



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-208/09-14

Název školy	Soukromá třinecká obchodní akademie a hotelová škola, spol. s r. o.
Adresa:	Beskydská 1140, 739 61 Třinec VI - Terasa
Identifikátor:	600 016 340
IČ:	61 944 084
Místo inspekce:	Beskydská 1140, 739 61 Třinec VI - Terasa
Termín inspekce:	12. – 14. květen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle vzdělávacích programů.

Zjistit a analyzovat stav výuky cizích jazyků.

Zjistit a analyzovat informace o výchově ke zdraví.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Soukromé třinecké obchodní akademie a hotelové školy, spol. s r. o. (škola) je Střední odborné učiliště „BARON SCHOOL“ spol. s r. o. Havířov-Šumbark. Ve střední škole jsou vyučovány tyto obory vzdělání: 63-41-M/004 Obchodní akademie, 78-42-M/002 Ekonomické lyceum a 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus.

Ve školním roce 2008/2009 ve škole studuje 203 žáků, z toho 3 se speciálními vzdělávacími potřebami. Celková kapacita je 370 žáků.

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve škole není instalován a provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2006 až 2008. Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s dotací ze státního rozpočtu přidělenou na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním žáků, na financování služeb a běžného provozu školy a účelově přidělenými prostředky určenými k financování projektů, dále s finančními prostředky ze školného a s vlastními zdroji získanými z hlavní činnosti (pronájmy učeben, reklamní činnost).

Školní budova je ve vlastnictví Města Třince. Škola neměla ve sledovaném období žádné investiční výdaje.

Počet žáků a pedagogických pracovníků ve škole měl stabilní tendenci. Výdaje na mzdy rostly. V roce 2006 byly plně hrazeny ze státního rozpočtu. V roce 2007 se podíl výdajů na mzdy hrazené ze státního rozpočtu snížil na 94 % a v roce 2008 činil tento podíl 96 %.

Analýzou čerpání ostatních neinvestičních výdajů bylo zjištěno, že v roce 2008 došlo oproti roku 2007 ke zvýšení podílu ostatních neinvestičních výdajů o 7 % (zákonné odvody z mezd, služby a běžný provoz školy, učebnice, učební pomůcky, školení a vzdělávání) na celkových neinvestičních výdajích školy.

Výdaje na učebnice, učební pomůcky a učební texty byly nejvyšší v roce 2006, kdy byly zakoupeny učebnice pro výuku cizích jazyků, cizojazyčné časopisy a slovníky, a byly v celém hodnoceném období v rozhodující míře hrazeny z vlastních zdrojů školy.

Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly nejvyšší v roce 2007 a státní rozpočet se podílel na těchto výdajích 80 %.

Škola využila možností získávání finančních prostředků z dotačních programů. Účelově určené prostředky státního rozpočtu k financování národních rozvojových projektů byly použity v roce 2006 na nákup 17 počítačů včetně licencí, mzdu a související odvody asistenta pedagoga tělesně postiženého žáka. V roce 2007 použila škola účelové prostředky státního rozpočtu rovněž k financování mzdy a souvisejících odvodů asistenta pedagoga tělesně postiženého žáka, dále k úhradě výdajů spojených s připojením počítačové sítě k internetu a školením pedagogických pracovníků k maturitám. V roce 2008 využila škola účelové prostředky k realizaci rozvojového projektu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ na mzdové náklady a související odvody.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce na webových stránkách, prostřednictvím televizních reportáží, článků v regionálním tisku a vlastních propagačních letáček, CD, almanachu k 15. výročí školy, školního časopisu. Organizuje řadu prezentačních akcí, jako např. dny otevřených dveří (dvakrát ročně), informační návštěvy všech základních škol ve městě a okolí, veřejné soutěže (barmanský Steel Cup), vystoupení a charitativní akce.

Při přijímání ke vzdělávání postupuje podle platných právních předpisů, respektuje zásadu rovného přístupu. Přijímací řízení do prvního ročníku pro školní rok 2008/2009 proběhlo ve stanovených termínech podle předem zveřejněných kritérií ve dvou kolech bez přijímacích zkoušek.

