



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-212/08-15

Název školy: **Gymnázium Františka Palackého Valašské Meziříčí**

Adresa: 757 37 Valašské Meziříčí, Husova 146

Identifikátor: 600 018 148

IČ: 00 843 369

Místo inspekce: Gymnázium Františka Palackého Valašské Meziříčí

Termín inspekce: 5. – 7. květen 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Gymnáziem Františka Palackého Valašské Meziříčí ve školním roce 2007/2008 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a hodnocení souladu vzdělávání s platnými učebními dokumenty.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zhodnotit podmínky vzdělávání poskytovaného střední školou
2. Zhodnotit průběh vybraných oblastí vzdělávání
3. Zhodnotit soulad vzdělávání s platnými učebními dokumenty
4. Zhodnotit výsledky vzdělávání žáků

Inspekční zjištění:

Základní údaje

Gymnázium Františka Palackého Valašské Meziříčí, (dále jen škola), na adrese Husova 146, 757 37 Valašské Meziříčí, je příspěvkovou organizací, zřízenou Zlínským krajem (tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín). Škola sdružuje gymnázium a školní jídelnu.

Ve školním roce 2007/2008 realizuje tyto obory středního vzdělávání ukončené maturitní zkouškou:

- 79-41-K/401 Gymnázium všeobecné – délka studia 4 roky, studium denní
- 79-41-K/601 Gymnázium všeobecné – délka studia 6 roků, studium denní

V době konání inspekce škola vzdělávala v 17 třídách celkem 489 žáků, z toho 170 tvořili žáci šestiletého studijního cyklu. Cílová kapacita školy byla využita na 95 %.

Během posledních tří školních roků došlo k mírnému poklesu počtu žáků, který byl způsoben konkurencí nově vzniklých lyceí v regionu i aktuálním demografickým vývojem.

V personální podmínkách došlo za poslední tři roky ke stabilizaci pedagogického sboru.

V letech 2004 až 2007 prošla budova školy nejrozsáhlejšími stavebními úpravami od roku 1875, kdy došlo k její dostavbě. Tyto úpravy zásadně změnily a zkvalitnily prostorové podmínky pro vzdělávání.

Škola organizovala ve školním roce 2006/2007 reciproční výměnné pobyty v německém Mettingenu, (spolupráce s Gymnáziem Rožnov) a ve francouzském Rennes, (spolupráce s OA Valašské Meziříčí).

V rámci programu Sokrates byl ve školním roce 2006/2007 realizován projekt Comenius, mezinárodního partnerství škol z Portugalska, Polska a Maďarska. Akce tohoto projektu významně přispěly k rozvoji komunikace v cizím jazyce a seznamování s realitami navštívených zemí.

Projekt „Internet pro seniory“ byl zaměřen na rozvoj komunikačních a organizačních schopností mezi žáky školy a seniory města a regionu.

Přínosem pro rozvoj enviromentální výchovy školy bylo její zapojení do mezinárodního projektu GLOBE jako pilotní EKOŠKOLY a v rámci projektu SIPVZ implementace geografického informačního systému ArcView a navigačního systému GPS do výuky zeměpisu.

Škola pořádá charitativní koncerty ve spolupráci s pěveckými sbory partnerských gymnázií.

Ekonomické údaje

Přehled vývoje neinvestičních výdajů školy hrazených ze státního rozpočtu a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za uplynulé tři roky:

tabulka č. 1

Ukazatel	2005	2006	2007
Neinvestiční výdaje celkem	28 757 854	34 399 983	25 455 767
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	16 582 064	17 697 794	19 330 286
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	11 433 000	12 295 469	13 443 370
Zákonné odvody, FKSP ze státního rozpočtu celkem	4 265 646	4 590 378	5 135 361
Ostatní neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	883 418	811 947	441 490
z toho :			
knihy, učební pomůcky, učebnice	611 551	493 875	324 490
další vzdělávání pedagogických pracovníků	81 540	70 845	26 515
Průměrný počet žáků	472	500	489
Ostatní neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	35 231	36 068	39 236
Průměrný přepočtený počet pedagogických zaměstnanců	33,29	34,15	34,41
Průměrný přepočtený počet nepedagogických zaměstnanců	13,8	13,72	13,5

Náklady na jednoho žáka mají vzrůstající tendenci v důsledku zvýšeného normativu. Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu se podílely na celkových neinvestičních výdajích školy v roce 2005 ve výši 58 %, v roce 2006 ve výši 51 % a v roce 2007 ve výši 76 %. Největší podíl dotace ze státního rozpočtu tvoří mzdové výdaje. Další neinvestiční prostředky byly využity ve větší míře na učební pomůcky.

