



STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA
NET OFFICE

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY
ZA ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

Zpráva byla zpracována v souladu s Vyhláškou č. 15/2005 Sb., včetně novely č. 195/2012 Sb. část třetí, §7, odst. 1, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv

Zpráva byla projednána v souladu s §10 odst. 3 Školského zákona pedagogickou radou a schválena školskou radou

OBSAH

1	Základní údaje o škole.....	3
1.1	Charakteristika školy	4
1.2	Obor vzdělání ve školním roce 2020/2021	5
1.3	Rámcový popis personálního zabezpečení školy.....	5
2	Údaje o přijímacím řízení pro školní rok 2021/2022.....	6
3	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.....	7
3.1	Absence žáků.....	8
3.2	Maturitní zkoušky ve školním roce 2020/2021.....	11
4	Odborná praxe studentů	13
5	Zpráva o prevenci sociálně patologických jevů.....	14
6	Zpráva o činnosti výchovného poradce.....	15
7	Práce předmětových komisí.....	16
7.1	Předmětová komise humanitních předmětů.....	16
7.2	Předmětová komise přírodovědných předmětů.....	16
7.3	Předmětová komise odborných předmětů IT	17
8	Další vzdělávání pedagogických pracovníků	18
9	Údaje o školních aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	19
9.1	Regionální soutěže.....	19
9.2	Besedy.....	19
9.3	Sportovní aktivity.....	19
9.4	Mezinárodní spolupráce.....	19
9.5	Projekty.....	19
10	Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školskou inspekcí	21
11	Zpráva o hospodaření školy	28

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název: Střední odborná škola NET OFFICE Orlová, spol. s r. o.

Sídlo: Energetiků 144, 735 14 Orlová-Lutyně

Právní forma: společnost s ručením omezeným

IČO: 60775645

IZO: 060784733

Vedení školy: Mgr. Pavel Michelsohn, ředitel školy

Ing. Joanna Pazdziorová, zástupkyně ředitele školy

Telefon: +420 603 219 193

Email: skola@nosch.cz

Web: www.nosch.cz

Školská rada: od 31. 8. 2020

Ing. Zdeněk Jendřejčík, Ph.D., předseda školské rady

Mgr. Marcela Adamovská

Ing. Michaela Weirichová



Obr. 1 Budova školy

1.1 Charakteristika školy

Střední odborná škola NET OFFICE Orlová, spol. s r.o. byla založena v roce 1994 společností NET OFFICE SCHOOL, s.r.o. jako nezisková organizace a byla od počátku zaměřena na výuku informačních technologií. Od 1. 1. 2021 došlo ke změně majitele. Škola se stala součástí firmy Webdevel s.r.o., jejím jednatelem je Ing. Jan Brunec.

Záměrem vzdělávání na naší škole je příprava žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání žáků klade důraz na jejich odpovědnost, čestnost, důslednost, pracovitost, soustavnost a podnikavost. V souvislosti s trvajícím pandemií koronaviru tak ještě více než jindy nabývají tyto základní lidské hodnoty na důležitosti.

Naši žáci jsou cílevědomě vedeni k týmové práci a k vytváření dobrých mezilidských vztahů, jsou připravováni na další studium na vysokých školách, vyšších odborných školách a na uplatnění v praxi. Na škole se využívají metody samostatné práce, práce na projektech, skupinové vyučování, práce v týmu. Odborné kompetence se rozvíjejí formou uvedených metod v odborných předmětech. Důraz při využívání různých forem metod výuky ze strany vyučujících je kladen na vytváření pozitivního klimatu třídy a na rozvíjení širší komunikace žáků.

Vzdělávání ve školním roce 2020/2021 bylo výrazně poznamenáno opatřeními souvisejícími s pandemií nemoci covid-19. Po většinu tohoto období byla zakázána osobní přítomnost žáků ve škole, vzdělávání bylo realizováno distančními metodami. Zkušený kolektiv učitelů se snažil nejlepším způsobem předávat svým žákům látku požadovanou školními vzdělávacími programy. Učitelé toto náročné období většinou zvládli úspěšně.



Obr. 2 Počítačová učebna

1.2 Obor vzdělání ve školním roce 2020/2021

obor vzdělání: 18-20-M/01 - Informační technologie

název ŠVP: Informační technologie

Na počátku školního roku 2020/2021 ve 4 třídách denního studia studovalo celkem k 30. 9. 2020 103 žáků.

TŘÍDA	TŘÍDNÍ UČITEL	POČET ŽÁKŮ					
		k 30. 9. 2020			k 30. 6. 2021		
		chlapci	dívky	celkem	chlapci	dívky	celkem
1.	Mgr. Ivana Šmídová	24	3	27	24	3	27
2.	Mgr. Alena Sovová	20	1	21	20	1	21
6.	Mgr. Marcela Adamovská	26	1	27	25	1	26
4.	RNDr. Michaela Masná, Ph.D.	25	3	28	25	3	28

1.3 Rámcový popis personálního zabezpečení školy

Ve školním roce 2020/2021 působilo na škole k 1. 9. 2020 fyzicky celkem 13 zaměstnanců, z toho 10 učitelů, 1 asistentka pedagoga a 2 ostatní.

DOSAŽENÉ VZDĚLÁNÍ	UČITELÉ k 30. 9. 2020	UČITELÉ k 30. 6. 2021	Z TOHO VEDOUcí ZAMĚSTNANCI
Vš pedagogické pro SŠ	5	5	1
Vš nepedagogické s DPS	4	4	1
SŠ nepedagogické	1	1	0
celkem	10	10	2

Věková struktura pedagogických pracovníků k 30. 6. 2021

věk	do 30 let	31–40	41–50	51–60
počet	1	1	4	4
počet žen	0	0	4	3

Kromě pedagogů zabezpečují chod školy i 2 nepedagogičtí pracovníci s různým pracovním úvazkem, z toho 1 sekretářka, 1 uklízečka.

2 ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2021/2022

Pro školní rok 2021/2022 jsme na plánovali otevřít 1 třídu denního studia čtyřletého oboru Informační technologie. Přijímací zkoušky se konaly ve dnech 5. května a 6. května 2021. Uchazeči konali školní písemnou přijímací zkoušku z matematiky a českého jazyka.

