



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Praha 10, Štěchovická 4/1981, příspěvková organizace

Štěchovická 4/1981, 100 00 Praha 10 - Strašnice

Identifikátor: 600 040 704

Termín konání inspekce: 24. a 25. dubna 2007

Čj.	ČŠI 419/07 - 01
Signatura	ba0aa123

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola, kterou zřizuje Městská část Praha 10, Vršovická 68, má dvě místa poskytovaného vzdělání: kromě pracoviště ve Štěchovické ulici, ještě pracoviště v Rembrandtově ulici č. 2. Ke spojení původně dvou samostatných škol došlo v roce 2005. V tomto školním roce je zapsáno celkem 162 dětí v sedmi částečně věkově smíšených třídách. Kapacita školy je 240 dětí. Z celkového počtu je 11 cizinců (Vietnamci, Rusové, Poláci), 11 dětí má odloženou povinnou školní docházku a 50 dětí je starších 5-ti let.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví (Agenda 21).
3. Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Zřízení mateřské školy dokládá Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 10 dne 27. června 2001 a změna zřizovací listiny ze dne 29. 9. 2005, která uvádí sloučení s mateřskou školou Rembrandtova, Praha 10. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Kontrolou předložených seznamů dětí mateřské školy bylo zjištěno, že stanovená kapacita není překračována.

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena.

Pro školní rok 2006/2007 škola vyhověla všem žádostem o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání.

Formální podmínky vzdělávání byly splněny.

Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví

Kvalita personálního řízení

Pedagogický kolektiv tvoří 12 učitelek včetně ředitelky školy, přepočtený počet úvazků je pouze 11,6; takže počet dětí na jeden celý úvazek učitelky tvoří 13,9. Tento stav je oproti většině škol horší. Všechny učitelky splňují podmínku odborné kvalifikace, ředitelka má navíc vysokoškolské vzdělání v oboru. Tři učitelky jsou již v důchodu a vypomáhají v situaci, kdy ředitelka potřebovala rychle obsadit uvolněná místa.

Ředitelka školy podporuje další vzdělávání učitelek formou účasti na různých seminářích. V uplynulém období se všechny (kromě důchodkyň) zúčastnily minimálně jedné, spíše však více vzdělávacích akcí. Výrazný zájem oproti předchozí inspekci projevily učitelky na pracovišti Rembrandtova. Tematicky se vzdělávání vztahovalo k rozvoji osobnosti dítěte předškolního věku, k podpoře zdraví (zejména psychické), k legislativě a k počítačové gramotnosti.

Při vedení lidí má ředitelka velmi ztíženou situaci vzhledem k odloučeným pracovištím. Přesto, že část povinností velmi vhodně deleguje na zástupkyni a další učitelky, zůstává administrativa spojená s vedením dvou vzdálených pracovišť časově neúměrně náročná a komplikovaná. Ředitelka dbá na přesné vymezení povinností a poskytování účelné zpětné vazby, svým odborným přístupem je učitelkám přirozeným vzorem.

Spolupráce s rodiči patří k prioritám vedení školy, na obou pracovištích jsou pro ni vytvořeny velmi dobré podmínky. Kromě denní možnosti ústně kontaktovat učitelky funguje vhodný informační servis při vstupu do prostor obou budov. Škola pořádá dostatek akcí, při nichž se mohou setkávat rodiče s pracovníky školy (dětská vystoupení, zahradní akce, plenární schůze). V případě specifických potřeb dětí škola zprostředkuje rodičům pomoc dalších odborníků.

Podmínky a průběh vzdělávání

Mateřská škola pracuje podle školního vzdělávacího programu s názvem „Rok v mateřské škole“. Tento program byl vytvořen dle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je s ním v převážném souladu. Obsahuje všechny povinné části, některé jsou ale jinak strukturovány (podmínky vzdělávání), v jiných některé dílčí části chybí (složení a charakteristika tříd, metody vzdělávací práce), popř. nejsou doplněny o charakterizující informace (např. integrované bloky neobsahují záměry a okruhy činností). Program vznikl za týmové spolupráce a předcházela mu příprava učitelek. V části vzdělávací obsah jsou uvedena i témata navazující na oblast podpory zdraví (např. Zdraví a otužování, Když kamarád stůně, Lidské tělo).

Obě budovy jsou účelovými stavbami se srovnatelnými prostorovými podmínkami. Rozdíly jsou v úrovni technického stavu budov. Hlavní budova má zrekonstruované sociální zařízení a téměř kompletně obnovený nábytek ve třídách. Její celkový vzhled je moderní a estetický. Vedlejší budova je před celkovou rekonstrukcí, včetně sociálních zařízení a elektroinstalace. V uplynulém období se ředitelce podařilo zajistit nový sedací nábytek odpovídající vzrůstu dětí pro všechny děti, obměna ostatního nábytku probíhá podle finančních možností. V obou budovách jsou třídy (spojené s hernami) bezpečné, hračky a pomůcky jsou dostupné dětem. Vybavení materiálem a potřebami je přiměřené, pro pohybové aktivity jsou ve třídách základní tělovýchovná nářadí a náčiní. Obě budovy mají školní zahradu. Zahrada u hlavní budovy má členitý terén a množství vzrostlých stromů. Travnatá plocha, pískoviště, brouzdaliště a nové moderní herní prvky poskytují dětem výborné podmínky pro herní i pohybové vyžití. Druhá zahrada má rovný terén a je vybavena standardně.