I. Podmínky vzdělávání poskytované střední školou

1.1. Strategie a plánování

Plánování školy je systematické, stanovené cíle vzdělávání obsažené v koncepčních záměrech školy jsou konkrétní. Jejich plnění je sledováno a hodnoceno, přijatá opatření vytvářejí podmínky pro jejich naplňování.

- Činnost školy je koncepční, školní strategické dokumenty byly zpracovány v souladu s Dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Zlínského kraje.
- Škola informuje v souladu s právními předpisy školskou radu i zřizovatele o svých strategických záměrech. Koncepční záměry školy jsou projednávány na jednáních pedagogické rady.
- Cíle stanovené v koncepčních záměrech jsou reálné, postupně jsou uskutečňovány a inovovány.
- Střednědobé a krátkodobé plánování školy logicky a plynule navazuje na koncepční záměry školy.

1.2. Řízení pedagogického procesu

Systém vedení pedagogického procesu je funkční, vytváří příznivé podmínky uskutečňování cílů vzdělávání i pro rozvoj osobnosti žáka.

- Organizační struktura sice vymezuje pravomoci a úkoly pracovníků i metodických orgánů, ale vzhledem k době zpracování (rok 2002) je zastaralá a nebyla aktualizovaná ani ve smyslu nových právních předpisů.
- Škola má vytvořen systém pravidelného hodnocení pracovníků, s kritérii hodnocení, která jsou součástí vnitřního platového předpisu, byli seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci.
- V oblasti výkonu státní správy rozhodoval ředitel školy v souladu s právním předpisem.
- Vnitřní informační systém má pevně stanovená pravidla, která jsou předpokladem jeho funkčnosti.

1.3. Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Vlastní hodnocení školy bylo provedeno v souladu s platnými právními předpisy. Škola využívá výstupů vlastního hodnocení, komerčních testů a vnitřního kontrolního systému pro opatření ke zvyšování kvality vzdělávání.

- Vlastní hodnocení školy (dále jen VHŠ) bylo zpracované za poslední dva školní roky. Jeho struktura i obsah byly projednány v pedagogické radě v termínech vymezených daným právním předpisem.
- K jednotlivým oblastem VHŠ jsou stanoveny reálné cíle, určeny jejich ukazatele a provedeno dílčí slovní hodnocení.
- Vlastní hodnocení školy je přiměřeně kritické, zjišťuje rizika a příležitosti školy, uvádí oblasti, kde škola dosahuje výborných výsledků, i oblasti, ve kterých by škola měla úroveň poskytovaného vzdělávání zlepšit. V oblastech zjištěných rizik byly stanoveny návrhy opatření vedoucí ke zlepšení kvality vzdělávání.

- Závěry vlastního hodnocení školy se staly dílčím podkladem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy i podkladem pro plán práce a plán kontrolní činnosti.
- Analýza výsledků kontrolní a hospitační činnosti je prováděna na pracovní poradě na konci školního roku, kde jsou všichni pedagogičtí pracovníci seznámeni s přijatými opatřeními a termíny jejich plnění. Přijatá opatření jsou předpokladem zlepšení kvality vzdělávání.

1.4. Personální podmínky

Personální podmínky jsou z hlediska odborné kvalifikace příkladné, umožňují v plném rozsahu plnit cíle realizovaných oborů středního vzdělávání. Škola vytváří vhodné podmínky pro profesní růst pedagogických pracovníků i stabilizaci pedagogického sboru.

- Ve školním roce 2007/2008 zajišťovali výuku 34 odborně kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci včetně ředitele školy a jeho zástupce.
- Ředitel školy i jeho zástupce absolvovali akreditované studium pro oblast řízení, výchovná poradkyně kvalifikační studium pro výchovné poradce.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě v souladu s potřebami školy a v souladu s kritérii kurikulární reformy (Rámcový vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání, nové maturitní zkoušky, počítačová gramotnost, Brána jazyků).

