



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-493/09-C

**Název školy/školského zařízení:** **Základní škola Chyšky**

**Adresa:** 398 53 Chyšky 96

**Identifikátor:** 600062040

**IČ:** 70993998

**Místo inspekce:** 398 53 Chyšky 96

**Termín inspekce:** 23. – 26. listopad 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Popis školy

Zřizovatelem Základní školy (dále ZŠ) Chyšky je Obec Chyšky. Jedná se o školu úplnou s devíti ročníky s kapacitou 250 žáků. V současnosti má 9 tříd. Část žáků do školy dojíždí. Součástí subjektu je školní družina, školní klub a školní jídelna.

V posledních třech letech došlo k pozitivní změně v materiálním vybavení školy. Do všech tříd kromě dvou byl zakoupen nový nábytek. Celá budova školy byla zateplena včetně výměny oken. Také byla provedena rekonstrukce školní jídelny, odborné učebny fyziky, šaten, tělocvičny, hřiště a WC u školní družiny. Dále byla provedena výměna osvětlení a podlahových krytin ve všech třídách.

V rámci environmentální výchovy začala škola důsledně třídit odpad a založila „Hřbitov odpadků“. Zapojila se do několika projektů s touto tematikou a postoupila do celorepublikového kola v rámci akce „Den stromů“. Také získala zdravotní dotace z norských fondů.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny za období let 2007, 2008 a současně byl porovnán poslední upravený rozpočet finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu v roce 2009 s roky hodnocenými.

V základní škole je v hodnoceném období stabilně nízký počet žáků, v roce 2008 se počet žáků oproti předchozím rokům snížil o 11, kapacita školy je využita cca z 50 %.

Analýzou účetní dokumentace bylo zjištěno, že celkové neinvestiční výdaje školy se v roce 2008 zvýšily o 2,5 % proti předchozímu roku. Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT na přímé náklady na vzdělávání činily v roce 2007 a 2008 77 % a 74 % celkových neinvestičních výdajů školy. Z přímých nákladů na vzdělávání představovaly největší objem náklady osobní, tedy náklady na platy a související odvody sociálního a zdravotního pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění. Prostředky na platy byly v roce 2007 financovány z 98 % a v roce 2008 z 95 % ze státního rozpočtu, zbývající část byla financována z prostředků obecního úřadu a vlastních zdrojů. Ostatní neinvestiční výdaje, především výdaje na učebnice a učební pomůcky, byly v roce 2007 a 2008 financovány ze státního rozpočtu v průměru z 63 %. V roce 2007 až 2009 kromě neinvestičních prostředků na tzv. přímé výdaje škola obdržela ze státního rozpočtu i účelové neinvestiční prostředky na zajištění projektů, které se podílejí na zlepšení podmínek vzdělávání.

Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů v roce 2007 (17 %) a 2008 (16,5 %) představoval příspěvek na provoz od zřizovatele. Zbývající část výdajů škola financovala z ostatních zdrojů. Riziko realizace školního vzdělávacího programu je v nízkém počtu žáků základní školy a předpokladem jeho zajištění je, že obecní úřad v případě nižšího počtu žáků uhradí zvýšené výdaje na vzdělávací činnost školy.

***Škola je schopna realizovat školní vzdělávací program za předpokladu, že obecní úřad bude doplácet chybějící výdaje na vzdělávací činnost školy při nižším počtu žáků.***

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce prostřednictvím školního bulletinu, Milevských novin a Chyšeckého zpravodaje. Dále ředitelka školy rozesílá před zápisem dětí do 1. ročníku dopisy se vzdělávací nabídkou do chyšecké mateřské školy a starostům do okolních obcí. Přijímání ke vzdělávání probíhá podle platných zákonných ustanovení. Škola vede školní matriku, která obsahuje všechny povinné údaje, v elektronické podobě. Průběžně v ní provádí změny podle aktuálního stavu.

