



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-34/15-U

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Žatec, s.r.o.
<b>Sídlo</b>	Hošťálkovo náměstí 132, 438 01 Žatec
<b>E-mail školy</b>	skola@sousoszatec.cz
<b>IČ</b>	47 783 371
<b>Identifikátor</b>	600 010 996
<b>Právní forma</b>	společnost s ručením omezeným
<b>Zastoupená</b>	Mgr. et Mgr. Stanislavou Sajdlovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, se sídlem U Rajske zahrady 3/1912, 130 00 Praha, IČ 00 032 743
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Hošťálkovo náměstí 132, Josefa Hory 95, 438 01 Žatec
<b>Termín inspekční činnosti</b>	22. – 23. leden a 26. – 27. leden 2015

Inspekční činnost ve Středním odborném učilišti a Střední odborné škole SČMSD, Žatec, s.r.o. (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období: školní roky 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 5 školského zákona.



## Charakteristika

Právnícká osoba Střední odborné učiliště a Střední odborná škola Svazu českých a moravských spotřebních družstev, společnost s ručením omezeným byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy.

Ve škole se vzdělávají žáci v denní formě vzdělávání v oborech vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou (dále „maturitní obory“) a v oboru vzdělání poskytujícího střední vzdělání s výučním listem (dále „učební obor“). V nástavbovém studiu jsou žáci vzdělávání v denní i dálkové formě vzdělávání.

Ve školním roce 2014/2015 vyučuje škola tyto obory vzdělání:

### **maturitní obory:**

- ✓ 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
- ✓ 65-42-M/01 Hotelnictví
- ✓ 65-41-L/01 Gastronomie
- ✓ 64-41-L/51 Podnikání

### **učební obor:**

- ✓ 65-51-H/01 Kuchař – číšník

K 30. 9. 2014 se ve škole vzdělávalo 180 žáků v denní formě vzdělávání, z toho 100 žáků v maturitních oborech a 80 žáků v učebním oboru a dále 19 žáků v dálkové formě vzdělávání. Postupný pokles žáků i nadále pokračuje. V meziročním srovnání se počet snížil o 19 v denní formě vzdělávání a o jednoho v dálkové formě vzdělávání. Nejvyšší povolený počet žáků je naplněn na 22 %. Největší zájem je o obor vzdělání Kuchař – číšník.

Ve školním roce 2014/2015 škola identifikuje 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (6 žáků se zdravotním postižením a 12 žáků se zdravotním znevýhodněním) a 5 žáků – cizinců.

Další informace o škole je možné získat na adrese [www.sousoszatec.cz](http://www.sousoszatec.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Systém řízení odpovídá velikosti a podmínkám školy. Transparentní rozdělení kompetencí mezi schopné spolupracovníky umožňuje operativní řízení školy. Stanovené cíle jsou v souladu s celorepublikovými záměry. Pozitivním faktorem malé školy je příznivé sociální klima s přátelskou komunikací. Povinná dokumentace i přes drobné nedostatky je zpracovaná systémově a přehledně s velkou vypovídací hodnotou.

Počet pedagogických pracovníků klesá úměrně s počtem žáků. Ve školním roce 2014/2015 zajišťuje ve škole výuku 15 pedagogů, 2 z nich nesplňují kvalifikační předpoklady. Jedna nekvalifikovaná učitelka si aktuálně vzdělání doplňuje studiem a nekvalifikovaný učitel ICT splňuje podmínku podle výjimky – odborník z praxe a je zaměstnán na částečný úvazek (4 vyučovací hodiny). Specializované činnosti – výchovná poradkyně a metodička prevence sociálně patologických jevů jsou ve škole zajištěny, ani jedna neabsolvovala studium k výkonu těchto funkcí. Ve škole pracují předmětové komise, které pomáhají vedení školy v kontrole naplňování deklarovaných obsahů vzdělávání v ŠVP. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. V hodnoceném období bylo zaměřeno na



studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, podporu pedagogů v oblasti používání ICT a organizační zajištění maturitní zkoušky.

