



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola Těškovice, okres Opava**

Těškovice 92, 747 68 Kyjovice - Těškovice

Identifikátor školy: 600 142 698

Zřizovatel: Obec Těškovice se sídlem Těškovice, 747 68 Kyjovice

Školský úřad Opava, Březinova 6, 746 01 Opava

Termín konání orientační inspekce: 11. - 13. říjen 2000

Čj.	145 220/00-11102
Signatura	on5zu108

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Sledovaná základní škola má povolenou kapacitu 65 žáků. Je organizována jako trojtřídní, výuka je zajišťována v pěti ročnících pro 58 žáků (ve dvou třídách jsou vyučovány spojené ročníky - ve II. třídě 2. a 4. ročník, ve III. třídě 3. a 5. ročník). Součástí školy je školní družina s kapacitou 25 žáků.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

V průběhu orientační inspekce byla sledována výuka předmětů český jazyk a matematika. Kvalita výuky těchto předmětů byla hodnocena z hlediska přípravy a plánování výuky, jejich personálních, materiálních a psychohygienických podmínek, dále podle účelnosti a vhodnosti organizace výuky, použitých forem a metod práce. Rovněž byla posuzována účinnost motivace a způsobu hodnocení žáků ve vyučovacím procesu, úroveň spolupráce a komunikace mezi žáky a pedagogy a mezi žáky navzájem.

### Plánování a příprava výuky sledovaných předmětů

Kontrolou rozvrhu hodin, zápisů v třídních knihách a přímým pozorováním v hospitovaných hodinách bylo ověřeno, že výuka jazyka českého a matematiky probíhá podle deklarovaných učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 (včetně úprav a doplňků schválených MŠMT ČR pod čj. 25 018/98-22). Časová dotace obou sledovaných předmětů souhlasila s učebním plánem prvního až pátého ročníku, probírané učivo odpovídalo učebním osnovám a bylo obsaženo v tematických plánech vyučujících (s rozdílnou úrovní zpracování). Rovněž kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna.

Příprava výuky v hospitovaných předmětech byla vesměs dobře promyšlená. Výukové cíle odpovídaly základnímu standardu vzdělání, v jednotlivých hodinách byly stanoveny vhodně a přiměřeně.

Pro integraci škola nevykazuje žádného zdravotně postiženého žáka.

***V souhrnu je oblast plánování a přípravy výuky jazyka českého a matematiky hodnocena jako velmi dobrá.***

### Podmínky výuky jazyka českého a matematiky

Ve škole je v plné míře využívána odborná a pedagogická způsobilost učitelů. Ve smyslu příslušných ustanovení vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců, jsou všichni tři vyučující sledovaných předmětů plně kvalifikováni pro výuku na prvním stupni ZŠ, což se příznivě projevilo ve velmi dobré úrovni kvality výuky.

Výuka probíhala v běžně upravených učebnách, které jsou prostorné a světlé (s výjimkou jedné z nich). Starší udržovaný žákovský nábytek splňuje antropometrické požadavky. Dostatek magnetických tabulí umožňuje při výuce řadu samostatných forem práce, audiovizuální technika nebyla v navštívených hodinách využita. Relaxační prostory s koberci jsou zřízeny ve dvou třídách. Učební prostředí ve třídách je podnětné a estetické. Výzdoba chodeb a všech dalších prostor školy je rovněž na velmi dobré estetické úrovni. Z hlediska psychohygienických podmínek nebyly ve škole zjištěny zásadní závady, s výjimkou nevyhovujícího osvětlení ve třídách. Pitný režim je pro žáky zajišťován správně zaměstnankyní.

Škola má pro výuku českého jazyka a matematiky dostatek učebnic i učebních textů se

schvalovací doložkou MŠMT ČR (jedné se o ucelenou řadu učebnic nakladatelství ALTER, hojně je využíváno pracovních sešitů). Rovněž učebních pomůcek je na škole dostatečné množství, z hlediska jejich inovace je však počet přírůstků v posledních letech minimální.

