



Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-30/09-05

Název školy [Základní škola Chodov, Husova 788,
okres Sokolov]
Adresa: [Husova 788, 357 35 Chodov]
Identifikátor: [600 072 991]
IČ: [60 610 221]
Místo inspekce: [Základní škola Chodov, Husova 788]
Termín inspekce: [3. – 5. února 2009]

Předmět inspekční činnosti

- [Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen školský zákon); se zaměřením na rozvoj čtenářské, informační, sociální, přírodovědné gramotnosti a schopnosti žáků komunikovat v cizích jazycích.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.]

Charakteristika školy

[Základní škola Chodov, Husova 788, je úplná škola s devíti postupnými ročníky. Škola vykonává činnost základní školy (dále jen ZŠ), školní družiny (dále jen ŠD) a školní jídelny. Kapacita školy je 690 žáků, školní družiny 125 žáků. V době inspekční činnosti se ve škole v 18 třídách vzdělávalo 407 žáků, z toho na prvním stupni 224 žáci. V posledních třech letech vykazuje škola podle zahajovacích výkazů klesající počty žáků: v roce 2006/2007 – 457 žáků, 2007/2008 – 426 žáků a v roce 2008/2009 409 žáků, ŠD navštěvovalo celkem 75 žáků. Ke dni inspekce pracovalo ve škole celkem 29 pedagogických pracovníků, z toho 3 ve školní družině. Vzdělávání žáků v 1., 2., 6. a 7. ročníku probíhá podle ŠVP ZV. Ostatní třídy se učí podle vzdělávacího programu Základní škola, ve znění platných dodatků. Jedna třída 6. ročníku pracuje podle učebního plánu ŠVP ZV s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy a jedna

třída 8. ročníku podle učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy.

Škola provozuje svoji činnost v komplexu panelových budov v Husově ulici 788, kde se nacházejí učebny ZŠ, ředitelství školy, tři oddělení školní družiny a školní jídelna. V budově je 30 kmenových učeben, tělocvična, učebna s interaktivní tabulí, knihovna, posilovna a malá tělocvična v družině. Škola má dále k dispozici tři učebny pro výuku cizích jazyků a dvě počítačové učebny s 30 PC stanicemi připojenými k internetu, obě učebny mají dataprojektor s plátnem a zvukovými reproduktory. Na PC a s internetem mohou žáci pracovat i v odpoledních hodinách mimo vyučování. Většina učeben je vybavena televizorem, videopřehrávačem a radiomagnetofonem. K dispozici je žákovská a učitelská knihovna.

Škola je dobře vybavena učebnicemi, učebními pomůckami, výukovými programy a odbornou literaturou, které jsou průběžně doplňovány dle potřeb a finančních možností rozpočtu školy.

Učitelé na prvním stupni ZŠ jsou zapojeni do projektu Tvořivá škola. Žáci s vývojovými poruchami učení mohou navštěvovat kroužky dyslexie a logopedie. Žákům se zájmem o sportovní aktivity škola nabízí kroužky pohybových her, minikošíkové, atletické přípravy, sportovní gymnastiky a florbalu.

Pravidelně jsou organizovány vzájemné návštěvy předškoláků a školáků při vyučování i významných akcích. Budoucím prvňáčkům a jejich rodičům je každoročně určen i Den otevřených dveří s ukázkou výuky žáků v 1. ročníku.

Pro sportovně talentované žáky druhého stupně jsou určeny třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Pro výuku tělesné výchovy má škola velice dobré vybavení – atletické a běžecké tretry, lyžařskou výstroj, pomůcky pro míčové hry a florbal (včetně světelné tabule pro měření času a skóre).

