



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2641/18-T

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola s polským jazykem vyučovacím - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Dr. Olszaka 156/2, 733 01 Karviná - Fryštát</b>
E-mail	<b>smilowski@pzskarvina.cz</b>
IČ	<b>64628680</b>
Identifikátor	<b>600136566</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Tomasz Śmilowski</b>
Zřizovatel	<b>statutární město Karviná</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Dr. Olszaka 156/2, 733 01 Karviná – Fryštát Dr. Olszaka 155/1, 733 01 Karviná - Fryštát</b>
Termín inspekční činnosti	<b>16. 1. 2019 – 18. 1. 2019 a 21. 1. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola s polským jazykem vyučovacím - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost úplné základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny ve dvou nedalekých budovách. Počet dětí a žáků mírně kolísá v závislosti na zájmu rodičů dětí a žáků polské národnostní menšiny v Karviné a jejím okolí. K termínu inspekční činnosti základní škola vzdělávala v devíti třídách 159 žáků, z toho 21 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 16 žáků polské státní příslušnosti. Ve třech odděleních školní družiny bylo zapsáno 85 žáků a ve třech třídách mateřské školy s celodenním provozem 70 dětí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2008. Pokračuje v naplňování koncepce rozvoje se zaměřením především na zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání a zvyšování úrovně materiálních podmínek školy. Většinu cílů v této oblasti se již podařilo úspěšně realizovat. Prostory školy jsou průběžně modernizovány, většina tříd základní školy je vybavena datovými projektory, interaktivními tabulemi a dalšími pomůckami. Příležitostí ke zlepšení v této oblasti je realizace připraveného projektu na rekonstrukci zastaralého sociálního zařízení pro žáky u tělocvičny. Třídy mateřské školy mají k dispozici šatnu, hygienické zázemí, třídu se stoly a hernu s koutky pro volnější hry a odpolední odpočinek dětí. Dětský nábytek, stoly a židle jsou velikostně přizpůsobeny věku dětí. Samostatné místnosti školní družiny vybavené vhodnými pomůckami a hračkami vytváří optimální podmínky pro zájmové vzdělávání. Prostředí celé školy je příjemné, vhodně vyzdobené výtvarnými pracemi dětí a žáků.

K řízení školy přistupuje ředitel aktivně, s důrazem na spolupráci všech zaměstnanců. Zpracoval funkční organizační strukturu, část kompetencí účelně delegoval na vedoucí učitelku mateřské školy a vedoucí vychovatelku školní družiny. Demokratickým stylem řízení dosahuje ředitel ve škole vstřícného klimatu, které se projevuje ve spolupráci a dobrých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání. Pravidelné porady a každodenní jednání ředitele školy s pedagogickými i nepedagogickými pracovníky umožňují vzájemnou informovanost i pružné řešení vzniklých problémů. Pro další rozvoj školy je přínosná spolupráce se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí a žáků, kterým jsou vytvářeny podmínky pro jejich účast na životě školy prostřednictvím činnosti sdružení rodičů (Macierz Szkolna), třídních schůzek a školské rady. Aktivní je i školní žákovský parlament, který se svou činností podílí na organizaci některých školních akcí (příprava občerstvení pro rodiče před třídními schůzkami, tematické dny pro žáky „Zelený den“, filmová noc). Kontrolní systém vychází z četné hospitační činnosti vedení školy podle vhodně nastavených kritérií a jejím výsledkem jsou konkrétní doporučení pro zlepšení práce jednotlivých učitelů. Součástí evaluace školy je každoroční hodnocení zaměstnanců na základě jejich profesních portfolií a dalších návrhů na zkvalitnění práce. Vedení školy se daří stabilizovat odborně kvalifikovaný pedagogický sbor, který tvoří sedmnáct učitelů základní školy, šest učitelek mateřské školy a tři vychovatelky školní družiny, což se příznivě odráží v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Ve dvou třídách mateřské školy zajistil ředitel školy překrývání učitelek v průběhu přímé vzdělávací činnosti. Velmi dobrá je spolupráce s chůvou (projekt „Poznáváme inkluzi“), která je učitelkám nápomocna nejen při adaptaci dětí, ale i při sebeobslužných činnostech. Nově přichozím a začínajícím učitelům poskytuje potřebnou metodickou a organizační pomoc uvádějící pedagog. Další vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy vychází zejména z potřeb školy při respektování

zájmu jednotlivých pedagogů. Uplatňování získaných poznatků ve výuce vhodně podporuje naplňování školního vzdělávacího programu základní školy. V mateřské škole zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování školního vzdělávacího programu např. v oblasti čtenářské gramotnosti, polytechnické výchovy, logopedické prevence a problémů komunikačních schopností u dětí.

