



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIM-1509/14-M**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Slatinice, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Slatinice 124, 783 42</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>skola@zsslatinice.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>70998400</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>650031008</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>PaedDr. Ivou Tomáškovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Slatinice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Slatinice 124, 783 42 Slatinice 64, 783 42 Slatinice 105, 783 42</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>18. - 20. listopad 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí a žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím je rok 2012 až 2014 k termínu inspekční činnosti.



## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Slatinice, příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Činnost ZŠ a MŠ spolu se školní jídelnou probíhá v samostatných budovách. Stravování žáků ZŠ a dětí MŠ je zajištěno odděleně.

ZŠ poskytuje základní vzdělání žákům 1. – 9. ročníku v 9 třídách ve dvou naproti sobě situovaných budovách, v nichž se vzdělávají žáci 1. – 4. ročníku a 5. – 9. ročníku. Snahou školy je zajistit dětem a žákům kvalitní všeobecné vzdělání napříč všemi stupni vzdělávání, od předškolního až po ukončení povinné školní docházky, posilovat pocit zodpovědnosti za své názory a postoje a vést je k týmové spolupráci. Počet žáků docházejících do školy se od roku 2012 průběžně zvyšuje (120, 121, 127). Výuka žáků ve všech ročnících je realizována dle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem

„Od hraní ke vzdělávání“ platného od 1. 9. 2010 se změnou s dodatkem č. 1 platného od 1. 9. 2012 a dodatkem č. 2 platného od 1. 9. 2013 (dále „ŠVP ZV“). Příznivé podmínky vytváří škola i pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Podle stavu k 30. 9. 2014 eviduje ZŠ 23 žáků se SVP, z nichž 5 je vzdělávaných dle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) individuálně integrovaných v běžných třídách. K dispozici má škola dvě oddělení ŠD, její kapacita (50 žáků) je plně využita.

Ve školním roce 2014/2015 je k docházce do MŠ zapsáno ve třech třídách 67 dětí. Před nástupem do základního vzdělávání bylo v době inspekční činnosti celkem 16 dětí, z tohoto počtu 2 měly odklad povinné školní docházky, 6 dětí bylo mladších tří let. Mateřská škola je otevřena inkluzivnímu vzdělávání. V aktuálním školním roce probíhalo v jednom případě předškolní vzdělávání na základě doporučení k individuální integraci za přítomnosti asistentky pedagoga. Provoz MŠ je od 6.15 do 16.00 hodin, několik dětí však přechází

na základě žádosti zákonných zástupců ještě od 16 do 17 hodin do školní družiny. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 250,- Kč měsíčně. Od školního roku 2012/2013 došlo v důsledku nárůstu počtu žadatelů o předškolní vzdělávání k otevření třetí třídy (v předcházejících letech byly v provozu dvě třídy) a s tím k posílení pedagogického týmu MŠ. Předškolní vzdělávání aktuálně zajišťuje 5 učitelek, asistentka pedagoga a pomocná pracovnice (placená z prostředků úřadu práce). MŠ realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Po jaru je vždycky léto, podzim po létu. A než se nadějeme, zima už je tu. Aneb co přináší rok v naší mateřské škole“, který je platný od 1. 9. 2013. Jeho ekologické zaměření podporuje rozvoj přírodovědné gramotnosti dětí.

Mnohé informace škola poskytuje na webových stránkách <http://www.zsslatinice.cz/>.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Plánování, organizování, informační systém a kontrolní mechanismy jsou vhodně nastaveny, povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu. Plánování činnosti MŠ vychází z funkčně realizovaného systému hodnocení (výsledky dosahované dětmi, hodnocení průběhu vzdělávání jednotlivými učitelkami, hospitační činnost), příslušná



dokumentace (doklady k přijímacímu řízení, evidence dětí, třídní knihy, docházka dětí, záznamy o dětech) je vedena ve stanoveném rozsahu.

Koncepční záměry se daří postupně realizovat, výrazné pozitivní změny jsou patrné zejména v rozšířené vzdělávací nabídce školy, v realizaci školních a mimoškolních aktivit, řady projektů apod. Organizační struktura je vytvořena vzhledem k velikosti a rozložení subjektu účelně. Řízení MŠ přenesla ředitelka školy na zástupkyni ředitelky školy, která sice v aktuálním školním roce vyučuje v ZŠ, ale má dlouholetou praxi v předškolním vzdělávání (v předcházejících letech byla i ředitelkou MŠ). Způsob vedení MŠ a předávání informací jsou založeny především na každodenním kontaktu vedení školy. Operativní problematika chodu a akcí školy je organizována účelně. Nepříliš vhodné se jeví samostatné působení pedagogické rady MŠ a ZŠ s ohledem na kvalitu vzdělávání. ČŠI doporučuje škole užší spolupráci ZŠ a MŠ v oblasti hledání společné cesty k prohlubování přípravy dětí při přechodu z MŠ do základního vzdělávání a k posilování jejich dosahovaných kompetencí. Pravidelnou analýzou učitelských dotazníků, realizovaných hospitačních činností vedení školy zjišťuje a analyzuje silné stránky, slabé stránky, rizika a příležitosti pro školu v oblasti činnosti metodických orgánů, prevenci rizikového chování dětí a žáků, způsob hodnocení žáků, kontrolu procesu učení žáků s rizikem školní neúspěšnosti, podporu aktivního učení žáků. Na pedagogických radách ZŠ jsou analyzovány důvody neprospěchu žáků, hledány společné strategie ke zlepšení hodnocených výsledků, které však doposud nejsou jednoznačně přijímány všemi pedagogickými pracovníky

1. a 2. stupně (dále „PP“)