***Personální struktura učitelů sledovaných předmětů je vynikající, materiální vybavení školy je na průměrné úrovni. I přes zjištěné nedostatky z hlediska osvětlení tříd převažují v hodnocení psychohygienických podmínek výrazně pozitivní a jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

***Celkově mají podmínky pro výuku jazyka českého a matematiky velmi dobrou úroveň.***

## **Český jazyk**

Výuka českého jazyka se vyznačovala strukturou hodin odpovídající výukovým cílům. Pedagogové řídili proces jasnými a srozumitelnými pokyny, respektovali individuální tempo dětí, k odstranění únavy zařazovali relaxační chvíle. Časté střídání forem a metod práce ve většině sledovaných hodin udržovalo pozornost žáků. Ti pracovali samostatně i ve skupinách, byli vedeni ke schopnosti aplikovat učivo. Zadávané úkoly rozvíjely a prohlubovaly jejich logické myšlení, rozvíjely paměť. Ověřování pochopení látky probíhalo písemnou i ústní formou. Při výuce čtení byl kladen důraz na kulturu mluveného projevu, pochopení čteného textu i jeho správnou interpretaci.

V první a druhé třídě byli žáci nenásilně aktivizováni celou řadou motivačních metod, využíváno bylo i zkušeností dětí, uváděny byly příklady z praxe. Promyšleně bylo využíváno mezipředmětových vztahů.

Hodnocení žáků bylo zaměřeno převážně pozitivně. Oceňována byla snaha a pokrok. Ve třídách panovala přátelská pracovní atmosféra.

Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla vesměs založena na vzájemné důvěře. Osobnost žáka byla všemi pedagogy respektována.

***Oblast organizace, forem a metod výuky jazyka českého je velmi dobrá, stejně tak účinnost motivace a způsobu hodnocení žáků ve vyučovacím procesu. Rovněž vzájemná interakce a komunikace mezi žáky a pedagogy je na velmi dobré úrovni.***

***Kvalita výuky českého jazyka je v souhrnu velmi dobrá.***

## **Matematika**

Vyučování mělo strukturu, která odpovídala věku žáků a výukovým cílům, bylo řízeno srozumitelnými organizačními pokyny. Žáci získávali přiměřeně svému věku základní vědomostí a dovedností v aritmetice i geometrii, byly rozvíjeny funkční vztahy a souvislosti mezi měřitelnými jevy. Organizace výuky ve třídách se spojenými ročníky byla převážně efektivní, dávala prostor pro úspěšné uplatnění všech žáků.

Pedagogové volili různé formy a metody výuky, střídali samostatnou práci žáků s frontálním výkladem učiva, až na výjimky často využívali názorných pomůcek. Žákům byl dán prostor pro skupinové aktivity i uplatňování vlastní individuality. Využity byly rovněž techniky podporující zapamatování učiva.

Při výuce matematiky bylo využíváno zejména vstupních motivačních metod, průběžná motivace však byla minimální. Výrazné uplatnění motivačních výzev bylo zaznamenáno zejména při výuce v 1. ročníku. Stěžejním motivačním prvkem bylo povzbuzení či pochvala žáků, ocenění jejich snahy. Vhodně bylo využíváno mezipředmětových vztahů i aktualizace učiva. Hodnocení žáků učiteli bylo zaměřeno převážně pozitivně. Chybná řešení byla analyzována, korigována a využívána k prohloubení poznatků. Zkoušení navazovalo na

probírané učivo, bylo zaměřeno na pochopení souvislostí a mělo charakter zpětné vazby. Žáci byli vedeni k sebekontrolě a odpovědnosti.

Spolupráce mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy probíhala podle akceptovaných pravidel v atmosféře přiměřené tolerance. Učitelé respektovali osobnost žáků, komunikace mezi nimi byla založena na vzájemné důvěře. Verbální a neverbální komunikace pedagogů byla na dobré úrovni, většina žáků měla k danému předmětu pozitivní vztah.

