



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2827/23-S  
Sp. zn. ČŠIS-S-499/23-S

Název	<b>Základní škola Škvorec, okres Praha-východ</b>
Sídlo	<b>Tyršova 130, 250 83 Škvorec</b>
E-mail	<a href="mailto:reditel@skolaskvorec.cz"><u>reditel@skolaskvorec.cz</u></a>
IČO	<b>70 996 768</b>
Identifikátor	<b>600 052 231</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Hana Korbelová</b>
Zřizovatel	<b>městys Škvorec</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Tyršova 130, Škvorec Škvorec 41, Škvorec-Třebohostice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>17. – 19. 10. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. Aktuálně se škola profiluje jako „rodinná škola s tradicí, v moderním pojetí a v bezpečném prostředí.“

Ke dni inspekce se ve 14 třídách plně organizované základní školy vzdělávalo 287 žáků – jejich nejvyšší povolený počet je naplněn cca z 96 %. Dlouhodobě počet žáků základní školy mírně narůstá. Mezi nimi se vzdělává 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“), z toho čtyři s individuálním vzdělávacím plánem a 14 žáků s odlišným mateřským jazykem, u nichž není patrná výrazná jazyková bariéra.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je uskutečňováno v pěti odděleních s aktuálním počtem 117 účastníků, což je 78 % jejich nejvyššího povoleného počtu.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla do funkce jmenována na základě konkurzu od 1. 6. 2021. Koncepce rozvoje školy zahrnuje všechny podstatné oblasti její činnosti. Dílčí cíle jsou měřitelné, reálně naplnitelné a postupně realizované. Struktura a organizace řízení odpovídají podmínkám i velikosti školy. Ředitelka jmenovala dvě zástupkyně, které mají jasně stanovené úkoly a činnosti a navzájem spolu účelně spolupracují. Ve spojení s vedoucí školní družiny, vedoucími předmětových komisí a ekonomkou je tak nastavena převážně funkční řídicí hierarchie základní školy, která se pozitivně odráží i při zlepšování jejího výchovně-vzdělávacího procesu. Vedení školy realizuje čtené a většinou účinné hospitace. Kontrolní a evaluační systém školy, včetně účinnosti didakticko-metodické podpory učitelů, je funkční z hlediska efektivity a praktických dopadů do výuky.

Pozitivem ŠVP pro základní vzdělávání je posílení zejména výuky českého jazyka na 1. stupni a vzdělávací oblasti Člověk a příroda na 2. stupni prostřednictvím disponibilní časové dotace, což se kladně projevuje ve výsledcích vzdělávání žáků. Specifickým doplňujícím vzdělávacím oborem zařazeným napříč všemi předměty je etická výchova zaměřená především na podporu osvojování sociálních dovedností žáků, což aktivně přispívá k žádoucímu pozitivnímu klimatu. Povinné školní kurikulum je vhodně doplněno dalšími aktivitami žáků – bohatou nabídkou různě zaměřených volitelných předmětů, možností účasti v rozličných projektech či soutěžích a dalších školních i mimoškolních akcích apod.

Přenos informací směrem k zákonným zástupcům žáků je vhodně nastaven. Spolupráce se účinně rozvíjí při pravidelných schůzkách i osobních jednáních neformálního charakteru nebo při realizaci dotazníkových šetření. Vzdělávací nabídku a průběžné činnosti škola dostatečně prezentuje na svých aktualizovaných webových stránkách, třídních schůzkách i nástěnkách. Škola vhodně rozvíjí sounáležitost i se svým zřizovatelem a regionem.

Od poslední inspekční činnosti početně rozšířený a částečně obměněný pedagogický sbor je složen z 25 učitelů (včetně ředitelky a jejich zástupců) a devíti asistentů pedagoga v základní škole a šesti vychovatelek ve školní družině. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Absence požadované odborné kvalifikace u sedmi učitelů základní školy a dvou vychovatelek školní družiny neměla negativní vliv na úroveň poskytovaného vzdělávání. Ředitelka se aktivně snaží získat kvalifikované pedagogy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z potřeb školy i zájmu pedagogů. Je zaměřeno např. na využívání prostředků informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) a výukových programů, revize vzdělávacích programů, formativní hodnocení, podporu čtenářské a matematické gramotnosti. DVPP se prakticky odráží v realizované výuce – přenos a sdílení nově získaných poznatků funguje mezi vyučujícími napříč oběma stupni, včetně efektivní podpory začínajících vyučujících.

