



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-107/15-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť
Sídlo	K Valše 38, 589 21 Třešť
E-mail právnické osoby	ivana.dvorakova@outlook.cz
Identifikační číslo	48 461 636
Identifikátor	600 014 908
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Františkem Pospíchalem, ředitelem školy
Zřizovatel	Kraj Vysočina
Místo inspekční činnosti	K Valše 38, Třešť
Termín inspekční činnosti	10. – 13. a 17. únor 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy,

písm. d) vykonání kontroly dodržování vybraných ustanovení uvedeného zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.



Charakteristika

Právnícká osoba Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť (dále škola) vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 1280 žáků, internátu s nejvyšším povoleným počtem 120 lůžek, domova mládeže s nejvyšším povoleným počtem 280 lůžek a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 900 stravovaných.

Škola zabezpečuje pro absolventy oborů vzdělání s výučním listem v denní formě ve dvouletém nástavbovém studiu střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání.

V denní formě studia škola dále zabezpečuje střední vzdělání s výučním listem v oborech vzdělání:

Poř.	Kód oboru vzdělání	Název oboru vzdělání	Délka vzdělávání	Zaměření
1.	29-51-E/01	Potravinářská výroba	3 roky	Cukrářské práce Řeznické a uzenářské práce
2.	29-54-H/01	Cukrář	3 roky	
3.	29-56-H/01	Řezník-uzenář	3 roky	
4.	33-56-H/01	Truhlář	3 roky	
5.	33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	3 roky	
6.	36-67-E/01	Zednické práce	3 roky	
7.	41-52-H/01	Zahradník	3 roky	
8.	41-52-E/01	Zahradnické práce	3 roky	
9.	65-51-H/01	Kuchař-číšník	3 roky	
10.	65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	3 roky	
11.	75-41-E/01	Pečovatelské služby	3 roky	

Místem poskytovaného vzdělávání je v Třešti pro teoretickou výuku areál K Valše 38. Praktická výuka se uskutečňuje v areálech K Valše 38 a v Tovární 404, materiálně technické zázemí zahradnických oborů je v ulici Rooseweltova 176. Za období od poslední vykonané inspekce škola zaznamenala poměrně výrazný pokles v počtu žáků.

K výuce zahradnických oborů mimo jiné slouží vybudované školní arboretum a zimní zahrada. Gastronomické, zahradnické i řeznické obory vzdělání jsou vybaveny novými technologiemi. Odborná výuka v řeznických oborech je přizpůsobena novým trendům vzdělávání a probíhá v dobře vybaveném školním závodě v Kostelci. V personální oblasti došlo formou přirozené generační obměny ke snížení věkového průměru pedagogického sboru.

Stravování i ubytování je pro žáky zajištěno ve vlastním internátě a v domově mládeže. Žáci si mohou dovednosti rozšířit v rozmanitých mimoškolních aktivitách. Veliký důraz je kladen na rozšiřování partnerství se subjekty zajišťující praktické vyučování. Formy prezentace výsledků práce školy na veřejnosti jsou rozmanité. Velmi žádané jsou nabízené služby nejen v oblasti cateringu, včetně zajištění kompletní květinové výzdoby, ale také fyzickým a právníckým osobám odborné zahradnické a floristické služby.

Realizace strategických cílů školy je podporována nastaveným funkčním systémem hodnocení. Dlouhodobě a systematicky se škola zapojuje do řady projektů. Další informace o škole lze získat na vlastních internetových stránkách www.sskola-trest.cz.



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Nabídka poskytovaného vzdělávání školy odpovídá zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací programy (dále ŠVP) pro jednotlivé obory vzdělání jsou inovovány na základě potřeb trhu práce a požadavků sociálních partnerů. Vzdělávací nabídka vychází z reálných možností školy a zohledňuje demografický vývoj a poptávku na trhu práce. Žákům je umožňováno postupovat obory vzdělání horizontálně i vertikálně. Změna oboru vzdělání je využívána převážně nastupujícími žáky v prvním pololetí 1. ročníku v souvislosti s finální profilací jejich zájmů. Škola naplňuje učební plány podle schválených ŠVP. Vytváření výukových skupin zohledňuje charakter oborů vzdělání, specifika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) i ekonomické podmínky. Využití disponibilních hodin v učebním plánu směřuje k profilaci a podpoře praktických dovedností žáků.

