková
Zřizovatel	Statutární město Zlín
Místo inspekční činnosti	Slovenská 1808, Zlín Svatopluka Čecha 516 , Zlín
Inspekční činnost na místě	22. 4. 2024 – 24. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Mateřská škola Zlín, Slovenská 1808, příspěvková organizace (dále škola nebo mateřská škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Právní subjekt měl v době inspekční činnosti dvě místa poskytovaného vzdělávání s celkovým počtem šesti tříd pro 103 dětí ve věku od dvou do sedmi let. Povinnost předškolního vzdělávání plnilo 38 dětí, včetně 6 dětí s odkladem povinné školní docházky. V době inspekce škola identifikovala 4 děti se speciálními vzdělávacími potřebami s podporou 3 asistentů pedagoga a 1 dítě s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy je založeno na týmové spolupráci, aktivní účasti a komunikaci všech aktérů vzdělávání. Organizace řízení a provozu školy byla vhodně stanovena. V oblasti řízení se však vyskytly dílčí nedostatky. Škola neměla jasně a konkrétně formulovaný další strategický rozvoj. Uvedené obecné záměry školy, prezentované ředitelkou, byly však postupně naplňovány, především v oblasti aktivní a účinné spolupráce školy v mezinárodních projektech a zajišťování optimálních materiálních podmínek vzdělávání. Plánování vzdělávání neprobíhalo v návaznosti na zjištěné výsledky vzdělávání jednotlivých dětí a jeho následném využití při plánování individuální vzdělávací nabídky. Pravidelná kontrolní a hospitační činnost se jen částečně zaměřovala na vhodná doporučení ke zlepšení pedagogického procesu.

Vzdělávání bylo zabezpečeno účelně složeným pedagogickým sborem, který byl vzhledem ke zkvalitnění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně doplněn o asistenty pedagoga a školní asistentku. Ředitelka systematicky podporuje další vzdělávání pedagogického sboru, zpracovala plán dalšího vzdělávání, který je v souladu se vzdělávacími cíli školy a zájmem pedagogických pracovníků. Získané poznatky jsou v dostatečné míře aplikovány ve vzdělávacím procesu.

Zahraniční účinná spolupráce s polskou mateřskou školou, financovaná v rámci projektu mezinárodní spolupráce umožňovala se vzájemně obohacovat o poznatky v předškolním vzdělávání a získávat další zajímavé didaktické podněty. Systematická a přínosná kooperace se zákonnými zástupci dětí se pozitivně projevila v jejich zájmu o aktivity školy. Škola vhodně podporuje spolupráci se zřizovatelem účastí a prezentací na kulturních a významných akcích města, dále zlepšováním technického stavu budovy a zkvalitňováním materiálních podmínek. Kvalitní vybavení didaktickými pomůckami, hračkami bylo průběžně doplňováno k podpoře všestranného vzdělávání dětí. Vnitřní prostory byly vhodně esteticky upravené, jejich dispoziční uspořádání i vytvořená centra aktivit umožňovaly klidný průběh činností během dne a nabízely příležitosti k poznávání, pohybu či relaxaci.

K realizaci pestrých pohybových a relaxačních aktivit dětí přispívá během celého roku využívání členitých školních zahrad. Kromě začleňování preventivních aktivit do vzdělávacích témat byly děti při vhodných příležitostech a přiměřenou formou seznamovány s možnými riziky v běžném prostředí. Nastavený systém organizace při vzdělávání zaručoval zajištění bezpečnosti dětí v jednotlivých třídách. Škola propojovala nejen výchovu ke zdraví, ale i další témata v úzké spolupráci se školní jídelnou. Bohatá každodenní nabídka čerstvého ovoce, zeleniny a nutričně vyvážená strava zohledňuje zdravý vývoj dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vhodně zvolená vzdělávací témata s jasně stanovenými cíli v třídním vzdělávacím programu umožňovaly plánovat tematickou vzdělávací nabídku, scházelo však diferenciované, individualizované a specifické plánování vzdělávací nabídky podle potřeb jednotlivých dětí.

Průběh vzdělávání ve třídách provázela vstřícná, klidná a radostná atmosféra. Každá třída měla vhodně nastavená pravidla chování a vzájemné komunikace, která byla v potřebné míře respektována. Děti měly dostatek prostoru pro spontánní činnosti. Činorodou aktivitu dětí podpořila průběžná motivace, dobře připravené prostředí, střídání aktivit a možnost seberealizace. Svoje aktuální zájmy děti projevovaly v námětových, konstruktivních, didaktických hrách přispívající k rozvoji představivosti, fantazie, paměti, smyslového vnímání, k podpoře logického myšlení, jemné motoriky, zastoupeny byly i účelné různorodé výtvarné a pracovní aktivity. Při hudebních činnostech byly zábavnou, a dětem přiměřenou formou vhodně rozvíjeny hudební dovednosti, smysl pro intonaci a rytmus. Pravidelným zařazováním preventivního zdravotního cvičení a cílených tělovýchovných aktivit během dne bylo dětem umožněno získávat nové pohybové dovednosti. Velmi dobře zvolené a zařazované pohybové hry rozvíjely prosociální vztahy mezi dětmi a účelně posilovaly upevňování herních pravidel. V průběhu vzdělávání byla účinně zařazována krátká průpravná cvičení zaměřená na logopedickou prevenci.

Vzdělávací aktivity vedené frontální formou měly ve třídách rozdílnou úroveň. V některých třídách uplatňovaná frontální forma vzdělávání nebyla zcela efektivní vzhledem k vývojovým a specifickým potřebám dětí. Přemíra předávání hotových poznatků, s malou pestrostí metod a s nedostatečným využitím názorných pomůcek nepodporovala aktivní zapojení dětí do učení.

