



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIH-227/10-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola, Nový Bydžov, F. Palackého 1240
Adresa:	F. Palackého 1240, 504 01 Nový Bydžov
Identifikátor:	600 023 982
IČ:	70 837 538
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Místo inspekce:	F. Palackého 1240, 504 01 Nový Bydžov
Termín inspekce:	30. březen – 6. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon), pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy a sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle ustanovení § 185 odst. 1 školského zákona.

Získání a analyzování informací o vzdělávání žáků a činnosti základní školy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Vzdělávací nabídka

Charakteristika a výkony školy

Právnícká osoba Základní škola, Nový Bydžov, F. Palackého 1240 (dále také škola, nebo ZŠ) vykonává činnost základní školy s cílovou kapacitou 80 žáků, školní družiny (dále také ŠD) s kapacitou 12 žáků, školního klubu – kapacita se neuvádí, a školní jídelny – výdejny s kapacitou 50 stravovaných osob. Od poslední inspekce většího rozsahu došlo ke změně názvu školy, k navýšení kapacity ZŠ a k výmazu odloučeného pracoviště z rejstříku škol a školských zařízení. Činnosti školy a školských zařízení jsou nyní realizovány v jednom objektu na adrese F. Palackého 1240, 504 01 Nový Bydžov. Škola je organizací s příspěvkovou formou hospodaření a byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení 1. 1. 2005. Realizuje obory vzdělání - 79-01-B/001 Pomocná škola, 79-01-C/001 Základní škola (dobíhající obor), 79-01-C/01 Základní škola a s účinností od 1. 9. 2010 je do školského rejstříku zapsán i obor 79-01-B/01 Základní škola speciální.

Škola dlouhodobě zabezpečuje především vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, dále se středně těžkým mentálním postižením, výuku žáků s kombinovanými vadami a aktuálně také individuální výuku dvou žáků s hlubokým mentálním postižením. Vzdělávání žáků podle Školního vzdělávacího programu (dále také ŠVP) „Škola otevřená společnosti“ probíhá od školního roku 2007/2008, nyní v 1. – 3. a 6. – 8. ročníku ZŠ praktické (dále ZŠP). Ve zbývajících ročnících a v ZŠ speciální (dále ZŠS) se žáci učí podle Vzdělávacího programu zvláštní školy, čj. 22 980/97-22, a Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, čj. 24 035/97-22. V současné době určení pedagogové připravují ŠVP pro žáky ZŠS. Výuka a výchova žáků podle vlastních ŠVP školy patří k nejpodstatnějším změnám ve výchovně-vzdělávací oblasti. Ve dvou posledních školních letech ve škole probíhal kurz k doplnění základů vzdělání. Všichni účastníci složili úspěšně závěrečnou komisionální zkoušku. Po roční přestávce škola počítá s otevřením dalšího běhu.

Ke dni zahájení inspekční činnosti bylo v sedmi třídách zapsáno 77 žáků, do ŠD bylo přihlášeno 12 žáků a do ŠK 23 žáků (ve ŠD a ŠK inspekční činnost nebyla realizována). Obědy pro žáky a zaměstnance školy jsou dováženy z blízké školní jídelny, v den zahájení inspekční činnosti oběd odebralo 24 žáků. Výkony školy se v posledních třech letech příliš nemění, k 30. 9. 2007 škola vykazovala 73 žáků, o rok později 74 žáků a k 30. 9. 2009 77 žáků. Škola nemá problémy s úbytkem žáků, naopak stanovená kapacita ZŠ je někdy determinujícím faktorem při jejich přijímání.

Ekonomické a materiální předpoklady pro činnost školy

Ve sledovaných letech 2007 – 2009 škola hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu (z kapitoly MŠMT) na přímé výdaje na vzdělávání a s účelovými neinvestičními dotacemi. Dále hospodařila s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s finančními prostředky z grantů z rozpočtu kraje a také s prostředky svých fondů.

Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání škola použila v posledních třech letech na platy a náhrady platů, zákonné odvody, ostatní osobní náklady, přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup učebnic, učebních pomůcek, programového vybavení, na další vzdělávání pedagogických pracovníků a jiné činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání. Výše poskytnutých finančních prostředků umožňovala nejen vyplácení nárokových složek platu, ale také přiznání a vyplácení osobních příplatků a odměn za mimořádnou práci.

Ve sledovaném období byly škole ze státního rozpočtu přiděleny finanční prostředky na rozvojové programy z rozpočtových zdrojů MŠMT na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. Pro žáky 1. ročníku základní školy, kteří zahájili vzdělávání ve školním roce 2009/2010, obdržela škola finanční prostředky rozvojového programu na takové učební pomůcky, jež není možné poskytnout k dalšímu využití. Další finanční prostředky z rozvojového programu MŠMT byly přiděleny škole na financování asistenta pedagoga. Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání (tj. platy, ostatní osobní náklady a ostatní neinvestiční výdaje) pokrývaly ve sledovaném období v průměru 86 % celkových ročních neinvestičních nákladů školy.