Škola sídlí ve dvou budovách v blízkosti centra města. V budově na Hošťálkově náměstí se kromě administrativních prostor vedení školy a šaten pro žáky nachází také kmenové učebny, odborné učebny (např. učebna stolničení, jazyková učebna, učebna ICT) a aula. Většina učeben včetně auly je vybavena dataprojektory a promítací technikou. Díky zajímavému obsahu nástěnek, na kterých jsou prezentovány aktivity školy, působí chodby velmi podnětně z hlediska estetického i výukového. Budova v ulici Josefa Hory poskytuje především zázemí pro realizaci odborného výcviku oborů Kuchař – číšník a Gastronomie v prostorách cvičné kuchyně a školní kuchyně s jídelnou. Vybavení školní kuchyně je v rámci finančních možností školy průběžně modernizováno. Zastaralé zatím zůstávají žákovské lavice a židle v některých učebnách. Pro výuku tělesné výchovy si škola pronajímá prostory nedaleké sportovní haly a zdarma využívá sportovní areál Mláďí revitalizovaný ze strukturálních fondů EU. Po dobu studia zapůjčuje žákům z vlastního fondu učebnice, ve školní knihovně mají žáci k dispozici kromě beletrie také odbornou literaturu studovaných oborů. Žákům prvního a druhého ročníku maturitních oborů zapůjčuje škola bezplatně tablety.

V hodnoceném období škola obnovila jednu z počítačových učeben novými monitory a PC terminály. V rámci projektu OPVK „*Využíváme ICT ve výuce*“ získala tablety pro pedagogy.

Pro potřeby školy je veden každodenní přehled teplot v jednotlivých třídách, vhodné mikroklimatické podmínky ve škole kontroluje namátkově také hygienická stanice. Její kontroly ve sledovaném období neshledaly žádné porušení.

Ve sledovaném období škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů a s finančními prostředky získanými z úplaty za vzdělávání (školné). Dalšími zdroji financování byla hospodářská činnost (např. organizace rautů, svateb, zajištění stravování pro veřejnost, rekvalifikační kurzy), rozvojový program MŠMT na podporu vzdělávání romských žáků, finanční dar na realizaci školní soutěže. Pro zlepšení podmínek vzdělávání ve sledovaném období škola využila také prostředky z projektu EU peníze školám, z programu Leonardo da Vinci podpořila mobilitu žáků a pedagogů. Podíl finančních prostředků poskytnutých škole ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výnosech v roce 2013 činil cca 70 %.

Finanční prostředky poskytované škole od státu formou základní dotace se v posledních letech snižují úměrně s poklesem výkonů, jehož primární příčinou je nepříznivý demografický vývoj. Za stávajících podmínek je pro školu ekonomicky zatěžující výše nájemného, které musí odvádět zřizovateli za pronájem výukových prostor.

***Řízení školy je funkční. Podmínky pro vzdělávání žáků jsou příznivé.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Ve všech vyučovaných oborech vzdělání probíhá výuka podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) zpracovaných školou dle příslušných rámcových vzdělávacích programů (dále „RVP“). ŠVP vedení školy za spoluúčasti pedagogů průběžně reviduje a inovuje v souvislosti se zaváděním nových poznatků a zkušeností z praxe. V době inspekční činnosti ŠVP vyučovaných oborů vzdělání odpovídaly požadavkům RVP.

Výuka probíhá ve všech třídách v časových dotacích daných učebními plány v ŠVP. Počet týdenních vyučovacích hodin pro jednotlivé předměty a ročníky je dodržen. Disponibilní



hodiny škola využívá především k posílení výuky odborných předmětů a cizích jazyků, čímž podporuje naplnění profilu absolventa. Volitelné předměty jsou nabízeny v rámci výběru zaměření u maturitních oborů.

Počty žáků ve třídách a jazykových skupinách korespondují s právními předpisy. Vzdělávání je organizováno v souladu s vyhláškou o středním vzdělávání z pohledu počtu hodin v jednom dni, avšak při stanovení přestávek nebyla v dopoledním vyučování zařazena přestávka v délce 15 – 20 minut. Ředitelka školy přijala v průběhu inspekční činnosti opatření k tomuto nedostatku a přestávku v délce 15 minut zařadila po druhé vyučovací hodině. Rozvrh vyučovacích hodin koresponduje s hodinovými dotacemi v učebních plánech, organizace teoretického i praktického vyučování odpovídá požadavkům RVP a materiálně technickým možnostem školy.