***Oblast organizace, forem a metod výuky matematiky je hodnocena jako velmi dobrá, účinnost motivace a způsobu hodnocení žáků ve vyučovacím procesu je na průměrné úrovni. Vzájemná interakce a komunikace mezi žáky a pedagogy je velmi dobrá.***

***Celková úroveň kvality vzdělávání v matematice je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání v jazyce českém a matematice**

***Na základě zjištěných skutečností je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech v souhrnu hodnocena jako velmi dobrá.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

Koncepční záměry ředitele školy jsou stanoveny na základě analýzy podmínek školy a vycházejí i z analýzy současného stavu. Sledují zlepšování materiálně technických podmínek školy (během ročního působení ředitele se již mnohé ze záměrů podařilo naplnit) a dále obecně deklarované cíle v oblasti pedagogické práce. Časový horizont záměrů není v koncepci vymezen.

Plán práce školy pro školní rok 2000/01 se zabývá zejména úkoly z oblasti zlepšování kvality vzdělávání. Dokument je zpracován ve velmi obecné rovině, plánované záměry jsou málo konkrétní. Chybějí zde termíny úkolů i odpovědnost jednotlivých pracovníků za jejich plnění. Přílohy tvoří přehled delegování pravomocí jednotlivých pracovníků školy, dále plán pedagogických rad, plán práce školní družiny, plán kontrolní a hospitační činnosti, minimální preventivní program a plán spolupráce s místní mateřskou školou. Při plánovací činnosti jsou využívány podněty pracovníků školy. Dle vyjádření ředitele je konkretizace úkolů prováděna formou měsíčních plánů, které jsou doplňovány o aktuální úkoly.

Škola se řídí schválenými učebními plány. Výuka v 1. - 5. ročníku probíhá podle osnov již zmiňovaného vzdělávacího programu Základní škola. Na základě hospitační činnosti, kontroly příslušných tematických plánů a pedagogické dokumentace lze konstatovat, že realizace učebního plánu je v souladu s deklarovaným vzdělávacím programem. Z nepovinných předmětů se vyučuje pouze náboženství.

Organizace vzdělávacího a výchovného procesu i provozu školy má jasně stanovená pravidla, která korespondují s velikostí i typem školy. Běžný provoz se řídí řádem školy, který je zpracován v souladu s § 15 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. V průběhu inspekce bylo zřejmé, že školní řád je pracovníky školy i žáky akceptován.

Operativnost řízení je zajištěna pravidelnými poradami, informační nástěnkou a denním kontaktem s pracovníky školy, což zajišťuje průběžný a nezkrácený tok informací. Organizování pedagogických rad je funkční, zápisy z nich obsahují relevantní informace o současném stavu školy v oblasti výchovné a vzdělávací. Rozvrh hodin respektuje

psychohygienické potřeby žáků i pedagogů v rámci podmínek školy. Povinná dokumentace školy je vedena ve stanoveném rozsahu a v souladu s platnými právními normami bez zjištěných závažnějších nedostatků.

Vnitřní informační systém je účinný, existují v něm zpětné vazby. Vedení školy umožňuje všem zaměstnancům přístup k aktuálním informacím, které se týkají práce školy a různých pedagogických aktivit. Důvěrné informace o zaměstnancích a žácích jsou řádně zabezpečeny proti zneužití.

Stávající vnější informační systém zajišťuje především pravidelnou a včasnou informovanost rodičů, zejména prostřednictvím žákovských knížek a deníčků. Komplexnější informace jsou podávány na třídních schůzkách konaných zpravidla čtyřikrát ročně.

Škola se vhodným způsobem prezentuje na veřejnosti, podílí se na kulturních akcích v obci, pořádá tematicky zaměřené výstavy žákovských prací. Účinně je rozvíjena spolupráce s místní mateřskou školou, se Základní školou v Pusté Polomi či Bílovci a dále s Domovem důchodců v Kyjovicích.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000 včetně výroční zprávy o hospodaření za rok 1999 akceptuje § 17e odst. 2, 3 a § 17g zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, postihuje všechny oblasti podle tohoto zákona a její obsah je v souladu se zjištěnými skutečnostmi.

