



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Soukromá mateřská škola Bambino, o. p. s.

Haškova 129, 582 91 Světlá nad Sázavou

Identifikátor zařízení: 600 000 664

Zřizovatel: Věra Chladová [redacted] Haškova 974, 582091 Světlá nad Sázavou

Školský úřad Havlíčkův Brod, Dolní 105, PSČ 580 01

Termín konání orientační inspekce: 3. a 6. březen 2000

Čj.	112 114/2000-11003
Signatura	oklat301

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola je umístěna v nově postaveném rodinném domku, v klidném prostředí na okraji města. Její součástí je přilehlá, přirozeně členěná školní zahrada, která je celoročně využívána pro pobyt dětí venku a umožňuje mnohostranné využití pro nejrůznější činnosti. V současné době je školou jednotřídní s celodenním provozem.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené a spontánní činnosti

Mateřská škola pracuje dle inovovaného programu výchovně vzdělávací práce. Úvodní část programu obsahuje pedagogické aspekty uspořádání života dětí v mateřské škole, adaptace dítěte na mateřskou školu, základní rozvojové možnosti dítěte předškolního věku, výchova v rodině a v mateřské škole, prostředky rozvoje dítěte předškolního věku, pedagogická diagnostika a výchovně vzdělávací plány školy. Uspořádání cílů a obsahu výchovné práce začíná tělesnou výchovou, po ní následuje prosociální výchova, která nahrazuje mravní výchovu, ale s novým obsahem. Dále následuje blok rozumové a estetické výchovy.

Plánování výchovně vzdělávací činnosti spočívá v záměrném a cílevědomém utváření poznatkového systému dítěte v souladu s rozvíjením všech stránek osobnosti dítěte. Přihlíží se k vnějším i vnitřním podmínkám mateřské školy, na rovnocenné střídání výchovně vzdělávacích činností. Převládá spontánní učení nad záměrným, namísto je improvizace a schopnost situačního rozhodování učitelky. Prosociální výchova tvoří podstatu výchovného působení na dítě v různých pedagogických situacích. Cíle a obsah prosociální výchovy se realizují souběžně s cíli a obsahem jiných výchovných složek. Konkrétní obsah činností je plánován týdně a rodiče jsou s ním aktuálně seznamováni.

Ředitelka a zároveň učitelka splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Průběžně rozvíjí vlastní osobnost, vzdělává se, zejména samostudiem odborných publikací, což průkazně přispívá ke zvyšování kvality výchovně vzdělávací práce školy. Další zaměstnankyní školy je jedna provozní pracovnice, která svým zodpovědným přístupem k povinnostem podporuje stanovený program školy.

Vnitřní uspořádání mateřské školy, jeho netradiční členění s vhodným prostorovým řešením, tvoří funkční a bezpečné prostředí, které podněcuje ke spontánním i plánovaným činnostem. Všechny prostory jsou čisté, světelně a tepelně na velmi dobré úrovni.

Vybavení školy hračkami, učebními pomůckami a didaktickou technikou je nadstandardní a aktuální. Při jeho průběžném doplňování vychází ředitelka školy z potřeb dětí, s ohledem na priority stanovené v koncepci mateřské školy. Je zde i dostatečné množství starší i aktuální dětské literatury. Prostředí je podnětné, s řadou center hrových aktivit, pomůcek i hraček dětem volně dostupným. Děti mají možnost uplatňovat, rozvíjet a uspokojovat potřebu pohybu.

Pružným uspořádáním činností během dne, se mateřská škola přizpůsobuje potřebám dětí, ale i rodičům. Prostřednictvím účelně sestaveného režimu dne si děti osvojují základy zdravého životního stylu.

Pitný režim je během celého dne zajištěn a dětmi využíván. Škola vytváří specifické podmínky pro děti talentované, částečně i pro děti zdravotně postižené. Vychází vstříc zájmu rodičů a nabízí pro jejich děti dostatečné množství aktivit, na jejichž zabezpečení se organizačně podílí i rodiče.

