



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIJ-62/13-J**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola Nový Rychnov, okres Pelhřimov</b>
<b>Sídlo:</b>	394 04 Nový Rychnov 170
<b>IČO:</b>	75 000 334
<b>Identifikátor:</b>	600 061 426
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Marií Charvátovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	městys Nový Rychnov
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Nový Rychnov 170
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	17., 21. a 22. leden 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti v souladu s § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, je získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem. Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba (škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

V základní škole plní povinnou školní docházku 113 žáků v osmi třídách, jejich vzdělávání zajišťuje jedenáct pedagogických pracovníků.

Asi dvě třetiny z celkového počtu tvoří žáci místní a zbývající dojíždějí z blízkých obcí (Těšenov, Rohozná, Chrástov, Čejkov, Sázava, Řeženčice, Výskytná, Opatov, Chaloupky). Se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) je evidováno třináct žáků, z nichž šest je individuálně integrováno a jejich vzdělávání probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů. Zřizovatel udělil škole výjimku z nejnižšího počtu žáků a zavázal se uhradit zvýšené výdaje na vzdělávací činnost. Demografický výhled pro nejbližší školní roky naznačuje příznivější vývoj v počtech žáků.

Základní vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Prima škola (ŠVP ZV). Osobnostní rozvoj každého jednotlivce v příznivém školním klimatu patří mezi stěžejní priority vzdělávacího dokumentu.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhá podle Školního vzdělávacího programu školní družiny Ať je léto nebo zima ve družině je nám prima (ŠVP ŠD).

V rámci prevence rizikových jevů škola nabízí bohatou škálu zájmových aktivit (matematický kroužek pro žáky devátého ročníku, taneční kroužek, sportovní kroužek pro žáky prvního stupně a sportovní kroužek pro žáky druhého stupně, kroužek šikovných rukou, anglický jazyk pro žáky prvního ročníku, výuka na hudební nástroje – flétna, klávesové nástroje, školní časopis, La Ngonpo – mezinárodní projekt partnerství s indickou školou), v nichž je zapojeno 46 % žáků.

Stravování žáků zajišťuje školní jídelna. Zapojením do projektů Ovoce do škol a Školní mléko jsou podporovány spotřeba ovoce, zeleniny i mléčných výrobků a správné stravovací návyky žáků.

Ředitelka školy přijímá opatření na základě výstupů České školní inspekce.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Škola při organizaci výuky vychází ze zpracovaných dokumentů, především z ŠVP ZV. Disponibilní hodiny jsou věnovány předmětům český jazyk a literatura, matematika, informační a komunikační technologie, vlastivěda, dějepis, fyzika, přírodopis, zeměpis a estetická výchova.

Průběh vzdělávání se uskutečňuje v příznivém klimatu, čímž dochází k naplňování stanovené priority z ŠVP ZV. Částečně jsou uplatňované pedagogické přístupy zaměřené na činnostní učení směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Ti operují s obecně užívanými termíny a symboly, propojují poznatky z různých vzdělávacích oblastí, řeší problémové situace, využívají získané vědomosti pro konečné řešení předkládaných úkolů. Vyjadřují své myšlenky souvisle a výstižně, jsou vedeni k vzájemnému naslouchání, obhajují své názory, učí se vhodně argumentovat, využívat prostředky informačních a komunikačních technologií ke svému rozvoji. Někteří pedagogičtí pracovníci zejména na druhém stupni základního vzdělávání nedůsledně využívají vzdělávacích strategií stanovených ve vzdělávacím programu a nepodporují dostatečně aktivní zapojení žáků do průběhu vzdělávání. Celkově jsou žáci v menší míře vedeni k sebehodnocení i sebereflexi a účinným způsobem nedochází k diferenciaci zadávané práce podle individuálních schopností jednotlivců. Ve výuce žáci dostávají okamžitou zpětnou vazbu

motivačními pochvalami i různými způsoby hodnocení. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, která jsou součástí školního řádu, jsou ve výuce účinně uplatňována. Žáci využívají bohaté zájmové nabídky, zapojují se do soutěží. V okresních kolech matematické, chemické, zeměpisné a dějepisné olympiády a sportovních i výtvarných soutěžích dosáhli předních umístění.