Škola v souladu s ustanovením školského zákona zajišťuje odpovídající vzdělávání žáků. Zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace a zajišťuje podle nich organizaci a individualizaci výuky žáků. V současné době nemá žádné integrované žáky. Zabývá se žáky s riziky neúspěšnosti a přijímá opatření k jejich podpoře ve vzdělávání. Talentovaným žákům napomáhá v jejich individuálním rozvoji nabídkou dalších aktivit. Pro všechny žáky je vytvořena nabídka nepovinných předmětů. K rozvoji zájmů a schopností žáků významně přispívá bohatá nabídka zájmových útvarů. Škola se zabývá celým spektrem žáků, pracovníkům školy se daří vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se široké problematiky vzdělávání. Prioritně se problematikou týkající se volbou povolání zabývá výchovný poradce, jehož úkoly jsou obsaženy v plánu činnosti, kromě toho bezprostředně reaguje na podněty a potřeby žáků a věnuje se jim individuálně. Při řešení problematiky spadající do oblasti výchovného poradenství škola účinně spolupracuje s odbornými pracovišti, zejména s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem, dále s rodiči žáků.

Školní poradenství plní svou funkci v plné šíři.

***Škola ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu, v oblasti školního poradenství je příkladem dobré praxe.***

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Ve školním roce 2009/2010 probíhá vzdělávání v 1., 2., 3., 6., 7. a 8. ročníku školy podle programu „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ (dále ŠVP). Tento program je zpracován podle požadavků školského zákona, jsou v něm požadované inovace obsahu vzdělávání. Dostatečně zohledňuje cílové skupiny žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení pro poskytované vzdělávání a finanční možnosti školy. Osnovy jednotlivých předmětů jsou stručné a velice přehledné. ŠVP je plně v souladu s dokumentem MŠMT pro základní vzdělávání, tj. s Rámcovým vzdělávacím programem.

Strategie rozvoje školy a plánování jsou systematické, vedou ke stálému zlepšování kvality vzdělávací činnosti a podporují úspěšnou postupnou realizaci ŠVP. Koncepce rozvoje školy navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Jihočeského kraje. Obsahuje cíle vzdělávání a vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Přijímaná opatření vycházejí ze závěrů vlastního hodnocení školy a z Mapy školy.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce (absolvovala funkční studium I) a školu vede podle příslušných právních předpisů. Systematicky a zodpovědně vede povinnou dokumentaci. Příslušné změny v ní provádí průběžně podle aktuální potřeby. Účelně, hospodárně a efektivně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu. Vnitřní dokumenty školy podporují realizaci ŠVP. Ředitelka projednává s pedagogickou radou všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření, která se týkají vzdělávacího procesu, sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení školy. Vytváří potřebné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Úzce spolupracuje se školskou radou.

***Vedení školy, zvláště zpracování ŠVP je příkladem dobré praxe.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Personální podmínky v současné době umožňují plnění realizovaných vzdělávacích programů. V tomto školním roce pracuje v základní škole 12 učitelů a jedna vychovatelka ve školní družině. Téměř všichni pedagogičtí pracovníci splňují odbornou kvalifikaci, což se pozitivně promítlo v odborné části sledované výuky. Ředitelka podporuje profesní růst všech

pedagogů a má zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010. Upřednostňovány jsou akce zaměřené na realizaci nových metod a forem práce, ekologickou výchovu, výchovu ke zdraví, prevenci sociálně patologických jevů. Vzdělávací akce se pozitivně promítají do vzdělávacího procesu.

Škole se daří vytvářet příznivé podmínky pro zdravý vývoj žáků a jejich bezpečné vzdělávání. Žáci jsou prokazatelně informováni o bezpečnosti a jsou jim vytvářeny podmínky pro jejich celkový zdravý vývoj. Školní řád upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání a je v souladu se zákonnou normou. Míra úrazovosti se za poslední tři roky mírně snížila. Příčiny úrazů jsou pravidelně vyhodnocovány a jsou činěna příslušná opatření. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů cíleně napomáhá působení školy v oblasti zajištění bezpečnosti žáků a umožňuje účinně předcházet sociálně patologickým jevům, zejména šikaně. Minimální preventivní program je každoročně vyhodnocován a projednáván na pedagogické radě. Metodik prevence se dále vzdělává a spolupracuje s ostatními pedagogy. Škola se maximálně snaží vyplnit volný čas žáků širokou nabídkou zájmových aktivit (hudební, dramatické, jazykové, přírodovědné, výtvarné, dramatické, sportovní, zdravotnické...).

