



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-343/23-L

Název	Masarykova základní škola Zásada, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace
Sídlo	Zásada 264
E-mail	skola@mzszasada.cz
IČO	16 389 581
Identifikátor	600 078 582
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Václav Horáček
Zřizovatel	Městys Zásada
Místo inspekční činnosti	Zásada 264
Inspekční činnost na místě	11., 13.–14. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Masarykova základní škola Zásada, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace (dále „škola“, „instituce“) vykonává činnost základní školy s nejvyššími povolenými počty 200 žáků, 48 účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 225 stravovaných. K datu inspekce vzdělávala

instituce v devíti ročnících 171 žáků a 46 žáků ve školní družině. Eviduje sedm žáků s odlišným mateřským jazykem a 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

S dokumenty školy a dalšími informacemi se mohou zákonní zástupci, žáci a veřejnost seznámit na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategie rozvoje školy zahrnuje všechny oblasti výchovně vzdělávacího procesu a zároveň respektuje její ekonomické možnosti. V průběhu inspekční činnosti však byly shledány rezervy v systému zpětné vazby pedagogických procesů a přijímání potřebných opatření ke zkvalitňování výuky. Ředitel školy působí ve své funkci první funkční období, během kterého získal potřebné kompetence k efektivnímu řízení školy. Podíl na vedení školy má i nově jmenovaná zástupkyně ředitele, na kterou ředitel školy delegoval část svých pravomocí. V plném rozsahu plní svoji funkci pedagogická rada.

Významným nástrojem systému řízení je otevřená komunikace členů vedení se všemi účastníky pedagogického procesu podporující příznivé klima pro vzdělávání a zdravé interpersonální vztahy na pracovišti. Pedagogický sbor prošel částečnou obměnou, je téměř zcela odborně kvalifikován a plně přispívá k naplňování funkčních záměrů instituce. Jeho práce se pozitivně odráží ve vzájemné metodické podpoře mezi pedagogy, vyhodnocování výsledků vzdělávání a sledování účinnosti nastavených opatření. Cílenou podporu má další vzdělávání pedagogů, je účelově respektován zájem učitelů o rozšiřování jejich odbornosti v návaznosti na potřeby školy.

Kontrolní systém je účelově nastavený. Promyšlené delegování kompetencí na pedagogické pracovníky včetně jasného stanovení úkolů a zodpovědnosti za jejich plnění umožňuje plynulý chod školy a efektivní koordinaci jednotlivých činností. Od posledního inspekčního hodnocení došlo ke zkvalitnění vnitřního a vnějšího informačního systému přechodem na elektronický systém.

Nastaven je funkční systém k vyhledávání, identifikaci a následné podpoře žáků s potřebou podpůrných opatření. O náležitý přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami pečují výchovná poradkyně. Školní poradenské pracoviště doplňuje metodická prevence, vhodně nastavuje pravidla pro práci s jednotlivci i třídními kolektivy. Úzce spolupracuje s třídními učiteli, kteří témata školního minimálního preventivního programu účelově průběžně zařazují do výuky. Pro utužení kolektivů tříd se žáci účastní různých tělovýchovných kurzů a výletů. Vhodným způsobem je zajišťováno i kariérní poradenství.

Škola je částečně bezbariérová. Prostorové a materiální podmínky všech součástí školy, vybavení didaktickými pomůckami i informačními technologiemi, jsou na dobré úrovni a mají pozitivní dopady do vzdělávacího procesu. Kvalitní podmínky pro vzdělávání žáků zajišťují mj. světlé, esteticky a vkusně vyzdobené kmenové i odborné učebny, tělocvična, nově vybudované venkovní víceúčelové hřiště a moderně vybavená odborná učebna pro výuku přírodovědných předmětů a jazyků. Jedno oddělení školní družiny má k dispozici vlastní prostory, druhé je umístěno ve třídě prvního ročníku, proto jsou účelově a efektivně využívány i ostatní prostory školy.

