

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 133 96/99-11036
Signatura: bm4fs202

Oblastní pracoviště č. 13
Okresní pracoviště Přerov

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola: Obchodní akademie a Státní jazyková škola Přerov, Bartošova 24
Bartošova 24, 751 52 Přerov

Identifikátor ředitelství: 600 017 796

IZO: 000 842 885

Ředitel školy: Ing. Karel Skřeček

Zřizovatel: MŠMT ČR, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

Příslušný školský úřad: ŠÚ Přerov, Bří Hovůrkových 17

Termín inspekce: 5. - 6. květen 1999

Inspektoři: Ing. Petr Lipčík, Mgr. Lenka Zedková

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
Podmínky a průběh vzdělávání

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, pedagogické dokumenty studijního oboru 63-17-6 Obchodní akademie vydané MŠMT ČR - čj. 19 295/94-23, tematické plány učiva, třídní knihy hospitovaných tříd, záznamy z hospitací, rozhovory s vedením školy a učiteli, prohlídka školy.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Základní informace o škole

Škola sdružuje obchodní akademii a státní jazykovou školu. Na obchodní akademii studují ve 12 třídách 342 žáci. Na jazykové škole je jedna třída (18 žáků) jednoletého kurzu cizích jazyků s denní výukou a 21 kurzů cizích jazyků (413 posluchačů). Vedení školy tvoří ředitel a 2 zástupkyně ředitele. Počet kmenových učitelů je 27 a další 3 učitelé pracují na základě dohody.

Podmínky a průběh vzdělávání ČŠI sledovala v předmětech anglický jazyk, český jazyk a literatura, účetnictví a výpočetní technika.

1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Pro výuku jazyků jsou využívány odborné i kmenové učebny. V některých místnostech je nainstalována audiovizuální technika. Učitelé mají dále k dispozici přenosné magnetofony s příslušenstvím a různé výukové programy. Ve škole je vybudována rozsáhlejší žákovská knihovna, učitelé mohou využívat speciální knižní fond. Základní pracovní a studijní literaturou jsou jednotné učebnice, které si žáci zakoupí podle pokynů učitelů.

Výuka účetnictví probíhá v běžných učebnách. V každé je umístěn zpětný projektor. Učitelé mají k dispozici folie, účetní a jiné doklady, formuláře. Odborné literatury má škola dostatek, odebírá též řadu odborných časopisů s účetní problematikou. Žáci používají učebnice, které jim učitelé doporučili, a soubory účetních dokladů.

Pro výuku výpočetní techniky slouží dvě odborné učebny. Jejich kapacita je dostatečná, každý žák pracuje u počítače sám. Technické i programové vybavení učeben je na velmi dobré úrovni a umožňuje plnit vzdělávací program. Učebny jsou maximálně vytíženy, probíhá v nich i výuka předmětů ekonomická cvičení a obchodní korespondence. Škola má ještě jednu učebnu, která je vybavena staršími počítači. Neprobíhá zde výuka, ale učebna slouží žákům k práci na počítačích v době mimo vyučování.

Odborné literatury o výpočetní technice má škola dostatek, odebírá několik odborných časopisů. Pro některé celky učiva zpracovali učitelé vlastní texty.

Materiálně-technické podmínky umožňují škole realizovat výuku sledovaných předmětů v požadovaném rozsahu. ČŠI je hodnotí jako nadprůměrné.

2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Učebny školy jsou prostorné, pracovní místa žáků jsou vybavena běžným nábytkem, který je postupně obnovován. Učebny i ostatní prostory školy jsou čisté, účelně a esteticky upravené. Učitelé mají k dispozici přiměřeně vybavené pracovny. Prostory pro relaxaci škola nedisponuje, žáci mohou trávit přestávky na chodbách. Do tělocvičny nemají žáci v době mimo vyučování přístup.

