



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-920/22-M

Název	<b>Gymnázium, Hranice, Zborovská 293</b>
Sídlo	<b>Zborovská 293, 753 01 Hranice</b>
E-mail	<b><a href="mailto:gymnazium@gymnaziumhranice.cz">gymnazium@gymnaziumhranice.cz</a></b>
IČO	<b>70 259 909</b>
Identifikátor	<b>600 017 788</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>RNDr. Vladimír Slezák, Ph.D.</b>
Zřizovatel	<b>Olomoucký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Zborovská 293, 753 01 Hranice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>14. – 16. 9. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

## Charakteristika

Gymnázium, Hranice, Zborovská 293 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy poskytující základní vzdělání a střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou. Škola vzdělává žáky v denní formě vzdělávání v šestiletém studijním cyklu v oboru 79-41-K/61 Gymnázium a ve čtyřletém studijním cyklu v oboru 79-41-K/41 Gymnázium. Zaměření školy je všeobecné, jejím hlavním cílem je především příprava žáků k dalšímu studiu na vysokých a vyšších odborných školách.

K termínu inspekční činnosti vykázala škola celkem 274 žáky zařazené ve 12 třídách. Ve škole se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, žáci nadaní i žáci s odlišným mateřským jazykem.

Školní stravování žáků je zajišťováno na základě smlouvy ve dvou školních jídelnách v Hranicích.

Svou činnost škola přehledně prezentuje ve výročních zprávách a na svých webových stránkách [www.gymnaziumhranice.cz](http://www.gymnaziumhranice.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Nastavený systém řízení odpovídá velikosti a podmínkám subjektu. Opírá se o stanovený pracovní a organizační řád, který vymezuje rozdělení kompetencí a povinností mezi jednotlivé pracovníky školy, a o soubor vnitřních směrnic. Koncepční záměry rozvoje školy po nástupu nového ředitele školy vycházejí z jejich reálných potřeb a zájmu zřizovatele a jsou zpracovány jako součást školních dokumentů, jejich plánem je modernizace vyučovacího procesu a vybavení školy. Deklarovaná strategie stanovuje dlouhodobé cíle, které jsou podrobně rozpracovány v krátkodobých plánech pro daný školní rok. Jedním z prvních kroků ředitele školy bylo vytvoření nového školního vzdělávacího programu, který již z těchto tezí vychází. Naplňování obsahu vzdělávání i vytyčených cílů je pravidelně vyhodnocováno, na základě těchto hodnocení pak dochází k operativním úpravám plánu práce. Vedení školy v systému řízení vhodně přihlíží k závěrům jednání pedagogické rady, opírá se o výsledky práce předmětových komisí a účelně využívá další zpětnovazebné mechanismy. Součástí uplatňované strategie školy je také umožnění studijní profilace žáků a podpora rozvoje jejich praktických dovedností, které se v průběhu vzdělávání uskutečňují pomocí volitelných předmětů a seminářů zaměřených na technickou, přírodovědnou, humanitní

i společenskovední oblast. Realizaci koncepčních záměrů školy příznivě ovlivňuje partnerská spolupráce zejména se zřizovatelem školy, školskou radou a se zákonnými zástupci žáků. Škola aktivně propaguje svoji činnost ve vztahu k potencionálním zájemcům o studium i ostatní veřejnosti. V této oblasti spolupracuje hlavně se základními školami v okolí. Přínosná pro zkvalitnění vzdělávání je rovněž spolupráce s městem Hranice, s organizacemi, institucemi a spolky v regionu, s Univerzitou Palackého Olomouc a Domem dětí a mládeže Hranice. Kladem je také činnost rodičovského sdružení, které škole pomáhá zejména organizačně a finančně při pořádání školních akcí. Významným partnerem vedení školy je studentský parlament, kdy členové parlamentu předkládají návrhy pro zkvalitnění klimatu školy. Následně je realizují za součinnosti školy, dobrovolníků a donátorů. I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení výuky, spočívající v často omezeném využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků a v absenci závěrečného motivačního shrnutí vyučovací jednotky.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle realizovaného školního vzdělávacího programu. Ve škole je celkem 29 učitelů, včetně ředitele školy a jeho zástupce. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, průběžně je doplňovaný o pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Vedení školy podporuje profesní rozvoj zaměstnanců, vytváří rovnocenné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo realizováno s ohledem na zvolenou strategii školy, potřeby a zájmy jednotlivých učitelů, finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Vzdělávání probíhalo formou kurzů v rámci akreditovaných akcí a také formou samostudia pedagogických pracovníků. Nabyté vědomosti a dovednosti vyučujících se však zatím jen částečně projevíly zkvalitněním metodického vedení výuky.