K podpoře čtenářské gramotnosti směřovaly finanční zdroje z projektu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem. Pedagogičtí pracovníci jsou registrováni na dvou webových portálech a využívají bohaté nabídky výukových materiálů k rozvoji čtenářských dovedností žáků. V průběhu vzdělávání jsou žáci vedeni k tvůrčímu psaní, práci s textem, jeho porozumění a správné interpretaci, vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich využití i zpracovávání. Motivačním způsobem vedou čtenářské deníky a vydávají školní časopis *Dobré ráno, školo! Zážitkové spaní ve škole* spojené s čtenářskými aktivitami, hodnotící činnosti podpořeny literárními postavami, školní projekty, např. *Mobihrátky* na pohádky, zapojení do celorepublikového projektu *Čtení pomáhá*, spolupráce s místní knihovnou, setkání s režisérem, účast v olympiádách a recitačních soutěžích, návštěvy divadelních představení i přípravy veřejných vystoupení jsou konkrétní aktivity, které motivují žáky k četbě a podporují rozvoj jejich čtenářských dovedností.

Výuka anglického jazyka začíná ve třetím ročníku. Od sedmého ročníku škola nabízí jako volitelný předmět jazyk německý. Zájemci z řad žáků prvního ročníku se zapojují do kroužku anglického jazyka. Prostřednictvím anglického jazyka probíhá komunikace mezi žáky školy a indickou partnerskou školou. K posilování jazykových kompetencí žáků napomáhají školní projekty, prezentace cizojazyčných dovedností na veřejnosti a účast v jazykových soutěžích.

Osobnostní a personální kompetence žáků jsou podporovány účinnou spoluprací ve skupinách, vytvářením pravidel vzájemné komunikace a příjemné atmosféry při činnostech i podporou pozitivních představ o sobě samém. Pasováním žáků osmých ročníků na nejstarší žáky školy, celoškolními projekty *Talent školy* a *Tajemství planety Mobidis* týkající se organizace zábavných přestávek, pravidelnými rozhlasovými relacemi *Ředitelství základní školy* chválí a kritizuje, exkurzemi, návštěvami divadelních a výchovných představení, zapojováním do charitativních činností dochází k formování sociální gramotnosti žáků. Ve stávajícím školním roce je již sedmým rokem realizován projekt *Patron*, který spočívá ve spolupráci žáků prvního a devátého ročníku. Starší žáci se zúčastňují zápisu dětí do prvního ročníku základního vzdělávání, navštěvují předškolní děti v mateřské škole a organizačně zajišťují společné malování v areálu školy. Vítají žáky prvního ročníku a jejich rodiče při zahájení školního roku, předávají jim dopis na uvítanou, provádějí žáky prvního ročníku po škole a zajišťují společné aktivity žáků i rodičů. Nejmladší a nejstarší žáci se účastní společných hodin, v závěru roku spolu prožijí celý den mimo školu a žáci prvního ročníku se následně loučí s odcházejícími žáky.

Pro podporu informační gramotnosti žáků vytváří vedení školy podmínky postupně a plánovitě, přestože ve škole není zřízena funkce metodika-koordinátora informačních a komunikačních technologií. Ve školním učebním plánu je výuka informatiky výrazně posílena celkem čtyřmi disponibilními hodinami a tento předmět je vyučován od čtvrtého až do devátého ročníku. Správa nově pořízené výpočetní techniky je dobře organizačně zabezpečena. Ve sledované hodině informatiky ve čtvrtém ročníku byli žáci účinně motivováni promyšleným využitím mezipředmětových vztahů. V ostatních navštívených hodinách nebyla podpora výuky prostřednictvím prostředků informačních a komunikačních technologií (ICT) uplatněna.

Matematická gramotnost žáků je rozvíjena téměř výhradně výukou v hodinách matematiky. Vyučující se s využitím svých metodických zkušeností důsledně zaměřují

na logický postup při výkladu, daří se jim účinně využívat samostatnou práci. Pro tento způsob práce mají žáci dobré pracovní návyky. Při práci s chybou, zejména ve využívání různých forem kontroly výsledků práce, se vyskytují dílčí rezervy.

