



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-730/24-M  
Sp. zn. ČŠIM-S-41/24-M

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Brníčko, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>789 75 Brníčko 85</b>
E-mail	<b>zs.brnicko@seznam.cz</b>
IČO	<b>70 996 261</b>
Identifikátor	<b>600 147 983</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Milada Kouřilová</b>
Zřizovatel	<b>obec Brníčko</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Brníčko 185, Brníčko Brníčko 85, Brníčko</b>
Inspekční činnost na místě	<b>8. – 10. 4. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Brníčko, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 24 žáků, kteří byli vzdělávání ve dvou třídách (I. třída se spojeným 1. a 2. ročníkem a II. třída se spojeným 3. a 5. ročníkem). Škola evidovala čtyři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V mateřské škole bylo zapsáno v jedné třídě 28 dětí, z nich bylo deset dětí v povinném předškolním vzdělávání včetně dvou dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Zájmové vzdělávání je realizováno v jednom oddělení školní družiny, které navštěvovalo 24 účastníků. Stravování dětí a žáků je zajištěno vlastní školní jídelnou.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, na vývěsce obecního úřadu a na webových stránkách subjektu ([www.zsbrnicko.cz](http://www.zsbrnicko.cz)).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy zpracovaná ředitelkou školy vychází z analýzy současného stavu, reflektuje podmínky školy, dlouholeté zkušenosti a dobrou znalost prostředí. Přihlíží k individuálním potřebám dětí a žáků, je postavena na respektujícím přístupu a komunikaci všech účastníků vzdělávání. Všichni pedagogičtí pracovníci sdílejí tyto záměry a podílejí se na jejich realizaci. Ředitelka školy uplatňuje především operativní způsob řízení založený na každodenním kontaktu všech účastníků vzdělávacího procesu, což pozitivně ovlivňuje celkové klima školy.

Organizační struktura je vytvořena vzhledem k velikosti subjektu účelně. Ředitelka školy pověřila řízením odloučeného pracoviště mateřské školy vedoucí učitelku, která vykonává plánovitou a cílenou kontrolní a hospitační činnost. Ředitelka školy provádí hospitační činnost v mateřské škole pouze namátkovými režimovými vstupy, zaměřenými spíše na organizaci a průběh vzdělávání. V základní škole a ve školní družině je hospitační činnost plánovitá a průběžná, pedagogům je poskytována pravidelná zpětná vazba ve smyslu sdílení a zkvalitňování vzdělávacího procesu. V mateřské škole je pedagogický sbor stabilizovaný, avšak v základní škole od poslední inspekční činnosti průběžně docházelo k personálním změnám. Základní vzdělávání zajišťují tři učitelky s dlouholetou pedagogickou praxí, avšak bez požadované odborné kvalifikace. Systém kontroly kvality poskytovaného vzdělávání v základní škole je ředitelkou školy vhodně nastaven, což se projevilo i v průběhu hodnoceného vzdělávání. Spolupráce učitelek při plánování, průběhu i neformálním hodnocení je efektivní. Organizovány jsou řádné či operativní porady, pravidelně jedná pedagogická rada společně za celý subjekt. Z obsahu jednání pedagogické rady je patrné, že jsou řešeny především organizační a provozní záležitosti, průběhem vzdělávání včetně práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, výsledky vzdělávání jednotlivých žáků se však zabývají pouze okrajově. Nejsou navrhována konkrétní cílená opatření pro odstranění zjištěných nedostatků ani následné postupy pro ověřování jejich účinnosti. I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole prozatím nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky. Jedná se zejména o zajištění bezpečnosti při vzdělávání dětí a o zajištění požadovaných personálních podmínek školy.

Ředitelka školy dbá na svůj profesní rozvoj a podporuje také další vzdělávání ostatních pracovníků s ohledem na finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Vzájemná spolupráce pedagogických pracovníků probíhá spíše na neformální úrovni

prostřednictvím sdělování zkušeností z absolvovaných vzdělávacích akcí či výměnou námětů k efektivnějšímu uplatňování různých metod a forem práce ve výuce. Evaluace předškolního vzdělávání je pravidelně a systematicky vedena, obsahuje závěry a výstupy pro stanovení a plánování dalšího průběhu vzdělávání. Vedoucí učitelka navázala kontakt s mateřskými školami v blízkém okolí, které vede ke sdílení zkušeností a předávání inspirace.