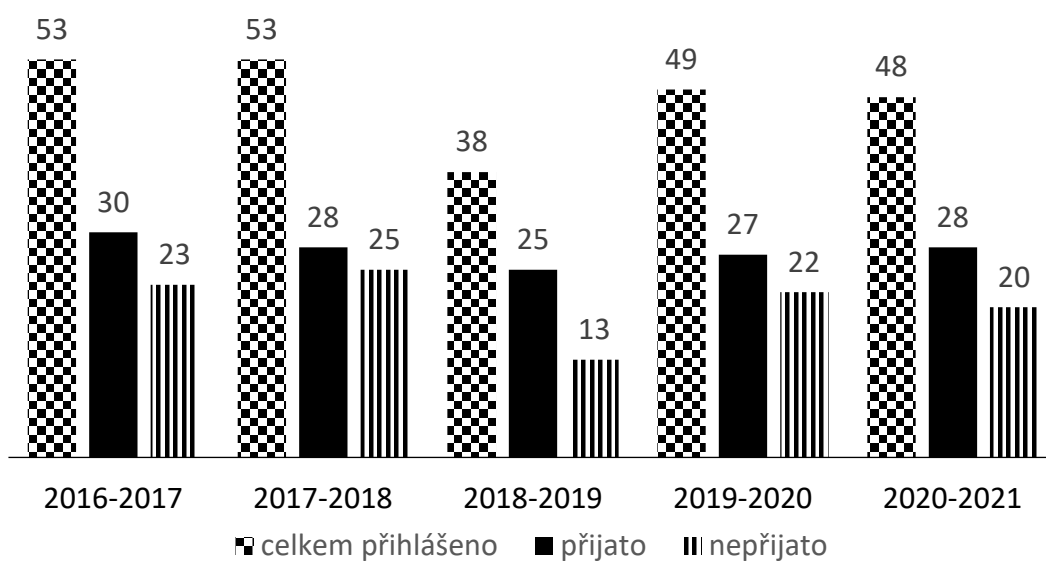
obor vzdělání	1. kolo		
	přihlášeno	přijato	odevzdaných zápisových lístků
18 20 M/01	48	42	28

Skladba přijatých studentů

průměr	počet žáků
do 1,2	15
do 1,5	21
do 2,0	5
nad 2,0	1

V přijímacím řízení bylo přijato 28 uchazečů, všichni jsou absolventy 9. ročníku základní školy. Průměrný prospěch přijatých uchazečů je 1,36.

Rekapitulace přijímacího řízení za posledních 5 let



3 ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

O výsledcích vzdělávání studentů v jednotlivých třídách informují následující tabulky.

Přehled prospěchu a docházky tříd denního studia k 31. 1. 2020

TŘÍDA	POČET ŽÁKŮ	CHLAPCI	DÍVKY	PROSPĚCH					PRŮMĚR ABSENCE
				V	P	NP	NH	PRŮMĚR	
1.	27	24	3	5	21	0	1	1,61	29,37
2.	21	20	1	1	11	7	2	2,46	69,86
3.	27	26	1	4	19	2	2	2,09	60,15
4.	28	25	3	3	20	5	0	2,51	90,50

V – vyznamenání, P – prospěl, NP – neprospěl, NH – nehodnocen, průměr absence – průměr absence na jednoho studenta

Přehled prospěchu a docházky tříd denního studia k 31. 8. 2020

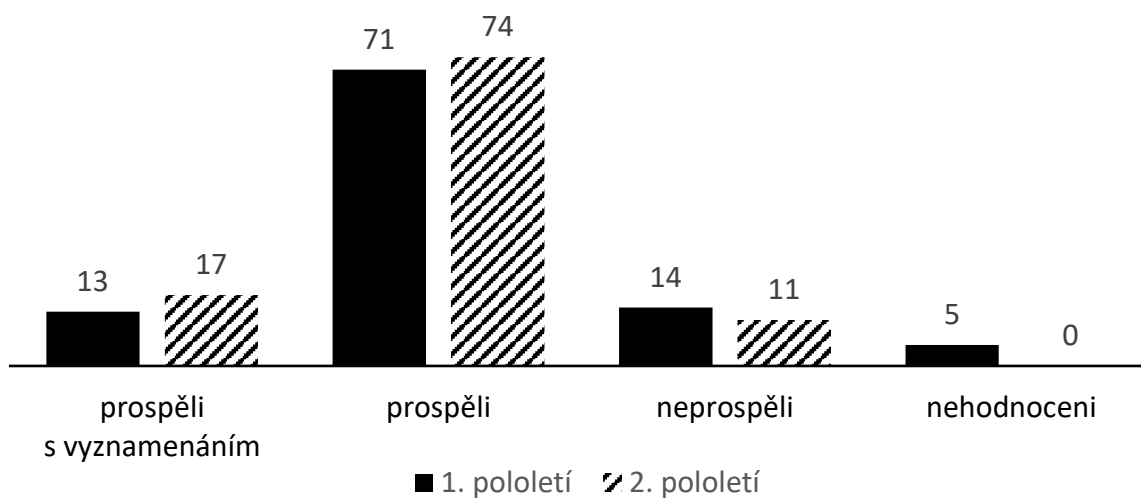
TŘÍDA	POČET ŽÁKŮ	CHLAPCI	DÍVKY	PROSPĚCH					PRŮMĚR ABSENCE
				V	P	NP	NH	PRŮMĚR	
1.	27	24	3	8	19	0	0	1,55	37,22
2.	21	20	1	1	17	3	0	2,82	116,14
3.	26	25	1	5	18	3	0	2,11	66,77
4.	28	25	3	3	20	5	0	2,76	90,07

V – vyznamenání, P – prospěl, NP – neprospěl, NH – nehodnocen, průměr absence – průměr absence na jednoho studenta

Přehled prospěchu vyučovaného oboru k pololetí

POLOLETÍ	POČET ŽÁKŮ	CHLAPCI	DÍVKY	VYZNAMENÁNÍ		PROSPĚLO		NEPROSPĚLO		NEHODNOCENO		CELKOVÝ PROSPĚCH
				POČET	%	POČET	%	POČET	%	POČET	%	
1.	103	95	8	13	12,62	71	68,93	14	13,59	5	0,05	2,17
2.	102	94	8	17	0,17	74	72,55	11	10,78	0	0	2,31

