



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1085/22-Z

Název	Mateřská škola Bánov, příspěvková organizace, okres Uherské Hradiště
Sídlo	687 54 Bánov 586
E-mail	msbanov@uhedu.cz
IČO	75022222
Identifikátor	600123138
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Renata Machalíková
Zřizovatel	Obec Bánov
Místo inspekční činnosti	687 54 Bánov 586
Termín inspekční činnosti	17. 10. 2022 – 19. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Bánov, příspěvková organizace, okres Uherské Hradiště (dále škola nebo mateřská škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Škola v době inspekční činnosti poskytovala předškolní vzdělávání v době od 6:00 do 16:00 hodin, ve třech věkově heterogenních třídách a jedné třídě pro děti v povinném předškolním vzdělávání. Podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Všichni na jedné lodi“ vzdělávala 92 dětí, z nich bylo 28 dětí v povinném předškolním vzdělávání, včetně jednoho dítěte s odkladem povinné školní docházky. Ve škole bylo vzděláváno jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a 2 děti s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Jasně formulovaná koncepce vychází z kvalitních závěrů hodnocení školy. Účelně vytyčené cíle jsou postupně naplňovány, zejména ve vlastním ekologicky zaměřeném vzdělávacím programu s efektivně přizvanou spoluprací místních organizací a také ve zlepšování materiálně technických podmínek. Přehledně a srozumitelně nastavená organizační struktura, jasně delegované kompetence spolu s fungujícím vnitřním i vnějším informačním systémem podporovaly efektivitu řízení a přispívaly k bezproblémovému chodu školy. V oblasti řízení se však vyskytovaly dílčí nedostatky. Pravidelně prováděná kontrolní a hospitační činnost neposkytovala dostatečnou zpětnou vazbu pro učitelky.

Pedagogický sbor byl účelně složený z odborně kvalifikovaných učitelek, asistentky pedagoga a vhodně doplněný školní asistentkou. Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků, zaměřené na profesní i osobnostní rozvoj bylo promyšleně naplánováno a korespondovalo s koncepčními záměry rozvoje školy. Získané poznatky se však jen částečně promítaly do vzdělávacího procesu.

Finanční zdroje škola účelně využila nejen ke zkvalitnění materiálních podmínek, ale i k realizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a aktivit obohacujících vzdělávací nabídku. Na základě zájmu rodičů o umístění dětí do mateřské školy byla cíleně zřízena a vybavena další třída. Kvalitní vybavení didaktickými pomůckami, hračkami bylo průběžně doplňováno k podpoře všestranného vzdělávání dětí. Vnitřní prostory byly udržované a jejich vhodné dispoziční uspořádání a vytvořená centra aktivit umožňovaly klidný průběh činností během dne a nabízely příležitosti k pohybu i relaxaci. Třída pro děti v povinném předškolním vzdělávání byla vybavena interaktivní tabulí, která byla dostatečně využívána k seznamování dětí s digitální technikou i rozvoji logického myšlení. Prakticky zřízená venkovní učebna na školní zahradě byla efektivně využívána k rozvoji ekologického programu školy a environmentálnímu vzdělávání dětí. Kromě toho zahrada umožňuje dětem dobrou realizaci pestrých pohybových a relaxačních aktivit dětí v průběhu celého roku.

Úspěšná a účinná byla kooperace s místními organizacemi přispívající k ekologicky zaměřenému programu školy. V rámci péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami a při řešení problematiky odkladu povinné školní docházky škola vhodně koordinovala svoji činnost se školskými poradenskými zařízeními. Dlouhodobě a účinně probíhala spolupráce s místní základní školou. Přínosná spolupráce se zřizovatelem se týkala nejen oblasti provozu a udržování materiálně technického vybavení školy, ale i aktivním zapojením školy do kulturního života obce.

Děti byly průběžně prostřednictvím vzdělávacích aktivit a přiměřeně jejich věku a schopnostem seznamovány se základními pravidly bezpečného chování i s možnými riziky v různém prostředí nebo v rizikových situacích. Ředitelka školy k zajištění podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví dětí stanovila konkrétní opatření k prevenci rizik, avšak nedostatečně byla posouzena aktuální bezpečnostní rizika v sociálních zařízeních a v zahradě.

