



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1144/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-241/24-T

Název	Dům dětí a mládeže Bohumín, příspěvková organizace
Sídlo	Janáčkova 715, 735 81 Bohumín
E-mail	vesely.ondrej@ddmbohumin.cz
IČO	75 083 051
Identifikátor	674 105 818
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ondřej Veselý
Zřizovatel	Město Bohumín
Místa inspekční činnosti	Janáčkova 715, Bohumín
Inspekční činnost na místě	29. 4., 30. 4. 2024, 2. 5. a 3. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného domem dětí a mládeže podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Hlavním předmětem činnosti Domu dětí a mládeže Bohumín, příspěvková organizace (dále „DDM“) je poskytování zájmového vzdělávání pro děti, žáky, studenty, zákonné zástupce nezletilých účastníků a další fyzické osoby. DDM nabízí různorodé aktivity sportovního, uměleckého, technického, přírodovědného a společenskovedního zaměření. DDM organizuje pravidelnou, příležitostnou, táborovou, osvětovou, spontánní a individuální činnost. Pravidelná i nepravidelná zájmová činnost je realizována nejrůznějšími formami např. zájmovými útvary, oddíly, kurzy, příležitostnými akcemi, spontánními činnostmi, prázdninovými aktivitami.

Na základě uzavřených smluv a dohod pro svou pravidelnou činnost zájmových útvarů využívá středisko prostory jiných právních subjektů zejména učebny a tělocvičny škol. Jedno z míst poskytovaného vzdělávání slouží jako ubytovací zařízení v Návsí u Jablunkova, které nyní prochází rozsáhlou rekonstrukcí a modernizací. Poskytuje zázemí pro pobytové aktivity DDM.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnost školského zařízení a koncepce jeho rozvoje vycházejí z dlouhodobé vize budovat pro všechny zájemce otevřené centrum pro volný čas se širokou nabídkou tradičních i moderních aktivit. Strategické cíle, jimiž je vytvářet optimální podmínky pro kvalitní zájmové vzdělávání, umožnit všem účastníkům realizovat se v oblasti svých zájmů a rozvíjet tak jejich vzdělávací potenciál, osobnost i kompetence jsou úspěšně naplňovány. Systém pedagogického vedení školského zařízení je propracovaný a funkční. Řídící činnost je koordinovaná a při plánování, organizování a realizaci zájmových aktivit úzce spolupracuje s vedoucími oddělení zájmových útvarů i dalšími pedagogickými pracovníky. Vedení DDM kvalitu poskytovaného vzdělávání průběžně sleduje a hodnotí, do hodnotících procesů vhodně zapojuje také sebehodnocení jednotlivých pedagogů. Pracovníkům je poskytována efektivní individuální zpětná vazba i potřebná metodická podpora včetně případných doporučení ke zlepšení, což se pozitivně odráží v dlouhodobě vysoké kvalitě poskytovaného vzdělávání i v dosahovaných výsledcích zájmového vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno podle potřeb DDM i zájmu pedagogů. Jejich profesní rozvoj ředitel aktivně podporuje. Všichni interní pedagogové jsou odborně kvalifikovaní pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají na vysoké odborné i osobnostní úrovni. K personální obměně DDM dochází (např. z důvodu stěhování, změny zaměstnání, pobytu v zahraničí aj.) a personální obsazení je příznivé. Běžný denní kontakt, vhodně nově nastavený elektronický informační systém a sdílené elektronické prostředí umožňují rychlý přenos informací a účinnost řízení i organizaci vzdělávání zefektivňují a podporují. Informace k obsahu, průběhu i organizaci zájmového vzdělávání a také o chodu školského zařízení jsou předmětem pravidelných porad. Důležitou součástí interní evaluace jsou pravidelná setkávání se všemi externími pracovníky, která vedení DDM organizuje dvakrát ročně. Komunikace s účastníky zájmového vzdělávání, jejich zákonnými zástupci, případně dalšími aktéry probíhá nejčastěji formou osobního jednání, elektronicky, případně telefonicky. Účastníci, jejich zákonní zástupci i veřejnost jsou informováni také prostřednictvím nástěnek v DDM a webových stránek. Činnost školského zařízení je veřejně prezentována formou kulturních a společenských akcí a širokého spektra soutěží. Informace a aktuality jsou zveřejňovány v médiích, na internetových portálech města i kraje a na sociálních sítích. Inovace a udržování vysoké kvality poskytovaného vzdělávání podporuje zapojení školského zařízení do městských, krajských a evropských projektů