V dalších třídách řízené činnosti byly vhodně motivačně zaměřené, učební pomůcky byly efektivně využívány. Frontálně vedené vzdělávání bylo dobře provázáno formou skupinovou i samostatnou prací dětí. Děti byly účelně kladenými otázkami vybízeny k přemýšlení a řešení daných problémů. Vzdělávací nabídka společně řízených aktivit pro děti v povinném předškolním vzdělávání rozvíjela souvislé vyjadřování, poznávací procesy, čtenářskou gramotnost, avšak jednotně zadaná samostatná práce bez možnosti výběru stupně obtížnosti, jen malou měrou přispívala v rozvoji jednotlivých dětí.

Přínosná kooperace učitelek s asistentkou pedagoga, probíhala ve třídách, kde byly vzdělávány děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Souběžné působení pedagogů bylo příležitostí k individuálnímu přístupu k dětem, který byl uplatňován převážně intuitivně bez cíleného zaměření na určitou dovednost.

Aktivně byl pro vzdělávání a celkový rozvoj dětí využíván pobyt venku. Během vzdělávání bylo u dětí přirozeně rozvíjeno prosociální chování, záměrně byly upevňovány hygienické a zdvořilostní návyky, děti byly vedeny k dodržování společně stanovených pravidel chování. Účinně byla u dětí podporována samostatnost a sebeobsluha. U dětí bylo posilováno sebevědomí průběžným oceňováním jejich výkonů. Méně se však dařilo vést děti k poznávání sama sebe, hodnocení svých pokroků a k vrstevnickému hodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí jsou na dobré úrovni. Děti bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat své myšlenky do vět a sdělit svá přání, požadavky i názory. Ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly

dohodnout na postupu. Vzniklé problémové situace vyřešily často úspěšně samy. Při činnostech a hrách uměly aplikovat dříve získané zkušenosti a dovednosti. Téměř všechny děti zvládly učit se krátké texty básní a písní a uměly je reprodukovat. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání měly již dostatečně rozvinutou slovní zásobu, správně chápaly a uměly užívat základní časové pojmy, číselné a matematické souvislosti. Grafomotorické dovednosti byly u většiny dětí přiměřené. Děti byly samostatné při sebeobsluze i stolování, uměly se orientovat v prostoru a bez potíží zvládaly základní pohybové dovednosti a pravidla pohybových her. Adekvátně reagovaly na pokyny, dokázaly spolupracovat a dodržovaly nastavená třídní pravidla.

Mateřská škola systematicky zaznamenávala výsledky vzdělávání dětí. Vyhodnocování jednotlivých pokroků dětí však neobsahovalo účinná opatření s ohledem na vzdělávací potřeby dětí. Pro děti s odkladem povinné školní docházky a děti s nedostatečným porozuměním českého jazyka nebyl nastaven vhodný plán k vyrovnání nerovnoměrností ve vývoji a rozvoji řečových dovedností. Pro dosažení vzdělávacích pokroků byly u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vhodnými formami účelně rozvíjeny jejich znalosti a dovednosti.

Závěry

Vývoj školy

- V důsledku zrušení odloučeného pracoviště Mateřské školy Zlín, Slínova 4225 na adrese Mikoláše Alše 558, Zlín, došlo k rozšíření pracoviště o 1 třídu na ulici Svatopluka Čecha 516.
- Vybudování nové třídy včetně sociálního zařízení a instalace venkovních žaluzií.

Silné stránky

- Aktivní a účinná spolupráce školy v mezinárodních projektech. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nesystematická koncepce dalšího rozvoje školy. (1.1)
- Účinnost opatření k vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivých dětí není sledována. (2.1)
- Nedostatečná zpětná vazba dětem o jejich úspěšnosti ve vztahu k dosahování stanovených cílů. (4.3)
- Během vzdělávání není důsledně uplatňováno systematické sebehodnocení dětí a podpora vzájemného hodnocení mezi dětmi. (4.4)
- Nejednotné vyhodnocování závěrů a doporučení pro další pedagogické postupy u jednotlivých dětí v pedagogické diagnostice. (5.1)
- Nedostatečné využití závěrů z hodnocení výsledků vzdělávání při přijímání opatření u dětí s odkladem povinné školní docházky a dětí s nedostatečným porozuměním českého jazyka. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit koncepční strategii rozvoje školy.
- Systematicky sledovat účinnost opatření k vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivých dětí.
- Zaměřit se na zpětnou vazbu dětí o jejich úspěšnosti během vzdělávání ve vztahu k dosahování stanovených cílů.
- Cíleně uplatňovat ve vzdělávání sebehodnocení dětí a podporovat vzájemné hodnocení mezi dětmi.
- Sjednotit vyhodnocování závěrů a doporučení pro další pedagogické postupy u jednotlivých dětí.
- Účelně nastavit individuální podporu dětí s odkladem povinné školní docházky a dětí s nedostatečným porozuměním českého jazyka.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „*Cesta za poznáním*“, čj. 010923, platný od 1. 9. 2021 k datu inspekce
2. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2023 platný k datu inspekce
3. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2022/2023, ze dne 28. 8. 2023
4. Pololetní hodnocení za školní rok 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekční činnosti
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti mateřské školy ze dne 1. 9. 2023
6. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
7. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
8. Elektronické třídní knihy mateřské školy pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
9. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
10. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2023/2024 k datu inspekční činnosti
11. Zápisy z třídních schůzek školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
12. Plán DVPP 2023/2024 ze dne 29. 8. 2023
13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekční činnosti

14. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 2. 2024
15. Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků k datu inspekční činnosti
16. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí, zabezpečení školního stravování a k personálním, finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

10. května 2024