Ředitelka školy podporuje aktivní zapojení do realizace projektů. Kromě příspěvku na provozní výdaje poskytl zřizovatel škole v letech 2008 a 2009 v souladu s vyhlášeným grantovým programem kraje finanční podporu na realizaci akcí s názvem Materiální podpora zájmové činnosti. Takto získané finanční prostředky z dalších zdrojů se nejvýrazněji projevují ve zlepšení materiálního vybavení pro zájmovou činnost, která je nedílnou součástí výchovně-vzdělávacího působení na žáky, a v celkovém zlepšení ekonomických podmínek školy.

Škola je umístěna v jednopatrové budově v klidné části nedaleko centra města. V areálu školy se nachází sportoviště pro žáky, které je tvořeno dvěma částmi - hřištěm se zpevněným povrchem pro míčové hry a travnatou plochou. Dále je zde pozemek, který slouží především pro pěstitelské práce. Tyto vnější prostory jsou často využívány.

V přízemí budovy jsou pro žáky šatny, dílna, školní družina, školní klub, školní jídelna – výdejna, relaxační místnost, která je příležitostně využívána jako tělocvična, a jedna učebna. V prvním poschodí se nachází šest učeben, dále počítačová učebna s devíti počítači, školní cvičná kuchyň, knihovna a kabinety. Pedagogové zde mají velice pěkné a prostorné zázemí. Pro výuku tělesné výchovy je dle potřeby pronajímána tělocvična Sokola a zimní stadion.

Jednotlivé učebny jsou malé, ale odpovídají nižšímu počtu žáků ve třídách. Je zde umístěn převážně nový školní nábytek, který je nastavitelný dle velikosti žáků. Učebny jsou pro výuku velice podnětné, žáci mohou pracovat s drobnými pomůckami, počítačem, relaxovat na koberci, mají dostatek materiálů pro zřetelnou oporu. Jsou jim k dispozici učebnice, pracovní sešity i drobný doplňkový pracovní materiál. Odborné učebny jsou vybaveny potřebným pracovním náčiním, počítači a specifickými pomůckami pro relaxaci. Ve sledované výuce žáci nepracovali s počítači, ostatní pomůcky byly využívány.

Vybavení školy se v posledních třech letech značně zlepšilo, byla rozšířena počítačová učebna z původních čtyř stanic na devět, byly nainstalovány nové monitory, nově vybudována cvičná kuchyň, učebny vybaveny novým nábytkem, zakoupeny elektrické varhany a množství dalších učebních pomůcek. Prostředí školní budovy je čisté, esteticky uspořádané, barevné a pro žáky pedagogicky podnětné. Na výzdobě ve všech třídách i společných prostorech je patrná práce žáků i učitelů.

Vedení školy, personální podmínky, partnerství

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitelky ZŠ. Ve své práci využívá odborné zkušenosti a dlouholetou praxi v oblasti řízení školy. Plní povinnosti vyplývající z této funkce podle platné školské legislativy a zajišťuje, že povinná dokumentace školy je vedena v plném rozsahu a požadované kvalitě.

Koncepce rozvoje školy je v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávací soustavy České republiky a Královéhradeckého kraje. Plán práce na školní rok 2009/2010 řeší hlavní úkoly v oblasti spolupráce s veřejností, výchovy mimo vyučování, naplňování koncepce školy a také

organizaci provozu školy. Pracovníci školy se při své činnosti řídí jednotlivými organizačními směrnici, které jsou funkční a tvoří předpoklad pro zajištění plynulého provozu. Organizační řád školy je zpracován, povinnosti zástupce ředitelky školy i pedagogických pracovníků jsou uvedeny v pracovních náplních. Ředitelka školy prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady a provozních porad pro učitele projednává důležitá organizační a pedagogická opatření i zásadní dokumenty školy. Jejich součástí tvoří i oblast vyhodnocování dosahovaných výsledků. Podle aktuální potřeby ředitelka školy svolává i provozní porady pro nepedagogické pracovníky.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelka školy provádí ve spolupráci se svým zástupcem. Záznamy z hospitační činnosti jsou vedeny. Oba vedoucí pracovníci evidují aktivity nad rámec pracovních povinností, které pedagogové vykonávají, a tyto podklady využívají pro jejich nadtarifní hodnocení. Vlastní hodnocení školy je zpracováno, obsahuje vyhodnocení dotazníků pro učitele. Výroční zprávy o činnosti školy jsou přehledné a obsahují všechny náležitosti stanovené právním předpisem.