Bezpečnosti a ochraně zdraví se škola průběžně věnuje. Základní pravidla jsou stanovena ve školním řádu, další pokyny precizují zásady při všech aktivitách. Ke zdravotní prevenci přispívá otužování dětí pravidelným pobytem venku, zařazování řízených i spontánních pohybových aktivit v průběhu dne a zavedený pitný režim. Podávané jídlo respektuje prvky zdravé výživy i žádoucí pestrost. Děti jsou učitelkami vedeny ke správným stravovacím návykům, na přípravě a úklidu stolování částečně participují. Pro první pomoc jsou v obou budovách umístěny lékárničky, v každé budově je učitelka proškolená k poskytnutí první pomoci. Při odchodu mimo areál učitelky využívají k přivolání pomoci mobilních telefonů. V předcházejícím období nemá škola evidovaný žádný dětský úraz.

Organizace vzdělávacích činností zohledňuje potřeby dětí. Většina učitelek ponechává dětem dostatečný čas pro spontánní hry, pravidelně zařazuje do programu pohybové chvílky a vhodně volenou nabídkou činností podporuje rozvoj pohybových a manipulačních dovedností i rozvoj řeči. Děti dovedou vyjádřit svá přání, poněkud méně se ale daří podporovat je v samostatném rozhodování (např. v některých třídách děti zbytečně čekají, až se ostatní nají).

Během inspekce byly provedeny hospitace v šesti třídách s cílem ověřit sociální klima vůči dětem a podporu jejich rozvoje. Mezi pracovišti byly zjištěny rozdíly, zejména v podpoře samostatnosti a ve volbě adekvátních metod. V budově Štěchovická byl čas pro spontánní činnosti dostatečný a učitelkám se dařilo rozvíjet pestrou škálu her. Zvláště cenné byly námětové hry, při kterých děti přijímaly různé role a rozvíjely komunikaci. Řízená činnost měla hudebně zaměřený obsah a vhodně děti aktivizovala. Učitelka dovedně propojila více vzdělávacích oblastí a současně vhodně podporovala různé dovednosti dětí (rytmické, intonační, pohybové).

Na pracovišti Rembrandtova bylo patrné, že některé učitelky preferují řízené činnosti nad spontánními a poskytují dětem méně možností pro samostatný projev. Pohybové činnosti byly pestré a děti je přijímaly s radostí. Dílčí metodické nedostatky ale poněkud snížily jejich fyziologický dopad (nadbytečné užívání říkadel, celkově nízká pohybová aktivita dětí, neatraktivní pohybová hra v závěru). Řízené činnosti byly zaměřené poslechově a hudebně-pohybově. Děti se zapojily s chutí a byly aktivní. Mladší děti projevily velmi dobré intonační dovednosti, nejstarší děti nadprůměrné verbální dovednosti. Celkově však převládala dominance učitelek a málo příležitostí pro rozhodování dětí.

Vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví je funkční.

Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků

Během inspekce proběhlo zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 10 ze dne 27. 6. 2001 a změna ze dne 29. 9. 2005 (sloučení s MŠ Rembrandtova)
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané 24.10.2005 pod číslem jednacím SKU 4960A/2005
3. Výkaz S 1-01 k 30. 9. 2006
4. Výkaz R 13-01 k 30. 9. 2006
5. Výkaz R 36-01 k 30. 9. 2005 a k 30. 9. 2006 (výkazy o úrazovosti)
6. Žádost o výjimku z počtu dětí ve třídách ze dne 15. 5. 2006 (pro každé pracoviště zvlášť)
7. Školní matrika
8. Přehledy docházky dětí za září a říjen 2006
9. Třídní knihy všech tříd (Přehledy výchovné práce)
10. Personální dokumentace učitelek – jen doklady o vzdělání
11. Přehled o dalším vzdělávání učitelek
12. Školní vzdělávací program, třídní vzdělávací programy
13. Školní řád
14. Jídelníčky za měsíc březen 2007
15. Výroční zpráva za rok 2005/2006
16. Záznamy z jednání pedagogických rad – školní roky 2005/2006 a 2006/2007
17. Hospitační záznamy - školní roky 2005/2006 a 2006/2007

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání byly splněny, povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností. Nejvyšší povolený počet dětí byl dodržen.

Od poslední inspekce v roce 2002 došlo v mateřské škole k mnoha změnám, z nichž nejvýraznější bylo spojení dvou původně samostatných škol do jedné. Tato změna zásadně poznamenala vývoj obou pracovišť. Přes nesporné ekonomické výhody způsobuje především velký nárůst administrativy a obtížné personální řízení.

Z hlediska podpory zdraví jsou podmínky pracovišť rozdílné. Přes velkou snahu ředitelky sjednotit úroveň obou budov, jsou materiální a psychosociální podmínky na kmenovém pracovišti výrazně lepší. Naopak plná odborná kvalifikace celého sboru, zájem učitelek o další vzdělávání a zajištění bezpečného prostředí jsou pozitivní, která platí jednoznačně pro obě pracoviště a napomáhají dalšímu rozvoji školy.

Praha 11. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.
Členky týmu	Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
	Mgr. Jarmila Neumannová	Neumannová v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Praha 15. 5. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Renata Nedvědová – ředitelka mateřské školy	Nedvědová Renata v.r. ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel – M.č. Praha 10	2007-05-31	Pávková v.r.
MHMP	2007-06-19	ČŠI 419/07 - 01

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.