



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Praha

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola Červený vrch, Praha 6, Alžírská 26**

Alžírská 26/680, 160 00 Praha 6 - Vokovice

Identifikátor školy: 600 039 048

Zřizovatel: Městská část Praha 6, Čs. armády 23/601, 160 52 Praha 6 - Bubeneč

Školský úřad Praha 6, Arabská 12, 160 66 Praha 6 - Vokovice

Termín konání orientační inspekce: 3. – 5. října 2000

Čj.	010 1342/00-5106
Signatura	oa6cu102

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Ve škole je osmnáct tříd prvního stupně a patnáct tříd druhého stupně celkově s 815 žáky. Ve všech ročnících se vyučuje se podle vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2 s výjimkou 4. ročníku. Jeho žáci postupují čtvrtým rokem podle programu Národní škola č.j. 15 724/97-20. V každém ročníku druhého stupně je jedna třída s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů s učebním plánem upraveným dle č.j. 21 968/96-22. Škola sídlí v budově postavené v roce 1965 a patří k ní ještě pavilon na protější straně ulice, kde jsou umístěny dvě první třídy a část oddělení školní družiny. Ředitelka je ve funkci od roku 1991. Škola je příspěvkovou organizací a má právní subjektivitu.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### Matematika a fyzika

Ve všech sledovaných hodinách matematiky a fyziky probíhala výuka v souladu se schválenými učebními programy a učebními osnovami. Podrobné časové tematické plány učiva jednotlivých vyučujících s oběma dokumenty plně korespondují a zaručují i kontinuitu učební látky mezi jednotlivými ročníky. Výuka matematiky je podporována zavedením předmětu cvičení z matematiky. Plánování i bezprostřední příprava na hospitované hodiny byly vesměs velmi dobré.

Personálně je výuka obou předmětů zajištěna učiteli s náležitou odbornou i pedagogickou způsobilostí, výjimkou je pouze jedna vyučující s odbornou způsobilostí pro střední školy. Vyučovalo se v esteticky velmi dobře upravených třídách vybavených demonstračními pomůckami, v žádné z nich ale nebyla k dispozici didaktická technika. Pro výuku fyziky je využívána velmi dobře zařízená odborná učebna a laboratoř. I přes některé nedostatky v oblasti psychohygienických zásad (vysoké počty žáků v některých třídách, jednotvárnost činností, nezařazení relaxačních prvků) mají podmínky pro výuku celkově velmi dobrou úroveň.

Cíle byly ve všech hodinách stanoveny a dodrženy. Z hlediska volby forem a metod práce i didaktických prostředků měla výuka matematiky většinou tradiční charakter, zejména vlivem funkční zpětné vazby byla ale poměrně účinná. Nové učivo prezentovali učitelé názorně, srozumitelně a v přiměřeném tempu. Samostatná práce diferenciovaná vzhledem ke schopnostem dětí však zadávána nebyla, činnostní prvky se v hodinách objevily jen sporadicky, většinou chybělo i závěrečné shrnutí a zhodnocení. Přirozená autorita a vysoká úroveň pedagogické tvořivosti zkušeného vyučujícího matematiky v 6. ročníku byly společně s uvážlivým střídáním pestrých forem práce východiskem pro celkovou dynamičnost výuky, pro přirozený zájem a aktivní spolupráci dětí. Při výuce fyziky klade používaná heuristická metoda důraz na objevnou práci jednotlivců nebo pracovních týmů. Na základě vlastních úvah, experimentování a využívání dalších zdrojů informací žáci dokázali pochopit vztahy a souvislosti a vyvozené logicky správné závěry posléze aplikovat v situacích praktického života. Cílevědomým a systematickým postupem jim učitelé, zejména vyučující v 8. ročníku, poskytovali dostatek prostoru pro samostatnou tvůrčí práci, důsledně je vedli k osobní odpovědnosti za práci i k sebekontrolě. Ve všech sledovaných hodinách byla výuka vedena odborně a věcně správně. Organizace výuky, používané formy a metody práce jsou hodnoceny v matematice jako průměrné, ve fyzice velmi dobré.

