



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-539/15-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Obchodní akademie, odborná škola a praktická škola Olgy Havlové, Janské Lázně
Sídlo	Obchodní 282, Janské Lázně, 542 25
E-mail právnické osoby	info@oajl.cz
IČ	49 290 274
Identifikátor	600024687
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Janou Marešovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místo inspekční činnosti	Obchodní 282, Janské Lázně, 542 25
Termín inspekční činnosti	30. 9. 2015 - 2. 10. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Šetření na základě podnětu podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.



Charakteristika

Právnícká osoba s názvem Obchodní akademie, odborná škola a praktická škola Olgy Havlové, Janské Lázně (změna názvu školy od 1. 2. 2014) vykonává činnost střední školy (dále škola, SŠ), střediska volného času (dále SVC), internátu, speciálně pedagogického centra (dále SPC) a školní jídelny (dále ŠJ). Instituce s celorepublikovou působností vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, primárně s tělesným zdravotním postižením, mnohé se souběžným postižením více vadami. Péče je založena na týmové práci odborníků a zahrnuje činnost výchovně vzdělávací, léčebně rehabilitační, poradenských a sociálních služeb. Nepřetržitá zdravotnická péče je zajištěna stálou přítomností zdravotní sestry na internátu, dvakrát týdně ordinuje lékař. Nutnou pomoc při sebeobsluze a běžných činnostech zajišťují vychovatelé spolu s asistenty pedagoga a sanitáři.

Ve školním roce 2015/2016 jsou ve škole realizovány obory vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie (7 tříd, 44 žáků), 63-51-J/01 Obchodní škola (4 třídy, 21 žáků) a 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá (4 třídy, 20 žáků). Studium všech oborů vzdělání je prodlouženo o 1 rok v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem (vzdělávání žáků s kombinací postižení) a příslušným ustanovením školského zákona. Všechny vyučované obory jsou přizpůsobeny potřebám a specifickým požadavkům tělesně postižených žáků. Ubytování a celodenní stravování je žákům zajištěno v průběhu celého školního roku s výjimkou prázdnin a povinných odjezdů určených ředitelkou školy. V internátě bylo ubytováno ke dni inspekce 79 žáků, kteří byli rozděleni do 15 výchovných skupin. SPC poskytuje služby především žákům s tělesným postižením, případně v kombinaci s postižením mentálním. Celkem má v péči 150 klientů ze škol v Královéhradeckém kraji a 74 žáků školy. Volnočasové aktivity SVC navštěvuje v tomto školním roce cca 60 % žáků školy a 15 osob z řad veřejnosti.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Personální a materiální podmínky a finanční předpoklady umožňují v plném rozsahu plnit záměry a cíle vzdělávacích programů. Všichni pedagogičtí pracovníci, kromě šesti učitelů a jednoho asistenta pedagoga, kteří si v současné době potřebné vzdělání doplňují, jsou odborně kvalifikovaní. Podpora začínajícího pedagoga je zajištěna odborným vedením zkušeného mentora a vstřícným přístupem ze strany ostatních kolegů i vedení školy. Ředitelka školy vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků včetně zaměstnanců SPC, umožňuje jim účast na seminářích, organizuje vzdělávací akce přímo ve škole a podporuje samostudium.

Vzdělávání a výchova žáků je realizována ve třech budovách, které jsou navzájem bezbariérově propojené, což přispívá k mobilitě žáků i s nejtěžším zdravotním postižením. Vnitřní zařízení všech budov (obsluha výtahů, vypínače, toalety, madla na chodbách apod.) je řešeno tak, aby bylo dostupné a bezpečné pro všechny žáky. Pro výuku je ve škole k dispozici tělocvična, plavecký bazén, polytechnická a výtvarná dílna, cvičná jídelna, učebna výpočetní techniky, odborné učebny a aula. Třídy jsou vybaveny nastavitelným žákovským nábytkem, jsou systematicky doplňovány didaktickými a kompenzačními pomůckami. Škola provozuje motorová vozidla, kterými zabezpečuje přesun imobilních žáků při školních a zájmových aktivitách. V posledních letech došlo v rámci investičních akcí k částečné výměně výtahů, rekonstrukci plynové kotelny, položení nové podlahové krytiny, malování internátu. Byl zřízen relaxační koutek pro žáky, vybudováno nové zázemí pro vychovatele a SVC a zmodernizovány prostory SPC. Tyto úpravy byly hrazeny částečně z rozpočtu MŠMT a z vlastních zdrojů školy, tj. z fondu reprodukce, ze zisku z jiné činnosti a z poplatků za školské služby. Ze sponzorského daru se v současné době buduje keramická



dílna. Z finančních prostředků získaných z projektů a programů spolufinancovaných z EU byly zakoupeny interaktivní tabule, dataprojektory, výpočetní technika.