Materiální vybavení umožňuje realizaci ŠVP. Škola průběžně vyhodnocuje podmínky ve vzdělávacím procesu a provádí postupná účinná opatření. Ke zvýšení kvality vzdělávání hledá další zdroje (rozvojové projekty, sponzorské dary). Pracovní podmínky pedagogických pracovníků jsou vnímány jako dobré.

***Škola má personální, organizační i materiální předpoklady pro svou řádnou činnost.***

### **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. Počty a délky vyučovacích hodin jsou dodržovány stejně jako předepsaná délka jednotlivých přestávek. Učební plány obou deklarovovaných vzdělávacích programů jsou plněny. Tematické propojování obsahu učiva s reálným životem, individuální přístup, názornost výuky a pohodové pracovní klima patří mezi převažující pozitiva výuky.

Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu prolíná celým vzdělávacím procesem a je součástí každodenního života školy. Příkladná je účast a výborné umístění ve sportovních soutěžích a olympiádách. Mezi zájmové kroužky patří též kroužek zaměřený na zdravotní výchovu.

Téma environmentálního vzdělávání je součástí ŠVP, důraz je kladen na vztah člověka k přírodě. Škola má zpracován program environmentální výchovy, spolupracuje s rodinou, obcí, podnikatelskými subjekty. Organizuje celoškolské aktivity zaměřené na environmentální vzdělávání (Den Země, Les ve škole, Slavnost padajícího listí, Být přírodě kamarádem, Recyklohraní), využívá středisek a center ekologické výchovy (Cassiopea České Budějovice, Ochrana fauny Votice, Ekokom), má kontakt s nevládními organizacemi zaměřenými na ekologickou výchovu (hnutí Tereza Praha). Škola je též vybavena pomůckami na tuto oblast vzdělávání a snaží se o ekologizaci provozu (šetření energiemi). Svou cílenou činností usiluje o titul EKOŠKOLA.

Ve větší části pozorované výuky se uplatňovalo činnostní pojetí vyučování, zařazeny byly kooperativní formy práce i vhodná motivace žáků. Učitelé i učitelky využívali v hodinách poměrně bohatou škálu vzdělávacích stylů, metod a forem práce přispívajících k rozvoji osobnosti žáků. Učivo bylo přehledně strukturováno, v potřebné míře názorně ilustrováno a dostatečně procvičeno. Výuka byla zaměřena na rozvoj klíčových kompetencí, zohledňovala

vzdělávací schopnosti a potřeby jednotlivých žáků. Vhodně byla začleněna relaxace. Výuka byla podle potřeby individualizovaná, optimálně byla využita kooperativní výuka, prolínaly se mezipředmětové vztahy, logické myšlenkové postupy a námětová propojenost. Výuka probíhala v demokratickém prostředí s respektováním rolí a pravidel práce. Žáci dodržovali pravidla komunikace s učitelem i mezi sebou navzájem, zřetelné bylo vedení žáků ke kultivovanému projevu. Žáci měli v hodinách dostatečný prostor k tvůrčí činnosti a samostatnému objevování. Pěkným mezilidským vztahům byla věnována značná pozornost. Do připravených činností se žáci zapojovali spontánně a po většinu vyučovacího času byli velmi aktivní, pracovali se zájmem. Měli dostatek prostoru pro vlastní komunikaci, projevovali se kultivovaně a přiměřeně věku. V průběhu většiny sledovaných hodin byla účinně realizována forma individuálního přístupu a respektováno pracovní tempo žáků, příležitostně se objevila vzájemná pomoc mezi žáky.

Zásady hodnocení žáků má škola zakotveny v ŠVP i ve školním řádu. Žáci a jejich zákonní zástupci jsou s pravidly hodnocení seznámeni. Hodnocení žáků plní funkci zpětné vazby pro učitele i pro žáky. V hospitovaných hodinách se pedagogové zaměřovali na pokrok žáků a nechyběla pozitivní motivace a slovní hodnocení, které žákům poskytovalo adekvátní informace o úrovni jejich výkonu. Hodnocení žáků učiteli na prvním stupni bylo doplněno vzájemným hodnocením a sebehodnocením. Na druhém stupni se sebehodnocení objevovalo jen v menší míře.

