



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3480/24-A
Sp. zn. ČŠIA-S-573/24 A

Název	Mateřská škola Pampeliška
Sídlo	Mateřská 104/1, 165 00 Praha - Lysolaje
E-mail	mslysolaje@seznam.cz
IČO	71 294 074
Identifikátor	691 005 494
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radka Zachová
Zřizovatel	Městská část Praha - Lysolaje
Místo inspekční činnosti	Mateřská 104, 165 00 Praha - Lysolaje U Libosadu 383, 165 00 Praha - Lysolaje
Inspekční činnost na místě	31. 10. 2024 – 4. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a dvou školních jídelen.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2020 se škola rozšířila o nové pracoviště U Libosadu se dvěma třídami a školní jídelnou. Celkový počet tříd se zvýšil ze dvou na čtyři, jež jsou svým složením věkově heterogenní. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole byl navýšen na 112, k termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 84 dětí.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) se zaměřuje na všestranný rozvoj dětí s přihlédnutím k jejich individuálním zvláštěm. Hlavním cílem je probouzet v dětech aktivní zájem o poznávání formou hry a komunikace. V úzké spolupráci s rodiči se zaměřuje rovněž na rozvíjení prosociálního chování a jednání dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) disponuje několikaletou pedagogickou i řídicí praxí. Stanovené koncepční záměry se jí daří naplňovat zejména v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Ředitelka odstranila nedostatky z předchozího inspekčního hodnocení týkající se grafomotorické prevence a realizace pohybových aktivit, nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky však přetrvávají. V rámci řízení dvou pracovišť ředitelka vhodně delegovala část kompetencí, především administrativních záležitostí, na svou zástupkyni. S pedagogickou radou, společnou pro obě pracoviště, projednává zásadní dokumenty a organizační záležitosti školy, zaměřuje se i na oblast vyhodnocování úrovně poskytovaného vzdělávání. Kvalitu edukačního procesu sleduje vedení MŠ prostřednictvím hospitací a průběžných vstupů do tříd. Uplatňovaný způsob monitorování vzdělávání zajišťuje metodickou podporu učitelkám a většinou vede, kromě oblasti pedagogické diagnostiky, ke zkvalitnění vzdělávací činnosti.

Od poslední inspekční činnosti se rozšířil pedagogický sbor. Na kmenovém pracovišti působí dlouhodobě stabilní kolektiv, avšak na odloučeném pracovišti se jej zatím nepodařilo stabilizovat. Vzdělávání zajišťuje celkem sedm kvalifikovaných učitelek, včetně ředitelky, a čtyři asistentky pedagoga (dále „asistentka“). Učitelkám s krátkou pedagogickou praxí je účelně poskytována metodická podpora formou mentoringu a vzájemných hospitací.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedeno převážně formou webinářů a obsahově koresponduje se stanovenými prioritami školy. Zaměřuje se např. na grafomotorickou prevenci, předmatematickou gramotnost, pedagogickou diagnostiku a vedení portfolia, podporu zdraví a zdravého životního stylu dětí atd. Ze sledovaného procesu vzdělávání je zřejmé, že se učitelkám daří získané poznatky, kromě využívání pedagogické diagnostiky, využívat v praxi.

Vícezdrojové financování školy vytváří optimální podmínky pro naplňování vzdělávacího programu MŠ. Vedení školy průběžně vyhodnocuje stav materiálně technického zázemí a zlepšuje podmínky pro vzdělávání. Ředitelka průběžně obnovuje didaktický materiál, hračky a tělovýchovné pomůcky, upravuje školní zahrady. Zlepšilo se vybavení pro rozvoj informatického myšlení dětí a jejich digitálních kompetencí zakoupením interaktivní tabule.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu spontánních aktivit využívá většina dětí aktivně bohatý inventář hraček a didaktických pomůcek, rozvíjí námětové, napodobivé i konstruktivní hry. Kolektivní ranní rituály v komunitním kruhu měly motivační a informativní charakter a zároveň vytvářely dostatek příležitostí pro vyjadřování prožitků dětí. Jejich jazykové dovednosti podporovaly vedené rozhovory s promyšlenými návodnými otázkami.

