



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-168/11-C

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Tábor, Husova 1570</b>
<b>Sídlo:</b>	Husova 1570, 390 02 Tábor
<b>IČ:</b>	70877807
<b>Identifikátor:</b>	600064875
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Petrem Zamrzlou, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Město Tábor
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Husova 1570, Komenského 2254, 390 02 Tábor
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	21. – 25. únor 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola a Mateřská škola, Tábor, Husova 1570 (dále jen škola) vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD), školní jídelny (ŠJ) a školní jídelny-výdejny. Místem poskytovaného základního vzdělávání (ZV) nebo školských služeb je Základní škola, Husova 1570, 390 02 Tábor. Čtyři budovy ZŠ se nachází v uzavřeném školním areálu, jehož součástí je moderní sportovní hřiště s umělým povrchem, menší asfaltové hřiště, parková část a školní zahrada. Předškolní vzdělávání je realizováno v odloučeném pracovišti MŠ Komenského 2254, 390 02 Tábor.

V období posledních tří let počet dětí v MŠ vzrůstal, ve školním roce 2009/2010 byla otevřena čtvrtá třída. V současné době školu navštěvuje 100 dětí, což je 100% stávající

kapacity. Provoz MŠ na základě potřeby rodičů probíhá od 6:30 do 16:30 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 300,- Kč měsíčně pro děti s celodenní docházkou.

Mateřská škola pracuje podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č. j. 32 405/2004-22.

ZŠ se profiluje jako škola s rozšířenou výukou jazyků. Cizí jazyk je formou nepovinného předmětu vyučován již od 1. ročníku. Výuka cizích jazyků formou hry je realizována i v MŠ. Angličtina je preferována jako první cizí jazyk. Jako druhý jazyk si žáci volí německý, francouzský nebo ruský jazyk. V 5. ročníku ZŠ probíhá vzdělávání podle dobíhajících vzdělávacích programů Základní škola č. j. 16 847/96-2 a č. j. 16 333/96-22-21 pro třídy s rozšířenou výukou jazyků (RVJ) včetně jejich úprav a doplňků. V ostatních ročnících se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV). V tomto školním roce navštěvuje ZŠ 652 žáků, což představuje 67,9 % kapacity. V ZŠ se vzdělává 6 cizinců. ŠD má 7 oddělení, která jsou naplněna na 92,5 %. Měsíční výše úplaty v ŠD je 150,- Kč. ŠJ, která připravuje stravu pro žáky a zaměstnance ZŠ děti a zaměstnance MŠ, cizí strážníky, žáky a zaměstnance Církevní základní školy Orbis Pictus, spol. s r. o., je využita na 86,4 %.

V době od poslední inspekce byla v MŠ provedena rekonstrukce sociálního zázemí čtyř tříd, zrekonstruována kanalizační síť, v suterénu budovy zbudován vchod ze školní zahrady, zrekonstruován sklepní prostor pro instalaci jednoho sociálního zařízení pro děti.

V ZŠ došlo k modernizaci šaten žáků (individuální skříňky), postupně jsou třídy vybavovány novým žákovským nábytkem, modernizována počítačová síť a vybavení informační technikou. V letech 2009 – 2010 došlo k rozsáhlé rekonstrukci jedné z tělocvičen na víceúčelovou sportovní halu.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Ředitel školy uplatňuje při přijímání dětí k **předškolnímu vzdělávání** rovný přístup. V tomto školním roce byl pokryt zájem všech rodičů o umístění dětí do MŠ. Docházka byla umožněna jednomu dítěti s cizí státní příslušností. Nebyly identifikovány děti integrované, ani mimořádně nadané. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou stanovena. V přijímání dětí je postupováno v souladu s platnými právními předpisy.

ŠVP PV „Objevujeme svět a sebe v něm“ je po drobných úpravách k integrovaným blokům (provedeny v průběhu inspekce) zpracován v požadované struktuře, v souladu se zásadami RVP PV. Inovace obsahu vzdělávání směřuje k podpoře klíčových kompetencí, škola plní záměry ŠVP PV postupnými kroky. Předškolní vzdělávání doplňuje bohatá nabídka kulturních, poznávacích sportovních činností - divadelní představení, koncerty, exkurze a vycházky. Pořádána je atletická miniolympiáda, cyklistický výlet, den koloběžek a další. Děti se mohou seznamovat s anglickým jazykem, se hrou na zobcovou flétnu, navštěvovat sportovní hry, dramatický, výtvarný, keramický a taneční kroužek. Zajištěna je logopedická prevence. Nadstandardní aktivity, které škola nabízí, jsou v souladu s cíli ŠVP PV a podporují úspěšnost dětí při přechodu do základní školy.