Škola vytváří podmínky pro dodržování pitného režimu žáků i pracovníků školy, k občerstvení slouží školní bufet a nápojové automaty. Žáci mohou o přestávkách využívat k pobytu venku dlážděné prostranství mezi tělocvičnou a malým pavilonem (odpoledne slouží i pro aktivity ŠD). V době mimo vyučování mají žáci možnost navštěvovat lehkootletický stadion a víceúčelové hřiště. Řada žáků využívá sportovního zázemí školy i v odpoledních a podvečerních hodinách při tréninku sportovních kroužků a oddílů (ve spolupráci se školním atletickým klubem). Kromě sportovních kroužků je při škole veden šachový kroužek, jehož členové dosahují výborných výsledků na soutěžích republikové úrovně. V rámci sledování úspěšnosti škol v soutěžích byla škola v roce 2006 vyhodnocena jako nejúspěšnější v rámci kraje.

Zákonní zástupci žáků se mohou kdykoliv vyjádřit k aktuálním problémům vzdělávání a výchovy, dostávají pravidelné informace o průběhu a výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek, v rámci třídních schůzek, případně osobně či telefonicky. Informace o škole lze získat i prostřednictvím webových stránek www.zs3chodov.webovka.eu.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila v hodnoceném období let 2006 až 2008 s finančními prostředky, které získala z několika zdrojů.

Základním zdrojem financování jsou finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu, které přiděluje Krajský úřad Karlovarského kraje rozpisem rozpočtu přímých výdajů. Podíl finančních prostředků ze státního rozpočtu činil v hodnoceném období 80 % z celkové výše přijatých dotací. Tyto finanční prostředky sloužily k úhradě přímých neinvestičních nákladů na vzdělávání, tj. k úhradě mzdových nákladů, zákonného pojištění, zákonných a ostatních nákladů vyplývajících z pracovněprávních vztahů a ostatních neinvestičních výdajů -

k nákupu učebních pomůcek, učebnic, základních školních potřeb, k úhradě školení a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Dalším zdrojem financování školy jsou dotace z rozpočtu zřizovatele, jejichž podíl v letech 2006 a 2007 činil 20 % z celkové výše přijatých dotací. Tyto dotace mají klesající tendenci, neboť v roce 2008 činil tento podíl 19 %. Příspěvky od zřizovatele se v roce 2008 oproti roku 2006 snížily o Kč 254 400. Finanční prostředky byly použity k pokrytí potřebných nákladů spojených s provozem školy. Mezi ně patřily zejména náklady na spotřebu elektrické energie, plynu, tepla a páry, vody, spotřeba materiálu (kancelářské potřeby, úklidové prostředky), opravy a udržování, ostatní služby (např. služby externího účetního a pracovníka odpovědného za BOZP, odvoz odpadu, služby pošt a telekomunikací). V hodnoceném období proběhla ve škole celá řada různých oprav a úprav. Např. byla dobudována internetová síť mezi kabinety a kancelářemi školy a provedena modernizace další učebny (vybavení interaktivní tabulí s počítačem, diaprojektorem s ozvučením), dále modernizace učebny výpočetní techniky, hygienických zařízení v budovách školy, tělocvičny a kabinetu tělesné výchovy. Dále byly provedeny rekonstrukce kanalizace malého pavilonu a služebního bytu. Zřizovatel zajistil financování výměny oken v malém a velkém pavilonu školy, dále vybavení tříd novým školním nábytkem (židle, stoly, katedry).

Mezi ostatní zdroje, se kterými škola hospodaří, patřily v hodnoceném období příjmy za stravné ve školní jídelně, příjmy za úplatu za vzdělávání žáků ve školní družině, příjmy za pojistná plnění, příjmy za poškozené zařízení školy, dále bankovní úroky a vlastní fondy. V hlavní činnosti za rok 2006 škola dosáhla kladného hospodářského výsledku ve výši Kč 2 644, v roce 2007 se hospodářský výsledek zvýšil na Kč 99 657 a v roce 2008 na Kč 185 487. Se souhlasem zřizovatele škola vytváří ze zlepšeného hospodářského výsledku fond odměn, rezervní fond a investiční fond.

V roce 2006 obdržela škola ze státního rozpočtu účelovou dotaci ve výši Kč 49 200 na státní informační politiku ve vzdělávání. Dotace byla čerpána na další vzdělávání pedagogických pracovníků v rámci projektů P I – P III.