Pro naplnění cílů vzdělávání jsou do výuky zařazovány mimoškolní akce: odborné exkurze a zahraniční zájezdy (u oboru Hotelnictví si zájezdy organizují sami žáci v rámci rozvoje odborných kompetencí), návštěvy divadelních představení nebo tematicky zaměřené přednášky či besedy, které vyučování doplňují a zpestřují. Lyžařské a sportovně-turistické kurzy jsou zařazovány povinně v rámci tělesné výchovy a napomáhají všestrannému rozvoji osobnosti žáka. Škola má pestrou nabídku dalších aktivit, a to zájmové kroužky, které jsou aktualizovány podle potřeb a zájmu žáků (kroužek matematiky, barmanský, počítačové grafiky, italštiny aj.) a odborné kurzy (např. somelierský, kurz vyřezávání ovoce).

Používané formy a metody práce přispívají k rozvoji klíčových kompetencí žáků. V hospitované teoretické výuce preferovali pedagogové frontální formu výuky a metody výkladu a řízeného rozhovoru. Žáci respektovali dohodnutá pravidla komunikace, nežádoucí projevy v jejich chování se v průběhu vyučovacích hodin nevyskytly. Příznivé klima malé školy se pozitivně projevilo v zapojení žáků do procesu vzdělávání. Žáci byli podporováni k vyvozování a argumentaci, v přátelské atmosféře byl značný prostor poskytnut pro vyjádření jejich názoru. Někteří pedagogové pracovali velmi dobře s chybou, účelně ji využívali pro motivaci k učení. Slabou stránkou navštívených hodin bylo formální stanovení cíle a absence jeho reflexe v závěru některých vyučovacích hodin, nedostatečné průběžné upevňování učiva a chybějící zpětná vazba o míře zvládnutí učební látky jednotlivými žáky v závěru vyučovací jednotky. Učitelé málo využívali aktivizující metody a didaktickou techniku, chybělo formativní hodnocení, dále diferenciaci, sebehodnocení a vzájemné hodnocení jako efektivní nástroj rozvoje osobnosti žáka.

Faktory, které zásadním způsobem limitují studijní úspěšnost žáků, jsou jejich menší studijní předpoklady a nedostatky ve znalostech a dovednostech získaných v průběhu základního vzdělávání, což potvrzuje jejich průměrné a často i podprůměrné hodnocení na vysvědčení z konce základního vzdělávání.

Ve sledovaném praktickém vyučování převažovala samostatná práce žáků pod vedením pedagogů. Praktická výuka navazovala na zkušenosti a znalosti z teoretického vyučování, procvičované učivo bylo v souladu s učebními osnovami.

Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování neobsahovaly všechny předepsané náležitosti (chyběl způsob dopravy žáků do místa výkonu praktického vyučování a ujednání o náhradě nákladů, které jiné fyzické nebo právnické osobě prokazatelně vznikají výhradně za účelem uskutečňování praktického vyučování na jejím pracovišti). Ředitelka školy přijala v průběhu inspekce opatření k tomuto nedostatku a chybějící údaje doplnila.

V oblasti podpory čtenářské gramotnosti se učitelé předmětu český jazyk soustředí na podporu čtenářství, kterou ztraktivnější nabídkou divadelních představení, návštěvami



městské knihovny, pořádáním literárních besed či projektového dne zaměřeného na poezii. Žáci přispívají do školního časopisu a opakovaně se účastní akce „*Studenti čtou a píší noviny*“.

Škola dlouhodobě podporuje environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu. Žáci třídí odpad, zapojili se do programu „*Recyklohraní*“, jehož cílem je vést žáky k ochraně životního prostředí.

Rozvoj matematické gramotnosti škola podporuje převážně v rámci výuky matematiky. Nepříliš pozitivní vztah žáků k matematice, málo rozvinuté volní vlastnosti a neupevněné základní matematické dovednosti z předchozího vzdělávání jsou příčinou podprůměrných výsledků v průběhu i při ukončování vzdělávání.

Škola systematicky rozvíjí finanční gramotnost žáků v hodinách matematiky, společenskovedních a ekonomických předmětů. Přispívá tak k jejich zodpovědnému chování v osobním i budoucím rodinném hospodaření.

Podpora komunikace žáků v cizích jazycích je realizována převážně ve výuce. Důraz je kladen na odbornou slovní zásobu, kterou dále využívají při realizaci praxe v zahraničí.

***Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň s rezervami ve formulaci a ověření vzdělávacího cíle, ve větší míře využívání aktivizujících metod ve výuce a vedení žáků k sebereflexi. Nedostatek v organizaci vzdělávání při stanovení přestávek a chybějící údaje ve smlouvách o zajištění praktického vyučování byly odstraněny ředitelkou školy v průběhu inspekční činnosti.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola sleduje a vyhodnocuje celkový prospěch za jednotlivá klasifikační období. Zástupkyně ředitelky pravidelně zpracovává statistiku dosahovaných výsledků, která je podkladem při přijímání opatření ke zlepšení. Systematicky je sledována častá a problémová absence žáků, která je spojena s rizikem školní neúspěšnosti, a je také příčinou nehodnocení žáků na konci klasifikačního období. Např. k 30. 6. 2014 bylo nehodnoceno 20,8 % žáků učebních oborů a 8,6 % žáků maturitních oborů. Neprospělo 20,8 % žáků učebních oborů a 25,8 % maturitních oborů. Po opravných zkouškách a zkouškách v náhradním termínu došlo k výraznému snížení počtu neúspěšných žáků.

Ve sledovaném období škola pro zjištění znalostí a dovedností žáků a na podporu jejich individuálního zlepšování zadávala interní testy (vstupní rozřazovací), využila komerční testy pro měření přidané hodnoty získané žáky v průběhu vzdělávání a pro přípravu k maturitní zkoušce. Učitelé předmětů společné části maturitní zkoušky zařazovali do výuky testy, které jsou k dispozici od Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání. I přes cílenou přípravu k maturitní zkoušce a individuální pomoc žákům jsou výsledky zejména v předmětech společné části maturitní zkoušky podprůměrné.

Při ukončování vzdělávání maturitní a závěrečnou zkouškou postupuje škola podle platných právních předpisů a zachovává princip rovného přístupu. V řádném termínu jarního zkušebního období roku 2014 z 37 přihlášených konalo maturitní zkoušku 25 žáků, z nichž 13 (52 %) neuspělo alespoň u jedné zkoušky společné nebo profilové části. 50% neúspěšnost evidovala škola také u opravného nebo náhradního termínu. Velmi negativním jevem je fakt, že přibližně třetina žáků nedokončí úspěšně poslední ročník a nemůže tak konat maturitní zkoušku, dále také fakt, že někteří žáci neuspějí ve společné části ani u druhého opravného termínu.





Úspěšnost žáků u závěrečné zkoušky v řádném termínu se v posledních dvou školních rocích pohybuje mezi 83,3 % - 85,7 %. Výrazně méně úspěšní (33 %) jsou žáci u závěrečných zkoušek v náhradním nebo opravném termínu.

V oblasti poradenských služeb postupuje škola v souladu s právními předpisy. Výchovná poradkyně, která je zároveň zástupkyní ředitelky školy, a metodička prevence žákům poskytují systematickou pomoc při řešení jejich výukových i osobních problémů, pomáhají jim při volbě další vzdělávací nebo profesní cesty. Nedílnou součástí jejich práce je prevence studijní neúspěšnosti a rizikového chování žáků, zejména vysoké absence. Plánované preventivní aktivity v oblasti primární i sekundární prevence jsou součástí Minimálního preventivního programu. Příznivé klima malé školy s individuálním přístupem k jednotlivým žákům zvyšuje účinnost realizovaných preventivních aktivit.

Žáky se zdravotním postižením na základě doporučení školského poradenského zařízení škola individuálně integrovala do běžných tříd a vzdělává je podle individuálních vzdělávacích plánů. O potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vyučující prokazatelně informováni.

Škola se snaží podchytit také nadané žáky, jedná se zejména o žáky s nadprůměrnými dispozicemi v oblasti odborných dovedností (např. barmanství). Cílená práce s nadanými žáky se příznivě promítá do dosahovaných výsledků v soutěžích.

Vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, s rizikem studijní neúspěšnosti a žáků nadaných se prokazatelně zabývá pedagogická rada, vzdělávací výsledky jsou průběžně pedagogy sledovány a vyhodnocovány. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je poskytována individuální pomoc formou konzultací a doučování.