a programů, které umožňují prohlubování a sdílení pedagogických dovedností, obohacování aktivit i zkvalitňování materiálně technických podmínek pro vzdělávání. Prostorové a materiálně technické podmínky se v DDM od minulé inspekční činnosti výrazně zlepšily, prostředí je estetické a podnětné. Byla opravena tělocvična a zásadně upravena a revitalizována přilehlá zahrada. Byly zde vybudovány např. venkovní učebna, skleník i vyvýšené záhony určené pro pěstování plodin v zájmovém útvaru. Materiální vybavení učeben a pracoven je v souladu s požadavky pedagogů a účastníků vzdělávání průběžně obnovováno a modernizováno. Škola má bezbariérové prostory (schodolez).

Dobrá spolupráce se zřizovatelem a aktivní přístup vedení střediska v oblasti získávání dalších finančních prostředků přispívá k rozvoji střediska. Vedení účelně hospodáří s finančními prostředky, které využívá k realizaci strategických oblastí rozvoje střediska a priorit zaměřených na vybudování zázemí pro účastníky, inovaci a modernizaci, což přispívá k vyšší efektivitě výchovy a vzdělávání. Průběžně se obnovují a modernizují učební pomůcky.

Hlavním zdrojem financování činnosti střediska byla dotace ze státního rozpočtu, která byla použita zejména na platy, související zákonné odvody a na pořízení didaktických pomůcek. Zřizovatel poskytuje finanční prostředky na zajištění plynulého provozu, ale také účelovou dotaci „Sportování a zdraví“. Vedení střediska získalo finanční prostředky z Operačního programu Jan Amos Komenský na projekt, jehož prioritou je vzdělávání zaměstnanců, vzájemná spolupráce a sdílení zkušeností zaměstnanců a inovativní vzdělávání účastníků (např. cílem je snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání - bezúplatné kroužky). Dalším zdrojem příjmu byla úplata za pravidelné zájmové vzdělávání, prázdninovou táborovou činnost, finanční dary, zisk z doplňkové činnosti aj. Výše úplaty za pravidelné vzdělávání v zájmových útvarech byla rozdílná, zohledňuje provozní a materiální náročnost na vzdělávací činnost, v některých zájmových útvarech byl pro registrované účastníky stanoven minimální symbolický poplatek. Vícezdrojové financování umožňuje realizovat výchovnou a vzdělávací činnost střediska.

Pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence byly součástí vnitřního řádu střediska a dalších dokumentů. Účastníci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Středisko systematicky vytváří podmínky pro fyzické i psychické bezpečí účastníků. Nastavená preventivní opatření byla účinná, k úrazům dochází minimálně, a to převážně způsobené nepozorností účastníků při sportovních aktivitách. Vstupy do budovy byly technicky zajištěny a v době konání zájmových činností také personálně, což minimalizuje nebezpečí vniknutí cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Zájmové vzdělávání probíhá podle vzdělávacího programu a programů příležitostných a táborových činností, které jsou každoročně aktualizovány podle společenské poptávky a zájmu uchazečů. V době inspekční činnosti byla hodnocena pravidelná činnost zájmových útvarů. Charakteristickými znaky vzdělávání byly příjemná pracovní atmosféra, dodržování nastavených pravidel a vysoká účast zapsaných účastníků. Sledované aktivity rozvíjely zejména složku znalostní, dovednostní a postojoyou. Probíhaly v souladu s ročními plány zájmových útvarů, respektovaly věk účastníků i jejich individuální potřeby. Pedagogové volili vhodné metody a formy práce, jejich vztahy s účastníky byly korektní a přátelské. Veškeré činnosti byly pečlivě naplánované, s promyšlenou strukturou včetně seznámení účastníků s cílem, tématem a způsobem vyhodnocování. Patrná byla průběžná motivace, diferenciací a gradování úkolů. Nedílnou součástí vzdělávacího procesu bylo vhodné

