

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Č. j.: 123 272/98-11015
Signatura: bl2as102

Inspektorát č 12
Okresní pracoviště Brno

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola / školské zařízení: Mateřská škola Bellova 2, 623 00 Brno

IZO: 107600994

Ředitel školy / zařízení: Jana Zrostová

Zřizovatel: Město Brno - Městská část Kohoutovice, Bašného 36,
623 00 Brno

Příslušný školský úřad: ŠÚ Brno-město, Křížová 22, 603 00 Brno

Termín inspekce: 12. a 13. 11. 1998

Inspektoři: PaedDr. Jiřina Götzová, PaedDr. Hana Sedláčková

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.):
Podmínky a průběh vzdělávání

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Výroční zpráva školy, koncepce a roční plán školy, týdenní tématické plány, třídní dokumentace, kontrolní a hospitační záznamy ředitelky, zápisy z pedagogických rad, vnitřní a vnější řád školy, kritéria hodnocení, evidence dětí, hospitační záznamy ŠI.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1. Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Trojtřídní mateřská škola je umístěná v samostatné účelové budově, v klidném prostředí na okraji sídliště. V přízemí je jedna třída, ředitelna, sklad hraček a sociální zázemí pro pobyt na zahradě a školní jídelna, která není součástí MŠ. V poschodí jsou další dvě třídy které mají k dispozici vestibul, 2 herny, šatnu, sociální zázemí pro děti a personál, sklad hraček a přípravnu jídla. Vybavení školy nábytkem, hračkami a pomůckami je staršího typu a v posledních letech není dostatečně obměňováno a doplňováno. Pro výtvarné činnosti je materiálu na MŠ nedostatečné množství. Školní knihovna umístěná v ředitelně je průběžně doplňovaná o řadu publikací z oblasti pedagogiky předškolního věku a psychologie, pedagogickými pracovníci je využívána ojediněle. Vybavenost didaktickou technikou je spíše nadprůměrná.

Prostorové podmínky všech tříd jsou vzhledem k počtu přijatých dětí dobré, k činnostem dětí v průběhu dne jsou však využívány omezeně. V hernách dvou tříd jsou zřízeny stabilní ložnice a v jedné centrum pro pohybové aktivity a seznamování s anglickým jazykem.

Přílehlá školní zahrada se vzrostlými stromy je vybavena tradičně a působí velmi pěkným dojmem. V současné době je zpracován projekt pro využití přílehlého školního dvoru.

Prostorové a materiálně technické podmínky školy jsou dobré, vybavenost nábytkem a učebními pomůckami je spíše podprůměrné.

2. Hodnocení psychohygienických podmínek

V průběhu dne probíhají jednotlivé činnosti plynule, přesně stanovená doba je jen u tříhodinového intervalu pro podávání jídla. Pitný režim je zajištěn není však dostatečně nabízen. Činnosti pohybové, spontánní a řízené realizované v průběhu dne nejsou vždy dostatečně vyvážené. Světelné a tepelné podmínky, estetika prostředí, stejně jako pořádek a hygiena mají dobrou úroveň.

Úroveň psychohygienických podmínek je dobrá.

3. Hodnocení kvality vyučování a úrovně vzdělávání

Ze sledovaných činností vyplývá, že učitelky se na práci s dětmi připravují, jsou k nim laskavé, vstřícné a ochotné. Ve výchovně vzdělávací práci však požadavky na děti nediferencují, převážně je vedou k plnění poměrně velkého množství úkolů, mnohdy i všech současně, což většinou neodpovídalo věkovým ani individuálním možnostem zejména mladších dětí. Metody a formy práce nebyly vždy vhodně voleny, děti byly často organizované, s omezenou spontaneitou, převládaly frontální metody práce nad individuální a skupinovou. Ne ve všech třídách byl dětem umožněn dostatečný prostor pro volnou hru a samostatné rozhodování. Velkou pozornost učitelky věnovaly samostatnosti dětí v sebeobsluze, která je na celé škole velmi dobrá. Úroveň v oblasti poznatků a dovedností se jeví jako přiměřená a odpovídá věku dětí.

Na základě zjištěných skutečností lze výchovně vzdělávací činnost školy hodnotit jako průměrnou.