Zatímco motivací v matematice bylo zpravidla jen seznámení žáků s programem hodiny, ve fyzice měla formu zadání a postupného řešení problému. Průběžné motivační hodnocení resp. ocenění snahy či dosažených výsledků v práci žáků bylo zaznamenáno jen ojediněle, sebehodnocení ani vzájemné hodnocení žáků nebylo použito.

Verbální projev vyučujících byl v hospitovaných hodinách srozumitelný a přiměřený věku žáků. Učitelé mají u žáků přirozenou autoritu, projevy nekázně nebyly v hospitovaných hodinách zaznamenány.

***Ve sledovaných hodinách matematiky měla výuka průměrnou úroveň, výuku fyziky hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.***

### **Přírodopis a přírodovědný seminář**

Výuka probíhá v souladu se zvoleným vzdělávacím programem, týdenní dotace vyučovacích hodin jsou ve všech třídách dodrženy. Roční plánování výuky, stanovení dlouhodobého rozvržení učiva a řazení tematických celků v ročnících se realizuje pod vedením učitelky, pověřené organizací předmětu. Vychází z učebnic. V návaznosti na ně si učitelky připravují vlastní tematické plány. Výuka v jednotlivých hodinách je v souladu s učebními osnovami, její plánování je pečlivé a promyšlené. Škola se pravidelně účastní biologické olympiády. Předmět přírodovědný seminář vhodně doplňuje výuku ve třídě s rozšířenou výukou matematiky.

Všechny učitelky předmětu mají odbornou i pedagogickou způsobilost. Většina výuky přírodopisu a přírodovědného semináře probíhá v pracovně, která je současně kmenovou třídou. V této místnosti jsou instalované prosklené skříně s přírodninami, trvalým biologickým materiálem a odbornými publikacemi. Provizorní stav uložení nepůsobí esteticky, stejně jako znečištěné stěny. Z dočasného biologického materiálu je v pracovně instalovaná přenosná mechová zahrádka, použitá i mimo tuto pracovnu. V kabinetě je dostatečné množství tradičních základních pomůcek pro výuku i pro laboratorní práce. Část z nich je značně opotřebovaná. Některé vyučující nahrazují ve výuce práci s pomůckami jen využitím obrazového aparátu učebnic.

Struktura jednotlivých hodin odpovídá výukovým cílům a většinou respektuje i věk žáků. Náročnost a přiměřenost výuky vychází z dosavadních znalostí a dovedností žáků a ukazují převážně promyšlenou přípravu vyučujících na vyučování opřenou o jejich pedagogické zkušenosti. Opakování učiva je zpravidla frontální. V řízeném rozhovoru, používaném i ve výkladové části hodin a ve shrnutí, je cíleně zapojena většina žáků. Při vhodných příležitostech jsou využívány poznatky ze životní praxe a někdy i znalosti z jiných školních předmětů. Organizace výuky však nevede záměrně žáky k alternativnímu řešení úkolů. Systém poznámek v žákovských sešitech je přehledný, funkční. Využití vyučovacího času je převážně efektivní. Nedostatky ve věcné správnosti interpretovaného učiva byly ojedinělé a nepodstatné.

Motivační metody učitelky využívají v naprosté většině pozitivních přístupů. Průběžné i závěrečné hodnocení znalostí žáků vyučujícími je zpravidla objektivní a má většinou rovněž pozitivně motivační charakter. Prostor pro sebehodnocení žáků učitelky nevytváří. Četnost klasifikace předmětu v žákovských knížkách je různá podle vyučující – někde přiměřená, někde dosud žádná.

Mezi vyučujícími byly patrné rozdíly v přístupu k rozvíjení komunikativních schopností žáků. Vytváření prostoru pro vyjádření vlastního názoru není prioritní. V celkovém souhrnu však příznivá atmosféra vzájemné důvěry a respektování vytvářela dobrý předpoklad pro kázeň a pozitivní vztah k výuce u většiny žáků.