Škola vykazuje tři tělesně postižené žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Dva nevidomí žáci mají k dispozici osobní asistentky, používají speciální pomůcky pro psaní v Braillově písmu a notebooky s programem převádějícím textové materiály do zvukové

podoby. Žák na vozičku může používat výtah. Všichni jsou plně integrováni do výuky v běžných třídách. Pravidla pro hodnocení žáků včetně těch se speciálními vzdělávacími potřebami jsou součástí klasifikačního řádu.

Vedení školy

Učební plán oborů vzdělání škola vhodně upravila pro konkrétní podmínky. Konkretizované učební plány byly posouzeny podle rozvrhu vyučovacích hodin a učebních dokumentů oborů vzdělání Obchodní akademie, Hotelnictví a turismus a Ekonomické lyceum, vydaných Ministerstvem školství, mládeže a sportu (MŠMT), pro třídy 1. C, 1. B, 3. A a 4. C ve školním roce 2008/2009. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat a inovovat obsah vzdělávání v souladu s platným školským zákonem.

Ředitel pravidelně analyzuje koncepční záměry, hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při uskutečňování stanovených cílů. Využívá jednotlivé dílčí výstupy z hodnocení ke zvyšování kvality vzdělávání. Jeho součástí je SWOT analýza a vyhodnocení autoevaluačních dotazníků pro žáky, učitele a zákonné zástupce žáků. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Stanovené dlouhodobé a střednědobé cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami. Ředitel plní všechny povinnosti vyplývající z jeho funkce, vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a činnost školské rady. Povinná dokumentace je v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů.

Škola hospodárně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu, přijatá opatření přispívají ke zlepšení stávajícího stavu.

Vedení, spolu se všemi zaměstnanci, vytváří příkladné rodinné prostředí pro studium.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor tvoří 24 učitelů splňujících požadavky odborné kvalifikace, personální rizika jsou minimalizována. Jeho odborné složení umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů včetně výchovy ke zdraví. Vyučující svou kvalifikaci rozšiřují a prohlubují v kurzech DVPP (zvyšování informační gramotnosti učitelů, koordinátor tvorby školního vzdělávacího programu, nová podoba maturitních zkoušek, rozšiřování kvalifikace, oblast prevence sociálně patologických jevů, odborné vzdělávání, nové formy a metody výuky apod.). Škola zajišťuje účinnou podporu a pomoc začínajícím učitelům.

Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu, v provozních řádech odborných učeben video, jazykových a výpočetní techniky. Žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při všech vzdělávacích a zájmových činnostech i při mimořádných mimoškolních akcích. Vypracovaný minimální preventivní program umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů, škola pravidelně vyhodnocuje anonymní žakovský dotazník k uvedené oblasti. Jednotlivá témata prevence jsou zapracována do výuky, stejně jako výchova ke zdraví. Obsahuje cílové skupiny s možnostmi předcházení rizikům včetně plánu preventivních činností a nabídku volnočasových aktivit. Pro žáky prvních ročníků škola organizuje adaptační kurzy. Školní řád obsahuje práva a povinnosti žáků a další náležitosti požadované právním předpisem. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou uvedena v klasifikačním řádu. Škola příkladně a všestranně podporuje zdravý životní styl žáků. V souvislosti s ním a výchovou ke zdraví se žáci účastní mnoha činností, jako např. účast v projektu boje proti rakovině, „Čtení malým pacientům“, dárcovství krve, prověrka tělesné zdatnosti žáků, humanitární sbírky, účast na konferenci „Život v Africe“, přednáška „Drogy za volantem“, pravidelná setkání s psychologem, sexuální výchova a humanitární den školy. Potřebné poradenské služby ve škole zajišťuje výchovný poradce, školní psycholog a školní

metodik prevence sociálně patologických jevů. Spolupracují s pedagogicko-psychologickou poradnou, ve Frýdku-Místku, poradenským centrem Úřadu práce, občanskými sdruženími AVE Český Těšín a Karavana Třinec, Policií ČR a dalšími institucemi. Počet úrazů je v posledních třech letech na stejné úrovni.

Prostorové a materiální podmínky umožňují výuku realizovaných oborů vzdělání i zkvalitňování podmínek pro výchovu ke zdraví. Škola disponuje odpovídajícím počtem kmenových a sedmi odbornými učebnami. V případě potřeby je k výuce využívána sborovna, která slouží i jako knihovna a studovna. Výuka tělesné výchovy a některých odborných předmětů oboru vzdělání Hotelnictví a turismus se uskutečňuje v pronajatých prostorech Domu dětí a mládeže Třinec. Učitelé mohou při výuce pracovat s dataprojektorem. V oblasti materiálního zabezpečení analyzuje vedení školy možná rizika. Prostřednictvím předmětových komisí je vytvořena účinná zpětná vazba.

