



Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Soukromá vyšší odborná škola sociální, o. p. s.

Matky Boží 15, 586 01 Jihlava

Identifikátor školy: 600 020 517

Termín konání inspekce: 4., 10. – 13. květen 2005

Čj.	k3-1048/05-002201
Signatura	ok2my301

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Právní formou vyšší odborné školy sociální je obecně prospěšná společnost. Zřizovatelem je právnická osoba AD FONTES RERUM, s. r. o., adresa Fibichova 18, 586 01 Jihlava. Odloučené pracoviště škola nemá.

Realizovaným studijním oborem je 75-41-N/002 Sociální práce v denní a dálkové formě studia. V denní formě jsou zastoupeny všechny tři ročníky, v dálkové formě zatím chybí poslední, tj. čtvrtý ročník. Kapacita školy je 210 studentů. Ke dni konání inspekce navštěvovalo školu v pěti třídách 115 studentů denní formy studia a ve třech třídách 82 studentů dálkové formy studia. Celkový počet studentů byl 197.

Škola spolupracuje s katedrami sociální práce na vysokých školách. Od roku 1998 je řádným členem Asociace vzdělavatelů v sociální práci. Členem asociace se může stát pouze ta škola, která splňuje náročný vzdělávací program, který odpovídá bakalářskému studiu na vysoké škole. Studium je ukončeno absolutoriem a získáním titulu diplomovaný specialista (DiS.).

PŘEDMĚT INSPEKCE

1. Zjištění a zhodnocení personálních podmínek vzdělávání ve vyšší odborné škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v době od 1. září do 31. prosince 2004.
2. Zjištění a zhodnocení materiálně-technických podmínek vzdělávání ve vyšší odborné škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v době od 1. září do 31. prosince 2004.
3. Zjištění a zhodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve vyšší odborné škole v předmětech anglický jazyk, německý jazyk, zdravotní nauky, psychologie, kasuistika, metody sociální práce, sociální politika, průběžná praxe, právo, aplikovaná výpočetní technika, statistika, demografie a metody sociologického výzkumu ke dni konání inspekce.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Všichni interní i externí pedagogičtí pracovníci včetně ředitelky školy získali odbornou kvalifikaci vysokoškolským vzděláním v akreditovaném magisterském studijním programu, který odpovídá charakteru vyučovaných všeobecně vzdělávacích nebo odborných předmětů. Ředitelka školy při personálním zabezpečování výuky jednotlivých předmětů využila osm interních vyučujících a dvacet jedna externích odborníků z praxe. Při sestavování úvazků zohlednila jejich vzdělání, odborné zkušenosti i osobní zaujetí pro daný předmět. Tím vytvořila optimální podmínky pro kvalitní plnění výchovně vzdělávacích cílů deklarovaných schválenými učebními dokumenty. Sama nevykonává přímou pedagogickou činnost.

Organizaci vzdělávání a provoz školy upravují interní dokumenty (Organizační řád, Plán školy pro školní rok 2004/2005). Úkoly související s řízením zajišťuje kromě ředitelky statutární zástupkyně a zástupce pro informační technologie a materiální zázemí. Dílčí kompetence přenesla ředitelka na další pedagogické a provozní pracovníky. Účelně nastavená organizace je založená na tvůrčím lidském potenciálu, osobní zodpovědnosti a zainteresovanosti všech zúčastněných. Přenos informací je realizován prostřednictvím již

pravidelně organizovaného dvoudenního semináře na začátku školního roku, jednání pedagogické rady, systému pravidelných porad (Poradní sbor pro sociální věci, třídní učitelé, vyučující jazyků apod.) Tyto porady nahrazují předmětové sekce, z jejich jednání jsou přijímány závěry, které v písemné podobě obdrží každý pedagogický pracovník. Dále jsou využívány informační tabule ve sborovně a každodenní osobní kontakt. Vzhledem k velikosti a potřebám školy je informační systém zcela funkční. Činnost a existence poradních orgánů reflektují potřeby a speciální cíle vyšší odborné školy. Kromě již výše jmenovaných poradních orgánů respektovaným partnerem vedení školy je studentská rada.

