



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-276/19-U

Název	Mateřská škola V Zátiší, Dobříň
Sídlo	V Zátiší, 413 01 Dobříň
E-mail	info@skolkavzatisi.cz
IČ	71 295 143
Identifikátor	691 005 796
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Veronika Vápeníková
Zřizovatel	Obec Dobříň
Místo inspekční činnosti	V Zátiší, 413 01 Dobříň
Termín inspekční činnosti	4. 2. 2019 – 6. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola V Zátíší, Dobříň (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána s účinností od 26. 9. 2013. Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné třídě. Nejvyšší povolený počet dětí je dlouhodobě naplněn na 100 %. Z celkového počtu 28 dětí plní 8 povinnou předškolní docházku, z nichž 2 děti mají odklad povinné docházky o jeden rok. Aktuálně v MŠ nejsou vzdělávány děti mladší tří let. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Kolik divů má náš svět“ (dále „ŠVP“). Provoz školy je od 6:00 do 16:00 hodin. Měsíční výše úplaty činí 400 Kč. Informace o škole lze najít na webových stránkách www.skolkavzatisi.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelce školy se podařilo vymezit reálné cíle směřování MŠ, postupně vytváří výborné podmínky pro jejich naplňování. Jasně stanovila pravidla k organizaci školy, jež zajišťují její bezproblémový chod. Participativní styl řízení založený na týmové práci umožňuje zaměstnancům spolupodílet se na rozvoji školy, společně vyhodnocovat všechny oblasti činnosti MŠ a přijímat účinná opatření ke zvyšování efektivity vzdělávání. Plánovitost procesů ve škole je promyšlená. Příjemné pracovní klima je jednou z priorit MŠ. Ke kvalitě předškolního vzdělávání přispívají odborně kvalifikované pedagogické pracovnice, aktivní přístup k jejich profesnímu rozvoji a nastavený systém dalšího vzdělávání, který je v souladu s koncepčními záměry školy. Systematické a cílené vzdělávání pedagogických pracovníků má pozitivní dopad na jejich profesionalitu, která se projevila v průběhu poskytovaného vzdělávání, zejména v efektivní volbě metod a forem práce a v zohledňování potřeb a možností dětí. Podmínky vzdělávání napomáhají zlepšovat finanční prostředky, které se úspěšně daří získávat zapojením školy do soutěží, rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT a projektů spolufinancovaných ze strukturálních a investičních fondů Evropské unie. V rámci projektů byly získány finanční prostředky na personální podporu – chůvu v době vzdělávání dětí mladších tří let, aktuálně školní asistentku, a také prostředky na vzdělávání pedagogů. Získané poznatky si pedagogické pracovnice vzájemně předávají a v praxi uplatňují. Informační systém je funkční. Pravidelná spolupráce školy s širší veřejností obohacuje vzdělávací proces a zkvalitňuje podmínky vzdělávání jako např. návštěvy seniorů ve škole, výroba pomůcek pro MŠ klienty Psychiatrické léčebny v Horních Bečkovcích a humanitárního sdružení Perspektiva. Důležitým partnerem školy jsou zákonní zástupci dětí (dále „rodiče“), aktivně se zapojují do činnosti školy a spolupodílejí se na hodnotících procesech. Pedagogové při každodenním kontaktu a prostřednictvím individuálních konzultací rodiče informují o průběhu vzdělávání a vzdělávacích pokrocích dětí. Poskytují jim poradenskou pomoc včetně odborných služeb psycholožky a literaturu z oblasti předškolního vzdělávání. Výborná je rovněž spolupráce se zřizovatelem, která se projevuje zejména v optimálním materiálním zajištění. Nově vybudovaná MŠ je architektonicky zajímavá. Pedagogickým pracovnícím se podařilo vytvořit podnětné vzdělávací prostředí přizpůsobené dětem, které je vhodně strukturované, děti se v něm dobře orientují. Prostory MŠ jsou esteticky upraveny, výrazná je prezentace výtvarných prací dětí. Moderní vybavení a široké spektrum didaktických pomůcek včetně těch, které si učitelky samy zhotovují, umožňuje učitelkám aktivně pracovat s dětmi na jejich pozitivním vývoji ve všech oblastech vzdělávání. Dle individuálního zájmu děti mohou využívat interaktivní tabuli. Školní zahrada v přírodním stylu poskytuje dětem prostor pro rozmanité pohybové a výtvarné aktivity, relaxaci, experimentování i účinnou realizaci environmentálního vzdělávání. I když učitelky věnují dostatečnou pozornost zajištění bezpečnosti dětí, ČŠI identifikovala