Díky vícezdrojovému financování je škola ekonomicky stabilní. Promyšlené hospodaření umožňuje zajištění výchovně vzdělávacího procesu, provozu i postupné a cílené zkvalitňování materiálních podmínek. Mezi důležité finanční zdroje patří prostředky získané zapojením školy do různých dotačních projektů s pozitivním dopadem na vzdělávací proces i primární prevenci.

Ředitel školy přijal ve sledovaném období opatření k minimalizaci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Se zásadami bezpečného chování ve škole i mimo školní prostředí jsou žáci účelově průběžně prokazatelně seznamováni. Vstup do budovy je trvale zabezpečen proti vniknutí nežádoucích osob.

Zdravý životní styl je podporován mj. širokou nabídkou pohybových aktivit i poskytováním kvalitního stravování s pestrou nutričně vyváženou stravou s dostatkem ovoce a zeleniny.

K uskutečňování vzdělávacích strategií dlouhodobě účelně napomáhá všestranná spolupráce se zřizovatelem i s četnými sociálními partnery. Komunitní atmosféru ve škole podporuje cílené zapojení zákonných zástupců do vybraných vzdělávacích i volnočasových aktivit.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Cíle sledovaného vzdělávání ve třídách základní školy a ve školní družině vycházely ze školních vzdělávacích programů. V instituci je patrný vzájemný respekt žáků a učitelů. Dodržování předem dohodnutých pravidel efektivně podpořilo proces učení.

Sledovaná výuka ve škole probíhala v příznivé pracovní atmosféře. Průběh vzdělávání dosahoval různorodého spektra kvality. Úspěšně byla rozvíjena čtenářská, přírodovědná, matematická a finanční gramotnost, příkladně byly podporovány pohybové a polytechnické dovednosti žáků či rozvíjena komunikace v cizích jazycích. Tempo výuky respektovalo možnosti žáků. Všechny hospitované vyučovací hodiny se vyznačovaly pevnou strukturou s jasně stanovenými cíli s dominantní dovednostní složkou, avšak bez hodnotitelského výkonu. Cíleně nasměrovaná motivace a pochvala podněcovaly žáky k pozorné a aktivní práci. Použité formy a metody zohledňovaly jejich věk, schopnosti i individualitu. Využita byla převážně frontální výuka s řízeným rozhovorem kombinovaná se samostatnou prací žáků, v některých hodinách s velmi efektivním výsledkem. Metody podporující vzájemnou spolupráci žáků se vyskytovaly v menší míře. Rezervy byly také shledány ve využití činnostního vyučování nebo v práci s různými informačními zdroji. Efektivitu dosahování vzdělávacích cílů zvyšovalo opakování a procvičování již osvojeného učiva s jeho rozšiřováním o nové poznatky. Aplikování učebních pomůcek bylo účelné především na prvním stupni vzdělávání. Dařilo se propojovat znalosti a dovednosti žáků s reálnými životními situacemi. Mezipředmětové vztahy byly efektivně propojovány. Dostupná digitální technika nebyla účelně a efektivně využita žáky, učitelé jejím prostřednictvím prezentovali zejména informace k probíranému učivu. Až na výjimky chybělo v závěru hodin jejich zhodnocení ze strany vyučujícího. Žáci byli při hospitacích učiteli vedeni ke spisovnému vyjadřování. Bez obav vyjadřovali své poznatky, postřehy či názory. Cíleně jim byla poskytována průběžná zpětná vazba a v případě potřeby rada a pomoc. Pracovali s chybou, většina úspěšně vyřešila zadané úkoly. Při samotném zpracování úkolů byli vedeni k odpovědnosti za jejich splnění, k osvojování poznatků v souvislostech, dále k propojení teorie s praxí a k logickému myšlení. Sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení se nevyskytovalo. Prostor k dalšímu zlepšení vzdělávání nabízí cílená podpora vzájemné spolupráce žáků při analýze a řešení problémů.