*Velmi dobrá úroveň plánování a přípravy výuky je dána patrnou pedagogickou zkušeností jednotlivých učitelek předmětu. Personální podmínky výuky jsou mimořádné pro stoprocentní odbornou a pedagogickou způsobilost učitelek. Materiální podmínky výuky mají výrazné nedostatky a i v jejich využití jsou citelně slabá místa. Zjištěná pozitiva a negativa v psychohygienických podmínkách, v organizaci, metodách a formách výuky jsou téměř v rovnováze. Motivace a hodnocení žáků, interakce a komunikace mezi učiteli a žáky při výuce přírodopisu jsou na průměrné úrovni. Kvalita vzdělávání v předmětech přírodopis a přírodovědný seminář je celkově hodnocena jako průměrná.*

## **Zeměpis**

Časová dotace předmětu je v souladu s učebním plánem a obsah učiva je v souladu s učebními osnovami deklarovaného vzdělávacího programu. V plánování a přípravě výuky vychází učitelky z tematických plánů předkládaných vedení školy učitelkou, která je pověřena vedením předmětu. Nedostatkem dlouhodobého plánování v horizontu celých čtyř let druhého stupně je nezařazení témat, která z nejrůznějších důvodů nestihl vyučující probrat. Tak došlo k tomu, že do letošního plánování není včleněna vloni ve třídě VII. D neprobraná látka o Střední, Východní a Jihovýchodní Evropě. Příprava jednotlivých hodin je pečlivá a zohledňuje aktuální stav jednotlivých tříd. Návaznost učiva na učivo předcházející je dodržována, loňský nedostatek byl způsobený tehdejší malou zkušeností vyučující.

Zeměpisu vyučují dvě učitelky, u jedné je odborná a pedagogická způsobilost v souladu s právními předpisy, u druhé ne. Kvalita výuky obou učitelek je však srovnatelná, spíše nadprůměrná. Kmenová třída, která je často využívána i k výuce zeměpisu jiných tříd, je vybavená videotechnikou, plastickými a nástěnnými mapami, globusy. Všechny tyto pomůcky se při hodinách operativně používají. K výzdobě jsou funkčně využity starší sborníky samostatných prací žáků a práce vzniklé v rámci účasti na různých projektech. Akcentována je výchova k pražanství. Z projektů lze dokumentovat pozitivní využití poznatků z výletů, exkurzí, z účasti na škole v přírodě a na lyžařském výcvikovém kurzu. V kabinetě je žákům k dispozici jako doplňkový materiál zeměpisná literatura a v příslušné pracovně mají přístup k internetu, který využívají i při účasti na projektech. Počítačové zeměpisné programy jsou instalované, těžiště jejich využití je podle vyjádření učitelek v zájmové činnosti.

Obě učitelky vhodně a většinou účelně organizují výuku. Použité formy a metody práce střídají a přizpůsobují aktuální situaci ve třídě. Vytvořený prostor pro samostatné a aktivní učení není vždy plně využitý všemi žáky. Daří se propojení dobrovolné domácí samostatné práce se zadanými školními úlohami. Vyučovací čas je účelně využitý. Při práci se sešitem používá každá učitelka vlastní systém. U jedné jsou jen zápisy pracovní, velice stručné a používané občas, u druhé mají charakter systematických poznámek doplňujících práci s učebnicí. Oběma je společně vhodné využití kopírovaných slepých mapek k další práci a následnému nalepení.

Z výuky je patrné systematické motivační využívání aktuálních událostí ve světě i v naší republice. Při hodnocení výkonů žáků používají učitelky pozitivní přístupy a zaměřují se na osvojenou a procvičenou látku. Klasifikačních podkladů mají žáci v kontrolovaném výběru žákovských knížek dostatek pouze v jedné třídě. V ostatních jsou dosud bez známek.

