



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Jindřichov, okres Bruntál

793 83 Jindřichov čp. 457

Identifikátor školy: 600 131 866

Termín konání inspekce: 9. – 12. květen 2006

Čj:	ČŠI 259/06-14
Signatura	bn1zz124

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Příspěvková organizace Základní škola a Mateřská škola Jindřichov, okres Bruntál (dále ZŠ a MŠ) je úplnou základní školou s právní subjektivitou od 1.1.2001. Jejím zřizovatelem je Obec Jindřichov, 793 83 Jindřichov čp. 58, je spádovou školou pro obce Jindřichov, Vysoká, Bartultovice, Pitárné, Janov a Petrovice. Ke dni inspekce ji navštěvovalo 236 žáků základní školy. Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb: ZŠ (třída III.B, IV. až IX.) a školní jídelna (ŠJ) ZŠ – Jindřichov čp. 457, ZŠ (třída I., II. a III.A), školní družina, MŠ a ŠJ - výdejna – Jindřichov čp. 506, odloučené pracoviště: MŠ a ŠJ - výdejna – Vysoká čp. 81, 793 99 Osoblaha.
- Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, není zařazena do Národní sítě Škol podporujících zdraví.
- Obec Jindřichov není zařazena do Národní sítě Zdravých měst ČR.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

Zřizovací listina školy je v souladu s platnými právními předpisy, do školského rejstříku byla škola zařazena s účinností od 4. 4. 2006. Celkový počet 236 žáků ZŠ ke dni inspekce odpovídá naplnění cílové kapacity 350 žáků ze 67 %. 15,1 přepočtených úvazků učitelů představuje 16 žáků na jeden úvazek.

Koncepční práce ředitelky školy vychází ze základní filozofie školy formulované v celoročním plánu práce a rozpracované v navazujících vnitřních dokumentech ZŠ. Součástí výročních zpráv o činnosti školy ve sledovaném období je rovněž hodnocení realizované výchovy ke zdraví, zaměřené zejména na prevenci sociálně patologických jevů a zdravý životní styl. Cenný materiál hodnotící práci ZŠ v oblasti sledovaných vzájemných vztahů, spolupráce a vytváření bezpečného i zdravého prostředí školy poskytuje *Mapa školy*, zpracovaná v letošním školním roce na základě dotazníkového šetření provedeného a vyhodnoceného společností SCIO. Funkčním materiálem je rovněž *Minimální preventivní program k prevenci společensky nežádoucích jevů pro školní rok 2005/2006*. Podmínky k výchově ke zdraví se škole nejlépe daří plnit v oblasti pohybově zaměřených volnočasových aktivit a pořádáním mnoha obsahově nápaditých celoškolských akcí pro žáky a jejich rodiče. Ve venkovních prostorách v areálu školy slouží ke sportu a relaxaci žáků menší travnaté hřiště. K náročnějším sportovním disciplínám je využíváno přilehlé hřiště místní tělovýchovné jednoty s atletickou dráhou a doskočištěm, k dopravní výchově účelně slouží dopravní hřiště. K dispozici je také tělocvična, která však z hlediska bezpečnostního a hygienického vyžaduje generální opravu. Velká školní zahrada se zabudovaným relaxačním mobiliářem je žáky využívána v rámci přestávkového režimu.

Základní pravidla života školy jsou přehledně zpracována ve *Školním řádu*. Je zde vymezen provoz a vnitřní režim včetně stanovených pravidel pro pohyb žáků o přestávkách i podmínek zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích

předmětů podle jejich náročnosti. Informační systém pro žáky je funkční, vychází z vyhodnocení konkrétních podmínek školy. Žákovskou samosprávu tvořenou zástupci jednotlivých tříd se do činnosti školy dosud nepodařilo aktivně zapojit. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je umožněna prostřednictvím pravidelných konzultací s třídními učiteli a účastí rodičů na pořádaných celoškolských akcích. Informace o činnosti ZŠ mají možnost získat z obsahově kvalitně zpracovaných webových stránek školy a ze Zpravodaje pro rodiče, který vychází každoročně na podzim.