Grafické vyhodnocení prospěchu za školní rok 2020/2021



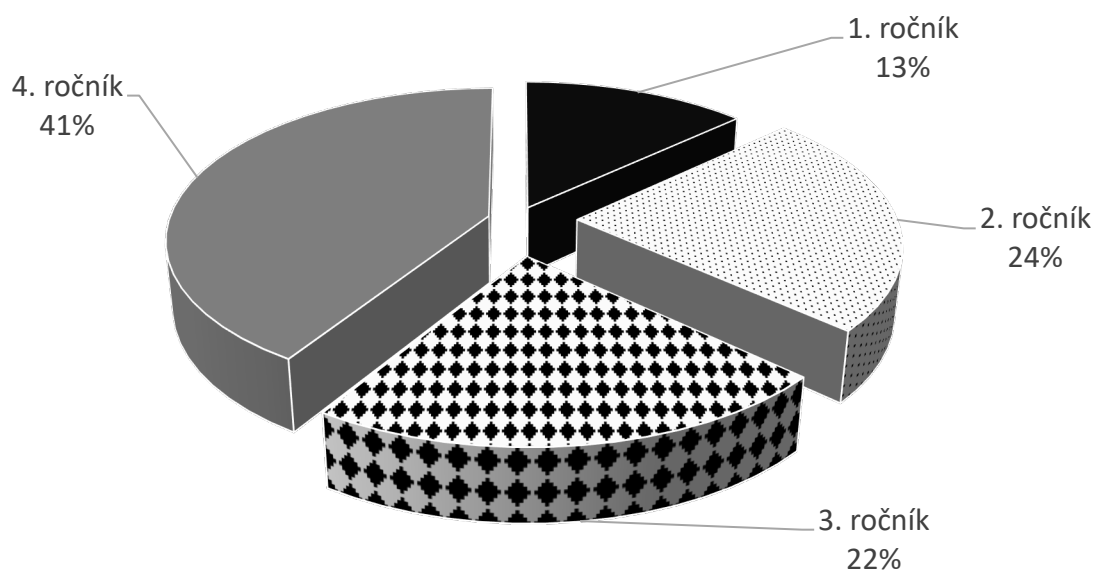
3.1 Absence žáků

Počet zameškaných hodin žáků byl ovlivněn tím, že v

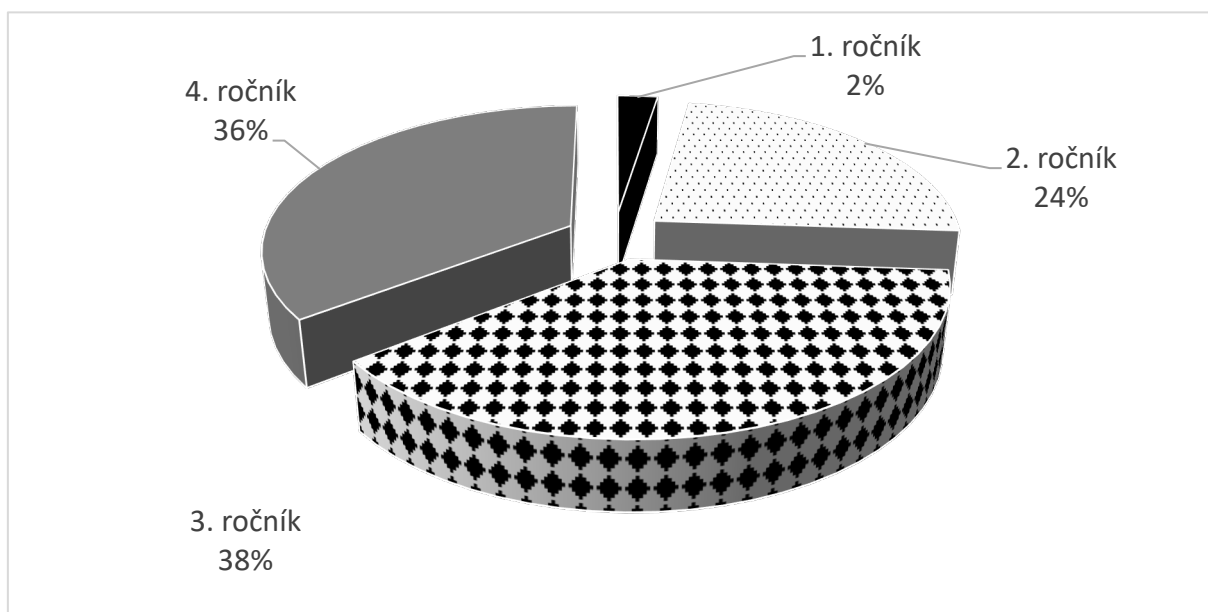
Absence za 1. pololetí školního roku 2020/2021

	omluvené hodiny	neomluvené hodiny	průměrná omluvená absence	průměrná neomluvená absence
1. ročník	788	5	29,19	0,19
2. ročník	1419	48	67,57	2,29
3. ročník	1336	78	51,38	3,00
4. ročník	2462	72	87,93	2,57
celkem za školu	6005	203	58,87	1,99

Podíl ročníků na omluvené absenci žáků za 1. pololetí



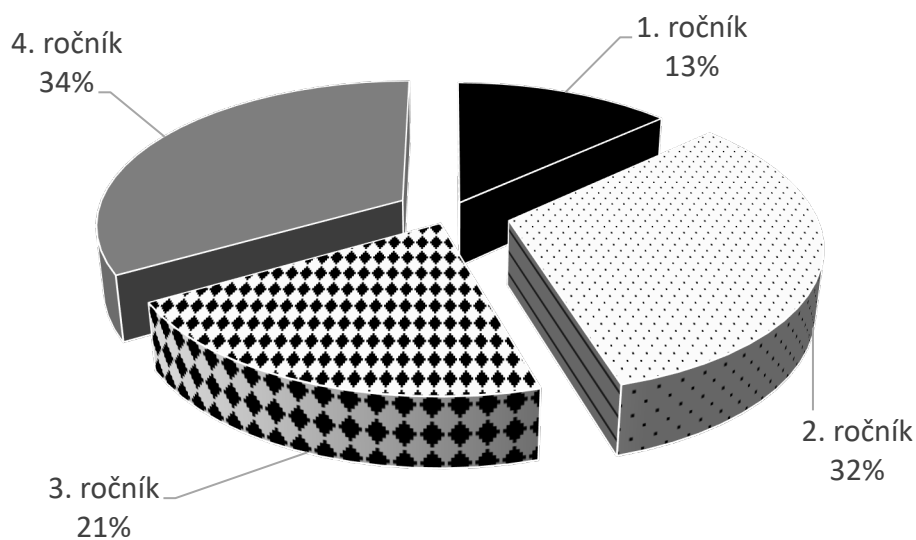
Podíl ročníků na neomluvené absenci žáků za 1. pololetí



