



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-927/12-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Obchodní akademie, Hotelová škola a Střední odborná škola, Turnov, Zborovská 519, příspěvková organizace
Sídlo:	Zborovská 519, 511 01 Turnov
IČO:	75 129 507
Identifikátor:	691 000 093
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Milenou Lednejovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Liberecký kraj, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
Místa inspekční činnosti:	Turnov: Zborovská 519, Alešova 1723, Přepěřská 210
Termín inspekční činnosti:	11. – 14. a 17. prosinec 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení právnické osoby vykonávající činnost školy podle § 12 zákona odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP) pro odborné vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona (vnitřní podnět České školní inspekce z důvodu dodržení inspekčního cyklu).

Aktuální stav školy

Právnická osoba vykonávající činnost školy s názvem Obchodní akademie, Hotelová škola a Střední odborná škola, Turnov, Zborovská 519 (dále škola, subjekt, instituce) je příspěvkovou organizací zřízenou Libereckým krajem k datu 1. 1. 2009 na základě splnutí dvou samostatných právních subjektů: Obchodní akademie a Hotelové školy, Turnov, Zborovská 519, příspěvková organizace a Integrované střední školy, Turnov, Alešova 1723, příspěvková organizace.

Uvedená právnická osoba v době inspekční činnosti vykonávala činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 1380 žáků, domova mládeže s 80 lůžky, školní jídelny a školní jídelny-výdejny s kapacitami 1000 a 250 strážníků.

Subjekt má dvě zhruba stejně velká pracoviště, která se nacházejí v prostorách obou původně samostatných škol. Budova na adrese Zborovská 519, která je majetkem města Turnova, je historickým objektem bývalých kasáren z roku 1899, který prošel kompletní nákladnou rekonstrukcí v letech 1999 až 2000, jež zahrnovala mj. také vybudování bezbariérového přístupu. Je hlavním sídlem instituce a je v ní soustředěna výuka oborů vzdělání zakončených maturitní zkouškou: Obchodní akademie, Hotelnictví a Cestovní ruch.

V budově v Alešově ulici 1723, která je v majetku Libereckého kraje, je realizována teoretická výuka ostatních oborů vzdělání zakončených maturitní zkouškou, oborů vzdělání s výučním listem a částečně také odborný výcvik. V roce 2011 došlo k vybudování nové kotelny, díky níž se snížily náklady na vytápění o cca jednu třetinu. V roce 2012 byla v celé budově osazena nová okna a proběhla kompletní rekonstrukce druhého patra (dlažby, elektroinstalace, podhledy, zábradlí). Obdobná rekonstrukce prvního patra je plánována na rok 2013.

Škola dále využívá dlouhodobě pronajatého pracoviště v Přepěšské ulici 210 v areálu společnosti Sklostroj CZ s.r.o., kde probíhá praktické vyučování oborů vzdělání Strojírenství, Strojní mechanik a Nástrojař. Zastaralé funkční strojní vybavení dílen se v posledních čtyřech letech podařilo zmodernizovat nákladnou a vysoce specializovanou technikou, např. dvouosým CNC soustruhem, pásovou pilou, rovinnou bruskou a sloupovou vrtačkou.

Svým zaměřením instituce zajišťuje vzdělávání v široké škále oborů vzdělání s maturitní a závěrečnou zkouškou pro absolventy základních škol a poskytuje střední vzdělání v oblastech hotelnictví, ekonomiky, podnikání, strojírenství, optiky, služeb a cestovního ruchu. Přehled oborů vzdělání realizovaných ve školním roce 2012/2013, které se v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení vyučují podle ŠVP, je uveden v následující tabulce.

Tabulka Přehled oborů vzdělání realizovaných ve školním roce 2012/2013

	Obor vzdělání	Stupeň vzdělání	Délka vzdělávání	Ročník
63-41-M/02	Obchodní akademie	střední vzdělání s MZ	4 roky	1., 2., 3., 4.
65-42-M/01	Hotelnictví	střední vzdělání s MZ	4 roky	1., 2., 3., 4.
65-42-M/02	Cestovní ruch	střední vzdělání s MZ	4 roky	1., 2., 3., 4.
23-41-M/01	Strojírenství	střední vzdělání s MZ	4 roky	1., 2.
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání *)	střední vzdělání s MZ	4 roky	2., 3., 4.
64-41-L/51	Podnikání (nástavba denní *)	střední vzdělání s MZ	2 roky	2.
23-52-H/01	Nástrojař	střední vzdělání s VL	3 roky	1., 2., 3.
23-51-H/01	Strojní mechanik	střední vzdělání s VL	3 roky	1., 2., 3.
23-62-H/01	Jemný mechanik	střední vzdělání s VL	3 roky	1., 2., 3.
65-51-H/01	Kuchař - číšník	střední vzdělání s VL	3 roky	1., 2., 3.
66-51-H/01	Prodáváč	střední vzdělání s VL	3 roky	2., 3.