Každá třída má vlastní kmenovou učebnu s nábytkem přiměřeným velikosti žáků a se standardním vybavením pro uložení učebních pomůcek. Velikost tříd 1. až 3. ročníku neumožňuje vytvoření relaxačních koutků, proto je v přilehlé chodbě zřízen odpočinkový prostor vybavený kobercem. Pitný režim pro žáky je zajištěn.

Rekonstrukcí části školy vznikla nová hygienická zařízení, šatny a další úložné prostory pro potřeby žáků i vyučujících. Funkčně vybavené a esteticky vyzdobené prostory školy přispívají k příjemnému pracovnímu prostředí.

Učebnice, učební texty, literatura a pomůcky se zaměřením na výchovu ke zdraví jsou ve škole zajištěny na standardní úrovni, velmi dobré je zabezpečení výchovy ke zdraví videokazetami a výukovými programy na PC. Tyto materiály jsou dostupné vyučujícím i žákům.

Škola usiluje o navazování dobrých vztahů mezi žáky navzájem a o partnerství mezi žáky a zaměstnanci, což přispívá k vytváření bezpečného prostředí školy. Je zajištěna ochrana žáků před násilím, šikanou a dalšími sociálně patologickými jevy.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice:

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe
--	--	--

Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví

Počet 126 žáků prvního stupně školy ke dni inspekce odpovídá naplnění celkové cílové kapacity 350 žáků ZŠ z 36 %. 6,7 přepočtených úvazků učitelů vyučujících na prvním stupni představuje 19 žáků na jeden úvazek.

Ve škole byla zahájena příprava k procesu vnitřní reformy. Z realizovaného dotazníkového šetření (zmněná *Mapa školy*) byly shromážděny podklady a základní informace o škole, které se tak staly výchozím materiálem pro následné koncepční plánování. Výrazný je také kvalitativní posun v oblasti materiálních podmínek.

Styl řízení bez zřetelnějšího delegování pravomocí a s výrazným osobním vkladem ředitelky školy je založen na každodenní funkční komunikaci se všemi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky. Současná spolupráce pedagogů v metodických orgánech je předpokladem pro týmovou práci na tvorbě školního vzdělávacího programu.

V pravidelném ročním plánování vytyčuje vedení školy hlavní úkoly a priority pro všechny oblasti činnosti školy. Funkčně jsou využívány některé náměty pedagogů, začíná se rozvíjet spolupráce s nově vzniklou školskou radou.

V souladu s platnou legislativou využívá škola poradenských služeb příslušné pedagogicko-psychologické poradny, a to zejména v oblasti reedukační péče o žáky s vývojovými poruchami učení. Dle potřeby využívá i služeb speciálně pedagogického centra.

Popis pracovních míst je součástí vnitřní dokumentace školy. Činnosti všech pedagogických i nepedagogických pracovníků jsou specifikovány v individuálních pracovních náplních. Prioritou pro obsazování pracovních míst je odborná kvalifikace.

Výraznou převahu v pedagogickém sboru prvního stupně mají ženy (82 %), na částečný úvazek zde vyučují dva muži. Průměrný věk pedagogů prvního stupně je čtyřicet osm let. Personál školy je převážně stabilní, důvodem případného odchodu zaměstnanců je zejména starobní důchod. Stabilita pedagogického personálu je tak jedním z předpokladů pro kvalitní výuku. Přijímání nových pracovníků probíhá vždy na základě vlastního výběru vedení školy. Začlenění absolventů do praxe je zajišťováno uvádějícími učiteli.

Ředitelka školy je ve funkci deset let a je odborně kvalifikována pro výuku na druhém stupni školy. Místa pedagogů na prvním stupni jsou obsazena jedenácti vyučujícími. Třem kvalifikovaným učitelkám je přiděleno 2,9 úvazku, 1,7 úvazku vyučují dvě učitelky, které v současné době absolvují studium pro dosažení požadovaných kvalifikačních předpokladů. 2,1 úvazku je rozděleno mezi dalších šest vyučujících s odbornou kvalifikací pro druhý stupeň školy nebo se středoškolským vzděláním, takže nesplňují kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti učitele prvního stupně. Z uvedeného počtu pedagogů vyučujících na prvním stupni je jeden s dalšími kvalifikačními předpoklady (výchovný poradce).