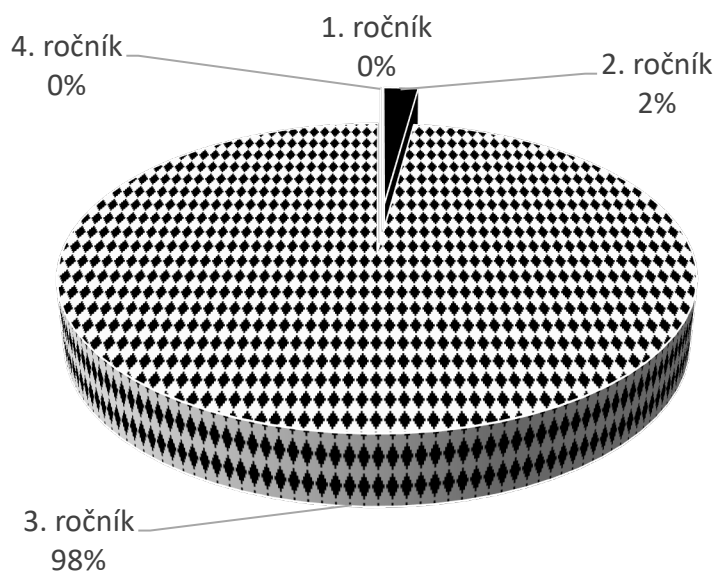
Absence za 2. pololetí školního roku 2020/2021

	omluvené hodiny	neomluvené hodiny	průměrná omluvená absence	průměrná neomluvená absence
1. ročník	1005	0	37,22	0,00
2. ročník	2436	3	116,00	0,14
3. ročník	1598	138	61,46	5,31
4. ročník	2522	0	90,07	0,00
celkem za školu	7561	141	74,13	1,38

Podíl ročníků na omluvené absenci žáků za 2. pololetí



Podíl ročníků na neomluvené absenci žáků za 2. pololetí



3.2 Maturitní zkoušky ve školním roce 2020/2021

Maturitní zkouška se v uplynulém školním roce skládala ze dvou částí, a to společné a profilové. Vzhledem k epidemiologické situaci s koronavirem a uzavřením škol bylo upraveno schéma jednotlivých maturitních zkoušek společné části MZ. Didaktické testy se uskutečnily od 24. května do 26. května 2021. Písemná část společné části MZ byla maturantům prominuta. Ústní část maturitní zkoušky probíhala na škole od 1. června do 3. června 2021. Ústní zkouška z českého a cizího jazyka byla pro všechny studenty dobrovolná. Pro letošní maturanty byl vypsan ještě jeden dodatečný termín pro didaktické testy. Maturanti tedy získali tři opravné termíny.

Na denním studiu maturovali studenti jedné třídy čtyřletého oboru vzdělání informační technologie. Celkem se v prosinci 2020 přihlásilo na jarní řádný termín 31 žáků denního studia, a to i z minulých let. Samotnou maturitní zkoušku pak absolvovalo v jarním a v podzimním termínu 31 žáků, kteří zdárně ukončili 1. pololetí tohoto školního roku, popř. opakovali maturitní zkoušku z minulých let. Úspěšně vykonalo maturitní zkoušku v jarním, případně mimořádném jarním termínu 25 žáků.

Přehled výsledků MZ ve školním roce 2020/2021 – jarní termín

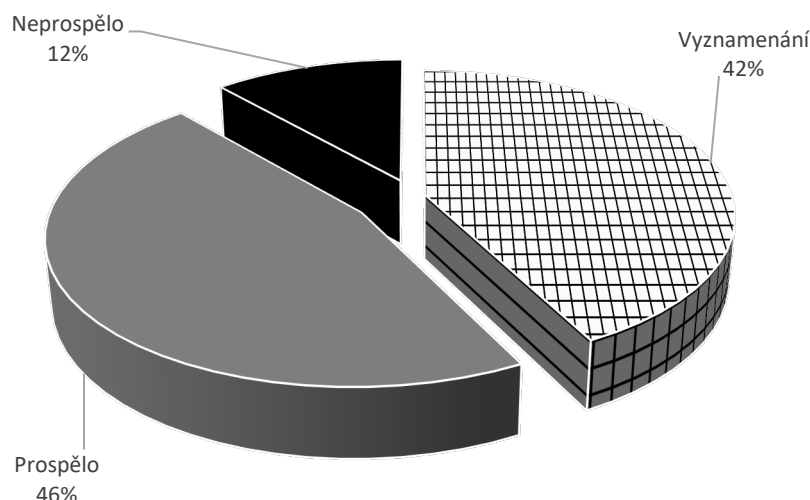
Společná část maturitní zkoušky

Předmět	Počet		Úspěšně vykonalo	Průměr úspěšnosti
	přihlášených	maturujících		
Český jazyk	31	26	24	60,50 %
Anglický jazyk	26	22	21	76,80 %
Matematika	3	3	2	30,00 %

Profilová část maturitní zkoušky

Předmět	Počet		Úspěšně vykonalo	Průměrná známka
	přihlášených	maturujících		
Teoretická zkouška z odborných předmětů	28	23	22	2,18
Praktická zkouška z odborných předmětů	28	23	23	1,96

Grafické vyhodnocení maturitních zkoušek



Přehled výsledků MZ ve školním roce 2020/2021 – mimořádný jarní termín

K mimořádnému opravnému termínu konání didaktických testů se přihlásili 3 žáci. Z nich dva žáci vykonali didaktický test úspěšně, jeden didaktický test z matematiky a jeden didaktický test z českého jazyka.

Přehled výsledků MZ ve školním roce 2020/2021 – podzimní termín

K podzimnímu opravnému termínu se přihlásil jeden žák. Ve společné části maturitní zkoušky konal didaktický test z českého jazyka. Zkoušku vykonal neúspěšně. V profilové části maturitní zkoušky vykonal teoretickou zkoušku z odborných předmětů úspěšně.