Ve škole učí a vykonává výchovně-vzdělávací činnost celkem třináct pedagogických pracovníků. Zaměstnankyněmi jsou také tři nepedagogické pracovnice. Počet pedagogických pracovníků se v posledních třech letech zvýšil o jednu asistentku pedagoga, která působí ve třídě ZŠS. Došlo také k částečné obměně pedagogického sboru, dva učitelé odešli a na jejich místo byli přijati noví. Nyní pedagogický sbor tvoří ředitelka školy, její zástupce, osm učitelů (jeden z nich byl v době inspekční činnosti nemocen a na dobu určitou byl za něho zajištěn zástup), vychovatelka ŠD, která na část pracovního úvazku učí, dále vychovatel ŠK a asistentka pedagoga. Z tohoto počtu šest učitelů plně splňuje podmínky odborné kvalifikace pro přímou vyučovací činnost ve školách zřízených pro žáky se SVP, dvě učitelky s vysokoškolským vzděláním v magisterském studijním programu je nesplňují, jedna však zastupuje za učitelku na mateřské dovolené. Vychovatelka je pro výchovně-vzdělávací práci ve ŠD odborně kvalifikovaná, ale pro výuku nikoliv. Z celkového počtu vyučovaných hodin je v letošním školním roce 71,5 % vedeno učiteli s odbornou kvalifikací (v době inspekční činnosti bylo procento nižší vzhledem k uvedenému zástupu za nemoc). Vychovatel ŠK absolvoval kurz pedagogického minima pro romské vychovatele – asistenty učitele, pracuje především se žáky romského etnika, spolupracuje s rodinami těchto žáků a všichni jeho činnost velice oceňují. Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru se v uplynulém období zlepšila, jedna učitelka absolvovala studium speciální pedagogiky a získala odbornou kvalifikaci, tu také získala asistentka pedagoga. Studium pro výkon specializovaných činností ve škole zatím nikdo neabsolvoval, aktuálně si je doplňuje výchovný poradce. Všichni, metodička prevence sociálně negativních jevů, výchovný poradce, koordinátorka ICT a zároveň koordinátorka ŠVP, absolvovali různé vzdělávací semináře a stále se průběžně vzdělávají. Jedna učitelka vykonává činnost knihovnice a zabývá se i aktivitami souvisejícími se čtenářskou gramotností žáků. Průměrný věk členů pedagogického sboru je 46 let, převažují v něm zkušení pedagogičtí pracovníci s víceletou praxí ve speciálním školství. Žádný pedagog není začínající. Ve škole jsou vytvořeny vhodné podmínky pro motivování i stabilizaci pedagogického sboru.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále také DVPP) a finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání toto umožňují v souladu s koncepcí školy. Z přehledů o absolvování vzdělávacích akcí, kontrolou osvědčení uložených v osobních spisech zaměstnanců školy i z rozhovorů s pedagogy je zřejmé, že se vzdělávání účastní a mají k němu přístup. Vzdělávací semináře, jichž se pracovníci školy zúčastnili, byly v uplynulých dvou letech zaměřeny na tvorbu ŠVP, školní legislativu, prevenci sociálně negativních jevů, práci se zdravotně postiženými žáky i na rozvíjení čtenářské gramotnosti (tři vzdělávací akce). Předávání informací probíhá zpravidla v rámci porad. Plán DVPP na školní rok 2009/2010 je průběžně realizován.

Jedním z cílů školy je co největší propojení života školy se životem společnosti. Proto úzce spolupracuje s „běžnými“ základními školami ve městě, žáci se účastní nejrůznějších jimi pořádaných soutěží. Se žáky Základní školy Karla IV. navštěvují společně školní klub. Tím škola postupně ztrácí určitou izolovanost z dřívějšího období. Dále spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Hradec Králové, Speciálně pedagogickým centrem Hradec Králové a jako velmi dobrou hodnotí ředitelka školy i spolupráci s Městským úřadem Nový Bydžov. Kvalitativním přínosem pro vzdělávací cíle školy je spolupráce s Občanským sdružením na podporu kultury a občanských aktivit v Novém Bydžově (sekce sdružení pro romskou vzdělanost). Pravidelné vzdělávací akce pro své žáky škola pořádá ve spolupráci s Městskou knihovnou v Novém Bydžově. Na počátku roku 2010 škola navázala spolupráci s Nizkoprahovým centrem v Novém Bydžově. Žáci mohou po ukončení činností školního klubu pokračovat v herních aktivitách v tomto zařízení. Informativní schůzky pro rodiče žáků jsou organizovány zpravidla dvakrát do roka, ale do školy mohou přijít kdykoli, a to nejen pro informace, ale také se podívat na výuku.

Spolupráce se školskou radou i zřizovatelem je funkční, ředitelka školy kladně hodnotí i spolupráci s odborovou organizací ve škole. V rámci profesní přípravy žáků škola spolupracuje s nejbližšími odbornými učiteli (Městec Králové, Hradec Králové, Hořice) i výrobními organizacemi ve městě a širším okolí. Každoročně žáci společně s učiteli připravují vystoupení pro seniory v Domově důchodců v Humburkách.

Vzdělávání a jeho výsledky

Školní vzdělávací programy

ŠVP zpracovaný podle RVP ZV a jeho přílohy pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále LMP) má motivační název „Škola otevřená společnosti“. Jak vyplývá z názvu, velký důraz je kladen na spolupráci školy s různými společenskými organizacemi a začlenění žáků do života společnosti. Pedagogové je chtějí vést k tomu, aby se orientovali ve společnosti, uvědomovali si práva i povinnosti a svým jednáním je naplňovali, dovedli komunikovat, zdravě žít a také se snaží posílit v myšlení žáků význam rodiny. ŠVP je zpracován na velmi dobré úrovni po stránce obsahové i formální, je přehledný, jasný a srozumitelný. Zohledňuje personální i materiální podmínky školy, její finanční možnosti i další vnější vlivy. Splňuje požadavky školského zákona a v souladu s ním jsou také inovace obsahu vzdělávání. Ke komparativní analýze před inspekční činností byla předložena nová verze ŠVP s účinností od 30. 8. 2009, která vznikla na základě námětů a připomínek pedagogů k verzi původní. Tato verze je plně v souladu s RVP ZV a jeho přílohou pro žáky s LMP. Z učebního plánu vyplývá, že hodiny z disponibilní časové dotace jsou na 1. stupni využity k posílení časové dotace předmětů český jazyk a literatura (tři hodiny), pracovní vyučování (tři hodiny) a po jedné hodině předmětů matematika, informatika a prvouka. Na 2. stupni jsou o čtyři hodiny posíleny předměty český jazyk a literatura a o čtyři hodiny anglický jazyk, o dvě hodiny předměty informatika, pracovní vyučování a přírodopis, do něhož byly integrovány některé tematické celky vzdělávací oblasti Člověk a zdraví. V rámci výuky i mimo ni jsou každoročně realizovány přibližně čtrnáctidenní celoškolní projekty, v loňském roce to byl projekt „Jsme Češi i Evropané“ a v předchozím období projekty „Naše životní prostředí“ a „Rodina“.