Zákonní zástupci jsou o průběžném prospěchu svých dětí informováni prostřednictvím elektronického informačního systému. Dvakrát do roka škola organizuje třídní schůzky. Pro žáky prvních ročníků a jejich rodiče se navíc uskutečňuje úvodní schůzka před nástupem do prvního ročníků, která má za cíl usnadnit žákům přestup ze základního do středního vzdělávání. Pro jejich úspěšné začlenění je organizován také adaptační kurz.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků upravuje školní řád a další vnitřní směrnice školy. Škola vyhodnocuje rizika při vzdělávání a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Žáci jsou poučováni o ochraně zdraví a dodržování zásad bezpečnosti při vzdělávání a dalších činnostech organizovaných školou, včetně proškolení před odborným výcvikem. Dohledy nad žáky jsou stanoveny a v době inspekční činnosti byly vykonávány.

Knihy úrazů žáků vedená v hodnoceném období neobsahovala všechny vyhláškou požadované údaje. Chybějící údaje byly v průběhu inspekční činnosti doplněny, proto ČŠI nestanovuje škole lhůtu k odstranění zjištěného nedostatku. Ve školním roce 2013/2014 bylo zaevidováno 6 úrazů žáků, většina z nich vznikla při tělovýchovných činnostech nebo odborném výcviku.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím webových stránek, dnů otevřených dveří a při kulturních a mimoškolních akcích konaných pro veřejnost. Žáci jsou přijímáni ke vzdělávání bez přijímací zkoušky. Vzhledem k nepříznivému demografickému vývoji počet zájemců o vzdělávání stále klesá. Největší zájem projevují uchazeči o učební obor Kuchař – číšník, proto se vedení školy rozhodlo podpořit tento obor tím, že žáci prvního ročníku školního roku 2015/2016 budou platit pouze symbolické školné (100,- Kč).

Aktivní podpora funkčních partnerských vztahů s vnějšími subjekty patří k prioritám školy. Při výchovně vzdělávacím procesu škola spolupracuje s Hospodářskou komorou ČR a Úřadem práce v Lounech. Spolupráci s partnery z oblasti gastronomie a služeb využívá



k realizaci učební i odborné praxe, a to nejen v Čechách, ale i v zahraničí (Slovensko, Německo, Itálie). Pro školu je také přínosná spolupráce s profesními organizacemi, např. Sdružením soukromých škol Čech, Moravy a Slezska, Asociací číšníků, kuchařů a cukrářů, Sdružením hotelových škol, Asociací hotelů a restaurací, Českou barmanskou asociací aj. V rámci barmanské soutěže Žatecký pivo CUP, kterou vedení školy každoročně pořádá pro soutěžící z gastronomických škol z celé republiky, spolupracuje se Žateckým pivovarem, Městem Žatec, Destinační agenturou Dolní Poohří a s dalšími podniky v regionu. Vzhledem k rozšíření výuce tělesné výchovy ve 3. a 4. ročnících navázala škola spolupráci také s tělovýchovnými organizacemi v Žatci.

*Výsledky vzdělávání žáků jsou sledovány a vyhodnocovány na úrovni školy, tříd i jednotlivců. Přes přijímaná opatření pro zlepšení je úspěšnost žáků při maturitních zkouškách nízká. Bezpečnost žáků je zajištěna, chybějící údaje v záznamech vedených v knize úrazů žáků byly v době inspekční činnosti doplněny. Poradenské služby jsou funkční, partnerské vztahy účinně podporují naplnění profilu absolventů.*

## Závěry

### a) Silné stránky:

- příznivé klima školy jak ve vztahu k žákům, tak i zaměstnancům;
- velmi dobře fungující poradenské služby;
- účelně navázané partnerské vztahy podporující pestrou nabídku odborné praxe žáků (navázání kontaktů s prestižními zařízeními v oblasti gastronomie a hotelnictví v tuzemsku i v zahraničí);
- systémově a přehledně zpracovaná dokumentace školy s velkou vypovídací hodnotou.

### b) Nedostatky, které byly odstraněny na místě:

- smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování neobsahovaly způsob dopravy žáků do místa výkonu praktického vyučování a ujednání o náhradě nákladů, které jiné fyzické nebo právnické osobě prokazatelně vznikají výhradně za účelem uskutečňování praktického vyučování na jejím pracovišti;
- kniha úrazů žáků vedená v hodnoceném období neobsahovala všechny vyhláškou požadované údaje (9 zápisů);
- v organizaci vzdělávání při stanovení přestávek nebyla v dopoledním vyučování zařazena přestávka v délce 15 – 20 minut.

### c) Slabé stránky:

- nízká úspěšnost žáků maturitních oborů při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou.