Školní jídelna poskytováním kvalitního školní stravování přirozenou formou navazuje na výchovně vzdělávací proces a napomáhá výchově ke zdravému životnímu stylu. Každodenní nutričně vyvážená strava spolu s nabídkou čerstvé případně tepelně upravené zeleniny a ovoce přispívá k zdravému vývoji dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Dobře zpracovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání navazoval na koncepční ekologické a environmentální záměry, které prolínaly celým průběhem vzdělávání. Vhodně zvolená vzdělávací témata s jasně stanovenými cíli v třídním vzdělávacím programu umožňovaly plánovat tematickou vzdělávací nabídku, scházelo však diferenciované, individualizované a specifické plánování vzdělávací nabídky podle potřeb jednotlivých dětí.

Průběh vzdělávání ve třídách provázela vstřícná, klidná a radostná atmosféra. Každá třída měla vhodně nastavená pravidla chování a vzájemné komunikace, která byla v potřebné míře respektována. Děti měly dostatek prostoru pro spontánní činnosti. Činorodou aktivitu dětí podpořila průběžná motivace, dobře připravené prostředí, střídání aktivit a možnost seberealizace. Svoje aktuální zájmy děti projevovaly v námětových, konstruktivních, didaktických hrách přispívající k rozvoji představivosti, fantazie, paměti, smyslového vnímání, k podpoře logického myšlení, jemné motoriky, zastoupeny byly i účelné různorodé výtvarné a pracovní aktivity. Při hudebních činnostech byly zábavnou, a dětem přiměřenou formou vhodně rozvíjeny hudební dovednosti, smysl pro intonaci a rytmus. Pravidelným zařazováním preventivního zdravotního cvičení a cílených tělovýchovných aktivit během dne bylo dětem umožněno získávat nové pohybové dovednosti. Velmi dobře zvolené a zařazované pohybové hry rozvíjely prosociální vztahy mezi dětmi a účelně posilovaly upevňování herních pravidel. V průběhu vzdělávání byla účinně zařazována krátká průpravná cvičení zaměřená na logopedickou prevenci.

Vzdělávací aktivity vedené frontální formou měly ve třídách rozdílnou úroveň. V některých třídách uplatňovaná frontální forma vzdělávání nebyla zcela efektivní vzhledem k vývojovým a specifickým potřebám dětí. Přemíra předávání hotových poznatků, s malou pestrostí metod a s nedostatečným využitím názorných pomůcek neumožňovala dětem se aktivně zapojit do učení, a tak prakticky získávat dovednosti, schopnosti a znalosti manipulováním či experimentováním.

V ostatních třídách řízené činnosti byly vhodně motivačně zaměřené, učební pomůcky byly efektivně využívány. Frontálně vedené vzdělávání bylo dobře provázáno formou skupinovou i samostatnou prací dětí. Děti byly účelně kladenými otázkami vybízeny k přemýšlení a řešení daných problémů. Pro zpestření a obohacení výuky byla ve třídě pro děti v povinném předškolním vzdělávání vhodně využívána interaktivní tabule s kvalitními výukovými programy, což podporovalo u dětí zájem o technické vzdělávání a rozvoj jejich kognitivních funkcí. Cílenou vzdělávací nabídkou pro děti v povinném předškolním vzdělávání byl podporován rozvoj souvislého vyjadřování, poznávacích procesů, matematické, přírodovědné a čtenářské gramotnosti, ale jednotně zadaná samostatná práce

bez možnosti výběru stupně obtížnosti, jen malou měrou přispívala v rozvoji jednotlivých dětí.

Ve třídě, kde bylo vzděláváno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, byla přínosná kooperace učitelek s asistentkou pedagoga. Jejich souběžné působení vedlo k systematickému individuálnímu přístupu, k respektování jeho potřeb. Menší pozornost byla věnována ve třídě, kde byly vzdělávány děti s nedostatečným porozuměním českého jazyka. Částečný individuální přístup nebyl zcela přínosný pro dobré porozumění a seznámení s českým jazykem.

Aktivně byl pro vzdělávání a celkový rozvoj dětí využíván pobyt venku. Uplatňované metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů, byly efektivně využívány. Během vzdělávání bylo u dětí přirozeně rozvíjeno prosociální chování, záměrně byly upevňovány hygienické a zdvořilostní návyky, děti byly vedeny k dodržování společně stanovených pravidel chování. Účinně byla u dětí podporována samostatnost a sebeobsluha. U dětí bylo posilováno sebevědomí průběžným oceňováním. Méně se však dařilo vést děti k poznávání sama sebe, hodnocení svých pokroků a k vrstevnickému hodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí jsou na dobré úrovni. Děti bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat své myšlenky do vět a sdělit svá přání, požadavky i názory. Ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupu. Vzniklé problémové situace vyřešily často úspěšně samy. Při činnostech a hrách uměly aplikovat dříve získané zkušenosti a dovednosti. Téměř všechny děti zvládly se učit krátké texty básní a písní a uměly je demonstrovat. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání měly již dostatečně rozvinutou slovní zásobu, správně chápaly a uměly užívat základní časové pojmy, číselné a matematické souvislosti. Grafomotorické dovednosti byly u většiny dětí přiměřené. Děti byly samostatné při sebeobsluze i stolování, uměly se orientovat v prostoru a bez potíží zvládaly základní pohybové dovednosti a pravidla pohybových her. Adekvátně reagovaly na pokyny, dokázaly spolupracovat a dodržovaly nastavená třídní pravidla.

