



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Kluky

285 45 Kluky 56

Identifikátor školy: 600 046 133

Termín konání orientační inspekce: 1. duben 2003

Čj.:	036 9/03-005196
Signatura:	oc2aw108

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Jednotřídní mateřská škola v Klukách (dále v textu MŠ) poskytuje celodenní péči dětem ve věku 2 – 7 let. Zřizovací listinou ze dne 3. 10. 2002 přiznává Obec Kluky předškolnímu zařízení statut právního subjektu ke dni 1. 1. 2003 s příspěvkovou formou hospodaření.

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení vydal Krajský úřad Středočeského kraje dne 17. 1. 2003.

MŠ má k dispozici 18 míst, v letošním školním roce je zapsáno 16 dětí, z nichž 5 je přihlášeno k nepravidelné docházce na pět dní v měsíci. Vzhledem k malému počtu místních dětí nabízí MŠ volnou kapacitu sousedním obcím. Dopravu dětí do předškolního zařízení zajišťuje po dohodě zřizovatel MŠ.

Součástí MŠ je školní jídelna – výdejna. Hlavní jídlo je dováženo, svačiny jsou připravovány v zařízení.

Rozhodnutím obecního zastupitelstva byla ředitelka dne 30. 10. 2002 potvrzena ve funkci bez konkurzního řízení.

Poslední inspekce byla v MŠ provedena 22. 6. 1998.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- Personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce
- Materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce
- Průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce ve spontánních a řízených činnostech

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Dopolední provoz předškolního zařízení zajišťuje ředitelka s třicetiletou praxí v oboru. Své odborné a pedagogické znalosti, získané při studiu střední pedagogické školy, si průběžně doplňuje samostudiem metodické literatury i účastí na akcích, které nabízí Pedagogické centrum v Kutné Hoře. V poslední době bylo její další vzdělávání zaměřeno převážně k otázkám souvisejícím s přechodem školy do právní subjektivity a zpracování školního vzdělávacího programu. Velmi účinnou pomoc poskytuje nekvalifikované učitelce, která pracuje v MŠ od ledna 2003 na poloviční úvazek. Pomáhá jí připravovat odpolední program pro děti, navrhuje k samostudiu odbornou a metodickou literaturu a průběžně vysvětluje jednotlivé pedagogické otázky.

Aktuální informace jsou předávány při osobním jednání, důležité jsou předmětem jednání pedagogických rad. Obsah i forma zápisů z těchto jednání jsou na vysoké úrovni a prokazatelně dokladují, že pedagogické rady jsou účinně využívaným prostředkem při řízení školy. Vztahy mezi pracovníci jsou budovány na partnerské úrovni a pozitivně ovlivňují klima na pracovišti.

Ředitelka má jasnou představu o rozvoji MŠ, vytýčené cíle jsou reálné. Naplňování záměrů na všech úsecích činnosti předškolního zařízení je pravidelně kontrolováno, přijatá opatření mají dostatečnou účinnost.

Organizační struktura je vzhledem počtu pracovníků jednoduchá, nekvalifikovaná učitelka je zároveň zástupkyní ředitelky, školnicí i uklízečkou. Prokazatelně přijala delegované kompetence i pracovní povinnosti ve všech oblastech své činnosti. Řád mateřské školy,

organizační a provozní řád vycházejí z konkrétních podmínek předškolního zařízení a jsou plně funkční.

Rodičům jsou informace předávány osobně při předávání dětí nebo písemně v případě dojíždějících dětí. Důležitá a aktuální sdělení jsou zveřejněna na nástěnce v šatně. Třídní schůzky jsou svolávány minimálně, ke své prezentaci MŠ více využívá společných oslav a besídek, jichž se často účastní i veřejnost.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou zajištěny velmi dobře.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

MŠ má k dispozici nadstandardní prostory v přízemí bývalé základní školy. V současné době je v budově umístěn obecní úřad. Prostorná herna, stálá ložnice, samostatná jídelna, šatna dětí a sociální zázemí tvoří funkčně propojený komplex. Dvě WC jsou vzhledem k průměrně docházejícímu počtu dětí (8 - 9) dostačující. Všechny místnosti jsou zařízení jednoduše, ale účelně. Nápaditá a rozmanitá výzdoba, uspořádaná z výrobků dětí i učitelek, vytváří spolu s květinami podnětné a estetické prostředí. Nábytkové zařízení je standardní, delší čas nerenovované. Jednotná výška stolků a židliček neodpovídá antropometrickým potřebám dětí v heterogenní věkové skupině.