Organizace teoretického vyučování je v souladu s právními předpisy. Začátek vyučování v 7:00 hodin a délky přestávek jsou přizpůsobeny dojíždějícím žákům. Osvojování praktických dovedností žáků je zajištěno formou odborného výcviku pod vedením učitelů odborného výcviku ve škole, v provozovně školního závodu a pod vedením instruktorů v reálném pracovním prostředí na smluvních pracovištích. Odborný výcvik zahradnických oborů probíhá částečně i v období školních prázdnin. V oblasti praktického vyučování byly zjištěny nedostatky v náležitostech některých smluv o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování konaného na pracovištích právnických osob a v jedné skupině překročení stanoveného nejvyššího počtu žáků na učitele odborného výcviku.

Vyučovací metody a formy jsou voleny s ohledem na individuální potřeby žáků. Pro rozvoj běžných i speciálních profesních dovedností jsou pro ně zřizovány kroužky a organizována individuální příprava, jako např. Barmanský kroužek apod. Touto formou jsou vhodně podporováni žáci nadaní, kteří své dovednosti úspěšně prezentují v oborových soutěžích. Pro podporu úspěšnosti žáků u závěrečných zkoušek je ve 3. ročníku nabízena praktická příprava.

Strategické řízení vychází z reálně stanovených priorit, mezi které patří ekonomické zajištění organizace, další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a zvyšování prestiže školy. Organizační struktura vyhovuje záměrům rozvoje školy. Na vedení organizace se dále podílejí zástupce ředitele pro teoretické vyučování, zástupce ředitele pro praktické vyučování, zástupce ředitele pro výchovu mimo vyučování, zástupkyně ředitele pro provozně ekonomický úsek, vedoucí učitelka odborného výcviku kuchařských a cukrářských oborů, vedoucí učitel odborného výcviku pro zahradnické obory, vedoucí učitel odborného výcviku pro truhlářské obory, správce budov a vedoucí údržby, technik požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a vedoucí školní jídelny. Jejich rozhodovací pravomoci jsou stanoveny vnitřními předpisy.

Koncepce rozvoje školy je realizována ve spolupráci se zřizovatelem. Po dohodě s ním ředitel školy přijímá konkrétní opatření v oblasti struktury vyučovaných oborů vzdělání. Strategie rozvoje školy je stanovena vnitřními dokumenty.

Ve vydaných dokumentech jsou stanoveny nejen hlavní úkoly, ale také odpovídající nástroje k jejich plnění. Hlavní úkoly vycházejí z provedené analýzy hodnocení předcházejícího školního roku. Pravidelně se uskutečňují porady vedení, na které navazují porady na daných úsecích. Informace jsou také předávány a problémy řešeny na jednáních pedagogické rady a schůzkách předmětových a mezipředmětových komisí. Na řešení problémů se podílejí výchovný poradce a metodik prevence sociálně patologických jevů.



Materiálně technické podmínky pro výuku jsou velmi dobré. Škola využívá pro svoji činnost areál se čtyřmi vzájemně propojenými budovami. Pro tělesnou výchovu a sportovní aktivity v době mimo vyučování slouží dvě tělocvičny, gymnastický sál, posilovna, tenisový kurt, hřiště pro odbíjenou, házenou, košíkovou a minigolf. V těsné blízkosti areálu může škola využívat fotbalové hřiště s umělým povrchem. Při zajišťování materiálních podmínek spolupracuje vedení školy koncepčně a promyšleně se zřizovatelem. Areál školy, učebny a společné prostory jsou dobře udržované a vkusně upravené. K jejich výzdobě jsou využity i výtvarné práce žáků, což působí nejen esteticky podnětně, ale přináší i motivační efekt. Všechny budovy mají bezbariérový přístup.

Pro teoretickou výuku je k dispozici dostatek běžných učeben i pro dělení tříd na menší skupiny žáků a dostatek odborných učeben (laboratoř chemie, učebna biologie, odborná učebna pro zahradnické předměty, odborná učebna pro truhlářské předměty a učebny anglického a německého jazyka). Pro výuku informačních a komunikačních technologií (dále ICT) i dalších předmětů jsou k dispozici tři odborné učebny s celkovým počtem 54 počítačů. Většina učeben je vybavena počítačem a dataprojektorem. Všechny počítače mají připojení k internetu, v areálu je k dispozici síť wifi. V nižších ročnících probíhá praktické vyučování převážně ve školních dílnách a prostorách pro odborný výcvik v areálu školy, ve vyšších ročnících v provozovnách smluvních partnerů. Od poslední inspekční činnosti došlo v oblasti materiálních podmínek ke značnému zlepšení. V domově mládeže byl vyměněn výtah, zakoupeny nové stroje do školní kuchyně i dílen pro odborný výcvik, v části areálu došlo k výměně oken, byly zakoupeny pomůcky pro zdravotní tělesnou výchovu atd. Opatření vedení školy ke zkvalitňování materiálních podmínek jsou rozsáhlá. Materiální podmínky k plnění cílů stanovených v ŠVP školy jsou optimální.