MŠ se profiluje v oblasti výchovy ke zdraví. Pravidelně zařazuje pohybové, relaxační a sezónní aktivity, pobyty venku, prvky dopravní výchovy, dbá zvláště na bezpečný pohyb v dopravním provozu. Organizován je každoročně předplavecký výcvik. Škola je dlouhodobě zapojena do projektu „Zdravý úsměv“, vede děti k aktivní péči o chrup.

Předškolní vzdělávání probíhá podle třídních vzdělávacích programů. Vzdělávací nabídka, metody a formy vzdělávání jsou přiměřené věku, schopnostem dětí a jejich individuálním potřebám. Využity byly různé metody a formy práce a diferencovaný přístup. Zájem dětí

a jejich aktivitu podporovaly zajímavá motivace, vhodně zhotovené pomůcky, zpěv, recitace, četba a hra na nástroj i relaxační chvíle. Pozitivní hodnocení dětí mělo stimulační motivační charakter. Podporovány byly projevy spoluúčasti, spolupráce v průběhu vzdělávání i v ostatních činnostech. Dostatek příležitostí měly děti ke vzájemné komunikaci mezi sebou i učitelkou. Vlivem ranního spojování některých tříd byl omezen časový prostor ke spontánním činnostem.

MŠ sleduje rozvoj a osobní vzdělávací pokroky dětí, učitelky vedou individuální záznamy. Průběžně hodnotí rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Dostatek příležitostí k rozvoji klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání a jednotlivých gramotností poskytuje vzdělávací obsah ŠVP PV s nabídkou intelektových a praktických činností i dalších navazujících aktivit. Učitelky se zaměřují na rozvíjení dovedností předcházejících čtení, psaní a počítání zejména u dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Podporují smyslové vnímání dětí, logopedickou prevenci, zdokonalují jemnou a hrubou motoriku, grafomotoriku. Zvýšená individuální péče je věnována dětem s odklady školní docházky. MŠ je připravena zajistit podporu dětem s možnými riziky neúspěšnosti.

Výsledky předškolního vzdělávání jsou dvakrát ročně obsahem jednání pedagogických porad a jsou součástí Vlastního hodnocení školy. MŠ sleduje počty odkladů školní docházky i úspěšnost dětí při přechodu do základního vzdělávání. Počty odkladů školní docházky v období posledních tří let jsou rozdílné (3, 3, 8). Nárůst odkladů v posledním roce, dle vyjádření vedoucí učitelky, způsobuje špatná výslovnost dětí a z valné části žádosti rodičů o odklad školní docházky.

MŠ se rovněž zaměřuje na tvorbu bezpečného prostředí. Minimalizace rizik se příznivě projevuje v míře úrazovosti. V období posledních tří let byl evidován pouze jeden úraz dítěte.

**Základní škola** dodržuje všechny zákonné podmínky pro přijímání žáků, které probíhá v souladu s platnými předpisy. Pravdivě a prokazatelným způsobem informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a pravidlech při přijímání ke vzdělávání. Má stanovená a zveřejněná kritéria pro přestup žáků do tříd s rozšířenou výukou jazyků. Má vytvořeny účinné mechanismy k identifikaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kromě individuálního přístupu v běžné výuce je zajišťována reedukace postižení těchto žáků v rámci školního poradenského pracoviště. K rozvoji osobnosti žáků přispívá nabídka volnočasových aktivit. Škola přijímá opatření k omezení rizikového chování, k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér, vytváří pozitivní klima pro naplnění cílů školních vzdělávacích programů.

ŠVP ZV je zpracován v souladu se zásadami příslušného rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV) a školského zákona. Průřezová témata jsou systematicky začleněna do výuky jednotlivých předmětů, účelně je využívána forma projektů či projektových dnů. Informace o ŠVP je zveřejněna v prostorách školy.