V období od 1. září 2004 do 31. srpna 2006 byla škola zapojena do projektu Hodina financovaného z prostředků Evropského sociálního fondu. Přidělenou dotaci škola vyčerpala ve výši Kč 32 263,50 na platy a s tím související zákonné odvody.

Mimo dotaci na přímé náklady na vzdělávání obdržela škola ze státního rozpočtu v roce 2008 účelové prostředky na rozvojový program ve vzdělávání za účelem zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce ve výši Kč 91 000. Škola použila tyto finanční prostředky k účelům, na které byly určeny.

Zdrojem financování školy je provozování doplňkové činnosti, k níž patří pronájem bytových a nebytových prostor a tržby školní jídelny za stravování cizích strávníků. Vzhledem k dosahovaným výsledkům hospodaření v hodnoceném období není doplňková činnost významným zdrojem financování školy.

Na školení a vzdělávání pedagogických pracovníků v letech 2007 a 2008 vynakládala škola finanční prostředky ze státního rozpočtu zhruba ve stejné výši (v roce 2007 Kč 7 820, v roce 2008 Kč 7 390). Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo realizováno ve vzdělávacích institucích akreditovaných MŠMT.

Pro odměňování zaměstnanců školy má ředitel zpracovaný vnitřní platový předpis včetně kritérií pro poskytování nenárokových složek platu. Ve sledovaném období činil podíl nákladů na platy ze státního rozpočtu 70 % z celkových neinvestičních výdajů školy. Z předložené dokumentace školy bylo zjištěno, že průměrná výše platu zaměstnanců školy má stoupající tendenci. V roce 2008 se průměrný plat oproti roku 2006 zvýšil o Kč 800, z toho u pedagogických pracovníků o Kč 1 156 a u nepedagogických pracovníků o Kč 686. Analýzou nenárokových složek platu (osobní příplatky a odměny) bylo zjištěno, že jejich

průměrná měsíční výše se v roce 2008 zvýšila o Kč 572, z toho u pedagogických pracovníků o Kč 638, u nepedagogických pracovníků o Kč 427. V roce 2006 vykazovala škola celkem 40,469 přepočtených pracovníků, z toho 30,75 pedagogických a 9,719 nepedagogických pracovníků. Přepočtený počet pedagogických pracovníků se v roce 2008 snížil na 28,927, u nepedagogických pracovníků došlo k navýšení na 10,313 přepočteného počtu pracovníků.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školního vzdělávacího programu. Finanční prostředky škola získávala ze státního rozpočtu, z Evropských sociálních fondů, z rozpočtu zřizovatele a ostatních zdrojů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem žákům a jejich zákonným zástupcům. Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá dle platných zákonných ustanovení.

Ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008 škola vykazovala dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ve školním roce 2008/2009 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami statisticky nevykazuje. V evidenci školy jsou žáci s vývojovými poruchami učení, k nimž vyučující přistupují s ohledem na jejich individuální možnosti a schopnosti. V případě potřeby konzultují problémy v prospěchu a chování žáků s pracovníky PPP a stanovují další postupy při výuce. Mimořádně nadané žáky škola neeviduje, profiluje se však svým zaměřením na vzdělávání žáků se sportovním nadáním.

Škola poskytuje žákům i zákonným zástupcům informace a poradenskou činnost v záležitostech týkajících se vzdělávání. V souvislosti s přestupem žáků je zajišťována individuální pomoc při změně vzdělávacího programu.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů, podpora vzdělávání podle individuálních potřeb žáků je na požadované úrovni.

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) i ŠVP pro školní družinu jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a umožňují inovaci obsahu vzdělávání. ŠVP pro základní vzdělávání má všechny náležitosti podle RVP ZV. Vychází z reálných podmínek školy a zohledňuje její možnosti. Na jeho tvorbě se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci, úplné texty ŠVP ZV i ŠVP školní družiny jsou dostupné v ředitelně školy. Oba školní vzdělávací programy jsou pečlivě, přehledně a podrobně rozpracovány. Informace o ŠVP jsou umístěny ve vstupních prostorách školy. Výuka dle ŠVP ZV je rozčleněna do povinných a volitelných předmětů.

