



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2655/22-S

Název	Mateřská škola "U kohoutka Sedmipírka" Benešov, Dukelská 1546
Sídlo	Dukelská 1546, 256 01 Benešov
E-mail	info@mskohoutek.cz
IČO	75 033 038
Identifikátor	662 000 137
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Tat'ána Mastná
Zřizovatel	město Benešov
Místo inspekční činnosti	Dukelská 1546, Benešov Longenova 1719, Benešov
Inspekční činnost na místě	6. až 8. února 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu, jeho naplňování a souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (dále MŠ) a školní jídelny. Vzhledem k počtu zájemců o přijetí ke vzdělávání využívá MŠ zřizovatelem schválenou výjimku o navýšení počtu dětí ve třídách. K termínu

inspekce vzdělávala ve 12 třídách celkem 310 dětí, z toho 118 povinně, včetně šesti s povoleným odkladem povinné školní docházky. Šesti dětem byla poskytována podpůrná opatření, 21 dětí mělo odlišný mateřský jazyk než český (dále OMJ).

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) je jednotný pro celý subjekt. Pro pobyt dětí venku je u každé budovy MŠ k dispozici školní zahrada.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasnou a reálnou koncepci. Při jejím zpracování vycházela ředitelka z požadavků RVP PV a závěrů vlastního hodnocení školy. Na základě analýzy dílčích podkladů stanovila opatření k rozvoji školy pro další období. K naplňování vize účinně napomáhá vlastním plánovitým vzděláváním a zapojováním školy do projektů.

Ředitelka v návaznosti na závěry předchozí inspekce přijala opatření k zefektivnění organizační struktury školy a vnitřního informačního systému. Na každém pracovišti delegovala dílčí úkoly, zejména v oblasti administrativy a organizace provozu, na svou zástupkyni. K zajištění vzájemné informovanosti a spolupráce účinně napomáhá pravidelné setkávání „užšího vedení“ jedenkrát týdně. Účelně jsou využívány i informační technologie, popř. jsou organizovány operativní osobní schůzky. Na základě vlastního hodnocení ředitelka správně identifikovala, že pro podporu úspěšného naplňování vize je příležitost k rozvoji v cíleném dalším vzdělávání zástupkyň v oblasti řízení a v jejich účinnějším zapojení do hospitační činnosti a řízení pedagogického procesu. Konáním společné pedagogické rady a provozních porad ředitelka funkčně napomáhá ke vzájemnému sdílení koncepčních záměrů a podpoře spolupráce v rámci subjektu. K operativnímu předávání informací efektivně přispívá zlepšení vybavení školy informační technikou a její aktivní využívání.

Vzdělávací program MŠ je ve spolupráci s dalšími partnery plánovitě doplňován tematicky zaměřenými akcemi, divadelními představeními, exkurzemi, výlety apod. Ty ho vhodně obohacují a napomáhají realizaci prožitkového a činnostního učení.

Nedostatky zjištěné při předešlé inspekci v oblasti přijímání dětí byly odstraněny. Ředitelka postupovala podle správně nastavených kritérií. Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami zajistila podpůrná opatření v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení.

Ředitelka systematicky usiluje o zajištění odborně kvalifikovaného týmu. K termínu inspekce ho tvořilo 28 učitelek a pět asistentek pedagoga. Dvě učitelky nesplňovaly odbornou kvalifikaci, na jednu z nich se však vztahovala výjimka vzhledem k délce praxe v této oblasti. Pro další vzdělávání pedagogů vytváří ředitelka vhodné podmínky. Při jeho plánování a výběru tematického zaměření s nimi spolupracuje, zohledňuje potřeby školy i osobnostní profilaci a zájem pedagogů. K rozšíření příležitostí pro jejich profesní rozvoj a sdílení odborných zkušeností s dalšími pedagogy účelně napomáhá zapojením školy do projektů. Získané finanční prostředky využila také ke zlepšení personálních podmínek školy a zřídila funkci školního asistenta.

K zajišťování materiálních podmínek pro vzdělávání a naplňování záměrů ŠVP ředitelka promyšleně a účelně využívá nejen standardně přidělované finanční prostředky, ale aktivně je získává i z dalších zdrojů. Ve všech třídách se proto daří vytvářet podnětné a účelně vybavené prostředí s rozmanitou škálou hraček a pomůcek napomáhajících k všestrannému rozvoji dětí. Nově byla MŠ vybavena technikou a didaktickými pomůckami pro rozvoj informační gramotnosti dětí nebo digitálními mikroskopy ke zlepšení podmínek pro jejich vzdělávání v oblasti environmentální. Vybudování dopravního hřiště vhodně rozšířilo

možnosti pro dopravní výchovu. Plánovitě jsou doplňovány také pomůcky k podpoře rozvoje pohybových dovedností dětí.