Učitelé mají dobré pracovní zázemí v kabinetech, k dispozici je didaktická technika, učební pomůcky, odborná literatura i časopisy. Žáci jsou vybaveni potřebnými učebnicemi. Hospitace ve vyučovacích hodinách prokázaly jejich využívání. Přístup k internetu pro všechny je zajištěn, funguje vnitřní počítačová síť. Prostředí školy je účelně vybaveno informačními nástěnkami a názornými pomůckami přispívajícími k jeho estetizaci. Ke zlepšování materiálních podmínek škola používá finanční prostředky státního rozpočtu, školné a jiné příjmy (projekty, pronájmy apod.).

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Škola naplňuje učební plány oborů vzdělání podle schválených učebních dokumentů. Výchovu ke zdraví vhodně začlenila zejména do všeobecně vzdělávacích, odborných předmětů a tělesné výchovy.

Škola všem žákům poskytuje možnost studia anglického jazyka jako prvního, výuku němčiny a ruštiny jako druhého cizího jazyka a dále výuku anglické konverzace jako povinně volitelného předmětu. Výuka cizích jazyků má v souladu s možnostmi učebního plánu navýšenu hodinovou dotaci. Cizím jazykům vyučuje šest učitelů.

Hospitace proběhly v hodinách anglického a německého jazyka celkem u čtyř učitelek. Ve všech hodinách vládla velmi příjemná, přátelská pracovní atmosféra.

Cizí jazyky jsou vyučovány kromě jazykových učeben se standardní didaktickou technikou také v kmenových, případně počítačových učebnách a v knihovně. Učitelky i žáci ve výuce postupují podle navazujících řad zahraničních učebnic, k dispozici jsou slovníky a další doplňkové materiály. Sledovaná výuka probíhala v různé míře v cizím jazyce. Žáci pracovali aktivně a ukázněně, v různé míře aktivně komunikovali jak s učiteli, tak mezi sebou. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami byli do výuky plnohodnotně zapojeni. Získané cizojazyčné kompetence mohou žáci i vyučující využít při spolupráci se zahraničními partnery.

Materiální zázemí zajišťuje plnění vzdělávacích cílů.

Partnerství

Ve škole kromě školské rady pracuje studentská rada, která je tvořena volenými zástupci žáků. S vedením školy se schází jednou měsíčně a jejím cílem je podílet se na chodu školy, pomáhat při řešení případných problémů, dbát o zkvalitňování vzdělávání, mezilidských vztahů a podílet se na zajištění mimoškolní činnosti žáků.

Pro žáky a veřejnost škola pořádá v rámci celoživotního vzdělávání kurzy, semináře, přednášky, stáže a školení. Organizuje společenské, kulturní, sportovní a další akce. Ve škole

probíhá výuka partnerské vysoké školy a jazykové agentury Pygmalion. Při zajištění učební praxe žáků škola spolupracuje s restauracemi, jídelnami, bankami a dalšími organizacemi regionu.

Vedení školy pravidelně vyhodnocuje podněty ze strany partnerských subjektů, což přispívá k celkovému zlepšování úrovně školy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Odpovídající materiální zázemí vytváří vhodné podmínky pro účinnou podporu rozvoje informační gramotnosti žáků i učitelů. Učitelé absolvovali vzdělávání v rámci základních uživatelských znalostí a vzdělávání poučených uživatelů. Získané odborné znalosti a uživatelské dovednosti přispívají k podpoře aktivního využívání moderních vyučovacích metod ve výuce cizích jazyků, odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů. Vyučující cíleně rozvíjeli gramotnosti žáků. Získané kompetence žáci pozitivně využívají při prezentaci školy (soutěže, olympiády, zajišťování kulturních a společenských akcí apod.) a ve spolupráci na četných, i zahraničních projektech: Socrates-Comenius – spolupráce obdobných škol pěti evropských zemí, bilaterální spolupráce se školami v Polsku a ve Švédsku, Euroschola – Hry bez hranic, pilotní projekt s Vysokou školou podnikání Ostrava – Finanční domeček, zapojení do projektu podporovaného T. Baťou Junior - Achievement, projekt spolupráce s nemocnicí v Třinci - Čtete dětem, projekt Exit tours vysílaný Českou televizí, apod.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání průběžnou individuální klasifikací. Z jejího rozboru vyplývá, že vzdělávací působení pedagogů na žáky je rovnoměrné. Škola využívá dostupné externí standardizované testy.