Personální podmínky jsou stabilizovány a jsou vedením školy průběžně vyhodnocovány. Teoretické a praktické vyučování zajišťuje celkem 46 pedagogických pracovníků. Dva pracovníci, kteří kvalifikaci nesplňují, si ji doplňují. Jedna vyučující, i když splňuje kvalifikační předpoklady, si rozšiřuje kvalifikaci vysokoškolským studiem. Někteří učitelé pracují jako koordinátoři specializovaných činností (ŠVP, ICT a metodik prevence) a dále specialista pro gastroobory a specialista pro zahradnické obory. Rada pedagogů absolvovala vzdělávání v oblasti speciální pedagogiky. Vedení školy apeluje na vzdělávání ve vazbě na stabilitu pracovního místa. Motivaci k dalšímu vzdělávání vhodně podporuje i nastavený systém odměňování.

DVPP se vedle potřeb školy řídí i konkrétní nabídkou vzdělávacích institucí a zájmem pedagogů. Ti předávají informace dalším kolegům na jednáních předmětových a mezipředmětových komisí i pedagogické rady. Učitelé dostávají dostatečný prostor k účasti na vzdělávacích aktivitách i k využití vlastních nápadů a iniciativy. DVPP je plánované a směřuje do různých oblastí. Je orientováno na naplnění podmínek k dalšímu profesnímu a osobnostnímu rozvoji pedagogů, včetně zlepšení schopnosti komunikace v cizím jazyce.

Poradenské služby škola poskytuje prostřednictvím výchovné poradkyně a metodika prevence. Oba pracovníci spolupracují především s třídními učiteli, vedením školy a navzájem. Každý má pro svoji oblast zpracovaný plán činnosti pro příslušný školní rok. V loňském školním roce působila ve škole také školní psychologka. Škola zpracovává každoročně minimální preventivní program. Letošní vychází z analýzy situace a zaměřuje se hlavně na sledování absence žáků, vytvoření volnočasové nabídky pro žáky ubytované v domově mládeže a monitoring rizikového chování zaměřeného na problematiku netolerance a šikany. Preventivní působení na žáky probíhá v rámci výuky i školních akcí, jako jsou exkurze, přednášky s následnou besedou a projektové dny.



Žáky se SVP škola identifikuje, k 30. září 2014 jich vykázala celkem 94. Většinu z nich tvoří žáci se zdravotním postižením (převažuje mentální), kteří jsou individuálně integrováni v běžných třídách nebo jsou vzděláváni ve speciálních třídách 1. – 3. ročníku oborů vzdělání poskytujících střední vzdělání s výučním listem v kategorii E. Vyučující většinou byli seznámeni s individuálními vzdělávacími potřebami evidovaných žáků.

V rámci péče o žáky se SVP a nejen jich spolupracují třídní učitelé s ostatními vyučujícími, zákonnými zástupci, se školskými poradenskými zařízeními, orgány sociálně právní ochrany dětí apod. Na řešení některých konkrétních případů se podílí průběžně také vedení školy. Kromě nespěchu jsou nejčastěji řešenými problémy absence, kouření a problémy výchovného rázu.

K zajištění vzdělávání využívá škola **finanční prostředky** ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele, finanční prostředky z Evropského sociálního fondu, z mezinárodního projektu, vlastní příjmy z hlavní a doplňkové činnosti a z jiných zdrojů.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání škola používá především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady zejména na pořízení učebnic, učebních pomůcek, na DVPP a na úhradu cestovného. Poskytnuté finanční prostředky použila škola efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly přiděleny, k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci ŠVP. Příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele zahrnuje běžné provozní náklady, odpisy movitého a nemovitého majetku, běžnou údržbu a opravy majetku. K přímým výdajům na vzdělávání nebyl příspěvek určen.

Nezanedbatelným zdrojem mimorozpočtových příjmů byly pro školu finanční prostředky poskytnuté z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt EU peníze středním školám Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách (srpen 2012 – červenec 2014). Dále škola obdržela finanční prostředky na Projekt partnerství Leonardo da Vinci v rámci Programu celoživotního učení (srpen 2013 – červenec 2015).

V letech 2013 a 2014 škola obdržela účelovou dotaci na program Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a studentů vyšších odborných škol. V roce 2014 se jednalo o projekty na Podporu odborného vzdělávání, Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství v roce 2014 a Zvýšení platů pracovníků regionálního školství.

