



Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01022/08-06

<b>Název školy:</b>	<b>Základní škola Litoměřice, Ladova 5</b>
<b>Adresa:</b>	Ladova 5, 412 01 Litoměřice
<b>Identifikátor:</b>	600 081 524
<b>IČ:</b>	46773380
<b>Místo inspekce:</b>	Ladova 5, 412 01 Litoměřice
<b>Termín inspekce:</b>	23. – 25. leden 2008 28. – 29. leden 2008

## Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Litoměřice, Ladova 5 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Inspekční zjištění:

### I. Základní údaje.

Základní škola Litoměřice, Ladova 5 je příspěvkovou organizací Města Litoměřice. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy s kapacitou 560 žáků, školní družiny a školního klubu. V době inspekce vzdělávala 335 žáků v 18 třídách. V 1. a 6. ročnících jsou žáci vzděláváni podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Učíme se, tvoříme a sportujeme pro život*. Žáci ostatních ročníků jsou rozděleni do tříd se Vzdělávacím programem Základní škola č.j. 16 847/96-2 a Vzdělávacím programem Základní škola s rozšířenou výukou tělesné výchovy č.j. 29 738/96-22-50. Oba učební dokumenty jsou vhodně upraveny podle podmínek školy v návaznosti na vlastní školní vzdělávací program. Od poslední inspekce ve škole v roce 2005 klesl počet žáků celkem o 63. Žáci mají velmi příznivé prostorové podmínky pro výuku i pro aktivní odpočinek. V posledních třech letech pokračovalo vybavování kmenových tříd na 2. stupni novým nábytkem a postupně byly obnovovány a doplňovány materiální zdroje. Přetrvává

nepříznivý stav ve vybavení podporující výuku přírodovědných předmětů. V roce 2007 byla provedena částečná rekonstrukce školního hřiště – umělé osvětlení a položení nového povrchu. Ve špatném stavu se nachází sektor pro lehkou atletiku. Ve spolupráci se zřizovatelem se vedení školy podařilo provést opravu střechy, výměnu oken a dveří a zateplení pavilonu 1. stupně.

## II. Ekonomické údaje.

		2004	2005	2006
<b>Závazné ukazatele rozpočtu NIV*</b>	poskytnuto:	10 228 130	11 108 190	11 962 970
	vyčerpáno:	10 228 130	11 108 190	11 962 970
z toho:				
• na učebnice, učební pomůcky		246 453	217 730	203 353
• DVPP*		21 000	22 040	24 157
<b>SIPVZ* - neinvestice</b>	poskytnuto:	0	100 000	229 200
	čerpáno:	0	100 000	229 200
<b>Projekt PI</b>	poskytnuto:	34 400	0	0
	čerpáno:	34 400	0	0
<b>Projekt Hodina</b>	poskytnuto:	10 960	32 880	21 920
	čerpáno:	10 960	32 880	21 920
<b>Účelová neinv. dotace na nákup uč. pomůcek</b>	poskytnuto:	0	0	18 000
	čerpáno:	0	0	18 000

(\*NIV – neinvestiční výdaje, DVPP – další vzdělávání pedagogických pracovníků, SIPVZ – státní informační politika ve vzdělávání)

Základní škola v uvedených letech čerpala finanční prostředky státního rozpočtu přidělené MŠMT na přímé náklady na vzdělávání dle stanovených závazných ukazatelů rozpočtu neinvestičních výdajů příslušného roku. Výdaje na učebnice a učební pomůcky činily za rok 2004 – 73 %, za roky 2005 a 2006 – 65 % z celkových ostatních přímých neinvestičních výdajů školy, které byly hrazeny z prostředků státního rozpočtu. Finanční prostředky pro ostatní neinvestiční výdaje na jednoho žáka zůstaly stejné. V rozpočtech neinvestičních výdajů na „Přímé náklady na vzdělávání“ v letech 2004 až 2006 byla zohledňována jak stoupající finanční náročnost na materiální zabezpečení, tak i související nárůst výdajů v návaznosti na výkony (počty žáků) a potřeby školy. Všechny pořízené učební pomůcky z prostředků státního rozpočtu byly zaevidovány a jsou při výuce využívány. Ke zlepšení podmínek výuky škola využila také peněžní prostředky od zřizovatele k zakoupení nového školního nábytku. Škola ve sledovaném období využila dostupných možností k získání peněžních prostředků pro zabezpečení materiálních podmínek výuky a přijaté peněžní prostředky následně účelně a efektivně využila pro podporu výuky ve prospěch všech žáků školy.