Většina žáků prokazuje dobrou schopnost komunikovat, učitelky je povzbuzují, občas záměrně vytváří prostor pro diskusi a sdílení poznatků a zkušeností. Hodiny zeměpisu probíhaly v atmosféře vzájemného respektování a akceptace daných pravidel.

*Předností sledované výuky je její plánování a příprava, které mají spíše nadprůměrnou úroveň. V podmínkách výuky se negativa a pozitiva téměř vyrovnávají. Organizace výuky,*

*použité formy a metody práce, motivace a hodnocení nevybočují ve svém souhrnu nad průměrnou úroveň. V komunikaci a interakci převažují pozitiva. Souhrnně je předmět zeměpis hodnocený i při drobných nedostatcích jako velmi dobrý.*

## **Hodnocení kvality vzdělávání ve sledovaných předmětech**

**ČŠI hodnotí kvalitu výuky sledovaných předmětů celkově jako průměrnou.**

### **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

Písemný materiál *Koncepce ZŠ Červený vrch* je zpracován na základě analýzy podmínek školy. Navazuje na osvědčené tradice (rozšířená výuka matematiky a přírodovědných předmětů, úzké kontakty s PedF a MFF UK, realizace řady projektů v rámci školy, Prahy i v měřítku mezinárodním aj.) a reaguje na aktuální situaci. Vzhledem ke stávajícím velmi dobrým materiálním podmínkám obsahuje zejména úkoly směřující do pedagogické oblasti, k celkové přeměně tradiční školy a intenzivní orientaci školy směrem k široké veřejnosti. Některé úkoly závislé na přidělení finančních prostředků nemají uveden časový horizont plnění. Koncepce rozvoje školy, na jejíž tvorbě měli pracovníci školy možnost participovat, byla předem projednána s příslušnými partnery, její realizace je průběžně vyhodnocována. Část stanovených úkolů byla v době konání inspekce již splněna.

Veškeré plánování vychází z výše uvedeného materiálu a účelně postihuje všechny oblasti činnosti školy. Plán práce na školní rok 1999/2000 řeší v úvodní části organizační záležitosti, stanovuje kompetence pracovníků včetně tzv. vedoucích učitelů předmětů, aktualizuje pro tento školní rok vzdělávací nabídku atd. Formou souvislých činností, jednorázových akcí nebo stanovením dílčích či tematických úkolů rozpracovává koncepční záměry; u některých z nich však není stanoven termín ani osobní odpovědnost za splnění. Součástí ročního plánu práce je i kvalitně vypracovaný plán kontrolní činnosti. Týdenní plány, konkrétní po stránce obsahu, termínů i vymezené odpovědnosti, jsou funkční a potřebám školy plně vyhovují. Projednávány i zpětně vyhodnocovány jsou na poradách vedení. Učitelé je mají v písemné formě k dispozici ve sborovně.

Učební plány jednotlivých ročníků odpovídají přijatým vzdělávacím programům a vytvářejí základní osnovu pro časově tematické plánování učiva. Individuální vzdělávací plány pro všechny žáky se SPU jsou zpracovány.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu i provozu školy je dána organizačním řádem. Ten kromě jednoznačného vymezení její organizační struktury a zásad řízení stanovuje systém podřízenosti pedagogických i provozních pracovníků; jejich kompetence, práva a povinnosti na školní rok jsou specifikovány v ročním plánu školy. Školní řád odpovídá ustanovením § 15 vyhlášky MŠMT č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. Rozvrh hodin je zpracován optimálně, respektuje podmínky § 9 téže vyhlášky, vyhovuje i psychohygienickým zásadám a požadavkům.

Při organizování výchovně vzdělávací činnosti vedení školy účinně využívá spolupráce s poradními orgány - zejména s pedagogickou radou, vedoucími učiteli předmětů, třídními učiteli, výchovnými poradci a zástupci třídních samospráv. Žákovský parlament ani Rada školy ustaveny nejsou.