4 ODBORNÁ PRAXE STUDENTŮ

Odborné praxe se účastní žáci 2., 3. a 4. ročníku. Termíny odborné praxe žáků jednotlivých ročníků byly určeny takto:

- 2. ročník: 17. května – 28. 5. 2021
- 3. ročník: 8. března – 19. března 2021
- 4. ročník: 2. listopadu – 13. listopadu 2020

Vzhledem k uzavření škol a přechodu na distanční formu vyučování se odborné praxe v listopadu účastnili jen někteří žáci 4. ročníku ve smluvně vázaných odborných firmách v regionu. Odborná stáž studentů 4. ročníku ve vybraných IT firmách v Rakousku v rámci projektu Erasmus+ byla přesunuta na listopad 2021.

Odborná praxe žáků 2. a 3. ročníku proběhla z důvodu trvající pandemie společně v termínu od 17. května – 28. 5. 2021. Praxe se rovněž účastnili jen někteří žáci opět ve smluvně vázaných odborných firmách v regionu.

Hodnocení praxe žáky

I přes vzniklé potíže související s pandemií covidu žáci hodnotili průběh praxe převážně kladně. Mezi hlavní klady patří:

- získání nových zkušeností, znalostí a dovedností
- seznámení se s prostředím
- lepší přehled o požadavcích v oboru
- práce s novými programy
- uplatnění vědomostí v praxi
- navázání kontaktů

Hodnocení praxe odbornými firmami

Zástupce firmy, u které student absolvuje praxi, provádí po jejím skončení hodnocení formou vyplnění krátkého dotazníku:

- docházka na pracoviště 95%
- pracovní kázeň velmi dobrá
- samostatnost při práci rezervy při řešení samostatných problémů
- úroveň komunikace dobrá, jazykové znalosti nejsou často ověřeny
- celkové hodnocení úrovně velmi dobrá

5 ZPRÁVA O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Minimální preventivní program (MPP) školy je zpracován na základě Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních. Na realizaci MPP se podílí všichni pracovníci školy a koordinaci tvorby a vyhodnocení MMP zajišťuje školní metodik prevence.

Z důvodu omezení školní výuky kvůli koronavirovým opatřením po většinu tohoto školního roku se nepodařilo realizovat všechny plánované preventivní aktivity.

Způsob realizace MPP

Okruhy týkající se prevence sociálně patologických jevů a zdravého způsobu života jsou zařazeny v tematických plánech jednotlivých vyučovacích předmětů.

Podmínky pro realizaci MPP

- podpora vedení školy
- spolupráce s výchovným poradcem školy
- spolupráce s třídními učiteli i všemi pedagogy školy
- další vzdělávání školního metodika prevence a pedagogů v oblasti SPJ
- shromažďování pracovních materiálů s příslušnou tematikou

Spolupráce s odbornými institucemi

- PPP Karviná
- PPPP Ostrava
- Policie ČR
- Městská policie Orlová
- ospod.cz

Nejčastější problémy, které byly řešeny školním metodikem prevence

- pasivním přístupem žáků k distanční výuce
- vztahy ve třídě
- chování žáků na sociálních sítích
- bezpečnost a etika na internetu

6 ZPRÁVA O ČINNOSTI VÝCHOVNÉHO PORADCE

Výchovné poradenství je realizováno výchovným poradcem, který vykonává zároveň funkci školního metodika prevence. Úzce spolupracuje s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky školy.

Výchovný poradce zabezpečuje spolu s třídním učitelem první kontakt jak s žáky, tak s rodiči a podle typu problému doporučuje další postup a odbornou péči.

Jedná se převážně o prevenci výukových a výchovných obtíží, řešení školních neúspěchů, vytváření vhodných podmínek pro psychický a sociální rozvoj osobnosti, prevenci rizikového chování, kariérové poradenství a pomoc v krizových situacích žákům a zákonným zástupcům.

Vzhledem k hygienickým opatřením vydaným MŠMT na začátku školního roku a následnou distanční výukou nebyly plánované aktivity výchovného poradce realizovány.

Předávání základních informací žákům a rodičům proběhlo online formou. Závažné výchovné problémy pak byly projednávány individuálně v prostorách školy.

7 PRÁCE PŘEDMĚTOVÝCH KOMISÍ

7.1 Předmětová komise humanitních předmětů

Výuka českého jazyka a literatury

Výuka probíhala v souladu s opatřeními souvisejícími s pandemií nemoci covid-19 po většinu školního roku 2020/2021 kombinací zadané samostatné práce a on-line výuky formou videokonferencí. Vyučující a žáci využívali jednotnou platformu Google Meet. Výukové materiály k samostudiu byly umístěny na školním úložišti přístupného z webového rozhraní. Studenti měli možnost využít individuálních online konzultací, popřípadě si domluvit individuální prezenční konzultaci s vyučujícím ve škole.

Jazykové vzdělávání a jeho podpora – cizí jazyky

Žáci naší školy v průběhu čtyřletého vzdělávacího programu učí jednomu cizímu jazyku – angličtině.

Školní rok 2020/2021 byl zásadně poznamenán nepříznivým vývojem epidemiologické situace covid-19, a proto byla výuka z velké části realizována formou distančního vzdělávání. Jednou z forem tohoto vzdělávání byla online výuka, která probíhala dle stanoveného rozvrhu v souladu s platnými školními dokumenty. Vyučující a žáci využívali jednotnou platformu Google Meet. Kromě jazykových učebnic byly žákům k dispozici výukové materiály uložené na školním úložišti přístupného z webového rozhraní. Dále měli studenti možnost využít individuální konzultace online formou v případě nepochopení učiva.

Distanční vzdělávání se podařilo zajistit na dobré úrovni. Žáci se výuky účastnili ve velké míře a byla jim poskytována průběžná zpětná vazba.

7.2 Předmětová komise přírodovědných předmětů

Z důvodu koronavirové nákazy došlo k přechodu prezenční výuky na distanční a tím k zúžení učiva probíraného během tohoto školního roku. V následujícím roce bude nutné rozšířit obsah učiva o důležitá chybějící témata.

Nepodařilo se nám však uskutečnit naplánované exkurze z důvodu koronavirové nákazy.

V rámci projektu SOŠ NET OFFICE 65 probíhalo doučování z matematiky pro žáky ohrožené školním neúspěchem a v rámci vyučování fyziky probíhala tandemová výuka

a výuka s využitím ICT ve vzdělání SŠ. Z důvodu koronavirové nákazy bude projekt pokračovat v následujícím školním roce.

7.3 Předmětová komise odborných předmětů IT

Z důvodu koronavirové nákazy došlo v loňském školním roce k přechodu prezenční výuky na distanční a tím k zúžení učiva probraného ve 2. pololetí. Z tohoto důvodu je nutné v tomto školním roce rozšířit obsah učiva o důležitá chybějící témata.