Ze zaměření školy na otevření společnosti také vychází dlouhodobý projekt propojených školních klubů, to znamená, že ŠK v budově školy navštěvují nejen žáci této školy, ale i žáci jiných ZŠ města. Pracují v něm dva vychovatelé (jeden je zaměstnancem školy) a činnost je podporována i z grantů Města Nový Bydžov. Zájmové vzdělávání žáků se uskutečňuje podle

ŠVP školního klubu a ŠVP školní družiny, oba vzdělávací programy byly vydány 31. 8. 2007 a jsou zpracovány rovněž velmi kvalitně. Obsahují všechny údaje stanovené školským zákonem. Hlavními cíli programů jsou podpora osobnosti žáků ve vztahu ke vzdělávání, k vlastnímu zdraví, životnímu prostředí a zejména rozvoj sociální gramotnosti žáků. Výchovně-vzdělávací činnost obohacuje široká nabídka zájmových kroužků, které škola bezplatně pro své žáky organizuje. Vedou je převážně učitelé školy. V letošním školním roce jsou realizovány kroužky: anglického jazyka, her a zábavy, počítačový, čtenářský, vlastivědný, šikovných rukou, vaření, pěvecký, cvičení na fitballech a římsko-katolického náboženství. Žáci také navštěvují nepovinný předmět sportovní hry. Mimoškolní činnost je vzhledem k velikosti školy četná a má pozitivní vliv na rozvoj osobností žáků.

ŠVP jsou k dispozici pro veřejnost v budově školy, na webových stránkách školy v době inspekční činnosti nebyly zveřejněny. Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

O vzdělávací nabídce škola informuje na webových stránkách, prostřednictvím letáčků, propagačního místa ve výloze obchodu na náměstí a občasnými příspěvky do Novobydžovského zpravodaje. Propagaci školy zajišťují také různé výstavky, spojené o Velikonocích a Vánocích s výtvarnými dílnami. Zápis škola každoročně pořádá v měsíci únoru, není to však hlavní zdroj pro přijímání žáků (v posledních třech letech se zápisu zúčastnilo pouze 13 dětí). Většinou jsou žáci přijímáni na základě žádosti rodičů, odborného vyšetření školských poradenských pracovišť a souhlasu příslušného lékaře, a to na začátku i v průběhu školního roku. Jsou přijímáni všichni, kteří dané podmínky splňují. Uchazeči jsou odmítáni jen zřídka z důvodu nedoporučení poradenským zařízením či při naplněné kapacitě školy. Pro všechny žáky jsou vytvořeny rovné podmínky.

Škola je zaměřena na výchovu a vzdělávání žáků s mentálním postižením, část žáků je postižena více vadami. Pouze dva žáci nemají diagnostikované žádné speciální vzdělávací potřeby, v souladu s touto skutečností nejsou jako postižení vykazováni. Důvodem jejich zařazení jsou poradenským zařízením i lékařem diagnostikované závažné mimointelektové důvody. Nadaní žáci do školy vzhledem k jejímu zaměření nedocházejí. Vzdělávání je organizováno převážně formami vhodnými pro mentálně postižené, metody a formy se liší podle hloubky postižení jednotlivých žáků.

Funkci výchovného poradce vykonává zástupce ředitelky školy. Vede evidenci žáků, kteří vykazují problémy přesahující rámec kompetencí třídních učitelů, a záznamy o jejich řešení. Svolává výchovnou komisi a zve rodiče k jednání před komisí. Profesní orientaci žáků věnuje náležitou pozornost. V 8. a 9. ročníku seznamuje žáky s možnostmi vyučení a dalšího pracovního uplatnění, a to hlavně s přihlédnutím k jejich schopnostem a možnostem. Každoročně mají žáci možnost v rámci dnů otevřených dveří navštívit nejbližší odborná učiliště, podařilo se navázat spolupráci s řadou výrobních organizací. V případě zájmu poskytuje výchovný poradce informace o dalších možnostech studia i rodičům. Specifikem práce výchovného poradce je skutečnost, že v případě vyplňování a odesílání přihlášek k dalšímu vzdělávání přebírá povinnost rodičů a tuto oblast zabezpečuje sám.

Je navázána spolupráce s odbornými poradenskými pracovišti. V případě potřeby přijíždí do školy k odbornému vyšetření psycholog, vyšetření provádí v budově školy. Podmínkou vyšetření je písemný souhlas rodičů. Škola rovněž zajišťuje v rámci správního řízení pomoc při eventuální změně vzdělávacího programu.

