



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1166/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola Velké Němčice, okres Břeclav</b>
Sídlo	<b>Školní 105, 691 63 Velké Němčice</b>
E-mail právnické osoby	<b>zsvelnem@iol.cz</b>
IČ	<b>60680008</b>
Identifikátor	<b>600112535</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Miroslav Strouhal</b>
Zřizovatel	<b>Městys Velké Němčice</b>
Místo/místa inspekční činnosti	<b>Školní 105, 691 63 Velké Němčice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>11. 10. 2016 – 13. 10. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 6 školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programe podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola Velké Němčice, okres Břeclav vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školního klubu (dále ŠK).

V letošním školním roce vzdělávala v 10 třídách 189 žáků (z toho 1 cizince) podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem *ŠVP ZV POHODA-OTEVŘENOST-ODPOVĚDNOST* (dále ŠVP ZV). ZŠ učila 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a pro 3 z nich vypracovala individuální vzdělávací plán (dále IVP). Z okolních obcí dojíždělo do školy 43 žáků.

Zájmové vzdělávání probíhalo ve třech odděleních školní družiny (dále ŠD) a součástí jednoho z oddělení byl školní klub (dále ŠK). Počet účastníků v době inspekční činnosti byl ve ŠD 84 a ve ŠK 15. Vzdělávali se podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny a školního klubu* (dále ŠVP ŠD a ŠK), který je součástí ŠVP ZV. Provoz ŠD a ŠK probíhal v ranních hodinách od 7.00 do 7.45 hodin a odpoledne od 11.40 do 16.30 hodin. Činnost ŠK byla realizována dle jednotlivých druhů provozovaných kroužků. Měsíční úplata za zájmové vzdělávání byla stanovena ve výši 100 Kč. V loňském školním roce poprvé ŠD a ŠK zorganizovaly tzv. příměstský tábor.

Škola se cíleně zaměřuje na posilování své komunitní role v regionu, rozvíjí sounáležitost žáků s místním krajem. Od roku 1997 provozuje ve Velkých Němčicích místní kino *Jiskra* nejen pro žáky školy, ale i pro širokou veřejnost. Tuto svoji aktivitu nabízí i ostatním školám v okolí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Zodpovědný přístup ředitele školy k řízení školy, jeho dlouholetá pedagogická praxe a demokratický styl vedení byly kvalitními předpoklady pro naplňování cílů stanovených ve vzdělávacích programech. Školu řídil promyšleně s cílem vytvořit prostředí zajišťující vhodné podmínky pro její všestranný rozvoj. Vhodně předal některé kompetence ostatním pedagogům - zástupkyni ředitele školy, výchovnému poradci, školní metodičce prevence a koordinátorovi ICT. Ředitel školy vycházel při své práci ze svých koncepčních záměrů a plánu práce, kde škola je vnímána nejen jako místo poskytovaného vzdělávání, ale také jako komunitní místo v regionu. Opíral se o jednání pedagogické rady, kde byly projednávány základní dokumenty školy a všechny oblasti, které ovlivňují kvalitu vzdělávání. Kontrolní a hospitační činnost vykonával ředitel školy v součinnosti se zástupkyní ředitele školy, přijímal opatření ke zlepšení. Jeho každodenní kontakt a úzká spolupráce s ostatními zaměstnanci školy umožňovaly okamžitý přenos informací a operativní řešení případných problémů. Vstřícným přístupem ovlivňoval pracovní klima celé školy.

Složení pedagogického sboru umožňovalo plnit cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. Vzdělávání zajišťovalo 15 učitelů (z toho 1 učitelka působila ve škole také jako asistentka pedagoga), dále 3 vychovatelky ŠD (z nichž 2 vykonávaly také práci asistentky pedagoga), 1 asistentka pedagoga a 1 sociální asistentka (hrazena z financí úřadu práce). Personální podmínky byly z hlediska naplnění kvalifikačních předpokladů pro základní vzdělávání dobré. Ředitel školy uvážlivě plánoval další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Především zohledňoval potřeby školy a přihlížel i k zájmu pedagogických pracovníků. V předcházejícím období se všichni pedagogičtí pracovníci vzdělávali v oblasti využití tabletu jako interaktivního nástroje výuky, někteří věnovali pozornost vzdělávání pro podporu rozvoje čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti žáků. Dlouhodobými prioritami DVPP jsou např. jazykové vzdělávání pedagogů, práce s žáky se SVP, kurzy prožitkové pedagogiky, práce třídních učitelů.