Ředitelka věnuje velkou pozornost kvalitnímu personálnímu zabezpečení provozu školy. Při vedení pedagogických pracovníků vychází především z přesného vymezení jejich práv a povinností. Dále jí pomáhají informace získané autoevaluací a odborného hodnocení. Nově přichozím učitelům je nabízena pomoc prostřednictvím zkušenějších kolegů formou tzv. supervizí jejich výuky. V letošním školním roce učitelé příbuzných oborů využili vzájemných hospitací k výměně odborných i metodických zkušeností. Kontrolní i hospitační činnost prováděna vedením školy není plánovaná, přesto přispívá k pozitivnímu ovlivňování kvality výchovně-vzdělávacího procesu a ke zlepšování stavu v oblasti personálních podmínek. Dílčím nedostatkem kontrolního systému je jeho nesystémovost. Dlouhodobé získávání informací i pozorování pedagogických pracovníků ředitelka využívá k jejich celkovému hodnocení, které provádí jednou za tři roky. Před pohovorem s ní se každý učitel může v elektronické podobě vyjádřit k navrženému hodnocení. Při plánování v oblasti lidských zdrojů vychází z dlouhodobých i aktuálních potřeb školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků, které ředitelka školy cíleně podporuje, je v souladu s cíly i zaměřením školy. Navštěvované kurzy a semináře směřují především do oblasti jazykové, sociální práce a informačních technologií. Mnoho externích i interních učitelů navštěvuje různé odborné semináře, účastní se odborných stáží, přednáší v terciální sféře a má rozsáhlou publikační činnost. Ochota dále se vzdělávat patří mezi kritéria, která ovlivňuje výši nenárokových složek platu hlavně u interních vyučujících.

Personální podmínky pozitivně ovlivňují vzdělávání a výchovu i rozvoj osobnosti studentů a umožňují kvalitní realizaci cílů vyššího odborného vzdělávání. Česká školní inspekce hodnotí jejich úroveň jako velmi dobrou.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vyšší odborná škola sídlí v budově, kterou má dlouhodobě pronajatou od Dětského domova se školou v Jihlavě. Koncem 90. let byly provedeny na náklady zřizovatele stavební úpravy, které výrazně zlepšily prostorové a následně i materiálně technické podmínky pro výuku.

V budově je pět kmenových tříd, dvě učebny výpočetní techniky, další třída sloužící zároveň jako klubovna a místnosti pro administrativní i technické zázemí školy. Chodby vybavené nástěnkami s informačními materiály vyzdobili studenti svépomocí. V kmenových učebnách je nový, na zakázku vyrobený nábytek, který umožňuje skupinovou práci při seminářích, prezentaci studentských prací, individuální konzultace apod.

Velmi dobře vybavená školní knihovna je postupně doplňována o nejnovější odbornou literaturu. Pro jazykovou výuku není dostatek cizojazyčné beletrie, výkladových slovníků a gramatických příruček. Škola zajišťuje studentům učebnice, odborné časopisy a další studijní materiály. Pedagogičtí pracovníci tvoří a používají i vlastní učební texty.

Učebny výpočetní techniky vybavené kvalitními počítači s internetem, dataprojektory, potřebným softwarem, výukovými programy a dalšími multimediálními tituly slouží k výuce

informatiky i pro počítačovou podporu ostatních předmětů. Mimo vyučování jsou počítače využívány zejména k individuální práci. Studenti mají neomezený přístup k internetu, mohou používat kopírku i tiskárnu.

Vybavení školy učebními pomůckami i didaktickou a informační technikou je na úrovni, která umožňuje plnění zvoleného studijního oboru.

