



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-217/08-08

<b>Název školy/školského zařízení:</b>	<b>Základní škola a mateřská škola, Nová Ves nad Nisou, příspěvková organizace</b>
<b>Adresa:</b>	468 27 Nová Ves nad Nisou 264
<b>Identifikátor:</b>	600 078 311
<b>IČ:</b>	72742518
<b>Místo inspekce:</b>	Nová Ves nad Nisou 264
<b>Termín inspekce:</b>	5., 6. a 16. červen 2008

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na vzdělávací oblast dítě a jeho psychika.

## **Inspekční zjištění**

### **Základní údaje**

Zřizovatelem Základní školy a mateřské školy, Nová Ves na Nisou, příspěvková organizace je obecní úřad Nová Ves nad Nisou. Škola sdružuje základní školu (dále jen ZŠ) s kapacitou 35 žáků, mateřskou školu (dále jen MŠ) s kapacitou 26 dětí, školní družinu s kapacitou 15 dětí a školní jídelnu s kapacitou 100 strážníků. Do jednotřídní věkově smíšené MŠ bylo přijato 24 dětí. Z toho bylo sedm v posledním ročníku a jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky.

Mateřská škola pracuje podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), zpracovaného podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, čj. 32 405/2004-22 (dále jen RVP PV). Školská rada byla zřízena k 1. 1. 2006.

***Škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.***

## **Hodnocení mateřské školy**

### **Vedení školy a předpoklady školy k naplnění ŠVP**

Mateřská škola byla v roce 2003 sloučena se základní školou do jednoho právního subjektu, který dále sdružuje školní družinu a školní jídelnu. Ředitelka školy byla jmenována do funkce již v roce 1997 a sloučené zařízení řídí od 1. 1. 2003. Pro zajištění provozu všech tří součástí zvolila pro školní rok 2007/2008 složitou formu úvazků. Musela stanovit přímou práci pedagogických pracovníků a zkombinovat jejich povinnosti v základní škole, mateřské škole i ve školní družině.

Dlouhodobě je spojený provoz mateřské školy a školní družiny. Školní děti se účastní činností společně s dětmi v MŠ. V případě plného počtu dětí MŠ a ŠD je stav rizikový. O společnou činnost MŠ a ŠD ředitelka ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy zatím nepožádala. Uvedenou situaci začala řešit.

V MŠ pracují tři pedagogické pracovnice s odborným vzděláním a dlouholetou praxí, všechny však mají zkrácený pracovní úvazek. Vedoucí učitelku jmenovala ředitelka školy svou zástupkyní, kompetence v oblasti odpovědnosti za odbornou pedagogickou práci mateřské školy písemně převedeny nemá. Přesto se vedení MŠ věnuje a vypracovává všechny potřebné podklady.

Z rozpisu přímé vyučovací povinnosti pracovníků vyplývá, že přímý dohled nad dětmi je zabezpečen po celou dobu jejich pobytu v MŠ, optimální pedagogická péče však tímto systémem zajištěna nebyla. Učitelky se u dětí v průběhu dne často střídaly, k jejich souběžnému působení při pobytu venku a náročnějších aktivitách docházelo jen výjimečně. V nutných případech vypomáhala školnice, která má jiné pracovní povinnosti. Rozpis služeb pedagogů neumožnil realizovat pedagogické aktivity v plném rozsahu tak, aby každé dítě bylo stimulováno a motivováno k vlastnímu vzdělávacímu úsilí jemu vyhovujícím způsobem. Takto nastavené podmínky nejsou optimální a narušují souvislé naplňování ŠVP. V současné době ředitelka situaci řeší. Neprodloužila termínovanou pracovní smlouvu dvěma učitelkám MŠ a na jejich místa přijímá nové pracovnice. Nově zpracovává vymezení povinností, pravomocí a úkolů s ohledem na optimální využití odbornosti pedagogů a zajištění integrovaného vzdělávání.

### **Průběh a výsledky vzdělávání (Proces naplňování cílů ŠVP/ obsahu vzdělávání)**

Školní vzdělávací program „Cesty nejen přírodou“ je zpracován kvalitně. Obsahuje všechny okruhy doporučené pro jeho zpracování v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Filosofie školy směřuje k pozitivnímu životnímu postoji a daří se ji částečně naplňovat. Evaluační systém je teoreticky dobře zpracován, má jasná pravidla a vede pedagogy k sebehodnocení. Jeho aplikace v praxi včetně vlastního hodnocení školy je realizována částečně. Další vzdělávání pedagogů (DVPP) není časté, důvodem jsou i výše zmíněné organizační podmínky.