Koncepční záměry se řediteli školy daří naplňovat rovněž vhodným rozšiřováním vzdělávací a volnočasové nabídky podporující rozvoj osobnosti dětí a žáků. Výuka anglického jazyka je zařazena od třetího ročníku, v prvním a druhém ročníku formou nepovinného předmětu. Jako další cizí jazyk v osmém ročníku je vyučován jazyk ruský. Škola žákům také nabízí další nepovinné předměty jako výuku náboženství, sborový zpěv, sportovní a pohybové aktivity, pořádá exkurze, besedy, návštěvy kulturních akcí, jazykové a poznávací pobyty v zahraničí. Žáci si mohou vybrat z šesti zájmových útvarů, které podporují rozvoj jejich pohybových a jazykových dovedností (např. Aktivity s rodilým mluvčím). Další zájmové aktivity jako Čtenářský klub a Klub zábavné logiky a deskových her škola realizovala rovněž v rámci projektu „Poznáváme inkluzi“. Mateřská škola se zaměřuje na podporu zdravého tělesného vývoje dítěte a vytváření optimálních podmínek pro individuální rozvoj osobnosti.

Ředitel školy věnuje pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Přijímá opatření k předcházení úrazů, což se projevuje v jejich nízké úrazovosti. Vstup do obou budov je elektronicky zabezpečen. K bezpečnosti žáků základní školy přispívá také realizovaná dopravní výchova, kterou škola zapracovala do školního vzdělávacího programu. Pro žáky organizuje návštěvu dopravního hřiště, besedy s učiteli autoškoly a praktické prověřování jejich dovedností v průběhu cykloturistických výletů. Zdravý životní styl dětí a žáků škola podporuje četnými ozdravnými a sportovními aktivitami (plavecký i lyžařský výcvik, bruslení, ozdravné pobyty, soutěže, turistické výlety) i zapojením do programů Mléko do škol a Ovoce do škol. Pitný režim dětem mateřské školy zajišťuje po celou dobu jejich pobytu ve škole, žákům základní školy v průběhu oběda. Nad rámec školního stravování škola připravuje pro žáky školy dopolední svačiny, dietní stravování nebylo zákonnými zástupci dětí a žáků dosud požadováno. Děti mateřské školy jsou vedeny k samostatnosti, mají možnost ovlivnit velikost své porce.

Vícezdrojové financování školy umožňuje vytvářet podmínky pro výuku a zajištění chodu školy a naplňování školních vzdělávacích programů. Vedení školy aktivně získává další zdroje financování, které využívá ke zlepšení podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Škola získala další dotace v roce 2017 z Generálního konzulátu Polské republiky, Kongresu Poláků v ČR a Stowarzyszenia „Wspólnota Polska“ zaměřené na vzdělávací a jazykové exkurze pro žáky.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání ve škole byla příjemná atmosféra, pečlivě připravená vzdělávací nabídka a vstřícný přístup pedagogů k dětem a žákům.

Sledované hodiny u všech přítomných učitelů základní školy dosahovaly standardní, často výborné úrovně. V úvodu většiny hospitovaných hodin byli žáci seznámeni se vzdělávacím cílem hodiny, který vycházel ze školního vzdělávacího programu. Vyučující kladli důraz na procvičování a upevnění učiva, účelně využívali příklady z reálného života. Tempo hodin bylo přiměřené, v hodinách panovala příjemná atmosféra, komunikace žáků a učitelů byla na vysoké úrovni. Jednotlivé hodiny měly spád, činnosti na sebe účelně navazovaly. Především na prvním stupni vyučující často zařazovali relaxační chvilky a pohybové aktivity ke kompenzaci únavy a k podpoře pozornosti. V průběhu hospitovaných vyučovacích hodin

