



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1690/22-E

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Krouna</b>
Sídlo	<b>čp. 303, 539 43 Krouna</b>
E-mail	<b>reditel@zskrouna.cz</b>
IČO	<b>70 986 304</b>
Identifikátor	<b>650 045 564</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Josef Kyncl</b>
Zřizovatel	<b>obec Krouna</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Krouna 303 Krouna 338</b>
Inspekční činnost na místě	<b>14. až 16. 11. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

### **Charakteristika**

Vzdělávání v mateřské škole probíhá ve dvou částečně věkově smíšených třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Svět je barevný*. Zapsáno

zde bylo 52 dětí. Sedmáct z nich bylo v posledním ročníku před nástupem do základní školy a dvě s odkladem povinné školní docházky.

Počet tříd v základní škole se za minulé období nezměnil. Celkový počet žáků je 177 (kapacita 240). Ve škole je evidováno 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem. Výuka je vedena podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Základní škola*.

Zájmové vzdělávání je realizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu při ZŠ a MŠ Krouna*. Od minulé inspekční činnosti byla kapacita školní družiny navýšena ze 30 na 60 účastníků, vytvořeno bylo jedno další oddělení. Kapacita školní družiny byla plně využita.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Řízení školy je plánovité a efektivní. Je postaveno na účinných pravidlech, která umožňují naplňovat reálnou koncepci, aktuálně pro období 2019 až 2024. Strategické cíle rozvoje jsou účelně formulovány pro jednotlivé oblasti časově i personálně a reagují na potřeby školy. Jednotlivé kroky a podmínky, které jsou nutné pro dosažení stanovených cílů, byly identifikovány a rozpracovány. Při postupném naplňování stanovených priorit využívá ředitel školy své dlouholeté pedagogické zkušenosti a znalosti místních podmínek. Zavedený kontrolní systém je průběžně zdokonalován, hodnotící procesy jsou důsledné, ale bylo by vhodné je zaměřit více i na oblast týkající se didaktické stránky průběhu vzdělávání zvláště na druhém stupni. Delegování pravomocí a úkolů na pedagogické pracovníky je funkční. Pravidla vzájemné komunikace jsou vhodně nastavena. Řízením mateřské školy pověřil ředitel zástupkyni ředitele a část kompetencí přenesl i na svou zástupkyni v základní škole. Další úkoly jsou účelně delegovány na koordinátory specializovaných činností. Vzdělávací proces v mateřské škole dále zajišťují tři kvalifikované učitelky. Odborné znalosti zaměstnanců jsou rozšiřovány dalším vzděláváním, které bylo zaměřeno v poslední době na rozvoj digitálních kompetencí, revizi školního vzdělávacího programu a změny v legislativě. Snaha všech zúčastněných o vytváření partnerského prostředí a přátelské vztahy mezi zaměstnanci podporují příjemné učební prostředí. Celkové sociální klima školy kladně ovlivňuje také její menší velikost a rodinná atmosféra. Pedagogické rady jsou realizovány zvláště v mateřské a v základní škole, společné aktivity pedagogického sboru jako celku jsou uskutečňovány pouze ojedinele. Včasný přenos informací mezi vedením školy a pedagogy umožňuje časté neformální setkávání i využívání sdíleného prostoru pro učitele na serveru.

Ředitel školy splňuje požadované kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce a výkon specializovaných činností pro koordinaci v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Zástupkyně ředitele zároveň vykonává funkci koordinátora školního vzdělávacího programu. Pedagogický sbor základní školy tvoří celkem 14 učitelů (pro část hodin na druhém stupni chybí aprobovaní učitelé např. český jazyk, přírodopis, chemii, zeměpis), dvě kvalifikované vychovatelky školní družiny, které vyučují na částečné úvazky předměty výchovného zaměření (tělesnou výchovu a pracovní činnosti) a jedna asistentka pedagoga. Poskytování poradenských a informačních služeb ve vztahu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami včetně metodické pomoci v oblasti kariérového poradenství zajišťuje výchovná poradkyně. Ve škole pracuje metodické sdružení pro první stupeň a předmětové komise s přírodovědným a společensko-vědním zaměřením. Ze záznamů z jejich jednání je patrné projednávání organizačních záležitostí, materiální podpory výuky a dílčí průběžné vyhodnocování vzdělávacích výsledků.