Náležitou pozornost věnuje ředitelka školy také postupné obměně materiálně technického vybavení, které umožňuje naplňování školních vzdělávacích programů. Výrazným způsobem se na jejich zkvalitňování podílí aktivní účastí zákonní zástupci, občané i firmy prostřednictvím sponzorských darů. Pro zajištění předškolního vzdělávání má samostatná budova mateřské školy dobré prostorové a materiální podmínky. Součástí budovy mateřské školy je vlastní školní jídelna. K realizaci pohybových a relaxačních aktivit dětí a žáků škola využívá účelově zařízenou školní zahradu, blízké okolí školy v rámci environmentálního vzdělávání i obecní hřiště. V úzké spolupráci se zřizovatelem usiluje ředitelka školy o vytvoření samostatných prostor pro zájmové vzdělávání.

Při zkvalitňování výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti subjekt úzce spolupracuje se zřizovatelem a řadou institucí, aktivně se zapojuje do kulturního života obce. Součástí vzdělávání je i preventivní strategie rizikového chování žáků. Témata prevence a environmentální výchovy přirozeně prolínají celým výchovně vzdělávacím procesem, jsou začleňována do různých vyučovacích předmětů (badatelsky orientovaná výuka, situační vzdělávání), projektů a dalších aktivit, cíleně jsou rozvíjeny potřebné přírodovědné a environmentální kompetence.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí a žáků zejména začleněním problematiky výchovy ke zdraví prostřednictvím výuky a organizováním sportovních aktivit. Stravování dětí probíhá ve třídě mateřské školy, žáci se stravují ve školní jídelně v budově mateřské školy. Děti jsou vedeny k samostatnosti a dodržování správných stravovacích návyků a pitného režimu.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, ze kterého byl vytvořen třídní vzdělávací program s motivačním názvem „Rok s písničkou“. Vzdělávací nabídka byla organizována a založena na rozdělení třídy na starší a mladší děti s efektivním zacílením na určitou věkovou skupinu dětí. Aktivity byly plánovány a diferencovány vzhledem k možnostem a schopnostem dětí s patrnými prvky prožitkového a situačního učení. Ve škole bylo velmi příznivé klima, učitelky svým vstřícným a empatickým přístupem přirozeně rozvíjely sociální a osobnostní stránku dítěte.

Během ranních her a spontánních činností měly děti k dispozici pestrou nabídku nejen výtvarných činností, didaktických aktivit či společenských her, ale také námětové a konstruktivní hry v herně, vztahující se k probíhajícímu tématu s možností volit si činnost dle svého zájmu. Didakticky zacílené aktivity probíhaly frontálně, skupinovou i individuální formou vzhledem k věku. Nabízené aktivity byly převážně promyšlené s účelnou úvodní motivací. Děti byly vedeny k řečovému projevu, učitelky během celého dne přirozeně rozvíjely u dětí čtenářskou, matematickou a environmentální pregramotnost. Logopedické chvíle a grafomotorické dovednosti se dařilo zařazovat v rámci vzdělávací jednotky. Pravidelně probíhaly tělovýchovné chvíle s prvky zdravotních cviků a využitím sportovního náčiní.

Po ukončeném vzdělávacím bloku docházelo ke shrnutí všech činností, učitelky využívaly prvky formativního hodnocení a podněcovaly děti k sebehodnocení. Během hodnocených činností docházelo k vzájemnému hodnocení vrstevníků v rámci zacílených aktivit dětí s povinným předškolním vzděláváním. Pobyt dětí venku byl realizován vycházkami po okolí, na místní hrad, na školní zahradě nebo obecním hřišti. Děti měly dostatek prostoru pro spontánní aktivity, pravidelnými vycházkami je rozvíjen jejich přirozený pohyb a zásady bezpečnosti. V rámci odpoledního odpočinku byla respektována individuální potřeba spánku, děti s nízkou potřebou spánku měly k dispozici možnost nabídky klidových činností. Pobyt na čerstvému vzduchu učitelky využívaly i při odpoledních činnostech.