4. Hodnocení podmínek a výsledků formativního působení na žáky

V projevech a chování dětí se pozitivně odrážel velmi pěkný a citlivý přístup všech zaměstnanců školy. Děti se chovaly zdvořile a pěkně k sobě navzájem i k dospělým, byly k sobě ohleduplné a ochotné si pomáhat, pěkný byl i vztah dětí k prostředí a hračkám ve třídě. V činnostech se však mnohdy projevovaly až pasivně, čekaly na pokyn nebo vyžadovaly souhlas učitelky, což bylo důsledkem tendence učitelek více děti řídit a usměrňovat. V důsledku menšího prostoru pro rozhodování se děti v této oblasti jeví převážně jako méně samostatné.

Vytváření podmínek, stejně jako výsledky formativního působení se jeví jako průměrné.

5. Hodnocení výchovného poradenství

Výchovné poradenství není na škole zavedeno jako systém, probíhá pouze formou individuálních rozhovorů a jednání s rodiči při řešení odkladů školní docházky a problematiky školní zralosti. S Pedagogicko psychologickou poradnou na Zachově ulici je

spolupráce orientována pouze na řešení vzniklých aktuálních problémů. Ředitelka má stanoveny tzv. hovorové hodiny pro rodiče, které mají sloužit k předávání informací o dětech a řešení problémů souvisejících s výchovou dětí. Rodiči jsou však využívány ojediněle.

Výchovné poradenství má průměrnou úroveň.

6. Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Mateřská škola nabízí v rámci výchovně vzdělávacího programu poměrně velké množství dalších aktivit. Na většině z nich se však podílí pouze organizačně, veškeré náklady si hradí rodiče ve formě školného. Zajišťuje: seznamování s anglickým jazykem (zabezpečeno lektorkou jazykové školy Slon), rozvíjení tělesné zdatnosti dětí formou absolvování lekcí v plavecké škole Kuřim a každotýdenní cvičení v tělocvičně ZŠ Pavlovská (sportovní škola ČIBA), vedené odbornými trenéry. Z nabídky dalších kulturních institucí jsou na mateřskou školu vcelku promyšleně zváni se svým vystoupením známí umělci. Pro rodiče ředitelka školy nabízí a zajišťuje vstupenky na víkendová dětská představení v divadlech a kulturních zařízeních. Zprostředkovává i možnost účastnit se zahraničních zájezdů., Nejde však o společné akce celé školy, ale převážně o individuální aktivitu ředitelky. Společně s rodiči jsou v MŠ pořádány pravidelné burzy a táborák.

Efektivita působení dalších aktivit je ve vztahu k výchovně vzdělávací činnosti průměrná.

7. Hodnocení činnosti školských zařízení

Školní jídelna, která je umístěna v budově mateřské školy není zařazena jako součást MŠ.

8. Další zjištění

- vnitřní informační systém, komunikace mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky a metodické vedení učitelek ředitelkou se jeví jako nedostatečné
 - ředitelka nevyužívá odborného vzdělání učitelek školy z hlediska prevence poruch komunikačních schopností
 - * v plánování výchovně vzdělávací práce na jednotlivých třídách chybí cílenost činností
 - * hospitační činnost ředitelky nebyla zkvalitněna, přestože byla poměrně negativně hodnocena předchozí inspekční zprávou, zpětná vazba o kvalitě práce učitelek i plnění stanovených úkolů je malá.
 - * organizace průběhu výchovně vzdělávací práce a provozu školy i efektivní využití doby přímé práce učitelek u dětí nejsou dostatečně promyšlené
- nevhodně a nesprávně stanovené přestávky v práci pracovníků školy
-stanovení provozu jednotlivých tříd v ranních hodinách

ZÁVĚRY

Psychohygienické podmínky a celková úroveň průběhu výchovně vzdělávací činnosti školy jsou průměrné.

V Brně dne 26. listopadu 1998

razítko

Podpisy inspektorů: vedoucí týmu

členové týmu

Přílohy: 0

Inspekční zprávu jsem převzala dne

razítko

Podpis ředitelky.....

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: ÚMC Brno - Kohoutovice		
Školský úřad: Brno - město		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Č.j. ČŠI	Text