Základním strategickým dokumentem školy je Koncepce ZŠ Chodov, Husova ul., který ředitel průběžně inovuje. Plánování směřuje hlavně k současným potřebám žáků. Konkrétní cíle vzdělávání jsou v souladu s krajskými strategickými prioritami. Vlastní hodnocení školy je ředitelem zpracováváno v ročních intervalech. Posuzuje a hodnotí zde podmínky a průběh vzdělávání v souladu s právním předpisem.

Ředitel školy plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle školského zákona. Do funkce byl jmenován na základě konkurzu, splňuje požadavky kladené na výkon funkce ředitele. Efektivně využívá finančních prostředků školy a v rámci kolektivu pracovníků školy podporuje rozvoj příznivého pracovního klimatu.

ŠVP je funkčním dokumentem. Ředitel má konkrétní představu o dalším rozvoji školy. Vedení školy je na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ke dni inspekce pracovalo ve škole 29 pedagogických pracovníků; 69 % z nich je odborně kvalifikovaných. Počet pedagogických pracovníků je v posledních třech letech stabilní. Složení pedagogického sboru umožňuje naplňování cílů ŠVP, déletrvajícím problémem je nedostatek kvalifikovaných pedagogických pracovníků pro výuku cizích jazyků a jejich častá obměna. Škola sleduje ve vlastním hodnocení personální rizika, řídí je a snaží se v rámci svých možností přijímat opatření. Za účelem zvýšení zodpovědnosti pedagogických pracovníků za výsledky vzdělávání byly vedoucím předmětových komisí a metodického sdružení rozšířeny kompetence, jejich využívání je vedením školy sledováno a hodnoceno. Ředitel vede pedagogické pracovníky k prohlubování a rozšiřování odbornosti, pedagogických dovedností (deklarován je důraz na klasické metody výuky) a zároveň hledá cesty k udržení a zachování motivace pedagogů formou prevence syndromu vyhoření. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) vycházejí z potřeb školy (získávání kvalifikace pedagogických pracovníků, sportovní zaměření), reagují na aktuální požadavky (vzdělávání v oblasti počítačové gramotnosti) a podporují profesní růst pedagogických pracovníků. Finanční prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků, ten se promítá do zaměření školy na sportovní přípravu žáků, a cíleně vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání. Preventivní strategie školy (zájmová činnost, dohledy o přestávkách, důsledná kontrola žáků, sjednocování přístupu při řešení kázeňských problémů, záškoláctví či přijímání preventivní opatření) umožňuje předcházet výskytu sociálně patologických jevů. Sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika jsou vyhodnocována, vzniklé problémy jsou řešeny se žáky, jejich zákonnými zástupci a ve spolupráci s příslušnými institucemi.

Vedení školy sleduje míru úrazovosti, která se udržuje na nízké úrovni (2005/2006 23 úrazů, 2006/2007 18 úrazů, 2007/2008 25 úrazů). Škola provádí prevenci šikany, důsledně řeší i její zjištěné náznaky a smysluplně využívá schránek důvěry na prvním i druhém stupni. Většina pracovníků školy je zapojena do aktivit, které vedou k realizaci strategie prevence sociálně patologických jevů. Plán primární prevence pro školní rok 2008/2009 obsahuje harmonogram akcí, cíle, metody a formy postupu při možném výskytu sociálně-patologických rizik.

Prostorové podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni, v současné době se škola připravuje na postupnou rekonstrukci školních budov. Obměna školního nábytku probíhá v souladu s požadavky.

Finanční zdroje využívá funkčně pro realizaci ŠVP. V oblasti personálního zajištění vzdělávání sleduje ředitel rizika, řídí je a přijímá opatření.