bezpečnostní riziko na terase školní zahrady, která nemá zajištěn okraj bezpečnostním prvkem proti možnému pádu dítěte. Ředitelka školy přijala ihned okamžité opatření k zajištění bezpečnosti dětí.

Naplňování koncepčních záměrů, vytváření podnětného prostředí ke vzdělávání, funkční informační systém, vzájemná spolupráce všech zaměstnanců, účelné další vzdělávání pedagogických pracovníků, úspěšná spolupráce s veřejností a zapojování školy do různých projektů přispívají ke zvyšování kvality poskytovaného předškolního vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání je realizováno v souladu s ŠVP, promyšlenou vzdělávací strategií učitelky naplňují cíle, které si v něm stanovily. Vzdělávací obsah zpracovaný do podoby integrovaných bloků vhodně obohacují školními projekty (např. Ledový týden, Hrajeme si jinak, Pejskové a kočičky) a dalšími doplňkovými aktivitami (kulturní představení, výlety, akce integrovaného záchranného systému, návštěvy farmy, knihovny apod.). Témata jsou dětem blízká, poskytují jim dostatek zajímavých a různorodých podnětů ke konkrétním činnostem. Učitelky zprostředkovávají dětem vzdělávací obsah v souvislostech s využitím aktivizujících metod a forem vzdělávání, výrazné je uplatňování artefaktiky. Děti získávají životní zkušenosti formou prožitků v přirozeném prostředí vrstevníků, založené na principu uspokojování individuálních potřeb a zájmů. Pravidelně obměňované podnětné prostředí třídy dle tematického zaměření přispívá k efektivitě vzdělávacího procesu, má pozitivní vliv na vnitřní motivaci dětí, probouzí v nich zájem o nabízené aktivity. Nezastupitelnou úlohu ve vzdělávacím procesu mají aktivity zaměřené na poznávání přírody a ochranu životního prostředí s důrazem na bezprostřední kontakt s přírodou a poznávání praktickými činnostmi na základě vlastních prožitků a zkušeností.

V průběhu inspekčních hospitací organizace vzdělávání dětem umožňovala pokračovat celý týden v započatém projektu. Stěžejní metodou bylo učení založené na přímých zážitcích a aktivní účasti dítěte, tím učitelky stimulovaly děti k učení, vyvolávaly v nich touhu po poznání, podporovaly jejich přirozenou zvědavost a umožňovaly přímou smyslovou zkušenost. Prioritně využívaly metod prožitkového, situačního, sociálního, kooperativního a problémového učení. Vyváženým střídáním spontánních a řízených aktivit umocňovaly atraktivitu učebních situací. Učitelky tvořivě navozovaly nabízené činnosti, které byly pestré, vycházely z očekávaných výstupů stanovených v třídním vzdělávacím programu a z pedagogické diagnostiky. Děti si vybíraly aktivity podle svého zájmu a schopností, měly dostatek příležitostí pro rozvoj iniciativy, tvořivosti a při praktických činnostech pro hledání vlastních i společných řešení problémů, čímž utvářely podmínky pro rozvoj samostatného myšlení i kooperaci. Přínosem realizovaných aktivit bylo obohacování poznání a zkušeností dětí v různých oblastech. K pozitivům patřilo vedení dětí k rozvoji prosociálního chování, komunikativních, tvůrčích a hudebních dovedností, jemné a hrubé motoriky, a rovněž k rozvoji čtenářské a matematické pregramotnosti. Učitelky vytvářely prostředí vzájemné úcty a respektu, komunikovaly s dětmi zdvořilým a přátelským způsobem, podporovaly tak rozvoj pozitivního sebevědomí a sebepojetí dětí, přiměřeným způsobem vedly děti k sebehodnotícím dovednostem. Souběžné působení učitelky a školní asistentky zvyšovalo účinnost výchovně vzdělávacího procesu.