Jednotlivé hospitované vyučovací hodiny byly organizovány a vedeny v souladu s profilací uvedenou v ŠVP a s podmínkami školy. Vyučující uplatňovali metody a formy práce, které odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Zařazení efektivních kooperativních nebo diferencovaných činností bylo méně časté. Žáci většinou bez problémů spolupracovali a komunikovali ve dvojicích i skupinách, někteří měli drobné problémy s dodržováním pravidel práce a komunikace.

V průběhu školního roku jsou zařazovány třídní či školní projektové dny. Projektové vyučování je zařazováno s cílem osvojení nebo prohloubení klíčových kompetencí. Informace o těchto aktivitách jsou prezentovány v prostorách školy. Velkou pozornost věnuje škola rozvoji schopnosti komunikace v cizích jazycích a získávání dovedností v oblasti informačních a komunikačních technologií. K rozvoji komunikačních dovedností

v cizím jazyce přispívá i organizace týdenních či jednodenních poznávacích a vzdělávacích zájezdů do zahraničí (Anglie, Francie, Itálie, Rakousko, Německo). Škola hodnotí výsledky a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů žáků v čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti. Oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) je věnována soustavná pozornost. Škola vychází z vlastního zpracovaného Programu EVVO. Oblast EVVO je začleněna do výuky vybraných předmětů. Podpora rozvoje informační a sociální gramotnosti je zakotvena v tematických plánech vybraných předmětů. Podpoře rozvoje funkčních gramotností žáků přispívá i nabídka školní zájmové činnosti, organizace olympiád, soutěží, výletů, exkurzí, činnost školní družiny včetně využívání spolupráce s některými partnery.

Škola poskytuje poradenskou pomoc prostřednictvím školního poradenského pracoviště. Má stanovenou strategii podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a žáků talentovaných popř. nadaných. Prioritně se touto problematikou zabývá výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Pravidelné i dlouhodobé úkoly jsou obsaženy v jejich plánech činnosti. Škola v dané oblasti spolupracuje i s externími partnery (Pedagogicko-psychologická poradna, Speciálně pedagogické centrum, klinický psycholog, odbor sociální péče města). Učitelé zohledňují potřeby a možnosti běžné populace i žáků s odlišnými vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení odborných poradenských pracovišť a se souhlasem zákonných zástupců škola aktuálně integruje 5 žáků a vytváří pro ně individuální vzdělávací plány. Škola vede evidenci žáků s odborným vyšetřením a přijímá opatření pro jejich vzdělávání. Identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti a přijímá opatření ke zlepšení. Především jde o působení na žáky a jejich rodiče a individuální péči učitelů.

Škola sleduje míru úspěšnosti dětí a žáků v celém vzdělávacím cyklu. Pro hodnocení výsledků vzdělávání v ZŠ je využíváno standardních prověrek a testů, vytvořených na úrovni školy. Škola využívá i celostátní testování (testy SCIO, Cermat). Jednotliví učitelé zjišťují výsledky vzdělávání běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Hodnocení žáků má jasně zpracovaná a daná pravidla, ve sledované výuce bylo patrné jejich dodržování. Hodnocení výkonů žáků v průběhu sledované výuky bylo odůvodněné a byla patrná snaha využívat jeho motivační funkci. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami dává škola možnost slovního hodnocení. Oblast sebereflexe a sebehodnocení žáků se prosazuje postupně a pro její naplňování ještě zbývá prostor.

V uplynulém školním roce prospělo 63,5 % žáků s vyznamenáním, 0,8 % neprospělo, 1,8 % žáků bylo hodnoceno sníženým stupněm z chování, u 0,18 % žáků byly vykázány neomluvené hodiny.

Výsledky vzdělávání vedení školy analyzuje na hodnotících jednáních pedagogické rady a na jejich základě přijímá adekvátní opatření. Výsledky vzdělávání žáků jsou také součástí výroční zprávy o činnosti školy a vlastního hodnocení školy. Podkladem pro jeho zpracování jsou i dotazníky zadávané učitelům, rodičům a žákům.

