



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Střítež nad Bečvou, okres Vsetín

Adresa: Střítež nad Bečvou 134

Identifikátor školy: 600 149 251

Termín konání inspekce: 10. a 13. říjen 2006

Čj:	ČŠI 252/06-15
Signatura	bo4aa104

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Príspevková organizace Mateřská škola Střítež nad Bečvou, okres Vsetín byla zřízena obcí Střítež nad Bečvou s účinností od 1. ledna 2003. Sdružuje jednotřídní mateřskou školu s kapacitou 30 dětí a školní jídelnou s kapacitou 50 jídel.

Ve školním roce 2006/2007 je k předškolnímu vzdělávání zapsáno 21 dětí podle Výkazu o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 13. října 2006 a Přehledu docházky za měsíc září 2006. Ve věkově smíšené třídě je zapsáno 5 dětí ve věku odpovídajícímu poslednímu roku před zahájením povinné školní docházky, 2 děti s odloženou školní docházkou a nejsou zde zařazeny děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm.a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zaměření inspekce:

1. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík) podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen ŠZ) a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole.
2. Zjištění a analýza podmínek školy v oblasti personálního, materiálního a finančního zajištění rozvoje osobnosti dětí a posouzení plnění zákonných podmínek zápisu do školského rejstříku
3. Zjištění a hodnocení vzdělávání dětí v oblasti výchovy ke zdraví (Agenda 21)
4. Ověřování metodických postupů pro sledování rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole

Posouzení platnosti dokumentů osvědčujících vznik školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007

Zřizovací listina byla vydána usnesením Zastupitelstva obce Střítež nad Bečvou ze dne 18. listopadu 2002 s účinností od 1. ledna 2003

Předložený dokument je v souladu se skutečností.

Posouzení správnosti a úplnosti povinně zapisovaných údajů podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Posouzeny byly tyto povinně zapisované údaje:

- název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy,
- název, sídlo, identifikační číslo, právní forma zřizovatele školské právnické osoby nebo příspěvkové organizace,
- označení místa, kde se uskutečňuje vzdělání.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Posouzení kapacity školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007

Dle Výkazu o mateřské škole, přehledu docházky za měsíc září a školní matriky je v mateřské škole evidováno 22 dětí. Kapacita mateřské školy v Rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku ze dne 14. 7. 2003 je stanovena na 30 dětí.

V době inspekce byla kapacita školy dodržena.

Posouzení dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona

V době inspekce nebyl důvod k podání žádosti o zápis změny v údajích uvedených v citovaném paragrafu.

Posouzení podmínek přijímání dětí do mateřské školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007

Pro školní rok 2006/2007 mateřská škola obdržela 12 žádostí rodičů o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání. Ředitelka mateřské školy vyhověla všem 12 žádostem o přijetí dětí a současně upřednostnila děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Počet vydaných rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy odpovídal počtu žádostí rodičů.

V době inspekce byly podmínky přijímání dětí pro školní rok 2006/2007 v souladu s ustanoveními § 34 školského zákona.

2. Zjištění a analýza podmínek školy v oblasti personálního, materiálního a finančního zajištění rozvoje osobnosti dětí a posouzení plnění zákonných podmínek zápisu do školského rejstříku

Koncepce mateřské školy nevyjadřuje jasný celkový směr jejího dalšího rozvoje. Ředitelkou ústně sdělené záměry směřují pouze ke zkvalitnění materiální podpory předškolního vzdělávání a rozvoji spolupráce s rodiči. Minimálně se dotýkají zkvalitňování a modernizace vzdělávání, jeho monitorování a hodnocení. V systému plánování chybí dlouhodobé a střednědobé cíle, časová návaznost a věcná propojenost.

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) ke dni inspekce obsahoval základní údaje a částečný nástin vzdělávacího obsahu, jeho další části jsou převážně přejaté z obecného rámce bez ohledu na specifické podmínky školy. ŠVP nekoresponduje dostatečně s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Současná forma vlastního hodnocení je z hlediska zkvalitňování práce školy nevyužitelná. Hodnocení vzdělávání není prozatím pojato jako analýza kvality předškolního vzdělávání ve všech oblastech.