Vybraní žáci 4. ročníku se měli zúčastnit dvoutýdenní odborné praxe v rámci projektu ERASMUS+. Vzhledem k tomu, že bylo z důvodu pandemie covid-19 omezeno cestování do zahraničí, byla realizace projektu přesunuta na další školní rok,

V rámci projektu SOŠ NET OFFICE 65 probíhala výuka s využitím ICT ve vzdělání SŠ v hodinách fyziky a tandemová výuka v předmětu aplikační software.

8 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Další vzdělávání pedagogických pracovníků, bylo stejně jako ostatní činnosti a akce školy velmi ovlivněno opatřeními souvisejícími s pandemií nemoci covid-19 a uzavřením škol během větší části školního roku 2020/2021. Naši pedagogičtí pracovníci absolvovali tyto vzdělávací akce:

- Využití GIT ve výuce – workshop – 5 pracovníků
- Spisová služba ve školství – online seminář – 1 pracovník
- Konzultační semináře pro školní maturitní komisaře – online – 1 pracovník
- Využití Google aplikací ve škole – online školení – 1 pracovník

9 ÚDAJE O ŠKOLNÍCH AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Prezentaci školy na veřejnosti věnujeme značnou pozornost. Pro veřejnost jsme uspořádali 19. prosince 2020 Den otevřených dveří. Z důvodu epidemiologických opatření na počátku roku 2021 jsme veřejnosti nabídli individuální návštěvu školy, kterou bylo možné uskutečnit kterýkoliv pracovní den až do konce měsíce února 2021. Veřejnost je pravidelně informována o akcích školy a úspěších žáků články v Orlovských novinách.

Škola má periodicky aktualizované webové stránky s informačním systémem pro žáky, rodiče i veřejnost. Hojně využíváme kontakt s veřejností pomocí facebooku a instagramu.

Školní aktivity byly negativně ovlivněny uzavřením škol v souvislosti s pandemií covid-19. Řada soutěží a akcí školy byla z tohoto důvodu zrušena.

9.1 *Regionální soutěže*

Naši žáci se v tomto školním roce účastnili pouze dvou regionálních soutěží organizovaných distanční formou:

- okresní kolo Konverzační soutěže v anglickém jazyce – 2 místo
- krajské kolo Soutěže v programování – 12, 13 místo

9.2 *Besedy*

- Přednáška – RENARKON – žáci 1. ročníku

9.3 *Sportovní aktivity*

- Adaptační den pro 1. ročník

9.4 *Mezinárodní spolupráce*

V oblasti mezinárodní spolupráce jsme byli omezeni uzavřením hranic a možností cestování.

9.5 *Projekty*

V listopadu 2020 mělo 10 žáků 4. ročníku absolvovat souvislou odbornou praxi v Rakousku v rámci projektu Erasmus+. Vzhledem k omezením v souvislosti s pandemií covid-19 byla realizace projektu posunuta na listopad 2021.

Naše škola úspěšně pokračuje v dvouletém projektu NET OFFICE 65 v rámci šablon 2019, realizace začala v září 2019. Projekt je zaměřen na kariérové poradenství, asistenta pedagoga, stáž u zaměstnavatele, účast odborníka z praxe ve výuce, DVPP v oblasti ICT, tandemovou výuku, využití ICT ve výuce a doučování žáků. Ukončení projektu je z důvodu pandemických opatření posunuto do konce března 2022.

10 ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKCE PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLSKOU INSPEKČÍ

Inspekční zpráva – rok 2018

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-727/18-T

Název	Střední odborná škola NET OFFICE Orlová, spol. s r.o.
Sídlo	Energetiků 144, 735 14 Orlová-Lutyně
E-mail	skola@nosch.cz
IČ	60 775 645
Identifikátor	600 016 587
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Pavel Michelsohn
Zřizovatel	společníci Střední odborné školy NET OFFICE Orlová, spol. s r.o.
Místo inspekční činnosti	Energetiků 144, 735 14 Orlová-Lutyně
Termín inspekční činnosti	9. 4. 2018 – 11. 4. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední odborná škola NET OFFICE Orlová, spol. s r. o. (dále „škola“) poskytuje vzdělávání v oboru středního vzdělání s maturitní zkouškou 18-20-M/01 Informační technologie v denní formě vzdělávání podle dvou školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), z nichž jeden je dobíhající. Sídlí v pronajaté budově, která je ve vlastnictví města

Orlová. Dvoupodlažní budova poskytuje materiální zázemí pro teoretické i praktické vyučování, tělesná výchova probíhá v prostorách Gymnázia a Obchodní akademie, Orlová, odborná praxe se uskutečňuje na pracovištích fyzických nebo právnických osob.

Nejvyšší povolený počet žáků školy je 131. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu ve čtyřech třídách 95 žáků, z toho 10 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Počet žáků školy se ve srovnání z předchozími školními roky výrazně nemění.

Svou činnost, nabídku a informace o vzdělávání škola přehledně prezentuje na internetových stránkách www.nosch.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy jmenovaný do funkce od 25. 8. 1998 při své činnosti vychází ze zpracované koncepce rozvoje školy pro roky 2015-2020, která má směřovat k udržení poskytování kvalitního středního vzdělávání spočívající především v budování pozitivního klimatu ve škole, zajištění kvalitní výuky kvalifikovanými učiteli a v modernizaci materiálního vybavení. Škola účinně reaguje svými opatřeními na měnící se požadavky trhu práce. Od minulé inspekční činnosti došlo k úpravám původního ŠVP např. ve smyslu inovace obsahu vzdělávání v odborných předmětech a navýšení hodinové dotace maturitních všeobecně vzdělávacích předmětů vedoucím k vydání nového ŠVP. Škola účelně spolupracuje s firmami zabývajícími se informačními technologiemi např. při zajištění praktického vyučování a v oblasti e-Twinningu s partnerskými středními školami v polském Rybniku a v Turčianských Teplicích. V rámci finančních možností škola průběžně obnovuje materiálně technické vybavení, především prostředky informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“). Výuka probíhá v osmi účelně zařízených učebnách, z nichž čtyři jsou počítačové a jedna jazyková. Některé učebny jsou menších rozměrů. Žákům školy je zajištěno školní stravování v nedaleké školní jídelně Gymnázia a Obchodní akademie, Orlová.

