



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Vrutice, příspěvková organizace

Adresa: Vrutice 51, 411 47 Polepy

Identifikátor školy: 600 080 919

Termín konání inspekce: 23. a 24. říjen 2006

Čj:	ČŠI 581/06-06
Signatura	bf2aa102

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Vrutice, příspěvková organizace (dále jen MŠ) vykonává činnost mateřské školy (kapacita 18 dětí) a školní jídelny - výdejny. Ke dni inspekce bylo v jedné třídě MŠ prokazatelně evidováno 17 dětí, z toho tři děti s odloženou školní docházkou o jeden rok. Zřizovatelem je Obec Vrutice.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Posouzení údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík) podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), e), g), i) a § 149 odst. 2 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- Posouzení podmínek přijímání dětí ke vzdělávání - dodržování ustanovení § 34 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- Vedení dokumentace školy podle ustanovení § 28 odst. 1 písm. b), f), g), i) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- Zjištění a zhodnocení podmínek a průběhu vzdělávání.

Posuzované období

Aktuální stav ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Posouzení správnosti a úplnosti povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík)

Zřízení mateřské školy je doloženo zřizovací listinou (*Změna zřizovací listiny ze dne 14. 12. 2005*).

Posouzením správnosti vybraných povinně zapisovaných údajů do rejstříku bylo zjištěno, že údaje jsou aktuálně platné.

Povinně zapisované údaje v rejstříku jsou zapsány v souladu se skutečností.

Posouzení podmínek přijímání dětí ke vzdělávání

Pro podání žádosti o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2006/2007 stanovila ředitelka místo, termín a dobu.

Všechny žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání byly kladně vyřízeny. Podle volné kapacity jsou děti přijímány i v průběhu školního roku. K předškolnímu vzdělávání se přednostně přijímají děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Podmínky přijímacího řízení jsou v souladu s ustanovením § 34 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Vedení dokumentace

Dokumentace, která byla předmětem inspekčního zjištění (školní matrika, třídní kniha, školní řád, kniha úrazů), je vedena. Školní řád neupravuje podrobnosti k výkonu práv dětí a jejich zákonných zástupců.

Škola vede dokumentaci danou školským zákonem.

Podmínky a průběh vzdělávání

Odborné zajištění předškolního vzdělávání je pouze částečné. Kvalifikační podmínky pro vzdělávání předškolních dětí splňuje pouze jedna učitelka (zároveň ředitelka). Ve funkci je od r. 2004, zatím neabsolvovala studium pro ředitele škol dané právním předpisem.

V době od 12:00 do 15:00 hodin zajišťuje provoz MŠ nequalifikovaná učitelka důchodového věku (na úvazek 0,5), která zároveň vykonává činnosti kuchařky a školnice (celkem na pracovní úvazek 0,74).

Personální podmínky mají negativní dopad na profesní rozvoj pedagoga (minimální účast na vzdělávacích akcích a seminářích), odrážejí se i v podmínkách pro vzdělávání dětí. Vedou k řadě omezení v každodenní pedagogické práci - míra přímé pedagogické činnosti neumožňuje překrývání služeb učitelek, v době absence ředitelky je MŠ uzavřena.

Prostorové podmínky odpovídají počtu přijatých dětí, materiální zázemí umožňuje plnění cílů programu. Pozitivem je podnětnost prostředí, uspořádání úložného nábytku umožňuje dětem přístup k hernímu materiálu a pomůckám. Negativně hodnotí ČŠI sedací nábytek v jídelně, který svou jednotnou velikostí neodpovídá výšce dětí ve věkově smíšené třídě. Nevyhovující je stav dětských toalet. Umístění sociálního zařízení a jídelny v jiném podlaží, než jsou prostory třídy, vede k nadměrnému zatěžování dětí organizováním. Za přítomnosti pouze jedné učitelky mohou ohrozit bezpečnost dětí.

Ředitelka vytvořila **školní vzdělávací program** (dále jen ŠVP). Kontrolou zápisů v Přehledu výchovné práce bylo zjištěno, že realizované vzdělávací aktivity směřují ke komplexnímu vzdělávání. Od inspekčního zjištění v červnu 2006 ředitelka přijala opatření ke zlepšení komunikace mezi vedením školy a zákonnými zástupci dětí. Vytvořila plán aktivit, který vytváří prostor pro spolupráci školy s rodiči dětí. Možnost spoluúčasti rodičů na tvorbě a realizaci ŠVP škola zatím nenabízí.