Hlavním prvkem ve vedení pracovníků je každodenní přímý kontakt s oboustrannou informovaností o plnění úkolů. Řízení má návaznost na plánování či kontrolu jednotlivých činností a postihuje všechny oblasti práce školy. Pro uplatnění iniciativy pracovníků i pro jejich další vzdělávání jsou ve škole vytvořeny dobré podmínky, je využíváno odbornosti výuky.

Pracovníci školy jsou stimulováni jak hmotně, tak i morálně. Kritéria hodnocení pro určení výše osobního příplatku a mimořádných odměn jsou stanovena, zaměstnanci jsou s nimi seznámeni. Nadtarifní složky jsou přiznávány diferencovaně. Vedením školy je rovněž využívána motivační role slovní pochvaly a poděkování za mimořádně úspěšné akce.

Ředitel školy zpracoval celoroční plán kontroly, ve kterém jsou zahrnuty obecně platné záměry kontrolní činnosti. Zmíněný plán však neobsahuje upřesnění konkrétních kontrolních akcí se zamýšleným termínem realizace. V obecné rovině jsou v plánu postiženy všechny oblasti organizační struktury, zejména oblast hospitační činnosti. Z provedené kontroly hospitačních záznamů je však zřejmé, že zpracovaný plán není důsledně dodržován. Výsledky kontrolní činnosti jsou s pracovníky projednávány bezprostředně.

Sledovány jsou písemné a grafické projevy žáků, ke zjišťování úrovně vědomostí žáků v jazyce českém, matematice a vlastivědě je využíváno srovnávacích testů Psychoservisu Brno.

## **Hodnocení kvality řízení**

*Koncepční záměry vycházejí ze znalosti podmínek školy a prostředí, ve kterém se škola nachází. Plánování není pojato jako ucelený systém, je mnohdy málo konkrétní, bez vymezení osobní zodpovědnosti. Výuka probíhá podle schváleného vzdělávacího programu, učební plány a osnovy jsou dodržovány. Kvalita, rozsah a účelnost plánování jsou na průměrné úrovni.*

*Organizační struktura umožňuje uplatnění všech zaměstnanců s odpovědností za dané úseky práce. Informace pro pracovníky, rodiče a veřejnost jsou podávány včas a v potřebném rozsahu. Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

*Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou na velmi dobré úrovni.*

*Plánování kontrolní činnosti má převážně formální charakter, i když rozsah a účinnost kontrolních mechanismů odpovídají velikosti a potřebám školy. V souhrnu jsou hodnoceny jako průměrné.*

*Ve škole jsou respektovány obecně platné právní normy.*

*Kvalita řízení je hodnocena jako velmi dobrá.*

## **HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY**

### **Základní charakteristika školní družiny**

Ve školní družině (ŠD) pracuje 1 oddělení, ve kterém je zapsáno 25 žáků k pravidelné docházce, což je v souladu s § 2 odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech. Údaj rovněž koresponduje s počtem vykazovaných dětí v zahajovacím statistickém výkaze. Příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů činí pro žáka přibližně 200 Kč za školní rok (jedná se o platbu 1,- Kč denně). Činnost ŠD je zajištěna od pondělka do čtvrtku v době od 11:40 do 16:00 h, v pátek od 11:40 do 15:15 h.

### **Podmínky výchovně vzdělávací činnosti**

Personálně provoz ŠD zabezpečuje jedna vychovatelka, která svým vzděláním splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené již zmiňovanou vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb. Kromě požadovaného úplného středního odborného vzdělání se zaměřením na vychovatelství absolvovala tato vychovatelka rovněž studium se zaměřením na předškolní pedagogiku, což významným způsobem ovlivňuje kvalitu její vzdělávací práce zejména s nejmladšími žáky a dále v oblasti výtvarného působení. Má zásadní podíl na stávající vkusné a hodnotné výzdobě místností určených nejen pro školní družinu, ale i dalších prostor školy.