*) dobíhající obor, MZ – maturitní zkouška, VL – výuční list

Zdroj: dokumentace školy

Aktuálně se ve škole vyučuje podle 17 školních vzdělávacích programů, k datu 1. 9. 2011 byl otevřen nový obor vzdělání Strojírenství (viz tabulka), z nedostatku zájmu bylo k 30. 6. 2012 ukončeno vzdělávání v oboru 82-51-H/03 Zlatník a klenotník. Obory vzdělání Nástrojař a Strojní mechanik jsou podporovány Stipendijním programem pro žáky středních škol zřizovaných Libereckým krajem ve vybraných oborech vzdělání.

Výkony školy mají vzhledem k demografickému vývoji a výraznému poklesu žáků ukončujících základní vzdělávání klesající úroveň. Od školního roku 2010/2011 se ve škole vzdělávalo průměrně 729 žáků, přičemž v aktuálním školním roce zahajovalo vzdělávání 646 žáků (z toho 215 žáků v tříletých učebních oborech), pět cizinců (Ukrajina, Vietnam) a jeden žák s tělesným postižením individuálně integrovaný v běžné třídě. K datu inspekční činnosti se v 26 třídách vzdělávalo 641 žáků, celková kapacita střední školy tak byla využita ze 46,5 %. Maximální povolené počty žáků v jednotlivých oborech vzdělání nebyly překročeny.

Management usiluje o vytváření dobrých personálních podmínek a podporuje profesní a osobnostní rozvoj svých zaměstnanců. Aktuálně působí ve škole 58 pedagogických pracovníků, celková odborná kvalifikovanost dosahuje 76 % s perspektivou dalšího růstu. Pedagogický sbor je stabilizovaný, jeho silnou stránkou je vysoká míra loajality jednotlivých zaměstnanců vůči škole a ochota vzájemně spolupracovat.

Prostorové a materiální podmínky se průběžně zlepšují, škole se podařilo vytvořit prostředí ke vzdělávání, které je funkčně a esteticky na vysoké úrovni. Ve sledovaném období tří školních let byly provedeny úpravy všech pracovišť, modernizace učeben a částečná obnova vybavení výpočetní technikou. Subjekt si udržuje pozitivní klima založené na důvěře, partnerství a bezpečném prostředí. Žáci získávají v průběhu studia všeobecné vzdělání s odbornými dovednostmi a pracovními, sociálními i občanskými kompetencemi potřebnými pro uplatnění v jejich dalším životě.

Subjekt se dobře prezentuje na veřejnosti, pravidelně pořádá burzy středních škol (v aktuálním školním roce již 18. ročník), rauty a společenské akce pro instituce na Turnovsku a Mladoboleslavsku, tradiční bankety pro základní školy v Turnově. Nabízí další vzdělávání dospělých a možnost udílení dílčí kvalifikace v rámci Národní soustavy kvalifikací. Je místním centrem celoživotního vzdělávání a jedním ze zakládajících členů Vzdělávacího centra Turnov o.p.s.

Uplatnitelnost absolventů školy je dobrá. Instituce pružně reaguje na potřeby trhu práce ve spádové oblasti Libereckého i sousedních krajů a spolupracuje s řadou sociálních partnerů v Turnově a celém regionu.

Podrobnější informace o činnosti celé instituce jsou uvedeny na webových stránkách na adrese <http://www.ohsturnov.cz>.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Organizace výchovně-vzdělávací činnosti se řídí platnými školskými předpisy a vnitřními směrnici školy. Stanovená povinná dokumentace je průkazně vedena, vnitřní dokumenty vydané ředitelkou k organizaci a řízení školy účelně podporují realizaci vzdělávacích programů a naplňování jejich cílů. Z předložených zápisů z porad je zřejmé, že nastavený systém plánování, kontroly a hodnocení umožňuje realizovat postupné zkvalitňování a zefektivňování činnosti školy.

Školu řídí zkušený management. Ředitelka školy, která působí ve funkci od 1. července 2009, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti stanovené školským zákonem. Přistupuje zodpovědně k řízení školy a svými dalšími aktivitami přispívá k rozvoji školy. Vedle ředitelky se na řídicí a kontrolní činnosti podílejí zástupci ředitelky školy řídicí chod jednotlivých pracovišť, teoretické a praktické vyučování. Významné kompetence jsou delegovány na poradní a metodická sdružení. S pedagogickou radou vedení školy projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy.

Školní vzdělávací programy jsou po obsahové stránce zpracovány standardně, méně obvyklá je formální úprava, která spočívá ve společné části (identifikační údaje, profily absolventů, charakteristika ŠVP) pro všechny dokumenty a samostatně zpracovanými učebními plány a učebními osnovami jednotlivých oborů vzdělání. ŠVP zahrnují všeobecnou i odbornou složku teoretického vzdělávání a praktickou výuku, která směřuje k zvládnutí širokého spektra odborných a manuálních dovedností potřebných v praxi. Zkušenosti absolventů i požadavky sociálních partnerů škola promítá do změn a inovací ŠVP (v oborech vzdělání Obchodní akademie, Hotelnictví a Cestovní ruch vzdělává podle dvou verzí ŠVP, v oboru Ekonomika a podnikání vyučuje podle tří verzí ŠVP). Využití disponibilních hodin je účelné, přispívá k deklarované profilaci žáků. Česká školní inspekce (dále ČŠI) provedla komparaci deseti ŠVP a konstatovala dílčí nedostatky formálního rázu. Vedení školy v průběhu inspekce provedlo v dokumentech úpravy spočívající v doplnění identifikačních údajů v profilu absolventa, sjednocení názvů některých předmětů v tabulce rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP s učebním plánem, doplnění tabulky rozvržení týdnů a specifikace profilové části maturitní zkoušky v charakteristice ŠVP. Dokumenty jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a odpovídají potřebám žáků, zaměření a cílům školy.