V anketě, kterou ČŠI zjišťovala spokojenost zákonných zástupců dětí s činností MŠ, převažovaly pozitivní názory a sdělení. Rodiče oceňují zejména, že děti znají množství říkadel, básní, písní.

Z průběhu hospitací i z prezentace práce školy ředitelkou inspekce zjistila, že v rozporu s deklarovanými principy *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání*, které jsou obsaženy v ŠVP, je prioritou dosažení znalostí a dovedností pro vstup do základní školy, kázeň a výkon na úkor osobnostního rozvoje dítěte. Režim dne je výrazně ovlivněn nadměrným organizováním. Přechody dětí v budově za přítomnosti jedné učitelky jsou zdouhavé, děti jsou nuceny k čekání. Výrazně se zkracuje čas pro vzdělávací aktivity, včetně doby pro pobyt venku. Další negativa byla zjištěna i v oblasti životosprávy a psychosociálních podmínek (dětí s nižší potřebou spánku nemají možnost náhradních činností, nefunkční je pitný režim).

Rizikový stav personálních podmínek negativně ovlivňuje i průběh předškolního vzdělávání. Materiální podmínky (s výjimkou sociálního zařízení, které je nevyhovující) mají standardní úroveň.

Zjištěná negativa vyžadují změny.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Změna zřizovací listiny Mateřské školy Vrutice ze dne 14. 12. 2005, čj. 289/05 (Usnesení zastupitelstva Obce Vrutice ze dne 14. 12. 2005)*
2. *Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 10. 2006*
3. *Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 S 1 - 01 ze dne 9. 10. 2006*
4. *Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 R 13 - 01 ze dne 26. 9. 2006*
5. *Jmenování ředitelky Mateřské školy ze dne 22. 7. 2004, čj. 197/04 (Obec Vrutice)*
6. *Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (školní rok 2006/2007 - 6 dokladů)*
7. *Školní řád z 1. 9. 2005*
8. *Evidenční listy 17 dětí*
9. *Přehled výchovné práce (třída I, školní rok 2006/2007)*
10. *Přehled docházky dětí (září - 24. říjen 2006)*
11. *Školní vzdělávací program platný ve školním roce 2006/2007*
12. *Hodnotící zpráva školní rok 2005/2006 (zpracovala ředitelka, bez data vydání)*
13. *Záznamy z kontrolní činnosti ředitelky*
14. *Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za období r. 2004 - 2006*
15. *Anketa pro rodiče (11 anketních lístků)*

ZÁVĚR

- *Posouzením formálních náležitostí zřizovací listiny a údajů vedených v rejstříku škol nebyly zjištěny rozdíly s aktuálním stavem.*
- *Podmínky pro přijímání dětí ke vzdělávání jsou stanoveny v souladu s příslušným ustanovením školského zákona.*
- *Dokumentace, která byla předmětem inspekce, je vedena. Aktuálně platný školní řád neobsahuje informace, které stanoví školský zákon.*
- *Rizikový stav personálních podmínek neumožňuje další rozvoj školy v souvislosti s probíhající kurikulární reformou. Podhodnocen je význam kvalifikace a dalšího vzdělávání pedagoga.*
- *Materiální podmínky umožňují realizovat zvolený vzdělávací program. Uspořádání budovy v souvislosti se současným pedagogickým zajištěním provozu negativně ovlivňuje psychohygienické podmínky vzdělávání.*
- *Pedagogické záměry zveřejněné ve školním vzdělávacím programu jsou v souladu s cíli předškolního vzdělávání. Při jejich realizaci byly zjištěny nedostatky, které mohou ohrozit jejich naplňování.*

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
---------------	------------	---------------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimíra Vosecká	VI. Vosecká v. r.
Člen týmu	Romana Adámková	Adámková v. r.

V Děčíně dne 27. října 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Lázeňská 12, 405 01 Děčín 1. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 6. listopadu 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jana Mazáčková	Mazáčková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel - Obec Vrutice, Vrutice 35, 411 47 Polepy	2006-11-27	ČŠI 581/06-06

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.