Ředitelka splňuje podmínky pro výkon funkce, ve které pracuje od 1. února 2006. Ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů zahájila od letošního roku funkční studium pro ředitele škol. Druhá pedagogická pracovnice je začínající učitelkou, nespĺňuje požadavek odborné kvalifikace. Systém jejího uvádění do praxe není propracovaný, je omezen na částečnou pomoc při plánování obsahu vzdělávacích činností a bezprostřední sledování práce ředitelky. Vzhledem k personálnímu obsazení školy a její organizaci se ředitelka zatím účastnila jen několika vzdělávacích akcích zaměřených na zavádění kurikulární reformy, což je z hlediska odpovědného přístupu k prohlubování odborné kvalifikace v oblasti modernizace metod a forem práce nedostačující. Malá informovanost a nedostatek odborných zkušeností se nepříznivě promítá do kvality vzdělávání, tvorby ŠVP, vyhodnocování jeho plnění a uvádění začínající nekvalifikované učitelky.

Zdrojem financování chodu školy jsou pouze prostředky ze státního rozpočtu.

Spolupráce s rodiči je dle vyjádření ředitelky velmi dobrá. Pozitivní hodnocení práce mateřské školy i funkční vzájemnou komunikaci rodiče potvrdili v zadané anketě. Spolupráce

mateřské školy s obcí je dle vyjádření ředitelky rovněž na velmi dobré úrovni, škola připravuje řadu vystoupení k různým společenským příležitostem a podpora ze strany zřizovatele je pro zaměstnankyně pozitivním motivačním faktorem.

Komunikace mezi pracovníci uvnitř školy byla v době inspekce otevřená a neformální.

Organizace vzdělávacích činností vychází ze stanoveného režimu dne a prostorových možností školy. Spontánní a řízené činnosti byly v průběhu dopoledne vyvážené. Uplatněné didaktické formy a metody však nebyly vzhledem k realizovanému tématu a věkovému složení dětí zcela optimální. Poznatky učitelka předávala převážně ústní formou, spontánního pohybu a činnostního učení s důrazem na prožitek bylo využito jen sporadicky. Přesto, že učitelka volila vhodný způsob komunikace a její řečový projev byl podnětný a přiměřený věku dětské skupiny, k příležitostnému uplatnění vlastních nápadů, zkušeností a k samostatnému řešení problémů nebyly dětem poskytnuty adekvátní podmínky.

Při spontánních činnostech byl dán vzájemné komunikaci větší prostor, děti se na učitelku obracely často a s důvěrou. Celkově však hry působily příliš staticky a málo podnětně z důvodu omezeného využití hracích koutů v prostoru celé mateřské školy. Pomůcky a učební materiál, kterými je škola vcelku dobře vybavena, byly v průběhu dopoledne uplatňovány přiměřeně. Vzhledem k stále převažujícím hromadně organizovaným řízeným činnostem však není vytvářen žádoucí prostor pro zohlednění individuálních zvláštností dětí.

Pro rozvoj dětské osobnosti má škola velmi dobré předpoklady v oblasti materiálních podmínek. Kvalita předškolního vzdělávání je negativně ovlivňována personálními podmínkami, a to především krátkodobým působením ředitelky ve funkci, nedostatečným důrazem na prohlubování odborné kvalifikace obou pracovníků formou dalšího vzdělávání a samostudia a absencí kvalitně fungujícího systému uvádění začínající učitelky.

3. Zjištění a hodnocení vzdělávání dětí v oblasti výchovy ke zdraví (Agenda 21)

Vzdělávací obsah ŠVP částečně zahrnuje jednotlivé prvky zaměřené na výchovu ke zdraví. Škola podporuje rozvoj pohybových aktivit dětí v rámci běžných vzdělávacích činností i organizováním sportovních akcí společných pro více mateřských škol.

Ředitelka neabsolvovala ve školních letech 2005/2006 a 2006/2007 vzdělávání cíleně zaměřené na výchovu ke zdraví. Vlastní hodnocení školy nezahrnuje oblast podpory zdraví dítěte.

Materiální podmínky vytvářejí předpoklady pro rozvoj pohybových aktivit dětí. Nevyhovující je jednotná velikost dětských stolků a židliček a méně podnětné vybavení školní zahrady.

Systém zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí zahrnutý ve školním řádu je funkční. V roce 2006 nebyl zaznamenán žádný dětský úraz.