Bezpečnost žáků a klima školy

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou podrobně rozpracována ve školním řádu, provozních řádech odborných učeben a dalších podpůrných dokumentech. Záznamy v třídních knihách dokládají, že jsou s nimi žáci pravidelně a včas seznamováni. Všechny prostory využívané žáky se jevily v době inspekční činnosti jako bezpečné. Pedagogický dohled nad žáky je systematicky organizován a dodržován, a to v době přestávek i mimo ně. Realizovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet vzniku sociálně negativních jevů. Vychází z kvalitně zpracovaného minimálního preventivního programu. Průběžně pedagogové sledují a vyhodnocují aktuální rizika, především záškoláctví a šikanu. Ve škole je veden jmenovitý přehled potencionálních agresorů i obětí a je vypracován postup, jak řešit vzniklé situace. Prevence je zaměřena především na zapojení žáků do rozmanitých aktivit - vzdělávacích, kulturních, pracovních či sportovních. Žáci mají možnost využít schránku důvěry. Přes všechna preventivní opatření se pedagogům nedaří některé negativní jevy zcela eliminovat (kouření). Ve škole pracuje zdravotník. Veškeré úrazy jsou zaznamenávány v pečlivě vedené knize úrazů. Vedení školy pravidelně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a neodkladně přijímá vhodná opatření k jejich minimalizaci.

Ve škole je zaveden systém organizace provozu, který je zaměstnanci školy i rodiči respektován a všemi zainteresovanými důsledně dodržován. Panuje zde klidná pracovní atmosféra, nekonfliktní mezilidské vztahy a vzájemná tolerance. Při sledované výuce na 1. stupni byli žáci maximálně vytíženi a pracovali s radostí. Mezi vyučujícími a žáky se uskutečňovala velice dobrá spolupráce, vyučující dbali na relaxaci žáků. Prostředí žáky nestresovalo, naopak atmosféra byla maximálně pracovní, což je částečně dáno malým počtem žáků ve třídách, tolerancí k osobnímu pracovnímu tempu žáků a individuálním přístupem k jednotlivcům. Na 2. stupni nebyly do vyučovacího procesu zařazovány relaxační chvíle pro žáky. Dotazníkové šetření mezi pedagogy vypovídá o příznivém klimatu v navštívené škole, viditelná je vysoká kultura školního prostředí a patrná je i všeobecná péče o ně. Škola vytváří příznivé klima pro žáky s možností rozvíjet jejich schopnosti a zájmy.

Průběh vzdělávání

Ve škole je v tomto školním roce zřízeno sedm tříd. V šesti se učí žáci ZŠP, v jedné žáci ZŠS. Tři třídy jsou samostatné, čtyři jsou složeny ze žáků dvou, případně více ročníků. Průměrný počet na třídu je jedenáct žáků, v počtech žáků jsou však rozdíly (6 – 14 žáků na třídu). Důvodem je sestavení jednotlivých tříd podle ročníků tak, aby ve třídě bylo spojeno co nejméně ročníků. Ve třídě ZŠS jsou zaškoleni dva žáci s hlubokým mentálním postižením, kteří jsou vyučováni podle doporučení odborníků omezeně – chlapec jednu hodinu denně, dívka jednu hodinu týdně. Ve třídách vyučuje vždy jeden učitel, výjimkou je třída ZŠS, kde současně pracují dvě pedagogické pracovnice (učitelka a asistentka pedagoga).

Průběh vzdělávání je hodnocen na základě hospitační činnosti, uskutečněné ve všech třídách, ve více hodinách českého jazyka a pracovního vyučování, dále v předmětech matematika, prvouka, vlastivěda, výchova k občanství a věcné učení.

Rozvoj osobnosti žáků byl částečně zabezpečen vstřícným, laskavým přístupem učitelů k nim a respektováním míry jejich schopností a možností jako celku. Kromě třídy ZŠS nebyly individuální přístup ani diferencované činnosti cíleně zařazovány, užívána byla především frontální práce se třídou, sporadicky práce skupinová. V kvalitě výuky byly shledány značné rozdíly, ty se týkaly uplatňování variabilních metod práce, speciálně pedagogických metod, relaxačních chvil i úrovně motivace a hodnocení. Pozitivní je skutečnost, že hodnocení

sledovaných hodin a práce jednotlivých vyučujících, realizované při závěrečném projednání inspekční činnosti s ředitelkou školy, bylo ve shodě s jejími názory. Žáci v hodinách projevovali menší samostatnost, pracovali převážně pod vedením učitelů. Náznaky logického a tvořivého myšlení se projevovaly jen u těch, jejichž postižení je lehčího stupně. V některých třídách však žáci prokázali velice dobré znalosti srovnatelné s jejich zdravými vrstevníky. Jejich aktivita závisela na výběru vhodných metod práce, ve větší části sledovaných hodin žáci pracovali soustředěně, byli ukázněni a o učivo projevovali zájem. V méně promyšlených hodinách se jejich aktivita soustřeďovala spíše na vyrušování. Spolupráce žáků při činnostech se objevovala zřídka. Zjevné byly velice dobré návyky žáků a jejich dovednosti v pracovních činnostech.