Zdrojem vlastních příjmů jsou poplatky za pobyt žáků v domově mládeže a na internátě a příjmy za školní stravování. Dalším zdrojem financování je doplňková činnost, zejména pronájem, ubytovací služby, hostinská a vzdělávací činnost. Škola obdržela od dodavatele Kostelecké uzeniny a. s. na základě smlouvy finanční prostředky na zabezpečení praktického vyučování žáků oborů vzdělání 29-56-H/01 Rezník-uzenář a 29-51-E/01 Potravinářská výroba. Dále škole poskytl příspěvek Úřad práce České republiky, krajská pobočka v Jihlavě za účelem vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací. Výše finančních prostředků, se kterými škola hospodaří, pokrývá základní finanční potřeby školy.

Při naplňování profilu absolventů vyučovaných oborů vzdělání škola účelně využívá spolupráci s **partnerskými školami** a zejména s celou řadou firem a podnikatelů, které mají stěžejní význam pro realizaci praktického vyučování. V rámci zpětné vazby škola získává požadavky na odbornost absolventů. Žáci školy se podílejí také na zajišťování různých akcí. Ředitel školy plní své povinnosti vůči školské radě, pozitivně je hodnocena spolupráce se zřizovatelem. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a dbá o jejich informovanost.



Škola má vytvořeny podmínky pro realizaci vzdělávacích programů na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

O **vzdělávací nabídce** a postupu při přijímání ke vzdělávání, které probíhá v několika kolech, škola informuje uchazeče a zákonné zástupce včas a různými způsoby. Informace o oborech vzdělání a přijímání žáků, včetně podrobných kritérií pro přijetí, škola přehledně zveřejňuje na svých webových stránkách. U všech oborů vzdělání je hlavním kritériem hodnocení uchazečů průměrný prospěch dosažený v základním či středním vzdělávání. Pro obor vzdělání 64-41-L/51 Podnikání jsou vzhledem ke stanoveným kritériím a prognóze demografického vývoje přijímání téměř všichni uchazeči. Někteří z nich však nemají pro studium vedoucí k získání maturitního vysvědčení dostatečné studijní předpoklady.

V průběhu vzdělávání se pedagogové zabývají snižováním školní neúspěšnosti. Přijímají opatření, jejichž účinnost je však závislá ve značné míře na vstřícné spolupráci zákonných zástupců a žáků samotných se školou. Důraz je kladen na práci třídních učitelů, kteří se snaží uplatňovat především okamžité kontaktování zákonných zástupců. Vzhledem k tomu, že část žáků pochází ze sociálně znevýhodněného prostředí, jedná se o problematickou oblast, ve které se mnohdy spojuje absence, negativní postoj ke vzdělávání a nedostatečná podpora rodiny. Pedagogové se také snaží zvyšovat motivaci žáků k lepším studijním výsledkům individuálním přístupem, pohovory se žáky, nabídkou doučování, provázání výuky s odborným výcvikem, podílem žáků na produktivní práci apod. Neúspěšným žákům ředitel školy umožňuje opakování ročníku nebo jejich převedení do jiného oboru vzdělání.

Teoretické vyučování probíhá ve čtrnáctidenních cyklech v areálu školy v prostorných a dobře vybavených učebnách. Vyučující mají k dispozici pomůcky pro názornou výuku. K rozvoji ICT jsou vytvořeny vhodné materiální a organizační podmínky. Využití počítačové učebny i pro podporu výuky dalších předmětů je sledováno a koordinováno. Správa školních prostředků ICT je funkční.

Ve sledovaných hodinách **českého jazyka a literatury** a **anglického jazyka** byla zaznamenána příjemná pracovní atmosféra. Vyučující zaměřovali činnosti k praktickému využití v souvislosti s daným oborem a v reálném životě. Obsah a tempo bylo vhodně přizpůsobováno individuálním potřebám žáků, kteří aktivně plnili úkoly. V případě potřeby neváhali požádat o pomoc učitele. Převážně frontální výuka byla v některých hodinách vhodně doplněna prezentací učiva pomocí prostředků ICT, což přispělo k potřebné názornosti a žáky motivovalo k udržení pozornosti. Nebylo identifikováno sebehodnocení ani vzájemné hodnocení žáků. Výjimečně vyučující provedli závěrečné shrnutí vyučovací hodiny.