Strava je dětem podávána v požadovaných intervalech, nabídka tekutin je k dispozici celodenně, ale děti ji využívají minimálně. Z předložených jídelníčků za září 2006 vyplývá menší pestrost stravy především v nabídce syrové zeleniny a ovoce.

Spolupráce s rodiči není cíleně zaměřená na výchovu ke zdraví. Zřizovatel se přímo nepodílí na zpracování projektů podpory výchovy ke zdraví. Na základě požadavků ředitelky finančně zajišťuje zlepšování materiálních podmínek pro její realizaci.

Výchova ke zdraví je do předškolního vzdělávání částečně začleněna.

4. Ověřování metodických postupů pro sledování rozvoje výuky cizích jazyků

V průběhu inspekce byly sledovány podmínky a předpoklady mateřské školy pro výuku cizích jazyků. Současné personální zajištění neumožňuje tuto výuku (učitelka bez odborné kvalifikace).

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
---------------	------------	---------------------

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Střítež nad Bečvou na základě usnesení Zastupitelstva dne 18.listopadu 2002
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. ŠK/11243/02 ze dne 14. 7. 2003, s účinností od 1. 1. 2003
3. Žádost o změnu zápisu v rejstříku škol ze dne 13. února 2006 (změna názvu)
4. Rozhodnutí č.j. 28 734/2006 o zápisu do školského rejstříku ze dne 14. dubna 2006 s účinností od 10. února 2006, vydané KÚ Zlínského kraje
5. Výkaz o mateřské škole podle stavu 30. září 2006 S 1-01 ze dne 15. října 2006
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 13. října 2006
7. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. září 2005
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
9. Jmenování ředitelky do funkce ke dni 1. únor 2006
10. Žádosti o přijetí dítěte do mateřské školy platné ve školním roce 2006/2007
11. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole platná ve školním roce 2006/2007
12. Školní matrika (evidenční listy pro dítě v počtu 22)
13. Rozhodnutí ředitele ZŠ Zašová o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2006/2007
14. Přehled docházky dětí za období leden – září 2006
15. Kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole – Směrnice č. 16/2006 ze dne 1. května 2006 s účinností od 1. května 2006
16. Směrnice č. 13/2005 o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků s účinností od 1. září 2005
17. Třídní kniha pro školní rok 2006/2007 v době inspekce
18. ŠVP platný pro školní rok 2006/2007 (obsahuje vlastní hodnocení školy)
19. Pracovní doba zaměstnanců pro školní rok 2006/2007
20. Personální dokumentace (doklady o vzdělání, DVPP, náplň práce učitelky MŠ Střítež n. B.)
21. Záznam o hospitaci ze září 2006
22. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2006/2007
23. Školní řád platný pro školní rok 2006/2007

ZÁVĚR

1. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že mateřská škola splnila zákonné podmínky k výkonu své činnosti.

2. Zjištění v oblasti personálních, materiálních a finančních podmínek mateřské školy byla ve vztahu k rozvoji osobnosti dítěte:

pozitiva:

- *spolupráce a vzájemná informovanost mateřské školy a rodičů*
- *spolupráce se zřizovatelem v zajišťování materiálních podmínek mateřské školy*

negativa:

- *absence dalšího vzdělávání zaměřeného na získávání informací o kurikulární reformě v předškolním vzdělávání, tvorbě ŠVP a vlastním hodnocení školy*
- *chybějící odborná kvalifikace jedné učitelky, neúčinný systém jejího metodického vedení*

3. Zjištění v oblasti podpory výchovy ke zdraví:

pozitiva:

- *výchova ke zdraví je částečně začleněna do obsahu vzdělávání ŠVP*
- *předškolní vzdělávání je velmi dobře zajištěno z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví dětí*
- *každodenní podpora pohybového rozvoje dětí*

negativa:

- *méně podnětné vybavení školní zahrady*
- *neodpovídající velikost dětského nábytku*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Demlová	Alena Demlová v.r
Členka týmu	Mgr. Hana Hrubá	Hana Hrubá v.r
Členka týmu	Marie Janáčková	Marie Janáčková v.r

V Uherském Hradišti dne 25. října 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Na Morávce 1037, 686 01 Uherské Hradiště.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 2. 11. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Irena Krausová, ředitelka mateřské školy

Irena Krausová v.r

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Střítež n.B.	2006-11-27	ČŠI 252/06-15

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.