Informační systém školy zajišťuje obousměrně přenos informací. Vnitřní informovanost pracovníků je zajišťována obvyklými způsoby (osobní kontakt se zaměstnanci, nástěnky, interní počítačová síť), vnější informační systém je tvořen kvalitními a pravidelně aktualizovanými webovými stránkami. V souladu s § 21 školského zákona škola informuje o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jejich zákonné zástupce a rodiče prostřednictvím studentských průkazů, žákovských knížek, elektronickou klasifikací na webových stránkách školy a na pravidelných schůzkách konaných v měsících listopadu a dubnu. Rodiče žáků přijatých do 1. ročníku jsou na třídní schůzce před zahájením studia seznámeni se všemi informacemi týkajícími se studia. V případě výskytu problémů ve škole jsou o nich informováni písemně.

Partnerem vedení školy je fungující školská rada s dobrými podmínkami pro svou práci, která dle svých kompetencí schvaluje nebo se vyjadřuje k novým nebo aktualizovaným školním dokumentům a podílí se na správě školy. Žákovská samospráva není ve škole ustanovena. Na pracovišti Zborovská se rodiče podílejí na správě školy prostřednictvím Sdružení rodičů a přátel školy (dále SRPDŠ).

Standardním způsobem škola spolupracuje se zřizovatelem a se svými oficiálními partnery na úrovni města Turnov. Spolupráce s dalšími partnery se týká zejména zajištění rozsáhlého odborného výcviku a učební praxe. Zájmovou činnost žáků zajišťuje domov mládeže. Před dvěma lety navázaná spolupráce s holandskou školou ve městě Nuenen vedla po internetové komunikaci k výměnným akcím mezi oběma školami, ve kterých mají obě strany zájem pokračovat. Při poskytování dalšího vzdělávání formou rozsáhlé nabídky rekvalifikačních i zájmových kurzů spolupracuje škola s Úřady práce v Semilech a Liberci a s Okresní hospodářskou komorou v Liberci.

Personální řízení si udržuje stabilní úroveň. Ve střední škole je zaměstnáno celkem 58 pedagogických pracovníků, z toho čtyři vedoucí pedagogičtí pracovníci, 42 učitelů (24 působí na pracovišti Zborovská a 18 na pracovišti Alešova) a 12 učitelů odborného výcviku. Podíl žen činí 64 %. Pedagogický sbor je zkušený (74 % pedagogů je starších čtyřiceti let). Ve škole byl v čase inspekční činnosti pouze jeden učitel s celkovou délkou pedagogické praxe kratší než tři roky, kterému byl vedením školy určen zkušený uvádějící učitel poskytující mu metodickou pomoc.

Předpoklady odborné kvalifikace podle § 9 zákona 563/2004 Sb. splňuje celkem 44 pedagogických pracovníků, přičemž tři učitelé studují za účelem splnění podmínek odborné kvalifikace. Získání a prohloubení odborné kvalifikace je i prioritou vedení školy v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (mj. odborné kurzy z oblasti strojírenství, účetnictví, využívání moderních strojů v optice). Díky koncepční práci v řízení instituce jsou vybudovány mechanismy k odstraňování případných rizik v oblasti personálního zabezpečení a v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) jsou účelně zohledňovány potřeby a možnosti školy.

Cílem managementu je, aby se žáci ve škole cítili spokojeně. Cíleným výchovným působením na žáky a důslednou kontrolou se daří udržovat čisté, podnětné a kultivující prostředí na všech pracovištích školy, napomáhá tomu vybavení učeben moderním školním nábytkem a výukovými prostředky. Materiální zabezpečení výuky je s ohledem na spektrum oborů vzdělání velmi náročné. Značný potenciál skýtají poměrně velké prostory umožňující soustředit výuku především v kmenových třídách bez zbytečného stěhování žáků.

V budově sídla školy mohou žáci a učitelé využívat tři počítačové učebny, učebnu zeměpisu a jazykové učebny. Ke shromažďování žáků a k různým pohybovým aktivitám slouží aula a posluchárna. Mezi odborné učebny patří cvičná kuchyň v nerezovém provedení s dvěma konvektomaty, cvičná restaurace a cvičný bar. Celkem je v budově k dispozici devět dataprojektorů a tři interaktivní tabule (Inter write). Žáci mohou využívat prostor studovny a školní knihovny. K areálu školy patří také dvě hřiště s umělým povrchem pro míčové hry. Volné kapacity budovy instituce pronajímá soukromým subjektům.

