



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1272/19-Z

Název	Mateřská škola 1. máje 1153, Rožnov p. R., příspěvková organizace
Sídlo	1. máje 1153, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
E-mail	mscechova@centrum.cz
IČ	64 123 294
Identifikátor	600 149 498
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Dalimila Čechová
Zřizovatel	Město Rožnov pod Radhoštěm
Místo inspekční činnosti	1. máje 1153, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
Termín inspekční činnosti	22. 10. 2019 – 25. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola 1. máje 1153, Rožnov p. R., příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, a to na dvou místech poskytovaného vzdělávání a školských služeb. V budovách na adrese 1. máje 1153 probíhá vzdělávání ve třech smíšených heterogenních běžných třídách, ve třech speciálních třídách

a v jedné třídě pro děti mladších tří let, s provozem od 6:00 do 16:00 hodin. V místě vzdělávání na adrese 1. máje 864 je vzdělávání realizováno ve čtyřech homogenních třídách včetně třídy pro děti od 2 do 3 let v době od 6:30 do 16:30 hodin.

Vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Nestačí jen podat ruku, je třeba darovat i kus srdce“ (dále „ŠVP PV“), jeho realizaci zajišťuje 26 pedagogických pracovníků včetně ředitelky a tří asistentek pedagoga. Školní stravování bylo zajišťováno prostřednictvím dvou školních jídelen.

K termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 211 dětí, z nichž 34 dětí bylo mladších tří let. Povinnost předškolního vzdělávání plnilo 47 dětí, 6 z nich mělo odklad povinné školní docházky (dále „PŠD“). Ve škole se vzdělávalo 25 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nich 23 bylo vzděláváno ve speciálních třídách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy měla stanovenou reálnou strategii dalšího rozvoje školy. Stanovené záměry se v hodnoceném období dařilo vedení školy cíleně naplňovat především v oblasti materiálního rozvoje. Ředitelka v úzké spolupráci se svými zástupkyněmi z obou pracovišť nastavila funkční informační systém, mimo jiné formou pracovních schůzek na pracovištích a informačních panelů. Vedením školy byla v dokumentaci nastavena funkční pravidla pro organizaci vzdělávání a chodu školy, na němž se podílí na svých pravidelných jednáních i pedagogická rada. Projednáváním průběhu a výsledků vzdělávání se na svých jednáních zabývala pouze částečně a nedostatečně byly projednávány dopady evaluační činnosti, výsledky hospitační činnosti, účast na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a sdílení zkušeností, což se promítlo v nevyrovnané kvalitě vzdělávání v jednotlivých třídách a v nastaveném systému hodnocení vzdělávacích výsledků. Řízení pedagogických procesů a vedení pedagogů v zájmu rozvoje pedagogického týmu bylo realizováno pouze částečně. Podpora rozvoje začínajících pedagogů byla dostatečná.

Ve škole byly zajištěny dobré personální podmínky. Všechny pedagogické pracovnice splňovaly požadavek odborné kvalifikace a dále se vzdělávají dle plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Realizované DVPP nebylo dostatečně voleno s ohledem na potřeby školy. Rozvržení přímé a nepřímé pedagogické činnosti učitelek a asistentek pedagoga umožňovalo vhodnou součinnost pedagogického sboru a tím i možnost maximálního individuálního přístupu ke všem dětem. Ve speciální třídě pro děti s vadami řeči byla individuální odborná péče zabezpečena logopedickou asistentkou, v ostatních speciálních třídách speciálním pedagogem.

Pro zajištění předškolního vzdělávání má škola velmi dobré prostorové a materiální podmínky. Škola byla průběžně modernizována, prostory určené dětem byly vhodně zařízeny, pro děti byla vytvořena nabídka motivačních herních koutů pro podporu různorodých aktivit, děti měly k dispozici dostatečné množství hraček a didaktických pomůcek, které sloužily k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Vhodné podmínky byly vytvořeny pro děti mladší tří let. Potřebnou péči dětem se SVP zajišťovala MŠ v návaznosti na doporučení školských poradenských zařízení prostřednictvím kompenzačních pomůcek, úpravy organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a personální podpory logopedické asistentky. K rozvoji pohybových aktivit dětí měla škola k dispozici vhodně zařízenou místnost pro pohybové aktivity. Ke sportu i hrám dětí při pobytu venku sloužila herními i sportovními prvky kvalitně vybavená školní zahrada. Předškolní vzdělávání bylo příležitostně obohacováno tradičními akcemi ve spolupráci se zákonnými zástupci a také spolky a organizacemi ve městě.