Ve všech hodnocených vyučovacích hodinách v základní škole panovala příjemná pracovní atmosféra, preferován byl individuální a respektující přístup, komunikace pedagogů se žáky byla otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru. Vyučovací hodiny měly jasně stanovený cíl vzhledem k očekávaným výstupům podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a byly vhodně stanoveny vzhledem k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Efektivně byly rozvíjeny klíčové kompetence a funkční gramotnosti žáků. Vyučovací hodiny byly didakticky promyšleny, vyučující efektivně střídaly výukové metody a formy práce, vytvářely podmínky pro činnostní učení žáků. Výuka byla vhodně doplňována samostatnou prací žáků, v části vyučovacích hodin také vhodně zvolenou prací ve skupinách. Probíraný vzdělávací obsah byl účelně propojován s reálnými situacemi běžného života s důrazem na mezipředmětové vztahy a na upevňování získaných vědomostí žáků. V průběhu výuky byli žáci vedeni k rozvoji logického uvažování, čtenářskou gramotnost učitelky cíleně podporovaly zejména prostřednictvím práce s textem, důrazem na správné čtení a hlasité vyjadřování. Účinnost vzdělávání zvyšovalo i zařazování aktivizačních a relaxačních metod s využitím názorných pomůcek. Vhodně byly využívány i pracovní listy, didaktická technika, avšak práce samotných žáků s různými informačními zdroji nebyla cíleně využívána. Učitelky ověřovaly porozumění zadaným úkolům a předávaným informacím, účelně pracovaly s chybou jako přirozeným nástrojem učení. Všem žákům, u kterých se projevil obtíž s pochopením zadání nebo splněním úkolu, byla věnována potřebná pomoc. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vyučující respektovaly jejich individuální potřeby. Podpora těmto žákům byla poskytována nejen prostřednictvím podpůrných opatření, ale i individuálním přístupem a emocionální oporou. Dílčí pokroky žáků byly doplňovány kladným slovním zhodnocením a pochvalou, průběžná zpětná vazba poskytovaná žákům však vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, formativní hodnocení vedoucí k posílení jejich motivace k učení bylo využíváno spíše sporadicky. V závěru vyučovacích hodin většinou chybělo efektivní závěrečné shrnutí, zhodnocení práce žáků učitelkami a vzájemné vrstevnické hodnocení, žáci však dostali prostor ve většině vyučovacích hodin k vlastnímu sebehodnocení.

Činnost školní družiny je nedílnou součástí vzdělávací strategie školy, napomáhá osobnostnímu rozvoji každého účastníka zájmového vzdělávání. Převážně využívané názorné a praktické činnosti umožňovaly naplňování vzdělávacích cílů, rozvoj klíčových kompetencí a podporu sociálního i osobnostního rozvoje každého žáka. Iniciativa účastníků byla posilována pozitivní motivací, pochvalou či povzbuzením, byla oceňována jejich snaha i pokrok. Přístup vychovatelky k účastníkům zájmového vzdělávání byl vstřícný, všichni účastníci měli prostor pro volbu činností. Rozmanité aktivity podporovaly a rozvíjely individuální schopnosti a dovednosti účastníků. Vhodně byly střídány činnosti odpočinkové, vzdělávací, herní, spontánní a pohybové. Žáci měli dostatek prostoru pro seberealizaci a rozvoj svých zájmů. Z jejich projevu bylo patrné, že jsou vedeni k vzájemné toleranci, respektu, ohleduplnosti a spolupráci, cíleně byly rozvíjeny kompetence komunikační, sociální, pohybové a pracovní environmentální.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Třídní vzdělávací program byl podrobně zpracován a pravidelně vyhodnocován včetně výstupů pro plánování a stanovení dalšího pedagogického procesu, s využitím vhodných metod a forem. Naplňování cílů vedlo k samostatnosti, soběstačnosti dětí, přirozené komunikaci mezi dětmi a učitelkami. Učitelky vhodně podporovaly rozvoj manipulačních dovedností, grafomotoriky a rozvoj řečového projevu. Děti prokazovaly znalosti ze světa lidí a přírody, přiměřeně věku prezentovaly některé osvojené znalosti a dovednosti, dokázaly obhájit svůj názor. Přirozeně se zapojovaly do vzdělávacích aktivit, byly vedeny k zodpovědnosti a dodržování společenských pravidel. Rozvoj jednotlivých dětí učitelky monitorují prostřednictvím zavedených portfolií, která obsahovala zejména jejich datované kresby. Pedagogickou diagnostiku o pokrocích a vzdělávacích výsledcích dětí provádí učitelky pravidelně se závěry a zaměřením na rozvíjení jejich osobnosti. Učitelky mají nastavenou nadstandardní aktivitu u dětí s povinným předškolním vzděláváním a dětmi s odkladem školní docházky prostřednictvím programu Maxík. K dosahování požadovaných výsledků vzdělávání přispívá vzájemná spolupráce učitelek ve třídě, příznivé klima i profesionální komunikace s rodiči, kteří mají možnost využívat denního kontaktu s učitelkami ke konzultacím a účastnit se programů školy.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola zařazuje písemné práce většího rozsahu. Tyto postupy umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. Výsledná data z interní evaluace však nejsou dostatečně analyzována, vyučující se dále systematicky nezabývají návrhem opatření k minimalizaci chyb a zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou projednávány na jednáních pedagogické rady na základě podkladů třídních učitelů, avšak bez detailnějšího rozboru a spíše neformálním způsobem. Vzhledem k velikosti školy, malému počtu žáků a trvalému kontaktu všech vyučujících jsou jakékoliv odchylky ve výsledcích vzdělávání žáků ihned identifikovány a operativně řešeny. Školní systém práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je kvalitně nastaven a umožňuje rozvíjet osobnost podle jejich individuálních potřeb. Vyučující cíleně identifikují také žáky s rizikem školního neúspěchu. Účinná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků ohrožených školní neúspěšností je založena zejména na uplatňování individuálního přístupu v průběhu vyučování, dle potřeby i po vyučování. Dále jsou žákům nabízeny individuální konzultace, doučování i stálá podpora především ze strany třídního učitele.