Kvalita řízených pohybových aktivit se od posledního inspekčního hodnocení zlepšila. Pohybové činnosti přispívají k upevňování návyků pravidelného cvičení, většinou měly vhodnou strukturu, organizaci a požadovanou dynamiku. Učitelky účelně zařazovaly hudebně pohybové hry a hry s pravidly. Efektivně byla využita i závěrečná relaxace s dechovým cvičením. Kvalita dalších didaktických činností byla po metodické i organizační stránce velmi dobrá ve všech třídách. Učitelky využívaly inovativní metody a formy skupinové i individuální práce, zajišťující žádoucí diferenciaci vzdělávání dětí ve věkově smíšených třídách. Tím bylo zabezpečeno zohledňování různých vzdělávacích potřeb dětí. Efektivní byl proces vzdělávání s průběžnou motivací a pochvalou dětí, využíváním názorných pomůcek a aktivizačních chvil, např. se zpěvem a pohybem. Vhodné bylo propojení poznatků s praktickými souvislostmi, zařazování otevřených otázek s tematikou podzimu, tvořivé aktivity s různými materiály. Předmatickou gramotnost rozvíjelo třídění přírodnin a předmětů, rozlišování barev a tvarů, porovnávání a určování počtu. Zpěv s rytmičností posiloval hudební citění dětí. Smyslové vnímání bylo výborně podporováno didaktickými hrami zaměřenými na postřeh, zrakovou a sluchovou analýzu, poznávání předmětů podle hmatu. Motivačně propojená četba příběhu rozvíjela předčtenářskou gramotnost dětí. Zadáání úkolů pro jednotlivé děti a činnosti s obměnou různé úrovně obtížnosti zvyšovaly možnosti přemýšlení jednotlivců a vyvozování úsudků. Diferenciace ve vzdělávání umožnila zohledňování různých vzdělávacích potřeb dětí. Měly dostatek prostoru jak pro rozvoj komunikačních dovedností, tak i fantazie při dovednostně praktických činnostech, např. modelování. Většinou dostaly i příležitost pro sebehodnocení, učitelky vhodně zařazovaly průběžné formativní hodnocení dětí. Ve všech třídách byla přínosná práce asistentek, které se dětem s potřebou podpůrných opatření podle aktuálních potřeb individuálně věnovaly a rozvíjely potenciál jednotlivců. Grafomotorická prevence se od předchozí inspekční činnosti zlepšila. Učitelky jí věnovaly dostatečnou pozornost, korigovaly nesprávný úchop kreslicího náčiní. Děti měly v nabídce vhodné ergonomické pastely vzhledem k jejich vývojovým potřebám a většina sedacího nábytku odpovídala vzrůstu docházejících dětí.

Během režimových aktivit byly děti vedeny k upevňování správných hygienických návyků. Organizace stolování připínala k samostatnosti dětí a jejich přiměřeným pracovním dovednostem. Děti si samy vybíraly nápoje, volily velikost porce a uklízely použité nádobí. Školní jídelny na obou pracovištích poskytují dětem zdravou, chutnou a pestrou stravu, jež je připravována ve výborné kvalitě s množstvím výběru ovoce a zeleniny.

Při pobytu venku měly děti dostatek volného pohybu. Odpolední odpočinek byl organizován s ohledem na individuální potřeby dětí. Po poslechu pohádky a krátké relaxaci se jedinci s nižší potřebou spánku mohli věnovat připraveným klidovým aktivitám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Podnětné prostředí školy napomáhá zvyšování kvality vzdělávací činnosti a vede k efektivní realizaci vzdělávacích cílů. Většina dětí výborně uplatňuje základní společenské návyky, v průběhu aktivit dodržuje pravidla chování ve skupině, respektuje rozdílné potřeby vrstevníků a spontánně rozvíjí hru. Velmi dobré dovednosti projevují děti při manipulaci s didaktickými pomůckami. Většina z nich je aktivní, s chutí se zapojuje do činností, projevuje iniciativu při hledání vlastních způsobů řešení či jiných postupů. Má přiměřenou slovní zásobu a výborné komunikační dovednosti, včetně dětí s odlišným mateřským jazykem. Děti v posledním ročníku předškolního vzdělávání získávají předpoklady pro rozvoj klíčových kompetencí a pro plynulý zvládnutí přechodu na základní školu (dále

„ZŠ“). MŠ účelně kooperuje s blízkou ZŠ, např. uskutečňuje návštěvy prvních tříd, realizuje společné sportovní a kulturní akce.