Vzdělávání žáků zajišťovalo celkem 12 odborně kvalifikovaných učitelů (jeden externí), z nichž jeden zároveň vykonával funkci školního speciálního pedagoga. Výchovná poradkyně ve spolupráci se školní speciální pedagožkou zajišťuje školní poradenské služby v oblasti výchovného poradenství i prevence sociálně patologických jevů. Zástupkyně ředitele je zároveň koordinátorkou ŠVP. Vedení školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců a vytváří podmínky pro jejich profesní růst. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy v návaznosti na obsah vzdělávání. Především učitelé odborných předmětů si průběžně doplňují aktuální

poznatky, které využívají při výuce. V předchozím školním roce si učitelé rozšiřovali odborné znalosti zejména v oblasti ICT a cizích jazyků. Předávají si vzájemně poznatky z odborných seminářů.

Ředitel školy vhodně deleguje příslušné kompetence na další pedagogické pracovníky, kteří spolu úzce spolupracují i v rámci předmětových komisí a předávají si informace o vzdělávacím procesu. Učitelé hodnotili školní klima pozitivně. Práce školy se řídí ročním plánem s následným rozpracováním do plánů měsíčních. Zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy projednává ředitel školy s pedagogickou radou. Školské radě umožňuje přístup k informacím a předkládá jí příslušné dokumenty ke schválení. Přesto školní řád platný od 1. 9. 2017 vykazoval nedostatky v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Ředitel školy provádí plánovitě hospitační činnost, kontrolní činnost v oblasti vedení dokumentace školy v souladu s platnou legislativou však není efektivní.

Systém výchovného působení na žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy. O zásadách bezpečnosti jsou žáci informováni na počátku školního roku i v jeho průběhu v souvislosti s realizovanými činnostmi, při kterých hrozí zvýšená rizika, např. při účasti žáků na různých akcích pořádaných školou.

Mezi zdroje financování školy v roce 2017 patřily účelově určené dotace ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním, prostředky spolufinancované z Evropského sociálního fondu na projekt SOŠ NET OFFICE 35, příspěvek z města Orlová na soutěže žáků a vlastní příjmy (úplata za vzdělávání, příjmy za kurzy přípravy na studium aj.), které umožnily realizaci ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V době inspekční činnosti byla sledována výuka všeobecně vzdělávacích předmětů i odborných předmětů u všech vyučujících.

Vyučovací hodiny anglického jazyka i českého jazyka byly vedeny profesionálně jak po stránce jazykové, tak po stránce metodické. Učitelky seznamovaly žáky s cílem vyučovací hodiny na jejím začátku. Výuka anglického jazyka byla vedena vyučujícími v cizím jazyce, žáci na pokyny vhodně reagovali, jednotlivé nepřesnosti žáků byly aktuálně opravovány. V hodinách byla zařazována jak samostatná práce, tak práce skupinová. V průběhu sledované výuky byli žáci hodnoceni motivačně slovně, ovšem vyučující měli od začátku klasifikačního období dostatečný počet dílčích hodnocení známkou.

Vzdělávání v matematice bylo směřováno k pochopení nových poznatků a převážně procvičování již probraného učiva, ověřování znalostí např. spojené s opravou písemné práce či s přípravou k maturitní zkoušce. V hodinách převládal frontální způsob výuky s aktivním zapojením žáků. V některých hodinách byl zřejmý individuální přístup vyučujících k žákům. Vyučovací hodiny fyziky, ekologie a biologie byly dobře organizačně promyšlené. Žáci samostatně objevovali nové poznatky, aktivně pracovali ve dvojicích i ve skupinách.

Výuka tělesné výchovy, která probíhala v tělocvičně blízké střední školy, byla velmi dobře vedena po stránce organizační i metodické. Po úvodním zřetelně stanoveném cíli hodiny žáci na základě srozumitelných pokynů se zájmem plnili sportovní úkoly. Hodina byla dynamická, bez časových prostojů, činnosti žáků podporovaly zvyšování jejich fyzické kondice.

Odborné předměty z oblasti ICT byly vyučovány v méně početných slupinách ve čtyřech specializovaných učebnách vybavených audiovizuální technikou, názornými pomůckami a počítačovou technikou s příslušným softwarem. Ve sledovaných vyučovacích hodinách byl výklad učiva účelně provázán se samostatnou prací žáků, kteří řešili a procvičovali zadané úlohy na počítačích. V hodinách vládla klidná pracovní atmosféra, učitelé práci žáků průběžně korigovali a pomáhali s řešením úkolů žákům vyžadujícím podporu. Komunikace mezi žáky a učitelem byla vždy otevřená. Žáci aktivně diskutovali k zadaným úkolům. Jednotliví vyučující byli na výuku připraveni, dobře se orientovali v probírané tematice a projevovali odborné znalosti. Dílčím nedostatkem byla v některých případech absence výraznější zpětné vazby pro všechny žáky a chybějící shrnutí v závěru vyučovací hodiny. Společným znakem hospitované výuky bylo pozitivní klima spočívající ve vstřícných vzájemných vztazích, toleranci a příjemné pracovní atmosféře. Ve většině vyučovacích hodin se projevovaly vysoká odbornost a připravenost vyučujících i přístup žáků, kteří ve většině jeví zájem o výuku. Vyučující i žáci účelně používali didaktickou techniku. K předávání informací a elektronických výukových materiálů škola využívá systém Moodle. Ve většině sledovaných hodin chybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny. Jen ojediněle bylo ve sledovaných hodinách patrná diferenciací výuky a výraznější podpora nadaných žáků. Ve vyšších ročnících byly cíleně rozvíjeny nezbytné znalosti a dovednosti potřebné k maturitní zkoušce z anglického jazyka, českého jazyka a matematiky.

V rámci odborných předmětů žáci vypracovávají samostatné projekty, od 2. ročníku vykonávají odbornou praxi stanovenou v ŠVP u spolupracujících firem blízkých

oborovému zaměření školy. V průběhu školního roku získávají žáci další poznatky při exkurzích, besedách, soutěžích a kulturních akcích. Účastní se sportovních aktivit organizovaných školou (lyžařský výcvikový kurz, letní sportovní kurz) a adaptačního kurzu pro 1. ročník.

V rámci projektu SOŠ NET OFFICE 35 se uskutečňuje ve škole tandemová výuka některých předmětů, zapojení odborníků z praxe do vzdělávání žáků, zavádění metody CLIL do výuky, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem.