V hodinách **občanské výchovy** použili vyučující metodu výkladu. Při výuce nebyly využity žádné učební pomůcky ani materiály, které by žákům s ohledem na jejich schopnosti a individuální potřeby umožnily pochopení učiva nebo je motivovaly k diskuzi. Žáci si do sešitu zapisovali záznamy, které jim vyučující diktovali. Ačkoliv k tomu probíraná témata vybízela, žáci nedostali téměř žádný prostor k vyjadřování vlastních názorů, uplatnění znalostí z praktického života a následně rozvíjení komunikativních kompetencí. Ve sledovaných hodinách zcela chyběla vhodná motivace žáků a jakákoliv forma hodnocení.



Pro výuku **přírodovědných předmětů** má škola vytvořeny dobré podmínky. Použité formy a metody výuky byly efektivní a metodicky propracované. Sledované hodiny měly promyšlenou strukturu, vyučující postupovali při výuce systematicky, náročnost učiva odpovídala typu školy. Žáci za citlivého vedení učitelů samostatně řešili zadané úlohy u tabule i v lavicích, vyvozovali vztahy, snažili se chápat souvislosti a zobecňovat probírané jevy. Důraz byl kladen na možnosti využití získaných poznatků v profesním životě, na hlubší pochopení přírodních jevů a k formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí a aplikaci učiva v praxi. Smysluplné využívání didaktické techniky podporovalo názornost výuky. Hodiny se vyznačovaly pozitivní atmosférou, komunikace mezi žáky a učiteli byla přirozená. Žáci byli ukázněni a prokazovali odpovídající stupeň osvojení učiva stanoveného v příslušných ŠVP.

V hodinách **matematiky** a **ICT** byla vhodně využívána vstupní motivace. Pedagogům se dařilo žáky zaujmout. Při výuce postupovali systematicky, náročnost učiva odpovídala typu školy. Žáci většinou ochotně spolupracovali a dodržovali společně stanovená kritéria chování. Prvky nevhodného chování nebyly v navštívených hodinách zjištěny. Využití počítačové učebny i pro podporu výuky dalších předmětů je sledováno a koordinováno. Vyučující většinou vhodně využívali svých bohatých metodických zkušeností. Ne vždy byly pro větší názornost výuky v dostatečné míře využívány pomůcky, popř. přehlednější grafické záznamy na tabuli. K průběžné aktivizaci a motivaci žáků přispívalo časté a vhodné využívání příkladů z odborné oblasti a konkrétní aplikace učiva v praxi. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru, což přispívalo k rozvoji komunikativních kompetencí. Příležitost k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení však dostali pouze sporadicky. V hodinách žáci pracovali samostatně, byla jim poskytována nezbytná podpora. Vyučujícími byl kladen důraz na dodržování zásad bezpečné práce s prostředky ICT. Cíle vyučovacích hodin byly splněny.

Ve sledované výuce **odborných předmětů** byli žáci vedeni k používání terminologie a rozvíjení odborných kompetencí na základě jejich individuálních schopností. V hodinách vládla pracovní atmosféra, učitelé navazovali při výkladu učiva na předchozí znalosti a zkušenosti žáků. Vhodně propojovali teorii s praxí či zkušenostmi žáků z praktického života nebo odborného výcviku, ne vždy však byla výuka dostatečně názorná. V hodině předmětu květinářství byla vhodně využita prezentace pomocí prostředků ICT připravená jedním z žáků. Důležitou součástí vyučovacích hodin bylo motivační hodnocení žáků uplatňované vyučujícími, které přispívalo k pozitivní atmosféře při výuce.

Praktické vyučování probíhá ve školních dílnách a prostorách pro odborný výcvik a nižších ročnících převážně v areálu školy a ve vyšších ročnících v provozovnách smluvních partnerů. V hodinách byli žáci zapojeni do praktických činností a pracovali na zadaných úkolech pod metodickým vedením učitelů odborného výcviku. Kvalitní výuka v řeznických oborech vzdělání, která je přizpůsobená novým trendům v této oblasti, probíhá ve školním závodě zřízeném v masokombinátu Kostelecké uzeniny a. s.

Část smluv uzavřených ředitelem školy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování na pracovištích právnických osob pro školní rok 2014/2015 neobsahovala náležitosti požadované právním předpisem. Jednalo se např. o absenci údajů o místu konání praktického vyučování, časovém rozvrhu, poskytování nástrojů a nářadí a způsobu dopravy do místa výkonu praktického vyučování, popřípadě chybně uvedený kód oboru vzdělání.

V hospitovaném **odborném výcviku** v oborech vzdělání 29-54-H/01 Cukrář a 29-51-E/01 Potravinářská výroba, který probíhal ve škole v prostorově odpovídajících a velmi dobře vybavených cukrářských dílnách, byly rozvíjeny především požadované praktické dovednosti a pracovní návyky. Důraz byl kladen zejména na dodržování stanovených



technologických postupů za účelem dosažení požadované kvality. Část žáků pracovala na zakázkách a část na výrobcích a postupech daných učebními osnovami. Rovnoměrně byla využívána metoda samostatné práce žáků a předvádění činností učitelkami odborného výcviku.