Prioritou školy je oblast spolupráce se zákonnými zástupci žáků, která je založena na vzájemné důvěře. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek a elektronické komunikace, třídních schůzek, individuálních konzultací a osobním kontaktem při předávání žáků. Rodiče jsou také zváni na společná setkávání a je jim zprostředkovávána účinná metodická pomoc při výchově dětí. Informace o úspěšnosti svých absolventů získává škola neformálním způsobem zejména při kontaktu s nimi nebo jejich zákonnými zástupci.

O efektivním výchovně vzdělávacím působení pedagogů orientovaném na pozitivní motivaci žáků svědčí množství udělených pochval. V rámci primární prevence rizikového chování žáků a pro sledování projevů rizikového chování jsou ve škole vytvořeny adekvátní nástroje. K preventivním aktivitám se řadí především pravidelně zařazované komunitní kruhy (na začátku týdne), dále akce zaměřené na výchovu ke zdravému životnímu stylu

a environmentální výchovu. Pro žáky je zavedena schránka důvěry, ale své případné problémy a připomínky raději řeší žáci otevřeně přímo s učitelkami nebo ředitelkou školy. Zpětnou vazbu o kvalitě poskytovaného vzdělávání od zákonných zástupců škola zatím zjišťuje pouze nahodile. Škola podporuje osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektů do výuky včetně nabídky zájmových útvarů, které slouží ke vhodnému využívání volného času žáků a mají pozitivní dopad do oblasti primární prevence.

Dlouhodobě se daří rozvíjet spolupráci mateřské školy se základní školou. Vzájemné návštěvy i společně realizované akce umožňují dětem postupnou adaptaci na školní prostředí, zdařile přispívají k plynulému přechodu dětí do základního vzdělávání i zpětnému získávání informací o výsledcích vzdělávání dětí.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti došlo v součinnosti se zřizovatelem subjektu ke zkvalitnění materiálně technických podmínek, což mělo příznivý dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání dětí a žáků. Byla vybudována nová tělocvična pro výuku vyučovacího předmětu Tělesná výchova.
- Došlo ke zhoršení personálních podmínek v základní škole.