Škola využívá pro zajištění své činnosti především finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a neinvestiční dotace na rozvojové programy z kapitoly MŠMT. Aktivním zapojením do projektů a programů spolufinancovaných z evropských fondů získává finanční prostředky např. na vzdělávání pedagogických pracovníků, na mezinárodní spolupráci se školami v oblasti výuky cizích jazyků, nákup učebních pomůcek, výpočetní a interaktivní techniky. Z dotace Královéhradeckého kraje škola hradila volnočasové aktivity žáků, např. muzikoterapeutický kroužek. K financování své činnosti byly použity vlastní zdroje, tj. zisk z provozování jiné činnosti v oblasti pronájmu movitého i nemovitého majetku, stravování a ubytování a úplatu za školské služby.

Školu vede její ředitelka od roku 2012. Rozsáhlá struktura poskytovaných služeb klade zvýšené nároky na její řízení a kontrolní činnost. Při řízení instituce vychází ředitelka školy ze střednědobého plánu, ve kterém je kladen důraz na komplexnost péče (sociální, zdravotní i výchovně vzdělávací služby), týmovou spolupráci odborníků, na vytváření příznivých pracovních podmínek. Krátkodobé plánování i organizační zabezpečení provozu je promyšlené a reaguje na aktuální potřeby. Dlouhodobou vizi a strategii rozvoje škola nemá, vlastní evaluaci a pravidelné vyhodnocování plnění školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) neprovádí. V uplynulých letech nebyl efektivně nastaven informační a kontrolní systém školy, informace a podněty byly předávány izolovaně, problémy byly řešeny bez širší účasti všech účastníků vzdělávání, kontroly byly prováděny nahodile a bez přijatých opatření k nápravě. V tomto školním roce zpracovala ředitelka školy plán kontrolní činnosti, část kompetencí delegovala na střední management a stanovila pravidla pro evaluaci kontrolních výstupů. Ke zlepšení komunikace má přispět sdílení informací využíváním školního intranetu s odkazy pro pedagogy, žáky školy a zákonné zástupce a pravidelné porady managementu školy se zástupci SPC, SVČ a internátu. Povinná dokumentace je vedena. Výroční zprávy neobsahovaly úplné údaje o výsledcích vzdělávání žáků, vykazovány byly pouze výsledky maturitní a závěrečné zkoušky. Vnitřní řád ŠJ byl v průběhu inspekční činnosti aktualizován a doplněn o povinné údaje.

Stravovací služby pro žáky a zaměstnance školy poskytuje zařízení školního stravování v souladu se zřizovací listinou a s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Strávníci mají možnost výběru ze dvou připravovaných druhů snídaní a obědů, ostatní podávaná jídla jsou jednotná pro všechny strávnický. Finanční normativy na nákup potravin byly stanoveny v souladu s právním předpisem. S ohledem na zdravotní stav strávníků byla navýšena základní norma masa a mléčných výrobků a snížena norma luštěnin. Škola v rámci jiné činnosti na doplnění kapacity ŠJ nabízí stravovací služby pro veřejnost. Tato činnost je evidována odděleně od školního stravování, pro výdej obědů je určena doba mimo výdeje jídel pro žáky. Doklady související s činností ŠJ za červen 2015 byly vedeny správně a v požadovaném rozsahu.