Mateřská škola sídlí v samostatné budově v blízkosti základní školy. V oblasti materiálních podmínek došlo ke zlepšení, budova byla zateplena a rovněž byla vyměněna okna. Vnitřní prostory jsou menší, ale jsou účelně uspořádány a vybaveny. Nábytek ve třídách je již starší, stolky a židličky neodpovídají ergonomickým požadavkům a pro děti předškolního věku jsou těžké a špatně se jim s nimi manipuluje. Průběžně jsou obnovovány hračky a učební pomůcky. K dispozici má mateřská škola školní zahradu s nově upraveným a zastřešeným pískovištěm. Její další vybavení však zcela nepodporuje rozvoj rozmanitých dovedností a různorodých aktivit dětí. Materiální podmínky v základní škole jsou od minulé inspekce zlepšovány postupnou rekonstrukcí budovy (nová fasáda a zateplení budovy) a modernizací učeben včetně vybavení (obnova IT techniky, rekonstrukce multifunkčního sálu, zřízení další tabletové třídy, výměna podlahových krytin v některých učebnách). Pozitivním zjištěním je možnost zapůjčení tabletů žákům pro domácí přípravu. Prostředí školy působilo čistě a esteticky, k čemuž přispívá tematická výzdoba, na které se podílejí svými výrobky hlavně děti a žáci.

Zájmové vzdělávání je realizováno ve dvou samostatných hernách v budově základní školy. Nově vybudované oddělení je v menší suterénní místnosti, jež není pro tuto činnost zcela podnětná, a to s ohledem na velikost i vybavení. Druhé oddělení je větší, světlé a působí útulnějším dojmem. Obě místnosti mají relaxační část s hrami a hračkami. Pro svou činnost školní družina využívá i jiné prostory školy (např. tělocvična), ale spíše občas a nepravidelně.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Realizovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání zohledňuje prostředí a možnosti školy, obecně vypovídá o její koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Integrované bloky respektují jednotlivé vzdělávací oblasti. Následné rozpracování do konkrétní nabídky zohledňuje všechny oblasti, plánované aktivity jsou však ojediněle diferencovány s ohledem na věk dětí nebo podle jejich individuálních možností a potřeb.

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v klidné a vstřícné atmosféře, což bylo velmi kladně ovlivněno plynulým režimem s průběžnou svačinou. Ve vztazích mezi dospělými a dětmi se projevovala vzájemná důvěra, zdvořilost a pomoc. Styl práce učitelek byl podporující a empatický. Připravená ranní nabídka byla velmi pestrá, děti měly možnost samostatného výběru. V hlavním vzdělávacím čase probíhaly činnosti převážně frontálně, ale s ohledem na využívání různorodých metod a forem práce se jich děti účastnily s chutí a s radostí. Vhodně byla učitelkami zařazována i skupinová logopedická prevence. Všechny aktivity byly tematicky propojené. V přirozených situacích se děti učily správnému sociálnímu chování a rozvíjely také pozitivní a respektující vztah k druhým lidem. V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami. Ve velké míře byla podporována a rozvíjena samostatnost a sebeobsluha dětí. Projevy a výkony dětí učitelky v průběhu dne oceňovaly, částečně je vedly i k sebehodnocení.

