



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-656/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-169/25-T

Název	Základní škola, Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 1053, příspěvková organizace
Sídlo	Tyršova 1053, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
E-mail	skola@zsfren.cz
IČO	70 640 718
Identifikátor	600 026 477
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Pavlína Palová
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	Tyršova 1053, Frenštát pod Radhoštěm
Inspekční činnost na místě	18. 3. 2025 – 20. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 1053, (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Zaměřuje se na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola má v místě poskytovaného vzdělávání umístěno pět tříd základní školy s 32 žáky, z toho jedna třída základní školy speciální o počtu čtyřech žáků. Stravovací služby jsou poskytovány na základě smlouvy se sousední školou. Školní družina poskytovala zájmové vzdělávání v jednom oddělení 10 žákům.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí na vedoucím pracovním místě od roku 2006. Část svých kompetencí účelně delegovala na zástupce ředitelky. Řízení školy vychází z reálné, průběžně aktualizované koncepce vytvořené v souladu s podmínkami a zaměřením školy. Stanovené cíle postupně naplňuje zejména v oblasti projektové činnosti či materiálního zabezpečení, což zefektivňuje vzdělávání žáků a přispívá tak k naplňování jejich potřeb. Systém řízení odpovídá velikosti školy. Pedagogická rada projednává především záležitosti týkající se vzdělávání žáků a důležité dokumenty školy, které jsou pravidelně aktualizovány. Škola pořádá tematické akce pro žáky a zákonné zástupce, což pozitivně podporuje partnerské vztahy a školní klima. Realizace kontrolních činností jednotlivých úseků je pravidelně účelně vyhodnocována, vedení školy aktivně podává zpětnou vazbu pedagogickým pracovníkům.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je účelně zajišťováno na základě zpracovaného plánu, což mělo příznivý vliv na používání účinných pedagogických postupů při vzdělávání. Získané poznatky si vyučující prokazatelně předávají na pracovních poradách či dle možností při vzájemných hospitacích.

Vzdělávání v základní škole podporuje vybavení učeben informačními a komunikačními technologiemi. Škola má k dispozici relaxační místnost. Kromě prostor vlastní menší tělocvičny, škola využívá prostory místní vybavené sokolovny. Školní dvůr v areálu školy a sklepní prostory vyžadují pokračování již započaté rekonstrukce zejména z důvodu vlhkosti prostor. Školní družina využívá vlastní prostory.

Poradenské služby ve škole zajišťuje ředitelka školy jako výchovná poradkyně a metodik prevence. Kompetence jednotlivých členů jsou efektivně nastaveny, účinně pracují s třídními kolektivy a žáky s náročným chováním.

Škola účelně vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole i při mimoškolních aktivitách. Žáci jsou průběžně a s ohledem na jejich zdravotní znevýhodnění seznamováni s riziky a poučováni pravidelně o bezpečnosti a ochraně zdraví. Tento postup se pozitivně projevil ve výrazném snížení úrazovosti žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost proběhla v základní škole i školní družině.

Při hospitované výuce v základní škole se pedagogové zaměřovali na důkladnou fixaci znalostí žáků procvičováním a upevňováním učiva prostřednictvím vhodných vzdělávacích

metod za použití názorných pomůcek, pracovních listů, učebnic i počítačové techniky. Byly využívány různé informační zdroje, které vedly k větší aktivizaci žáků. Převažovala frontální výuka zdařile doplňována aktivizačními metodami. Obsah učiva byl účelně propojován s reálnými situacemi běžného života, čímž bylo podporováno chápání souvislostí mezi znalostmi a zkušenostmi jednotlivých žáků. Patřičná pozornost byla věnována písemným výstupům, kde byli žáci vedeni k důsledné opravě chyb a pečlivosti. Obsah vzdělávání a zadávané úkoly ve třídách se spojenými ročníky byly většinou vhodně diferencovány a uzpůsobeny vzdělávacím možnostem jednotlivců. Žáci byli průběžně slovně hodnoceni pochvalou, což podporovalo jejich další motivaci k učení, účelně bylo zařazováno rovněž sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Společným znakem napříč školou bylo velmi pozitivní pracovní klima. Jednotliví vyučující kladou velký důraz na propojování mezipředmětových vazeb zejména ohledně péče o přírodu, v každé třídě jsou krmítka pro ptactvo na oknech, žáci se rovněž věnují výsadbě rostlin, každá třída má vyvýšený záhon, kde aktivně pozorují dané změny.