Ředitelka školy ve spolupráci se členy širšího vedení, pracovníky SPC, SVČ a internátu identifikovala slabá místa ve fungování instituce a od 1. 9. 2015 přijala potřebná organizační, personální, preventivní, provozní, výchovná a bezpečnostní opatření. Škola účelně využívá prostorové podmínky a je nadstandardně materiálně vybavena. Realizace projektů a hospodaření s vlastními finančními prostředky umožňuje výrazným způsobem přispět ke zkvalitnění činnosti školy nejen v materiální oblasti, ale i v organizaci vzdělávání. Stravovací služby poskytuje ŠJ na požadované úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola informuje o vzdělávací nabídce zejména prostřednictvím webových stránek. Pro propagaci vyučovaných oborů vzdělání využívá dny otevřených dveří, školních akcí určených pro veřejnost, prezentaci v médiích, ve školách, v rehabilitačních ústavech atd. Při přijímání, v průběhu i při ukončování vzdělávání je všem žákům zajištěn rovný přístup. Škola pro školní rok 2015/2016 přijala 18 uchazečů přihlášených ke vzdělávání. V rámci přijímacího řízení rozhodovala o zdravotní způsobilosti uchazečů ke vzdělávání odborná zdravotní komise složená z lékaře, zdravotní sestry a fyzioterapeuta.

Obory vzdělání jsou realizovány v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a se ŠVP. Hlavním cílem všech ŠVP včetně ŠVP internátu a SVC je vybavit žáky strategiemi potřebnými pro celoživotní vzdělávání, odbornými kompetencemi nezbytnými pro výkon zvolené profese, pro plnohodnotné trávení volného času bez limitů způsobených tělesným či jiným handicapem a uplatnění na trhu práce. Na základě provedené komparace ŠVP s příslušným rámcovým vzdělávacím programem byly doplněny do ŠVP pro obor vzdělání 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá údaje v části Charakteristika ŠVP a Učební osnovy. Kontrolou rozvrhů vyučovacích hodin jednotlivých ročníků a jejich porovnáním s učebními plány ŠVP nebyly zjištěny nedostatky. Začátek i konec vyučování, délka i režim přestávek a počty žáků ve třídách a výchovných skupinách byly stanoveny v souladu s právními předpisy. Smysluplné rozvržení disponibilních hodin vytváří dobré předpoklady pro naplňování profilu absolventa.

Ve sledované výuce všeobecně vzdělávacích předmětů, odborných předmětů a v praktickém vyučování žáci rozvíjeli kompetence k učení, k řešení problémů a komunikativní, posilovány byly jejich občanské postoje a sociální návyky. Zvolené didaktické postupy důsledně zohledňovaly vzdělávací potřeby žáků, jejich studijní předpoklady, individuální tempo a odpovídaly probíranému učivu. Spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga byla účelná a funkční. Názornost výuky především v odborných předmětech a v praktickém vyučování podpořilo vhodné využití ICT, obrazových materiálů a učebních pomůcek. Motivačně působil empatický přístup pedagogických pracovníků, kteří oceňovali dílčí úspěchy žáků a povzbuzovali je. Z reakcí žáků bylo patrné, že mají zažitá pravidla komunikace a osvojené pracovní návyky. Ve výuce prokazovali odpovídající míru osvojených vědomostí a znalostí, komunikačních dovedností, schopnost porozumění textu, vyhledávání klíčových informací a aplikace pravidel nebo pouček v praxi. Ve většině hodin všeobecně vzdělávacích předmětů nebyl v závěru zhodnocen jejich průběh, dosažení stanoveného cíle a práce žáků (individuální, skupinové, vzájemné hodnocení a sebehodnocení).

Vzdělávací strategie přispívaly k rozvoji žákovských kompetencí stanovených v ŠVP. Při vzdělávání učitelé většinou využívali efektivní didaktické postupy, koordinovaně spolupracovali s asistenty pedagoga. V hodinách panovalo příznivé pracovní klima, pedagogové vedli žáky k propojování teoretických znalostí s praktickými dovednostmi. K naplňování cílů stanovených v ŠVP přispívá osobní motivace a odbornost všech pedagogických pracovníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pravidla pro hodnocení žáků jsou zpracována v dokumentaci školy. Učitelé hodnotí jednotlivé žáky průběžně s ohledem na jejich individuální schopnosti. V jarním období školního roku 2014/2015 konalo maturitní zkoušku (dále MZ) celkem 12 žáků, sedm z nich neuspělo ve společné části a dva v profilové. V podzimním termínu opětovně neuspěli čtyři žáci. Všichni žáci oborů vzdělání ukončovaných závěrečnou zkouškou (dále ZZ) byli