Velmi pozitivně lze hodnotit vedení žáků k aktivní ochraně životního prostředí. Škola se zapojuje do činností zaměřených na environmentální výchovu, vzdělávání a osvětu (EVVO). Dlouhodobě zařazuje ekologická témata do výuky napříč předměty, organizuje aktivity k jednotlivým významným dnům, exkurze a projekty. Žáci se také podílí na péči o okolí školy, třídí odpadky a účastní se přírodovědných soutěží na okresních i krajských úrovních, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků.

Pedagogové průběžně sledují úspěšnost žáků, využívají k tomu nejen jednání metodických orgánů a pedagogické rady, ale zejména svých každodenních kontaktů. Vlastní ani externí testování škola (s výjimkou pilotního testování žáků 5. a 9. ročníků) nevyužívá. Dílčí zpětnou vazbu poskytují výsledky soutěží. Škola pravidelně pořádá celoroční soutěž Talent školy, vedle její výrazné motivační funkce je i tato akce účinným nástrojem získávání relevantních poznatků o výsledcích práce žáků. Díky neformálním informacím má vedení školy přehled o uplatnění absolventů školy v dalším studiu. Pravidla pro hodnocení výsledků žáků, včetně žáků se SVP, zpracovaná ve školním řádu, jsou dodržována. Ke zhodnocení své práce v hodinách byli vedeni spíše žáci nižších ročníků.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávání a školské služby jsou poskytovány v souladu se zřizovací listinou, s platným školským zákonem a školním vzdělávacím programem. Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu oborů vzdělávání do rejstříku škol a školských zařízení. Při realizaci vzdělávání jsou školou vhodným způsobem zohledňovány a využívány místní podmínky. O postupu při přijímání k základnímu vzdělávání jsou zákonní zástupci a širší veřejnost informováni dostupným způsobem, přijímání žáků probíhá v souladu s platnými právními předpisy.

Na základě závěrů z poslední inspekční činnosti ředitelka školy přijala opatření k odstranění zjištěných nedostatků v ŠVP ZV. Realizované opravy a doplnění však nebyly úplné. Vzdělávací dokument stále není v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a vyžaduje revizi v oblasti zabezpečení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, učebního plánu, poznámek k učebnímu plánu, učebních osnov, hodnocení žáků a autoevaluace školy.

Zpracovaný školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání není v souladu se školským zákonem a také vyžaduje opravy a doplnění zejména v oblastech délky, časového plánu a forem vzdělávání, podmínek pro vzdělávání žáků se SVP, ukončování vzdělávání a bezpečnosti a ochrany zdraví.

Řízení školy se uskutečňuje dle dlouhodobě zažitých pravidel. Jeho úroveň odpovídá velikosti a personálnímu složení školy s delegovanými pravomocemi jednotlivých pedagogických pracovníků. Záměry rozvoje školy jsou naplňovány plánovitě s vyhodnocováním a získáváním zpětné vazby. Koordinace činností celé školy se uskutečňuje zejména prostřednictvím provozních porad, jednání pedagogické rady, metodického sdružení, předmětových komisí a každodenním osobním kontaktem. Informace o činnosti školy jsou zveřejňovány ve výročních zprávách. Interní dokumenty a normy jsou dle potřeb inovovány. Aktuální školní řád neobsahuje práva zákonných zástupců, další dílčí nedostatky v uvedeném dokumentu byly odstraněny v průběhu

inspekční činnosti. Hospitační činnost vedení školy je realizována dle stanovených kritérií. Začínajícím pedagogickým pracovníkům je přidělován uvádějící učitel, ale podpora této kategorie vyučujících nemá dosud systémový charakter. Neuskutečňují se vzájemné hospitace a cílená výměna zkušeností, což nepříspěvá k efektivnímu profesnímu růstu začínajících vyučujících.