1.5. Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola vytváří příznivé podmínky pro zdravý vývoj žáků a pro primární prevenci sociálně patologických jevů. Změnu vyžaduje systém zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví, který vykazuje dílčí nedostatky.

- Prostorové podmínky a vybavení školy vytváří příznivé prostředí pro zdravý vývoj žáků. Školní preventivní strategie, která je pravidelně vyhodnocována a aktualizována, je předpokladem pro účinné předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Realizace stanovené preventivní strategie vykazuje dílčí nedostatky v oblasti monitorování (chybí zdroje informací).
- Škola poskytuje informace žákům z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, zajišťuje výkon dozoru nad žáky, přijímá opatření pro případ řešení mimořádných událostí. Nedostatečně je zajišťováno plnění úkolů v oblasti prevence rizik. Zpracování dokumentace v této oblasti je pouze formální, plnění úkolů není zajišťováno odborně způsobilou osobou. K poskytování první pomoci jsou ve škole určeni zaměstnanci, vybavování prostředky (obvazový materiál a léčiva lékárníček) však není zajišťováno ve spolupráci se zařízením poskytujícím závodně preventivní péči.
- Vývoj úrazovosti žáků školy má v posledních třech letech mírně stoupající tendenci, pohybuje se v rozmezí 4,06 až 7,80 úrazu na 100 žáků. Většinou se jednalo poranění, která svým charakterem nenasvědčují, že by šlo o důsledek šikany, úmyslného ubližování, nebo závažného porušování bezpečnostních předpisů. Systém rozboru úrazovosti není ve škole zaveden.

1.6. Přijímání ke vzdělávání

Při organizaci přijímacího řízení do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole bylo ve školním roce 2006/2007 postupováno v souladu s právními předpisy.

- Škola měla zpracována jednotná kritéria přijímacího řízení pro oba realizované obory středního vzdělávání.
- Uchazeče i jejich zákonné zástupce informovala o své vzdělávací nabídce, podmínkách a způsobu přijímání ke vzdělávání písemnou formou a na webových stránkách.

- Při přijímacím řízení škola respektovala zásadu rovného přístupu ke vzdělávání bez jakékoliv diskriminace.
- Přihlášky ke vzdělávání obsahovaly doklady stanovené v ustanoveních platného právního předpisu.
- Postup a termíny podání přihlášky do prvního kola přijímacího řízení byly dodrženy.
- Přijímací řízení (průběh) probíhalo v souladu s ustanoveními právního předpisu.
- Na žádost dalších uchazečů vydal ředitel školy tiskopisy přihlášek do druhého kola.
- Výsledková listina s pořadím uchazečů podle výsledku hodnocení přijímacího řízení, přehledem přijatých a nepřijatých uchazečů a kritérii přijímacího řízení byla zveřejněna na přístupném místě v budově školy a na webových stránkách školy. Pořadí uchazečů bylo zveřejněno pod registračním číslem.
- Ředitel školy vydal rozhodnutí o přijetí či nepřijetí v souladu s právním předpisem.

1.7. Přínos partnerství pro rozhodování ředitele školy

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků, zřizovatelem, školskou radou a dalšími partnery pozitivně přispívá k rozvoji školy a vzdělávání žáků, je hodnocena jako nadprůměrná.

- Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků je realizována zejména poskytováním informací o úspěšnosti žáků ve vzdělávání prostřednictvím studijních průkazů, na třídních schůzkách, formou konzultací a korespondencí.
- Spolupráce školy se školskou radou i zřizovatelem se odvíjí v souladu s platnými právními předpisy. Škola využívá jejich podněty, které se vztahují k dalšímu rozvoji školy a záměrům ve vzdělávání, se zřizovatelem se spolupráce nejkonkrétněji projevuje v oblasti materiálně-technického zajištění vzdělávání.
- Při škole pracují dvě zájmová sdružení: Klub přátel Gymnázia Františka Palackého a Školní sportovní klub Gymnázia Františka Palackého a dále dva poradní orgány: Rada rodičů a Studentská rada, které vhodně přenášejí připomínky rodičů a žáků, a přispívají tím ke zkvalitnění řídicí činnosti a klimatu školy.
- Uskutečněním projektu „Partnerství ve vzdělávání“ ve spolupráci s Masarykovou univerzitou v Brně a Univerzitou Palackého v Olomouci byli žáci pozitivně motivováni k zájmu o studium na těchto univerzitách, současně se vytvořily příznivé podmínky pro zvýšení kvality středoškolského vzdělávání.
- Pravidelnou součástí života školy byla spolupráce se slovenským gymnáziem v Šahách na vzájemných setkáváních při sportovních a společenských akcích.
- Vedení školy spolupráci s partnery průběžně vyhodnocuje a přijímá opatření ke zkvalitňování vzdělávání žáků.

II. Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka byla sledována ve společenskovědních a přírodovědních předmětech, cizích jazycích a v českém jazyce a literatuře.

Sledovaný průběh vzdělávání aplikovanými metodami a formami práce a využíváním materiálně-technického zázemí směřoval k rozvoji osobnosti žáka i jeho klíčových dovedností. Zjištěný stav této oblasti odpovídá standardu.

- Z používaných metod převládal výklad, řízený rozhovor a diskuze. Cílem samostatné práce bylo zkontrolovat, jak žák pochopil učivo a jak je schopen jeho obsah svými slovy reprodukovat.
- Z forem práce byla využívána zejména frontální výuka, k relaxaci a motivaci byla zařazena práce ve dvojicích a skupinách. Výsledky této činnosti žáků byly pozitivně hodnoceny.

- V cizích jazycích převažovaly komunikativní metody a formy práce, gramatické učivo bylo vyvozováno ze situačních kontextů.
- Vzájemná komunikace byla funkční a přátelská, aktivita žáků průměrná.
- Odborné vedení výuky odpovídalo aktuálním vědeckým poznatkům.

2.1. Vnitřní prostředí školy

- Klima školy, úroveň vzájemných vztahů mezi učiteli a žáky ve sledované výuce, estetické prostředí, na kterém se podílejí svými pracemi žáci školy, pozitivně ovlivňovalo průběh výuky. Žákům byl poskytován prostor k vyjádření vlastního názoru.

2.2. Využití materiálně-technických podmínek

- Učitelé využívali funkčně a efektivně materiálně-technického zázemí školy, které svým obsahem i množstvím umožňovalo plnění vzdělávacích cílů realizovaných oborů středního vzdělávání.

2.3. Využití personálních podmínek

- Při organizaci sledovaných oblastí vzdělávání škola využila dostatečně a vhodně odborné kvalifikace vyučujících.

2.4. Rozvoj kompetencí žáků

- Sledované výchovné a vzdělávací cíle směřovaly k utváření klíčových kompetencí žáků. Byli vedeni k aktivnímu přístupu k poznávání a řešení problémů, k rozvoji kritického myšlení i samostatnému získávání a zpracování informací. Učitelé vzbuzovali jejich zájem o věci veřejné jak lokálního, tak globálního charakteru.
- Vhodným doplněním vzdělávání sledovaných oblastí je široká nabídka volitelných předmětů a zapojení školy do mezinárodního projektu GLOBE a vlastní projektová činnost.
- Účast žáků v mnohých mimoškolních aktivitách a soutěžích vytváří příznivé podmínky pro rozvoj klíčových kompetencí a zdravého sebevědomí. Regionálních a celorepublikových úspěchů dosáhli žáci školy v konverzačních soutěžích z cizího jazyka, sportovních soutěžích, školní pěvecký sbor byl vyhodnocen jako nejlepší na celostátní přehlídce gymnaziálních sborů.

2.5. Hodnocení žáků

- Nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vycházejí ze zásad stanovených platnými právními předpisy. Obsahují i pravidla pro hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Žáci a jejich zákonní zástupci byli s pravidly hodnocení prokazatelně seznámeni.
- Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla ve sledované výuce dodržována. Převažovalo motivační hodnocení, které žáky aktivizovalo a přispívalo k vytváření příznivé pracovní atmosféry.
- Motivačním prvkem pro žáky je i možnost obdržet stipendium. Podmínky k jeho získání jsou součástí Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

2.6. Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

- Škola umožňuje všem žákům rovný přístup ke vzdělávání. Vykazuje dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které zpracovala v souladu s právními předpisy individuální vzdělávací plány.
- Nadaným žákům škola nabízí seberealizaci při školních a mimoškolních aktivitách - při zpracování třídních, školních a mezinárodních vzdělávacích projektů, úspěšné prezentací v soutěžích a olympiádách.