úspěšní. V oboru vzdělání Obchodní akademie ukončovaném MZ se průběžné výsledky v předmětech český jazyk, anglický a německý jazyk, ekonomika a účetnictví pohybovaly v posledních třech letech v průměru od 1,98 do 2,21, v oborech vzdělání ukončovaných ZZ se průměr ve sledovaných dvou letech pohyboval v rozmezí od 1,71 do 1,97 v Praktické škole a od 2,18 do 2,31 v Obchodní škole. Ve všech oborech vzdělání jsou průběžné výsledky na stabilní úrovni, k výrazným výkyvům nedochází. Hlavní příčinou absence jsou rehabilitační pobyty žáků ve zdravotnických zařízeních nebo plánované lékařské zákroky. Žáci se pravidelně zúčastňují školních kol olympiád a jazykových soutěží, nejvýznamnějších úspěchů dosahují v soutěži Veletrh fiktivních firem. Ve školním roce 2013/2014 obsadily fiktivní firmy 2., 3. a 4. místo na regionální úrovni, 1. místo získala fiktivní firma na mezinárodním veletrhu fiktivních firem v Bratislavě. Jako jediná fiktivní firma z České republiky se zúčastnila ve školním roce 2014/2015 mezinárodního veletrhu v Itálii.

Poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště (výchovná poradkyně, metodička prevence, zástupkyně ředitelky školy pro výchovu). Žáci mají nově možnost své problémy řešit přes intranetový systém, prostřednictvím emailové komunikace s jednotlivými pracovníci. Případné problémy jsou řešeny ve spolupráci všech zainteresovaných pracovníků (třídní učitel, školní poradenské pracoviště, SPC). Preventivní aktivity jsou součástí školních akcí, velká pozornost je věnována sociálnímu chování žáků a především vzájemným vztahům. Účelně fungující systém poradenských služeb ve škole, včetně pravidel vzájemné spolupráce mezi školním poradenským pracovištěm a SPC, se s ohledem na nově provedené personální a organizační změny postupně vytváří.

Bezpečné prostředí pro žáky a podpora jejich zdravého psychického, sociálního a fyzického vývoje je zjištěna. Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) jsou zakotveny ve školním řádu, ve vnitřních řádech internátu, SVČ a SPC a v provozních řádech odborných učeben. Žáci jsou s těmito dokumenty a s pravidly bezpečného chování nejen ve škole, ale i na akcích pořádaných mimo budovu školy, prokazatelně průběžně seznamováni. Pro zvýšení bezpečnosti žáků jsou ve všech pokojích internátu a na chodbách školy instalovány telefonické přístroje, prostřednictvím kterých je možné se spojit se zaměstnanci školy. Záznamy o úrazech jsou zasílány České školní inspekci.

Péče klientům v SPC je realizována v rámci standardních činností, u stávajících žáků školy je posuzována vhodnost přijetí ke studiu, jinak jsou poskytovány služby převážně jednorázové. Aktuálně pracovníce SPC provádějí komplexní diagnostiku všech klientů. Jejich záměrem je přenést aktivity SPC primárně do práce v terénu a poskytovat tak své služby široké veřejnosti. I přes pracovní vytíženost pracovníků zejména v souvislosti s prováděnou diagnostikou se daří dodržovat lhůty dané právními předpisy. Nové klienty SPC aktivně nevyhledává, přicházejí sami převážně na základě doporučení odborných lékařů nebo škol a školských zařízení.

SVČ zajišťuje smysluplné trávení volného času žáků, v tomto školním roce nabízí 25 placených zájmových kroužků. Oproti školnímu klubu, z jehož tradic vychází, nabízí SVČ aktivity i žákům z jiných škol, jejich rodičům a zaměstnancům školy. Nabídka je z velké části orientována na sportovní činnost, která je chápána jako způsob seberealizace a příležitost k znovunalezení sebevědomí a mnohdy i nového smyslu života klientů. Zároveň nabízí i kroužky literární, výtvarné, polytechnické, hudební, dramatické a další.