Organizace vzdělávání a denního provozu je zajištěna funkčně ve prospěch žáků a nebyly v ní shledány žádné nedostatky. Kompetence jednotlivých PP jsou jednoznačně vymezeny v souladu s naplňováním ŠVP ZV. Předložené rozvrhy hodin respektují psychohygienické i pedagogické zásady a jsou sestaveny v souladu s rámcovým učebním plánem a příslušným právním předpisem. Škola zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání, prvky diskriminace nebyly zjištěny. Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání, odkladu školní docházky

i při přestupu žáků nebyly shledány nedostatky, ředitelka školy postupovala v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Od hraní ke vzdělávání“, dle kterého jsou žáci školy vzdělávání, nebyl plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Učební plány realizovaného vzdělávacího programu byly dodrženy, avšak nekorespondovaly s časovými dotacemi učebních osnov některých předmětů. ČŠI doporučila úpravu části Hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která není obsahově v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

ve Školním řádu. Disponibilní časová dotace je využita v souladu s deklarovanými vzdělávacími prioritami školy k posílení výuky Českého jazyka, Anglického jazyka, Matematiky, Informatiky a vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět, Člověk a příroda, Člověk a svět zdraví a Člověk a svět práce na realizaci třídních a celoškolních projektů, na aktivity spojené s environmentální výchovou. K všestrannému rozvoji osobnosti a nadání žáka přispívají četné rozvojové projekty, zájmové kroužky, účast žáků v soutěžích, zejména robotiky, v níž žáci dosahují celostátních úspěchů.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družinu je vypracován v souladu s příslušným ustanovením školského zákona, svým obsahem vhodně navazuje



na ŠVP ZV, pozitivem v činnosti ŠD je zařazování soutěží, rukodělných činností a četných exkurzí.

Personální podmínky podporují kvalitu předškolního vzdělávání. Kromě jedné učitelky (která je absolventkou magisterského studia oboru učitelství pro 1. stupeň ZŠ a aktuálně si doplňuje příslušné odborné vzdělávání) jsou všechny odborně kvalifikované a dále se v oboru vzdělávají (vzdělávací semináře, odborné publikace); asistentka pedagoga prozatím neabsolvovala potřebný speciální kurz, má však pedagogickou praxi v jiném druhu školy. Přítomnost další PP napomáhá vyučujícím v pedagogickém procesu účinně realizovat individuální přístup ve třídě, kde je i několik dětí mladších tří let.

Výuka ve škole na obou stupních ZŠ je zabezpečena 13 PP včetně 2 vychovatelek v ŠD a 1 asistentky pedagoga pro žáky se zdravotním postižením. Kvalifikované pro výuku na 1. stupni nejsou sice 2 PP, což se však neprojevovalo na kvalitě poskytovaného vzdělávání. I když jsou některé předměty (chemie, tělesná, výtvarná a hudební výchova, pracovní činnosti) vyučovány bez příslušné specializace, nepředstavují rizika z hlediska realizace ŠVP ZV. V souladu s potřebami školy působí ve škole výchovný poradce, který je současně i metodikem prevence sociálně patologických jevů, dále metodik environmentální výchovy a koordinátor ŠVP ZV. Ředitelka školy má zpracovaný roční plán Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) i dlouhodobý plán DVPP spočívající v docházce lektorů přímo do školy a následném vzdělávání celého pedagogického týmu pro potřeby realizace ŠVP. Cílem je výrazně zvýšit schopnost profilace školy v určitých oblastech, zkvalitnit nabídku školy směrem k rodičům a uchazečům o studium. Při realizaci DVPP využívá škola bezplatných nabídek vzdělávacích seminářů dotovaných ze zdrojů EU. Pro školní rok 2014/2015 je zařazeno vzdělávání v oblasti rozvoje zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti, formy a metody hodnocení výsledků vzdělávání žáků, formativní a sumativní hodnocení, prevence školní neúspěšnosti. Vzdělávání PP v posledních uvedených oblastech hodnotí ČŠI pro školu jako celek obzvlášť přínosné.

Podnětné prostředí je pro děti MŠ vytvořeno ve dvou třídách umístěných v samostatné budově MŠ, kdy po nástupu nové ředitelky školy zde došlo ke zlepšení materiálně-technického zázemí (opláštění budovy, výměna oken, rekonstrukce sociálního zařízení a přípravný jídel, rekonstrukce dlažby u předního vchodu a na zahradě, výměna kobereců a podlah v šatnách dětí, nákup dřevěných lehátek, pořízení „domácího vrátného“, který zjednodušil otevírání vchodových dveří a současně zajišťuje bezpečnost dětí a další). Aktuálně má škola připravený projekt k realizaci rekonstrukce zahrady MŠ. Podprůměrný až rizikový je stav materiálně-technického zázemí třídy nejstarších dětí umístěné v budově ZŠ v prostorách, které užívá i školní družina (sociální zařízení je poměrně daleko od třídy. Děti v rámci jejich bezpečnosti musí vždy doprovázet další osoba, menší množství a horší kvalita herního a didaktického materiálu, opotřebovaný nábytek). Provoz MŠ v této třídě navíc probíhá v rozdílných prostorách dopoledne a odpoledne (po obědě je realizován v jiném podlaží). S tím souvisí i nesprávně stanovená organizace provozu této třídy MŠ zejména v době od 6.15 do 7.30 hodin, kdy je činnost MŠ propojena se ŠD, přičemž počet přítomných dětí MŠ a žáků ŠD není promyšleně limitován (nepracuje s reálným odhadem



docházky dětí a žáků). Vysoký počet přítomných dětí a žáků ohrožuje kvalitu vzdělávání dětí MŠ. Navíc je reálný předpoklad překračování kapacity třídy MŠ i maximálně doporučeného počtu přítomných žáků ŠD (neměl by přesáhnout 25 %). Docházka některých dětí MŠ do ŠD v odpoledních hodinách (od 16 do 17 hodin) je zcela nepřipustná (viz Informace MŠMT o smluvním řešení docházky žáků ŠD do MŠ v okrajových úsecích dne č.j. 17 878/2911). V této oblasti je třeba z výše uvedených důvodů přijmout bezodkladnou změnu.