Na povinné vzdělávání kontinuálně navazovala činnost školní družiny, kdy hospitovaná část byla zaměřena na odpolední činnosti. Prostřednictvím pestrých aktivit vycházejících z potřeb i zájmů žáků byly rozvíjeny jejich klíčové kompetence. Probíhaly frontální a individuální činnosti, činnosti ve skupinách i dvojicích, které úspěšně rozvíjely sociální kompetence žáků. Ti byli vhodně motivováni, se zájmem se účastnili realizovaných aktivit a průběžně byli vychovatelkami pozitivně hodnoceni. Ty uplatňovaly vůči všem účastníkům vstřícný přístup, zaměřovaly pozornost na otevřenou komunikaci, podporu vzájemné

důvěry, na rozvoj pohybových a pracovních kompetencí. Vedly žáky ke zdravému životnímu stylu, relaxaci i kolektivní soudržnosti. Při všech činnostech vládla přátelská atmosféra spojená se vzájemnou důvěrou a ohleduplností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

K podpoře vytváření klíčových kompetencí žáků, k jejich utváření a rozvíjení směřuje a přispívá vzdělávací nabídka školy. Žáky učí smysluplně využívat volný čas, snaží se je zapojit do praktického života, vytváří dobré podmínky pro další rozvoj jejich nadání.

Škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání svých žáků. K ověřování dosahované úrovně výstupů školního vzdělávacího programu jsou využívány běžné způsoby interního zjišťování i externí hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Nabízí se cílená podpora vzájemné spolupráce žáků při analýze a řešení problémů za účelem zlepšení vzdělávání. Škola se cíleně věnuje předcházení školní neúspěšnosti, průběžně analyzuje její příčiny a realizuje podpůrná opatření k její eliminaci. Tomu napomáhá motivace žáků o doučování jednak v oblasti jazykové přípravy, ale i matematiky. Počet propadajících žáků je tedy minimální. Sleduje také úspěšnost svých žáků v dalším studiu.

V průběhu sledované výuky žáci prokazovali velmi dobré znalosti. Vzhledem ke svému věku běžně dokázali nacházet spojitost ve vykládaném učivu s příklady z reálného života. Zvládali učivo odpovídající daným ročníkům, vzájemně se k sobě chovali kamarádsky a k pedagogům přistupovali s respektem založeným na důvěře.

Škola vytváří kvalitní podmínky pro společné vzdělávání žáků, jehož principy se daří realizovat. Pozitivní je aktivní podíl práce školního poradenského pracoviště. Podpůrná opatření poskytovaná školou jsou pravidelně vyhodnocována a jejich efektivita je projednávána se zákonnými zástupci. Funkční je i kariérové poradenství, v rámci kterého mají žáci možnost se účastnit mnoha aktivit k výběru vhodného dalšího studia, profesní volbě i uplatnění na trhu práce.

Motivovanost i podporu nadání a zájmů žáků dokládá jejich úspěšné zapojení v širokém spektru soutěží a turnajů na okresní úrovni, ve sportovní oblasti i na republikové (duben 2023 1. místo v boxu). Příkladná je dlouhodobá podpora pohybových aktivit.

Vedení školy důsledně nastavilo a realizuje informovanost zákonných zástupců žáků vedoucí k včasnému případnému řešení problémů. Bezprostředně jsou nastavena opatření k eliminaci negativních zjištění jak formou začlenění do běžné výuky, tak i besedami cíleně směřovanými na kolektiv třídy. Stmelovací aktivity, např. projektové dny, školní výlety i cílená práce s třídním kolektivem, zmírnily tendence zjištěné při minulé inspekční činnosti. Snížilo se množství řešení negativních vztahů mezi spolužáky a jejich hodnotové postoje vykazují zlepšení celkového stavu. Nemalou měrou k tomu přispěl předmět „Etická výchova“, kde je největší důraz kladen na prosociálnost a komunikaci. Výsledkům přispívá jednotný přístup všech učitelů a cílená práce se vztahy uvnitř třídních kolektivů.