Maximálně povolený počet hodin povinné výuky v jednom dni je dodržen. Hlavní přestávka po třetí vyučovací hodině je patnáctiminutová. Po druhé a čtvrté hodině jsou přestávky desetiminutové. Ostatní přestávky jsou pouze pětiminutové. Krátké přestávky jsou nevhodné z hlediska relaxace žáků a z důvodů střídání učeben. Skladba rozvrhu hodin odpovídá pedagogickým zásadám.

Polední přestávka je dostatečná. Škola nemá vlastní jídelnu, stravování pro žáky je zajištěno v samostatné školní jídelně vzdálené deset minut od školy. Pitný režim je zabezpečen automaty na teplé i studené nápoje.

Písemnými pracemi nejsou žáci přetěžováni. Podle zápisů v třídních knihách hospitovaných tříd píše žáci pouze jednu předepsanou písemnou práci za den.

Psychohygienické podmínky hodnotí ČŠI jako spíše nadprůměrné.

3 Hodnocení personálních podmínek

Všechny hospitované předměty jsou vyučovány učiteli s plnou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Většina z nich má též dlouholetou pedagogickou praxi.

Personální podmínky hodnotí ČŠI jako vynikající.

4 Plnění učebních osnov

Výuka na škole probíhá podle učebních osnov, které jsou součástí pedagogických dokumentů pro obchodní akademie vydaných MŠMT ČR pod čj. 19 295/94-23.

Učitelé rozpracovali učivo formou tematických plánů. Při hospitacích byly tyto plány porovnány s učebními osnovami a se zápisy v třídních knihách. Závažnější rozdíly nebyly zjištěny.

Učební osnovy jsou v kontrolovaných předmětech plněny.

5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Anglický jazyk

Výuka předmětu je vedena v souladu s pojetím, které je definováno v učebních osnovách. Kontrolou pedagogické dokumentace, rozбором kontrolních písemných prací žáků, rozhovorem s učiteli a přímým pozorováním průběhu vyučovacích hodin ČŠI zjistila, že stanovené cíle (komunikativní a výchovně-vzdělávací) jsou průběžně plněny. Volbu učebnic, rozsah i obsah učiva, prostředky a metody práce učitelé přizpůsobují rozdílné vstupní úrovni vědomostí žáků. Nedílnou součástí výuky je rozvíjení odborných řečových dovedností a písemného vyjadřování. Hospitované hodiny učitelé vedli převážně ve vyučovaném jazyce, metody a formy práce zvolili podle aktuálních potřeb (klasické i netradiční). Ve všech hospitovaných hodinách kladli učitelé přiměřený důraz na propojení jednotlivých složek jazyka, míra pracovního zapojení žáků se lišila podle použitých metod a forem práce. Převažovalo využití prvků aktivního učení.

Český jazyk a literatura

Výuka předmětu má jasně a důsledně vymezené cíle i formy a metody práce. Pravidla pojetí předmětu a požadavky na žáka jsou striktně stanoveny na začátku studia. Všichni učitelé předmětu dohodnutá kritéria respektují a systematicky naplňují stanovené pojetí. Prioritou předmětu je pěstování kultivovaného ústního projevu a stylisticky vytríbeného a pravopisně správného písemného projevu žáků. Při plnění cílů vyučovacích předmětu kladou učitelé důraz na těsné, vyvážené propojení jazykové a literární složky, pravidelnou domácí přípravu žáků a zvyšování jejich všeobecného rozhledu četbou, sledováním společenského dění i dalším samostudiem. Používané formy a metody výuky jsou založeny na tradičních klasických principech a akceptaci dohodnutých nebo určených pravidlech komunikace. Alternativní postupy při řešení úloh byly v průběhu hospitací zadány ojediněle. Rozvoj logického myšlení, pochopení vzájemných souvislostí a vztahů učitelé podporovali převážně kladením otázek jednotlivým žákům.