Školní poradenské pracoviště zajišťovalo poradenské služby ve škole prostřednictvím výchovného poradce (dále VP) a školní metodičky prevence (dále ŠMP). VP systematicky řídil činnost školy v oblasti péče o žáky se SVP a kariérového poradenství. Přehledně vedl dokumentaci žáků se SVP. Tvorbu IVP koordinoval a jejich realizaci vyhodnocoval ve spolupráci s třídními učiteli.

V posledním uzavřeném rozpočtovém roce 2015 hospodařila škola především s finančními prostředky ze státního rozpočtu, účelovými dotacemi rozvojových programů MŠMT. Provoz školy a zvýšené výdaje na její opravy byly hrazeny z příspěvku od zřizovatele. Vlastním zdrojem školy byl zisk z doplňkové činnosti (pronájem prostor školního bistra, provoz kina a vzdělávací akce). Za tříleté období byl hospodářský výsledek z této činnosti bezmála 400 tis. Kč. Celkově škola v roce 2015 hospodařila s 12 750 tis. Kč.

Škola se velmi aktivně zapojila do mnoha projektů s cílem získat dodatečné finanční prostředky pro zlepšování podmínek vzdělávání. V letech 2014 až 2016 škola čerpala z *Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost (Cesta do Evropy, Výzva 57 – práce s technikou, Didaktika pro kyberprostor a Škola pro budoucnost)* celkem 2 600 tis. Kč. Dále škola získala nemalé finanční prostředky na různé projekty (*Personální podpora, Respektujeme se, Lesy ČR* – pořízení interaktivní tabule a rekultivace zahrady). V neposlední řadě to byly dary od sdružení rodičů a přátel školy. Získané finanční prostředky škola použila především na různé akce pro žáky (škola v přírodě, lyžařský výcvikový kurz, Den dětí, doprava na soutěže, apod.)

Materiální podmínky pro vzdělávání se od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Byly zrekonstruovány a kompletně vybaveny prostory ŠD, došlo k vybudování nové jazykové učebny, obnově sociálního zařízení na I. stupni ZŠ a proběhla celková oprava podlah. Školní dílny a školní zahrada prošla postupnou rekonstrukcí, kde vznikla druhá venkovní učebna. K výuce tělesné výchovy využívá škola sportovní areál (2 hřiště s umělým povrchem a 1 asfaltovým). Při nepříznivém počasí přecházejí vyučující s žáky do kulturního domu, kde se nachází tělocvična, čímž dochází k časové ztrátě ve výuce. Škola má připraven projekt k vybudování tělocvičny ve vlastním areálu. Ve škole jsou odborné učebny, a to například školní informační centrum spojené se žákovskou knihovnou, výtvarné výchovy, chemie, cvičná kuchyňka, hudební výchovy, kterou využívá i Základní umělecká škola (dále ZUŠ). Každá třída má kmenovou učebnu vybavenou interaktivní tabulí. Veškeré prostory školy byly účelně využívány, esteticky útulné a podnětně vyzdobené zejména pracemi žáků.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků věnovala škola dostatečnou pozornost, o čemž svědčil jednak velmi nízký počet úrazů a dále přehledně vedená dokumentace související s bezpečností. Prostory školy, běžně přístupné žákům, byly z hlediska bezpečnosti vhodně zajištěny. Minimální preventivní program (dále MPP) byl velmi dobře vypracován školní metodičkou prevence (dále ŠMP) na základě vyhodnocení předcházejícího školního roku a podle plánu akcí třídních učitelů jednotlivých tříd. Byl koncipován jako otevřený program vhodně doplňovaný podle potřeby primární prevence ve škole např. v oblastech agresivita žáků, experimentování s návykovými látkami, vztahy mezi spolužáky, nevhodné chování, krádeže, rizikové chování v dopravě atd. MPP byl pravidelně vyhodnocován a v případě potřeby byly navrženy konkrétní formy realizace prevence nevhodného chování žáků. O plánu a jeho plnění jsou žáci, pedagogové, rodiče a veřejnost informováni prostřednictvím informační nástěnky ve škole a na internetových stránkách školy. Škola pravidelně a dlouhodobě pořádá adaptační pobyt pro žáky 6. ročníku s cílem jejich aklimatizace na nový kolektiv. Školní prevence velmi dobře spoluvytvářela podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Škole se dobře daří rozvíjet spolupráci s partnery, která byla nejen přínosem pro zkvalitňování podmínek vzdělávání a obohacování vzdělávacích nabídek školy, ale svojí činností významně ovlivňuje kulturní a společenské dění v obci (např. provozování kina). Zákonným zástupcům