Základní vzdělávání realizuje stabilizovaný, věkově vyrovnaný a téměř stoprocentně odborně kvalifikovaný tým jedenácti pedagogických pracovníků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se uskutečňuje na základě dlouhodobých záměrů a plánu DVPP. Vychází z potřeb vzdělávání, finančních možností a zájmů pedagogických pracovníků. V posledních letech směřovalo do oblastí prevence rizikových jevů, oborových, didaktických i metodických znalostí a dovedností vyučujících. Ve škole pracují výchovný poradce s ukončeným studiem pro výkon specializovaných činností, metodik prevence, koordinátor ŠVP ZV a koordinátor EVVO, vedoucí metodického sdružení a předmětových komisí.

K výraznému pozitivnímu posunu došlo od minulé inspekční činnosti v oblasti materiálních podmínek. V roce 2011 byla provedena rekonstrukce školy, která zahrnovala zateplení, výměnu oken a střechy, úpravu kotelny na plynové vytápění. Do učeben je postupně pořizován nový žákovský nábytek, který umožňuje výškové nastavení. Škola se zapojila do projektu organizovaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, získané prostředky byly mimo jiné využity pro nákup prostředků ICT. První zkušenosti získávají od letošního školního roku pedagogové při využívání nově instalované interaktivní tabule. V současné době probíhá vzdělávání orientované na práci s digitálními učebními materiály a interaktivní tabulí, které je zabezpečováno lektory z vlastních řad. Zkvalitněny byly také technologie podporující jazykovou výuku. Učebny a chodby jsou upraveny s využitím prací žáků, působí esteticky a podnětně. Pro realizaci výuky tělesné výchovy slouží hřiště a sportovní hala v bezprostřední blízkosti školní budovy. Vnitřní prostory splňují požadavky pro bezbariérovost.

Škola vytváří podmínky pro zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj žáků a seznamuje je s bezpečnostními riziky. Ve velmi dobře zpracovaném minimálním preventivním programu s názvem Křižovatky XV., který je zároveň smysluplně propojen s výše uvedenými celoškolskými projekty, jsou stanovené jasné cíle prevence a způsoby jejich naplňování. Realizace jeho obsahu z části integrovaného do výuky a z části uskutečňovaného prostřednictvím školních akcí (besedy, exkurze, projekty, soutěže apod.) vytváří příznivé vztahy mezi žáky různých ročníků, přátelskou atmosféru v třídních kolektivech a bezpečné školní prostředí.

Podmínky zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola zpracovala v interních dokumentech. Při zajišťování této péče využívá nižšího počtu žáků ve třídách, vychází z doporučení školských poradenských zařízení a spolupracuje se zákonnými zástupci. Žáci se SVP, včetně žáků vzdělávajících se podle individuálních vzdělávacích plánů, jsou integrováni v běžných třídách, kde jim vyučující poskytují individuální podporu. Zajištění oblastí výchovného poradenství ve vztahu k žákům se SVP a k volbě povolání přispívá k předcházení školní neúspěšnosti.

Hospodaření školy je založeno zejména na finančních prostředcích poskytnutých ze státního rozpočtu (přímé náklady na vzdělávání a účelově určené finanční prostředky na rozvojové programy) a na prostředcích na provoz od zřizovatele, který dále přispívá na mzdové prostředky. Nákladnou rekonstrukci budovy školy se zřizovateli podařilo zabezpečit s využitím evropských dotací. Realizace vzdělávacího programu je zabezpečena.

Škola včas informuje rodičovskou veřejnost o své vzdělávací nabídce, poskytovaných službách a plánovaných akcích. Jak vyplývá z výše uvedených údajů, úspěšně spolupracuje s městem Nový Rychnov zejména při zabezpečování materiálních a personálních podmínek výuky. Ředitelka školy plní své povinnosti vůči školské radě. Účinné pomoci se škole dostává od poradenských zařízení v Pelhřimově a Jihlavě. Při pořádání různých akcí pro žáky, jejich rodiče a další veřejnost škola spolupracuje s organizacemi tělovýchovné jednoty a hasičů, s místní Římskokatolickou farností, sborem pro občanské záležitosti a s pedagogy soukromé hudební školy. Aktivní zapojení do veřejného dění v regionu je významnou součástí celkové koncepce činnosti školy.