***Vzdělávání žáků probíhá na požadované úrovni, jsou patrné snahy o inovaci metod a forem práce. Na požadované úrovni je i podpora rozvoje osobnosti žáků. Příkladem dobré praxe je škola v oblasti environmentální výchovy velkým množstvím akcí, přístupem k přírodě a účastí na celé řadě projektů.***

## **Partnerství**

Výsledkem dlouhodobé spolupráce se zřizovatelem je podpora školy v oblasti materiálního zabezpečení, kterou zřizovatel významnou mírou přispívá ke zkvalitnění podmínek vzdělávání. Školská rada se aktivně podílí na životě školy, má o ní dostatek informací, záměry školy a zájmy žáků podporuje. Spolupracuje s ředitelkou školy, která plní vůči školské radě povinnosti dané platnou legislativou. Spolupráce s rodiči je na dobré úrovni, většina rodičů se o své děti zajímá a informují se na třídních schůzkách o prospěchu a chování žáků., Jinak mohou rodiče školu navštívit kdykoliv a využít Dne otevřených dveří. Na veřejnosti se škola prezentuje celou řadou kulturních akcí a vystoupení, které podporují kulturní život v obci. Ve spolupráci s hasiči, Farou, Červeným křížem, Mysliveckým sdružením a místním fotbalovým klubem pořádá velké množství akcí pro své žáky, což má pozitivní vliv na mezilidské vztahy a rozvoj klíčových kompetencí. Dalšími partnery jsou základní školy z blízkého okolí a divadelní spolek Božejovice. Rozvíjí se též spolupráce se zahraničními školami a to jednak formou výměnných pobytů nebo formou písemné korespondence, čímž je rozvíjena nejen komunikace v cizích jazycích, ale i mezilidské vztahy.

***Oblast partnerství je příkladem dobré praxe.***

## **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Škole se daří plnit obecné cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a ŠVP. V hospitované výuce byla zaznamenána podpora čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti. Čtenářské dovednosti žáků, především práce s textem a jeho porozumění, byly rozvíjeny průřezově zpravidla ve všech sledovaných předmětech. Vzdělávání žáků pozitivně ovlivňují i další vzdělávací a zájmové aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka (např. nabídka a podpora činnosti zájmových útvarů, činnost školní družiny).

***Celkově škola ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu.***

## **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Ke zjišťování úspěšnosti žáků ve vzdělávacích programech jsou využívány především testy a kontrolní práce v jednotlivých předmětech na úrovni školy. Výsledky vzdělávání se zabývá na svých jednáních pedagogická rada. Jako externí hodnocení škola využívá komerční testy Cermat, Scio, Kalibro, ve kterých dosahuje výsledků lepších než je celostátní průměr. Pozitivní zpětnou vazbou je pro školu úspěšnost jejich žáků v různých soutěžích a olympiádách, kde se žáci velmi dobře umísťují.

***Škola ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu.***

## **Celkové hodnocení školy**

***Škola poskytuje vzdělávání v souladu se vzdělávacími programy uvedenými v ustanoveních školského zákona.***

***Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program je plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.***

***Škola využívá finanční prostředky v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školního vzdělávacího programu.***

***Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu a dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.***

***Vedení školy zajistilo bezpečné prostředí pro vzdělávací proces svých žáků, účinně tomu napomáhá strategie prevence sociálně patologických jevů. Pravidelně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.***

*Vedení školy podporuje progresivní změny ve vzdělávání, škola postupně zavádí nové vzdělávací strategie. Výsledky žáků jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jeho osobnostním předpokladům.*

*Příklady dobré praxe:*

- *Realizace školního poradenství.*
- *Úroveň zpracování školního vzdělávacího programu.*
- *Rozvoj partnerských vztahů.*
- *Environmentální vzdělávání.*