V objektu v ulici Alešova 1723 se nachází dvě jazykové učebny, z nichž jedna je vybavena moderními audiopřístředky (např. digitálními jazykovými přehrávači, mikrofony, sluchátky), dvě počítačové učebny a audiovizuální učebna. Mezi specializované učebny odborných předmětů patří cvičná kuchyň (vybavená mj. konvektomatem), cvičná restaurace a cvičná prodejna. Odborný výcvik oboru Jemný mechanik je realizován ve dvou specializovaných dílnách nově vybavených moderním souborem strojů pro opracování brýlových čoček. Učitelům je k dispozici pět dataprojektorů. K relaxaci žáků slouží vybavení na stolní tenis a stolní fotbal umístěné v prostorných chodbách.

Škola hospodařila v hodnoceném období s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, jejichž výše byla závislá na počtu žáků, s neinvestičními účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT), s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a s vlastními zdroji. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na platy, ostatní osobní náklady, související zákonné odvody, nákup učebních pomůcek a DVPP. Instituce využívá rozvojových programů MŠMT i projektů (EU peníze středním školám, krajské globální granty).

Část finančních prostředků škola získává prostřednictvím vlastní hlavní hospodářské činnosti (restaurační a rautová činnost, pronajímání školních prostor). Získání dalších zdrojů financování školy umožňuje zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných služeb.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Škola informuje zájemce o studium v souladu s platnými předpisy a dostupným způsobem o vzdělávací nabídce a podmínkách přijímání do všech realizovaných oborů vzdělání ukončených maturitní nebo závěrečnou zkouškou (např. webové stránky a prezentační akce školy).

Poradenské služby a preventivní péče jsou realizovány systémově podle plánů v aktuálním školním roce. Respektují právo na rovný přístup, pomáhají žákům z rozdílného sociálně - ekonomického zázemí (příspěvky SRPDŠ, příspěvky nadací PRECIOSA a SYNER) včetně cizinců a zajišťují odbornou konzultační pomoc. Podílejí se na podpoře úspěšnosti žáků a snižování jejich odchodů ze vzdělávání, mají podíl na předcházení výskytu negativních projevů chování.

Škola eviduje jednoho žáka se středně těžkým zdravotním postižením, pracujícím podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), sedm žáků vzdělávajících se podle IVP udělených z jiných závažných důvodů, individuálně integruje 23 žáků s poruchami učení nebo chování. Výchovná poradkyně zpracovala na základě odborných posudků poradenských zařízení komplexní podklad, na jehož základě pedagogové s těmito žáky při vzdělávání pracují, vytvářejí odpovídající podmínky a uplatňují individuální přístup.

Instituce se zabývá prospěchem a chováním všech žáků, nastavila funkční postup, který důsledně uplatňuje v případě jedinců s problémy v této oblasti. Identifikuje příčiny prospěchových obtíží a školní neúspěšnosti žáků (např. chybějící motivace k učení, neznalost efektivního učení a práce s odborným textem) a realizuje preventivní opatření přispívající k jejich řešení (kurz funkčního čtení, přednáška o efektivním učení aj.). Účast v projektu „Pracujeme s nadanými žáky i s žáky ohroženými předčasným odchodem ze vzdělávání“ pomáhá škole pracovat s talenty (prohlubování znalostí anglického jazyka), jedincům s osobní nebo rodinnou zátěží poskytuje kvalifikované poradenství při výběru jiné vhodné alternativy vzdělávání bez nutnosti opustit zvolenou školu.

Škola stanovila nejčastější příčiny vzniku poruch chování (liberalizace výchovy v rodině, rozvodovost, citová deprivace apod.) a na jejich eliminaci pravidelně týmově pracuje s psychologkou v celém spektru problémů žáků. Při intervenci a prevenci projevů problémového chování žáků a porušování školního řádu (především záškoláctví, podvody při omlouvání absence, kouření v prostorách školy, agresivita a nevhodné chování vůči vyučujícím) jsou důsledně aplikována jasně nastavená pravidla a vnitřní funkční systémy poradenských služeb.

Žáci studijních a učebních oborů prvních ročníků se účastní jednodenních harmonizačních kurzů a při společné projektové činnosti se zapojují do plnění aktivit cílených především na harmonizaci přátelských vztahů. Cílem je podpora vzájemné spolupráce, pomoci a tolerance, posílení respektu k vyučujícím a prevence výskytu sociálně patologických jevů ve škole. Další podpůrnou funkci zajišťují přednášky (zdravý životní styl, závislosti, kriminalita mládeže, šikana aj.), výlety a exkurze organizované třídními učiteli a další akce (např. účast na soudních jednáních) a spolupráce s rodinou. Výchovná poradkyně provádí sociometrická šetření klimatu školy, tříd a vazeb v třídním kolektivu s cílem efektivního řešení výchovných problémů.

Škole se daří vytvářet pro žáky bezpečné prostředí: funkční preventivní systémy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) spolu s vyhodnocováním bezpečnostních rizik přispívají k tomu, že míra úrazovosti žáků nemá stoupající tendenci. V oblasti teoretické výuky mají převažující podíl úrazy vzniklé při tělesné výchově a pohybových aktivitách. Důsledkem evidovaných úrazů při odborném výcviku byla s ohledem k jeho zaměření

poranění při broušení a řezání nebo drobné úrazy v kuchyni. Sledování problematiky BOZ je v návaznosti na poslední realizovanou inspekční činnost setrvalé, škola seznamuje žáky a zaměstnance s možnými bezpečnostními a zdravotními riziky a přijímá účinná opatření k jejich eliminaci na všech pracovištích.