## Závěry

Rovný přístup ke vzdělávání je zajišťován, individuální vzdělávací potřeby žáků jsou zohledňovány, v menší míře dochází k diferenciaci zadávané práce.

Průběh vzdělávání se uskutečňuje v příznivém prostředí.

Realizace četných školních projektů posiluje rozvoj funkčních gramotností žáků, zejména čtenářské a sociální gramotnosti, a kvalitního školního klimatu. Dílčí rezervy byly zaznamenány v jednotném uplatňování výchovně vzdělávacích strategií.

Funkčními postupy jsou realizovány preventivní systémy, které eliminují výskyt rizikových jevů.

Škola sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků při realizaci vzdělávacího programu, a tím přispívá k prevenci školní neúspěšnosti.

Zapojování žáků do soutěží, mimoškolních aktivit a veřejného dění pomáhá k pozitivní prezentaci výsledků vzdělávání školy na veřejnosti.

Od poslední inspekční činnosti se uskutečnily příznivé změny v materiálních i personálních předpokladech školy a pozitivní posun v realizaci četných školních projektů.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání a aktuální školní řád vyžadují úpravy a doplnění.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (školní řád, ŠVP ZV a ŠVP ŠD). Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, PaedDr. Olga Drápalová, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, ze dne 24. září 2009
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích čj. 4817/2007-21, ze dne 9. 3. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 11. 12. 2012
4. Dokument o jmenování do funkce ředitelky školy, ze dne 15. 10. 2002
5. Potvrzení funkčního období ředitelky školy vydané zřizovatelem, ze dne 27. 7. 2012
6. Rozhodnutí o udělení výjimky z počtu žáků vydané zřizovatelem, ze dne 19. 6. 2012
7. Provozní řád základní školy Nový Rychnov, bez data vyhotovení
8. Plán práce na školní rok 2012/2013
9. Plán priorit na šk. r. 2012/2013
10. Plány práce na jednotlivé měsíce ve školním roce 2012/2013
11. Plán hospitační činnosti ředitele školy, školní rok 2012/2013
12. Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2012/2013
13. Minimální preventivní program Křižovatky XV., školní rok 2012/2013
14. Dokumentace k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě
15. Dlouhodobý plán DVPP, ze dne 30. 8. 2012
16. Plán DVPP, ze dne 1. 9. 2012
17. Vlastní hodnocení školy za období 2010/2011 – 2011/2012
18. Rozvrhy hodin ve školním roce 2012/2013
19. Statistické výkazy, ke dni konání inspekční činnosti
20. Kniha úrazů, ve školním roce 2012/2013
21. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
22. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Prima škola, platný od 3. 9. 2007
23. Školní vzdělávací program školní družiny Ať je léto nebo zima ve družině je nám prima, platný od 1. 9. 2007
24. Rozhodnutí ředitelky školy, ke dni konání inspekční činnosti
25. Záписy z jednání pedagogické rady, ke dni konání inspekční činnosti
26. Záписy z jednání školské rady, ke dni konání inspekční činnosti
27. Vzorek notýsků, žákovských knížek, školního časopisu a prací žáků
28. Kronika školy, fotodokumentace, ke dni konání inspekční činnosti
29. Dokumentace k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
30. Školní řád, ze dne 1. 9. 2008
31. Třídní knihy základní školy pro školní rok 2012/2013
32. Školní matrika v listinné a elektronické podobě, ke dni konání inspekční činnosti
33. Dokumentace k projektové činnosti, ke dni konání inspekční činnosti
34. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
35. Doklady o absolvovaných vzdělávacích aktivitách pedagogických pracovníků
36. Smlouva mezi ZŠ a městysem Nový Rychnov o používání sportovní haly, ze dne 12. 12. 2008
37. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách, inspekční zprávy

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.*

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

PaedDr. Olga Drápalová, školní inspektorka

Drápalová v. r.

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Pospíšil v. r.

Mgr. Věra Vítková, školní inspektorka

Vítková v. r.

V Jihlavě dne 25. ledna 2013

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. Marie Charvátová, ředitelka školy

.....

V Novém Rychnově dne 30. ledna 2013



**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.