zařazované ocenění výkonu i projevené snahy, pedagogové účelně využívali formativní hodnocení. Přiměřeně posilovali sebedůvěru účastníků, podporovali jejich samostatnost a odpovědnost za vlastní rozhodnutí, podněcovali zdravou soutěživost a týmovou spolupráci. V průběhu vzdělávání pedagogové vhodně zařazovali potřebné chvilky pro odpočinek, relaxaci a pitný režim. Pro zajištění bezpečnosti, ale i z důvodu individuálního přístupu k účastníkům je vhodným organizačním opatřením posílení některých zájmových útvarů o dalšího pedagoga. Sledované činnosti vycházely ze zájmů a potřeb účastníků. Podporovaly kreativitu a nápaditost (např. keramika), jemnou motoriku (např. papíroví modeláři, elektronika), rozvoj komunikačních dovedností (angličtina, italština). Posilovaly pozitivní vztah k pohybu, sportu, umění (taneční soubor, florbal, fotbal, sportovní hry, plavání, frisbee, keramika, dívčí klub), k přírodě a zvířatům (rybářství, gymnastika na koni, chovatelské kroužky). V hudebně zaměřeném útvaru (flétničky) byl naplňován hlavní cíl prožít radost ze hry. I ve skupinové výuce byl uplatněn individuální přístup a účastníci byli vhodně motivováni k nácviu skladeb s respektem k jejich schopnostem, dovednostem i nadání. Byly rozvíjeny praktické dovednosti, pracovní kompetence, kompetence k učení i k řešení problémů. Účastníci byli systematicky vedeni k dodržování pracovních postupů i pořádku při jednotlivých činnostech. Úkoly řešili nejen dle návodů a doporučení pedagogů, ale měli i dostatek příležitostí pro vlastní tvořivost a nápaditost. Pedagogové často navazovali na zkušenosti účastníků z každodenního života a podporovali praktické využití osvojených znalostí i dovedností. Efektivitu vzdělávání posilovalo účelné využívání vhodných pomůcek, nástrojů, názorných ukázek a modelů i sportovního vybavení. Pedagogové účastníky vhodně motivovali a podporovali je v jejich zájmech mj. nabídkou soutěží s různorodým zaměřením. Vhodné podmínky pro integraci účastníků ve vzdělávání vytváří i zájmový útvar programování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve spolupráci se sociální službou, kteří se do sledované činnosti aktivně zapojovali. Příkladem byl individuální přístup učitele k účastníkům.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 se spektrum vzdělávací nabídky významně rozšířilo, zvýšil se počet zájmových útvarů i uskutečněných pobytových a příměstských táborů včetně aktivit pro předškolní děti, o které je tradičně velký zájem. Obdobně vzrůstající tendenci má také počet účastníků zájmového vzdělávání. V porovnání s rokem 2017, kdy se v 72 zájmových útvarech vzdělávalo 1463 účastníků, se v aktuálním školním roce k termínu inspekční činnosti v 88 zájmových útvarech vzdělávalo 1188 účastníků. Cíle zájmového vzdělávání jsou definované ve vzdělávacím programu a rozpracované v plánech jednotlivých zájmových útvarů. V závěru školního roku DDM systematicky provádí zhodnocení všech realizovaných aktivit, včetně naplnění výchovně vzdělávacích cílů. V případě zjištění nedostatků vedení školského zařízení i pedagogové přijímají pro další období vhodná opatření ke zlepšení. Nástroji pedagogů pro hodnocení výsledků vzdělávání a vzdělávacího pokroku účastníků poskytovaného zájmového vzdělávání jsou především vlastní pozorování a verbální zpětná vazba, dokumentace finálních výrobků účastníků, vystoupení pro rodinné příslušníky, veřejná vystoupení a přehlídky. Účastníci některých zájmových útvarů obdrží také osvědčení o jejich absolvování. Výsledky individuální a skupinové činnosti účastníků jsou nejvíce patrné z jejich účasti v odborných soutěžích a přehlídkách. DDM úspěšně organizuje pro školy a školská zařízení v regionu a ve spolupráci s nimi vědomostní olympiády i sportovní a dovednostní soutěže. Příkladná je realizace organizačně náročné atraktivní taneční přehlídky tanečního souboru Kates. Vysokou kvalitu poskytovaného vzdělávání i odbornost a osobní nasazení pedagogických