### III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) je v hlavních bodech zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Škola však nezareagovala na úpravu RVP ZV platnou od 1. 7. 2007 a disponibilní hodiny vyčíslené v učebním plánu nejsou v souladu s upravenou verzí RVP ZV. Celkový počet vyučovacích hodin i počet hodin v jednotlivých ročnících souhlasí. Průřezová témata jsou zařazena přehledně, velmi dobře jsou zpracovány kapitoly o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a hodnocení žáků. V dokumentu se objevuje chybná terminologie (např. záměna předmětu výchova k občanství za občanskou výchovu, používání názvu rada školy místo školská rada).

V oblasti pedagogického řízení školy sleduje předložená koncepce priority školy, především sportovní zaměření a rozvoj výuky cizích jazyků, což je v souladu s krajskými a celostátními prioritami. Z koncepce vychází roční plán školy, který určuje zaměření na jednotlivé oblasti činnosti. Jeho součástí je plán pedagogické rady, jež na svých poradách kromě operativy řeší i koncepční záležitosti. Plány metodických orgánů systematicky navazují na koncepční dokumenty. Vedení školy své strategie a plány průběžně inovuje a hodnotí. O svých záměrech informuje zřizovatele, školskou radu i rodiče. Plánování je v souladu s reálnými podmínkami školy. Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení kvality vzdělávání je funkční a umožňuje realizaci ŠVP ZV.

V hospitovaných hodinách byly uplatňovány strategie vedoucí k naplňování kompetencí bez ohledu na to, zda se ve třídě vyučovalo podle ŠVP nebo jiného učebního dokumentu. Byly cíleně využívány učebnice a učební pomůcky. Žáci pracovali s materiálními zdroji. Vzhledem k nižším počtům žáků ve třídách jsou prostorové podmínky k podpoře výuky velmi dobré.

Vlastní hodnocení školy je stručným shrnutím úspěchů školy a výčtem jevů, které je potřeba zlepšit. Analýza výsledků vzdělávání a klimatu školy jsou přílohami vlastního hodnocení. Značná pozornost je věnována především materiálnímu a technickému zázemí. Výstupů vlastního hodnocení škola zatím nevyužívá, výsledky vzdělávání pouze konstatuje, ale neanalyzuje. Vedení školy nepřijímá žádná opatření. Výroční zpráva a vlastní hodnocení jsou paralelní dokumenty bez vzájemné návaznosti.

Z celkem 27 učitelů nesplňuje podmínky odborné kvalifikace 9 pedagogů. Vedení školy sleduje personální rizika především vzhledem k realizaci ŠVP ZV a umožňuje nekvalifikovaným pedagogům doplnit si potřebné vzdělání. Nedostatek učitelů cizích jazyků řeší dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (MEJA, Brána jazyků). Další vzdělávání pedagogických pracovníků je směřováno k potřebám školy. Koordinátorka ŠVP ZV se průběžně vzdělává a předává nové informace ostatním učitelům. Škola podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků.