vhodně střídali metody výuky a formy práce, které efektivně napomáhaly plnit stanovený cíl hodiny a přinášely zapojení a aktivitu většiny žáků. V některých hodinách, například v zeměpise, dějepise a chemii, učitelé vedli žáky k rozvoji kritického myšlení a navrhování možných řešení s odkazem na již probrané učivo. V cizím jazyce v dobře metodicky vedených hodinách cíleně kladli důraz na rozvoj řečových dovedností a rozšiřování slovní zásoby formou her, písniček a říkadel. Hospitovaná hodina tělesné výchovy byla dobře organizačně zvládnutá, žáci byli ukáznění a plnili pokyny vyučujícího. Patrná byla snaha všech žáků o účelné zapojení do celého tělovýchovného procesu. Téměř ve všech sledovaných hodinách učitelé využívali didaktickou techniku a manipulační pomůcky, což přispívalo k názornosti výuky a většímu zájmu žáků o probíranou látku. Žáky motivovali k dokončení práce a k vzájemné spolupráci a komunikaci, rozvíjeli tím jejich sociální a komunikační kompetence. Kvalitu výuky zvyšovala okamžitá zpětná vazba vyučujících a podpora vnitřní motivace žáků formou pochvaly a povzbuzení. Vyučující kladli na žáky přiměřené nároky, a v případě potřeby jim poskytovali individuální pomoc, takže i slabší žáci měli možnost zažít úspěch. Zejména v prvním ročníku věnovali zvýšenou pozornost také žákům se základní znalostí polského jazyka. Příležitost ke zlepšení mají ve zvýšení míry využití diferenciací zadávaných úkolů vzhledem k individuálním předpokladům žáků. Pouze v některých hodinách měli vyučující připraveny úkoly pro žáky, kteří byli se zadanými úkoly dříve hotovi. V závěru hodin většina pedagogů uplatňovala prvky sebehodnocení, při kterém si žáci uvědomovali vlastní učený pokrok a měli možnost zhodnotit dosaženou úroveň znalostí a dovedností. Ke zkvalitnění výuky přispělo i promyšlené dělení některých hodin českého, polského i anglického jazyka. O ztotožnění žáků s nastavenými pravidly vypovídá nejen jejich kázeň v hodinách a při přesunech do odborných učeben, ale i v jejich celkovém chování o přestávkách a ve školní jídelně.

Na dopolední vyučování vhodně navazovalo zájmové vzdělávání ve školní družině, které rovněž probíhalo v pozitivní atmosféře. Žáci měli dostatečný prostor pro odpočinek, spontánní aktivity i možnost volby řízených činností. Patřičná pozornost je věnována další podpoře tvůrčích dovedností a individuálních zájmů žáků v rámci úzké spolupráce s polským oddělením městské knihovny, návštěv filmových představení, organizace sportovních a jiných soutěží.

V mateřské škole se děti polské národnostní menšiny učí orientovat ve většinové společnosti prostřednictvím uvědomování si vlastních kořenů, prolínání tradic do současnosti a tolerance vůči ostatním. Učitelky vytvořily velmi vhodné podmínky a dostatek žádoucích podnětů formou pestrých didaktických úkolů pro spontánní aktivity. Děti si volily nejen konstruktivní a námětové hry i kreslení, ale s chutí se zapojovaly i do plnění didaktických úkolů (přiřazování, třídění, smyslová hra). Učitelky vhodně tyto činnosti podněcovaly a usměrňovaly, současně rozvíjely jejich rozhovory. Možnost volného přístupu k hračkám a pomůckám podporoval u dětí samostatnost při volbě her, úklid probíhal dle dohodnutých pravidel. Ranní nabídku činností učitelky propojily s řízenými vzdělávacími aktivitami, které navazovaly na dříve získané vědomosti a dovednosti dětí. Pohybové aktivity zařazovaly denně. Řízené činnosti vedly ve frontálním schématu, jen sporadicky zařadily činnosti vedoucí ke vzájemné spolupráci dětí, skupinové vzdělávání nebo práci ve dvojicích. Převládala samostatná práce dětí. Odpolední činnosti vhodně doplňovaly dopolední vzdělávání, dětem s nižší potřebou spánku byly předkládány klidové činnosti. V průběhu sledovaného vzdělávání učitelky děti přirozeně hodnotily, vedly je k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Pobyť venku probíhá dle povětrnostních a inverzních podmínek nejen na školní zahradě, ale i formou vycházek do blízkého okolí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro sledování a analýzu průběžných a celkových výsledků vzdělávání žáků má základní škola nastavený převážně dobře fungující systém. Vyhodnocování probíhá zejména na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů a jednání pedagogické rady. Ředitel školy sleduje kvalitu výuky a míru osvojení vědomostí a dovedností žáků při hospitační činnosti. Objektivní informace o kvalitě poskytovaného vzdělávání škola zjišťuje prostřednictvím vlastních prověrek, zapojením do externího hodnocení a účastí žáků v soutěžích. Vysoká míra jejich zapojení je jedním z pozitivních výsledků podpory rozvoje sociálních a jazykových kompetencí žáků jak ve škole, tak i v rámci spolupráce s dalšími organizacemi. Individuální výsledky vzdělávání žáků v externím hodnocení ve sledovaném období korespondovaly s průběžnou klasifikací žáků a výsledky školy byly nad republikovým průměrem. Neúspěšným žákům pomáhají učitelé v průběhu výuky, nabízí doučování, konzultace, zájmové útvary a škola ve vyšší míře spolupracuje s rodiči. Výchovná opatření škola využívá v přiměřené míře.