Povinná dokumentace je vedena v rozsahu stanoveném příslušnou právní normou, nedostatky nebyly při kontrole zjištěny.

Informovanost pracovníků školy je zajišťována konáním pravidelných pedagogických a provozních porad, prostřednictvím informačních nástěnek ve sborovně a osobním jednáním, žákům jsou potřebné informace poskytovány především třídními učiteli. Důležitými nástroji přenosu informací jsou i školní rozhlas, vnitřní síť Intranet a třídní časopisy, významnou roli zpětné vazby má žákovská schránka důvěry.

Rodiče jsou o výsledcích vzdělávání a chování žáků informováni zejména prostřednictvím třídních schůzek a žákovských knížek, časté jsou rovněž individuální kontakty učitelů s rodiči při společných akcích pořádaných velmi aktivním Klubem přátel školy. Ten rovněž s vedením školy vydává informační zpravodaj, k dispozici je školní stránka na Internetu. Na veřejnosti se škola prezentuje úspěchy svých žáků v soutěžích a projektech, aktivně působí pěvecký sbor Sedmihlásek. Ve třiceti kroužcích realizuje škola patnáct různých zájmových aktivit, umožňuje zájmovou a rozšiřující výukovou činnost prostřednictvím agentur a poskytuje prostor pro výuku náboženství. O výsledcích její práce přinášejí zprávy i sdělovací prostředky.

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1999/2000 má velmi dobrou informační hodnotu. Analytický charakter a uvedené sebehodnotící prvky poskytují veřejnosti relevantní zdroj informací o aktuálním stavu školy a škole reálná východiska pro další práci.

Styl řízení školy je demokratický, rozhodnutí vedení jsou konsensuální, na základě jednání se zainteresovaným pracovníkem. Ředitelka školy na základě dobré znalosti pedagogického sboru předpokládá a oceňuje iniciativu, preferuje pozitivní motivaci pracovníků. Vedení školy se soustřeďuje na kladné stránky práce pedagogů a ty používá k povzbuzení, jak se projevilo i v rozboru hodin hospitovaných spolu s ČŠI. Hlediska pro hodnocení pedagogických pracovníků jsou stanovena a zveřejněna ve sborovně v materiálu Kritéria pro stanovení příplatků a odměn. Provozní porady zaměstnanců mají ve svém programu také hodnocení ředitelkou. Vedení školy se více zaměřuje na ovlivňování pracovníků, kteří vyučují bez požadovaného vzdělání a vysílá je na doplňující kurzy a vzdělávací akce, doklady o absolutorii jsou součástí personální dokumentace pracovníků. Pro realizování dobrých nápadů a uplatnění schopností zaměstnanců vytváří vedení školy v rámci své koncepce dostatečný prostor. Ve vedení se využívá vedle vybudovaných tradic a zažitých zvyklostí i nových postupů, např. využití počítačové techniky a internetu.

Systém kontrolní činnosti si jednotliví členové vedení vytváří každý pro svůj úsek práce. Je zde patrná míra jejich zkušeností. Těžiště spočívá v denním kontaktu vedení se sborem a má neformální charakter. Oporou systému nejsou hospitace ve vyučování na druhém stupni (v loňském roce 1,2 hodiny za rok na jednu třídu). Vedení má sice ucelený názor na jednotlivé pedagogy daný dlouhodobě sdílenou společnou zkušeností se školní prací, ale pro podnětí kvalitativních změn ve výuce chybí znalost aktuálního stavu. Vzájemné hospitace vyučujících a vzorové hodiny nebyly zaznamenány. Výsledky své kontrolní činnosti projednává ředitelka se zaměstnanci ústně, o některých skutečnostech týkajících se práce pedagogických pracovníků stejně jako o vyhodnocování realizovaných projektů jsou vedeny písemné záznamy v zápisech z pedagogických rad a provozních porad. Je vedena evidence stížností, výsledné řešení je písemně zaznamenáno. Kontrola pedagogické dokumentace je přiměřená. Učitelé vedou dokumentaci zodpovědně a pečlivě, drobné a formální nedostatky byly odstraněny již během inspekční činnosti. Při rozbořech hodin ředitelka i zástupci prokázali svou znalost jednotlivých učitelů, dovedli adekvátně zhodnotit pozitiva ve výuce a upozornit na to, co mohou vyučující zlepšit. Ke kontrole výsledků učení žáků slouží účast na srovnávacích testech Kalibro. Z přehledu o rozmístění žáků školy ve školním roce 1999/2000 je zřejmé, že žáci odchází ze školy dobře připraveni.