Základní vzdělávání žáků probíhá ve dvou budovách. V budově pro 1. stupeň se rovněž nachází vlastní školní jídelna a dvě oddělení školní družiny, které svým vybavením umožňují relaxační, odpočinkovou i tvořivou činnost. Ve školním roce 2014/15 je zde z důvodu přestavby MŠ (vzhledem k potřebě navýšení její kapacity) umístěno i oddělení předškoláků. Ve sledovaném období se výrazně zlepšily materiální podmínky v oblasti informačních technologií především realizací projektů financovaných z jiných zdrojů, které významně přispívají k naplňování výchovných a vzdělávacích strategií ve vzdělávací oblasti

Člověk a příroda a k rozvoji informační a přírodovědné gramotnosti u všech žáků (žáci mají k dispozici 10 notebooků s nejnovějším operačním systémem a digitální měřicí přístroje do výuky přírodovědných předmětů). Z těchto důvodů je částečně kompenzována absence odborných učeben. Ve škole je pouze 1 odborná učebna ICT, která je současně kmenovou třídou 9. ročníku. Pro naplňování vzdělávací oblasti Člověk a svět práce chybí školní dílna a cvičná školní kuchyně, která je v současnosti přebudována na školní knihovnu. Tuto nepříznivou situaci by měl řešit plán dalších investic (vybudování přírodovědné učebny a cvičné kuchyně, úprava školních prostor díky projektu „Zahrada Slatinice“). Velmi oblíbenou a žáky i ve volném čase hojně využívanou je učebna s keramickou pecí. Škola nemá vlastní tělocvičnu. K tělovýchovným aktivitám využívá prostory zrekonstruované sokolovny, nové školní hřiště s umělým povrchem a hřiště pro plážový volejbal, které vytváří velmi dobré podmínky k rozvoji sportovních a pohybových aktivit a zcela vyhovuje hygienickým a prostorovým podmínkám. Nepříliš podnětným a inspirujícím dojmem působilo estetické prostředí tříd, školních chodeb a školní jídelny.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu i od zřizovatele jsou dostačující. Další příjmy škola získává z evropských fondů v rámci projektu OP VK (Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost) pro zlepšení podmínek ve vzdělávání žáků, čerpané především v oblasti ICT vybavení (informačních technologií) a na odměny PP vytvářející nové sady moderních výukových digitálních materiálů přínosných pro naplňování ŠVP ZV. Významný podíl pro školu měly rovněž příjmy z rozvojového projektu na podporu inkluzivního vzdělávání a z projektu „Pokusy ve výuce přírodovědných předmětů“. Sdružení rodičů a přátel školy přispívá na výlety žáků, divadla apod. Hospodaření školy v hlavní činnosti bylo ziskové, doplňkovou činnost škola neprovozuje. Celkové ekonomické podmínky školy jsou na standardní úrovni, jediným rizikem pro naplňování ŠVP ZV by se mohl v budoucnu jevit nedostatečný objem finančních prostředků ze státního rozpočtu v důsledku nenaplňování tříd (škola je v současné době na výjimce o 3 žáky z průměrného počtu na třídu).

Fyzickou prohlídkou prostor školy přístupných dětem a žákům nebyly z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) zjištěny závady. Škola zajišťuje bezpečnost dětí preventivními opatřeními a vytvořeným bezpečným prostředím i zabezpečenými vstupy do budovy. Žáci jsou seznamováni se základními pravidly provozu, vnitřního režimu MŠ,



ZŠ a ŠD, organizace vzdělávání (včetně mimoškolních aktivit). Zajištění podmínek BOZ stanovují školní řády a další dokumenty. O dodržování zásad bezpečnosti jsou děti a žáci pravidelně poučovani v průběhu školního roku, což dokladují zápisy v třídních knihách. Škola vede elektronicky knihy úrazů pro MŠ i oba stupně ZŠ. V roce 2013 bylo zaevidováno 5 úrazů žáka, v roce 2014 k datu inspekce 3 úrazy. Evidované úrazy byly většinou méně závažného charakteru, došlo k nim převážně v souvislosti s tělovýchovnými aktivitami nebo vlastní neopatrností žáků. Knihy úrazů obsahovaly všechny stanovené údaje. Vedení školy provádí rozbor úrazovosti a ke snižování počtu úrazů přijímá opatření. Škola pravidelně zajišťuje proškolení zaměstnanců organizujících první pomoc včetně jmenování zodpovědné osoby za organizaci. K zajištění poskytování první pomoci je škola odpovídajícím způsobem vybavena lékárníčkami.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Především z inspekčních hospitací vyplynulo, že ŠVP PV je v praxi naplňován zejména vytvářením bezpečného prostředí a příznivého sociálního i emočního klimatu, v podpoře samostatnosti, komunikativních dovedností dětí i realizací vhodných aktivit vedoucích k vnímavému vztahu a ochraně přírody. Cílená podpora dětí vzhledem k jejich potřebám byla realizována vhodnými metodami i formami vzdělávání. Organizace dne vycházela především z časově vymezeného střídání činností, spontánní a řízené aktivity byly vyvážené. Dětem byly nabídnuty frontální, skupinové, samostatné formy práce, ve třídě nejstarších dětí i kooperativní. Přestože v průběhu inspekčních hospitací převažovala jednotná nabídka činností formou frontální organizace, zvláště mladší děti měly příležitost zvolit si jinou činnost. Zájem dětí byl podpořen účinnou motivací, využity byly metody činnostního, smyslového učení i učení prožitkem podporující aktivní účast dětí a rozvíjení kompetencí

k řešení problémů. Rozvoj schopností a dovedností v oblasti hrubé motoriky i zdravý vývoj dětí účinně podporovaly řízené pohybové aktivity, přestože měly v některých případech spíše rekreační charakter. Při hře i režimových činnostech děti vzájemně spolupracovaly, snažily se uplatňovat dohodnutá pravidla, společenské i kulturní návyky, aktivně se zapojovaly do úklidu po činnostech. Při stolování byly děti přiměřeně samostatné. Důsledná práce učitelky byla patrná ve správném užívání návyků při sebeobsluze, při udržování čistoty a pořádku i v kultuře stolování. Uplatňovaný denní režim respektoval individuální potřebu spánku a odpočinku, přirozený pohyb dětí během celého dne i dostatečně dlouhou dobu pobytu venku. Dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny náhradní klidové činnosti směřující k podpoře dovedností a mimo jiné i k přípravě na další vzdělávání v základní škole (zájmové aktivity a další). Z chování a projevů dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí MŠ spokojené, jisté a cítí se bezpečně. Dítěti se ŠVP byla poskytována v součinnosti učitelky a asistentky pedagoga účinná podpora.