Škola nemá vlastní školní jídelnu, k občerstvení je využíván bufet. Kabinety vyučujících vybavené vhodným nábytkem, výpočetní technikou a pomůckami skýtají vhodné pracovní prostředí.

Stav a využívání materiálních zdrojů zjišťují vedoucí pracovníci školy při kontrolách, osobním kontaktem, prostřednictvím hospitační činnosti apod. Na základě zjištěných skutečností a požadavků v rámci ekonomických možností jsou následně realizována opatření ke zlepšení materiálně-technických podmínek.

Nově zpracovaný projekt je zaměřen na zlepšení materiálně-technických podmínek v oblastech inovace informačních technologií, úpravy a vybavení půdních prostor, rekonstrukce sociálního zařízení a výměny oken.

Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Výuka studijního oboru je realizována v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do rejstříku. Učební dokumenty jsou platné. Učební plán zahrnuje všechny stanovené předměty. Rozvrh hodin i reálná výuka jsou v souladu s jejich časovou dotací podle schváleného učebního dokumentu. V současné době škola připravuje k akreditaci inovovaný školní vzdělávací program.

Učební plán je sestaven s ohledem na podmínky školy. Kromě povinné praxe je praktické zaměření profilu absolventa školy rozvíjeno i nepovinnou nadstandardní praxí, ve které realizují a rozvíjejí studenti svůj zvýšený zájem o sociální práci. V letošním školním roce nejsou ve škole studenti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Dokumentace vedená školou průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Ve škole jsou zavedeny výběrové předměty anglický jazyk, německý jazyk, etnické menšiny, gerontologie, personalistika a výpočetní technika. Dále mohou studenti navštěvovat nepovinné předměty anglický jazyk kondiční, německý jazyk kondiční, korespondence, ekonomie – mzdové účetnictví.

Praxe studentů probíhá v rozsahu stanoveném učebními dokumenty. V 1. ročníku je zaměřena do oblastí sanitární praxe, ve 2. ročníku do oblastí sociální práce a ve 3. ročníku pracují v úřadech a neziskových organizacích.

Vyšší odborná škola umožňuje studentům vyrovnat rozdíly dané předchozím vzděláním. Studentům denního studia jsou podle jejich úrovně poskytovány buď kondiční hodiny nebo některým i úlevy v předmětech anglický jazyk, německý jazyk, ekonomie a výpočetní technika. Pro některé studenty dálkového studia jsou v předmětech anglický jazyk a německý jazyk vypracovány individuální studijní plány.

Kontrolní činnost prováděná ředitelkou školy kladně ovlivňuje naplňování učebních dokumentů. V případě potřeby jsou přijímána konkrétní opatření.

Rozvržení teoretického vyučování, praktického vyučování a zkuškového období je funkční a v souladu se závazným právním předpisem.

Rozvrh hodin celkově odpovídá psychohygienickým požadavkům. Řád školy obsahuje závazná ustanovení a je koncipován na podmínky školy. Na některé drobné nedostatky administrativního charakteru byla ředitelka školy upozorněna. Provozní řády odborných učeben jsou formulovány účelně. Stanovují chování studentů v těchto prostorách z hlediska jejich bezpečnosti.

Vnitřní informační systém vůči studentům vychází z podmínek školy a je funkční. Studentům jsou informace předávány především pomocí ročníkových učitelů, členů studentské rady. Významným faktorem v informačním systému školy je vnitřní počítačová síť. V rámci operativního řízení jsou k přenosu informací využívány také informační tabule. Vzhledem k velikosti školy je v rámci rychlého přenosu informací dávana přednost osobnímu kontaktu s vyučujícími i studenty. Klima školy přispívá k realizaci vzdělávacího programu.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech anglický jazyk a německý jazyk

Výuka obou předmětů probíhá v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání i s cíli vyššího odborného vzdělávání. Vyučující postupují podle časových a tematických plánů, které vycházejí z celkové koncepce a reflektují požadavky absolutoria. Při pečlivé bezprostřední přípravě pedagogické pracovnice zohledňovaly vhodnost a přiměřenost stanovených cílů k aktuálnímu stavu tříd, respektovaly individuální vzdělávací potřeby jednotlivců. Prezentace výchovně-vzdělávacích cílů probíhala vždy na začátku dvouhodinových bloků a jejich míru naplňování učitelky důkladně sledovaly.