## Hodnocení kvality řízení

*Rozsah, účelnost i kvalita plánování jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré. Organizace výchovně vzdělávacího procesu má stanovená jasná pravidla, která umožňují ředitelce účinné řízení. ČŠI hodnotí oblast jako vynikající. Vedení a motivování pracovníků školy vychází z realistického přístupu k jejich možnostem a z dobré znalosti situace ve škole. Má velmi dobrou úroveň. V systému kontrolních mechanismů jsou pozitiva a negativa jeho rozsahu a účinnosti v rovnováze.*

*Celkově hodnotí ČŠI kvalitu řízení školy jako velmi dobrou.*

## DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

### Dotazník pro rodiče

Dotazník pro rodiče žáků základní školy odevzdalo 88,14 % respondentů z devátého ročníku. Ve všech sledovaných ukazatelích převažuje pozitivní hodnocení práce školy, výrazně pozitivně rodiče vnímají informační služby, které jim škola poskytuje, a také materiálně technické podmínky školy. Ve slovních formulacích často chválili zlepšování interiéru školy, zájmové a mimoškolní aktivity školy a oceňovali zájem pedagogického sboru o žáky. Kritické připomínky byly zaznamenány jen ojediněle.

*V hodnocení školy rodičovskou veřejností výrazně převažují pozitiva a je celkově velmi dobré.*

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy (rozhodnutí MČ Praha 6 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, řád školy, rozvrh hodin, záznamy z pedagogických rad, protokoly o komisionálních zkouškách, kniha úrazů, personální dokumentace učitelů)
- Výkaz o základní škole k 30. 9. 2000
- Podkladová inspekční dokumentace základní školy
- Dotazník pro ředitele před inspekcí
- Dotazníky pro rodiče žáků základní školy
- Výroční zpráva ze školního roku 1999/2000
- Koncepce školy (vnitřní materiál z 8. 6. 1999)
- Záznamy z provozních porad
- Inspekční zpráva čj. 46/95 z roku 1995

- Plán na školní rok 1999/2000
- Tematické plány sledovaných předmětů
- Hospitační záznamy ČŠI
- Výběr žákovských písemností
- Výběr žákovských knížek
- Internetové stránky <http://www.zscvrch.cz/casopisy>
- Kronika školy od r. 1965
- Občasník Zpravodaj

## ZÁVĚR

*Při orientační inspekci nebylo zjištěno neefektivní čerpání finančních prostředků přidělených škole ze státního rozpočtu.*

*Byl realizován naléhavý požadavek vedení školy opravit velmi neutěšený stav vnější fasády školní budovy, konstatovaný inspekční zprávou v roce 1995.*

*ČŠI hodnotí celkově výchovně vzdělávací práci školy jako velmi dobrou.*

**Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu**

V Praze dne 26. října 2000

Razítko

**Školní inspektoři**

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Vedoucí týmu

Mgr. Josef Černý

.....

Člen týmu

Mgr. Jan Zapach

.....

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**



Datum převzetí inspekční zprávy: .....30. 10. 2000.....

Razítko

Mgr. Jana Matoušová

.....  
Podpis ředitelky

***Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.***

***Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

**Hodnoticí stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání/odeslání inspekční zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>

Školský úřad	2000-11-28	010 1462/00-5106
Zřizovatel	2000-11-28	010 1463/00-5106

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nebyly podány