Školní stravování bylo pro děti zajištěno činností dvou školních jídelen, každé na jiném místě poskytovaného vzdělávání. Zdravý životní styl byl prostřednictvím školního stravování podporován. Ve všech třídách měly děti k dispozici dostatek tekutin po celý den, zajištěný pitný režim ovšem nebyl dětmi v průběhu vzdělávání plně využíván a ze strany pedagogů nebylo jeho využívání dostatečně podporováno. Organizace výdeje obědů na pracovišti 1. máje 1153 do sedmi tříd byla zajištěna pouze dvěma pracovníci, což se projevilo dlouhým čekáním dětí na jídlo, čímž nebylo respektováno individuální tempo stravování.

Zajištění bezpečnosti je vedením školy věnována patřičná pozornost, vstupy do budov školy byly zabezpečeny proti vstupu cizích osob nebo nežádoucímu odchodu dětí. Děti byly pravidelně a adekvátně svému věku poučovány o bezpečném chování, nastavená bezpečnostní pravidla byla dodržována.

Vícezdrojové financování školy, úspěšné získávání sponzorských darů a zapojení do projektů umožňuje kromě zajištění provozu realizovat postupné obnovy a inovace prostorového, materiálního a technického vybavení pro výchovu a vzdělávání. Zapojením do projektů škola vytváří vhodné finanční podmínky pro zkvalitnění personálního rozvoje zaměstnanců, poznatky získané účastí na DVPP byly následně využívány v oblasti prevence logopedických vad a v oblasti práce s dvouletými dětmi v mateřské škole.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované vzdělávání vycházelo ze vzdělávacího obsahu ve ŠVP PV. Průběžné plánování vzdělávacích záměrů i procesu v jednotlivých třídách formou třídního vzdělávacího programu (dále „TVP“) dosahovalo různé kvality. Tvorba TVP nebyla v některých případech průběžná tak, aby vycházela z již realizovaných aktivit a vyhodnocování dosažených cílů, plánovaná nabídka činností nebyla dostatečně diferencovaná a individualizovaná. Pravidelné vyhodnocování vzdělávacího procesu v běžných třídách probíhalo většinou pouze na úrovni spolupráce a konzultace učitelek bez jasných a konkrétních písemných závěrů a doporučení pro další práci.

Sledovaný průběh vzdělávání v běžných třídách dosahoval velmi rozdílné úrovně – od soustavně řízené frontální činnosti bez důsledného zohledňování vzdělávacích možností každého dítěte až po pestrou nabídku činností, ze kterých mohou děti volně volit, včetně vhodných organizačních forem a metod vzdělávání ve většině tříd.

Vzdělávací nabídka ve většině běžných tříd byla založena na spontaneitě, aktivní účasti a samostatném rozhodování dětí. Nedařilo se však systematicky uplatňovat zjištění ze sledování a vyhodnocování pokroků dětí, které škola prováděla. Uplatňované metody a formy práce však byly většinou účinné a směřovaly k naplnění vzdělávacích cílů. Činnosti probíhaly průběžně, formou skupinové a samostatné práce, do které se děti spontánně a se zaujetím zapojovaly. Ve většině aktivit mohly děti zkoumat, tvořit, řešit dílčí problémy, vyjadřovat svoje nápady a uplatňovat své znalosti a dovednosti. Přirozeně tím byla podporována schopnost spolupráce, sebedůvěra a zodpovědnost dětí, k tomu přispíval přístup respektující osobnost každého dítěte i podpora samostatnosti a rozvoji komunikačních dovedností. MŠ věnovala odpovídající pozornost dětem plnícím povinné předškolní vzdělávání, připravovala pro ně činnosti a úkoly k získání potřebných znalostí, dovedností a návyků. Pravidelně zařazovaná zdravotně preventivní cvičení přispívala k rozvoji zdravého životního stylu dětí u dětí, ke kterému dále přispívalo pravidelné využívání místnosti pro pohybové aktivity, nově zbudované sauny a dostatečný pobyt dětí venku na školní zahradě či v okolí školy. Individuální potřebu spánku respektovala škola

jen částečně. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, účinně byla rozvíjena samostatnost a sebeobsluha dětí. Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků. V průběhu vzdělávání byly děti oceňovány a byla jim poskytována zpětná vazba, avšak souhrnné hodnocení v návaznosti na stanovený cíl bylo prováděno pouze v některých třídách. Nastavená organizace vzdělávacího procesu umožňovala pružně reagovat na aktuální situace a příležitosti.