Účetnictví

Cíle výuky byly jasně formulovány a byly v souladu se standardem pro obchodní akademie. Náplň, organizace a použití pomůcek pro jednotlivé části hodin byly promyšleny a vhodně připraveny. Výklad učiva byl po odborné stránce na odpovídající úrovni, přiměřený rozsahem a náročností. Pracovní tempo bylo přizpůsobené schopnostem žáků. Vhodné bylo využití mezipředmětových vztahů. Pochopení učiva si učitelé ověřovali následným řešením praktických příkladů. Při účtování důsledně vyžadovali od žáků rozbor účetních případů, což přispívá k lepšímu pochopení principu účtování. Znalostí žáků byly na velmi dobré úrovni. Podkladů pro klasifikace mají učitelé dostatek.

Výpočetní technika

Všechny sledované hodiny byly dobře připraveny, jejich cíle byly jasně stanoveny. Výklad učiva byl na velmi dobré odborné úrovni. Po vysvětlení učiva měli žáci dostatek prostoru k individuálnímu procvičování probraného učiva, jejich dovednost ovládat počítače byla velmi dobrá. Učitelé se v průběhu vyučovacích hodin věnovali všem žákům. Pro klasifikaci žáků mají učitelé dostatek podkladů.

Kvalita vyučování je spíše nadprůměrná.

6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Požadavky na chování a jednání žáků jsou obsaženy ve vnitřním řádu školy. Používaný řád obsahuje soubory povinností, příkazů a zákazů. Jeho jazyk je úřední a strohý, z textu řádu vyplývá, že má pouze formální zákonný charakter. Řád školy neodráží aktuální stav ve vývoji školy, a to především vztahy mezi učiteli, žáky a jejich rodiči. Neobsahuje taková pravidla, která by přirozenou a nenásilnou formou předcházela nedorozuměním, sporům a střetům při vzájemném soužití (např. práva žáků, vytvoření žákovské samosprávy na úrovni školy).

Kvalitní výsledky učení jsou zabezpečeny důsledným respektováním obsahu učebních dokumentů a standardu odborných předmětů obchodní akademie. K dobrým výsledkům vzdělávání ve sledovaných předmětech přispívá stoprocentní pedagogická a odborná způsobilost učitelů a náročné požadavky na žáky.

Výsledky vyučování jsou částečně příznivě ovlivněny nabídkou dalších aktivit školy.

Podmínky pro všestranný rozvoj osobnosti žáka jsou přibližně v rovnováze, ČŠI je hodnotí jako průměrné.

ZÁVĚRY

- Materiálně-technické a prostorové podmínky jsou velmi dobré a umožňují realizovat ve sledovaných předmětech vzdělávací program.
- Psychohygienické zásady jsou v práci školy dodržovány, rezervy ČŠI zjistila ve vytváření podmínek pro relaxaci žáků (např. délka přestávek, využití tělocvičny).
- Hodnocené předměty jsou vyučovány učiteli s plnou odbornou a pedagogickou způsobilostí.
- Učební osnovy byly ke dni inspekce plněny.
- Učitelé jazyků kladou důraz na propojení všeobecných poznatků s odbornou problematikou. V odborných předmětech respektuje škola Standard odborného vzdělávání pro obchodní akademie. Kvalitu vyučování hodnotí ČŠI jako spíše nadprůměrnou.
- Podmínky pro příznivé výsledky vyučování jsou vytvořeny především ve vzdělávání, škola má rezervy v transformaci deklarovaných výchovných cílů.

Podmínky a průběh vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnotí ČŠI jako spíše nadprůměrné.

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu Ing. Petr Lipčák v.r.

členka týmu Mgr. Lenka Zedková v.r.

V Prostějově dne: 10. května 1999

Přílohy: ---

Inspekční zprávu jsem převzal dne 10. května 1999

razítko

Podpis ředitele školy Ing. Karel Skřeček v.r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MŠMT ČR	1999-05-25	133 112/99-11036
Školský úřad: Přerov	1999-05-25	133 113/99-11036

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly vzneseny.