Nejmladší žáci na 1. stupni byli průběžně motivačně hodnoceni slovně, byli odměňováni obrázky a též byli klasifikováni. Znamky byly učiteli zdůvodněny, a to s přihlédnutím k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků. Ve všech zbývajících sledovaných hodinách byli žáci také průběžně hodnoceni, převážně slovně, někdy známkami, jindy byli odměňováni sladkostmi. Úroveň hodnocení v závěru hodin byla různá, od konkrétního hodnocení přes jeho náznak až po úplnou absenci. Sebehodnocení nebyla věnována pozornost. V žákovských knížkách mají žáci zaznamenány známky ze všech předmětů. Komunikativní kompetence žáků byly v některých hodinách cíleně rozvíjeny a ti byli vedeni k jasnému, zřetelnému a souvislému vyjadřování. V jiných hodinách nebyl na tuto oblast kladen takový důraz. Většina učitelů svým vyjadřování byla pro žáky vzorem, objevil se však i negativní vliv jedné z učitelek, která hovořila nespisovně.

Rozvoj čtenářské gramotnosti, výchova ke zdraví

V rámci inspekční činnosti bylo realizováno tematické šetření zaměřené na rozvoj čtenářské gramotnosti žáků. Souhrnným výstupem z provedených šetření ve vybraném vzorku škol bude tematická zpráva vydaná ústředím ČŠI, která bude veřejně publikovaná na webových stránkách ČŠI.

Na rozvoj čtenářské gramotnosti se škola svým školním vzdělávacím programem orientuje zejména podstatným posílením dotace hodin českého jazyka a literatury na obou stupních. Kladný vliv mají i výše uvedené realizované školní projekty, zájmové činnosti (čtenářský kroužek), školní a mimoškolní aktivity (spolupráce s městskou knihovnou, exkurze, návštěvy divadelních a filmových představení, nácvik vystoupení aj.). Materiální podmínky pro tuto oblast jsou na požadované úrovni, funkční je školní knihovna.

Ve sledované výuce nejmladších žáků a v literární výchově na 2. stupni byly průběžně zařazovány aktivity vedoucí žáky k procvičování a zdokonalování dovedností v oblasti čtenářské gramotnosti. Učitelky dbaly na správnou terminologii, komunikaci žáků a při práci s textem je důsledně vedly k porozumění obsahu textu a významu slov. Ti nejmladší recitovali básničky, společně si opakovali říkanky, pracovali samostatně či ve dvojicích, sdělovali si své názory. Učitelky se v průběhu hodiny žákům individuálně věnovaly a četly jim neznámé texty. Porozumění obsahu si ověřovaly zadáváním otázek a zobrazením ilustracemi. Ve výuce byly zařazovány pracovní činnosti, při kterých se žáci pohybovali po učebně, plnili úkoly a zároveň relaxovali. Výuka byla motivačně zaměřena na jarní období. Do hodiny literární výchovy na 2. stupni byly správně zařazeny aktivity žáků před četbou, v průběhu četby i po ní. Vyučující je motivovala vlastní četbou, při které žáci promýšleli zadané otázky, jejich výběrem a následnou diskusí o nich byla pěkně rozvíjena citovost žáků a jejich sociální citění. Část hodiny byla věnována hlasité četbě textu, kterou si žáci měli doma připravit. Bylo patrné, že někteří zatím nezvládli techniku čtení nebo jim činí potíže, řada z nich ji potřebuje ještě pravidelně a často procvičovat. Kromě uvedených hodin se hlasité čtení žáků, úkoly zaměřené

na porozumění obsahu textu, významu vět či jednotlivých výrazů příliš neobjevovaly. Čtenářská gramotnost žáků byla cíleně rozvíjena ve výuce nejmladších žáků a v hodinách literární výchovy.

Škola se svým školním vzdělávacím programem také zaměřuje na výchovu žáků ke zdraví a tato problematika je obsažena i v dalších dokumentech školy. Jednotlivá témata vzdělávací oblasti Člověk a zdraví jsou jednak integrována do vzdělávacích předmětů - tělesná výchova, prvouka, přírodověda a přírodopis, dále jsou aplikována prostřednictvím tematicky zaměřených projektů a zařazována jsou i při dalších činnostech - soutěže, výlety, exkurze, besedy, sportovní aktivity a pracovní dílny. Do obsahu vzdělávání jsou zařazena především témata zabývající se výchovou ke zdravému životnímu stylu, ochranou životního prostředí, dodržováním zásad bezpečnosti a hygieny, prevencí sociálně negativních jevů, poskytováním první pomoci aj. Prostorové a materiální podmínky školy umožňují realizaci aktivit směřujících k výchově ke zdraví na dobré úrovni (chybí tělocvična). Na podpoře výchovy ke zdraví se škola každoročně finančně podílí. Na nákup učebnic a metodického materiálu byla za poslední čtyři roky vydána nejvyšší částka v roce 2009, na vybavení sportovního zařízení a zařízení pro relaxaci žáků částka podstatně vzrostla v posledních dvou letech. Finance jsou poskytovány i na DVPP a odměňování učitelů, kteří zajišťují vzdělávání a mimoškolní činnosti v této vzdělávací oblasti. Žáci jsou vedeni ke vnímání zdraví jako nejdůležitější životní hodnoty, k péči o své zdraví a praktickému a aktivnímu využívání získaných vědomostí a dovedností v běžném životě.