Vzniklé kvalitní výrobky jsou mimo jiné nabízeny ve vlastní prodejně, žáci se podílejí také na zajištění různých oslav a společenských akcí. V dílnách vládla příjemná atmosféra. Všichni žáci se aktivně podíleli na plnění zadaných úkolů. V průběhu odborného výcviku získávali i důležitou zpětnou vazbu.

Negativní stránkou sledovaného odborného výcviku byl počet žáků připadající na jednu učitelku odborného výcviku, která vyučovala současně skupinu 3. ročníku oboru 29-54-H/01 Cukrář (7 žáků) a skupinu 1. ročníku oboru 29-51-E/01 Potravinářská výroba (5 žáků). Toto spojení a překročený nejvyšší počet žáků na skupinu odporuje nejen právnímu předpisu, ale jak bylo sledováno, nejsou také vhodná z hlediska průběhu výuky pro žáky, kteří potřebují značný individuální přístup.

Škola nabízí žákům **další aktivity**, které podporují jejich profesní růst a vytvářejí prostor k jejich seberealizaci. Žáci úspěšně prezentují své vědomosti, dovednosti a návyky v odborných soutěžích. Účastní se také různých cateringových akcí, jejichž prostřednictvím získávají nové poznatky a současně aplikují získané dovednosti. Žáci dalších oborů vzdělání se spolupodílejí na akcích nebo zakázkách pro sociální partnery školy. V rámci výuky některých předmětů jsou zařazovány odborné exkurze, kulturní akce apod. V současné době škola realizuje projekt ve spolupráci s partnerskými školami v České republice, Polsku, Chorvatsku a na Slovensku. Projekt zahrnuje oblast gastronomie a zahradnictví a je zaměřen zejména na rozvoj odborných kompetencí žáků.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni a směřuje k podpoře osobnostního a sociálního rozvoje žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola používá k posuzování úrovně výstupů v teoretické výuce většinou klasické nástroje, jako je písemné a ústní zkoušení. V případě nabídky využívá i srovnávacího externího testování. U závěrečných zkoušek jsou žáci výrazně úspěšnější než u maturitní zkoušky, kde se škola pohybuje pod celostátním průměrem. Škola identifikuje minimální zodpovědnost žáků za výsledky svého vzdělávání. Z důvodu neprospěchu nebo také ze sociálních důvodů 5 – 8 % žáků ročně ukončuje studium. Pro omezení těchto problémů jsou přijímána opatření ke snižování absence, zvyšování motivace žáků a prohlubování spolupráce se zákonnými zástupci. Je také některými vyučujícími organizováno skupinové doučování a individuální konzultace žáků.

Významnou zpětnou vazbou o úrovni dosahovaných klíčových kompetencí v oblasti praktických dovedností jsou úspěchy žáků v oborových soutěžích cukrářských, kuchařských, barmanských, zahradnických, květinářských a aranžérských. Nadstandardní hodnocení získává škola při zajišťování služeb pro různé subjekty (rauty, květinová výzdoba apod.), což přispívá ke zvýšení její prestiže na veřejnosti. Ze strany zaměstnavatelů je největší zájem o žáky a absolventy gastronomických oborů.

Základní pravidla **bezpečnosti a ochrany zdraví** (BOZ) jsou stanovena ve Školním řádu a ve vnitřních řádech, s nimiž jsou žáci seznamováni prokazatelným způsobem na začátku školního roku, a ve smlouvách o spolupráci při zabezpečení praktického vyučování. Vedení školy zodpovědně vyhodnocuje rizika možného ohrožení zdraví žáků ve spolupráci s osobou odborně způsobilou k hodnocení rizik. Na základě tohoto hodnocení rizika



odstraňuje a minimalizuje. Důsledným dodržováním pravidel BOZ ve škole i v náročných podmínkách odborné praxe se daří udržet nízkou a stabilní míru úrazovosti. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků.

Hodnocení vzdělávání žáků i celkových výsledků vzdělávání školy a zajištění BOZ žáků je na požadované úrovni.

Další zjištění

K ubytování žáků slouží vlastní **domov mládeže** a **internát**, které žákům poskytují bezpečné a odpovídající zázemí. V internátu je k dispozici 43 pokojů s vlastním sociálním zařízením, z toho 37 dvoulůžkových a 6 třílůžkových. Ke dni inspekční činnosti byli ubytováni 42 žáci. V domově mládeže je k dispozici 138 dvoulůžkových pokojů. Ke dni inspekční činnosti byli ubytováni 34 žáci. Z ekonomického hlediska se jedná o málo využitou kapacitu zařízení.