Vzdělávací cíle zpracovaného ŠVP uvádějí i spolupráci s dalšími partnery. V této oblasti má MŠ rezervy, zvláště v individuální spolupráci s rodiči například formou nabídky konzultací, ukázkových dílen. Tato skutečnost se potvrdila v době hospitační činnosti, kdy přímou výchovnou práci u dětí musela učitelka několikrát přerušit a věnovat pozornost jak dětem tak rodičům, což narušilo klidný průběh činností. V oblasti spolupráce s ostatními partnery se škola prezentuje velmi aktivně a podporuje tak mnoho oblastí přirozeného sociálního učení u předškolních dětí (spolupráce s obcí – vítání občánků, oslavy tradic, ozdravný pobyt u moře, táborák u pramene Nisy...).

Hospitace byly zaměřeny na realizaci výuky podle ŠVP. Sledovaný průběh vzdělávání měl různou kvalitu. Poměr mezi spontánními a řízenými aktivitami nebyl vždy vyvážený. Rozvoj řeči a jazyka nebyl při řízených aktivitách (dramatizace pohádky) u dětí dostatečně stimulován. V době spontánních aktivit si děti vybíraly hru a činnosti podle vlastního uvážení, nebyla však viditelná jejich vzájemná spolupráce, učitelka se snažila kontakty mezi dětmi navázat. Patrná byla vzájemná a samostatná komunikace mezi školními dětmi. Připravily koláž, kterou děti z MŠ dotvářely, a procvičovaly jemnou motoriku při mačkání papíru a pracovní postup při nalepování. Tato činnost, která děti velmi zaujala, směřovala k rozvoji tvořivosti a kreativity.

Pro pohybové aktivity MŠ využívá hernu, tělocvičnu, zahradu a pobyt ve volné přírodě. Ranní cvičení proběhlo ve třídě. Byla zachovaná struktura, průpravné cviky byl provedeny v nízkých polohách a směřovaly k procvičení posturálního svalstva. Pohybovou hru si zvolily děti samy a učitelka jejich přání akceptovala. Při pobytu venku byla k dispozici různorodá nabídka činností. Zařazené pohybové aktivity a nápaditá práce s přírodninami děti zaujaly a plně se v nich realizovaly.

### **Závěrečné hodnocení:**

*Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou, Nová Ves nad Nisou jsou v mateřské škole na základě jejich zhodnocení průměrné.*

*Ředitelka nepožádala ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy o společné provozování mateřské školy a školní družiny, společná činnost se jeví z hlediska naplňování ŠVP jako riziková. Ředitelka nedelegovala průkazně povinnosti vedoucí učitelky mateřské školy. Rozpis služeb pedagogů neumožňuje realizovat ŠVP v mateřské škole v plném rozsahu.*

*Zjištěná rizika lze promyšleným řízením pedagogického procesu překonat.*

*Česká školní inspekce žádá ředitelku o stanovení opatření přijatých k nápravě zjištěných rizik nejpozději do 30 dnů.*

### **Hodnotící stupnice**

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přípustná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>	<i>Daná oblast nebyla v souladu se zadáním hodnocena, případně nemohla být hodnocena z jiných důvodů</i>
<b>Podprůměrný stav</b>	<b>Průměrný, funkční, (standardní) stav</b>	<b>Nadprůměrný (nadstandardní) stav</b>	

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina k 1. 9. 2003 vydaná OÚ Nová Ves nad Nisou
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7579/2006-21 ze dne 31. 3. 2006 s účinností k 1. 9. 2006 vydalo MŠMT Karmelitská č. 7, 118 12 Praha 1
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností ke dni 1. 1. 2003, vydané OÚ Nová Ves nad Nisou
4. Jmenování zástupkyně ředitelky ze dne 30. 1. 2003, vydané ředitelkou školy
5. Náplně práce zaměstnanců v mateřské škole
6. Rozpis přímé vyučovací povinnosti učitelek mateřské školy - *Doba přímé výchovné práce učitelek 2007/2008*
7. Výkaz o mateřské škole S 1- 01 podle stavu k 30. 9. 2007
8. Školní vzdělávací program MŠ „Cesty nejen přírodou“ ze dne 1. 9. 2007
9. Evidence docházky dětí v MŠ ve školním roce 2007/2008
10. Třídni kniha za školní rok 2007/2008
11. Zpráva o vlastním hodnocení školy za školní rok 2006/2007 ze dne 22. 7. 2007
12. Školní matrika 24 záznamů
13. Žádosti a rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání 24 ks
14. Školní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2007
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogů v mateřské škole
16. Ustanovení pedagogické rady ze dne 1. 9. 2007
17. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Růžena Janatová	v. r.
Mgr. Marcela Prokopová	v. r.

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Podpis ředitelky školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Šulcová	v. r .

Nová Ves nad Nisou 23. 7. 2008