III. Hodnocení souladu vzdělávání s platnými učebními dokumenty

V naplňování realizovaných učebních dokumentů a jejich souladu s právními předpisy ve středních školách nebyly zjištěny nedostatky.

- Realizované obory jsou zapsány v rejstříku škol. Používané učební dokumenty a učební osnovy vyučovaných předmětů oborů jsou platné. Úpravy učebních dokumentů byly provedeny v souladu s právními předpisy.
- Učební plány obou realizovaných oborů středního vzdělávání byly dodrženy. Byly zařazeny všechny předepsané předměty, jejich týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících, celková hodinová dotace v ročníku i celková hodinová dotace za dobu studia odpovídají stanoveným počtům hodin v učebních plánech.
- Učební dokumenty jsou inovovány v souladu s národními strategickými dokumenty, ve smyslu plánované státní maturitní zkoušky i připravovaných školních vzdělávacích programů.

IV. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu, zabývá se příčinami neúspěšnosti, přijímá konkrétní opatření, jejich účinnost dále vyhodnocuje.

- Škola má zpracovanou ucelenou strategii pro sledování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- Využívá různých nástrojů, především vlastní a komerční testy. Jejich výsledky analyzuje a v případě neúspěchu přijímá adekvátní opatření.
- Míru úspěšnosti žáků ve vzdělávání sleduje zejména na jednáních pedagogické rady, na pracovních poradách a u maturitních zkoušek. Významným ukazatelem jsou výsledky přijímacího řízení na vysoké školy a univerzity, kde je úspěšnost žáků školy více než 90%.
- Výsledky vzdělávání žáků zveřejňuje ve výroční zprávě a jsou také obsahem vlastního hodnocení školy.

Závěrečné hodnocení

I.

Činnost školy je koncepční, plánování spolu s kontrolou tvoří ucelený provázaný systém, který je významnou podmínkou naplňování cílů realizovaných oborů středního vzdělávání i podmínkou pro rozvoj osobnosti žáka i jeho klíčových kompetencí.

Vlastní hodnocení školy bylo zpracováno v souladu s platnými právními předpisy a stalo se podkladem pro zpracování výročních zpráv.

Personální podmínky jsou z hlediska odborné kvalifikace příkladné, průběh i plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá potřebám školy.

V oblasti materiálních a prostorových podmínek došlo za poslední tři školní roky k výraznému kvalitativnímu posunu.

Škola vytváří příznivé podmínky pro zdravý vývoj žáků a pro primární prevenci sociálně patologických jevů.

II.

Sledovaný průběh vzdělávání ve společenskovedních a přírodovědních předmětech, cizích jazycích a v českém jazyce a literatuře aplikovanými metodami a formami práce, organizací výuky a využíváním materiálně-technického zázemí vytvářel příznivé podmínky pro rozvoj osobnosti žáka i klíčových dovedností. Zjištěný stav této oblasti odpovídal standardu.

III.

V naplňování realizovaných učebních dokumentů a jejich souladu s právními předpisy ve středních školách nebyly zjištěny nedostatky.

Vhodným doplněním vzdělávání je široká nabídka volitelných předmětů, zapojení školy do mezinárodních projektů a vlastní projektová činnost. Tato oblast je hodnocena jako příkladná.

IV.

Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu, má zpracovanou ucelenou strategii, v případě neúspěšnosti žáků ve vzdělávání přijímá konkrétní opatření, jejich účinnost dále vyhodnocuje.

Významným ukazatelem jsou také výsledky přijímacího řízení na vysoké školy a univerzity, kde je úspěšnost žáků školy kolem 90 %.

Regionálních a celorepublikových úspěchů dosáhli žáci školy v konverzačních soutěžích z cizího jazyka, sportovních soutěžích, školní

pěvecký sbor byl vyhodnocen jako nejlepší na celostátní přehlídce gymnaziálních sborů.

Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
-----------	--------	-----------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Zlínského kraje a příloha č. 1 ke zřizovací listině čj. 1139/2001/ŠK ze dne 12. září 2001
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školních zařízení čj. 28 698/01-21 ze dne 5. prosince 2001
3. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školních zařízení čj. 32 860/2005-21 ze dne 4. září 2006
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech a formách vzdělávání čj. 79060-2006 ze dne 14. prosince 2006
5. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 27 949/2006-21 ze dne 12. ledna 2007
6. Jmenování do funkce ředitele školy čj. 10 539/92 ze dne 31. března 1992
7. Pokračování ve výkonu funkce ředitele školy čj. 2384-2/98 ze dne 22. června 1998
8. Školní řád ze dne 29. srpna 2005 platný ve školním roce 2007/2008
9. Pravidla pro hodnocení a klasifikaci výsledků vzdělávání platná ve školním roce 2007/2008
10. Rozvrh vyučovacích hodin platný od 1. února 2006
11. Organizační řád ze dne 26. srpna 2002
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2007/2008
13. Učební dokumenty realizovaných oborů středního vzdělávání
14. Koncepční záměry školy
15. Plán personálního rozvoje zaměstnanců školy
16. Rozdělení úkolů ve školním roce 2007/2008
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2007/2008
18. Záписы z jednání pedagogické rady za školní rok 2007/2008
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
20. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
21. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání pro školní rok 2006/2007
22. Plány práce předmětových komisí ve školním roce 2007/2008
23. Hodnotící zprávy předmětových komisí
24. Plán personálního rozvoje zaměstnanců školy 2007/2008

25. Plán enviromentální výchovy, plán akcí
26. Hlavní úkoly pro školní rok 2007/2008
27. Hodnocení prospěchu a chování za 1. pololetí školního roku 2007/2008
28. Návrh plánu přípravy školního vzdělávacího programu
29. Školní projekty: Implementace geografického informačního systému ArcView a navigačního systému GPS do výuky zeměpisu na gymnáziu, Kyselý déšť a Minimalizace a třídění odpadů na Gymnáziu Františka Palackého Valašské Meziříčí
30. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005, 2006, 2007
31. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole Škol (MŠMT) V 7-01 podle stavu k 30. září 2004
32. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole S 7-01 podle stavu k 30. září 2005
33. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007
34. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů 2005, 2006, 2007
35. Finanční rozvaha – rozpočet a skutečnost rok 2005, 2006, 2007
36. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2005, 2006, 2007
37. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. prosinci 2005, 2006, 2007.
38. Kontrolní výkaz Výnosy a náklady na hlavní činnost za rok 2005, 2006, 2007.
39. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže (V 36-01) za školní rok 2004/2005 ze dne 29. září 2005
40. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže (R 36-01) za školní rok 2005/2006 ze dne 14. září 2006
41. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže (R 36-01) za školní rok 2004/2005 ze dne 6. září 2007
42. Kniha úrazů vedená od září 2001 k termínu inspekční činnosti
43. Provozní řády odborných učeben školy (počítačová učebna, laboratoř chemie, fyziky, tělocvična, posilovna) platné ve školním roce 2007/2008
44. Složka – Smlouvy o poskytování závodní preventivní péče
45. Vybrané třídní knihy tříd I. A, II. B, II. C, III. B, III. E vedené ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekční činnosti
46. Prevence rizik ze dne 1. září 2004
47. Zápis z prověrky BOZP ze dne 18. března 2008
48. Plán krizové připravenosti ze dne 27. března 2006
49. Požární poplachové směrnice a evakuační plán (bez čj. a data vydání)
50. Osvědčení o absolvovaném školení vedoucích zaměstnanců školy z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (počet osvědčení – 3) ze dne 18. prosince 2005
51. Osvědčení zaměstnanců školy o absolvování kurzu zdravotníka zotavovacích akcí pro pedagogické pracovníky (počet osvědčení – 2) ze dne 7. prosince 2002
52. Opatření pro poskytování první pomoci, zdolávání požárů, evakuace zaměstnanců a žáků ze dne 21. března 2008
53. Školní lékárničky (vybavení) ze září 2001
54. Minimální preventivní program Gymnázia Františka Palackého Valašské Meziříčí – školní rok 2007/2008

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dagmar Raisová	Dagmar Raisová v. r.
Mgr. David Náhlík	David Náhlík v. r.
Mgr. Luděk Dobeš	Liděk Dobeš v. r.
Ing. Zuzana Mücková	Zuzana Mücková v. r.
Bc. Marie Grebeníčková	Marie Grebeníčková v. r.

V Prostějově dne 12. května 2008

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Západní 72, 796 04 Prostějov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Valašském Meziříčí dne 26. května 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jan Trčka	Jan Trčka v. r.