Navštívené hodiny se uskutečnily v kmenových učebnách, v klubovně a učebně výpočetní techniky. Učební prostory nejsou z hlediska jazykového vyučování podnětné. Vyučující účelně využily didaktickou i výpočetní techniku. Studenti pracovali s učebnicemi, pracovními sešity a slovníky.

V průběhu sledovaných hodin pedagogické pracovnice střídaly různé metody a formy práce. Frontální výuku vhodně kombinovaly s prací ve dvojicích, skupinách či samostatnými aktivitami studentů. Ve většině navštívených hodin učitelky kladly důraz na rozvoj komunikativních dovedností velmi často zaměřených na profesní orientaci. Nedílnou součástí výuky bylo seznamování s reáliemi a specifickými zvyklostmi příslušných jazykových oblastí. Vyučující většinou plnily roli organizátorek výuky, v menší míře vystupovaly jako zdroj informací. Vytvářely podmínky pro individuální tempo studentů při plnění zadaných úkolů. Vnitřní členění hodin směřovalo k naplňování stanovených cílů a vytvoření systému vědomostí. Všechny sledované hodiny cizích jazyků učitelky vedly důsledně v příslušném jazyce a učivo prezentovaly věcně a odborně správně.

Součástí všech navštívených hodin byla vstupní a průběžná motivace, která směřovala k osvojení aktuálních témat, procvičení a upevnění řečových dovedností. K významným motivačním činitelům patřilo sledování a hodnocení aktivity studentů, propojení teorie s praxí, využití zpětné vazby, důsledná práce s chybou. Osobnostní předpoklady vyučujících a jejich přirozená autorita vyplývají z velmi dobré znalosti cizího jazyka jak po stránce všeobecné, tak i odborné.

Výuka probíhala v prostředí příznivého klimatu, důvěry a tolerance. Vzájemná komunikace byla založena na respektu. Vyučující vytvářely prostor pro vyjádření vlastních názorů studentů, argumentaci, diskuzi i jejich osobnostní a sociální rozvoj. Naprostá většina studentů pracovala se zájmem a aktivně se zapojovala do výuky.

Podmínky a způsob hodnocení jsou stanoveny ve studijním řádu, který je součástí řádu

organizačního a studenti s ním byli na začátku studia seznámeni. V letošním školním roce došlo k jeho aktualizaci v souvislosti s platností nového právního předpisu. Plnění podmínek průběžné klasifikace bylo zřejmé jen z kontroly docházky, pokud byly hodnoceny výkony studentů, jednalo se pouze o verbální pochvaly. Rozvíjení schopností vzájemného hodnocení a sebehodnocení ve sledovaných hodinách nebylo zaznamenáno. V závěru některých hodin chybělo zhodnocení studentských projevů a celkové shrnutí.

Průběh a výsledky vzdělávání v uvedených předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech zdravotní nauky, psychologie a kasuistika

Podle schválených učebních dokumentů vyučující vypracovali pro každý ročník tematické plány. K přípravě sledovaných hodin přistupovali zodpovědně s důrazem na prohlubování odborné složky výuky, dokázali skloubit své teoretické vědomosti s potřebami praxe. Cíle výuky byly na začátku hodin jasně stanoveny, probírané učivo navazovalo na předcházející témata.

Využívání výpočetní techniky a názorných pomůcek korespondovalo s obsahem probíraného učiva. Žáci pracovali s nakopírovanými texty, které odpovídaly náročnosti vyššího odborného studia, v seminářích využívali i další materiály a zdroje učebních informací.