### **Silné stránky**

Základní škola, mateřská škola a školní družina

- Ředitelka školy vytváří příznivé podmínky pro rozvoj vzájemných vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání. Vzdělávání i související aktivity fungují na základě otevřenosti, respektu a partnerství. (1.3, 2.2)
- Pestrá vzdělávací nabídka školy formou projektů, kulturně společensky a ekologicky zaměřených akcí, zájmových kroužků apod., přispívá k účinné prevenci rizikových jevů a celkovému rozvoji osobnosti dětí a žáků. (1.5)

Mateřská škola

- Realizované tematické celky jsou pravidelně vyhodnocovány vzhledem k aplikovaným metodám a formám ve vzdělávání s následnou sebereflexí učitelek a stanovení dalších kroků v pedagogickém procesu mateřské školy. Děti byly během průběhu vzdělávání vedeny k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

Mateřská škola

- Rizikem z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je nezabezpečený vstup do mateřské školy, který je třeba ve spolupráci se zřizovatelem řešit v zájmu všech účastníků vzdělávání. (1.4)

## Základní škola

- Ve vyučovacích hodinách žáci minimálně pracovali s různými informačními zdroji. V závěru části vyučovacích hodin chybělo efektivní shrnutí naplnění stanoveného cíle a prostor pro vzájemné hodnocení žáků. (4.2)
- Přestože jsou informace o vzdělávacích výsledcích žáků průběžně získávány, nejsou z nich důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu jejich úspěšnosti ve vzdělávání. V tomto směru není pedagogická rada využívána zcela efektivně. (5.1)

## Školní družina

- Nejsou vytvořeny dostatečné prostorové podmínky pro zájmové vzdělávání ve školní družině. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Důsledně zacílit kontrolní činnost na zajištění bezpečných podmínek pro vzdělávání dětí.
- Kontrolní činnost ředitelky školy v mateřské škole rozšířit o cílenou hospitační činnost a poskytovat tak systematickou zpětnou vazbu rovněž vedoucí učitelce.
- Více zařazovat do předškolního vzdělávání kooperativní aktivity, činnosti zaměřené na experimentování a objevování nových poznatků, hledání různých řešení problémů a situací.
- Stabilizovat personální podmínky v celém subjektu. Podporovat pedagogy k zajištění jejich profesního rozvoje prostřednictvím dalšího vzdělávání a získání potřebné odborné kvalifikace.
- Do výuky zařazovat práci žáků s různými informačními zdroji a více tak podpořit rozvoj jejich kritického myšlení.
- Systematicky využívat motivační shrnutí vzdělávacího obsahu na konci vyučovací hodiny a provádět zhodnocení průběhu vyučovacích hodin tak, aby žáci obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit. Zároveň u žáků podporovat vzájemné vrstevnické hodnocení.
- Přijímat konkrétní opatření související s analýzou výsledků vzdělávání žáků a zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření v rámci jednání pedagogické rady.
- Konceptně vyřešit zajištění vhodných prostorových podmínek pro zájmové vzdělávání ve školní družině.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 3. 2024
2. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2022/2023, srpen 2023
3. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-750/17-M, ze dne 10. 7. 2017
4. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2023–2027, srpen 2023
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět je nádherná kniha, pojďme si v ní číst“ od 1. 9. 2017, aktualizace k 1. 9. 2023
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Harmonická škola pro život“, aktualizace k 1. 9. 2023
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s motivačním názvem „Společně tvoříme, poznáváme, hrajeme si a sportujeme“, s platností od 1. 9. 2023
8. Školní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2023
9. Školní řád základní školy včetně pravidel pro hodnocení výsledků žáků, s platností od 1. 9. 2023
10. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2023
11. Celoroční plán 2023/2024 včetně Plánu kontrolní a hospitační činnosti, Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, s platností od 1. 9. 2023
12. Složka: Zápisy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
13. Složka: Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
14. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
15. Třídní kniha mateřské školy, školní rok 2023/2024
16. Třídní knihy základní školy (I. a II. třída), školní rok 2023/2024
17. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2023/2024
18. Školní matrika, školní rok 2023/2024
19. Přehledy docházky dětí, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
20. Pedagogická diagnostika, portfolia dětí, školní rok 2023/2024
21. Žákovské knížky, školní rok 2023/2024
22. Preventivní program školy, s platností od 1. 9. 2023
23. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2023/2024
24. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště na školní rok 2023/2024
25. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání) vedená k termínu inspekční činnosti
26. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků a finančním podmínkám školy vedené k termínu inspekční činnosti
27. Dokumentace pro kontrolu školního stravování vedená k termínu inspekční činnosti
28. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti



## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

3. 5. 2024