Jednotlivé oblasti vzdělávání v ZŠ jsou rozpracovány do vyučovacích předmětů a výuka žáků 1. – 9. ročníku obsahově i organizačně probíhá v souladu se zpracovaným ŠVP ZV. Analýzou a kontrolou zápisů v třídních knihách jednotlivých ročníků bylo zjištěno, že zápisy vyučovacích předmětů deklarovaných v učebním plánu ŠVP ZV prokazatelně dokládají průběh vzdělávání, což umožňuje vedení školy objektivní posouzení naplňování ŠVP ZV a výsledků vzdělávání. Celoročně jsou žákům nabízeny školní projektové aktivity, v nichž jsou zastoupena průřezová témata, jsou uplatňovány mezipředmětové vztahy a vedou žáky k dovednostem, které vycházejí z nastavených vzdělávacích a



výchovných strategií ve ŠVP. Jejich pozitivní dopad se projevil ve sledovaných hodinách ve vztazích žáků a učitelů, ale i žáků navzájem, především na 1. stupni. Vzdělávací a výchovné strategie ve ŠVP ZV jsou nastaveny pro oba stupně velmi vhodně vzhledem k zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců a účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků, ale k jejich realizaci a naplňování zvláště na 2. stupni schází systémová spolupráce učitelů a sdílení vzájemné výměny zkušeností učitelů 1. i 2. stupně navzájem.

Naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených ve ŠVP ZV bylo v rámci inspekční činnosti sledováno na 1. a 2. stupni napříč všemi ročníky ve vyučovacích předmětech Český jazyk, Anglický jazyk, Německý jazyk, Matematika, Vlastivěda, Dějepis, Fyzika, Chemie

a Tělesná výchova. Realizované organizační formy vyučování a aplikované vyučovací metody na 1. stupni byly vhodně zvoleny vzhledem k věku žáků a složení tříd a přispívaly k naplňování vzdělávacích cílů stanovených ve ŠVP ZV, posilovaly soudržnost třídy a vytvářely zdravé klima ve třídě. Zvolené postupy, při kterých byla vhodně kombinovaná frontální, skupinová i samostatná práce žáků, vedly k formování požadovaných kompetencí, především k učení, řešení problémů a kompetencí komunikativních. K podpoře aktivního učení přispívala vhodná motivace, aktuální vědomosti žáků, jejich osobní zkušenosti, zážitky, zařazení problémových úkolů, písniček, prvků dramatické výchovy,

pohybových a relaxačních aktivit. Pracovní tempo odpovídalo schopnostem a možnostem jednotlivých žáků, měli dostatek prostoru pro diskusi a vyjádření vlastního názoru. K materiální a názorné podpoře výuky byly využívány učebnice, pracovní listy a dostupné učební pomůcky. K úspěšnému zvládnutí učiva a podpoře žáků se ŠVP přispíval ve všech sledovaných hodinách vstřícný a vlídný přístup vyučujících, vhodná a úměrná diferenciací práce, korekce úkolů i času na jejich zvládnutí. Práci s textem, čtením s porozuměním, řízenými rozhovory s důrazem na spisovnou češtinu byla ve všech hodinách podporována čtenářská gramotnost, rozšiřována slovní zásoba a komunikativní dovednosti. V průběhu výuky byli žáci aktivní, samostatní, respektovali dohodnutá pravidla, vzájemně spolupracovali a prokazovali dobré znalosti v písemném, čteném i ústním projevu. Průběžné, časté slovní hodnocení výkonů žáků bylo motivující, poskytovalo jim potřebnou zpětnou vazbu o zvládnutí učiva.

Vzhledem ke skutečnosti, že škola nedisponuje odbornými učebnicemi, probíhala sledovaná výuka na 2. stupni převážně v kmenových učebnicích, což s sebou neslo neefektivní přenášení pomůcek. Přesto vyučující dostatečně používali v přírodovědných předmětech již výše zmíněné nové měřicí přístroje, které škola získala z projektu EU „Pokusy ve výuce přírodovědných předmětů“. Škola se tím zaměřuje na inovaci výuky přírodovědné oblasti, zlepšení podmínek výuky pro všechny žáky, podporu mezipředmětových vztahů a využívání ICT ve výuce. V cizích jazycích na 2. stupni realizované formy a metody výuky nepodporovaly dostatečně žakovskou aktivitu. Převaha činností vyučujících způsobila, že žáci neměli dostatek prostoru k samostatné či skupinové práci. Nedostatečnou motivací žáků a nedostatkem aktivit žáci nedokázali udržet patřičnou pozornost a zájem o dané učivo. Vlivem frontální výuky se cítili někteří žáci nevyužiti a rušili ostatní. Skupiny byly spíše nahodilé, jedna skupina si nestanovila role a postupy, žáci komunikovali v českém jazyce

a nebyli příliš zvyklí spolupracovat. Nadaným žákům nebyly vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj a u přítomných neintegrováných žáků se ŠVP, z nichž někteří patří k žákům s rizikem školní neúspěšnosti, nebyla ve výuce využita podpůrná a vyrovnávací opatření. Žákům chyběla i podpora zdravého životního stylu absencí



relaxačních a pohybových aktivit. Individuální přístup k žákům nebyl zjištěn. V průběhu všech sledovaných hodin na 2. stupni chybělo průběžné zhodnocení zadaných úkolů a jen částečně byl poskytnut prostor pro uplatnění deklarovaného principu sebehodnocení a vzájemného hodnocení, čímž nebyla dostatečně zajištěna podpora sebedůvěry a samostatnosti u všech žáků. Práce s chybou nevedla ke zvýšení motivace, chyba byla spíše chápána jako žákův nedostatek.