Náležitá pozornost je věnována zajištění bezpečného prostředí a ochraně zdraví dětí při vzdělávání. Nízký počet úrazů za poslední tři roky svědčí o tom, že stanovená pravidla a opatření jsou dodržována. Vchody do všech budov školy jsou zabezpečeny proti vstupu nepovolaných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelkám se dařilo plnit vzdělávací obsah ŠVP rozpracovaný do třídních programů. Probíraná témata byla dětem blízká a většinou prostřednictvím motivace vhodně prolínala programem v průběhu celého dne. Učitelky k aktivizaci dětí účelně využívaly hudební nástroje nebo didaktickou techniku, nabízely jim různé výtvarné materiály a rozmanité didaktické pomůcky. Děti se do činností se zájmem zapojovaly. Z chování a projevů i těch nejmladších bylo patrné, že pedagogové cíleně a systematicky podporují jejich samostatnost. Starší děti byly záměrně podněcovány k úvahám a k vyjádření toho, co je zajímavé, ke sdílení vlastních nápadů a ke vzájemné kooperaci. Plánovitě byly zařazovány činnosti k rozvoji schopností a dovedností potřebných pro čtení, psaní a počítání. Při komunikaci s dětmi bylo ve všech třídách převážně zaznamenáno uplatňování vstřícného a respektujícího přístupu pedagogických pracovníků a soustavné vedení dětí k dodržování kulturně společenských pravidel.

Při ranním scházení dětí byla ve všech navštívených třídách vhodně uplatněna pestrá nabídka aktivit s různou obtížností, kterou děti dle své volby využívaly. Věnovaly se činnostem samostatně nebo v menších skupinách, přirozeně mezi sebou komunikovaly a spolupracovaly. Převážně zdařilé bylo společné zahájení dne s využitím rituálů, obohacených v průběhu dne i o problémové otázky, činnosti podporující sociální, čtenářskou, matematickou i přírodovědnou gramotnost. Náležitá pozornost byla věnována rozvoji komunikačních dovedností včetně logopedické prevence. Ta však měla ve třídách různou úroveň, od provádění jednoduchých dechových cvičení až po zaměření na oromotoriku podporující správnou výslovnost. Lišily se také metody a formy využívané učitelkami při didakticky zacílených činnostech realizovaných po dopolední přesnídávce. Přibližně ve třetině tříd byla využita méně účinná frontální organizace činností s převažující mírou zadávání úkolů učitelkami, při které byly aktivně zapojeny jen některé děti. V důsledku toho ty další postupně ztrácely pozornost a zájem. Chyběla širší nabídka různě náročných činností, ze které by si děti mohly vybrat a která by plánovitě zohledňovala zjištění z pedagogické diagnostiky nebo věková specifika dětí. Ve třech třídách využívaly učitelky funkční skupinové a kooperativní vzdělávání, práci ve dvojicích či samostatné aktivity dětí. Ty byly zaujaty zejména činnostmi podporujícími jejich tvořivost, kdy mohly využít fantazii, uskutečnit své představy, samostatně zvolit druh aktivity i přizvat ke spolupráci vrstevníky.

Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami se učitelkám, převážně v účinné spolupráci s asistentkami pedagoga, dařilo realizovat v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení. Vhodně reagovali na jejich aktuální potřeby a požadavky, podle jejich možností je zapojovali do činností s ostatními. Také dětem s OMJ byla věnována patřičná péče a v důsledku toho se je většinou dařilo do vzdělávání začlenit. Pedagogové ve třídách efektivně spolupracovali. Vzdělávání těchto dětí bylo většinou správně zaměřeno na rozvoj jejich individuálních předpokladů vycházejících z pedagogické diagnostiky.