Do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) byli v minulém i letošním školním roce začleněni všichni pedagogové vyučující na prvním stupni školy. Ve školním roce 2004/2005 i 2005/2006 absolvovaly DVPP se zaměřením na splnění kvalifikačních předpokladů vždy tři učitelky, ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů v loňském i v letošním školním roce vždy jedna vyučující, pro prohloubení odborné kvalifikace v obou sledovaných obdobích vždy deset pedagogů. DVPP k výchově ke zdraví absolvovali ve školním roce 2004/2005 i 2005/2006 vždy všichni vyučující v rámci vzdělávacích akcí „sborovna“.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice:

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe
---	---	---

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Jindřichov, okres Bruntál ze dne 23.2.2005, schválena usnesením č. 114/17 zastupitelstva obce, s účinností od 1.3.2005
2. Dodatek č. 1 - Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Jindřichov, okres Bruntál ze dne 22.2.2006, schválena usnesením zastupitelstva obce č. 146/22, s účinností od 1.3.2006
3. Rozhodnutí KÚ MSK o zařazení do rejstříku škol ze dne 9.3.2006, čj. MSK 44838/2006, s účinností od 20.3.2006

4. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do rejstříku škol ze dne 4.4.2006, čj. 6463/2006-21, s účinností od 4.4.2006
5. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol ze dne 18.3.2003, čj. 12 485/03-21, s účinností od 1.1.2003
6. *Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 2003 – 2004* ze dne 31.8.2004, projednána na pedagogické radě dne 26.8.2004
7. *Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 2004 – 2005* ze dne 31.8.2005, projednána na pedagogické radě dne 23.8.2005
8. *Plán práce školy 2005 – 2006*, ze dne 1.9.2005
9. *Mapa školy pro základní školy a nižší ročníky víceletých gymnázií – výsledky dotazníkového šetření z období od 4.11.2005 do 31.12.2005*
10. *Školní řád* ze dne 6.9.2005
11. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 v období od 26.8.2004 do 21.6.2005 a od 23.8.2005 do 31.3.2006
12. *Minimální preventivní program k prevenci společensky nežádoucích jevů pro školní rok 2005/2006* ze dne 30.9.2005
13. Třídní knihy všech tříd na 1. stupni ve školním roce 2005/2006
14. Rozvrhy hodin všech tříd na 1. stupni ve školním roce 2005/2006
15. *Plán DVPP pro školní rok 2004 – 2005* ze dne 26.9.2004
16. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2005/2006* ze dne 30.9.2005
17. Osvědčení o absolvovaném DVPP ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
18. Personální dokumentace zaměstnanců s osobními čísly 00381, 03886, 06315, 09031, 13337, 17287, 17302, 24494, 25213, 30784, 33892

ZÁVĚR

Pozitiva:

Od minulé inspekce nastal výrazný posun v kvalitě materiálně technických podmínek školy pro práci žáků 1. až 3. ročníku v nově rekonstruované vedlejší budově školy.

Vedení školy získalo kvalitní podklady pro svou další koncepční práci prostřednictvím zpracované Mapy školy – včetně údajů důležitých pro oblast výchovy ke zdraví.

Škola každoročně organizuje poznávací a ozdravný pobyt čtyřiceti žáků 4. až 9. ročníku v zahraničí.

Riziko:

Ačkoli jsou materiální podmínky školy celkově na standardní úrovni, rizikem je z bezpečnostních a hygienických důvodů tělocvična ZŠ, která vyžaduje generální opravu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Renata Mecnerová	
Člen týmu	Mgr. Olga Grossmannová	
Člen týmu	Mgr. Ivan Tuček	

V Bruntále dne 16. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, oblastní pracoviště Nádražní 20, 792 01 Bruntál.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 26. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jaroslava Skalská	

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Obec Jindřichov, 793 83 Jindřichov čp. 58	2006-06-12	ČŠI 259/06-14
Školská rada ZŠ a MŠ Jindřichov, 793 83 Jindřichov čp. 457	2006-06-12	ČŠI 259/06-14

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.