Průběh sledovaných hodin měl výrazné vnitřní členění. Hodiny zdravotních nauk byly charakterizovány přiměřeně náročným přenosem poznatků ze strany vyučující se snahou o aktivní spoluúčast studentů. Přednáškový styl byl oživen uváděním příkladů z vlastní klinické praxe i každodenního života. Zvolená forma relaxace byla úměrná studentům vyššího odborného vzdělávání.

Velmi kvalitní byla práce v seminářích, v nichž si mohli studenti doplnit teoretické vědomosti jak vlastní vzájemnou kolektivní zkušeností, tak i metodami prožitku, což dokládá progresivní systém vzdělávání ve škole. Vyučující přiměřeně rozvíjeli komunikační dovednosti studentů. Ti pracovali samostatně a soustředěně, své názory dobře formulovali. Dokázali se vžít do modelových situací, vystupovali převážně profesionálně a práci v hodinách plně akceptovali.

Z odborného i věcného hlediska byly hospitované hodiny většinou vynikající. Učitelé maximálně využívali životní zkušenosti studentů, mezipředmětové vztahy, kladli potřebný důraz i na etické hledisko. Nové pojmy zařazovali do souvislostí, uváděli příklady aplikace nových poznatků do praxe. Verbální projev učitelů měl vysokou úroveň, v komunikaci byl patrný vzájemný respekt.

Z oboustranného přístupu byl zřejmý vlastní zájem studentů o zvolený obor i snaha vyučujících předat jim srozumitelně potřebné vědomosti a vytvářet kompetence použitelné v praxi. Z těchto důvodů byla přirozená motivace studentů ve většině sledovaných hodin velmi silná. Přátelský a partnerský přístup vyučujících vytvářel příjemnou pracovní atmosféru.

Jasně a objektivní slovní hodnocení odpovědí a výkonů studentů plnilo funkci motivační výzvy. Jejich sebereflexe a vzájemné hodnocení bylo zvláště zřetelné v seminářích předmětů kasuistika a psychologie.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech psychologie a kasuistika jsou hodnoceny jako vynikající, v předmětu zdravotní nauky jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech sociální politika, metody sociální práce, právo, průběžná praxe, aplikovaná výpočetní technika, statistika, demografie a metody sociologického výzkumu

Perspektivní příprava pedagogů na výuku byla velmi dobrá. Učební osnovy předmětů byly rozpracovány do tématických plánů učiva s časovým rozvržením tak, aby byla zajištěna kontinuita v jednotlivých ročnících. Cíle hodin byly stanoveny promyšleně, s přihlédnutím k aktuální situaci ve třídě a v návaznosti na předcházející témata. Při zahájení vyučovací hodiny pedagogové seznámili žáky s plánovaným obsahem. Přednášky a semináře byly zajištěny zkušenými pedagogy, což se příznivě projevilo na jejich kvalitě.

Vyučování probíhalo v kmenových třídách i odborných učebnách. Přestože byly místnosti průměrně vyzdobeny, vytvářely celkově podnětné prostředí pro výchovně-vzdělávací proces. Vzhledem k prováděným činnostem jsou místnosti dostatečně prostorné a působí esteticky. Studenti i vyučující v hodinách často využívali vlastní připravené písemné materiály, které obsahovaly další zdroje informací. Častým jevem v hospitovaných hodinách bylo využívání pomůcek pro podporu názorné výuky, popř. také k aktivizaci studentů.

Pedagogům se dařilo promyšlenou organizací hodin seminářů a vhodným střídáním činností aktivizovat studenty. Způsob řízení výuky a převážně vysoké tempo práce odpovídalo věku studentů. V části z hospitovaných hodin byly vhodně prováděny skupinové formy práce vedoucí ke kooperativním činnostem. Vyučující vystupovali jako organizátoři výuky a jako zdroje informací. Častým jevem v seminářích byl jejich individuální přístup ke studentům.