Metody a formy výuky ve sledovaných hodinách na prvním stupni podporovaly dosažení vzdělávacího cíle. Učitelé zařazovali vhodnou motivační složku s možností zapojení a vlastního vyjádření žáků, převládala v nich příznivá spolupracující atmosféra. V některých hodinách učitelé nabízeli žákům aktivizující formy a metody práce s možností zajímavých činností mimo lavice, v kruhu na koberci, u tabule i po celé třídě (vyhledávání úkolů). Zájem o předmět někteří učitelé podporovali zařazováním praktických situací, zajímavostmi

a propojením učiva s reálným životem s využitím znalostí žáků. Zpestření v několika hodinách podpořilo zařazení písniček a pohybové relaxace. Vzájemnou spolupráci žáci často rozvíjeli prací ve dvojicích či skupinách. Postoje žáků byly rozvíjeny ve větší míře. Jen ojediněle byla výuka diferencovaná pro podporu nadaných žáků nebo jejich případný zájem o určité téma. Kladené nároky byly přiměřené a srozumitelné, tím se zvyšovala samotná motivace žáků k dokončení zadané práce. Přítomná asistentka pedagoga účelně podporovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a podle výukové situace ve třídě i ostatní žáky. Její spolupráce s vyučujícími byla přínosná, přispívala ke zvyšování vzdělávací úrovně žáků a jejich učebnímu pokroku. V hospitovaných hodinách byly méně často využívány další informační zdroje. Bylo by vhodné se zaměřit na jejich častější využívání ve výuce, aby měli žáci možnost informace získané z různých zdrojů vyhledávat, třídit, analyzovat a aplikovat. Ve většině hodin učitel poskytoval žákům zpětnou vazbu, která byla využitelná k jejich dalšímu učení. Atmosféra ve všech hodinách byla klidná a přátelská. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla na partnerské úrovni. Žáci se nebáli učitelky oslovit a obrátit se na ně s přáním nebo prosbou a v některých hodinách diskutovali k zadanému úkolu. Všechny hodiny byly podloženy množstvím názorného materiálu, didaktickými pomůckami, krátkými videi. Digitální technika byla často využita učiteli a v některých hodinách i žáky. Hodiny byly většinou uzavřeny pochvalou žáků a často bylo uplatněno efektivní sebehodnocení. V několika hodinách učitelé uplatnili prvky vzájemného hodnocení a shrnuli výuku se zapojením žáků.

Hospitované hodiny na druhém stupni byly pedagogy připravené, avšak jen málo podporovaly aktivní učení žáků. Vzdělávací cíle stanovující činnosti, jejichž prostřednictvím jsou naplňovány očekávané výstupy, učitelé většinou zaměřovali za název probíraného učiva, což je v závěru výuky nevedlo k vyhodnocení míry jeho osvojení. Vyučovací proces se převážně zaměřoval na rozvoj vědomostí. V souvislosti s tím byly hodiny založené zejména na frontálním způsobu výuky a na předávání hotových poznatků žákům, což bylo málo efektivní, do činnosti se zapojovali pouze jednotlivci. Kooperativní aktivity zpestřily vzdělávací proces výjimečně, v takovém případě byla posilována spolupráce i vlastní objevování nových informací. Zájem žáků příležitostně zvyšovalo motivační využití digitálních technologií (interaktivní tabule, mobilní telefony). Rozsáhlejší badatelská práce s různými informačními zdroji zařazována nebyla. Všichni žáci plnili úkoly stejné náročnosti, jež byla někdy nastavena na maximální úroveň, zadávání diferencovaných úloh nebylo zaznamenáno. Pouze v jednom případě byl individualizován vzdělávací cíl pro žáka s odlišným mateřským jazykem, což bylo jednoznačně přínosem. Zpětná vazba měla zčásti formativní charakter, občas byly výsledky práce žáků hodnoceny jen krátkými výroky o jejich správnosti. Účelné sebehodnocení bylo ojedinělé, vzájemné hodnocení zcela chybělo. V závěru hodin mnohdy nebyl vytvořen časový prostor pro shrnutí učiva a celkové zhodnocení výuky vzhledem k rozvoji žáků. Vzdělávací proces provázela klidná pracovní atmosféra, komunikace mezi žáky a pedagogy byla většinou založená na vzájemné důvěře a respektu.