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách odpovídají právním předpisům. Vyučování je dobře organizované s ohledem na potřeby jednotlivých oborů vzdělání, zejména průběžné propojování teoretické výuky a praktického vyučování v rámci odborné praxe a odborného výcviku. Pozitivem je využití aktivní činnosti žáků v oblastech profilace školy (odborné soutěže, mimoškolní činnost), kdy dochází k uplatnění individuálních předpokladů a talentu vedle posilování schopnosti akceptovat názory druhých, respektovat jasně určená pravidla, vytvářet bezpečné prostředí a týmově pracovat. Vztah žáků k jejich současnému a budoucímu vzdělávání je pozitivně ovlivňován profesionalitou a osobním příkladem pedagogů při celoživotním vzdělávání (projekt „Podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků Obchodní akademie, Hotelové školy a Střední odborné školy, Turnov, Zborovská 519, příspěvková organizace“).

Úroveň faktických znalostí a dovedností žáků zaznamenaných v hospitovaných hodinách odpovídala zaměření školy. Cíle, vzdělávací obsah a činnosti žáků přispívaly k rozvoji kompetencí nutných v praktickém životě, především kompetencí odborných, personálních a sociálních. Zvolené vzdělávací strategie vedly žáky kromě předávání vzdělávacího obsahu převážně k posilování čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti.

Pozitivním rysem výuky ve sledovaných hodinách bylo vstřícné klima ve třídách, přirozená vzájemná komunikace a respekt. Hodiny se vyznačovaly promyšlenou organizací a efektivním využitím času. Převažovaly v nich tradiční metodické postupy a dobře zvládnutá frontální výuka s dominující rolí učitele, ale objevovaly se i moderní didaktické postupy. Smysluplně byly využívány pomůcky, v některých hodinách i moderní didaktická technika (výuka cizích jazyků), méně již prostředky ICT. Vhodnou motivací dokázali učitelé vzbudit zájem a udržet pozornost žáků. Dařilo se rozvíjet logické myšlení při vyvozování nového učiva, zřetelné byly mezipředmětové vztahy a trvalé vazby k oboru vzdělání i k běžnému praktickému uplatnění získaných vědomostí a dovedností. Prostor pro aktivní učení žáků a hodnocení vytvářeli učitelé ve sledovaných hodinách rozdílně, kooperativní výuka se objevila ojediněle. Celkově probíhalo vyučování s velmi dobrým vzdělávacím efektem.

Vzdělávání v hodinách českého jazyka a literatury a společenskovědních předmětů obsahovalo prvky individuálního přístupu, pochvaly, pozitivního hodnocení a vhodného využívání výchovných momentů. Žáci byli vesměs iniciativní při argumentaci a obhajobě vlastních názorů. Pedagogové výkony žáků hodnotili nebo klasifikovali, prováděli korekci ústního projevu, eliminovali prostor pro nesouvisející činnosti. V menší míře žáci využívali prostor pro samostatné aktivity: vytváření souvislostí a vazeb, práce s chybou, řešení problémových úkolů, kooperativní nebo diferencované činnosti, vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení. Frekvence a přístup k činnostem s využitím didaktické techniky (DVD, CD nahrávky) signalizují, že jde na rozdíl od využívání prostředků ICT o pravidelně zařazovanou formu vzdělávání, podporující motivaci, interaktivitu žáků, jejich estetické vnímání a prožívání. Vedle rutinní práce se základními informačními zdroji (učebnice, kopírované texty) bylo využívání dalších informačních zdrojů (např. odkazy na funkční školní knihovnu v obou součástech subjektu, hypertextové odkazy aj.) zaznamenáno pouze ojediněle.

Výuka cizích jazyků má ve škole velmi dobrou úroveň. V navštívených hodinách anglického a německého jazyka byly zaznamenány účelně volené formy a metody výuky,

kteří podporovaly rozvoj cílových jazykových dovedností žáků. Výrazně byly zastoupeny produktivní jazykové činnosti, v potřebné míře byly rozvíjeny i receptivní a interaktivní jazykové dovednosti žáků. Učitelé pracovali se standardními učebními pomůckami včetně moderních mezinárodních učebnic, zvukových nahrávek a pracovních listů. V hodinách převládalo pracovní prostředí podporující aktivní zapojení žáků, kteří jsou pro studium jazyků motivováni mj. účastí v jazykových soutěžích.