Škola umožňovala dětem rozvinout své pohybové nadání ve sportovní třídě. Efektivně nastavená zvýšená míra sportovních aktivit podporovala děti k získávání pohybových dovedností, fyzické zdatnosti a přispívala ke správnému postoji zdravého životního stylu u dětí.

V jedné ze smíšených běžných tříd s dětmi od 2 do 6 let vyžaduje plánování, realizace i hodnocení výsledků vzdělávání výrazné zlepšení. Po většinu dopoledne včetně pobytu dětí venku převažovala frontální řízená činnost, nároky na děti nebyly vždy přiměřené, náročnost nabízených aktivit nebyla diferencovaná, nebyly vhodně připravené pomůcky, organizace nebyla promyšlená. Projevy pedagogů v této třídě nebyly vždy dostatečně profesionální.

Rozdílná úroveň průběhu vzdělávání byla patrná ve třídách určených dětem ve věku 2 až 3 let. V jedné třídě vycházela vzdělávací nabídka i organizace plně z potřeb a možností dětí - proces byl založen na prožitku v klidné atmosféře, děti měly možnost volně se pohybovat a svobodně rozhodnout pro nabízenou činnost. Ve druhé třídě určené nejmenším dětem byla více preferována frontální řízená činnost, která pouze částečně respektovala jejich vývojové možnosti. Vzdělávání bylo příliš verbalizované, činnosti pro tyto děti byly náročné, zdlouhavé a neúčelné, děti neměly možnost neúčastnit se společných činností a uchýlit se do klidného koutu.

Vzdělávání ve speciálních třídách bylo organizováno na velmi dobré úrovni. Učitelky i asistentky pedagoga s využitím moderních vzdělávacích metod včetně individuálního přístupu podněcovaly děti k zájmu o učení, podporovaly rozvoj prosociálních vztahů a posilovaly jejich sebevědomí. Empatický přístup učitelek a asistentek pedagoga podněcoval při ranním příchodu dětí k přirozenému zapojení do herních činností. Laskavě a přitom důsledně byly děti vedeny k dodržování pravidel vzájemných vztahů. Ke zkvalitnění vzdělávání ve speciálních třídách významně přispívá intenzivnější spolupráci všech zúčastněných (pedagogové, zákonní zástupci dětí, školská poradenská zařízení). Pedagogové využívali v plné míře speciální metody a pomůcky, správně a cíleně podporovali rozvoj dětí podle druhu a stupně jejich postižení.

Sledované Vzdělávání ve třídě pro děti s vadami řeči respektovalo, věkové a individuální zvláštnosti dětí se SVP. Denně zařazovaná skupinová logopedická preventivní péče probíhala systematicky, provázelo ji vhodné využití pomůcek, střídání her a činností, což účelně plnilo motivační funkci. Soustavná skupinová logopedická práce s dětmi a postup reedukace je nenásilná, probíhá v postupných krocích. V rámci řízených činností byl dětem cíleně vytvářen dostatečný prostor pro získávání nových vědomostí, dovedností, návyků a názorů. Činnosti byly smysluplně propojeny a vycházely ze zájmů a zkušeností dětí. Na základě dobré znalosti dětí a odlišností jejich vývoje, činnosti byly voleny tak, aby mohlo být každé dítě úspěšné. Děti byly průběžně kladně hodnoceny povzbuzovány a pozitivně motivovány. Pro děti v povinném předškolním vzdělávání byly připravovány náročnější úkoly, problémové otázky, děti byly vedeny ke spolupráci a dokončení práce.