Vzdělávací strategie přispívají k vytváření základů klíčových kompetencí, k rozvoji funkčních gramotností, umožňují naplňovat stanovené cíle a příznivě ovlivňují osobnostní rozvoj dítěte.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Školou stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou účinná. Pravidelné vyhodnocování vzdělávacího procesu přispívá ke zkvalitňování poskytovaného předškolního vzdělávání. Výsledky vzdělávání učitelky průběžně analyzují, vzdělávací pokroky dětí sledují, opatření ke zlepšení realizují a vzdělávací nabídku přizpůsobují individuálním požadavkům dětí. V případě potřeby využívají služeb školských poradenských zařízení. Cíleně rozvíjejí a podporují dovednosti dětí související se školní připraveností. Pravidelně zařazují činnosti rozvíjející sociální, čtenářskou, matematickou, přírodovědnou a informační gramotnost. Úspěšnost dětí v dalším vzdělávání si ověřují prostřednictvím rodičů, nově navázaly spolupráci se základní školou v sousední obci.

Výsledky vzdělávání dětí odpovídají jejich individuálním možnostem. Děti byly zvědavé, tvořivé, společenské, uměly mezi sebou komunikovat, vzájemně si pomáhaly a respektovaly společně vytvořená pravidla soužití třídy. Mladší děti se velmi dobře adaptovaly v novém prostředí, přiměřeně samostatné byly v sebeobsluze, zvládaly jednoduché pracovní úkony. Starší děti dosahovaly výborných vzdělávacích výsledků ve většině sledovaných činností. Pedagogické pracovnice je vedly k samostatnosti, hledání vlastní cesty při řešení problémů a k aktivnímu získávání nových poznatků a dovedností. Při plnění úkolů a tvůrčích činnostech kooperovaly, diskutovaly, dělily si úlohy, podporovaly se a využívaly vlastní a získané zkušenosti. Zvládaly analyticko-syntetické činnosti, určily první hlásku ve slově, správně rozdělovaly slova na slabiky, dokázaly se podepsat, počítat do deseti, měly široký repertoár písní a projevovaly zájem o knihy. Na velmi dobré úrovni mají osvojené základní poznatky o živé a neživé přírodě.

Podpora zdravého životního stylu založená na podnětném a přátelském prostředí, smysluplném učení a otevřeném partnerství všech zúčastněných prolíná celým vzdělávacím procesem, příznivě působí na rozvoj osobnosti dětí a pozitivně ovlivňuje jejich zdraví. MŠ se zapojila do projektu „Skutečně zdravá škola“, prostřednictvím kterého děti získávají nové dovednosti a návyky potřebné ke zdravému životu. Pravidelně jsou do vzdělávacího procesu začleňovány pohybové aktivity, preventivní programy a témata se zdravotní problematikou, do stravování jsou zařazovány produkty zdravé výživy včetně plodů vypěstovaných dětmi na školní zahradě.

Výrazná je prezentace činnosti školy na veřejnosti především prostřednictvím různorodých akcí pořádaných pro rodiče a ostatní veřejnost (např. tvořivé dílny, vystoupení pro seniory, vánoční jarmark, koloběžkové závody). Škola je přirozenou součástí obce, aktivně se zapojuje do jejího života, je místem kulturních akcí (např. vítání občánků). Rovněž svou činností přispívá na akce charitativní (nadace Dobrý Anděl a „Kočičí domov Sluníčko“) a účastní se různých soutěží. Úspěšností v soutěži „Nej školka“ se podařilo vybavit školní knihovnu, a tím podpořit rozvoj čtenářské pregramotnosti. MŠ pro svou architektonicky ojedinělou stavbu je navštěvována i lidmi ze zahraničí, čímž děti získávají povědomí o existenci jiných národností. Prezentována je i v zahraničním tisku. Účinnou spoluprací se zákonnými zástupci dětí a širší veřejností se zvýšila efektivita výchovně-vzdělávací činnosti.