Studenti projevovali o výuku zájem. V hodinách bylo často využíváno jejich životních zkušeností a vhodné propojování teorie s praxí. Pedagogové se v hodinách přesvědčovali, zda studenti chápou probíranou látku a zadané úkoly. Ke zvýšení motivace studentů jim byla pedagogy vhodným způsobem poskytována zpětná vazba. Obsah výuky byl pedagogy interpretován věcně a odborně správně.

Motivační působení v úvodu vyučovacích hodin se většinou soustředilo na seznámení s cílem hodiny. Vyučujícím se v průběhu vyučování dařilo žáky zaujmout a udržet jejich pozornost. Studenti měli v seminářích dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru, čehož také vhodnou formou často využívali. Ne ve všech hodinách byl vyučujícími vytvářen dostatečný prostor pro rozvíjení jejich komunikativních dovedností. V části z hospitovaných hodin bylo zjištěno i vhodně prováděné vzájemné hodnocení studentů. Zkušební a opakovací otázky byly pedagogy vždy zaměřeny na pochopení širších souvislostí a praktické využití.

Ve všech hospitovaných hodinách bylo velmi dobré klima a příznivá pracovní atmosféra. Studenti akceptovali dohodnutá pravidla vzájemné komunikace a dokázali samostatně formulovat vlastní názor. Ve všech hodinách byla zřejmá snaha vyučujících vytvářet pozitivní vztahy mezi studenty a pedagogy a také prostředí vzájemné důvěry a spolupráce. Častým jevem bylo vytváření dostatečného prostoru pro osobnostní a sociální rozvoj studentů, upevňování jejich sebedůvěry, vzájemného respektování a výchovy k toleranci.

Klasifikační řád je funkční a je v praxi uplatňován. Hodnocení výkonů studentů bylo vyučujícími prováděno vždy citlivě a taktně. Při hodnocení byly respektovány individuální dispozice studentů. Pedagogové také využívali pro motivování studentů jejich dílčích úspěchů. Poskytovali jim tak příležitost k prožití pocitu uspokojení ze splněného úkolu. V závěrečných částech hospitovaných hodin seminářů bylo většinou pedagogy provedeno celkové zhodnocení. Projevy verbální i neverbální komunikace vyučujících byly velmi dobré. Průvodním jevem bylo nejen vhodné využívání odborných znalostí a dovedností vyučujících, ale většinou také jejich pedagogické erudice.

Průběh a výsledky vzdělávání v uvedených předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Výsledky vzdělávání a výchovy jsou zjišťovány na základě systému vlastních i mimoškolních evaluačních nástrojů. Tento systém probíhá již několik let, některé nástroje jsou zaváděny experimentálně, ty osvědčené jsou dále využívány.

Ke zjišťování výsledků vzdělávání učitelé využívají předepsané formy hodnocení – zápočty, zkoušky na základě písemných podkladů (testů, seminárních prací, projektů) a ústního projevu. Významným ukazatelem je úspěšnost při absolutoriu a obhajobě absolventských prací, jejichž témata vycházejí z potřeb praxe, jsou navrhovány erudovanými odborníky a mají vysokou formální i obsahovou úroveň. Analýzy výsledků jsou prováděny pravidelně.

Škola provádí sebehodnocení, při němž využívá např. ankety pro studenty, relevantní připomínky členů studentské rady, dotazníky na hodnocení vlastní práce pro učitele (v tomto školním roce – Jak plníme klíčové kompetence pro evropskou vzdělanost?) apod.

Významným ukazatelem kvality práce školy je i rozsáhlé odborné hodnocení plnění vzdělávacích standardů prostřednictvím Asociace vzdělavatelů v sociální práci. Podle vyjádření ředitelky školy je nejcennější zpětnou vazbou evaluační výzkum názorů absolventů školy zadávaný formou dotazníku a vyhodnocovaný sociologem školy. Výsledky jsou následně prezentovány na školních webových stránkách.