Škole se účinným systémem opatření daří předcházet školní neúspěšnosti a omezování rizikového chování žáků (hrubost, vulgárnost), vytváří příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání. Podporuje trvalý zdravý vývoj dětí a žáků, poskytuje jim průběžně potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

MŠ plní stanovené cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a ŠVP PV. Vedení MŠ zajišťuje zkušená učitelka s dlouhodobou praxí v oboru, která absolvovala magisterské studium předškolní pedagogiky. Vymezené povinnosti v přenesených kompetencích ředitele školy odpovědně a svědomitě plní (stávající pracovní náplň postrádá aktualizaci). Povinná dokumentace MŠ je řádně vedena v souladu s ustanovením školského zákona. Vedoucí učitelka stanovila dlouhodobé a krátkodobé cíle školy, postupně je plní a vyhodnocuje ve Vlastním hodnocení školy. Spolupráce s ředitelem školy a oboustranná informovanost jsou zajištěny.

Počty dětí ve třídách jsou v souladu s právními předpisy (doložena výjimka z počtu dětí). Předškolní vzdělávání zajišťuje 6 zkušených učitelek (přepočtených úvazků 5,8) s odpovídající kvalifikací. Limit pedagogických pracovníků ve vztahu k počtu dětí (100) je podhodnocen. Počet pedagogických pracovníků neodpovídá potřebě zajistit plynulý chod čtyř tříd. Projevuje se zejména v organizačně nejnáročnějších oblastech harmonogramu dne. Současný nízký počet pedagogických pracovníků vyžaduje složité rozvržení pracovní doby tak, aby bylo možno zajistit chod jednotlivých tříd. Spojování tříd nevytváří příznivé psychosociální podmínky pro děti ani učitelky, nepřispívá k individualizaci vzdělávání a výchovy. I přes uvedené obtíže, díky řídicím a organizačním schopnostem vedoucí učitelky a pracovnímu nasazení učitelek, byla při všech činnostech zajištěna kvalitní pedagogická péče a bezpečnost dětí.

DVPP mohou učitelky MŠ využívat jenom výjimečně, protože v omezeném personálním obsazení musí zajistit především provoz školy a vzdělávací akce probíhají většinou jako jednodenní. Ve školním plánu DVPP pro rok 2010/2011 je vzdělávání učitelek MŠ zařazeno. Dvě učitelky se zúčastňují v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost projektu: „Metodika výuky anglického jazyka v MŠ“, který navštěvují po pracovní době.

MŠ má ke své činnosti dobré materiálně technické zázemí. Prostředí tříd se průběžně zkvalitňuje. Ve všech třídách jsou dětské stoly a židle odpovídající vzrůstu dětí, byla pořízena většina nových lehátek, nový nábytek v šatnách dětí a kvalitní osvětlení. Všechny prostory školy jsou bezpečné, čisté a estetiky upravené. Probíhá průběžná obnova hraček. Stagnuje inovace učebních pomůcek a odborné literatury. Z velké části si pomůcky učitelky vyrábějí samy. Vybavení pro hudební, výtvarné a tělovýchovné činnosti je přiměřené. Školní zahrada není dostatečně vybavena pro kvalitní pobyt předškolních dětí venku. Dvě pískoviště, tři lavičky a dřevěný vlak neumožňují dětem čtyř tříd relaxaci a pohybové vyžití. Počítač s připojením k internetu je k dispozici u vedoucí učitelky.

MŠ preferuje účinnou spolupráci s rodinou, hledá různé formy, snaží se rodiče angažovat ke spolupráci a zapojit do života školy. V průběhu školního roku škola organizuje řadu akcí pro rodiče a děti (podzimní tvořivou dílnu s přírodninami, pálení čarodějnic, společné vítání jara, hledání tábořského pokladu, akademii a další). Škola průběžně informuje rodiče o vzdělávání dětí, jejich individuálních pokrocích a rozvoji. Rovněž monitoruje spokojenost rodičů formou dotazníků a následně ji vyhodnocuje. Prospěšná spolupráce rodičů a školy umožňuje hladký přechod dětí do 1. ročníku ZŠ. Rodiče mají možnost účastnit se s dětmi v „Klubu předškoláka“ programu na podporu pozitivní adaptace na budoucí školní prostředí. Obě školy pořádají řadu společných akcí. Škola spolupracuje i s dalšími organizacemi a institucemi např. s integrovaným záchranným systémem, Městskou policií, odborem životního prostředí, Lions clubem Tábor, dětským oddělením knihovny. Oboustranně prospěšná spolupráce se rozvíjí s „G-centrem“ v Táboře, děti několikrát do roka připravují kulturní vystoupení a dárečky pro seniory. Při identifikaci

děti s odklady školní docházky spolupracuje se školským poradenským zařízením PPP v Táboře. Funkční spolupráce probíhá s klinickou logopedkou. Škola poskytuje rodičům informace a poradenskou pomoc týkající se vzdělávání a výchovy předškolních dětí.