K zajištění požadovaného průběhu vzdělávání a vytvoření rovných podmínek pro žáky se SVP má škola ve svém ŠVP ZV konkrétně definované výchovné a vzdělávací strategie, které směřují cíleně k rozvoji osobnosti těchto žáků. Evidence a dokumentace žáků se SVP byla ve sledovaném období vedena přehledně, průběžně byly sledovány termíny kontrolních vyšetření i platnost integračních posudků. Individuální integrace byla ve všech případech podložena doporučeními školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“). Průběh vzdělávání integrovaných žáků byl všemi zainteresovanými pedagogy sledován. Žáci se SVP, kteří nebyli integrováni, nebyli vždy při výuce zohledňováni a nebyla jim v některých případech poskytována individuální podpora pedagogů v průběhu výuky. Žáci obou stupňů ZŠ se SVP i žáci s rizikem školní neúspěšnosti, mají možnost navštěvovat po vyučování logopedický kroužek, reedukaci, cvičení z českého, anglického jazyka a matematiky.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**





Škola pravidelně a komplexně vyhodnocuje výsledky své činnosti, pro zkvalitnění předškolního vzdělávání využívá i podněty dalších partnerů (odborné posudky speciálního pedagogického centra, podklady ŠPZ týkajících se odkladů školní docházky dětí). Inspekční zjištění prokázala, že ŠVP PV je v praxi ve všech oblastech postupně naplňován. Úspěšná integrace dítěte se SVP je dobře podporována mimo jiné i školou zpracovanou *Metodikou rozvoje individuálně integrovaného dítěte* a účinnou spoluprací učitelky (absolventka studia v oblasti speciální pedagogiky) s asistentkou pedagoga. Dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky MŠ umožňuje průběžně získávat potřebné vědomosti a dovednosti, které jsou žádoucí pro další cílený rozvoj grafomotoriky, předmatematické i předčtenářské gramotnosti, vytváření základů klíčových kompetencí i vyrovnávání jejich dalších vzdělávacích šancí tak, jak stanovuje ŠVP PV. Pro děti s odkladem školní docházky vypracovala škola na základě poskytnutých informací školského poradenského zařízení *Metodiku rozvoje dítěte v mateřské škole pro děti s odloženou školní docházkou*, významně tak podporuje vyrovnání jejich dalších vzdělávacích šancí.

Se všemi dětmi vyučující realizují na podporu rozvoje řeči jazyková, řečová i dechová cvičení (pro další zkvalitnění pedagogického působení v oblasti logopedické péče absolvovaly některé učitelky kurz logopedické prevence). V případě potřeby odborné pomoci zprostředkovává škola rodičům kontakty na pracoviště logopedického poradenství, se souhlasem rodičů organizuje depistáž dětí v této oblasti. Rozvíjení sociální gramotnosti dětí příznivě ovlivňuje ve dvou třídách věkově částečně smíšená skladba, nejstarší děti jsou vzhledem k umístění třídy a společným akcím mimo jiné častěji v kontaktu se staršími žáky školy.

Vzájemná spolupráce školy a rodičovské veřejnosti probíhá standardním způsobem, MŠ organizuje pro rodiče a děti řadu akcí (například besídka, karneval, zahradní slavnost, společné stavění sněhuláků a další). Děti prezentují své výsledky na veřejnosti (vystoupení pro důchodce), spolupodílí se na akcích pořádaných v obci (například zpívání u vánočního stromu). Návštěvou kulturních programů a účastí na mnoha akcích škola podporuje rozvíjení základních kulturně společenských návyků, dovedností a postojů dětí, rozšiřuje vhodné kontakty dětí, obohacuje programové činnosti a zajišťuje tím dětem nové podněty k aktivnímu rozvoji a učení.

Nad rámec standardních činností učitelky školy seznamují děti s anglickým jazykem, s hrou na flétnu a nabízí keramický kroužek; hudebně pohybový kroužek škola zajišťuje lektorsky (Taneční škola Prostějov). Pro zpestření programových činností škola také využívá nabídky jiných institucí a organizací (například divadla, místní knihovna, Flora Olomouc, ekologické středisko Sluňákov, dopravní hřiště), v případě zájmu zákonných zástupců zprostředkovává lyžařský kurz.

ZŠ průběžně zjišťuje výsledky vzdělávání žáků a naplňování výstupů stanovených ve ŠVP ZV. Ke zjišťování kvality vzdělávání jsou využívány vlastní nástroje (soustavné diagnostické pozorování žáků, sledování práce žáků a jejich zapojení do výuky, písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové a didaktické testy). Pro srovnání s celorepublikovou úrovní škola využívá také komerční testy, ve kterých žáci dosáhli průměrných i nadprůměrných výsledků (matematika, český jazyk). Úroveň výchovně-vzdělávací činnosti jednotlivých ročníků sleduje ředitelka školy kontrolou těchto testů, žákovských knížek,



průběžnými hospitacemi, ale také pravidelnou evaluací PP. Analýzou této evaluace sleduje a vyhodnocuje ředitelka školy potřeby PP, dává je do souladu s potřebami školy, ověřuje dopady do výuky.