Ve školní družině měli žáci po dopoledním vyučování dostatečný prostor pro odpočinek a relaxaci. Vychovatelky připravují činnosti v souladu s potřebami žáků mladšího školního věku. Ne vždy ale byla nabídka dostatečně široká, často byla zaměřena hlavně na výtvarné a spontánní činnosti. Přínosné je, že je denně uskutečňován i pobyt venku, na hřišti školy, které svým vybavením umožňuje realizovat různorodé pohybové aktivity.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola podporuje rozvoj osobnosti dětí, směřuje k naplňování klíčových kompetencí. Pedagogické pracovnice sledují vývoj jednotlivých dětí na základě jejich projevů, informace jsou registrovány. Nejsou ale stanoveny konkrétní pedagogické záměry, které by podpořily dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků u každého dítěte. Učitelky vychází zejména z vlastní znalosti dětí a využívají ji k uplatnění vhodného přístupu v aktuálním pedagogickém působení.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností. Přátelské prostředí významně přispívá k otevřené komunikaci dětí mezi sebou i s dospělými. Děti se přizpůsobovaly danému režimu i stanoveným třídním pravidlům. Měly základní povědomí o okolním světě a jeho dění, o rozmanitosti, vývoji a neustálých proměnách prostředí a počasí. Chápaly hlavní číselné a matematické pojmy a prakticky je používaly. Při pohybových činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci, uměly pracovat s různorodým výtvarným materiálem. Uplatňována byla pravidla slušného chování, děti měly zafixováno používání zdvořilostních výrazů. Velmi samostatné byly při sebeobslužných činnostech a při stravování. Vycházkami do okolí a pobytem na školní zahradě je rozvíjena fyzická zdatnost a obratnost dětí, podporován je jejich kladný vztah k životnímu prostředí. Škole se daří rozvíjet u dětí i pocit sounáležitosti s místem, ve kterém žijí, a rozšiřovat jejich povědomí o blízkém okolí.

Úroveň vzdělávání v základní škole učitelé monitorují průběžně, za přispění obvyklých diagnostických a evaluačních nástrojů (pedagogické pozorování, ověřování získaných vědomostí a dovedností atd.). Informace o naplňování očekávaných výstupů zaznamenávají formou klasifikace, kterou však někteří využívají nadměrně. Žáci tím ztrácejí vnitřní motivaci k učení důležitou pro posilování odpovědnosti za své vzdělávání. Získané údaje o posunech žáků jsou evidovány v menší míře. Ke konkretizaci opatření pro jejich rozvoj a individualizaci vzdělávacích aktivit zatím neslouží. Cennou zpětnou vazbu o kvalitě výuky poskytuje vedení školy vedle vlastního hlavně externí testování, výkony žáků bývají zpravidla průměrné až nadprůměrné.

Pravidelně jsou také sledovány vzdělávací výsledky na úrovni tříd. Na konci školního roku 2021/2022 prospělo s vyznamenáním přibližně 59 % žáků, což je oproti předchozí inspekci zlepšení. Zejména ve dvou nejnižších ročnících na prvním stupni měli skoro všichni žáci možnost zažít pocit úspěchu, který byl významnou motivací pro jejich další školní práci. Na druhém stupni byl podíl úspěšných žáků mnohem nižší, což odpovídalo menší efektivitě vzdělávacího procesu a náročnosti zřejmě z hospitační činnosti v některých předmětech. Nepříznivým faktem je skutečnost, že z celkového počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami spadá více než polovina svým prospěchem do oblasti rizika školního neúspěchu. Pro ně určená podpůrná opatření tak nejsou dostatečně účinná, případně nejsou naplňována. Vzdělávání těchto žáků koordinuje výchovná poradkyně, která v rámci hospitací poskytuje pedagogům metodickou pomoc při jejich aplikaci. Příležitostí ke zlepšení do budoucna je soustředit se více na vyhodnocování efektivity podpůrných opatření, které zatím bylo jen formální. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem učitelé nabízí zejména doučovací aktivity, případně možnost opravit si známku přezkoušením atd. Pozitivem je přítomnost učitelky zabývající se logopedickou péčí.

Ve škole je zřízena *Výchovná učitelská skupina*, kterou tvoří zástupkyně ředitele, výchovný poradce, metodik prevence a ředitel školy. Členové skupiny se scházejí pravidelně a podle potřeby řeší případné výchovné problémy žáků.