Paní ředitelka respektuje dominantní úlohu dětské hry. Poskytuje dětem svobodu, možnost volby a pohybu. Výrazně se orientuje na skupinovou práci, v níž však respektuje individuální a vývojové možnosti dětí. Projevuje empatický postoj, který dítěti umožňuje osvojit si stav psychické rovnováhy a získat v mateřské škole pocit jistoty a bezpečí. Do činností nejsou děti nuceny a vybírají si je svobodně. Úkoly a požadavky, které na děti klade, diferencuje. Věkové složení třídy i způsob práce pedagogické pracovnice dává dětem možnost k sebeuplatnění a vytváří dobré podmínky k rozvoji spolupráce, samostatnosti v sebeobsluze, k tvůrčím projevům. Při výchovně vzdělávacím působení je kladen důraz na pestrost nabídky jednotlivých činností, na smyslovou a sociální výchovu, na rozvíjení osobnosti dítěte, respektování jeho individuality, na integraci poznatků dětí ve smysluplné celky. Dostatečnou nabídkou činností, množstvím připravených podnětů a promyšlenou organizací práce vede děti k vytváření základů jejich přirozené kázně a samostatnosti. Velká pozornost je věnována estetice a kultuře stolování. Děti se aktivně podílejí na jeho přípravě.

Hodnocení dětí je převážně pozitivní, posilující jejich sebedůvěru. Děti jsou vedeny k sebehodnocení i hodnocení ostatních. Při hodnocení je oceňována snaha a pokrok. Dohodnutá pravidla jednání jsou akceptována a respektována. Verbální a neverbální komunikace paní ředitelky je vyvážená. Rozvíjí myšlenkové nápady dětí, podporuje otevřenost dětí. Vytváří prostor pro volné vyjadřování a rozvoj slovní zásoby dětí. Děti se umí volně vyjadřovat, mají bohatou slovní zásobu.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Soukromá mateřská škola klade důraz na rozvoj spontánních činností dětí a věnuje jim patřičnou pozornost. Jejich úroveň v oblasti plánování, materiálních, personálních i psychohygienických podmínek, organizace, forem a metod vzdělávací činnosti, motivace a hodnocení, interakce a komunikace je hodnocena jako vynikající.

Při organizaci řízených činností škola důsledně přihlíží k individuální úrovni dětí. Jejich kvalita je na základě posouzení všech výše uvedených sledovaných oblastí hodnocena jako vynikající.

Celková kvalita vzdělávání je hodnocena jako vynikající.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Koncepční záměry jsou stanoveny na základě analýzy podmínek a prostředí, ve kterém se předškolního zařízení nachází. Koncepční záměry jsou přijaty a podporovány rodiči, školským úřadem a dalšími partnery, kteří napomáhají při organizování činností ve prospěch dětí předškolního věku.

Hlavní úkoly ročního plánu navazují na koncepční záměry. Plánování je pojato jako ucelený systém plánů včetně vymezení základních cílů v jednotlivých oblastech práce předškolního zařízení. Plánování je funkční a reálné.

Organizační a vnitřní řád je funkční, postihuje práva a povinnosti zaměstnanců a rodičů.

Povinná dokumentace mateřské školy je vedena v předepsaném rozsahu a má velmi dobrou administrativní úroveň.

Předškolní zařízení poskytuje rodičům informace včas a v plné míře, umožňuje spolupráci a aktivní spoluúčast. Prezentuje se zejména prostřednictvím tisku a pořádáním aktivit pro veřejnost.

Ředitelka má vytvořený systém pravidelného hodnocení provozní pracovnice.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení je na základě zjištěných skutečností v oblasti plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků a kontrolní činnosti hodnocena jako vynikající.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- soukromá mateřská škola má zajištěno stravování ze školní jídelny mateřské školy Sídliště 595, Světlá nad Sázavou (vhodnost prostor, skladba jídelníčku, množství a kvalita jídel je velmi dobrá),
- pozitivně jsou Českou školní inspekcí hodnoceny aktivity mateřské školy pro starší občany města.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace školy ve smyslu § 45b odst. 1 zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů,
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999,
- dlouhodobá koncepce rozvoje,
- roční plán školy na školní rok 1999/2000,
- vnitřní a organizační řád,
- režim dne,
- tematické plány výchovně vzdělávací činnosti,
- hospitační záznamy ČŠI,
- podkladová a inspekční dokumentace mateřské školy,
- dotazníky pro rodiče.

ZÁVĚR

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vzhledem k účelu jejich poskytování a vzhledem ke stanovenému výchovně vzdělávacímu programu využívány efektivně.

Na základě posouzení sledovaných oblastí hodnotí Česká školní inspekce soukromou mateřskou školu jako vynikající.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektorka	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Mgr. Eva Bekeová	Eva Bekeová

V Jihlavě dne 7. března 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 9. března 2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení	Podpis
Věra Chladová	Chladová Věra

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrá	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Havlíčkův Brod	2000-03-25	112 149/2000
Zřizovatel Věra Chladová	2000-03-07	112 114/2000

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Nepodány připomínky.