Žáci se účastní olympiád a soutěží zejména v odborných předmětech, českém a cizích jazycích na školní a regionální úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků jsou standardní pro daný typ školy.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola hospodárně využívá přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu a ostatní zdroje.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Upravené učební dokumenty pro obory vzdělání Obchodní akademie, Hotelnictví a turismus a Ekonomické lyceum jsou v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Škola dokumenty vhodně inovovala vzhledem k reformované maturitní zkoušce.

Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty.

Škola příkladně zajišťuje svou různorodou činností všestranný rozvoj osobnosti žáků (sportovní, výchovné, vědomostní i dovedností aktivity).

Stav rozvoje výuky cizích jazyků je na standardní úrovni výuky středních odborných škol.

Zařazení oblasti výchovy ke zdraví do činnosti školy (kurzy, besedy, mimoškolní aktivity apod.) je příkladem dobré praxe.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako nadprůměrná.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 31. 8. 1994, včetně dodatků 1 - 10
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, Č.j. 23 815/2006-21 ze dne 16. 10. 2006 s účinností od 10. 10. 2006
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, č.j. 3782/2009-21 ze dne 19. 2. 2009 s účinností od 1. 8. 2009
4. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 28. 8. 2000
5. Školní matrika (třídní výkazy všech tříd vedené ve školním roce 2008/2009)
6. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007/2008 bez data
7. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007 bez data
8. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005/2006 bez data
9. Vlastní hodnocení školy projednáno v pedagogické radě 30. 10. 2007
10. Zápis č. 6 ze zasedání školské rady, konané dne 8. 10. 2008 na Soukromé třinecké obchodní akademii a hotelové škole, spol. s r. o., Beskydská 1140, Třinec
11. Třídní knihy tříd vedené ve školním roce 2008/2009
12. Školní řád Soukromá třinecká obchodní akademie a hotelová škola, s r. o. ze dne 3. září 2008
13. Pravidla hodnocení výsledků a vzdělávání studentů – Klasifikační řád ze dne 3. září 2008, včetně přílohy č. 1 a dodatku č. 1
14. Rozvrh hodin – školní rok 2008/2009 podle tříd, z platností od 9. 2. 2009
15. Zápis č. 1, 2, 3 a 4 z pedagogických rad, konaných dne 3. 9. 2008, 18. 11. 2008, 23. 1. 2009 a 14. 4. 2009
16. Soukromá třinecká obchodní akademie a hotelová škola, spol. s r. o. - Koncepce rozvoje školy ze dne 22. 2. 2007
17. Dlouhodobá koncepce TRIA a strategie vyučování ze dne 4. 9. 2006
18. Plán práce – Hlavní cíle, priority, úkoly pro školní rok 2008/2009 ze dne 3. 9. 2008
19. Soukromá třinecká obchodní akademie a hotelová škola, spol. s r. o. – Plán první pomoci – traumatologický plán ze dne 1. 9. 2008
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009 – DVPP ze dne 1. 9. 2008
21. Plán kontrolní a hospitační činnosti, šk. rok 2008/2009 ze dne 29. 8. 2008
22. Soukromá třinecká obchodní akademie a hotelová škola, spol. s r. o. – Rámcový plán soutěží a ostatních akcí předmětové komise odborných předmětů na školní rok 2008/2009 ze dne 29. 8. 2008
23. Plán práce předmětové komise jazyků ze dne 29. 8. 2008