Kvalitních průběh vzdělávání byl sledován i v dalších speciálních třídách. Výběr ze široké připravené nabídky činností přesně směřovaných k individuálním potřebám dětí

umožňoval jednotlivcům seberealizaci dle jejich aktuálních potřeb a možností. Dětem nabízené jednoduché konstruktivní hry přispívaly k rozvoji jemné motoriky, zastoupeny byly i výtvarné aktivity cíleně rozvíjející s ohledem na možnosti dětí jejich představivost a fantazii. Didakticky zacílené činnosti svým obsahem a délkou odpovídaly možnostem dětí. Vizualizace režimových částí dne, činností pravidel chování velmi přispívala k orientaci dětí. Cílená podpora rozvoje komunikačních schopností dětí byla realizována mj. prostřednictvím alternativních způsobů komunikace pomocí fotografií, piktoqramů, zážitkových knih. Děti jsou cíleně vedeny v rámci svých možností k samostatnosti při převlékání, sebeobsluze při stolování, osobní hygieně. Společně realizovaný úklid v rámci strukturovaného učení podporoval částečnou schopnost spolupráce dětí na zadaném úkolu a vedl je k dokončení činnosti. Denně jsou zařazovány pohybové aktivity, které jsou vhodně přizpůsobeny individuálním schopnostem dětí. Přínosem ve vzdělávání byl také přesně strukturovaný přístup pedagogů a didakticky zacílené činnosti, které svým obsahem a délkou odpovídaly pedagogickému záměru i možnostem dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zavedený systém průběžného sledování a hodnocení individuálních pokroků jednotlivých dětí při vzdělávání nebyl dostatečně promyšlený a sjednocený. Pedagogové v běžných třídách průběžně získávají informace o dětech, nevyvozují však závěry a doporučení pro další pedagogickou práci. Získané poznatky o dětech uplatňují v průběhu vzdělávání převážně intuitivně. TVP postrádaly vyhodnocování dosažení stanovených cílů v konkrétní skupině dětí a nestanovovaly závěry pro další plánování a realizaci vzdělávání, což se následně projevilo v průběhu vzdělávání nedostatečnou diferenciací úkolů a absencí individualizovaného vzdělávání. Škola nevyužívala vyhodnocování úspěšnosti dětí při ukončování vzdělávání (dosažení očekávaných výstupů) pro zkvalitnění vzdělávání. Rodiče byli o vzdělávání pravidelně informováni na třídních schůzkách, při osobních konzultacích, prostřednictvím nástěnek a webových stránek.

Ve sledovaných činnostech byly zřejmé dobré vzdělávací výsledky, jak ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na očekávané úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Děti byly při činnostech aktivní, dokázaly spolupracovat, přirozeně komunikovaly, projevovaly své pocity a vyprávěly zážitky ze svého okolí, okruh jejich poznatků odpovídal jejich věku. Ve výtvarných a tvořivých činnostech uplatňovaly svoji fantazii a představivost. Děti velmi dobře zvládaly manipulaci s drobnějšími předměty, prokazovaly dobrou prostorovou představivost a většina z nich si dokázala soustředěně hrát, v pracovních dovednostech byly přiměřeně věku samostatné. Mladší děti zvládaly základní pohybové dovednosti, vědomě napodobovaly jednoduché pohyby podle vzoru učitelky. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání dokázaly řešit běžné situace, soustředit se na zadávané úkoly a přirozeně projevovaly radost z jejich zvládnutí. Dokázaly postupovat podle pokynů a zvládaly jednoduché pracovní úkony. Smysluplně se vyjadřovaly a měly standardní vědomosti o aktuálním tématu.

Většina dětí byla ohleduplná vůči kamarádům a v souladu se stanovenými pravidly zodpovědně plnila své povinnosti. Přiměřeně věku zvládaly osobní hygienu, dokázaly se postarat o své věci. Učitelky průběžně sledovaly projevy dětí a hodnotily jejich výkony pochvalou nebo pozitivním adresným hodnocením včetně poučení z případných chyb. Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu.

Ve speciálních třídách bylo díky účinné péči dosahováno velmi dobrých výsledků ve vzdělávání dětí se SVP. Výsledky vzdělávání byly pravidelně sledovány, systematicky a pečlivě vyhodnocovány v individuálních vzdělávacích plánech a v portfoliích dětí. U každého dítěte byl vždy stanoven dosažitelný cíl v souladu s doporučením školského poradenského zařízení a zajištěna jejich maximální podpora.

Závěry

Vývoj školy

V součinnosti se zřizovatelem se vedení školy podařilo v souladu s koncepcí rozvoje školy významně zkvalitnit prostorové podmínky a materiální zázemí mateřské školy.

Silné stránky

Podpora dětí v oblasti pohybových aktivit, fyzické zdatnosti a k vytváření rozvoje zdravého životního stylu.