Míra a způsob podpory matematické gramotnosti se u jednotlivých vyučujících a v různých třídách lišila. Učitelé přizpůsobovali své požadavky možnostem a schopnostem žáků s ohledem na daný typ oboru vzdělání. Největší prostor byl obvykle věnován praktickému procvičování a aplikaci získaných vědomostí při řešení úloh. Větší podíl faktografických informací a teoretických dat (do určité míry na úkor realizace konkrétních příkladů) se objevoval v tematickém okruhu statistika. V některých případech byla věnována menší pozornost verbálnímu projevu žáků a správnému používání odborné terminologie. Příkladem byla tato dovednost rozvíjena například vyučující matematiky v oboru vzdělání Jemný mechanik. Ve všech hospitovaných hodinách byl patrný záměr učitelů aktivně zapojovat žáky do vzdělávacího procesu. Efektivní byla tato snaha zejména při použití motivačních soutěží s pestrým střídáním aktivit v hodině matematiky v oboru vzdělání Cestovní ruch.

V předmětu chemie bylo v tematickém okruhu chemie přírodních látek probírané učivo orientováno zejména na faktografický výčet faktů, pojmů a procesů. Učivo bylo podáno přehledně, výklad byl v několika případech oživen souvisejícími zajímavostmi, avšak pro svůj rozsah a množství dat lze jen těžko očekávat dobré zvládnutí dané problematiky žáky. Ve srovnání s množstvím předaných poznatků se v menší míře uplatnilo objasňování základních principů a zákonitostí s možností vyhledávání informací z různých zdrojů a jejich kritickém využití a zpracování.

V odborném teoretickém vzdělávání v předmětu ekonomika vyučující přizpůsobovala své požadavky specifickým potřebám jednotlivých oborů vzdělání. Teoretické poznatky byly aplikovány na ilustračních příkladech a modelech odrážejících odborné zaměření žáků. I při frontální formě výuky byl výklad vyučující živý, žákům nebyly předkládány hotové informace, ale naopak problémy poskytující základ pro řízenou diskuzi a stimulující žáky k odvození základních zákonitostí a vztahů. Žákům byl poskytnut menší prostor k vlastní formulaci myšlenek a celistvých, věcně i formálně správných odpovědí.

Všeobecné geografické znalosti byly v oboru vzdělání Cestovní ruch dále rozšiřovány v odborném předmětu zeměpis cestovního ruchu. V promyšlených vyučovacích jednotkách docházela k efektivnímu střídání činností, nechyběla párová i samostatná práce. Dílčí znalosti byly dávány do širších souvislostí a příkladná byla práce s mapou. Rezervy lze najít v malém využití prezentační techniky, což může být dáno i organizačními podmínkami výuky.

Odborný předmět potraviny a výživa poskytoval žákům oboru vzdělání Kuchař – číšník teoretický základ pro další praktické činnosti profesního rozvoje. Dobře připravené vyučovací hodiny s klasickou strukturou byly vedeny převážně frontálním způsobem. Přestože ostatní žáci neměli v průběhu zkoušení zadanou žádnou další práci, dokázala vyučující udržovat jejich pozornost a průběžně je zapojovala do dění u tabule. Cíleně byla u žáků rozvíjena schopnost věcně komunikovat a využívat při tom odborný jazyk. Pozitivní bylo využití prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení. U vyučující byla patrná snaha uvádět nově získané poznatky do širších souvislostí a ve vazbě na další odborné předměty.

Navštívené hodiny předmětů, ve kterých žáci přímo používali prostředky ICT, probíhaly vždy za plného počtu žáků třídy, což kladlo velké nároky na práci učitelů. Ti mají od

letošního školního roku značně ztížené podmínky kontroly práce žáků s omezením možnosti žákům poradit a pomoci. Tuto situaci komplikuje i skutečnost různého základního (operační systém) i aplikačního (kancelářské programy) programového vybavení ve třídách. Různé je i vybavení všech čtyř učeben výpočetní techniky ne vždy vhodným nábytkem a jeho uspořádáním. Příprava učitelů na vyučování byla pečlivá, jednání se žáky probíhalo většinou v přátelském duchu. Úspěch měla forma výuky, ve které se promyšleně střídaly různé aktivity s konkrétními úkoly pro každého žáka. Naopak tvrdá frontální výuka řízená tempem nejpomalejšího žáka, kdy rychlejší spolužáci byli se zadanou prací hotovi, znamenala řadu rušivých momentů. V některých hodinách učitelé poskytovali nadměrné množství informací na úkor vlastní činnosti žáků.

Průběh praktické výuky se vyznačoval otevřenou komunikací mezi učiteli a žáky. Žáci akceptovali odborné zkušenosti, přirozenou autoritu a osobní příklad učitelů odborného výcviku, upevňovali pracovní návyky a manuální zručnosti, byli vedeni k dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví.

Monitoring a vyhodnocování celkové úspěšnosti žáků při vzdělávání probíhá ve škole průběžně. Ze zápisů jednání pedagogické rady vyplývá, že vedení pravidelně sleduje dosahované výsledky, reaguje na rizika školní neúspěšnosti a pracuje s nimi především preventivně. Cílem kariérového poradenství je předávání informací žákům o dalších možnostech studia. Pravidelné dlouhodobé zapojování žáků do škály soutěží má pozitivní dopad na úroveň jejich teoretických, odborných a praktických znalostí (např. školní, okresní i krajská kola jazykových olympiád, soutěže KOVO Junior, Gastro Hradec Králové, sportovní soutěže, účast žáků na akcích pro veřejnost, zajišťování rautů a občerstvení pro firmy). V rámci školy je organizována řada interních soutěží (Logická olympiáda společnosti Menza, Středoškolák roku, psaní na klávesnici, soutěž ve vánočním aranžování, soutěž v balení zboží aj.). Kvalita dosahovaných výsledků a motivace žáků k těmto aktivitám nepochybně souvisí se zapojením učitelů do projektů dalšího a celoživotního vzdělávání s cílem metodicky a odborně se zdokonalovat. Škola nevyužívá externí hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