Plně kvalifikované pracovnice školního poradenského pracoviště se úspěšně zaměřují především na podporu žáků se SVP, prevenci školní neúspěšnosti a rizikového chování žáků. Zavedený elektronický i prezenční systém předávání informací jednotlivým učitelům o poskytování podpůrných opatření je funkční.

Materiální podmínky umožňují vzdělávání podle příslušných ŠVP v plném rozsahu. Od poslední inspekční činnosti došlo k obnově vybavení školy v obou jejích budovách a dovybavení učeben nejnovějšími ICT technologiemi i dalšími učebními pomůckami, které jsou většinou účelně využívány. Díky finanční podpoře zřizovatele škola od letošního roku využívá nové multifunkční venkovní hřiště jako náhradu chybějící vlastní tělocvičny.

Žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Úrazovost žáků se udržuje v nízké míře. V době inspekční činnosti byly dohledy o přestávkách pedagogů prováděny, obě budovy byly zajištěny proti vstupu cizích osob.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným znakem výuky na 1. stupni bylo respektující a přátelské prostředí. Byla patrná vzájemná důvěra a empatický přístup k žákům. Všichni pedagogové vhodně projevovali zájem o vzdělávání žáků a jejich individuální pokrok. Většinou optimální naplněnost tříd 1. stupně umožňuje efektivní práci v hodinách a aktivní zapojení žáků. Všechny sledované hodiny byly věcně správné, většinou se zaměřovaly na opakování a prohlubování učiva z předchozího ročníku. Cíl hodin byl správně stanoven a k jeho splnění byla zdařile využívána vhodná motivace v podobě pohádek nebo příběhů z reálného života. Efektivně byly využívány relaxační chvíle zvláště u mladších žáků. Žáci se na učitele obraceli s důvěrou, ochotně komunikovali, jejich projev byl adekvátní věku. V prvním ročníku byla vhodně upevňována pravidla chování a vzájemné spolupráce, stejně jako základní pracovní a hygienické návyky – správné sezení, správné držení psacích potřeb, pořádek na lavici i v učebně.

Ve většině hodin převažovala efektivní frontální výuka propojená s prvky kooperativního učení v rámci účinné skupinové práce nebo práce ve dvojicích. Výuka byla v rámci hospitovaných hodin vedena efektivními a pestrými metodami. Učitelé aktivně využívali širokou a pestrou paletu zajímavých a účelných vyučovacích pomůcek – obrázky, kartičky, pracovní listy aj. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a pokyny srozumitelné. Učitelky vhodně rozvíjely slovní zásobu žáků a podporovaly čtenářskou gramotnost. Hodiny se vyznačovaly dobrým využitím mezipředmětových vztahů. Struktura hodin byla patřičně provázána aktivitami posilujícími klíčové kompetence k učení, řešení problémů, komunikativní a sociální. Ve výuce byly využity digitální technologie převážně k prezentaci učiva. Žákům se SVP byla poskytována příslušná podpora ve formě spolupráce asistentky pedagoga s učitelkou.

Výuka českého jazyka a literatury na 2. stupni byla kvalitní, věcně správná, bohatá svým obsahem. Vyučovací hodiny byly zaměřeny na procvičování gramatických a jazykových jevů i rozšiřování slovní zásoby žáků a její uplatňování v písemném i ústním projevu. Vyučující dokázali využívat různé metody práce, didaktické pomůcky a techniku, zpestřit výuku formou hry a motivovat žáky k aktivnímu zapojení do činností. Učitelé většinou prostřednictvím vhodně vybraných textů, metod a forem výuky cíleně posilovali postoje žáků. Pouze v menšině hodin však proběhla efektivní diferenciací a náležitě propojení mluvnice slohu a literatury společně s texty cíleně posilujícími osobnostní složku žáků.

Výuka anglického jazyka byla efektivní. Rozvíjeny byly zejména komunikativní dovednosti, což se odrazilo v žákovských schopnostech samostatného ústního projevu. Většina žáků dokázala reagovat na pokyny vyučujících, vyjádřit porozumění a krátce i podrobněji správně odpovědět na položenou otázku. Nechyběla provázanost s reálnými životními situacemi.

V rámci výuky matematiky, přírodopisu a fyziky převládala efektivní frontální výuka. Učitelé většinou vhodně využívali již získané zkušenosti a znalosti žáků. Vyučující dávali všem dostatečný prostor pro plnění zadaných úkolů, v realizovaných činnostech byli aktivní především žáci. Metoda řízeného rozhovoru dokázala žáky motivovat. Ti patřičně odpovídali na dotazy a věcně diskutovali s vyučujícími i se spolužáky. Učitelé smysluplně podporovali kooperativní učení a v části sledovaných hodin uplatňovali i badatelskou činnost.