žáků byly pravidelně poskytovány informace o průběhu a výsledcích vzdělávání. Vedení školy spolupracovalo se školskou radou a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy. Partnerské vztahy se zřizovatelem byly zaměřeny zejména na ekonomickou oblast a provozní záležitosti školy. Účelná byla spolupráce s odbornými pracovišti poskytujícími péči žákům se SVP a s místní mateřskou školou, v rámci které se řeší minimalizace problémů při přechodu dětí z mateřské školy do 1. ročníku ZŠ. Smysluplné využití volného času žáků a zlepšení nabídky jejich zájmové činnosti podporovala spolupráce s Domem dětí a mládeže Pavučina v Hustopečích a ZUŠ, která má v prostorách školy zřízené detašované pracoviště a s taneční skupinou *Move Around*. Škola úspěšně rozvíjí partnerství s dalšími organizacemi v obci a nedávno navázala zahraniční spolupráci se slovenskou školou ZŠ Nová Dedinka.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola poskytovala žákům vzdělávání podle ŠVP ZV, který vychází z podmínek, vize a strategie školy a byl zpracován v souladu s platným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. ŠVP ŠD a ŠK byl zpracován v souladu s právními předpisy. Týdenní skladba zaměstnání obsahovala činnosti odpočinkové, zájmové, rekreační a přípravu na vyučování, které se střídaly tak, aby byly respektovány potřeby a zájmy žáků.

Organizaci průběhu vzdělávání zajišťovala ZŠ podle platných předpisů. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd vycházely z učebního plánu ŠVP ZV. Délka přestávek, počty žáků ve třídách odpovídaly zákonným normám.

Vzdělávání v ZŠ probíhalo v klidné atmosféře, kterou vytvářela vstřícná vzájemná komunikace a dodržování nastavených třídních pravidel chování. Vzdělávací cíle jednotlivých hodin směřovaly k osvojení potřebných znalostí a dovedností a byly vhodně naplňovány. Na I. stupni ZŠ učitelky funkčně volily frontální, skupinové nebo samostatné aktivity, které respektovaly individuální schopnosti jednotlivých žáků, ti se velmi často podíleli na vyvozování nových poznatků na základě svých dřívějších znalostí a zkušeností a byli cíleně vedeni k dovednosti správně aplikovat získané znalosti. Sociální dovednosti byly přirozeně rozvíjeny prostřednictvím skupinových činností. Nenásilně zařazená relaxace vhodně zpestřovala výuku. Promyšlenou motivací a pozitivním hodnocením podněcovaly učitelky zájem žáků o výuku. Efektivitu vzdělávání zvyšovalo využití různých pomůcek a mezipředmětových vztahů. Žáci uměli vyjádřit svůj názor, argumentaci a úvahu. Byli cíleně vedeni k rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti. Pouze v části hodin anglického jazyka byl prostor pro rozvoj jejich komunikativních dovedností menší. Sebehodnocení bylo pozorováno ojedinelé, vzájemné hodnocení nebylo vůbec.

Na II. stupni ZŠ pedagogové motivovali žáky ve výuce k jednotlivým činnostem, ale ne vždy jim poskytovali individuální podporu a diferenciovali učivo vzhledem k možnostem a vzdělávacím potřebám žáků se SVP, což vyžaduje zlepšení. Vyučující efektivně využili tradiční metody vzdělávání, převážně doplněné samostatnou prací nebo prací žáků ve dvojicích a výjimečně skupinovou prací. Na žáky měli přiměřené nároky. Vzdělávání pozitivně ovlivnily cíleně zařazené mezipředmětové vztahy, propojení s životními situacemi, vhodně zvolené didaktické pomůcky, učebnice, pracovní listy, slovníky, využití interaktivní tabule. Žáci na podněty vyučujících dobře reagovali, byli aktivní, o učivo jevil zájem a prokazovali dobré znalosti. Osvojovali si zejména kompetence k učení a k řešení problému. Učitelé hodnotili žáky v průběhu hodin slovně, k sebehodnocení a ke vzájemnému hodnocení je nevedli.