Závěry

Silné stránky

- Efektivní systém řízení mateřské školy s výraznou participací celého týmu přispívá k naplňování koncepčních záměrů a je základem zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.
- Výrazná prezentace činnosti školy na veřejnosti přispívá k osobnostnímu rozvoji dětí a zvyšuje prestiž školy na veřejnosti.
- Úspěšná spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí a širší veřejností zvyšuje efektivitu vzdělávacího procesu.
- Prostředí podporující učení a vytváření příznivé atmosféry pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací proces.
- Promyšlený systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podporuje jejich profesní rozvoj.
- Pestrá a diferencovaná vzdělávací nabídka, účelně využití formy a metody vzdělávání podporují aktivitu a zájem dětí o vzdělávání a mají pozitivní vliv na dosahované výsledky.
- Účinný systém individuální podpory přispívá k osobnostnímu rozvoji dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Prostředí školní zahrady není zcela bezpečné.

Příklady inspirativní praxe

- Efektivní výchovně-vzdělávací strategie včetně podnětného prostředí a profesionálního přístupu pedagogických pracovníků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí na školní zahradě.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30. 3. 2019 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti v zajištění bezpečného prostředí a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy V Zátíší, Dobříň vydaná s účinností od 1. 8. 2013 obcí Dobříň včetně Změny zřizovací listiny, Dodatku č. 1 (ze dne 2. 9. 2014)
2. Jmenování ředitelkou mateřské školy na dobu 6 let s účinností od 1. 9. 2013 vydané obcí Dobříň (zn.: 154/2013, ze dne 14. 8. 2013)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 1. 2. 2019)
4. Výjimka z počtu dětí ve třídě mateřské školy vydaná zřizovatelem s účinností od 2. 1. 2015
5. Výkazy S 1-01 o mateřské škola podle stavu k 30. 9. 2018, k 30. 9. 2019
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kolik divů má náš svět“ zpracovaný pro období 2017 - 2020
7. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2018 (ze dne 30. 8. 2018)
8. Školní matrika v listinné podobě
9. Třídní vzdělávací program, školní rok 2018/2019
10. Třídní knihy, školní roky 2017/2018, 2018/2019
11. Koncepce školy na období 2017 - 2023
12. Přehledy docházky, školní rok 2018/2019
13. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovních, školní roky 2017/2018, 2018/2019
14. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2017/2018, 2018/2019
15. Personální dokumentace platná ve školním roce 2018/2019 (odborná kvalifikace, osvědčení ze vzdělávacích kurzů)
16. Zápisy z třídních schůzek, školní roky 2017/2018, 2018/2019
17. Kontrolní činnost ředitelky školy, školní rok 2017/2018
18. Hodnocení školního roku 2016/2017 a 2017/2018 (ze dne 1. 9. 2018)
19. Hodnocení dětí, školní roky 2017/2018, 2018/2019
20. Úplata za předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2017 včetně Přílohy č. 1
21. Dokumentace k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2017/2018, 2018/2019
22. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, školní roky 2017/2018, 2018/2019
23. Hospodářská dokumentace a účetní evidence – roky 2017, 2018
24. Přijaté opatření ředitelky školy k zajištění bezpečnosti na terase školní zahrady (ze dne 4. 2. 2019)
25. Fotodokumentace od doby založení školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Věra Fantová v. r.

Mgr. Romana Vencová, školní inspektorka

Mgr. Romana Vencová v. r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Zoudunová v. r.

V Ústí nad Labem 4. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Veronika Vápeníková, ředitelka školy

Veronika Vápeníková v. r.

V Dobříni 8. 3. 2019