Průběh vzdělávání

Vzdělávání ve škole probíhá v souladu s učebními plány ŠVP ZV a s učebními plány vzdělávacího programu Základní škola. Učební plány jsou v plném rozsahu naplňovány. Prostředí pro výuku, jak materiální tak i prostorové, je pro vzdělávání vhodné.

Ve sledovaných hodinách bylo učitelkami vytvořeno velmi dobré pracovní prostředí pomocí vhodných aktivizujících metod, byly respektovány možnosti jednotlivých žáků, účelně byla rozvíjena abstraktní představivost žáků a logické myšlenkové postupy. Učitelky volily vhodné a přiměřené formy a metody vyučování. Ve všech navštívených hodinách pracovaly i s méně úspěšnými žáky velmi trpělivým a pozitivním způsobem, zdařile využívaly pochvaly jako žádoucího motivačního prvku. Ve vyučování byl kladen důraz na osvojování klíčových dovedností.

Formy a metody výuky ve sledovaných hodinách jazyků byly většinou využity vhodně a přiměřeně věku, schopnostem a možnostem žáků. Zvolené formy a metody byly zaměřeny jak k získávání receptivních tak produktivních dovedností v mluveném i psaném projevu žáků, jednotlivé aktivity byly většinou zastoupeny v požadovaném poměru. Méně pozornosti bylo věnováno rozvoji interaktivních dovedností v mluveném projevu, komunikace v cizím jazyce se soustředila pouze na komunikaci učitel – žák. Pozitivně je hodnocena ochota vyučujících vnímat potřeby žáků a přizpůsobovat postupy jejich potřebám při zachování přiměřené náročnosti. Pestrost výuky, vytváření příležitostí pro individuální práci žáků i poskytování zpětné vazby žákům závisely ve sledovaných hodinách cizích jazyků částečně také na míře pedagogických zkušeností vyučujících. Na dobré úrovni byla práce s informacemi (slovníky, učebnice, nástěnné pomůcky) a využití mezipředmětových vztahů. Žáci měli k dispozici učebnice a pracovní sešity, popř. další materiál připravený vyučujícími.

Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, většinou až na výjimky respektovali dohodnutá pravidla.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků jsou formulována pravidla, která jsou součástí školního řádu. Tato pravidla obsahují i podmínky pro hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Dodržování pravidel pro hodnocení žáků je předmětem kontrolní činnosti vedoucích pracovníků školy. Ve sledovaných hodinách byla tato pravidla dodržována. Průběžné výsledky hodnocení žáků jsou zaznamenávány do žákovských knížek, četnost známek v jednotlivých předmětech je dostatečně informativní.

Školní družina zabezpečuje zájmové činnosti a rekreaci žáků vhodným střídáním práce a odpočinku s častým zařazováním vycházek do přírody a pohybových aktivit za účelem odstranění únavy z předchozího vyučování, sportovního vyžití, pěstování kulturního rozvoje a naplnění rozmanitých zájmů žáků.

Učební plány jsou naplňovány, v hodinách se projevovala pozitivní atmosféra. Hodnocení žáků je motivující. Škola volí metody, formy a strategie vzdělávání podporující rozvoj osobnosti žáků. Vzdělávání probíhá na požadované úrovni.

Partnerství

Z předložených záznamů a z rozhovoru s ředitelem školy bylo zjištěno, že spolupráce se zřizovatelem, poradenskými pracovišti, dalšími institucemi a zákonnými zástupci je na velmi dobré úrovni.

Školská rada schválila školní řád, výroční zprávy, koncepci školy a projednala ŠVP ZV. Ředitel školy vytváří pro práci školské rady dobré podmínky a spolupráce je bezproblémová. Spolupráci se zřizovatelem hodnotí vedení školy kladně, zřizovatel vychází škole vstřícně v oblasti rozvoje materiálních podmínek.

Významnými partnery školy jsou pedagogicko-psychologická poradna, Policie ČR, Kulturní a společenské středisko v Chodově a Městská knihovna v Chodově. Velmi přínosná je spolupráce s místním střediskem prevence kriminality. Škola spolupracuje s mateřskými školami ve městě, DDM Chodov (využívá keramické dílny, galerie) a KASS Chodov (filmová představení a kulturní akce). Významnými partnery jsou AŠSK a sportovní oddíly ve městě – ŠAK Chodov, Spartak Chodov a Batesta Chodov.