V rámci svých reálných možností škola sleduje uplatnění absolventů školy. Velká část absolventů maturitních oborů Hotelnictví a Obchodní akademie (až 90 %) pokračuje v dalším studiu zaměřeném na ekonomii, veřejnou správu apod., část z nich se vzdělává na jazykových školách a ve školách v zahraničí. Vysoké procento absolventů učebních oborů využívá možnosti pokračovat v nástavbovém studiu ve škole nebo nachází uplatnění ve strojírenských firmách regionu (např. Sklostroj Turnov CZ, Šroubárna Turnov, Axl, a. s., Semily). Žáci pohostinských oborů mají možnost absolvovat kurzy pořádané školou a rozšířit svoje dovednosti (kurz cukrářských technologií, barmanský kurz, seminář o kávě aj.) pro využití v další praxi.

Instituce je zapojena do řady projektů v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, např. projekt Rozvoj kompetencí dospělých v hotelnictví a cestovním ruchu pro Evropu a UNIV 3 KRAJE. Škola spolupracuje s Národním ústavem vzdělávání Praha na standardizaci maturitních otázek odborných předmětů oborů Obchodní akademie a Hotelnictví.

Závěry, celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje skloubit nároky středoškolského studia oborů s maturitní zkouškou a praktického vyučování u oborů s výučním listem.

Škola vytváří rovné podmínky pro vzdělávání všech žáků, respektuje jejich individualitu a možnosti, přijímá systémová opatření ke snižování rizik v oblasti bezpečnosti a zdraví žáků. Jako nadstandardní je hodnoceno zajištění služeb školního psychologa.

Průběh vzdělávání směřuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka v souladu s profilací školy.

Obsah školních vzdělávacích programů je v souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro odborné vzdělávání. Inovace obsahu vzdělávání odpovídá požadavkům školského zákona a profilům absolventa školy.

Řízení pedagogického procesu z hlediska plánování, organizace a kontroly je funkční a systematické.

Materiální a personální podmínky umožňují dobře realizovat cíle ŠVP.

Finanční podmínky jsou na standardní úrovni.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina č. j. ZL-21/10-Š ze dne 30. března 2010 s účinností od 1. dubna 2010 a Příloha č. 1 (Specifikace nemovitého majetku, Hodnoty majetku) a Příloha č. 2 (Specifikace majetku) ke zřizovací listině
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 32 497/2011-25 ze dne 3. listopadu 2011 s účinností od 1. září 2012 (zápis oboru vzdělání)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 28 148/2011-25 ze dne 12. října 2011 s účinností od 1. září 2012 (zápis oborů vzdělání)
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 19 445/2011-25 ze dne 7. července 2011 s účinností od 1. srpna 2011 (výmaz místa poskytovaného vzdělání nebo školských služeb)
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 31 180/2010-21 ze dne 10. prosince 2010 s účinností od 1. září 2011 (zápis a výmaz oborů vzdělání)
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 34 769/2010-21 ze dne 28. prosince 2010 s účinností od 1. září 2011 (zápis oboru vzdělání)
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 17 317/2009-21 ze dne 6. srpna 2009 s účinností od 6. srpna 2009 (zápis ředitelky školy)
8. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace ze dne 23. června 2009 (na základě usnesení Rady Libereckého kraje číslo 758/09/RK ze dne 23. června 2009 s účinností od 1. července 2009)
9. Školní vzdělávací program s názvem „Ekonomika a podnikání“ pro obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání platný od 1. září 2011 počínaje prvním ročníkem
10. Školní vzdělávací program s názvem „Cestovní ruch“ pro obor vzdělání 65-42-M/02 Cestovní ruch platný od 1. září 2011 počínaje prvním ročníkem
11. Školní vzdělávací program s názvem „Jemný mechanik - optik“ pro obor vzdělání 23-62-H/01 Jemný mechanik platný od 1. září 2011 počínaje prvním ročníkem