Používané metody a formy výuky i technické vybavení školy vytvářejí dobré podmínky pro realizaci ŠVP s důrazem na rozvoj odborných kompetencí a profilaci absolventů školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola pokračuje v osvědčených aktivitách spojených s propagací své vzdělávací nabídky. Organizuje mj. dny otevřených dveří, soutěž v informatice pro žáky základních škol, přípravný kurz k přijímacím zkouškám na střední školy, prezentuje se v médiích i při náborových akcích. Zvolené postupy školy pomáhají zajistit zpravidla dostatek uchazečů o vzdělávání.

Jednotliví učitelé průběžně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků běžnými postupy, jakými jsou ústní či písemné ověřování znalostí, pravidelné sledování plnění zadaných praktických úkolů i domácí přípravy. Analýzu výsledků vzdělávání žáků škola využívá ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Na konci školního roku 2016/2017 z celkového počtu 97 žáků, 4 žáci prospěli s vyznamenáním a 4 žáci neprospěli. Počet neprospívajících z dlouhodobého sledování se v posledních třech školních rocích pohyboval mezi 4–7 procenty. Žáci jsou motivováni k dosahování lepších výsledků ve vzdělávání možnostmi získat prospěchové stipendium v jednotlivých pololetích školního roku.

Ve školním roce 2016/2017 došlo ke zlepšení celkových výsledků žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou i výsledků v předmětech společné části maturitní zkoušky. Maturitní zkoušku konalo 28 žáků z 31 přihlášených, 4 žáci nebyli úspěšní, což činí 14 procent. V předchozích třech letech procentuální neúspěšnost žáků, kteří konali maturitní zkoušku, byla 21–35 procent. Přijatá opatření spočívající v zintenzivnění přípravy k maturitní zkoušce, v nabídce konzultačních hodin a doučování, sjednocení požadavků vyučujících a jejich užší spolupráce i navýšení hodinové dotace maturitních předmětů byla účinná.

Žáci se pravidelně úspěšně zapojují do vědomostních, dovednostních či sportovních soutěží, což vede k utváření a rozvíjení jejich klíčových a odborných kompetencí. Dosahují předních umístění v okresních, krajských, celostátních i mezinárodních soutěžích v odborných znalostech a dovednostech z oblasti ICT. Škola je také organizátorem soutěží v informatice jak pro žáky základních a středních škol v regionu, tak i pro partnerské školy ze zahraničí.

Do výsledků vzdělávání se promítá i funkční poradenský systém propojený s prevencí rizikového chování žáků. Výchovná poradkyně, která je zároveň i školní metodičkou prevence, ve spolupráci se školní speciální pedagožkou, s ostatními pedagogickými pracovníky školy a zákonnými zástupci žáků identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování jejich podpůrných opatřeních. Informace vyplývající z doporučení školských poradenských zařízení a potřebách žáků předává ostatním učitelům. Ve školním roce 2017/2018 vedla dokumentaci deseti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (osm s doporučením školského poradenského zařízení). Dílčí nedostatky v dokumentaci žáků se speciálními potřebami byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti, škola musí přijmout opatření vedoucí ke správnému předávání informací o žácích s podpůrnými opatřeními. Pro žáky posledního ročníku zajišťuje výchovná poradkyně kariérové poradenství a s ním související aktivity. Škola sleduje dle svých možností uplatnění svých absolventů, úspěšnost žáků v přijímacím řízení na vysoké školy nebo vyšší odborné školy. Absolventi se úspěšně uplatňují v praxi ve svém oboru vzdělání. Někteří žáci pracují ve firmách již v průběhu vzdělávání.

Trvalá pozornost, kterou věnuje škola prevenci rizikového chování žáků, vede k nízkému výskytu případů takového chování. Prevence se opírá o srozumitelně nastavená pravidla a systematické působení všech pedagogů. Případné výchovné problémy se většinou dařilo podchytit a řešit v počátcích. Nejčastěji se jednalo o absenci žáků.

Škole se ve školním roce 2016/2017 podařilo výrazně snížit ve srovnání s předchozími dvěma školními roky počet zameškaných hodin. Dlouhodobě nízká je absence neomluvená (ve školním roce 2016/2017 tvořila 0,3 procent celkové absence žáků).

O výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím on-line přístupu, na pravidelných třídních schůzkách, při osobních setkáních ve škole či neformálních akcích.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Modernizace a obnova prostředků informačních a komunikačních technologií včetně softwarových systémů zlepšily podmínky pro odbornou přípravu žáků.
- Úpravy a vydání nového školního vzdělávacího programu reagovaly na vývoj v oblasti informačních technologií a souvisely se zintenzivněním přípravy žáků k maturitní zkoušce.
- Došlo k navázání spolupráce s Gymnáziem a Obchodní akademií, Orlová v oblastech výuky tělesné výchovy a zajištění školního stravování.

Silné stránky

- Úspěchy žáků v odborných soutěžích včetně mezinárodních.
- Spolupráce s odbornými firmami v souvislosti s oborovým zaměřením školy a následné uplatnění absolventů v praxi.
- Profesionální rozvoj pedagogických pracovníků především v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Závěry vyučovacích hodin bez shrnutí a jejich vyhodnocení.
- Neefektivní kontrolní činnost související s vedením dokumentace školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy


- Věnovat větší pozornost závěrům vyučovacích hodin.
- Průběžně sledovat a následně realizovat legislativní změny při činnosti školy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

11 ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Ukazatel	Celkem v Kč	Skutečnost čerpání prostředků poskytnutých dle vyhlášky č. 27/2016 Sb.:	
		část A	část B
Přijatá dotace na školní rok 2020/2021	7483017	329687	0
Náklady školního roku 2020/2021 hrazené z dotace, v tom:	7483017	323354	0
Mzdové prostředky	4908238	241669	
Odvody na zákonné pojistné	1619102	81685	
Ostatní náklady celkem	955677		
v tom:			
IT vybavení	235980,28		
nákup vody, paliv, energie	64414,83		
služby pošt a telekomunikací	30716,9		
další vzdělávání pedagogických pracovníků	26190		
nájemné	21679		
opravy a udržování	99879,6		
ostatní materiál a služby	476816,39		
Rozdíl	0	0	0

Školská rada výroční zprávu schválila na svém zasedání dne 12. 10. 2021



schválil za školskou radu:

Ing. Zdeněk Jendřejčík, Ph.D.

předseda školské rady



vypracovala:

RNDr. Michaela Masná, Ph.D.

ředitelka školy