Žáci školy se řadu let zapojují do práce mezinárodní dětské humanitární akce „Hnutí na vlastních nohou – Stonožka“. Finanční prostředky, které získávají prodejem svých obrázků v tzv. „stonožkovém týdnu“ (každý školní rok získají přibližně 70 000 Kč), věnují na humanitární účely (zakoupení sanitek pro Kosovo, léky pro nemocné děti v Thajsku, příspěvek pro dětskou léčebnu v Opařanech, výstavbu škol v zemích po válečném konfliktu, vybavení dětského oddělení nemocnice Sokolov, zakoupení auta pro Dětský ústav sociální péče Sokolov apod). Za svou práci v tomto hnutí získali žáci poděkování nejvyšších

představitelů státu a byli odměněni účastí na slavnostech na Pražském hradě, na Vánočním koncertu v Lucerně atd. Prostřednictvím „stonožkového hnutí“ navázali žáci spolupráci s dětmi v Norsku a USA. Kromě jedné návštěvy žáků z USA se z finančních důvodů tato spolupráce omezuje pouze na kontakt prostřednictvím internetové pošty.

Pravidelný kontakt udržuje se školami v zahraničí. Do roku 2005 to byla spolupráce se školským zařízením v Kamsdorfu v SRN, v současné době se škola zapojuje do akcí organizovaných městem Chodov s partnerským městem v SRN. Jedná se o týdenní výměnné akce, které jsou zaměřené na výuku jazyků – žáci navštěvují tamní školu a zdokonalují se v jazyce, účastní se výletů za účelem poznání regionálních zvláštností. Pobyt v zahraničí je doplněn i o mnoho sportovních klání, jichž se účastní nejen žáci tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy.

Při škole pracuje Sdružení rodičů a přátel, které pomáhá při organizaci akcí školy financováním nákladů na dopravu, nákupu odměn pro vítěze, podílením se na pořizování pomůcek, které škola používá při výuce a v soutěžích. Pravidelně se účastní akcí školy (doprovod na školách v přírodě, instruktoři na lyžařských kurzech, sportovních soustředěních, pomocní rozhodčí při soutěžích).

Spolupráce s partnery je pro školu přínosná, formy spolupráce jsou funkční.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ve sledovaných hodinách vyučující cíleně podporovali kompetence žáků v oblasti rozvoje funkčních gramotností žáků. Žáci byli vedeni k formulování svých myšlenek a názorů, k naslouchání druhým, samostatnému řešení problémů, méně již ke spolupráci se spolužáky (ve výuce cizího jazyka). U žáků byly nejčastěji rozvíjeny kompetence k učení, řešení problémů, kompetence jazykové a komunikativní i sociální. Intenzivní práci s texty vedli učitelé žáky k rozvoji čtenářské dovednosti.

Škola ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí, sleduje jejich naplňování a postupně je rozvíjí.

Učitelky na prvním stupni cíleně podporovaly kompetence žáků v oblasti rozvoje funkčních gramotností (čtenářskou, matematickou sociální a přírodovědnou). Zaměřovaly se na rozvoj čtenářských dovedností, zejména na porozumění textu.

V hodinách matematiky byli žáci vedeni k využívání matematických poznatků a dovedností na praktických příkladech. V průběhu sledovaných hodin bylo systematicky rozvíjeno logické myšlení a kompetence k řešení problémů.

V oblasti rozvoje přírodovědné gramotnosti byli žáci vedeni k využívání informačních zdrojů, učili se klást otázky, vyvozovat závěry a prezentovat myšlenky.

V oblasti jazyka a jazykové komunikace byli žáci vedeni k osvojování jednoduchých sdělení a základů pravidel komunikace v běžných každodenních situacích, k osvojování a rozvoji slovní zásoby a gramatických struktur, menší důraz byl kladen na seznámení se zvukovou podobou cizího jazyka a dodržování správné výslovnosti.