Na každém podlaží se nachází dobře vybavená kuchyňka. K dispozici je knihovna a dvě moderně vybavené společenské místnosti využívané k relaxaci a pro společná setkávání. Ubytování mají možnost využívat internet pomocí sítě wifi a ve volném čase mimo vyučování špičkově vybavené počítačové učebny. Režim obou zařízení je vhodně nastaven tak, aby žáci po splnění svých povinností do školy měli dostatečný prostor na relaxaci a oddech. K dispozici mají veškerá sportovní zařízení v areálu školy a společenský sál. V době mimo vyučování vychovatelé podle svých specializací vedou ve výchovných skupinách zájmové útvary se sportovním, kulturním a výtvarným zaměřením. Oblíbené jsou sportovní turnaje pořádané mezi domovy mládeže regionu Vysočina.

Obě školská ubytovací zařízení kvalitním zázemím přispívají k bezproblémové adaptaci žáků při přechodu z rodinného na školní prostředí. Personál svým přístupem a chováním vytváří žákům vhodné a bezpečné prostředí pro jejich osobnostní a sociální rozvoj.

Pro ubytování žáků vydal ředitel školy Vnitřní řád domova mládeže a internátu SOŠ a SOU Třešť, který obsahoval předepsané náležitosti a byl zveřejněn na přístupném místě. S vnitřním řádem domova mládeže a internátu jsou zaměstnanci a žáci prokazatelně seznámeni. O jeho vydání a obsahu jsou informováni také zákonní zástupci nezletilých žáků.

Pro využití volného času žáků připravují a uskutečňují vychovatelé rozmanitou činnost ve výchovných skupinách. V odpoledních a večerních hodinách se mohou žáci účastnit kroužků a zájmových útvarů, které jsou pro ně organizovány. Dále jsou realizovány sportovní turnaje a kulturně společenské akce.

Ve školním roce 2013/2014 ve společné části **maturitní zkoušky** z 33 přihlášených žáků jich maturitní zkoušku konalo 25, přičemž jich 9 neuspělo, tj. 36 %. Jako opatření k odstranění tohoto neúspěchu byla ředitelem školy stanovena vyšší četnost hospitací vedením školy a poskytnutých konzultací ze strany vyučujících. Důraz a význam je také kladen na zvyšování motivace žáků k učení. V letošním školním roce budou konat maturitní zkoušky pouze žáci dvouletého nástavbového studia oboru vzdělání 64-01-L/51 Podnikání, nedá se proto očekávat výrazné zlepšení.

Škola zajišťuje **školní stravování** pro žáky a zaměstnance ve vlastní školní jídelně přímo v hlavní budově školy v rozsahu zápisu do školského rejstříku. Při stolování je možno využít obsluhu žáků oboru vzdělání 65-51-H/01 Kuchař-číšník a výběru ze dvou jídel.



Závěry

a) Silné stránky školy

- Esteticky podnětné a edukačně příznivé prostředí a okolí školy.
- Úspěšná spolupráce se zřizovatelem. Vztahy se strategickými sociálními partnery přispívají k rozvoji školy.

b) Slabé stránky školy

- Ubývající počet uchazečů o studium.

c) Na místě neodstranitelné nedostatky

- Některé uzavřené smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování na pracovištích fyzických a právnických osob neměly náležitosti stanovené § 12 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů. V protokolu č. j. ČŠIJ-108/15-J byla stanovena lhůta na odstranění.
- Překročení nejvyššího povoleného počtu žáků ve skupině připadajícího na jednoho učitele odborného výcviku podle § 1 a přílohy č. 1 nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění nařízení vlády č. 367/2012 Sb. V protokolu č. j. ČŠIJ-108/15-J byla stanovena lhůta na odstranění.

d) Návrhy na zlepšení

- Důslednější kontrola plnění povinností delegovaných na zástupce ředitele školy.
- V rámci výchovných a vzdělávacích strategií využívat v hodinách vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.
- Ve větší míře využívat vzájemné hospitace pedagogů v hodinách.

e) Zhodnocení vývoje školy

- V době od poslední inspekce došlo ke zkvalitnění materiálních i personálních podmínek školy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele, ze dne 3. 4. 2012
2. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
3. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2014, ze dne 15. 10. 2014
4. Výkaz R 13-01 o ředitelství podle stavu k 30. 9. 2014, ze dne 10. 10. 2014
5. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014, ze dne 4. 11. 2014
6. Výkaz Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2014 – Domov mládeže, ze dne 18. 11. 2014
7. Výkaz Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2014 – Internát, ze dne 18. 11. 2014
8. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 29 675/2011-25, ze dne 10. 10. 2011



9. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUJI 31445/2011-25, ze dne 24. 10. 2011
10. Výpis změnového řízení č. j. KUJI 25470/2006, ze dne 27. 3. 2006
11. Rozhodnutí MŠMT ve věci výmazu oborů vzdělání, č. j. MSMT-18142/2012-25, s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 16. 5. 2012
12. Výpis správního řízení – škola/zařízení, ze dne 21. 10. 2011
13. Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů vzdělání
14. Gastronomické obory – plán práce 2014/2015
15. Plán práce na školní rok 2014/2015 pro obory Zahradník, Zahradnické práce se zaměřením na květinářské a aranžérské práce, Pečovatelské služby, ze dne 28. 8. 2014
16. Koncepce rozvoje a řízení, ze dne 27. 2. 2012
17. Střednědobý plán, poslední aktualizace 2014
18. ICT plán 2014 – 2020
19. Roční plán kontrol – ekonomický úsek, ze dne 1. 1. 2015
20. Plán kontrolní činnosti na rok 2014 a 2015 provozní úsek údržba, bez data vyhotovení
21. Plán práce výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2014/2015, ze dne 29. 8. 2014
22. Plány kontrol a hospitací 2014/2015, bez data vyhotovení
23. Záznamy o hospitacích ve školním roce 2014/2015
24. Gastronomické obory – kontroly OV 2013/2014 a 2014/2015
25. Školní vzdělávací programy včetně úprav
26. Zápis z jednání pedagogických rad ve školním roce 2014/2015
27. Zápis z porad úseků ve školním roce 2014/2015
28. Zápis z jednání mezipředmětových komisí ve školním roce 2014/2015
29. Zápis z porad předmětových komisí ve školním roce 2014/2015
30. Zápis z jednání školské rady ve školním roce 2014/2015
31. Výroční zpráva za školní rok 2013/2014, ze dne 21. 10. 2014
32. Kniha úrazů, založena k 1. 1. 2014
33. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) ve školním roce 2014/2015
34. Minimální preventivní program 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014
35. Soutěže, aktivity, exkurze, projekty, vzdělávání pedagogů 2012 – 2015
36. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2014/2015
37. Gastronomické obory, vzdělávání pedagogických pracovníků, akce školy, soutěže
38. Přehled účasti učitelů na seminářích a školeních ve školním roce 2014/2015
39. Dokumentace žáků ubytovaných na Domově mládeže a na Internátě
40. Deníky výchovných skupin vedené ve školním roce 2014/2015
41. Další pedagogická dokumentace ubytovaných žáků
42. Školní řád, s platností od 23. 2. 2009 a s účinností od 1. 4. 2009
43. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ze dne 1. 9. 2008
44. Organizační řád č. 1/2014, ze dne 30. 6. 2014
45. Vnitřní řád Domova mládeže a internátu 2014/2015
46. Vnitřní řád školní jídelny SOŠ a SOU Třešť, ze dne 31. 8. 2014
47. Přehled smluvních pracovišť pro školní rok 2014/2015
48. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014
49. Plán práce školního metodika prevence pro školní rok 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014
50. Rozvrhy hodin ve školním roce 2014/2015
51. Vnitřní klasifikační řád, ze dne 1. 9. 2008
52. Žáci s výstupem ze školského specializovaného zařízení, školní rok 2014/2015 (doporučení k integraci žáků se zdravotním postižením)
53. Úprava rozpočtu přímých NIV k 13. listopadu 2014 – UZ 33353, ze dne 13. 11. 2014



54. Průběžná hlavní kniha k období 12.2014, ze dne 10. 2. 2015
55. Poskytnutí účelové dotace na realizaci Rozvojového programu na podporu odborného vzdělávání v roce 2014, č. j. KUJI 31106/2014/OSMS, ze dne 12. 5. 2014
56. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2014
57. Strategie rozvoje ICT, ze dne 28. 8. 2014
58. Třídní knihy pro školní rok 2014/2015
59. Katalogové listy žáků školy
60. Personální dokumentace

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo také na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Mgr. Ludmila Dobalová v. r.

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Mgr. Dagmar Formánková v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Kuličková v. r.

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

Mgr. Stanislav Pulkrab v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Vejvodová v. r.

Jihlava 27. února 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy



Mgr. František Pospíchal, ředitel školy

Mgr. František Pospíchal v. r.

4. 3. 2015

Třešť