Důležitou zpětnou vazbu poskytuje i vzájemná supervizní činnost pedagogických pracovníků a kontrolní aktivity vedení školy.

Další oblast představuje v systému vzdělávání praktická příprava studentů, která zároveň prezentuje školu na veřejnosti. Ta je podrobena kontrole ze strany školy i příslušných subjektů (např. formou hodnotícího listu). Z materiálů předložených ředitelkou školy bylo zjištěno, že výkony žáků jsou hodnoceny převážně pozitivně (děkovné dopisy, vyjádření pochvaly za pomoc apod.).

Sebeevaluace je prováděna každoročně. Získané poznatky a údaje ovlivňují obsah učiva, skladbu předmětů, inovaci metod teoretické výuky, výběr pracovišť praktické výuky, materiálně technické podmínky, péči o rozvoj studentů a odborný růst pedagogických pracovníků.

Studenti úspěšně realizují dlouhodobé školní sociální projekty – např. Veselá škola, Starší kamarád, Horizont – Lentilky, Regionální empirické centrum apod. Tyto aktivity dávají studentům možnost nadstandardní praxe, škola je částečně využívá i komerčně. V současné době je zadán k akreditaci další projekt – Operační program rozvoje lidských zdrojů, zaměřený na vytvoření nového modulového učebního programu.

Spolupráce školy s partnery je realizována především souvislou a týdenní studentskou praxí a dalšími aktivitami (společné besedy pracovníků praktických pracovišť, spolupráce s rodiči dětských klientů, pedagogů a sociálními pracovníky).

Výuku podporují i exkurze do sociálních zařízení doplněné o besedy s jejich vedoucími pracovníky a kurzy první pomoci.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Česká školní inspekce hodnotí průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech jako velmi dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy vydaná AD FONTES, spol. s r. o.,
2. Dodatek č. 1 k zakládající listině nadace “Vyšší odborná škola sociální”,
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Vyšší odborné školy sociální,
4. Statut Soukromé vyšší odborné školy sociální, o. p. s.,
5. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 17. ledna 2002 pod č. j. 32 521/2001-21 s účinností od 1. září 2002,
6. Výpis z rejstříku o. p. s. , vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl O, vložka 147, číslo výpisu,
7. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004,
8. Organizační řád Soukromé vyšší odborné školy sociální Jihlava,
9. Organizační řád - pracovníci školy,
10. Minimální akreditační standard pro výuku sociální práce na úrovni vyššího odborného a vysokoškolského vzdělávání (obsah studia),
11. Učební dokumenty studijního oboru 75-41-N/002 Sociální práce, které schválilo MŠMT ČR dne 20. března 1996, č. j. 16 511/96-23, s platností od 1. září 1996 počínaje prvním ročníkem,
12. Úprava učebního plánu studijního oboru 75-41-N/002 Sociální práce pro školní rok 2004/2005,
13. Projekt v rámci žádosti o finanční podporu z Operačního programu Rozvoje lidských zdrojů pod názvem Klíč k úspěchu ve vzdělávání budoucích sociálních pracovníků a pracovníc,
14. Plán školy pro školní rok 2004/2005,
15. Vnitřní řád školy,
16. Studijní řád,
17. Dodatek č. 1 ke studijnímu řádu pro školní rok 2004/2005,
18. Dodatek č. 2 změny ve studijním řádu v souladu se školským zákonem 561/2004 Sb., platným od 1. ledna 2005, dodatek č. 2,
19. Příloha studijního a klasifikačního řádu,
20. Klasifikační řád,
21. Rozpis týdnů výuky a praxe pro školní rok 2004/2005,
22. rozvrhy studentů a učitelů pro školní rok 2004/2005,
23. dodatek k rozvrhu pro 1. ročník,
24. dodatek k rozvrhu pro 3. ročník,
25. Přidělení funkcí a úkolů ve školním roce 2004/2005,
26. Seznamy studentů denního studia,
27. výkazy o studiu ve vyšší odborné škole,
28. třídní knihy ve školním roce 2003/2004,
29. třídní knihy ve školním roce 2004/2005,
30. zápočtové a zkouškové zprávy za 1., 2. a 3. ročník ve školním roce 2002/2003,
31. zápočtové a zkouškové zprávy za 1., 2. a 3. ročník ve školním roce 2003/2004,