12. Školní vzdělávací program s názvem „Podnikání“ pro obor vzdělání 64-41-L/51 Podnikání platný od 1. září 2011 počínaje prvním ročníkem
13. Školní vzdělávací program s názvem „Prodavač“ pro obor vzdělání 66-51-H/01 Prodavač platný od 1. září 2011 počínaje prvním ročníkem
14. Školní vzdělávací program s názvem „Hotelnictví“ pro obor vzdělání 65-42-M/01 Hotelnictví platný od 1. září 2011 počínaje prvním ročníkem
15. Školní vzdělávací program s názvem „Kuchař - číšník“ pro obor vzdělání 65-51-H/01 Kuchař - číšník platný od 1. září 2011 počínaje prvním ročníkem
16. Školní vzdělávací program s názvem „Kuchař - číšník“ pro obor vzdělání 65-51-H/01 Kuchař - číšník platný od 1. září 2011 počínaje 1. ročníkem
17. Školní vzdělávací program s názvem „Obchodní akademie“ pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie platný od 1. září 2011 počínaje 1. ročníkem
18. Školní vzdělávací program s názvem „Nástrojař“ pro obor vzdělání 23-52-H/01 Nástrojař platný od 1. září 2011 počínaje prvním ročníkem
19. Školní vzdělávací program s názvem „Strojní mechanik“ pro obor vzdělání 23-51-H/01 Strojní mechanik platný od 1. září 2011 počínaje prvním ročníkem
20. Školní vzdělávací program s názvem „Strojírenství“ pro obor vzdělání 23-41-M/01 Strojírenství platný od 1. září 2011 počínaje prvním ročníkem
21. Rozvrhy hodin tříd ve školním roce 2012/2013
22. Třídní knihy tříd vedené ve školním roce 2011/2012
23. Třídní knihy tříd vedené ve školním roce 2012/2013 k datu školní inspekce
24. Třídní výkazy tříd vedené ve školním roce 2012/2013 k datu školní inspekce
25. Deníky evidence odborného výcviku vedené ve školním roce 2012/2013 k datu školní inspekce
26. Deníky evidence odborného výcviku vedené ve školním roce 2011/2012 tříd 1KČ, 2KČ, 3KČ, 1ES, 1S, 2S, 3S
27. Školní matrika vedená ve školním roce 2012/2013 na pracovištích Zborovská 519, Alešova 1723
28. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012 z října 2012 podepsaná ředitelkou školy
29. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011 z října 2011 podepsaná ředitelkou školy
30. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010 z října 2010 podepsaná ředitelkou školy
31. Dvě namátkově vybrané smlouvy o spolupráci při zabezpečení praktického vyučování na provozním pracovišti ze dne 22. listopadu 2012 a ze dne 28. června 2012 (obory vzdělání 23-51-H/01 Strojní mechanik, 65-51-H/01 Kuchař - číšník)
32. Termínovaný plán 2012/2013 Zborovská 519 ze dne 30. listopadu 2012 podepsaný ředitelkou školy
33. Termínovaný plán 2012/2013 Alešova 1723 ze dne 3. září 2012 podepsaný ředitelkou školy
34. Vnitřní směrnice (Vnitřní předpis č 1/5 platný od 1. 1. 2012) podepsaný ředitelkou školy
35. Provozní řád – Zborovská 519, Turnov ze dne 27. srpna 2012 podepsaný ředitelkou školy
36. Provozní řád – Alešova 1723, Turnov ze dne 28. srpna 2012 podepsaný ředitelkou školy
37. Plány hospitací předmětových komisí
38. Záznamy z hospitací 2012/2013, 2011/2012, 2010/2011
39. „Plány sebevzdělávání ve školním roce 2012/2013“ podepsané vyučujícími

40. Zpráva z auditního šetření z 26. – 27. listopadu 2012
41. Zpráva o hodnocení kvality školy ze dne 11. února 2011
42. Zpráva o hodnocení kvality školy ze dne 15. února 2011
43. Školní řád Zborovská 519 pro školní rok 2012/2013 (Vnitřní předpis č. 2/2 účinný od 1. 9. 2010) podepsaný ředitelkou školy
44. Školní řád Alešova 1723 pro školní rok 2012/2013 (Vnitřní předpis č. 2/2a účinný od 1. 9. 2010) podepsaný ředitelkou školy
45. Školní řád pro pracoviště odborného výcviku pro školní rok 2012/2013 (Vnitřní předpis č. 2/2 účinný od 1. září 2010) podepsaný ředitelkou školy
46. Vnitřní řád pro pracoviště odborné výcviku Turnov, Přepěšská 210, Alešova 1723 ze dne 3. září 2012
47. Protokoly o komisionální zkoušce – školní rok 2011/2012
48. Plán výchovného poradenství na školní rok 2012/2013 ze dne 6. září 2012
49. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů pro školní rok 2012/2013 ze dne 3. září 2012
50. Zápisy z pedagogické rady 2011/2012, 2012/2013
51. Zápisy z jednání školské rady 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
52. Personální dokumentace ředitelky školy a pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání)
53. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. prosince 2012
54. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012 ze dne 7. prosince 2012
55. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2012 ze dne 7. prosince 2012
56. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 7. prosince 2012
57. Výkaz o střední škole M8 podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 7. prosince 2012
58. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 7. prosince 2012
59. Údaje z výkazu zisku a ztráty k 31. 12. 2011
60. Hlavní účetní kniha za rok 2011
61. Webové stránky školy na adrese <http://www.ohsturnov.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 26. 1. 2013

razítko

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Jitka Šafaříková, v. r.

Mgr. Iva Kvízová, školní inspektorka

Iva Kvízová, v. r.

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Jiří Machačný, v. r.

Ing. Pavel Procházka, přizvaná osoba

Pavel Procházka, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Turnově dne 15. 2. 2013

razítko

Ing. Milena Lednejová, ředitelka školy

Milena Lednejová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.