V hospitované výuce ve třídě základní školy speciální se střídaly individualizované činnosti, podpůrné terapie, speciálně pedagogická péče - program Ropratem, ve kterém se učitelé zaměřují na rozvoj pracovního tempa jednotlivých žáků. Při vzdělávání převládaly pozitivní vzájemné vztahy mezi vyučujícími a žáky. Průběh vzdělávání učitelé dobře promýšleli, pro pochopení učiva používali řadu názorných pomůcek. Učitelé zdařile pracovali s výukovými programy, zvukovými pexesy, tablety či manipulačními pomůckami. Důraz byl kladen na rozvoj jemné motoriky. Při vzdělávání byla uplatňována diferenciací rozsahu učiva, která odpovídala nárokům na žáky různých ročníků zařazených v jedné třídě a jejich vzdělávacím možnostem. Žáci komunikovali převážně pouze s pedagogy, kteří u nich podporovali rozvoj vyjadřovacích schopností kladením otevřených otázek. Učitelé účinně podporovali možnosti žáků lépe a samostatně se orientovat v prostoru a čase prostřednictvím nastaveného strukturovaného režimu. Velmi přínosná byla činnost asistentů pedagoga, a to především při plnění diferencovaně zadaných úkolů.

Při sledovaném zájmovém vzdělávání žáků ve školní družině byly vhodně zařazeny činnosti s cílem poskytnout žákům nejen prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést ke správnému využití volného času. Žáci využívali nabízené aktivity, byly jim poskytovány příležitosti k seberealizaci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy pravidelně sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky vzdělávání žáků. Uplatňovány jsou standardní evaluační nástroje s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Zásadní význam má především bezprostřední průběžné hodnocení jednotlivců spojené s konkrétní situací, která má výrazně motivační charakter. Ve třídách základní školy speciální je uplatňováno slovní hodnocení výsledků práce žáků či motivační sbírání „magnetků“.

Škola se zaměřuje na prevenci školního neúspěchu žáků, přistupují k žákům individuálně a hodnotí pokrok každého jednotlivce, zejména v oblasti získávání jejich sociálních dovedností a uplatnění v praktickém životě. Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem jednotlivých žáků. V případech zhoršeného prospěchu některých žáků či absence pedagogové přijímají konkrétní opatření tak, aby eliminovala jejich ohrožení školním neúspěchem. V minulém školním roce 24 žáků základní školy prospělo, zbylých osm prospělo s vyznamenáním. Neúspěšným žákům pomáhají učitelé v průběhu výuky.

Vyhodnocování naplňování doporučení školských poradenských zařízení probíhá pravidelně. Individuální vzdělávací plány zpracované pro některé žáky jsou učiteli ve vzájemné spolupráci také pravidelně konzultovány a vyhodnocovány s odbornými pracovníky. Pedagogové získávají a vyhodnocují výsledky vzdělávání všech žáků a sledují jejich vzdělávací pokroky. Zákonným zástupcům škola poskytuje průběžné informace o výsledcích vzdělávání, zveřejňuje aktuality týkající se její činnosti. Vytváří motivační prostředí podporující zájem i nadání jednotlivých žáků. Dosahované výsledky jsou pravidelně vyhodnocovány a oceňovány.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují partnerské vztahy. Škola k podpoře kompetencí žáků a k rozšíření vzdělávací nabídky efektivně spolupracuje mimo jiné se stejně zaměřenými školami, orgánem sociálně-právní ochrany dětí, speciálně pedagogickými centry či středními odbornými školami. Konstruktivní partnerské vztahy vedení školy vytváří rovněž se zřizovatelem, jenž se významně podílí na zlepšování materiálních podmínek vzdělávání a městem Frenštát pod Radhoštěm.

Školní vzdělávací program školní družiny je realizován formou pravidelných, průběžných a příležitostných činností. Vychovatelé se snaží o vybudování nebo posílení motivace žáků k účelným volnočasovým aktivitám, žáci se mohou zapojit do činnosti zájmových útvarů (sportovní, keramika, deskové hry, turistický).

Závěry

Vývoj škol

- Od minulé inspekční činnosti dochází k průběžné rekonstrukci prostor.
- Významné zapojení školy do projektové činnosti zefektivňuje vzdělávací proces.

Silné stránky

- Vedení školy aktivně řídí a vyhodnocuje práci pedagogických pracovníků, aktivně spolupracuje s partnery školy a zapojuje školu do projektové činnosti. (2.1)
- Pozitivní pracovní klima ve všech třídách školy účinně podporuje rozvoj žákovského potenciálu. (2.2)
- Empatický, podporující přístup pedagogických pracovníků příznivě ovlivňuje rozvoj osobnosti žáků. (3.2)
- Kvalita výuky ve třídě základní školy speciální účinně podporovala vzdělávací proces žáků. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Oblast ke zlepšení se škole naskýtá ohledně pokračující rekonstrukce školního dvora a suterénu, což by vedlo ke zkvalitnění tělovýchovných a volnočasových aktivit žáků. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dokončit rekonstrukci školního dvora a suterénu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
2. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
3. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2024/2025
4. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
5. Organizace školy 2024/2025 (mj. organizační řád včetně organizačního schématu, další vzdělávání pedagogických pracovníků, kontrolní a hospitační činnost, organizace výuky, dohledy, rozvrh hodin, roční plány práce, koncepční záměry)
6. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
8. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví pro školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti (vzorek)
9. Dokumentace ke školnímu stravování žáků pro školní rok 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Daniel Jakubek, Ph.D., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

Mgr. Monika Hanzelková, školní inspektorka

4. 4. 2025