Na základě těchto podkladů i přes snahu a dvouleté působení ředitelky školy bylo na 2. stupni zjištěno, že hodnocení písemných prací se omezovalo jen na úvodní obecné zhodnocení výsledků bez důsledné analýzy a přijatých účinných opatření. S výsledky externího testování škola dále nepracovala. Ne zcela jednotně dodržovali PP hodnocení žáků dle inovovaných platných Pravidel pro hodnocení výsledků žáků, kde je stanovena povinnost získat

u každého žáka 4 známky za každé čtvrtletí, z čehož 50 % zahrnuje ústní zkoušení s důrazem na rozvoj komunikativních dovedností. ČŠI doporučila vedení školy systémovou týmovou spolupráci všech PP napříč oběma stupni vzdělávání a metodickými orgány s ohledem

na aplikování aktivizačních metod i forem práce do výuky a na využívání pravidel pro sebehodnocení žáků deklarovaných ve ŠVP, dále analyzování a vyhodnocování dosažených výsledků žáků včetně přijatých účinných opatření s ohledem na individuální vzdělávací potřeby žáků.

Ve sledovaném období prospělo s vyznamenáním 80 % žáků, neprospěli pouze 2 žáci, více jak ze dvou předmětů. Oba žáci už splnili v té době povinnou školní docházku, nezískali však základní vzdělání. Jejich zákonní zástupci nepodali ředitelce školy žádost na základě dosavadních výsledků vzdělávání žáka o pokračování v základním vzdělávání. Oběma žákům, stejně jako všem žákům ZŠ byla a je nabízena účinná podpora formou pravidelných doučování a volitelných kroužků výše uvedených. V rámci podpory všech žáků je škola od roku 2014 zapojena do projektu „TRENAŽER“. Žáci si mohou upevňovat učební látku doma na svých počítačích. Učitelé mají možnost pozorovat a sledovat kroky ke zlepšování jejich výkonů. Cílem je umožnit žákům získání potřebných dovedností a znalostí ve ŠVP ZV bez stresu a nátlaku a naučit žáky osobní odpovědnosti.

Většina žáků se pravidelně zapojuje do školních regionálních, ale i celostátních kol soutěží vědomostního, uměleckého i sportovního zaměření, ve kterých, zvláště v soutěži robotiky dosahují vynikajících výsledků a umístění. Rovněž zapojením školy do vzdělávacích projektů jsou u žáků ve větší míře podporovány výchovné a vzdělávací strategie ve ŠVP ZV, prohloubena spolupráce se základními a středními školami v regionu a rovněž se zaměstnavateli s ohledem na rozvoj profesní kariéry. Na dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem. Na životě školy se aktivně podílí školská rada, jejíž náměty a závěry se vedení školy dostatečně zabývá. Spolupracujícími partnery jsou pro školu rovněž ŠPZ a kulturní instituce. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání žáků a úspěchy v soutěžích jsou prezentovány ve výročních zprávách o činnosti školy a na webových stránkách školy.

Absolventi školy odchází na střední školy a gymnázia. Počet odchodů žáků na víceletá gymnázia je ve sledovaném období minimální.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím žakovských knížek, které obsahovaly prokazatelné údaje o výsledcích vzdělávání, dále na třídních schůzkách, během individuálních konzultací s vyučujícími a vedením školy.

Od roku 2012 je škola zapojena do projektu „Pokusné ověřování Individuálního výchovného plánu (dále „IVyP“), jehož cílem je především nová forma školní péče o žáky,



kteří narušují školní výuku. Jedná se o pedagogická, psychologická, sociální, zdravotní a jiná opatření, která účelně slouží k prevenci problémů i jejich řešení. IVyP je dohoda s rodiči nebo zákonnými zástupci, u jejichž dětí se objevují opakované výchovné problémy, přestupky proti školnímu řádu nebo pravidlům třídy, které negativně působí na proces vzdělávání konkrétního jedince i celé třídy. IVyP se vytváří v situaci, kdy běžná opatření nevedla k požadovanému efektu. IVyP obsahuje reálné úkoly a závazky pro školu, rodiče

i samotného žáka, což přispělo k lepší spolupráci všech zmíněných aktérů. Preventivní strategie je neoddělitelnou součástí vzdělávacího procesu. Základní principy, postupy, cíle a úkoly jsou jasně formulovány v Minimálním preventivním programu (dále „MPP“). Prioritou prevence je vytvořit prostředí, kde se děti a žáci cítí bezpečně a spokojeně, a zároveň eliminovat vhodnými prostředky rizikové chování. Téma prevence prolíná celým vzdělávacím procesem. Základní informace, zařazené do vzdělávacího procesu, odpovídají věku a úrovni žáků. Prolínají se řadou projektů. Po zhodnocení všech jevů v rámci primární prevence došlo ve škole ve sledovaném období k ústupu negativních jevů u žáků (vandalismus, kouření, agrese či šikanování) a zlepšila se spolupráce se zákonnými zástupci žáků, kdy všichni aktéři jednání jsou si vědomi své odpovědnosti. Proto počet udělených výchovných opatření byl ve sledovaném období vyvážený a převažovalo motivační ohodnocení žáků ve formě pochval třídního učitele či ředitelky školy. Škola tak v souladu s principy ŠVP ZV rozvíjí mezilidské vztahy, buduje pocit sounáležitosti mezi dětmi a žáky a snaží se vytvářet zdravé klima ve škole.