Pro vzdělávání žáků škola vytváří zdravé a bezpečné prostředí. Školní řád upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a kontakty s návykovými látkami. Žáci jsou prokazatelně poučováni o ochraně zdraví při vzdělávacích činnostech. O přestávkách a při všech mimoškolních akcích je zajištěn pedagogický dozor. Zdravý rozvoj žáků škola podporuje při výuce, sportovní přípravě a při různých sportovních aktivitách a v zájmových kroužcích. Školní metodická prevence má vypracovaný *Program minimální prevence*, jehož plnění pravidelně vyhodnocuje. Úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní. Všichni učitelé prošli vzdělávací akcí o šikaně, bylo provedeno a vyhodnoceno sociometrické šetření v šestém ročníku. Účinně nastavená

preventivní strategie přispívá předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Míra počtu úrazů (6 na 100 žáků) je v posledních dvou letech setrvalá. K úrazům dochází nejčastěji při tělesné výchově. Škola za školní rok 2006/2007 provedla jejich analýzu, ale ze zápisu nejsou patrná opatření k jejich minimalizaci.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání nejen na svých webových stránkách, ale i formou propagačních letáků. Při přijímání žáků ke vzdělávání škola dodržuje zákonná ustanovení.

Škola funkčním způsobem rozvíjí partnerství s různými subjekty – se školskou radou, zřizovatelem, Sdružením rodičů, poradenskými zařízeními, sportovním klubem judistů. Všichni přispívají k rozvoji a ke zkvalitnění vzdělávací činnosti školy. Škola poskytuje rodičům informace o úspěšnosti žáků nevzdělávání prostřednictvím elektronických žakovských knížek, konzultací, schůzek rodičů a organizuje dny otevřených dveří. Školská rada, která se schází pravidelně, podporuje rozvoj zájmové činnosti žáků. Škola je veřejnosti otevřená, o své činnosti informuje prostřednictvím školních a městských webových stránek a informačních panelů ve velkých litoměřických marketech.

Pro hodnocení vnitřního prostředí školy byly využity závěry SWOT analýzy, kterou provedla škola v souvislosti s tvorbou ŠVP ZV a vlastního hodnocení. Dotazníky dokladují spokojenost žáků se školou a jejich důvěru k učitelům. V otázkách směřujících ke klimatu školy (vstřícnost učitelů, vzájemný respekt) odpovědělo v kladné škále 74% žáků. S výrokem *Mám naši školu rád* souhlasilo 56% žáků, přičemž kladné odpovědi převažují ve všech dotazovaných třídách. Vnitřní prostředí školy se pozitivně projevuje na výsledcích vzdělávání.

Hodnocení žáků je zpracováno ve dvou dokumentech, které spolu navzájem nesouvisí. Zatímco klasifikační řád pouze cituje vyhlášku, v ŠVP ZV jsou velmi dobře zpracována kritéria, formy a metody ověřování vědomostí a dovedností žáků. Tato pravidla většinou učitelé v hodinách dodržují, pouze sebehodnocení se projevuje velmi sporadicky. Hodnocení jako podklad ke zkvalitnění vzdělávání využívají učitelé jednotlivých předmětů a třídní učitelé, u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami též výchovný poradce. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Strategie na podporu úspěšnosti žáků je součástí ŠVP ZV. Přestože pro hodnocení žáků jsou využívány vlastní srovnávací testy a písemné práce a v 5. a 9. ročnících komerční testy, pedagogická rada ani vedení školy výsledky neanalyzuje a nepřijímá opatření ke zkvalitnění vzdělávání v doložitelné podobě. Nedefinuje ani hlavní příčiny selhávání žáků. Ve sledovaných hodinách bylo hodnocení žáků odůvodněné a motivující. Frekvence známek v žakovských knížkách odpovídá klasifikačnímu řádu vyjma předmětu tělesná výchova a praktické činnosti.