Důležitými momenty výchovné práce v **internátě** je respekt k individualitě žáka, motivace k účelnému využívání volného času, prevence sociálně patologických jevů a příprava na vyučování. Výchovné působení na žáky je podloženo odbornými znalostmi pedagogů, jejich pracovním nasazením a snahou po neustálém zlepšování své práce. V rámci volnočasových aktivit funguje 11 zájmových kroužků, které jsou určeny pro ubytované žáky a jsou



bezplatné. Výchovné skupiny jsou sestaveny s maximálním ohledem na zájmy žáků. Péče o psychiku žáků je zajišťována prostřednictvím dostatečně flexibilního denního režimu, uplatňované formy a metody práce ve většině případů jim umožňovaly účastnit se všech činností dle vlastního rozhodnutí s osobní časovou potřebou i emočním nasazením.

Rehabilitační péče je zajištěna pro všechny žáky, hodiny rehabilitace jsou zařazeny dvakrát týdně do rozvrhu výuky. Jedná se především o individuální a skupinový léčebný tělocvik, nácvik chůze a sebeobsluhy, vodoléčbu, magnetoterapii, elektroléčbu, přístrojovou lymfodrenáž a masáže.

Spolupráce se sociálními partnery se významným způsobem podílí na zkvalitnění vzdělávání, podpoře péče o žáky a na jejich dalším rozvoji a uplatnění v praxi. Škola úzce spolupracuje s místním rehabilitačním subjektem, který poskytuje žákům léčebné procedury přímo ve škole. Významným smluvním partnerem je firma zaměřená na zaměstnávání zdravotně postižených spoluobčanů. Velmi intenzivní spolupráce probíhá s Úřadem práce, s občanskými sdruženími, s neziskovými a nadačními organizacemi (Konto bariéry, Výbor dobré vůle Olgy Havlové a další). Na úseku vzdělávání škola kooperuje s vysokými školami a se středními školami stejného zaměření. Za účelem podpory sportovních aktivit se intenzivně rozvíjí spolupráce se sportovními kluby pro handicapované. Nezastupitelnou roli mají v rámci partnerství nadstandardní vztahy s městem Janské Lázně.

Škola sleduje úspěšnost žáků a v maximální míře respektuje jejich speciálně vzdělávací potřeby v průběhu i při ukončování vzdělávání. Nově nastavený systém poradenských služeb a stanovení konkrétních pravidel jejich fungování se vyvíjí, pověření pracovníci se ve svých funkcích postupně zapracovávají a vzájemně kooperují. Široká nabídka volnočasových aktivit v SVC a v internátě cíleně přispívá k všestrannému rozvoji osobnosti žáků. Činnost celého subjektu je úzce provázána, jejím cílem je co nejlépe připravit absolventy do praxe jak po stránce znalostí, tak z hlediska soběstačnosti a začlenění do společnosti zdravých. Partnerská spolupráce školy výrazně přispívá ke zkvalitnění celého výchovně vzdělávacího procesu.

Závěry

Silné stránky

K výrazným pozitivům patří profesionální a empatický přístup všech pracovníků školy k žákům, důsledná individualizace vzdělávání a zařazování účinných speciálních metod a terapií, otevřená a partnerská komunikace mezi žáky a pedagogickými pracovníky. Volnočasové aktivity SVC a internátu jsou promyšlené a slouží k socializaci žáků a vzájemnému soužití s místní komunitou. Pestrá a bohatá nabídka mimoškolních a zájmových aktivit přispívá k neformálnímu vzdělávání s cílem rozvíjet životní zkušenosti, dovednosti a postoje založené na uceleném systému hodnot. Prostorové a materiální podmínky celého subjektu umožňují v nadstandardní míře realizovat ŠVP. ŠJ nabízí výběr ze dvou druhů snídaní a obědů, norma podávaných jídel je vhodně upravena k zajištění potřeb strávníků. Pozitivně je hodnocena efektivní a flexibilní práce asistentů pedagoga. Škola cíleně a oboustranně spolupracuje se sociálními partnery, výsledky spolupráce využívá ke zkvalitnění vlastní činnosti a k podpoře výchovně vzdělávacích potřeb žáků.

Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě

ŠVP oboru vzdělání 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá nebyl ke dni inspekce zcela v souladu s RVP, zjištěné nedostatky byly do ukončení inspekční činnosti odstraněny.



V průběhu inspekční činnosti byly doplněny údaje do vnitřního řádu ŠJ (pokyny k organizaci výdeje jídel, adresa školy).