## Závěry

- a) Pro realizaci školních vzdělávacích programů má škola vytvořeny příznivé personální podmínky a klima zejména v MŠ a na 1. stupni ZŠ. Příkladem dobré praxe je úroveň výuky v 1. ročníku projevující se činnostním učením. Vedení školy zpracovává pravidelně koncepční záměry a úkoly pro dvouleté období vycházející z evaluace školy v oblastech řízení a správy, vzdělávání, sociální, materiální, personální a ekonomické a spolupráce s veřejností, které je významným východiskem pro stanovení cílů pro další období. Škola nastavila vhodné předpoklady ke vzdělávání žáků se SVP. Pozitivem je rovněž minimální výskyt rizikových jevů, příkladná je spolupráce se základními školami v rámci projektové činnosti, se středními školami v rámci regionu v oblasti profesní orientace žáků 2. stupně. Všem žákům základní školy jsou nabízeny zájmové kroužky navazující na výchovné a vzdělávací strategie ve ŠVP, které podporují jak žáky se SVP, žáky s rizikem školní neúspěšnosti, tak i žáky nadané, zejména ve fyzikálním kroužku a robotiky, v němž žáci dosahují celostátních úspěchů. Přínosné pro školu je její četné zapojení do různorodých projektů, které rozvíjejí žákovské znalosti a dovednosti v mnoha vzdělávacích oblastech. K pozitivům řídicí práce patří aktivní přístup k plnění stanovených úkolů a snaha o podporu DVPP u pedagogických pracovníků v používání efektivních metod a forem výuky a práce se žáky se SVP.
- b) Předškolní vzdělávání poskytované MŠ má velmi dobrou úroveň, rozvíjí u dětí předpoklady pro naplňování všech klíčových kompetencí, přispívá k jejich dobré připravenosti na přechod do vyššího stupně vzdělávání i k získávání přirozené adaptability ke změnám a k praktické samostatnosti. Integrace dítěte se SVP významně přispívá k jeho osobnostnímu rozvoji v přirozeném prostředí a běžném dětském kolektivu. Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňují další aktivity, které obohacují děti zejména v oblasti sociální, pohybové, kulturní a environmentální.
- c) Příležitost ke zlepšení úrovně poskytovaného vzdělávání má škola:
- V nastavení systémové týmové spolupráce pedagogických pracovníků v realizaci výchovných a vzdělávacích strategií ve ŠVP PV, ZV a ŠD s přihlédnutím ke vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku dítěte a žáka.
  - V zajištění prostorových a materiálních podmínek pro vzdělávací oblast Člověk a svět práce. Ve zlepšení estetického prostředí tříd, školních chodeb a školní jídelny.
- d) Preventivní opatření je nutné přijmout:
- V důsledném uplatňování nastavených předpokladů vyrovnávacích a podpůrných opatření při vzdělávání, včetně uzpůsobení metod, didaktických postupů, forem a metod výuky a zajištění relaxace žáků, v propojení teorie s možnostmi praktického využití ve výuce, ve způsobu hodnocení žáků se SVP v souladu se ŠVP a Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání převážně na 2. stupni ZŠ. Ve využívání formativního hodnocení žáků, sebehodnocení a vzájemného hodnocení,



závěrečného shrnutí a zhodnocení naplnění stanoveného cíle ve výuce jak žáky, tak i PP.

- Ve zkvalitnění přístupu k žákům s rizikem školní neúspěšnosti s následným zlepšením výsledků vzdělávání v průběhu vzdělávání a v realizaci analýzy výsledků vzdělávání žáků školních a externích testů a následné přijetí účinných opatření (například realizovat pravidelné vzájemné hospitace PP MŠ, obou stupňů ZŠ a ŠD).
- V materiálně technickém zázemí třídy nejstarších dětí MŠ umístěné v budově ZŠ a v organizaci docházky žáků školní družiny do mateřské školy. Pro eliminaci případných rizik je proto třeba, aby se škola zaměřila na zkvalitnění materiálně technického zázemí třídy určené nejstarším dětem MŠ a změnila organizaci společné činnosti MŠ a ŠD v okrajových úsecích dne tak, aby vytvořila řádné podmínky pro předškolní vzdělávání zohledňující vzdělávací potřeby dětí a podporující jejich individuální rozvoj.

#### Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 14 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o prevenci

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

#### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Slatinice č. j. 230/16/2009, ze dne 10. 12. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje č. j. KUOK/31339/2009 ve věci zápisu nejvyššího povoleného počtu (140) ve školní jídelně-výdejně Slatinice 64, ze dne 31. 3. 2009
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje č. j. KUOK/44363/2012 ve věci zápisu nejvyššího počtu (86) dětí v mateřské škole Slatinice 105 a nejvyššího povoleného počtu (200) ve školní jídelně Slatinice 124, ze dne 16. 5. 2012
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje č. j. KUOK/85757/2014 ve věci zápisu nejvyššího povoleného počtu (80) žáků ve školní družině Slatinice 124, ze dne 22. 9. 2014
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Slatinice, ze dne 31. 8. 2012 s účinností od 1. 9. 2012 do 31. 7. 2018
6. Osvědčení o Funkčním studiu vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I, číslo osvědčení 39/2004, ze dne 7. května 2004
7. Osvědčení o absolvování programu celoživotního vzdělávání, Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky, číslo osvědčení 1541/453/2008 – CCV, v Olomouci dne 3. června 2008
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
9. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014



10. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2012 a 2013
11. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. únoru 2012 a 2013
12. Výkazy o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
13. Inspekční zpráva, Č.j. ČŠIM-627/11, ze dne 30. 5. 2011
14. Zpráva o odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti, Č.j. ČŠIM-627/11, ze dne 28. 6. 2011
15. Protokol o kontrole, Č.j. ČŠIM - 1146/13-M, ze dne 13. 12. 2013
16. Spisy: Přijetí žáka k základnímu vzdělávání včetně odkladu školní docházky a dodatečného odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2013/2014
17. Záznamy z hospitační činnosti – školní rok 2014/2015 ke dni inspekce
18. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne (součást školního řádu)
19. Rozpis přímé pedagogické činnosti vyučujících ke dni inspekce
20. Školní řád MŠ účinný od 1. 9. 2014
21. Zápis z třídní schůzky (ze schůzky zákonných zástupců rodičů dětí docházejících do MŠ), konané dne 10. září 2014 včetně podpisů přítomných a informace o ŠŘ
22. Podpisové archy, kde rodiče stvrzují seznámení se školním řádem MŠ
23. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2013/2014, ze dne 1. 9. 2014
24. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2013 (platnost 2013 – do 31. 8. 2016)
25. Metodika rozvoje individuálně integrovaného dítěte v MŠ, ze dne 29. 9. 2014
26. Metodika rozvoje dítěte v mateřské škole pro děti s odloženou školní docházkou ze dne 26. srpna 2014 (2x)
27. Dokument o zřízení pedagogické rady mateřské školy, ze dne 1. 9. 2014
28. Plán pedagogických porad a plán pracovních porad na školní rok 2014/2015
29. Plán kontrolní činnosti zástupkyně pro MŠ (pověřené ředitelkou školy)
30. Kritéria pro hodnocení pedagogů a jejich vzdělávací činnosti, kritéria pro hodnocení provozních pracovníků
31. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ, ZŠ, ŠD, osvědčení o dalším vzdělávání, školní roky 2014/2015 ke dni inspekce
32. Plán DVPP a dlouhodobý plán DVPP ze dne 1. 9. 2014
33. Třídní knihy – školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015, platná ke dni inspekce
34. Týdenní plány vzdělávací činnosti, školní rok 2014/2015, platná ke dni inspekce
35. Školní matrika (evidenční listy) – školní rok 2014/2015
36. Záznamy o dětech (portfolia) – školní rok 2014/2015
37. Evidence docházky dětí - školní rok 2014/2015, platná ke dni inspekce
38. Doklady k přijímacímu řízení pro školní rok 2014/2015 - namátkový výběr
39. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (složka) – žádosti zákonných zástupců žáků o povolení vzdělávání podle IVP, rozhodnutí – povolení vzdělávání podle IVP, doporučení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami – zdravotním postižením, speciálně pedagogická a psychologická vyšetření, informované souhlasy zákonných zástupců žáků pro školní rok 2014/2015
40. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga ve třídě MŠ, ve kterých se vzdělávají děti se speciálními vzdělávacími potřebami - pro školní rok 2014/2015
41. Metodické pokyny k pokusnému ověřování nové formy spolupráce s rodinou a školní péče o žáky, u kterých se projevuje rizikové chování a k zavedení Individuálního výchovného plánu, ze dne 21. 1. 2013



42. Individuální výchovné plány pro školní rok 2012/2013 (záznamy o jednání se žákem a zákonnými zástupci žáků)
43. Záznamy jednání (záznamy o pohovoru s rodiči) za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
44. Plány a zhodnocení výchovného poradenství pro školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
45. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
46. Záписy z pedagogických rad a provozních porad za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
47. Katalogové listy žáků za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
48. Třídní knihy žáků za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
49. Rozdělení funkcí ve školním roce 2014/2015
50. Plány předmětových komisí (matematika, český jazyk, cizí jazyky) pro školní rok 2014/2015
51. Minimální preventivní program a jeho evaluace pro školní rok 2014/2015
52. Dohledy nad žáky na chodbách pro školní rok 2014/2015
53. Organizační řád školy, Č.j.: 1/2013, s platností od 24. 1. 2013
54. Školní řád (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání), s platností od 1. 9. 2014
55. Školní řád (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků žáků), ze dne 14. 11. 2014
56. Školní řád MŠ účinný od 1. 9. 2014
57. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 3. 9. 2012
58. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Od hraní ke vzdělávání“ platného od 1. 9. 2010 se změnou s dodatkem č. 1 platného od 1. 9. 2012 a dodatkem č. 2 platného od 1. 9. 2013.
59. Školní vzdělávací program pro ŠD s názvem „Máme se na co těšit“, platný pro školní rok 2014/2015
60. Hodnocení a sebehodnocení pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013
61. Záписy z třídních schůzek za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
62. Výsledky externího a interního testování za školní roky 2013/2014 (5. a 9. ročníků)
63. Mapa školy, individualizovaná zpráva I, analýza výsledků z projektu Mapa školy, platná k datu inspekce
64. Rozpočet přímých nákladů na rok 2013 – úprava rozpočtu k 15. 11. 2013
65. Tabulka: Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů za rok 2013, Příloha č. 1a ze dne 15. 1. 2014
66. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, Příloha č. 1b ze dne 15. 1. 2014
67. Výpis záписů, období 12/2013, účet 602 s analytikou 0380, 0370, 0360, 0350, 0340, 0330, 0320 a 0310
68. Hlavní kniha účetnictví, období 12/2013
69. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2013
70. Mzdové listy zaměstnanců za rok 2013
71. Prezenční listina periodického školení PO a BOZP zaměstnanců ze dne 26. 9. 2014
72. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků v Základní škole a Mateřské škole Slatinice ze dne 1. 9. 2011
73. Protokol o provedení odborně technické kontroly tělocvičného náradí a sportovního zařízení a vybavení sportovišť ze dne 12. 9. 2014



74. Organizační řád školy – Směrnice č. 26: Školní výlety ze dne 24. 1. 2013, - Směrnice č. 16: Lyžařský výcvikový kurz, směrnice č. 15: Škola v přírodě, část 31. Školení BOZP ze dne 24. 1. 2013, Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy ze dne 15. 2. 2013
75. Směrnice o rozpoznání, řízení a zvládnutí rizik ze dne 3. 3. 2014 včetně Zhodnocení rizik
76. Žádost o povolení z nejnižšího počtu žáků pro školní rok 2014/2015 ze dne 7. 10. 2014
77. Výpis z usnesení zasedání rady obce Slatinice ze dne 14. 11. 2014 – schválení výjimky z počtu žáků pro ZŠ a MŠ Slatinice

### Poučení

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Renata Juráňová, školní inspektorka

Mgr. Renata Juráňová v. r.

Mgr. Alice Ošřádalová, školní inspektorka

Mgr. Alice Ošřádalová v. r.

Mgr. Miroslava Rajhelová, školní inspektorka

Mgr. Miroslava Rajhelová v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Mgr. Pavel Pyšný v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Ing. Markéta Tomečková v. r.

Hana Vyhnánková, kontrolní pracovnice

Hana Vyhnánková v. r.

V Olomouci dne 9. prosince 2014





**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Iva Tomášková, ředitelka školy

PaedDr. Iva Tomášková v. r.

Ve Slatinicích dne 16. prosince 2014