Škola cíleně dbá na získávání dovedností dětí v oblasti správné životosprávy. K tomu účinně přispívá pravidelně zařazované zdravotně preventivní cvičení. V převážné většině tříd bylo

vedeno metodicky správně a mělo dostatečný fyziologický účinek. K podpoře fyzického rozvoje byl většinou účelně využíván i pobyt venku, při kterém učitelky poskytovaly dětem dostatek příležitostí ke spontánnímu pohybu. Pravidelné zařazování sportovních činností v dopoledních i odpoledních hodinách je patrné i ze zápisů v třídních knihách. V této oblasti došlo od předchozí inspekční činnosti ke zlepšení. Při stravování byly děti vhodně motivovány k ochutnání pokrmů, podporována byla jejich samostatnost v sebeobsluze i rozhodování. V průběhu dne byly vybízeny k využití nabídky nápojů.

Příležitost ke zlepšení má škola v nastavení jednotných pravidel a postupů k realizaci relaxace dětí po obědě podle požadavků RVP PV. Ve všech třídách jsou správně vytvořeny vhodné podmínky pro odpočinek dětí na lůžku při poslechu pohádky, popř. relaxační hudby apod. Ty s nižší potřebou spánku se však mohly věnovat klidovým aktivitám mimo lůžko jen asi v polovině tříd. V ostatních si mohly pouze prohlížet knihy na lůžku, v některých navíc nebylo zajištěno dostatečné osvětlení.

Ve většině tříd učitelky poskytovaly dětem motivující konkrétní zpětnou vazbu. Pozitivním oceňováním i dílčích úspěchů podporovaly jejich sebedůvěru a podněcovaly je k dokončení činnosti. Příležitost k rozvoji je v systematickém vytváření příležitostí pro sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení dětí, zejména těch v povinném předškolním vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň rozvoje dovedností dětí v klíčových oblastech sledují učitelky po celou dobu jejich docházky ve všech třídách a výsledky svých zjištění evidují. Záznamy většinou identifikují oslabené oblasti v rozvoji dítěte, z rozhovorů s pedagogy v jednotlivých třídách bylo zřejmé, že mají přehled o úrovni dovedností jednotlivců, v případě potřeby jim poskytují individuální podporu a dopomoc. Avšak ani dílčí poznámky v záznamech většinou neobsahují bližší specifikaci vzdělávacích potřeb dítěte, stanovení konkrétních opatření k jeho cílené systematické podpoře a průběžné vyhodnocování její účinnosti. Vedení doplňujících údajů o dětech mimo záznamové archy, které bylo zaznamenáno ve dvou třídách, není efektivní, protože v případě přechodu dítěte do jiné třídy pak pedagogická diagnostika neobsahuje ucelené informace. Příležitost k rozvoji je také v nastavení jednotného rámce pro vedení portfolia dítěte. Kvalitně jsou naopak zpracovány individuální vzdělávací plány pro některé děti podpůrnými opatřeními nebo plány pedagogické podpory většinou pro děti s OMJ.

Ve všech třídách byly děti přiměřeně samostatné, i ty nejmenší se většinou bezproblémově do činností zapojovaly, navazovaly kontakty s vrstevníky a dospělými. Podle svých možností zvládaly pracovat podle pokynů učitelek, určitou dobu se soustředit na zadanou činnost a dokončit ji. Z jejich projevů a chování bylo zřejmé, že jsou systematicky vedeny k uvědomování si svých práv a k vlastnímu rozhodování, ale současně i k přijímání odpovědnosti a respektování ostatních, což příznivě projevovalo v úrovni jejich personálních a komunikačních kompetencí. Zejména ty v povinném předškolním vzdělávání zvládaly základní předmatematické a předčtenářské dovednosti, prokazovaly znalosti o okolním světě a přírodě. Přínosem pro jejich přípravu na roli budoucího školáka je záměrně rozvíjená spolupráce s místními základními školami. Děti z MŠ je ve druhém pololetí pravidelně navštěvují a seznamují se s jejich prostředím. K prevenci případné školní neúspěšnosti účelně napomáhá každoroční logopedická depistáž prováděná odborníkem přímo v MŠ. Na základě jejich výsledků je zákonným zástupcům doporučována další odborná péče nebo kontakty na poradenská pracoviště. Podpora poskytovaná dětem se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s OMJ vhodně přispívala k jejich aktivnímu zapojení do činností s ostatními. K překonávání jazykové bariéry dětí s OMJ a navázání

komunikace s jejich zákonnými zástupci je v případě potřeby účelně využívána jazyková znalost jedné ze zaměstnankyň.