Škola má zavedený systém k průběžné evaluaci a vyhodnocování jednotlivých výsledků dětí. Získané výsledky však nebyly podkladem pro plánování diferenciované a individualizované vzdělávací nabídky. Vyhodnocování vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s nedostatečným porozuměním českého jazyka bylo nesystematické a neobsahovalo účinná opatření vzhledem k jejich potřebám.

Výsledky vzdělávání dětí jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady, ale nejsou k nim přijímána účinná opatření. Rodiče jsou prokazatelně a pravidelně informováni o dosažených výsledcích svých dětí na třídních schůzkách. Ve škole probíhají konzultace pro rodiče dětí v povinném předškolním vzdělávání, při nichž je kladen důraz na projednávání úrovně dovedností dětí vztahující se ke školní zralosti a připravenosti.

Závěry

Vývoj školy

- Mateřská byla rozšířena o další novou třídu.
- Posílení pedagogického sboru o asistenta pedagoga a školního asistenta.
- Pořízení účelného environmentálního vybavení na školní zahradě.

Silné stránky

- Aktivní využití ekologicky zaměřeného vzdělávacího programu ve spolupráci s místními organizacemi.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí ke zlepšení je využívat pestré metody a formy vzdělávání.
- Nedostatečné využití informací se závěrů hodnocení pro plánování diferenciované a individualizované vzdělávací nabídky.
- Nedostatečné sledování výsledků a přijímání účinnosti opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a děti s odlišným mateřským jazykem.
- Méně systematické sebehodnocení dětí a podpora vzájemného hodnocení mezi dětmi.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat širší spektrum forem a metod vzdělávání.
- Z kontrolní a hospitační činnosti poskytovat pedagogům účinnou zpětnou vazbu ke kvalitě jejich práce.
- Umožnit vzájemné hospitace pedagogů pro zkvalitnění pedagogického procesu.
- Využívat výsledky vzdělávání pro plánování diferenciované a individualizované vzdělávací nabídky.
- Systematicky sledovat a vyhodnocovat výsledky vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s odlišným mateřským jazykem a přijímat k nim účinná opatření.
- Pravidelně a průběžně zařazovat sebehodnocení dětí a vést je k vzájemnému hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Bánov usnesením zastupitelstva č. 21 ze dne 9. 9. 2002 ve znění k datu inspekce
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 22. 6. 2015
3. Koncepce dalšího rozvoje Mateřské školy Bánov, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace, čj. MŠ – 46/2021 ze dne 27. 8. 2021
4. Zhodnocení cílů koncepce Mateřské školy Bánov za školní rok 2020/2021 ze dne 27. 8. 2022
5. Školní řád č.j. MŠ 36/2022 s účinností od 1. 9. 2022
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Všichni na jedné lodi“ ze dne 30. 8. 2022, čj. MŠ-35/2022, platnost od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2025
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekční činnosti
8. Záписы z jednání pedagogické rady za školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti a záписы z hospitační činnosti za školní rok 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekční činnosti
10. Třídní knihy pro školní rok 2021/2022, 2021/2023 k datu inspekční činnosti
11. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2021/2022 k datu inspekční činnosti
12. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekční činnosti
13. Aktuální přehled pedagogických pracovníků školy o dosaženém a dalším vzdělávání vedený k termínu inspekční činnosti
14. Záписы z třídních schůzek školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
15. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce
16. Dokumentace k zajištění školního stravování ve školním roce 2021/2022 a ve školním roce 2022/2023
17. Podklady k vyhodnocení příjmů a výdajů školy za rok 2021 a 2022 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Světlá Mitáčková v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní
pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

PhDr. Eva Jurášková, Ph.D., MBA., školní
inspektorka

PhDr. Eva Jurášková, Ph.D., MBA v. r.

Ve Zlíně dne 4. listopadu 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Renata Machalíková
ředitelka školy

Renata Machalíková v. r.

V Bánově dne 9. listopadu 2022