Výsledky vzdělávání

Ke stěžejním předmětům patří v ZŠP český jazyk, matematika a pracovní vyučování. Výsledky vzdělávání v těchto předmětech škola sleduje a vyhodnocuje pomocí pololetních a závěrečných testů, v pracovním vyučování každoročně pořádá výstavku žákovských prací. Srovnávat dosažené výsledky je však velmi obtížné, neboť konkrétní výsledky závisejí na aktuální míře zdravotního postižení každého žáka. Zhruba 90 % vycházejících žáků odchází do odborných učilišť, občas i do jednodušších oborů středních odborných učilišť. Škola se zabývá zjišťováním úspěšnosti bývalých žáků, reakce jsou různé, od jednoznačně pochvalných po zprávy negativní týkající se především nepravidelné školní docházky žáků. Občas se objeví jednotlivci, kteří neprojeví o vyučení zájem, nebo po určité době studia nedokončí. Vedení školy se průběžně výsledky vzdělávání zabývá a přijímá opatření k jejich zlepšování.

Celkové hodnocení školy

Základní škola, Nový Bydžov, F. Palackého 1240 zajišťuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání žáků je realizováno v souladu s právními předpisy.

Škola hospodárně, efektivně a účelně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu i z jiných zdrojů, což vytváří dobré předpoklady pro naplňování školních vzdělávacích programů. Získané finanční prostředky umožňují materiálně technické podmínky školy rozvíjet na požadované úrovni.

Ředitelka školy plní všechny povinnosti vyplývající z její funkce. Průběžně zlepšuje podmínky výuky, zabezpečuje organizaci vzdělávání, podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Její práce je promyšlená. Kvalita řízení školy odpovídá legislativním požadavkům i podmínkám školy. Personální podmínky se od poslední inspekce zlepšily, ale nejsou ještě optimální. Ředitelka škola si je vědoma rizik, která vyplývají z chybějící odborné kvalifikace některých pedagogů, a postupně je řeší. Navázanou spoluprací s různými institucemi a organizacemi se podařilo otevřít školu společnosti. Vzdělávací nabídka školy vykazuje požadovaný stav.

Všechny školní vzdělávací programy jsou velmi kvalitními dokumenty a jsou vytvořené v souladu se školským zákonem a RVP ZV a jeho přílohou. Škola rozvíjí osobnosti žáků i zájmovou činností, která je svým rozsahem nadstandardní, bezplatná, a tudíž pro všechny dostupná.

Pro přijímání žáků jsou vytvořeny rovné podmínky. Škola usiluje řadou mimoškolních aktivit o co největší míru odstranění zejména sociálních bariér. Výchovný poradce v dostatečné míře poskytuje informace a poradenskou činnost žákům i rodičům. Zabývá se především problematikou žáků s riziky neúspěšnosti a profesní volbou vycházejících žáků. Spolupráce s odbornými poradenskými pracovišti je funkční.

Škola aktivně podporuje zdravý vývoj žáků. Má vytvořený ucelený systém prevence sociálně negativních jevů. Intenzivně se zaměřuje na vytváření podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a zabývá se jejich odstraňováním. Vytváří příznivé klima i prostředí pro výuku žáků.

Sledovaný průběh vzdělávání byl celkově na požadované úrovni. Někteří učitelé velmi dobře motivovali žáky k učení, zajišťovali názornost výuky, rozvíjeli osobnosti žáků i jejich klíčové kompetence v souladu se vzdělávacími programy. Zařazovali vhodné metody práce a žáci pracovali se zájmem a dodržovali stanovená pravidla chování. V kvalitě pedagogické práce jednotlivých učitelů byly však shledány značné rozdíly. Ředitelka školy systematicky vytváří podmínky pro odstranění tohoto rizika.

Podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků a pro výchovu ke zdraví jsou ve škole příznivé. Zatímco výchově ke zdraví je věnována odpovídající pozornost na systematické rozvíjení čtenářských dovedností žáků by bylo potřebné se zaměřit v celém výchovně-vzdělávacím procesu.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla dodržována, menší prostor ve sledovaných hodinách byl věnován sebehodnocení žáků. Dosahovaná úroveň vzdělávání žáků odpovídá typu školy a jejich individuálním možnostem a schopnostem. Jsou vytvářeny dobré předpoklady pro přechod žáků do vyššího stupně vzdělávání.

Výraznými klady školy jsou: široká nabídka zájmových aktivit pro všechny žáky, hezké vnitřní prostředí školy a příznivé klima.