Vzdělávací výsledky v mateřské škole odpovídaly vytvořeným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním možnostem dětí. Ty se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně mezi sebou komunikovaly, zvládaly běžné praktické činnosti a byly zvědavé (včetně dětí nejmladších). V průběhu vzdělávání učitelky využívaly aktuální a reálné situace, vhodně děti k činnostem motivovaly a respektovaly jejich individualitu a tempo. Při realizaci vzdělávacích aktivit dětí, především při řízených činnostech, nenabízely dětem rozdílně náročné úkoly vzhledem k jejich věku. Učitelky spolu velmi dobře spolupracovaly, a tím usnadňovaly dětem zvládnout denní režim. Podporovaly celkový rozvoj osobnosti jednotlivých dětí a mezilidských vztahů. Děti dobře znaly pravidla, při jejich připomínání se jimi řídily. Učitelky vytváří portfolia dětí a dovedou je vyhodnocovat a využívat v průběhu konzultací s rodiči. Zpětná vazba ze základní školy k připravenosti dětí na vstup do základního vzdělávání je pozitivní. Spolupráce mezi mateřskou a základní školou je neformální a přínosná. Děti i žáci se vzájemně navštěvují a společně se účastní školních akcí.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání a k aktivnímu trávení volného času. Ke zvyšování účinnosti zájmového vzdělávání přispívá úzká součinnost se základní školou v oblasti organizace soutěží a mimoškolních aktivit.

Na velmi dobré úrovni zajistil ředitel školy péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v rámci poradenských služeb školy, což se pozitivně promítá do jejich celkových vzdělávacích výsledků. Výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli vede jejich evidenci, účelně organizuje zpracování plánů pedagogické podpory a realizaci podpůrných opatření doporučených školskými poradenskými zařízeními. Funkční systém prevence rizikových projevů chování v základní škole, působení školní metodičky prevence, zařazení pravidelných třídnických hodin, pestrá nabídka školních a mimoškolních aktivit se projevuje v minimálním počtu řešených rizikových projevů chování žáků.

Škola vytváří dobré podmínky pro informovanost zákonných zástupců o prospěchu a chování jejich dětí. Pro rodiče organizuje třídní schůzky, mohou také využívat individuální konzultace s vyučujícími, elektronickou žákovskou knížku a informační zápisník „INFO NOTES“, který vznikl na základě požadavků žáků a rodičů. V mateřské škole mají zákonní zástupci možnost každodenně konzultovat vzdělávání svých dětí. Informace o své činnosti škola zveřejňuje na přehledných internetových stránkách [www.pzskarvina.cz](http://www.pzskarvina.cz).

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 si škola nadále udržuje nastavenou úroveň kvality poskytovaného základního vzdělávání.
- Postupnou modernizací obou budov a jejich vybavení došlo ke zvýšení úrovně kvality materiálních a prostorových podmínek školy.