### d) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- v průběhu vzdělávání se více zaměřit na průběžné upevňování učiva, častější využití aktivizujících metod a forem práce;
- více využívat diferenciaci ve výuce;
- vest žáky k sebereflexi;



- vytvořit systém, který by efektivně pracoval s výsledky vzdělávání žáků.

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje:**

- do 30 dnů přijetí preventivních opatření k zjištěným nedostatkům podle Závěru písm. b) a zaslání zprávy o prevenci.

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Ilona Hronová, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zakladatelská listina ze dne 29. 5. 2014 (úplné znění z pozdějších změn a dodatků ke dni 31. 3. 2014)
2. Úplný výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 4050 s datem zápisu 1. května 1993
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT <http://www.rejskol.msmt.cz> dne 2. 1. 2015)
4. Jmenování ředitele školy do funkce ze dne 22. 8. 2006 s účinností od 1. 9. 2006
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 27 346/2011-25 s účinností od 1. 9. 2012 (ze dne 11. 1. 2012)
6. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. MSMT-27481/2014-4 s účinností od 10. 10. 2014 (ze dne 10. 10. 2014)
7. Výkaz o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
8. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013 a 30. 9. 2014
9. Personální dokumentace
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2014/2015
11. Plán rozvoje pracovníků na rok 2014/2015
12. Výroční zprávy o činnosti za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
13. Školní řád ze dne 27. 8. 2013 s platností od 1. 9. 2013
14. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 65-41-L/01 Gastronomie s platností od 1. 9. 2009, 64-41-L/51 Podnikání s platností od 1. 9. 2011, 65-51-H/01 Kuchař – číšník s platností od 1. 9. 2009, 65-42-M/01 Hotelnictví s platností od 1. 9. 2009 a 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání s platností od 1. 9. 2009





15. Dokumentace pro přijímací řízení ve školním roce 2013/2014 pro školní rok 2014/2015
16. Plán výchovného poradce na školní roky 2013/2014 a 2014/2015
17. Zpráva o činnosti výchovného poradce ve školním roce 2013/2014
18. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2014/2015
19. Dokumentace metodika prevence za školní roky 2013/2014 a 2014/2015 včetně Minimálního preventivního programu
20. Přehled výsledků vzdělávání v období 2011/2012 – 2013/2014 včetně zameškaných hodin
21. Výsledky externího testování ve školním roce 2013/2014
22. Opatření pedagogů pro zlepšení výsledků ve společné části maturitní zkoušky z roku 2011
23. Plán EVVO a zpráva o plnění za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
24. Zápis z jednání školské rady ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015
25. Provozní řád
26. Provozní řád cvičné kuchyně a učebny technologie
27. Zajištění provozu v tělocvičně
28. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy
29. Instrukce pro vykonávání praktického vyučování
30. Seznam zjištěných rizik pro žáky středních škol při výuce a doprovodných akcích SOU a SOŠ SČMSD, Žatec, s.r.o.
31. Traumatologický plán
32. Obsah lékárničky
33. Školení BOZP včetně prezenční listiny, provedeno 29. 8. 2014
34. Smlouva o zajištění pracovně lékařských služeb
35. Odměňování za produktivní práci, platnost od 1. 1. 2015
36. Kniha úrazů ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekce
37. Záznamy o úrazech, školní roky 2013/2014, 2014/2015 do data kontroly
38. Instrukce ke konání maturitních zkoušek ve školním roce 2014/2015
39. Dokumentace k ukončování vzdělávání
40. Rozvrhy tříd a jednotlivých vyučujících ve školním roce 2014/2015
41. Zápis z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015
42. Zápis z jednání předmětových komisí
43. Třídní knihy školního roku 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekce
44. Smlouvy o zabezpečení odborné praxe, praktického vyučování a odborného výcviku ve školním roce 2014/2015
45. Ekonomická dokumentace za rok 2013



46. Webové stránky školy [www.sousoszatec.cz](http://www.sousoszatec.cz)

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Mgr. Ilona Hronová v.r.

Ing. Varja Paučková, školní inspektorka

Ing. Varja Paučková v.r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová v.r.

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Reihsová v.r.

V Lounech dne 24. 2. 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. et Mgr. Stanislava Sajdlová, ředitelka školy Mgr. Stanislava Sajdlová v.r.

V Žatci dne 25. 2. 2015