32. školní matrika,
33. plány výuky v hospitovaných předmětech ve školním roce 2004/2005,
34. Organizační řád se všemi dodatky, aktualizován k 1. únoru 2005,
35. personální dokumentace všech interních a externích pedagogických pracovníků,
36. záznamy z uskutečněných hospitací, k datu konání inspekce,
37. Seznam vydávaných učebnic a časopisů ve školní knihovně,
38. Organizace a výsledky ankety pro studenty ve školním roce 2003/2004 a 2004/2005,
39. Dotazníky k závěru školního roku pro pedagogické pracovníky školy ve školním roce 2003/2004 a 2004/2005,
40. Závěrečná zpráva o provedení konzultace k naplňování Minimálního standardu vzdělávání v sociální práci,
41. seminární a absolventské práce studentů,
42. portfolia studentů od školního roku 2002/2003.

ZÁVĚR

Personální podmínky odpovídají potřebám deklarovaného vzdělávacího programu školy. Vyučující celkově splňují odbornou kvalifikaci. Jejich další vzdělávání je orientováno na potřeby školy. Delegované kompetence a vnitřní informační systém umožňují pedagogům plnit zadané úkoly. Kritéria kvality pedagogické práce jsou jasně stanovena. Kontrolní činnost pokrývá celý organizační systém. Vzhledem k velikosti školy tento systém poskytuje přehled a zpětnou vazbu o kvalitě práce jednotlivých vyučujících. Jako velmi dobré je možno hodnotit využívání participačních prvků při rozvoji iniciativy pedagogických pracovníků.

Materiálně-technické podmínky umožňují organizovat činnosti výchovně-vzdělávacího procesu s respektováním psychohygienických zásad. Vybavení školy pomůckami pro názornou výuku odpovídá požadavkům uvedeného vzdělávacího programu. Výzdoba školy je vkusná, částečně se na ní podíleli studenti v rámci projektů.

Struktura výuky a její obsah jsou v souladu se zásadami vzdělávacího programu. Organizace školního roku a vzdělávání je funkční. Aplikované formy a metody vzdělávání vedou k plnění vzdělávacích cílů. Výuka je vedena věcně a odborně správně, většinou je použita i přiměřená názorná podpora. Důraz je kladen na analytičnost a systémovost myšlení žáků a na osobnostní a sociální rozvoj studentů. Vyučovací procesem jsou studenti zaujati a mají možnost reflektovat dosažené výsledky. Komunikace mezi vyučujícími a studenty je vedena se vzájemným respektem a pochopením. Výuka probíhá v příznivém pracovním klimatu.

V době od poslední inspekce ve školním roce 2000/2001 došlo ke zkvalitnění ve všech sledovaných oblastech života školy.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrý (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako lepší než průměrná.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Mgr. Milan Matějů	PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.
Členka týmu	PaedDr. Olga Drápalová	PaedDr. Olga Drápalová v. r.
Člen týmu	Mgr. Jaroslav Hutař	Mgr. Jaroslav Hutař v. r.

V Pelhřimově dne 23. května 2005

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Pražská 127, 393 01 Pelhřimov. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Dvořáková, ředitelka školy	Mgr. Jana Dvořáková v. r.

7. června 2005

V Jihlavě dne

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
AD FONTES RERUM, s. r. o.	2005-06-22	1074/05

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.