pracovníků deklarují opakovaně výborná umístění účastníků nejen ve sportovních, modelářských soutěžích, ale i např. v soutěži v rybolovné technice v národním měřítku. Dlouhodobě oblíbené jsou u veřejnosti pohybové aktivity pro rodiče s dětmi. DDM v potřebném rozsahu poskytuje talentovaným účastníkům poradenské služby a zajišťuje jim metodickou pomoc. V oblasti péče o účastníky s potřebou podpory účinně spolupracuje se zákonnými zástupci. Významně se podílí také na jejich úspěšné socializaci. K trvalému rozvoji a dobrým výsledkům přispívá také dlouhodobě rozvíjená spolupráce s vnějšími partnery, zejména se školami a zřizovatelem. V průběhu inspekční činnosti byla zřetelná také úspěšná spolupráce se zákonnými zástupci účastníků. DDM vychází vstříc dlouhodobému zájmu veřejnosti o aktivní naplnění volného času dětí a žáků v průběhu letních prázdnin a nabízí různorodou táborovou činnost. Kromě velmi oblíbených příměstských táborů organizuje řadu tematicky i rekreačně zaměřených pobytových táborů. Inspirativní je pravidelná činnost zájmového útvaru Parlament mládeže Bohumínska, jehož členy jsou delegovaní zástupci žáků bohumínských škol. Jejich součinnost, propojení a úzká spolupráce s vedením města i dalšími partnery, a především aktivní přístup ke společným tématům poskytují účastníkům řadu příležitostí k rozvoji aktivního občanství a osvojení osobnostně sociálních kompetencí a dovedností potřebných k jejich úspěšnému začleňování do života v moderní společnosti. Získaná praxe a individuální zájem jsou přínosné také při rozhodování o výběru jejich budoucí profesní orientace.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Vedení školského zařízení ve spolupráci se zřizovatelem i účastí v mnoha projektech průběžně obnovuje a zlepšuje materiálně technické podmínky pro svou činnost.
- Zavedení elektronického informačního systému pro přihlašování a evidenci účastníků.
- Od minulé inspekční činnosti v roce 2015 se zvýšil zájem veřejnosti o nabízené činnosti a aktivity v pravidelné zájmové činnosti.
- Rozšíření a obohacení nabídky zájmových aktivit mj. realizací příměstských a pobytových táborů v době školních prázdnin na základě zvýšeného zájmu veřejnosti.

Silné stránky

- Významná spolupráce se školami při plnění cílů rámcových vzdělávacích programů prostřednictvím výukových programů. (1.2)
- Spolupráce se širokým spektrem vnějších partnerů napomáhá k prezentaci zařízení navenek a rozvoji zájmového vzdělávání v regionu. (1.5)
- Kvalitní manažerské řízení přispívá k úspěšnému naplňování koncepčních záměrů školského zařízení, získávání finančních prostředků na činnost a provoz, podporuje zdravé klima a kooperaci pedagogů. (2.1)
- Pestrá nabídka atraktivních zájmových činností a celkově podnětné prostředí výrazně posiluje zájem o neformální vzdělávání. (4.2)
- Úspěchy účastníků zájmových útvarů umožňují rozvoj všestranných dovedností a zájmu účastníků vzdělávání. (5.2)
- Individuální práce s účastníky zájmového vzdělávání - žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve spolupráci se sociální službou posiluje jejich smysluplné a aktivní využití volného času. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Drobné formální nedostatky v systému zařazení využívaných míst pro zájmovou činnost, které nemají vliv na vlastní průběh zájmového vzdělávání.

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Průběžně revidovat dokumentaci školského zařízení s cílem zamezit formálními nedostatky.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje 2020 - 2026 ze dne 1. září 2020
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 12. 4. 2024
3. Vnitřní řád Domu dětí a mládeže Bohumín, příspěvková organizace vydaný s platností od 1. 10. 2023
4. Organizační řád Domu dětí a mládeže Bohumín vydaný s platností od 1. 10. 2023
5. Školní vzdělávací program Domu dětí a mládeže Bohumín platný ve školním roce 2023/2024
6. Rozvrhy zájmových útvarů ve školním roce 2023/2024
7. Výroční zpráva školského zařízení za školní rok 2022/2023
8. Elektronický informační systém (vzorky – evidence, přihlášky, organizace a přehledy zájmových útvarů, příměstských a pobytových táborů, deníky)
9. Plán kontrolní činnosti zájmového vzdělávání pro školní rok 2023/2024
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2023/2024 a dlouhodobý plán, školní rok 2023/2024
11. Záznamy z hospitací, školní rok 2023/2024
12. Zápisy z porad zaměstnanců, školní rok 2023/2024
13. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci interních a externích zaměstnanců, školní roky 2022/2023, 2023/2024
14. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků při výchově a vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Vybraná dokumentace za rok 2022 a 2023 k hodnocení materiálních a finančních podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Ing. Ivana Teichmannová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Lazarová, školní inspektorka

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

17. 5. 2024