Škola dlouhodobě poskytuje kvalitní podporu všem dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Aktivní spolupráce s některými organizacemi ve městě přispívá ke zvýšení kvality vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Rozdílná kvalita vzdělávání je důsledkem nedostatečné kontrolní a hospitační činnosti ředitelky, nerovnoměrné realizace DVPP a nedostatečného využívání nových poznatků v praxi.

Při plánování vzdělávacích činností v běžných třídách nezohledňují pedagogové dostatečně závěry a doporučení z evaluační činnosti. Formy a metody vzdělávání nebyly vždy dostatečně promyšlené a volené tak, aby odpovídaly vývojovým předpokladům dětí.

Nevhodná organizace rozdávání obědů dětem na pracovišti 1. máje 1153.

Vyhodnocování vzdělávacích výsledků není zcela efektivní ve vztahu ke zkvalitnění vzdělávání každého dítěte.

Vyhodnocování úspěšnosti dětí při ukončení předškolního vzdělávání je formální a není dostatečně využíváno ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Zaměřit se na řízení pedagogických procesů na úrovni školy a vedení pedagogů v zájmu rozvoje pedagogického týmu.

Zkvalitnit evaluační činnost na všech úrovních a přijímat účinná opatření tak, aby měly dopad na zkvalitňování vzdělávání.

Zaměřit se na využití poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a spolupráci v pedagogickém týmu pro zkvalitnění své pedagogické práce. Využívat nepřímé vzdělávací činnosti ke konzultacím v týmu, vzájemným hospitacím, sebevzdělávání.

Při plánování vzdělávacích činností dostatečně využívat závěry a doporučení z evaluační činnosti. Při volbě forem a metod vzdělávání důsledně respektovat vývojové předpoklady dětí a vzdělávací nabídku dostatečně diferencovat.

Vyhodnocovat úspěšnost dětí při ukončení předškolního vzdělávání a výsledků využívat k dalšímu zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 9. 2019
2. Školní řád č.j. 78A/2017, platný od 1. 9. 2017 k datu inspekce
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání ŘMŠ-162/2019, platný od 1. 9. 2019 k datu inspekce
4. Třídní vzdělávací programy platné ve školním roce 2019/2020 k datu inspekce
5. Třídní knihy pro školní roky 2018/2019, 2019/2020 k datu inspekce
6. Personální dokumentace zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání, popisy pracovních činností, stanovení pracovní doby, osvědčení z DVPP) platné ve školním roce 2019/2020 k datu inspekce
7. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a přehled jeho realizace ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky a záznamy z hospitací pro školní roky 2018/2019, 2019/2020 k datu inspekce
9. Přehledy docházky vedené ve školním roce 2019/2020
10. Spisové složky z přijímacího řízení zapsaných dětí
11. Školní matrika – evidence dětí k datu inspekce včetně písemných dohod o docházce dítěte do mateřské školy
12. Individuální záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí, Vstupní pedagogická diagnostika, Adaptační dotazník, Individuální listy pro dítě s odkladem školní docházky zpracované učitelkami ve školním roce 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 k datu inspekce
13. Spisy dětí se speciálními vzdělávacími potřebami za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
14. Souhlas se zřízením tříd pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami čj. KUZL 48897/2019 ze dne 29. 7. 2019 pro školní rok 2019/2020
15. Záписы z jednání pedagogické rady a provozní porady ve školním roce 2018/2019, 2019/2020 k datu inspekce

16. Zápisy z třídních schůzek rodičů dětí, školní roky 2018/2019, 2019/2020 k datu inspekce
17. Plán DVPP na školní rok 2019/2020
18. Dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
19. Dokumentace k BOZ ve školním roce 2019/2020
20. Kniha úrazů ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
21. Účetní závěrka za rok 2018 a 01 - 06/2019
22. Hlavní kniha účetnictví za rok 2018 a 01 - 06/2019
23. Dokumentace k projektům, příspěvkům a sponzorským darům ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu *Mgr. Dana Karmasinová v. r.*

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka *Bc. Lea Boďová v. r.*

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka *Mgr. Světlá Mitáčková v. r.*

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice *Ing. Marcela Matušincová v. r.*

Ve Zlíně, 15. listopadu 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dalimila Čechová, ředitelka školy

Dalimila Čechová v.r.

V Rožnově pod Radhoštěm, 29. 11. 2019