V hodinách dějepisu a zeměpisu vyučující efektivně vycházeli z již získaných vědomostí žáků, podporovali samostatnou práci žáků a vedli účelné diskuse. Učitelé dostatečně podporovali vhodně zvolenými metodami motivaci žáků k dalšímu učení. Často byla využita práce s digitálními technologiemi jak pro práci žáků, tak i k prezentaci probíraného učiva.

Celkově hodnocení žáků učiteli za oba stupně bylo většinou objektivní a mělo povzbuzující charakter. Ve výuce bylo však zapojeno málo kreativních, neotřelých nápadů a inovativních či alternativních prvků. Přesto žáci bez ostychu kladli otázky a vyjadřovali se k tématu. Ve větší části hodin chyběla účinná a efektivní zpětná vazba zaměřená na vzdělávací pokrok žáků do budoucna, příp. účinné hodnocení a sebehodnocení žáků ve vztahu k cíli hodiny podle předem známých kritérií. Vyučující také málo využívali rozmanité informační zdroje ve výuce, jako jsou např. encyklopedie, slovníky a jiné vhodné zdroje tištěné nebo elektronické, důležité pro rozvoj kritického myšlení.

Vzdělávání ve školní družině příhodně vycházelo z nastavené školní strategie a bylo tematicky propojeno se základním vzděláváním. Vychovatelky kladly důraz na uplatnění získaných poznatků a dovedností z konkrétních tematicky zaměřených činností. Příjemná atmosféra pozitivně podporovala motivaci účastníků. Aktivity se efektivně střídaly, nejčastěji byly cílené na všestranný rozvoj prostřednictvím tématu tradic a zvyků v českých zemích, komunikačních dovedností a spolupráci účastníků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola účelně využívá různé zdroje pro posuzování kvality v hlavních oblastech své činnosti včetně výsledků vzdělávání – např. hospitační činnost vedení školy, projednávání výsledků vzdělávání žáků v pedagogické radě.

Výsledky vzdělávání škola posuzuje prostřednictvím vnitřních i vnějších evaluačních nástrojů. Vedle vnějších nástrojů, jako je komerční externí testování žáků, výsledků přijímacího řízení do škol vyššího stupně, sama škola systematicky sleduje dosahování cílů stanovených v příslušných ŠVP. Výsledky žáků v externích testech jsou ve všech oblastech mírně podprůměrné vzhledem k republikovému srovnání. Naopak v jednotných přijímacích zkouškách byli výsledky žáků školy v porovnání s celorepublikovým průměrem mírně nadprůměrné především v matematice.

Ve školním roce 2022/2023 prospělo s vyznamenáním 199 žáků, pouze dva žáci neprospěli. V rámci celé školy bylo v daném období ohroženo školním neúspěchem, tj. hodnoceno stupněm prospěchu „dostatečný“ nebo „nedostatečný“, jen 14 žáků. Škola jim nabízí vhodnou podporu formou doučování a individuálních konzultací.

Podpůrná opatření jsou žákům se SVP poskytována v požadovaném rozsahu. Účinnost podpory poskytované žákům se SVP je pravidelně vyhodnocována a jsou přijímána vhodná opatření. Výchovná poradkyně dvakrát ročně osobně projednává a vyhodnocuje s žáky účinnost poskytované podpory. S žáky je taktéž efektivně tvořena myšlenková mapa, pomocí níž reflektují vlastní pokrok, a tak jsou vhodně zapojeni do procesu sebehodnocení. Efektivnost školního systému práce se žáky se SVP je doložena jejich dobrými výsledky – pouze pět těchto žáků je ohroženo školním neúspěchem. Rovněž většina žáků s odlišným mateřským jazykem byla z pohledu hodnocení a klasifikace poměrně úspěšná.

Přechod žáků z 1. na 2. stupeň ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 se jevil z hlediska výsledků vzdělávání jako poměrně bezproblémový, kromě předmětů český jazyk, matematika a angličtina.

Dodržování třídních pravidel, zařazování programů z oblasti prevence rizikového chování a zdravého způsobu života do výuky aktivně napomáhají ke zlepšování vztahů mezi žáky i učiteli. Škola v současné době identifikuje jako závažné problémy výskyt sebepoškozování a experimentování s kouřením. Školní metodička prevence k řešení výše uvedených problémů vhodně volí účinné preventivní programy. Bezodkladně ve spolupráci s externími subjekty realizuje aktivity posilující vědomí žáků v této oblasti.