Škola zajišťuje individualizovanou péči 37 integrovaným žákům, žáky nadané nevykazuje. Pro všechny integrované žáky jsou zpracovány individuální vzdělávací plány se všemi předepsanými náležitostmi. Ve spolupráci s pedagogicko psychologickou poradnou a speciálním pedagogickým centrem jsou plány pololetně vyhodnocovány a spolu s poradenskými zařízeními je stanoven další postup. Individuální vzdělávací plány jsou ve výuce naplňovány a kromě toho je žákům jedenkrát týdně věnována ambulantní individuální péče.

Žáci školy se zúčastňují mnohých soutěží a olympiád. Nejúspěšněji si vedou ve sportovních a výtvarných soutěžích nejen v regionu, ale i na republikové a mezinárodní úrovni. V rámci společenskovedních předmětů je škola zapojena do mezinárodního projektu a pracují na projektu pod názvem *Ztracený ráj Českého středohoří*.

## Závěrečné hodnocení:

Školní vzdělávací program je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, zjištěné nedostatky jsou snadno odstranitelné. V hospitovaných hodinách byly strategie vedoucí k rozvíjení kompetencí využívány. Koncepce i plánování školy umožňuje naplňovat požadavky školské reformy a ŠVP ZV. V oblasti řízení je nutné se soustředit nejen na analýzu jevů, ale i na přijímání opatření a následnou kontrolu jejich plnění. Podmínkou je však zajistit nedublování školních dokumentů a kontrolu dodržování pravidel v nich uvedených. Škola poskytuje žákům bezpečné prostředí a velmi dobře pečuje o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Nabízí širokou škálu mimoškolních aktivit.

***Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je snadno překonat.***

### Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č.j. 5571/2007-21 ze dne 7. 3. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
2. Rozhodnutí Kr. úřadu ÚK-OŠMT č.j. 1000/2007/6 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Změna zřizovací listiny vydaná pro příspěvkovou organizaci Základní škola Litoměřice, Ladova 5 dne 24. 11. 2005 s účinností od 1. 7. 2004
4. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Základní školy Litoměřice, Ladova 5 Č.j. 318/2004 ze dne 3. 6. 2004 s účinností od 1. 7. 2004
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Učíme se, tvoříme a sportujeme pro život* s platností od 1. 9. 2007
6. Vzdělávací program Základní škola č.j. 16 847/96-2 včetně pozdějších úprav a doplňků
7. Vzdělávací program Základní škola s rozšířenou výukou tělesné výchovy č.j. 29 738/96-22-50
8. Koncepce rozvoje školy na období let 2007 – 2010

9. Organizační řád školy ze dne 3. 1. 2007
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007
13. Plán práce školy na školní rok 2007/2008 – nedatováno
14. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2007/2008 – nedatováno
15. Plán metodického sdružení 1. stupně ZŠ na školní rok 2007/2008 ze dne 15. 9. 2007
16. Plán práce kabinetu anglického jazyka na školní rok 2007/2008 – nedatováno
17. Plán práce kabinetu německého jazyka na školní rok 2007/2008 – nedatováno
18. Plán práce kabinetu fyzika, chemie, přírodopisu a zeměpisu na školní rok 2007/2008 – nedatováno
19. Plán předmětové komise občanské výchovy na školní rok 2007/2008 – nedatováno
20. Plán práce kabinetu matematiky a informatiky – nedatováno
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2007/2008 ze dne 4. 1. 2008
22. Vlastní hodnocení školy ze dne 21. 11. 2007
23. Autoevaluace školy ze dne 5. 11. 2006 a 8. 11. 2007
24. Hodnocení průběhu autoevaluace ve školním roce 2006/2007 ze dne 28. 6. 2007
25. Souhrnná zpráva pro školu: Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií
26. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 5. ročníků ZŠ 2007
27. Plán činnosti výchovného poradce a asistenta pro 1. stupeň na školní rok 2007/2008 ze dne 29. 8. 2007
28. Program minimální prevence ve školním roce 2007/2008 ze dne 4. 10. 2007
29. Záписy z jednání pedagogických rad ve školním roce 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
30. Školní řád bez datace
31. Provozní řád školy ze dne 1. 1. 2007
32. Provozní řády všech odborných učeben a tělovýchovného areálu platné ve školním roce 2007/2008
33. Organizační řád – Klasifikační řád č.j. 12/2005 ze dne 1. 11. 2005 s účinností od 1. 11. 2005
34. Personální dokumentace pedagogických pracovníků platná ve školním roce 2007/2008
35. Pracovní náplně vedoucích pracovníků platné pro školní rok 2007/2008
36. Rozvrh hodin jednotlivých učitelů ve školním roce 2007/2008
37. Záписy z jednání školské rady ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
38. Hospitační záznamy ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
39. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2007/2008
40. Provozní plány na měsíc září až červen ve školním roce 2006/2007 s vyhodnocením úkolů
41. Třídní knihy všech tříd platné ve školním roce 2007/2008
42. Třídní výkazy všech tříd platné ve školním roce 2007/2008
43. Žákovské knížky žáků I. A, III. B, VI. A, VIII. B, IX. A a IX. B třídy
44. Individuální vzdělávací plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2007/2008 (celkem 38)
45. Záписové lístky do 1. ročníků pro školní rok 2006/2007 (celkem 36)
46. Vzorek žádostí rodičů o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání (celkem 20)
47. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007