Vnitřním členěním a sestavením nábytku jsou vytvořeny koutky pro námětové hry i prostor pro společné a pohybové činnosti. Dostupně umístěné hračky mají děti volně k dispozici. Knihy, pomůcky a výtvarný materiál využívají podle potřeby. Základní fond dětské literatury je podle možností průběžně doplňován. Odbornou a metodickou knihovnu tvoří především starší publikace, nové tituly jsou k dispozici v omezeném množství. Vzhledem k počtu dětí má škola dostatek didaktických pomůcek. Pro hudební činnosti učitelky využívají miniharmonium, gramofon a radiomagnetofon.

Přilehlá zahrada je rozdělena na dvě části, vybavena standardní kovovou prolézačkou, houpačkou a pískovištěm. Prostor pro pohybové činnosti je dostatečný, podmínky pro rekreaci a relaxaci vytvořeny nejsou.

Denní režim je flexibilní, pevně stanovuje jen dobu jídla. V době inspekce byly doporučené intervaly v podávání stravy dodrženy. Nabízené nápoje nevyužívaly spontánně všechny děti. Rozvržení činností v průběhu dne ve svých záměrech respektuje individuální potřeby dětí, což je patrné zejména v délce odpočinku. V průběhu sledovaných spontánních a řízených činností však méně převažovaly didakticky zaměřené aktivity.

Přijatá opatření k zajištění bezpečnosti dětí během pobytu v MŠ a zejména při předávání dojíždějících dětí řidiči jsou účinná.

Vzhledem k převaze pozitivních zjištění jsou materiálně-technické podmínky hodnoceny jako nadprůměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Na základě obecně formulovaných cílů předškolní výchovy a v intencích Rámcového programu pro předškolní vzdělávání zpracovala ředitelka školní vzdělávací program s názvem

„Poznáváme svět“. Záměrem je zajistit každému dítěti maximální fyzický, psychický a sociální rozvoj. Vzhledem ke konkrétním mikroregionálním podmínkám je program školy zaměřen na vytváření a podporu prosociálních a tolerantních názorů a postojů vůči etnické menšině. Převažující metodou je interaktivní a prožitkové, skupinové i individuální učení. Naplňování dlouhodobých i průběžných cílů je pravidelně vyhodnocováno. Evaluace průběhu výchovně vzdělávacího procesu, podrobné hodnocení jednotlivých dětí a jejich vývoje má příkladnou úroveň. Obsah předškolního vzdělávání je rozpracován do čtyř základních témat a řady podtémat, vycházejících z ročních období. Pozitivem je i časové vymezení a uvedení základních metod a prostředků. Zápisy v přehledu výchovné práce prokazatelně dokladují průběh předškolního vzdělávání. Ředitelka má dostatek detailních informací, cílené hospitace u nekvalifikované učitelky jsou zaměřeny na sjednocení požadavků a vytváření návyků.

Povinná dokumentace je vedena v potřebném rozsahu a pečlivě. Tiskopisy evidenčních listů jsou již neplatné a údaje o dětech nejsou úplné.