Výraznými zápory školy jsou: rozdílná kvalita práce pedagogů, neuplatňování speciálně pedagogických metod práce některými učiteli.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina, čj. 14681/SM/2009, vydaná Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje, s účinností od 10. září 2009
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 8 794/2007-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 9. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oboru vzdělání)
3. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 15906/SM/2008-5, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 3. 11. 2008, s účinností od 1. 9. 2009 (stanovení nejvyššího povoleného počtu žáků)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 15. 2. 2010
5. Jmenování do funkce ředitelky Zvláštní školy, Nový Bydžov, Palackého 1240, čj. SM/176-4/2003, ze dne 1. 2. 2003, s účinností od 1. 2. 2003
6. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP ZV a přílohy RVP ZV - LMP „Škola otevřená společnosti“, upravená verze s platností od 30. 8. 2009
7. Školní vzdělávací program školního klubu, vydaný 31. 8. 2007
8. Školní vzdělávací program školní družiny, vydaný 31. 8. 2007
9. Vzdělávací program zvláštní školy, čj. 22 980/97-22
10. Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně PŠ, čj. 24 035/97-22
11. Seznamy žáků všech tříd vedené ve školním roce 2009/2010
12. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2009/2010
13. Školení rok 2008 (účast pracovníků školy na akcích DVPP)
14. Školení rok 2009 (účast pracovníků školy na akcích DVPP)
15. Školení rok 2010 - výhled
16. Kopie osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí vedené v osobních spisech učitelů
17. Školní matrika vedená v elektronické podobě
18. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD a ŠK vedené ve školním roce 2009/2010
20. Rozvrhy hodin platné v době inspekční činnosti
21. Žákovské knížky žáků vedené ve školním roce 2009/2010
22. Testy z českého jazyka za 1. pololetí školního roku 2009/2010
23. Záznamy z jednání metodických sdružení 1. a 2. stupně vedené od školního roku 2004/2005
24. Výroční zprávy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
25. Zápisy z provozních porad za období 2008 - 2010
26. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2006/2007
27. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2004/2005-2005/2006 a 2006/2007-2007/2008
28. Koncepce rozvoje školy na období 2008 - 2015
29. Plán práce pro školní rok 2009/2010
30. Organizační řád školy z 2. 1. 2009
31. Provozní řád základní školy z 2. 1. 2009
32. Prevence rizikového chování 2009/2010
33. Školní řád Základní školy, Nový Bydžov, F. Palackého 1240, čj. 1/06 (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), ze dne 1. 1. 2006, se změnami s účinností od 1. 9. 2007
34. Směrnice ředitelky školy k organizaci, zajišťování úkolů a provádění kontroly na úseku BOZP, září 2009
35. Traumatologický plán platný ve školním roce 2009/2010
36. Kniha úrazů vedená od roku 2004

37. Záznamy o úrazech vedené od školního roku 2006/2007
38. Provozní řády odborných učeben platné ve školním roce 2009/2010
39. Zápisy z hospitací vedené ve školním roce 2009/2010
40. Pracovní náplně pedagogických pracovníků
41. Zápisy ze zasedání školské rady vedené od 11. 10. 2006
42. Minimální preventivní program platný pro školní rok 2009/2010
43. Projekt „Zdravý životní styl“
44. Celoškolní projekty „Rodina“, „Naše životní prostředí“ a „Jsme Češi a Evropané“
45. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009 (ÚIV)
46. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. únoru 2009 (ÚIV)
47. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2008/2009 (ÚIV)
48. Výkazy S 3-01 o základní škole (obory vzdělání – Pomocná škola a Základní škola) podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009 (ÚIV)
49. Výkazy Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007, k 31. 10. 2008 a k 31. 10. 2009 (ÚIV)
50. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu (RP) „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ – dotace na rok 2009, čj. 4110/SM/2009, ze dne 16. 3. 2009
51. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků na II. etapu RP „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, čj. 9843/SM/2009, ze dne 5. 6. 2009
52. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z RP „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ - 2. etapa, čj. 7106/SM/2009, ze dne 24. 4. 2009
53. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z RP „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ - na 1. čtvrtletí 2009, čj. 2719/SM/2009, ze dne 18. 2. 2009
54. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z RP „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ - na 2. čtvrtletí 2009, čj. 5990/SM/2009, ze dne 14. 4. 2009
55. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z RP „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ - na 3. čtvrtletí 2009, čj. 12517/SM/2009, ze dne 15. 7. 2009
56. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z RP „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ - 4. čtvrtletí 2009, čj. 19197/SM/2009, ze dne 20. 10. 2009
57. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z RP „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku“, čj. 9581/SM/2009, ze dne 4. 6. 2009
58. Podklady pro přiznání mimořádných odměn ředitelce školy, pedagogickým a nepedagogickým pracovníkům školy v rámci RP ze státního rozpočtu (z kapitoly MŠMT) v roce 2009
59. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z RP „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním pro rok 2009, čj. 7082/SM/2009, ze dne 17. 4. 2009
60. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2007, 2008 a 2009

61. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
62. Hlavní účetní knihy za účetní roky 2007, 2008 a 2009
63. Inspekční zpráva ČŠI, čj. i3-1065/03-5060, ze dne 13. 1. 2004
64. Protokol ČŠI, čj. i3-1066/03-5060, ze dne 13. 1. 2004
65. Protokol ČŠI, čj. ČŠIH-953/09-H, ze dne 8. 12. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do čtrnácti dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Svatava Fejglová	Fejglová, v.r.
Mgr. Marie Hypšová	Hypšová, v.r.
Bc. Dana Luňáková	Luňáková, v.r.
Mgr. Věra Nosková	Nosková, v.r.
Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D.	Urbanová, v.r.

V Hradci Králové dne 27. dubna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 30. dubna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Hátlová	Mgr. Hana Hátlová, v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.