*Prostor pro další rozvoj:*

- *Více využívat hodnocení a sebehodnocení v jednotlivých vyučovacích jednotkách.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Chyšky, okres Písek vydaná Obcí Chyšky, okres Písek dne 15. 11. 2002 pod č. j. 5/2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ZŠ Chyšky, okres Písek vydaný Obcí Chyšky dne 7. 6.2005 bez č. j.
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině ZŠ Chyšky, okres Písek vydaný Obcí Chyšky dne 15. 2.2007 bez č. j.
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině ZŠ Chyšky vydaný Obcí Chyšky dne 5. 11. 2009 pod č. j. 1192/2009
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola Chyšky, okres Písek ze dne 16. 11. 2007 pod č. j. 26 806/2007-21 s účinností od 17. 11. 2007
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola Chyšky, okres Písek ze dne 9. 7. 2007 pod č. j. KUJCK 21872/2007 OSMT/2 s účinností od 1. 9. 2007
7. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Obcí Chyšky dne 7. 11. 2002 bez č. j. s účinností od 1. 1. 2003
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“
9. Vyhodnocení skutečného stavu a plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010
10. Strategický plán rozvoje školy na období let 2005 – 2009
11. Plán výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2009/2010
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2009/2010
13. Hospitační a kontrolní záznamy ředitelky školy za školní rok 2009/2010
14. Minimální preventivní program školní rok 2009/2010
15. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2009/2010
16. Rozvrh hodin

17. Provozní řády odborných učeben
18. Učební plány
19. Vybrané žákovské knížky školní rok 2009/2010
20. Třídní knihy vybraných tříd školní rok 2009/2010
21. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vybraných tříd školní rok 2009/2010
22. Vybrané písemné práce žáků
23. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2008/2009
24. Vlastní hodnocení školy
25. Školní řád ze dne 29. 3. 2006
26. Organizační řád ze dne 1. 9. 2009
27. Pravidla hodnocení vzdělávání žáků ze dne 29. 3. 2006
28. Zápisy z pedagogických rad školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
29. Zápisy z provozních porad školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
30. Školní bulletin
31. Kniha úrazů
32. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
33. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za rok 2007, 2008 a za 1. – 3. čtvrtletí 2009
34. Účtový rozvrh 2007, 2008, 2009
35. Hlavní kniha za rok 2007, 2008 a k 31. 10. 2009
36. Výkaz zisku a ztráty rok 2007, 2008 a k 31. 10. 2009
37. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007, 2008 a 2009 vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje
38. Příspěvek na provoz základní školy z rozpočtu obce v roce 2007 – na úhradu chybějících mzdových prostředků ze dne 12. 7. 2007
39. Příspěvek na provoz základní školy z rozpočtu obce v roce 2008 ze dne 12. 2. 2008
40. Zpráva o čerpání prostředků Základní školy Chyšky (z rozpočtu zřizovatele) ze dne 29. 1. 2008, 21. 1. 2009
41. Avízo – finanční prostředky státního rozpočtu na Program na pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007 ze dne 12. 12. 2007
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. S výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 16. 1. 2008, 20. 1. 2009
43. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů rozvojového programu Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 26. 8. 2008
44. Smlouva o poskytnutí grantu v rámci Grantového programu na podporu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) v roce 2008 č. SD/022L/325/2008 ze dne 23. 5. 2008
45. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje ze dne 30. 4. 2008
46. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 26. 10. 2009, 20. 7. 2009,
47. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení dopadu meziročního počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného ÚSC



a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti ÚSC ze dne 15. 10. 2009, a 9. 2. 2009

48. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ ze dne 15. 6. 2009
49. Stanovení vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání ze dne 11. 6. 2009
50. Návrhy odměn pedagogických pracovníků, kteří se podíleli na tvorbě ŠVP
51. Mzdové listy pedagogických pracovníků v roce 2008
52. Účetní doklad č. VD 45
53. Bankovní výpis č. 12
54. Směrnice – vnitřní kontrolní systém ze dne 1. 12. 2007

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 01 České Budějovice.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

### Složení inspekčního týmu:

(razítko)

| <b>Titul, jméno a příjmení</b> | <b>Podpis</b> |
|--------------------------------|---------------|
| Mgr. Jana Novotná              | .....         |
| Ing. Jana Fišerová             | .....         |
| Mgr. Petr Jelínek              | .....         |
| Bc. Marie Řežábková            | .....         |

V Českých Budějovicích dne 17. 12. 2009

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Jana Korandová

.....

**Připomínky ředitelky školy**

| Datum        | Text                             |
|--------------|----------------------------------|
| 22. 12. 2009 | <b>Připomínky nebyly podány.</b> |