Pedagogické záměry jsou v souladu s obecnými cíli výchovy a skutečnými potřebami dětí.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Dostupně umístěné hračky umožnily dětem realizovat své záměry. Možnost volby tématu hry, kamaráda i délky činnosti, bezprostřední vzájemná komunikace, spolupráce a dodržování dohodnutých pravidel pozitivně ovlivnilo atmosféru ve třídě. Vzájemné vztahy byly budovány na principech respektování a tolerance. Téma pečlivě připravených řízených činností vycházelo z aktuální situace, cíle i metody byly přizpůsobeny individuálním zkušenostem a předpokladům jednotlivců. Po celou dobu sledovaných činností bylo preferováno přirozené, interaktivní a prožitkové učení. Převažující metoda přímého poznávání, manipulování s předměty a možnost sebevyjádření byla vzhledem ke způsobu získávání poznatků a dovedností efektivní. Didakticky cílené aktivity byly organizovány zvláště pro mladší a starší děti bez možnosti alternativního výběru. V průběhu spontánních činností byly zařazeny didakticky cílené aktivity pro mladší děti, podnětná motivace, citlivý individuální přístup učitelky a pozitivní ocenění i dílčích úspěchů posilovalo samostatnost, sebejistotu a sebevědomí dětí. Zvláštní pozornost byla věnována dětem ze znevýhodněného sociokulturního prostředí. Hodnocení skupiny starších dětí bylo méně adresné a rezervy byly zjištěny i v jejich vedení k sebehodnocení. Hry byly ukončeny na vyzvání učitelkou najednou a činnost byla přerušena kolektivně provedeným motivovaným cvičením a frontálně podávanou svačinou v samostatné jídelně. Během svačiny byly vytvářeny a prohlubovány návyky společenského chování, sebeobslužné a pracovní návyky. Z organizačních důvodů nebylo respektováno individuální tempo v jídelně a vznikaly neefektivní prostoje.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Úroveň vzájemné komunikace, spolupráce, prosociálních postojů a tolerance je mimořádná. Z vyjádření dětí je patrný jejich pozitivní vztah k přírodnímu prostředí a vynikající jsou i poznatky z oblasti ochrany přírody. Vysoká je estetická úroveň vystavených výtvarných prací a výrobků dětí.

SOUČÁSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY

Součástí mateřské školy je školní jídelna – výdejna, která nebyla předmětem inspekce.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina MŠ Kluky ze dne 3. 10. 2002, vydala Obec Kluky, čj. neuvedeno
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 17. 1. 2003 vydal Krajský úřad Středočeského kraje pod čj. OŠMS/943/2003/We
3. Potvrzení ředitelky ve funkci ze dne 30. 10. 2002 vydala Obec Kluky, čj. neuvedeno
4. Výroční zpráva o činnosti školy ze dne 28. 6. 2002
5. Inspekční zpráva ze dne 22. 6. 1998, čj. 032 178/98 1090
6. Školní vzdělávací program „Poznáváme svět“ včetně třídního programu a příloh (organizační, provozní, vnitřní řád školy, rozvržení pracovní doby, plán kontrol), platný od 26. 8. 2002
7. Přehled výchovné práce pro školní rok 2002/2003
8. Přehled denní docházky dětí ve školním roce 2002/2003
9. Evidenční listy a rozhodnutí o přijetí dětí
10. Sešit úrazů
11. Zápisy z pedagogických a provozních porad ve školním roce 2001/2002, 2002/2003
12. Hospitační záznamy ve školním roce 2002/2003

ZÁVĚR

Mateřská škola podporuje zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dětí a vytváří optimální podmínky pro jejich individuální osobnostní rozvoj. Ředitelka je vstřícná a otevřená novým směrům v předškolním vzdělávání a postupně se jí daří naplňovat koncepční záměry. Účinně pomáhá nekvalifikované učitelce, průběžně ovlivňuje a zkvalitňuje průběh výchovně-vzdělávací práce.

Materiálně-technický rozvoj předškolního zařízení a zlepšování podmínek je plně závislé na finančních možnostech zřizovatele.

Ze závěrů předchozí inspekce a současných zjištění je zřejmé, že se mateřská škola pružně přizpůsobuje současným trendům v předškolním vzdělávání.

Z hlediska rozvíjení fyzické, psychické a sociální samostatnosti, vytváření základních dovedností a uspokojování individuálních potřeb je role mateřské školy v mikroregionu nezastupitelná.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

**Školní
inspektorka**

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaromíra Pechová

J. Pechová v.r.

V Nymburce dne 4. dubna 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17. 4. 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Zdeňka Honzíčková

Z. Honzíčková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2. 5. 2003	předáno osobně
Zřizovatel	2. 5. 2003	035 91/03-005196
Rada školy		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.