### Silné stránky

- Systematickým působením ředitele školy, jeho osobní zainteresovanosti v oblasti řízení a rozvoje školy, vzájemnou spoluprací členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se ve škole daří vytvářet zdravé pracovní prostředí a klima podporující efektivní průběh vzdělávání.
- Zapojení školy do projektů a soutěží, pestrá nabídka a realizace různorodých školních i mimoškolních aktivit včetně aktivního působení školního žákovského parlamentu účinně podporují všestranný rozvoj osobnosti dětí a žáků.
- Využívání pestrých metod výuky, kooperativních forem vzdělávání a názorných pomůcek podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká míra využívání úkolů rozdílné náročnosti vzhledem k individuálním předpokladům dětí a žáků.
- Sporadické využívání pestrých metod a forem vzdělávání v mateřské škole nepodporuje kooperační schopnosti dětí, práci ve skupině a dvojicích.
- Zastaralé sociální zařízení pro žáky u tělocvičny.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat častěji v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vzájemné hospitace, výměnu zkušeností navzájem i mezi učiteli jiných škol se zaměřením na přípravu a využívání úkolů rozdílné náročnosti vzhledem k věku a individuálním předpokladům jednotlivých dětí a žáků.
- Zařazovat ve vyšší míře pestřejší metody a formy vzdělávání do činností dětí mateřské školy.
- Realizovat ve spolupráci se zřizovatelem rekonstrukci sociálního zařízení pro žáky u tělocvičny.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 12. 2018 (informativní)
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola s polským jazykem vyučovacím – Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná, příspěvková organizace ZŠPO/189/2018 ze dne 25. 4. 2018 včetně příloh č. 1 a 2
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „W dziesięć lat dookoła świata“ ZŠPO/427/2013 platný od 2. 9. 2013 včetně dodatku ZŠPO/323/2017 s platností od 1. 9. 2016
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Bajlandie“ (Pohádkový svět) s platností od 1. 11. 2016
5. Školní vzdělávací program školní družiny ZŠPO/324/2017 platný od 1. 9. 2017
6. Konceptní záměry rozvoje školy – součást školního vzdělávacího programu
7. Školní řád základní školy včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání ZŠPO/421/2018 s platností od 3. 9. 2018
8. Školní řád mateřské školy ZŠPO/329/2017 platný od 1. 9. 2017
9. Vnitřní řád školní družiny ZŠPO/336/2015 ze dne 1. 9. 2015
10. Vnitřní řady školní jídelny a školní jídelny – výdejny s platností ode dne 3. 9. 2018
11. Třídní knihy základní školy, mateřské školy a školní družiny vedené ve školním roce 2018/2019
12. Třídní vzdělávací programy mateřské školy vedené ve školním roce 2018/2019
13. Evidence docházky dětí mateřské školy vedené ve školním roce 2018/2019
14. Organizace školy 2018/2019 (rozvrh vyučovacích hodin, plány práce – roční, měsíční, kontrolní a hospitační činnosti, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.)
15. Školní matrika školy (všechny součásti) vedená ve školním roce 2018/2019
16. Pedagogická rada - zápisy z jednání vedené od 23. 1. 2018
17. Preventivní program školy platný ve školním roce 2018/2019
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
19. Školská rada – zápis z jednání ze dne 4. 12. 2018
20. Výroční zpráva o činnosti za rok 2017/2018 ze dne 9. 10. 2018
21. INFO NOTES (žáka) školní rok 2018/2019
22. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 10. 1. 2018, v roce 2018 ze dne 10. 1. 2019
23. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2017 ze dne 9. 2. 2018
24. Hlavní kniha účetnictví rok 2017 a 2018
25. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků vedená ve školním roce 2018/2019
26. Kniha školních úrazů vedená ve školním roce 2018/2019
27. Dokumentace ke školnímu stravování dětí a žáků vedená ve školním roce 2018/2019
28. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2017/2018

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Franková v. r.

Mgr. Daniel Jakubek, školní inspektor

Mgr. Daniel Jakubek v. r.

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Mgr. Kazimierz Worek v. r.

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová v. r.

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice

Ing. Lada Bednářová v. r.

V Ostravě 8. 2. 2019

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Tomasz Śmiłowski, ředitel školy

Mgr. Tomasz Śmiłowski v. r.

V Karviné 11. 2. 2019