Pro výchovně vzdělávací a zájmovou činnost školní družiny jsou určeny dvě místnosti v budově školy (jedna z nich slouží jako odborná pracovna zejména pro výtvarné a rukodělné činnosti, druhá místnost je klasická herna) a dále je využíváno jedné kmenové učebny. Všechny tři prostory jsou navzájem propojeny. Učebna i odborná pracovna jsou vybaveny standardním žákovským nábytkem, herna je pokryta novým kobercem a vybavena netradičním klidovým zákoutím. ŠD má pro svou činnost základní vybavení (hry, hračky, stavebnice, pomůcky k výtvarné a pracovní činnosti), jehož uložení ve skříňkách umožňuje sebeobslužnost dětí. Estetická výzdoba samostatných prostor ŠD je podnětná a pro děti přitažlivá, neboť vkusným způsobem uplatňuje zejména práce žáků školy. Pro realizaci vzdělávacích a zájmových činností jsou využívány rovněž školní tělocvična a zahrada, dále také místní obecní hřiště.

Režim školní družiny je celkově vyvážený, zohledňuje klidovou činnost i dostatečný pobyt venku. Pitný režim je zajištěn správně zaměstnankyní školy.

### **Řízení školní družiny**

V rámci koncepčních záměrů školy je plánováno postupné zlepšení materiálně technického vybavení ŠD, což se již zčásti podařilo splnit (vybavení herny). Ve výroční zprávě školy za školní rok 1999/2000 je uvedeno stručné hodnocení činnosti ŠD včetně výčtu nejdůležitějších akcí.

Plán práce školní družiny je přílohou celoročního plánu práce školy a obsahuje obecné rozpracování nejdůležitějších úkolů pro školní rok, chybí zde však konkretizace jednotlivých akcí s určením časového horizontu plnění. Zvolená výchovně vzdělávací činnost vychází z místních podmínek ŠD a navazuje na vzdělávací program školy. Rozsah provozu odpovídá potřebám žáků i jejich zákonných zástupců. Chod školní družiny se řídí pravidly zakotvenými ve vnitřním řádu školy. Povinná dokumentace je vedena v souladu s § 9 odst. 1 výše citované vyhlášky MŠMT ČR č. 87/1992 Sb.

Vychovatelka ŠD pracuje současně také jako učitelka na částečný úvazek, spolupráce s ostatními učiteli školy v oblasti řešení případných výchovných problémů je tedy neformální a účinná. Tok informací je bezprostřední a ucelený, koresponduje s informačním systémem celé školy.

Při organizaci zájmových a mimoškolních aktivit je činnost ŠD sladěna se zájmovými aktivitami školy. Existuje zde úzká spolupráce, která logicky vyplývá i ze stávající velikosti a typu školy. I když v rámci ŠD nejsou organizovány žádné zájmové útvary, zaujímají akce zajišťované školní družinou významné místo v přehledu akcí školy. Představují škálu činností hudebního, výtvarného, rukodělného či sportovního charakteru, rovněž zapojení do soutěží, zejména sportovních.

Z plánu kontrolní a hospitační činnosti vyplývá, že systém vnitřní kontroly zahrnuje i činnost školní družiny. Probíhá zejména sledováním dokumentace ŠD, hospitační činnost dosud nebyla realizována.

### **Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti školní družiny, včetně motivace a komunikace**

V rámcovém týdenním programu ŠD jsou střídány odpočinkové, rekreační a zájmové činnosti, není organizována příprava na vyučování. Z průběhu hospitovaných činností vyplývá, že zvolené metody a formy činností odpovídají podmínkám školní družiny a korespondují se zásadami pedagogiky volného času, je dodržována zásada dobrovolnosti, přiměřenosti i seberealizace. Předvedené metody jednoznačně podporují rozvoj fantazie a tvořivosti. Žáci jsou vedeni ke spolupráci, rozvíjena je oblast komunikačních schopností a verbálního projevu. Prostory školní družiny jsou využívány s dostatečnou variabilitou, na úpravách se osobně podílejí samotní žáci.