24. *Plán práce pro šk. rok 2008/2009 – Předmětová komise všeobecně vzdělávacích předmětů bez data*
25. *Plán výchovného poradenství školní rok 2008/2009 ze dne 1. září 2008*
26. *Plán minimálního programu prevence 2008/2009 ze dne 28. srpna 2008*
27. *Protokoly o maturitní zkoušce tříd IV. A, IV. B a IV.C školní rok 2007/2008*
28. *Přijímací řízení pro školní rok 2008/09 ze dne 28. 1. 2008 (dvě kola přijímacího řízení a jednotná kritéria)*
29. *Přijímací řízení 2007/2008 Kritéria posuzování uchazečů ze dne 25.2. 2008*
30. *Učební dokumenty oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie, schválené MŠMT ČR pod čj. 23 842/2001-23 dne 23. 8. 2001 s platností od 1. 9. 2002 počínaje prvním ročníkem*
31. *Konkretizovaný učební plán oboru vzdělání 63-41-M Obchodní akademie platný ve školním roce 2008/2009*
32. *Učební dokumenty oboru vzdělání 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus, schválené MŠMT ČR pod čj. 17 130/01-23 dne 7. 5. 2001 s platností od 1. září 2001 počínaje prvním ročníkem*
33. *Konkretizovaný učební plán oboru vzdělání 65-42-M Hotelnictví a turismus platný ve školním roce 2008/2009*
34. *Učební dokumenty oboru vzdělání 78-42-M/002 Ekonomické lyceum, schválené MŠMT ČR pod čj. 22 172/2004-23 dne 8. 7. 2004 s platností od 1. září 2005 počínaje prvním ročníkem*
35. *Konkretizovaný učební plán oboru vzdělání 78-42-M/002 Ekonomické lyceum platný ve školním roce 2008/2009*
36. *Provozní řády odborných učeben video, jazykových učeben a učeben výpočetní techniky ze dne 1. 9. 2008*
37. *Kniha úrazů ze dne 1. 9. 2006 včetně záznamů o školních úrazech ve školním roce 2008/2009*
38. *Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36–01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 ze dne 14. 9. 2006, 10. 9. 2007 a 2. 9. 2008*
39. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Stanovení dotace na období 9-12/2006 a celkové dotace na kalendářní rok 2006 (Příloha k č. j. MSK 2008/2007) bez data*
40. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Stanovení dotace na období 9-12/2007 a celkové dotace na kalendářní rok 2007 (Příloha k č. j. MSK 4794/2008) bez data*
41. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Stanovení dotace na období 9-12/2008 a celkové dotace na kalendářní rok 2008 bez data*
42. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení k žádosti o přidělení finančních prostředků na integraci žáka se speciálními vzdělávacími potřebami – úprava č. j. MSK 39999/2007 ze dne 8. 3. 2007*
43. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Smlouva o poskytnutí dotace na SIPVZ 2006 č. j. MSK 94585/2006 ze dne 2. 6. 2006*
44. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Oznámení o poskytnutí dotace na rozvojový program „Financování asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách na rok 2007“ č. j. MSK 102331/2007 ze dne 28. 6. 2007*

45. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Smlouva o poskytnutí dotace na rozvojový program MŠMT „Program na podporu konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ č. j. MSK 193253/2007 ze dne 17. 12 2007*
46. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Oznámení o poskytnutí dotace na rozvojový program ve vzdělávání „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením maturitní zkoušky“ č. j. MSK 188036/2007 ze dne 6. 12 2007*
47. *Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na rozvojových program MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ poř. číslo 01913, rok 2008, ŠMS ze dne 5. 9. 2008*
48. *Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých podnikatelským subjektům, část A - Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie podle § 6 odst. 1 za roky 2006, 2007 a 2008*
49. *Vyúčtování dotace za školní rok 2006/2007 ze dne 3. 10. 2007*
50. *Vyúčtování dotace za školní rok 2007/2008 ze dne 25. 9. 2008*
51. *Vyúčtování dotace na rozvojový program MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 16. 1. 2009*
52. *Mzdy za měsíc listopad 2008 včetně mimořádných odměn z účelově přidělených prostředků (střed. 101) – pedagogičtí pracovníci-tvorba ŠVP ze dne 28. 11. 2008*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

Nový Jičín 22. květen 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Karel Richter

v.r. Karel Richter

Ing. Milena Bilíková

v.r. Ing. Milena Bilíková

Mgr. Olga Novotná

v.r. Mgr. Olga Novotná

Bc. Milada Byrtusová

v.r. Bc. Milada Byrtusová

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Třinec 26. květen 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Petr Plachký

v.r. Mgr. Petr Plachký

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.