Vzdělávací strategie ZŠ je jasně a srozumitelně stanovena v Koncepci rozvoje pro roky 2008 – 2011. Plánované cíle a priority vzdělávání jsou v souladu s reálnými podmínkami, respektují dokumenty MŠMT a Jihočeského kraje. ZŠ vede školní matriku, provádí v ní změny a předává z ní údaje v souladu s požadavky školského zákona.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků, odkladech povinné školní docházky i povolování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Při výkonu své funkce postupuje podle ustanovení školského zákona. Organizační struktura školy je funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry celkového rozvoje. Kompetence členů vedení (včetně stanoveného širšího vedení školy) i ostatních zaměstnanců školy jsou jasně stanoveny. Vedení všech zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na jednáních pedagogické rady, na provozních poradách i přímým kontaktem s jednotlivými pracovníky. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporuje realizaci ŠVP. Ředitel školy vytváří podmínky pro činnost školské rady.

Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti. Základní vzdělávání zajišťuje 44 učitelů (42,7 přepočteno), z toho 2 učitelé nesplňují odbornou kvalifikaci (odborná kvalifikace pro jiný stupeň školy). Činnost 7 oddělení školní družiny zabezpečuje 7 vychovatelek (6,5 přepočteno). Pedagogický sbor je zkušený, stabilizovaný, v jeho složení významně převažují ženy, věkový průměr učitelů je srovnatelný se školami stejného typu.

Ředitel školy podporuje odborný růst zaměstnanců v souladu s potřebami a možnostmi školy. Pedagogové školy se aktivně zúčastňují akcí zaměřených na jejich další vzdělávání. V tomto školním roce absolvují učitelé školy vzdělávací program „Minimalizace šikany“.

ZŠ má odpovídající materiální předpoklady pro realizaci vzdělávání dle požadavků ŠVP i dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola. Má dostačující počet kmenových a odborných učeben. Třídy 1. stupně jsou vybaveny novým, většinou stavitelným žákovským nábytkem, ve třídách 2. stupně je žákovský nábytek postupně obnovován. Některé odborné učebny ještě plně nesplňují svým vybavením charakter odborných učeben. Narušené oplocení areálu školy vyžaduje opravu. Učební pomůcky jsou starší, postupně, dle ekonomických možností jsou doplňovány novými. Vybavení výpočetní technikou odpovídá počtu žáků. Ti mají přístup k internetu ve 2 počítačových učebnách. Vybavení prezentační technikou je v počátečním stádiu, jeho doplnění a vybavení, včetně vybavení jazykové učebny plánuje škola z prostředků projektu EU „Peníze školám“.

Žáci jsou průkazně seznamováni se zásadami BOZ a PO, řádně je vedena evidence úrazů. V předepsaných intervalech probíhají předepsané revize vybavení a zařízení. Průběžně se realizují opatření ke zlepšování prostorových podmínek vzdělávání v souladu s předpisy BOZ, PO a dle výsledků externího a interního hodnocení a kontrol. Veškeré prostory využívané školou jsou čisté, upravené a vhodně vyzdobené převážně výtvarnými pracemi žáků. Škola zajišťuje v rámci svých ekonomických možností obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP a učebních dokumentů v souladu se školským zákonem a RVP.

Ředitel spolupracuje se školskou radou v souladu s ustanovením školského zákona. Škola prokazatelně a pravidelně informuje zákonné zástupce žáků o výsledcích jejich vzdělávání. Ke zvýšení kvality vzdělávání hledá škola další finanční zdroje (rozvojové projekty,