Nedílnou součástí vzdělávacího procesu je zájmové vzdělávání ve školní družině, jehož nabízené aktivity žáky úspěšně motivují k aktivnímu trávení volného času. Školní družina participuje na převážné většině akcí pořádaných základní školou, sama realizuje projektové dny širokého rozsahu vzdělávacích oblastí (např. sportovní dny, Den Země). O výsledcích zájmového vzdělávání jsou zákonní zástupci pravidelně informováni prostřednictvím notýsku „Družinek“.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy od srpna 2018 (ředitel školy, zástupkyně ředitele). Částečná obměna pedagogického sboru.
- Nárůst počtu žáků.
- Rozsáhlá rekonstrukce a modernizace budovy školy. Zavedení elektronického školního informačního systému a zkvalitnění vybavení školy informačními technologiemi. Elektronické zabezpečení školy.
- Nově vybudované multifunkční hřiště.
- Modernizace vybavení zařízení školního stravování.

Silné stránky

- Vstřícná a přátelská atmosféra v průběhu vzdělávání s respektujícím přístupem při komunikaci se žáky.
- V rámci zájmového vzdělávání poskytují pedagogové prostřednictvím projektových dnů žákům informace ze široké škály oblastí života společnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Převažující frontální výuka s nízkou mírou prvků činnostního učení, kooperativních vyučovacích metod, sebehodnocení a vrstevnického hodnocení včetně podpory kritického myšlení žáků a rozvoje jejich postupů.
- Cíle hodin byly většinou stanoveny pouze obsahově nikoliv z hodnotitelného výkonu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků na témata inovativních forem výuky, diferencované práce se třídou, kritického myšlení i další možné aktivizační metody ve výuce a ověřovat jejich zavádění do vzdělávacího procesu.
- Věnovat větší pozornost stanovení cílů vyučovacích hodin, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků při dílčích činnostech i výsledcích výchovy a vzdělávání.
- Více efektivně využívat možnosti digitální techniky tak, aby neplnila jen prezentační funkci.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 16. 2. 2021, s účinností od 16. 2. 2021
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Masarykovy základní školy Zásada, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace, s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení <http://rejskol.msmt.cz> ze dne 11. 3. 2023 (ZŠ, ŠD, ŠJ)
4. Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Šance pro všechny“, platný od 1. 9. 2022, čj. 1/2022, zde dne 30. 8. 2022
5. Školní řád čj. S-01-2021 s platností a účinností od 1. 9. 2021
6. Plán výchovného poradce pro školní rok 2022/2023
7. Plán environmentální výchovy pro školní rok 2022/2023

8. Plán DVPP 2022/2023 a dlouhodobý plán DVPP, čj. 2/2022, ze dne 30. 8. 2022
9. Informační knížka (příloha elektronické žákovské knížky)
10. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2022
11. Organizační řád základní školy, čj. S-01-2018, účinný od 1. 9. 2018
12. Provozní řád základní školy čj. S-02-2018 ze dne a s účinností od 1. 9. 2018
13. Rozvojový plán 2023-2025, září 2022,
14. Výroční zpráva za školní rok 2021/22 ze dne 15. 10. 2022
15. Zápisy z hospitační činnosti ŘS a ZŘŠ ve školním roce 2022/2023
16. Zápis ze zasedání školské rady ze dne 20. 5. 2022
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
18. Zápisy z pedagogických rad vedených ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
19. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 – elektronická forma (vzorek)
20. Školní matrika vedená k termínu inspekce (vzorek)
21. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd, školní rok 2022/2023
22. Složky výchovného poradenství a prevence rizikových jevů platné k datu inspekce
23. Souhrnná dokumentace zájmového vzdělávání vedená ve školním roce 2022/2023
24. Dokumentace k BOZ žáků
25. Dokumentace k finančnímu zhodnocení
26. Dokumentace k činnosti zařízení školního stravování
27. Webové stránky školy na adrese <https://www.mzsasada.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Dana Rozkovcová, školní
inspektorka

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.