Pozitivní zjištěním je pravidelná realizace dvoudenního zážitkového pobytu pro žáky šestého ročníku s názvem *Go pobyt-start*, který je zaměřen na utváření vztahů v kolektivu.

Žáci se zúčastnili mnoha předmětových olympiád a soutěží, v řadě z nich dosáhli úspěchy v okresních i oblastních kolech. V roce 2021 se žákyně 9. ročníku umístila na čtrnáctém místě v celostátním kole dějepisné olympiády.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Průběžně se zlepšující materiální a prostorové podmínky školy ve prospěch učebních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků,
- kapacita školní družiny byla navýšena a bylo vybudováno jedno nové oddělení,
- v mateřské škole je nyní plánovaně a systematicky využívána skupinová forma logopedické prevence.

### **Silné stránky**

- Přátelská atmosféra a podporující přístup pedagogů, které přispívají k vytváření pozitivního prostředí vzdělávacího procesu v mateřské i základní škole,
- plynulý režim dne v mateřské škole s realizovanou průběžnou svačinou,
- podnětné a estetické prostředí mateřské i základní školy, které kladně ovlivňuje průběh vzdělávacího procesu,
- efektivní využívání informačních technologií ve výuce na prvním stupni,
- kvalitní výuka na prvním stupni s využitím vhodných a účelných forem a metod práce.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vzdělávací nabídka v mateřské škole není cíleně diferencovaná s ohledem na věkové složení dětského kolektivu a individuální potřeby jednotlivých dětí,
- vybavení školní zahrady mateřské školy neumožňuje realizaci různorodých aktivit dětí,
- méně často probíhala diferenciací výuky v základní škole, která by podpořila žáky nadané a rychleji pracující,
- nízká podpora aktivního učení žáků na druhém stupni základní školy,
- málo podnětné suterénní prostory druhého oddělení školní družiny,
- minimální míra využívání dalších informačních zdrojů ve výuce,
- chybějící systematické vedení žáků na druhém stupni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zajistit pro pedagogy vzdělávací akci na téma hodnocení žáků a jejich sebehodnocení,
- věnovat více času ukončování hodin se zpětnou vazbou od žáků,
- diferencovat učivo a výrazněji podpořit nadanější a rychlejší žáky,

- pracovat více s diferenciací vzdělávací nabídky v mateřské škole s ohledem na věkové složení dětského kolektivu; využívat k cílené individualizaci vzdělávání získané informace pedagogické diagnostiky,
- přizpůsobit výšku dětského nábytku v mateřské škole výšce a možnostem dětí,
- obohatit vybavení školní zahrady mateřské školy,
- rozšířit nabídku aktivit ve školní družině o plánované využívání dalších prostor školy i o nabídku různorodých činností s ohledem na věk a zájmy jednotlivých účastníků.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 11. 2022
2. Školní matrika základní školy, školní roky 2021/2022, 2022/2023
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Základní škola* s platností od 1. 9. 2022
4. Školní vzdělávacího program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2022
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Svět je barevný* s platností od 1. 9. 2020
6. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2022
7. Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
8. Rozvrh hodin 1. – 9. ročníku, školní rok 2022/2023
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků-výběr, školní rok 2022/2023
10. Plán DVPP, školní rok 2022/2023
11. Třídní knihy (výběr), školní roky 2021/2022, 2022/2023
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2021/2022, 2022/2023
13. Zapisní listky, školní rok 2022/2023
14. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2022/2023
15. Preventivní program pro školní rok 2022/2023 s platností od 1.9.2022
16. Strategické cíle rozvoje školy pro školní rok 2022/2023 s platností od 1.9.2022
17. Inspekční zpráva Čj. ČŠIE-165/16-E
18. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2022/2023
19. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání, diagnostické záznamy dětí (výběr)
20. Přehled docházky (výběr), školní roky 2021/2022 a 2022/2023
21. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2022/2023

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Erik Landeckí, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Mgr. Mírka Machková, školní inspektorka

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.