O příznivém klimatu školy svědčí i množství udělených pochval převažujících ve školním roce 2022/2023 nad počtem uložených kázeňských opatření. Kariérové poradenství je kvalitně poskytováno v plném rozsahu. Ve škole aktivně pracuje žakovský parlament, který se úspěšně zapojuje do chodu a aktivit školy. Jeho prostřednictvím se žáci vyjadřují k pravidlům školy, vybavení školy, navrhují četné aktivity pro ostatní žáky včetně zapojení celého pedagogického sboru, výrazně se podílejí také na akcích školy pro širší veřejnost.

Spolupráce a sdílení zkušeností vychovatelek ve školní družině se pozitivně projevuje v kvalitní realizaci tematických činností, které podporují zájmy účastníků. Z prezentovaných výsledků této činnosti je patrné, že korespondují se stanovenými cíli příslušného vzdělávacího programu.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna ve vedení školy – byla jmenována nová ředitelka.
- Mírný nárůst počtu žáků školy a tomu odpovídající nárůst počtu i částečná obměna pedagogických pracovníků.
- Dílčí rekonstrukce obou budov školy a modernizace jejich vnitřního vybavení.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti se podařilo odstranit pouze částečně – přetrvává např. chybějící systematické a dlouhodobé vyhodnocování účinnosti opatření přijatých ke zvyšování kvality vzdělávání.

### **Silné stránky**

#### Základní škola

- Vstřícný a respektující přístup pedagogických pracovníků ve spojení s esteticky podnětným a klidným prostředím a rozvojem pozitivních sociálních vztahů příznivě podporující základní vzdělávání. (3.2)

- Účinná podpora pedagogických pracovníků v rámci školního systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. (3.5)
- Široká nabídka doplňujících vzdělávacích oborů obohacujících vzdělávací obsah základního vzdělávání, vytvářejících mezipředmětové vztahy a připravujících žáky na úspěšné začlenění do života. (4.1)
- Úspěšná realizace doplňujícího vzdělávacího oboru Etická výchova směřujícího k pozitivnímu rozvoji prosociálního chování žáků. (4.4)

#### Školní družina

- Vstřícný a respektující přístup pedagogických pracovníků ve spojení s esteticky podnětným a klidným prostředím a rozvojem pozitivních sociálních vztahů příznivě podporující zájmové vzdělávání. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

##### Základní škola

- Nízké využívání rozmanitých informačních zdrojů ve výuce - např. encyklopedií, slovníků a dalších vhodných zdrojů. (4.2)
- Chybějící účinné hodnocení a sebehodnocení žáků ve vztahu k cíli hodiny podle předem známých kritérií. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Využívat více rozmanitých informačních zdrojů – např. encyklopedií, slovníků a dalších vhodných zdrojů.
- Zařazovat účinné prvky hodnocení a sebehodnocení žáků ve vztahu k cíli hodiny podle předem známých kritérií.
- Diferencovat intenzivněji obsah učiva s ohledem na individuální vzdělávací předpoklady žáků.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, účinnost k datu inspekční činnosti

2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 6. 2021
3. Zřizovací listina Základní školy Škvorec, okres Praha-východ, s účinností od 7. 2. 2023, včetně platných dodatků
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vzdělávání pro život“ a školní vzdělávací program pro školní družinu „Škvor“, oba účinné ve školním roce 2023/2024
5. Školní řád základní školy včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní řád školní družiny, oba účinné ve školním roce 2023/2024
6. Strategie rozvoje školy zpracovaná na období let 2021-2027, včetně strategie rozvoje školní družiny
7. Školní matrika vedená ke dni inspekce
8. Doklady o přijímání k základnímu a zájmovému vzdělávání za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce
9. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce
10. Třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
11. Záznamy z jednání pedagogické rady a z jednání předmětových komisí za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2022/2023 a 2023/2024 včetně záznamů z hospitační činnosti
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště účinná ke dni inspekce
14. Evaluační materiály (hospitační záznamy, testy, ročníkové práce), školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti – vzorek
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-424/17-S, z 31. března 2017
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek) vedená k termínu inspekce, včetně plánu DVPP
18. Ekonomická dokumentace k termínu inspekční činnosti
19. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání
20. Webové stránky školy <https://skolaskvorec.cz/>

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Aleš Franc, Ph.D., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Stanislava Matulová, školní inspektorka

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

3. 11. 2023