Informace o organizaci, podmínkách a obsahu vzdělávání jsou zákonným zástupcům poskytovány na třídních schůzkách, dostupné jsou v MŠ i na jejích webových stránkách. Ke zlepšení vzájemné komunikace a operativnímu předávání zpráv nově přispělo zavedení společné komunikační platformy. Rodičům jsou průběžně zpřístupňovány výsledky výtvarných nebo rukodělných prací dětí, popř. fotografie z pořádaných akcí. K navázání užší vzájemné spolupráce vhodně napomáhá organizování společných setkání s tvořivými dílnami nebo k oslavě různých svátků. K otevřené komunikaci a nastavení společných postupů při vzdělávání dětí efektivně přispívá pořádání individuálních konzultací učitelek s rodiči. Podle výsledků dotazníkového šetření z roku 2022 hodnotí převážná většina rodičů činnost školy a dostupnost informací kladně.

Škola vhodně průběžně prezentuje svou činnost a výsledky vzdělávání dětí i v širší veřejnosti. Účastní se různých soutěží, spolupracuje s dalšími subjekty a zapojuje se do akcí v rámci města.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšily se materiální podmínky, k rozvoji školy v této oblasti účinně napomáhá zapojování školy do projektů.
- Ředitelka přijala opatření k odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekci. V oblasti pedagogické diagnostiky však nebyla dostatečně účinná.

Silné stránky

- Rozšíření a modernizace vybavení školy digitální technikou účinně přispělo ke zkvalitnění komunikačního systému a rozvíjení vzájemné spolupráce mezi všemi zúčastněnými. Účelně je využívána i v pedagogickém procesu ke zlepšení názornosti obsahu vzdělávání nebo rozvoji informační gramotnosti dětí.
- Škole se účinně daří rozvíjet personální kompetence dětí, to se projevuje jejich samostatností při sebeobsluze a velmi dobrou úrovní společensko hygienických návyků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitost ke zlepšení je ve stanovení společného rámce pro sjednocení postupů při vedení pedagogické diagnostiky nebo realizaci logopedické prevence a v účinnějším metodickém vedení pedagogů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podpořit účinné sdílení získaných odborných informací a vlastních zkušeností a koordinaci postupů při dopracování systému pedagogické diagnostiky nebo realizaci logopedické prevence v rámci subjektu.
- Vytvářet plánovitě příležitosti pro sebehodnocení dětí, zejména těch nejstarších, a jejich zapojení do tvorby vlastního portfolia,
- Realizovat odpočinek dětí po obědě podle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání ve všech třídách. Stanovit jasná pravidla k možnosti samostatného rozhodování dětí o délce odpočinku podle vlastních potřeb a výběru klidové aktivity mimo lůžko.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Informace o škole (zřizovací listina, regionální sběr dat, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2017/15-S, webové stránky školy)
2. Souhlas zřizovatele s udělením výjimky z počtu dětí ve všech třídách MŠ pro školní rok 2022/2023 z 8. srpna 2022
3. Dokumentace vztahující se k řízení a hodnocení školy (koncepce rozvoje školy, vlastní hodnocení školy, sebehodnocení zaměstnanců, hodnocení tříd, dotazníky pro zákonné zástupce nebo zaměstnance a jejich vyhodnocení, záznamy z hospitací)
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Putování za peříčky kohoutka Sedmipírka“, účinný ve školním roce 2022/2023, včetně třídních plánů
5. Školní řád MŠ, účinný ve školním roce 2022/2023
6. Třídní knihy, školní rok 2022/2023 k termínu inspekce – vzorek
7. Školní matrika, školní rok 2022/2023 k termínu inspekce – zorek
8. Doklady o přijímání dětí ke vzdělávání od školního roku 2022/2023 k termínu inspekce – vzorek
9. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekce
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce (jmenování do funkce ředitelky, doklady o dosažené kvalifikaci pedagogů, rozpis přímé pedagogické činnosti, plán dalšího vzdělávání a osvědčení z absolvovaných seminářů)
11. Pedagogická diagnostika dětí vzdělávajících se v MŠ k termínu inspekce – vzorek
12. Hospodářská dokumentace (účetní závěrka sestavená za rok 2022, finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2022, závazné ukazatele rozpočtu na rok 2022)
13. Dokumentace vztahující se k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví platná v době inspekce (organizační a bezpečnostní pokyny a směrnice, kniha úrazů dětí – záznamy za školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekce)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ladislava Halvová, školní
inspektorka

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní
inspektorka

Ing. Hana Borůvková, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.