48. Doklady pro odklad školní docházky (celkem 6)
49. Záznamy o školních úrazech ve školním roce 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
50. Kniha úrazů ze školního roku 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
51. Rozbor úrazovosti a nemocnosti ve školním roce 2006/2007 ze dne 21. 6. 2007
52. Doklady o poučení žáků o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se žáci účastní ve školním roce 2007/2008
53. Rozvrh dozorů ve školním roce 2007/2008
54. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2004/2005
55. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2005/2006
56. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2006/2007
57. Účtový rozvrh pro rok 2004
58. Účtový rozvrh pro rok 2005
59. Účtový rozvrh pro rok 2006
60. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 1. 12. 2004 ze dne 7. 12. 2004
61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením zřízených obcí ze dne 19. 1. 2005
62. Škol (MŠMT) VM2 Vyúčtování účelové dotace za rok 2004 podle stavu k 31. 12. 2004 ze dne 28. 1. 2005
63. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2004 ze dne 10. 1. 2005
64. Obraty a stavy účtů k 31. 12. 2004 (sestava ze dne 5. 4. 2005)
65. Hlavní kniha rok 2004
66. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 22. 11. 2005 ze dne 15. 12. 2005
67. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem ze dne 5. 1. 2006
68. Škol (MŠMT) VM3 Vyúčtování účelové dotace za rok 2005 podle stavu k 31. 12. 2005 ze dne 27. 1. 2006
69. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2005 ze dne 9. 1. 2006
70. Obraty a stavy účtů k 31. 12. 2005 (sestava ze dne 15. 2. 2006)
71. Hlavní kniha rok 2005
72. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 1. 10. 2006 ze dne 20. 10. 2006
73. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci ze dne 12. 1. 2007
74. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem příspěvkové organizaci (Část B) – ze dne 12. 1. 2007
75. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006 ze dne 12. 4. 2007
76. Škol (MŠMT) VM4 Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006 ze dne 26. 1. 2007
77. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 12. 1. 2007
78. Obraty a stavy účtů k 31. 12. 2006 (sestava ze dne 5. 2. 2007)
79. Hlavní kniha rok 2006

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Milan Popule	Milan Popule v.r.
Mgr. Věra Konyová	Věra Konyová v.r.
Mgr. Hana Podešvová	Hana Podešvová v.r.
Blanka Zoudunová	Blanka Zoudunová v.r.

Louny 18. února 2008

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Poděbradova 634, 440 01 Louny.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

,

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Václav Červín	Václav Červín v.r.

Litoměřice 22. února 2008