Škola pro výuku disponuje dostatečným materiálním zázemím. Počet a velikost odborných i kmenových učeben odpovídá aktuálnímu naplnění kapacity školy i obsahu uplatňovaného školního vzdělávacího programu. Za příspěví finančních prostředků od zřizovatele, doplňkové činnosti a prostředků z operačních programů dochází k postupné obnově a modernizaci materiálního vybavení školy, které je hlavně v oblasti vybavení a funkčnosti odborných učeben značně zastaralé a nutně potřebuje modernizaci. Pozornost vedení školy je věnována údržbě a modernizaci školní budovy, obnovován je žákovský nábytek, pořizovány jsou nové učební pomůcky, počítačová a audiovizuální technika. K estetické úpravě většiny školních prostor jsou vhodně využívány žákovské práce, trofeje a ocenění ze sportovních a naukových soutěží.

Podporován je také správný vývoj a společensky odpovědné chování žáků začleněním problematiky výchovy ke zdraví prostřednictvím výuky, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl a udržitelný rozvoj společnosti.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hodnocené vyučovací hodiny měly vždy stanoveny konkrétní vzdělávací cíle, které odpovídaly očekávaným výstupům realizovaného školního vzdělávacího programu, s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků a k jejich přípravě na maturitní zkoušku. Po odborné stránce byly vyučovací hodiny připravené, vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky. Výuka byla metodicky většinou založena na uplatňování tradičních pedagogických postupů, kdy převažovalo frontálně vedené vyučování kombinované se samostatnou prací žáků nebo společným ústním či písemným procvičením vzdělávacího obsahu. Kooperativní aktivity ve flexibilních skupinách byly zařazeny pouze v nižší míře. Uplatňovaná frontální výuka neumožňovala výraznější diferenciaci učiva, žáci tak pracovali většinou na identických úkolech se stejnou mírou obtížnosti. I přes omezené využití aktivizačních prvků žáci většinou pracovali se zájmem a s chutí, byli záměrně motivováni do všech učebních aktivit. Ve vyučovacích hodinách byla patrná snaha učitelů nepředkládat žákům hotové informace, dařilo se jim prostřednictvím otázek přecházet do řízeného rozhovoru. Vyučující také vhodně zařazovali do vzdělávání problémové úlohy rozvíjející logické myšlení a tvořivost žáků. Jen v minimální míře však žáci při této práci využívali různé informační zdroje, jež by podpořily zejména rozvoj jejich kritického myšlení. Nadaným žákům byly zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. Pouze v několika vyučovacích hodinách byly těmto žákům nabízeny další úkoly rozvíjející jejich schopnosti a talent. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami nebyl vždy dostatečně zřetelný, jejich zohledňování probíhalo zejména v průběhu samostatné práce. Pozitivem všech vyučovacích hodin bylo propojení nabytých vědomostí s reálnými situacemi běžného života. Ke zvýšení

názornosti využívali pedagogové vhodné učební pomůcky, v některých vyučovacích hodinách pracovali také s audiovizuální technikou, která umožnila vedení výuky interaktivní formou. Komunikace mezi vyučujícími a žáky probíhala korektně, žáci adekvátně reagovali na pokyny a zpravidla prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům. V průběhu řízeného rozhovoru nebo neformální diskuse měli žáci dostatek prostoru k prezentaci svých názorů a věcné argumentaci, kdy aplikovali získané teoretické poznatky při řešení konkrétních úkolů. Pracovní tempo bylo přiměřené schopnostem žáků a většině z nich umožnilo aktivní zapojení do výuky. Učitelé podporovali žáky v jejich práci s využitím převážně pozitivního hodnocení. Jen výjimečně však při tom byla žákům poskytnuta formativní zpětná vazba motivující je k dalšímu učení a reflektující individuální pokrok žáka. V závěru většiny vyučovacích hodin scházelo motivační shrnutí a zhodnocení jejich průběhu, efektivitu i aktivity žáků, stanovení cílů na příští vyučovací hodinu, téměř vůbec pak nebylo při vzdělávání uplatňováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Žákům tak nebyla v dostatečném rozsahu poskytnuta efektivní zpětná vazba o míře naplnění výukového cíle.