Škola podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků vytvářením pozitivních mezilidských vztahů, vede žáky k vzájemné pomoci při řešení problémů a respektování kulturní a sociální odlišnosti. Základní škola svým vzdělávacím obsahem podporuje utváření základů klíčových kompetencí.

Funkční gramotnosti žáků v rámci realizace ŠVP jsou cíleně rozvíjeny. Škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a ŠVP.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola pravidelně zjišťuje úroveň výsledků vzdělávání žáků prostřednictvím standardizovaných testů, jež umožňují srovnání dosažených výsledků žáků školy s průměrem

základních škol v kraji i v ČR. V některých předmětech dále zadává vlastní testy. Škola se pravidelně zabývá výsledky chování i prospěchu žáků při jednání pedagogické rady. Vedení školy analyzuje získané poznatky a v případě potřeby přijímá nápravná opatření. V počtech žáků s vyznamenáním a v počtech žáků neprospívajících nedošlo v posledních letech k výraznějším změnám. Při hodnocení je přihlíženo k individuálním schopnostem žáků.

Škola usiluje o spolupráci s rodiči všech žáků, v této oblasti vidí ještě značné rezervy. V rámci otevřenosti školy vůči veřejnosti a tzv. klientského přístupu oslovila při hodnocení podmínek a průběhu vzdělávání také zákonné zástupce žáků formou dotazníku. Výsledná zjištění byla vyhodnocena a jsou jednou ze součástí vlastního hodnocení školy.

Ve sledovaných hodinách vyučující vytvářeli velmi dobré pracovní klima, většinou volili vhodné a přiměřené formy a metody výuky. Důraz byl kladen na osvojování klíčových dovedností. Při výuce bylo přihlíženo k individuálním vzdělávacím možnostem a schopnostem žáků, rovněž výuka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla zabezpečena v přiměřené míře.

V průběhu obou cyklů základní školy je sledována úspěšnost žáků standardním způsobem. Škola vytváří podmínky k tomu, aby se nadaní i méně úspěšní žáci mohli zapojit do soutěží a akcí v oborech, které jsou jim blízké. V oblasti svého zaměření (sport) dosahuje škola velmi dobrých výsledků v rámci krajských i republikových soutěží, např. mistryně AŠSK ČR starších zákyň v košíkové, 2. místo družstva dívek v ČR v atletickém čtyřboji atd.. Žáci školy se rovněž zapojují se do činností sportovních oddílů města, kde patří v soutěžích k nejlepším v kraji i v České republice (především v atletice, košíkové a karate).

Škola se úspěšně zapojuje do kulturních, sportovních i dalších akcí pořádaných městem, prezentuje se v tisku v rámci kraje a na vlastních webových stránkách. Výsledky vzdělávání jsou projednávány průběžně a na pedagogických radách. Škola sleduje a zveřejňuje výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách, veřejně oceňuje jejich úspěchy

Škola pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání žáků a podporuje jejich úspěšnost. Výsledky vzdělávání žáků jsou na požadované úrovni.]

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Škola účelně využívá finanční zdroje, pro realizaci ŠVP má k dispozici vhodné materiální vybavení, zdroje a prostředky využívá účelně. Škola zajišťuje bezpečnost žáků vhodným způsobem. Realizované ŠVP základní školy i školní družiny jsou v souladu se zásadami a cíli školského zákona a příslušného RVP ZV. Škola rozvíjí osobnost žáka požadovaným způsobem.]