granty) a účelně spolupracuje s partnery (zřizovatel, školská rada, rodiče, SRPDŠ, Policie ČR, MŠ, okolní ZŠ a SŠ). Na správě školy se významně podílí i Žakovská rada, která je složena ze zástupců tříd 6. – 9. ročníků. Žáci 1. stupně ZŠ jsou do činnosti žakovské rady zapojováni formou „Partnerství“. Na svých měsíčních jednáních projednává problémy jednotlivých tříd (včetně problémů jednotlivých žáků), předkládá návrhy na řešení těchto problémů, vznáší připomínky a předkládá vlastní návrhy týkající se celého chodu školy.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2007 až 2009. Financování výdajů na výuku a provoz školy bylo vícezdrojové, kdy nejdůležitějšími zdroji byly dotace ze státního rozpočtu na tzv. přímé výdaje a dotace zřizovatele na provozní výdaje účetní jednotky. Současně příjmovou část hospodaření doplňovaly tržby za stravné, zájmové kroužky, sponzorské dary a použití prostředků rezervního fondu. K dalším zdrojům lze přiřadit finanční prostředky přidělené škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů, a to především na posílení mzdových prostředků. Současně škola doplňuje svoji hlavní činnost finančními prostředky, které získává z pronájmů nebytových a bytových prostor a hostinské činnosti v rámci doplňkové činnosti. Prostředky státního rozpočtu byly využity kromě výdajů na osobní náklady též na pořízení učebnic a učebních pomůcek. DVPP bylo v hodnocených letech realizováno vzdělávacími akcemi s ohledem na finanční prostředky, potřeby školy a školního vzdělávacího programu, a to v oblastech cizích jazyků, prevence negativních jevů ve škole, environmentální výchovy apod. Hospodaření školy v hlavní činnosti bylo v hodnocených letech ziskové.

Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2007/2007 až 2009 byly efektivně a účelně využívány k realizaci školního vzdělávacího programu.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

***Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a učební dokumenty byly zpracovány podle zásad stanovených v příslušném rámcovém vzdělávacím programu. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je po drobné úpravě v průběhu inspekce zpracován plně v souladu s příslušným Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání.***

***Organizace vzdělávání vede k získání požadovaných kompetencí dětí a žáků dle školního vzdělávacího programu a umožňuje realizovat obsah vzdělávání.***

***Ředitel školy plní povinnosti, které vyplývají ze zákonných norem. Při přijímání dětí a žáků a nakládání s jejich osobními daty dodržuje rovný přístup ke vzdělávání. Informační systém směrem k dětem, žákům, rodičům a ostatním partnerům je funkční. Spolupráce školy s partnery zlepšuje podmínky vzdělávání žáků. Vedení školy zajistilo bezpečné prostředí pro vzdělávací proces svých dětí a žáků, včetně strategie prevence rizikového chování, pravidelně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.***

***Škola systematicky sleduje individuální a skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost dětí a žáků jak v rámci školy, tak ve srovnání s jinými školami. Výstupů vlastního hodnocení využívá pro zvyšování kvality vzdělávání. Vnitřní i vnější kontrolní systém je funkční a účinný.***

*Personální, prostorové a materiální podmínky, i přes některé dílčí nedostatky (neúplné vybavení některých odborných učeben, podhodnocení limitu pedagogických pracovníků pro zajištění 4 tříd MŠ), umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni. Škola využívá pro realizaci svých vzdělávacích programů finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*Průběh vzdělávání celkově směřuje k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Pedagogičtí pracovníci v souladu se školními vzdělávacími programy inovují metody a formy práce. Formy a metody práce deklarované ve školním vzdělávacím programu (sebehodnocení žáků, efektivní kooperativní nebo diferencované činnosti, projektové vyučování) jsou v jednotlivých vyučovacích jednotkách postupně zařazovány.*

*Dílčí příklady dobré praxe:*

- realizace třídních a školních projektů
- péče školy o rozvoj jazykové komunikace dětí a žáků

*Prostor pro další rozvoj*

- posílení personálního zajištění provozu 4 tříd MŠ
- zlepšení vybavení školní zahrady, zajištění inovace učebních pomůcek a vybavení odbornou literaturou v MŠ
- opravení narušeného oplocení areálu školy

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát České školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Jihočeského inspektorátu [csic@csicr.cz](mailto:csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Českých Budějovicích dne 15. března 2011

*(razítko)*

Mgr. Antonín Dvořák, školní inspektor v. r. ....

Mgr. Jiří Holomek, školní inspektor v. r. ....

Mgr. Petr Jelínek, ředitel inspektorátu v. r. ....

Mgr. Hana Řeřábková, školní inspektorka v. r. ....

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice v. r. ....

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Táboře dne 30. 3. 2011

*(razítko)*

Mgr. Petr Zamrzla, ředitel školy v. r. ....

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.