V cizích jazycích, hlavně v anglickém, byla výuka vhodně vedena převážně v daném cizím jazyce, k mateřskému jazyku bylo přistupováno zejména při vysvětlování gramatických jevů. Frontální výuka byla efektivně střídána s prací ve skupinách, dvojicích či samostatnou prací žáků. Rozvíjeny byly zejména produktivní dovednosti (mluvení) i receptivní dovednosti žáků (poslech a četba) včetně upevňování správné výslovnosti. Důraz byl také kladen na rozšiřování slovní zásoby zejména se zaměřením na témata ústní části maturitní zkoušky. Díky nízkému počtu žáků ve skupinách při výuce anglického jazyka i střídáním práce ve dvojicích či skupinách byl žákům poskytnut dostatečný prostor pro vlastní mluvní vyjádření. Chyby byly opravovány s citem, v průběhu vyučovacích hodin vládla příjemná pracovní atmosféra, žákům byla poskytována zpětná vazba. Jako podpůrný materiál byla při výuce využívána učebnice i další materiály. V průběhu hospitovaných hodin anglického jazyka byla účelně využita didaktická technika jak vyučujícími, tak žáky. K procvičování gramatiky a slovní zásoby byly žákům nabízeny také internetové zdroje a aplikace. Ve vyučovacích hodinách byla v úvodu stanovena náplň hodiny po stránce obsahové, v závěru byl průběh vyučovacích hodin shrnut žáky, kterým byl také poskytnut prostor pro sebehodnocení.

V hodinách společenskovedních předmětů byly mimo jiné rozvíjeny občanské kompetence žáků. Žáci jsou vedeni k participaci, která je realizována formou studentského parlamentu a dobrovolnictví.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich skupinové i individuální výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Se získanými daty dále pracuje, přijímá konkrétní návrhy ke zlepšení výsledků ve vzdělávání a zpětně také provádí hodnocení účinnosti přijatých opatření. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získává prostřednictvím vlastních hodnotících nástrojů, externí hodnotící nástroje, které by jí umožňovaly srovnání s ostatními školami, však zatím ve větším rozsahu nevyužívá. Výsledná data z písemných prací většího rozsahu jsou vyučujícími analyzována, navrhována jsou opatření vedoucí k minimalizaci diagnostikovaných chyb. Škola podporuje také rozvoj talentovaných žáků, kteří se často zapojují do školních kol různých druhů soutěží a předmětových olympiád, nejúspěšnější z nich pak reprezentují školu v okresních, regionálních, krajských i celostátních kolech. Zpětnou vazbou pro školu je tak úspěšnost žáků v soutěžích, u maturitních zkoušek i v přijetí absolventů k dalšímu studiu na vysokých

školách. Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování, nabízí individuální konzultace, nebo pravidelně realizuje doučování, případně zintenzivňuje přípravu žáků na maturitní zkoušku. Ve školním roce 2021/2022 nevykazovaly výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech závažné vzájemné odchylky. Na dosahované výsledky vzdělávání pozitivně působí skutečnost, že se škola nepotýká s vysokou absencí žáků ve vyučování.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím zápisů v elektronické žákovské knížce, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. Celkové výsledky vzdělávání včetně účasti a umístění žáků v soutěžích, aktivitách a projektech školy podporujících rozšíření znalostí a dovedností žáků jsou podrobně zveřejněny ve výroční zprávě o činnosti školy a na webových stránkách školy.

Pracovníci školního poradenského pracoviště mají jasně vymezené kompetence, jsou aktivní a při své činnosti empatičtí. Zaměřují se na péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), žáky s psychickými problémy, žáky ohroženými školním neúspěchem a dále na prevenci rizikového chování. Z důvodu nárustu žáků s psychickými potížemi škola usiluje o zřízení pozice školního psychologa. Výchovné a výukové obtíže řeší školní poradenské centrum ojedinele. Pomoc žákům se SVP je založena na individuálním přístupu pedagogických pracovníků, kteří jsou pravidelně informováni o žácích se SVP na poradách školy nebo osobním pohovorem výchovné poradkyně s třídním učitelem a ostatními vyučujícími.

Kariérní poradenství funguje standardně. Ke zvýšení informovanosti žáků v této oblasti pomáhají návštěvy veletrhu vysokých škol, dny otevřených dveří konkrétních vysokých škol, individuální konzultace a doporučení pestré nabídky on-line testů a kurzů. Škola sleduje přijetí svých absolventů na vysoké školy a jejich další směřování.