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. [Zřizovací listina Základní školy Chodov, Husova 788, okres Sokolov, vydaná Městem Chodov dne 10. září 2002, s účinností od 1. prosince 2002;]
2. [Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. dubna 2007, č.j. 52 09/2007-21, s účinností od 1. září 2007;]
3. [Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol

- a školských zařízení, ze dne 27. srpna 2007, č.j. 2293/SK/07, s účinností od 1. září 2007;
4. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 8. března 2006, č.j. 1024/SK/06, s účinností od 31. března 2006;
 5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání;
 6. Jmenování ředitele školy ze dne, s účinností od 1. července 1996;
 7. Oznámení o pokračování ve výkonu funkce vydané Městem Chodov dne 21. října 2002;
 8. Učební plány školy platné ve školním roce 2008/2009;
 9. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008 ze dne 18. června 2008;
 10. Třídní výkazy vedené školou ve školním roce 2008/2009, k datu kontroly;
 11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009, k datu kontroly;
 12. Katalogové listy žáků, vedené ve školním roce 2008/2009, k datu kontroly;
 13. Dokumentace výchovného poradce, včetně individuálních vzdělávacích plánů ve školním roce 2008/2009, k datu kontroly;
 14. Dokumentace o přijímání žáků ke vzdělávání pro školní rok 2008/2009, k datu kontroly;
 15. Školní řád Základní školy Chodov, Husova 788, platný od 1. března 2005
 16. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2008/2009, k datu kontroly;
 17. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009, k datu kontroly;
 18. Kniha úrazů vedená o úrazech žáků, k datu kontroly;
 19. Organizační řád školy, ze dne 1. prosince 2002, platný ve školním roce 2008/2009;
 20. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008;
 21. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009;
 22. Plán DVPP na období 2008/2009, ze dne 25. září 2008;
 23. Koncepce Základní školy Chodov ze dne 1. září 2008,
 24. Plán kontrolní a hospitační činnosti, platný ve školním roce 2008/2009;
 25. Školní vzdělávací program pro školní družinu;
 26. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009;
 27. Statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006 Statistické výkazy S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006, podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 10. 10. 2007 a podle stavu k 30.9. 2008 ze dne 1. 10. 2008;
 28. Statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 11. 10. 2007;
 29. Statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 1. 10. 2008;
 30. Statistické výkazy Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. 11. 2006, podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 12. 11. 2007 a podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 7. 11. 2008;
 31. Statistické výkazy Z 2-01 Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. 11. 2006, podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 12. 11. 2007 a podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 3. 10. 2008;
 32. Statistické výkazy S 26-01 Výkaz o sportovní přípravě ve střední škole a o třídě zaměřené na výuku tělesné výchovy ve střední škole a rozšířené výuce tělesné výchovy v základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006 a podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 10. 10. 2007;

33. Statistické výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 7. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 7. 1. 2008 a za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 11. 1. 2009;
34. Statistické výkazy R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006, podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 10. 10. 2007 a podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 1. 10. 2008;
35. Statistický výkaz Škol (MŠMT) VM4 Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006 ze dne 17. 1. 2007;
36. Rozbory hospodaření ke dni 31. 12. 2006 a 31. 12. 2007 ze dne 23. 2. 2007 a 13. 2. 2008;
37. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2006 a k 31. 12. 2007 ze dne 1. 2. 2007 a 29. 1. 2008;
38. Kniha analytické evidence – součty za období od 01. 01. 2006 do 31. 12. 2006 a za období od 01. 01. 2007 do 31. 12. 2007;
39. Výsledovka za období 01. 01. 2007 – 31. 12. 2007 ze dne 3. 3. 2008;
40. Doplnění údajů pro Základní školu Chodov, Husova 788, Chodov ze dne 4. 2. 2009;
41. Vnitřní platový předpis s účinností od 1. 1. 2003 včetně Dodatků ze dne 26. 9. 2006 a ze dne 10. 1. 2007;
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 18. 1. 2007;
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 13. 1. 2007, 24. 1. 2008, 2. 2. 2009.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

[PaedDr. Antonín Veselý

.....

Mgr. Milena Jíšová

.....

Bc. Zdeňka Srpová

.....

Mgr. Alena Rájová

.....

]

[V Chebu] dne [26. února 2009

]

Podpis [ředitele školy] stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

[Mgr. Ladislav Stojan, ředitel školy]

.....

V Chodově 26. února 2009

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.