Pedagogická diagnostika je vedena formou portfolií a strukturovaných formulářů. Sledování dovedností jednotlivých dětí a plánování aktivit podle vzdělávacích potřeb jednotlivců je v kompetenci jednotlivých učitelů. Od letošního školního roku škola nově využívá elektronický systém. Inovované záznamy však většinou neobsahují konkrétní záměry pro účelnou individualizaci vzdělávání a vyhodnocování účinnosti uplatňované pedagogické intervence. Tento nedostatek přetrvává od minulé inspekční činnosti.

V případě potřeby komunikuje škola se školskými poradenskými zařízeními, doporučuje zákonným zástupcům dětí odbornou logopedickou podporu a zajišťuje logopedickou depistáž klinické logopedky v MŠ. Logopedickou prevenci ve třídách účelně realizují učitelky. Předčtenářská gramotnost je rozvíjena pravidelnými návštěvami místní knihovny. Prosociální citění dětí je posilováno zapojením do charitativních akcí Klubu seniorů, zároveň jsou vhodně podporovány i mezigenerační vztahy.

Prioritou MŠ je vzájemná spolupráce se zákonnými zástupci, která funguje na základě partnerství. Spolek rodičů se podílí na financování a organizování kulturních a společenských akcí školy, bazarů a vánočního jarmarku. MŠ organizuje společné aktivity, např. tvořivé dílny, oslavy svátků a posezení, brigády na školní zahradě. Rodiče jsou průběžně informováni o vzdělávání dětí a podle potřeby mají možnost konzultací s učitelkami i s vedením školy. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů ve škole, e-mailové korespondence a webových stránek.

Zdravý vývoj dětí je podporován pravidelnými pobyty venku, každodenním cvičením, sportovními akcemi. Přínosná je i realizace projektů zaměřených na zubní a oční prevenci i pohybové aktivity v místní sokolovně.

Pozitivní vztah dětí k přírodě je rozvíjen akcemi pořádanými neziskovými organizacemi (např. Lesy ČR, Včelaři), realizací projektů ve spolupráci se zemědělskou fakultou. Přínosné jsou i pěstitelské práce v MŠ i na zahradě a naučné vycházky do přírodní rezervace Libosad. Děti mohou pozorovat chov domácích zvířat, účastnit se výcviku slepeckého psa, canisterapie a polytechnického projektu v kooperaci s vodohospodářem.

MŠ spolupracuje s městskou částí svou účastí na různých akcích (např. zpívání u stromčku, kooperace při kulturních akcích komunitního centra).

K podpoře bezpečnosti dětí přispívá zařazování preventivních programů MŠ. Dětem jsou průběžně připomínána pravidla bezpečného chování i společně stanovená třídní pravidla. Vstupy na obě pracoviště školy jsou elektronicky zajištěny. Děti se pravidelně účastní bezpečnostně preventivních programů s policisty, záchranáři a hasiči, navštěvují dopravní hřiště.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti došlo k rozšíření školy o jedno pracoviště se školní jídelnou, zvýšil se počet tříd ze dvou na čtyři. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole byl navýšen.

Ředitelka odstranila nedostatky zjištěné při předchozím inspekčním hodnocení v kvalitě grafomotorické prevence a ranního cvičení. Přetrvávají nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- účelná podpora kladných mezilidských vztahů v MŠ a podpora spolupráce všech aktérů vzdělávání vedením školy (2.2)
- příjemná atmosféra a empatický přístup učitelek a asistentek v průběhu vzdělávání (4.4)
- využívání efektivních metod a forem práce zajišťujících diferenciaci vzdělávání dětí ve věkově smíšených třídách (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- pedagogická diagnostika většinou neobsahuje záměry pro další vzdělávací působení a následné vyhodnocování jejich účinnosti (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vést pedagogickou diagnostiku u všech dětí se záměry pro další vzdělávací působení a průběžně je vyhodnocovat, zaměřit kontrolní činnost na systematické monitorování úrovně vedení pedagogické diagnostiky

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
2. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
4. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2024/2025 – vybraná dokumentace
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků

7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

11. 11. 2024