Náplň práce metodika prevence je systematicky promyšlená. Škola má zpracovaný Minimální preventivní program. Je realizována škála aktivit a přednášek pro žáky školy, která mají preventivní charakter. Cílem činnosti metodika prevence v průběhu celého školního roku je průběžně začleňovat problematiku rizikového chování do vyučovacích předmětů celého pedagogického sboru.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od 24. 8. 2021 došlo ke změně na vedoucí pracovní pozici ředitele školy.
- Nová koncepce školy je nastavena na modernizaci vyučovacího procesu a vybavení školy, vychází z ní i nový školní vzdělávací program.

### **Silné stránky**

- Příznivé školní klima společně s partnerskou a vstřícnou komunikací pedagogických pracovníků s žáky, která je založená na respektu vůči jejich základním potřebám, mají pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání.
- Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků s využitím vhodných evaluačních nástrojů, systematicky navrhuje a přijímá účinná opatření ke zlepšení jejich prospěchu.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Systém kontrolní činnosti není v dostatečné míře zaměřen na vyhodnocování a přijímání opatření v oblasti výukových metod a forem.
- Závěry většiny vyučovacích hodin postrádají motivační shrnutí a zhodnocení práce žáků, v některých chybí sebehodnocení a vzájemné hodnocení ze strany žáků. Škola tak nerozvíjí u žáků dostatečně sociální kompetence a kompetence k učení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Systematicky využívat v závěru vyučovací jednotky motivační zhodnocení práce žáků, se stanovením cílů na další vyučovací hodinu, a poskytovat jim tak zpětnou vazbu o jejich pokroku a dosažených výsledcích jejich práce.
- Ve výuce více uplatňovat formativní způsob hodnocení, zapojovat žáky do reflexe vlastního pokroku formou sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení.
- Pokračovat ve snaze modernizovat prostory školy, zejména odborné učebny.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.m@csicr.cz](mailto:csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Gymnázium, Hranice, Zborovská 293, ze dne 9. 9. 2022
2. Inspekční zpráva čj. 1552/14-M, ze dne 15. 12 2014
3. Školní řád gymnázia, ze dne 1. 9. 2022, včetně přílohy č. 1 Klasifikační řád
4. Třídní knihy – školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
5. Koncepce rozvoje školy 2021-2026
6. Pracovní řád školy, ze dne 1. 9. 2022
7. Organizační řád školy, ze dne 1. 9. 2021
8. ŠVP pro gymnaziální vzdělávání s motivačním názvem „Vzdělání na míru“, čj. 6H 567/2022, s platností od 1. 9. 2022
9. ŠVP pro gymnaziální vzdělávání s motivačním názvem „Intellegere, novisse, scíre (Víme, známe, umíme)“, s platností od 1. 9. 2009
10. Rozvrh hodin – školní rok 2022/2023
11. Matrika střední školy vedená v elektronické podobě k termínu inspekční činnosti
12. Elektronický školní informační systém, záznamy k termínu inspekční činnosti
13. Záписы z jednání pedagogické rady školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti

14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022, ze září 2022
15. Složka: Hospitační záznamy ředitele školy, školní rok 2021/2022
16. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2021/2022
17. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedený k termínu inspekční činnosti
18. Dokumentace z osobních složek pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání vzhledem k odborné kvalifikaci a o absolvovaných studiích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, aktuálně vedená k termínu inspekční činnosti
19. Souhrnné přehledy prospěchu, hodnocení chování a absence žáků za 1. a 2. pololetí školních roků 2020/2021 a 2021/2022
20. Hodnocení maturitní zkoušky 2021 – společná část
21. Plán autoevaluace školy na období školních roků 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024, ze dne 26. 10. 2021
22. Písemné práce z matematiky, českého jazyka a cizího jazyka (výběr), školní rok 2021/2022
23. Složka výchovného poradenství
24. Plán školního poradenského pracoviště, školní rok 2021/2022
25. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2021/2022
26. Dokumentace k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
27. Minimální preventivní program, školní rok 2021/2022
28. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy
29. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků k termínu inspekční činnosti

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.m@csic.cz](mailto:csi.m@csic.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	Pavel Okleštěk v. r.
Mgr. David Náhlík, školní inspektor	David Náhlík v. r.
Mgr. Věra Krakovská, školní inspektorka	Věra Krakovská v. r.
Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka	Iva Švecová v. r.
Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice	Petra Kalabisová v. r.

V Olomouci 10. října 2022

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

RNDr. Vladimír Slezák, Ph.D. ředitel školy	Vladimír Slezák v. r.
---	-----------------------

V Hranicích 11. 10. 2022