Slabé stránky

Škola nemá zpracovanou dlouhodobou koncepci, neprovádí vlastní hodnocení činnosti. Slabým místem zůstává kontrolní systém, především účinnost kontrolních mechanismů a průkaznost vykonávaných kontrol. Metodické a didaktické nedostatky byly zaznamenány v hodinách všeobecně vzdělávacích předmětů v oblasti stanovení cíle hodiny, žáci nebyli systematicky vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, nedostatečné bylo průběžné formativní hodnocení žákova úspěchu v učebních činnostech.

Návrhy na zlepšení stavu školy (stav, návrhy na zlepšení)

Pro zkvalitnění stavu doporučuje ČŠI důsledně dodržovat postupy při řešení rizikového chování žáků, které si škola stanovila ve svých dokumentech, a zefektivnit propojení zdravotní, sociální a výchovné intervence v rámci celého subjektu. Zavést funkční kontrolní systém a provádět pravidelnou hospitační činnost vedoucích pracovníků na internátě především v nočních hodinách. Zpracovávat výroční zprávy na základě autoevaluace, uvádět v nich úplné údaje o výsledcích vzdělávání žáků v jednotlivých ročnících a oborech vzdělání. Zvýšenou pozornost věnovat podpoře práce nově pověřených pracovníků v oblasti výchovného poradenství, prevence sociálně patologických jevů a SPC, posílit personální obsazení v SPC o speciálního pedagoga. Vzhledem k zajišťování celodenního stravování žáků včetně víkendů a k počtu zaměstnanců ŠJ doplnit vybavení kuchyně o konvektomat k usnadnění přípravy jídel a možnosti jejich rychlé regenerace (šetrný ohřev). Ověřit soulad vytvořených formulářů pro dokumentaci SPC s platnými právními předpisy a posílit vlastní prezentaci vůči veřejnosti a potenciálním klientům. Nadále pracovat na obnovení důvěryhodnosti školy a na zlepšování sociálních vztahů mezi všemi aktéry vzdělávání.

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti

Negativním jevem byly v průběhu minulých dvou let problematické prosociální vztahy mezi žáky navzájem, zákonnými zástupci, vedením školy a pedagogy. V období od 1. 2. 2014 do 30. 4. 2014 docházelo v internátě k protiprávnímu jednání zletilého žáka školy vůči nezletilému žákovi. Zákonní zástupci nezletilého žáka podali trestní oznámení, případ byl šetřen Policií ČR. Výsledkem vyšetřování Policií ČR bylo prokázání spáchání trestného činu. Rozsudek byl vynesena 18. 6. 2015 Okresním soudem v Trutnově. Na základě žádosti právní zástupkyně poškozeného byla dne 28. 11. 2014 ve škole a v internátě provedena inspektorkami ČŠI kontrola na dodržování právních předpisů s důrazem na zajištění BOZ žáků v internátě a na dodržování Vnitřního řádu internátu. Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí v Protokolu o kontrole čj. ČŠIH-1420/14-H ze dne 28. 11. 2014 byly zjištěné nedostatky odstraněny.

Celá instituce prochází od 1. 9. 2015 obdobím reorganizace ve všech oblastech výchovně vzdělávacího procesu, nově jsou vytvářena pravidla pro efektivní komunikaci a funkční kontrolní systém s cílem napravit pochybení, k nimž došlo v uplynulých dvou letech.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. MSMT-3382/2015-1 ze dne 6. 2. 2015
2. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT - 47008/2013-2, s účinností od 1. 2. 2014, ze dne 15. 1. 2014



3. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT - 445/2015-2, s účinností od 1. 2. 2015, ze dne 7. 1. 2015
4. Jmenování ředitelky školy, čj. MSMT-42036/2012-201, vydané s účinností od 1. 11. 2012, ze dne 2. 10. 2012
5. Školní řád školy platný pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016
6. Vnitřní řády internátu, SVČ, SPC a ŠJ platné pro školní rok 2015/2016
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vyučujících ve školním roce 2015/2016
8. Plán DVPP pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016
9. Osvědčení pedagogů o absolvování vzdělávacích akcí ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
10. Revizní zpráva nářadí umístěného v tělocvičně ze dne 23. 10. 2014
11. Kniha úrazů vedena ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
12. Provozní řády tělocvičny, plaveckého bazénu, internátu, SVČ, SPC a odborných učeben platné pro školní rok 2014/2015
13. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve školách a školských zařízeních vydaná s účinností od prosince 2012
14. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2013 až 2015
15. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2014
16. Hlavní účetní kniha za rok 2014
17. Třídní knihy vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
18. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2015/2016
19. Zápisy ze schůzek předmětových komisí 2014/2015, 2015/2016
20. Zápisy z porad managementu školy ve školním roce 2014/2015
21. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
22. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2015/2016
23. ŠVP Obchodní akademie 63-41-M/02 s platností od 1. 9. 2015
24. ŠVP Obchodní škola 65-51-J/01 s platností od 1. 9. 2015
25. ŠVP Praktická škola dvouletá 78-62-C/02 s platností od 1. 9. 2015
26. ŠVP internátu s platností od 1. 9. 2015
27. ŠVP SVČ s platností od 1. 9. 2015
28. Koncepce a rámec školy v letech 2014 – 2017 s datem 10. 11. 2014
29. Kontrolní činnost na školní rok 2015/2016 s účinností od 1. 9. 2015
30. Plán školního roku 2015/2016
31. Rozpis ubytovaných žáků v internátu ve školním roce 2015/2016
32. Výroční zprávy o činnosti školy 2012/2013 a 2013/2014
33. Rozpis pedagogického dohledu o přestávkách ve školním roce 2015/2016
34. Plán rozpisu služeb zdravotnického personálu, asistentů pedagoga, sanitářů a vychovatelů na internátě ve školním roce 2015/2016
35. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014
36. Výživové normy za březen až červen 2015
37. Jídelní lístky za květen a červen 2015



38. Seznamy strážníků zapsaných k 1. 10. 2015
39. Kalkulace jídel platná pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016
40. Směrnice pro jinou činnost platná v roce 2015
41. Doklad o navýšení normy pro školní stravování ze dne 1. 1. 2015
42. Měsíční hlášení o hospodaření ŠJ za červen 2015 (sestava odebraných jídel, dodací listy a faktury za potraviny, výdejky potravin, evidence strážníků a plateb, bilance příjmů a nákladů, inventura skladových zásob k 30. 6. 2015)
43. Režim dne na internátě a rozpis vycházek ve školním roce 2015/2016
44. Stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko psychologické činnosti pedagogických pracovníků v Obchodní akademii, odborné škole a praktické škole Olgy Havlové, Janské Lázně ve školním roce 2015/2016, č. j. OAJL2015/110
45. Informace ubytovaným žákům a rodičům ubytovaných žáků na školní rok 2015/2016
46. Pravidla pro vstup osob do budovy školy s datem 15. 10. 2014
47. Složka Ukončování vzdělávání MZ (Obchodní akademie 63-41-M/02) ve školním roce 2014/2015
48. Složka Ukončování vzdělávání ZZ (Praktická škola 78-62-C/02 a Obchodní škola 63-51-J/01) ve školním roce 2014/2015
49. Minimální preventivní program včetně Programu proti šikanování, školní rok 2015/2016
50. Rozhodnutí čj. P2014/090 o obsahu a průběhu speciálně pedagogické péče poskytované žákovi ve školním roce 2014/2015
51. Rozhodnutí čj. OAJL 2015/128 o obsahu a průběhu speciálně pedagogické péče žákovi, v Janských Lázních dne 24. 9. 2015
52. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2015/2016
53. Krizový plán ze dne 31. 8. 2015
54. Záznamy výchovné poradkyně o řešení stížností a dílčích problémů ve školním roce 2014/2015
55. Složka přijímacího řízení pro školní rok 2015/2016 (kritéria, spisy 18 přijatých a 9 nepřijatých uchazečů)
56. Vnitřní směrnice ředitelky školy (1/2014) o poradenských službách s platností od 1. 1. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasláá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka	Eva Vachatová v. r.
Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka	Hana Rozsypalová v. r.
PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka	Markéta Stuchlíková v. r.
PaedDr. Pavlína Baslerová, školní inspektorka	Pavlína Baslerová v. r.
Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice	Stanislava Krčková v. r.
Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice	Ilona Oškrobaná v. r.

V Hradci Králové 9. 10. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Marešová, ředitelka školy	Jana Marešová v. r.
-------------------------------------	---------------------

V Hradci Králové 12. 10. 2015