Sledovaná ŠD neorganizuje prázdninový provoz. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně blízké mateřské školy, vychovatelka provádí dozor při přesunu na oběd i při vlastním stravování, účinně dbá na kulturu stolování.

Ve sledovaných činnostech byla pozorována vysoká míra motivačních prvků, bylo využíváno okamžité zpětné vazby pro pozitivní hodnocení žáků. Velmi výrazné bylo vedení k sebehodnocení i k hodnocení ostatních, k vyjádření vlastního názoru. Ve školní družině bylo zaznamenáno pozitivní komunikační prostředí. Dohodnutá pravidla jednání jsou akceptována, nebyly pozorovány žádné náznaky sociálně patologických jevů.

*Personální podmínky výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině jsou vynikající, materiální a psychohygienické podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Na základě popsanych skutečností jsou podmínky výchovně vzdělávací činnosti celkově hodnoceny jako velmi dobré.*

*Řízení školní družiny je funkční, odpovídá velikosti a potřebám školského zařízení. Přes dílčí nedostatky v oblasti kontrolních mechanismů převažují v hodnocení výrazně pozitiva, řízení má celkově velmi dobrou úroveň.*

*Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti školní družiny jsou hodnoceny jako velmi dobré, motivace a vzájemná komunikace je vynikající.*

*Vzhledem k uvedeným skutečnostem je kvalita výchovně vzdělávací činnosti školní družiny v souhrnu hodnocena jako velmi dobrá.*

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace ve smyslu § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 473/99/Z-1-34-0, třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, školní řád, rozvrh hodin, záznamy z pedagogických rad, kniha úrazů, hospodářská dokumentace a evidence majetku).
- Povinná dokumentace ve smyslu § 9 odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech.
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000 včetně výroční zprávy o hospodaření za rok 1999.
- Celoroční plán práce školy včetně příloh.
- Tematické plány učiva jazyka českého a matematiky.
- Písemné podklady řídicí, organizační a kontrolní činnosti vedení školy.
- Písemné žákovské práce.
- Podkladová inspekční dokumentace (hospitační záznamy).

## ZÁVĚR

Předmětem inspekční činnosti bylo hodnocení kvality vzdělávání v českém jazyce a matematice, dále kvality výchovně vzdělávací činnosti školní družiny a kvality řízení. Posouzením sledovaných oblastí byla stanovena následující výrazná pozitiva a negativa:

### **Pozitiva:**

- vynikající personální zajištění výuky sledovaných předmětů i zajištění výchovně vzdělávací činnosti školní družiny z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti,
- velmi dobrá úroveň vzdělávání ve výše uvedených předmětech,
- velmi dobrá kvalita výchovně vzdělávací činnosti školní družiny, vynikající úroveň oblasti motivace a vzájemné komunikace,
- velmi dobrá estetická úroveň učebního prostředí.

### **Negativa:**

- minimální přírůstky fondu učebních pomůcek,
- dílčí nedostatky kontrolního systému.



*Ze zjištěných a popsaných skutečností vyplývá, že kvalita vzdělávání v jazyce českém a matematice i kvalita výchovně vzdělávací činnosti školní družiny je velmi dobrá. Rovněž oblast řízení je na velmi dobré úrovni. V celkovém souhrnu je škola hodnocena jako velmi dobrá.*

*Prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně ve prospěch žáka a výchovně vzdělávacího programu, neúčelnost vynakládání finančních prostředků nebyla v průběhu inspekce zjištěna.*

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	PaedDr. Jaroslava Gebauerová	.....
Člen týmu	Mgr. Jan Katolický	.....

V Opavě dne 24. října 2000

#### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 31. října 2000

Razítko

<b>Ředitel školy</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Miroslav Čmelík	.....

*Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

***Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

#### Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

#### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Opava, Březinova 6	2000-11-14	145 247/00-11102
Zřizovatel: OÚ Těškovice	2000-11-14	145 248/00-11102

#### Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Bez připomínek.