V rámci vyučování českého jazyka a cizích jazyků byl u žáků cíleně podporován rozvoj čtenářské gramotnosti a dovednost komunikace v českém, anglickém a německém jazyce. V hodinách českého jazyka a literatury si žáci upevňovali již získané dovednosti a znalosti

mluvnických kategorií. Při práci s textem dokázali vyhledávat informace a pracovat s nimi, přirozeně prezentovali své názory a pocity. Učitelé je správně vedli k používání spisovné češtiny. Kvalitu výuky některých vyučovacích hodin cizích jazyků snižovalo občasně jejich vedení v českém jazyce. V jejím průběhu žáci komunikovali mezi sebou, odpovídali vyučujícím na otázky, pracovali se slovníky. Učitelky vhodně podporovaly dovednosti správné výslovnosti cizího jazyka nácvikem čtení a poslechem.

Ve sledovaných hodinách matematiky byla vhodně posilována matematická gramotnost procvičováním základních matematických operací a numerického počítání. Učitelé vytvářeli příležitosti pro rozvoj většiny klíčových kompetencí žáků, učivo doplňovali řadou praktických příkladů a mezipředmětových vztahů. V hodinách fyziky bylo učivo prezentováno prostřednictvím pokusů a formou skupinové výuky. Žáci zde pracovali většinou se zaujetím. Hodnocení výkonů a projevů žáků bylo převážně pozitivní a přispívalo k upevnování jejich sebevědomí. Vyučujícími poskytnutá zpětná vazba byla na odpovídající úrovni.

Vzdělávání v přírodovědných předmětech a chemie pozitivně ovlivnily metody činnostního učení. Žáci dovedli prezentovat své názory, samostatně pracovat na zadaných úkolech (zejména v laboratorních pracích) a aktivně se podíleli na vyvozování nového učiva.

Výuka občanské výuky měla velmi dobrou úroveň. Vyučující vhodně žáky motivovala a seznámila s cílem vzdělávání. Cíleně a systematicky je vedla k postupnému vyvozování a osvojování si nových znalostí ve spojitosti s již získanými vědomostmi z ostatních vzdělávacích oblastí. Často zařazovala problémové otázky, učení v souvislostech, používala řízený rozhovor, navozovala diskusi, rozvíjela logické myšlení žáků. Při individuální prezentaci se žáci učili obsahové správnosti, adekvátní formulaci a obhajobě svých závěrů. Nároky na žáky byly přiměřené. Vyučující využila především pozitivní hodnocení. Výuka byla vhodně podpořena aktualitami, didaktickou technikou a učebnicí.

V rámci vzdělávání v I. a II. oddělení ŠD probíhaly odpočinkové (klidové hry), zájmové (vystřihování, výroba hry, ochutnávka pomazánek s hodnocením) činnosti. Někteří účastníci využívali relaxační místnost, věnovali se pohybovým hrám nebo hráli různé stolní hry. Ve III. oddělení ŠD se zaměřili žáci nejen na pravidelné činnosti, ale především se věnovali pečení perníčků s podzimními motivy a vyřezávání dýní. Ze všech oddělení ŠD a ŠK byli v průběhu zájemci o kroužky převáděni vychovatelkou ŠD v rámci zajištění jejich bezpečnosti. Žáci průběžně rozvíjeli komunikativní činnosti tak, že diskutovali k danému tématu (tvorbě výrobků, při jednotlivých hrách) a učili se naslouchat druhým. Vychovatelky dané aktivity přiměřeným způsobem usměrňovaly a dbaly, aby účastníci dodržovali dohodnutá pravidla chování.

Škole se dařilo naplňovat vzdělávací cíle.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Při přijímání žáků postupovala škola v souladu s právními předpisy. O své vzdělávací nabídce standardně informovala veřejnost. Školní matrika byla správně vedena v elektronické podobě a obsahovala všechny požadované údaje o žácích.

VP pravidelně informoval učitele o doporučení poradenských zařízení k zohledňování vzdělávacích potřeb a možností žáků se SVP. Práce s těmito žáky byla organizována zejména v rámci dyslektických kroužků na I. stupni ZŠ a v 8. a 9. ročníku ZŠ. V 6. a 7. ročníku ZŠ vhodně zařadila volitelný předmět *Cvičení z českého jazyka*. Při hospitační činnosti byla pozorována účinná podpora práce asistentů pedagogů. Činnost výchovného poradenství se opírala o funkční vzájemnou spolupráci s pracovníky poradenských zařízení a zákonnými zástupci žáků.

Individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků byly vyučujícími systematicky zjišťovány a analyzovány. Využívali zejména ústní zkoušení, vlastní testy, čtvrtletní a pololetní písemné práce. Do externího testování se škola zapojovala každoročně. Jednalo se například o externí testování *KALIBRO* a *NIQES*. V rámci externího testování vykazovala škola ve srovnání s ČR mírně nadprůměrných výsledků. Žáci školy již tradičně vypracovávají ročníkové práce v 6. – 8. ročníku a výstupní závěrečné absolventské práce v 9. ročníku, které následně veřejně prezentují. Tato nadstandardní činnost podporuje absolventy školy při jejich dalším studiu. Pedagogové se zabývali hodnocením výsledků a úspěšnosti žáků zejména na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. Zákonní zástupci o nich byli informováni na třídních schůzkách, při konzultačních hodinách, sděleními v žákovských knížkách, telefonicky nebo e-mailem. V uplynulém tříletém období byly výsledky žáků na očekávané úrovni. V tomto období z celkového průměrného počtu 218 žáků ve škole 120 prospělo s vyznamenáním, 95 prospělo a 3 žáci neprospěli. Neprospívající žáci a žáci s hrozbou studijního neúspěchu jsou soustavně sledováni příslušnými vyučujícími. Následně jsou navrhována v rámci předmětových komisí a na pedagogických radách konkrétní opatření. Vyučujícími je zaostávajícím žákům nabízeno doučování, které však využívají pouze někteří žáci. V tomto období přibližně čtyřnásobně převládalo udělování pochval nad kázeňskými opatřeními.

Žáci se úspěšně účastnili celé řady olympiád a soutěží jak na školní (cca 150 žáků), tak i na vyšší úrovni (cca 20 žáků). V uplynulém období škola účast a výsledky žáků v těchto soutěžích pravidelně vyhodnocovala. Nejlepší žáci byli následně odměňováni.

Výsledky vzdělávání ve ŠD a ŠK měly celkově dobrou úroveň. Žáci dosahovali odpovídajících výsledků ve všech klíčových kompetencích, zejména v komunikativní. Vychovatelky důsledně vyžadovaly od žáků dodržování dohodnutých pravidel chování. Účastníci ŠD a ŠK se pravidelně podílejí na akcích organizovaných školou. Byl to např. vánoční a velikonoční jarmark, dětský den, karneval, pasování na prvňáčky a další aktivity. Dále organizují spoustu akcí sami. Bylo to *Dýňování*, *Drakiáda*, *Mikulášská besídka*, *Kolečkové odpoledne*, *Pálení čarodějnic* atd. Tyto aktivity se pozitivně projevíly ve vzdělávacích výsledcích. Případné výchovné problémy řešily vychovatelky ve spolupráci s třídními učiteli.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- od poslední inspekční činnosti v roce 2012 došlo ve škole ke snížení počtu žáků, což je dané demografickým vývojem v regionu
- účastí v mnoha projektech se škole podařilo stále zlepšovat materiální podmínky
- škola si udržela dobrou úroveň vzdělávání

### Silné stránky

- aktivní zapojení školy do projektové činnosti
- cílevědomá práce školní metodičky prevence
- pestrá nabídka volnočasových aktivit pro žáky v rámci činnosti ŠK
- vedení žáků 6. – 8. ročníků k vypracování ročníkových prací a žáků 9. ročníku ke zpracování závěrečné absolventské práce a její následné veřejné prezentaci
- zlepšení materiálního vybavení a estetického prostředí školy pro výuku

- přínosná spolupráce s partnery školy
- zapojení žáků do realizace rozličných akcí pro veřejnost

### **Slabé stránky**

- nižší diferenciací úkolů vzhledem k možnostem a dovednostem žáků
- malá pestrost uplatňovaných metod a forem práce zejména na II. stupni ZŠ
- absence sebehodnocení a vzájemného hodnocení v průběhu vzdělávání

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zkvalitnit výuku aktivizujícími metodami a formami vzdělávání, zaměřit na tuto oblast DVPP
- při vzdělávání žáků na II. stupni ZŠ diferenciovat úkoly podle schopností, možností a vědomostí žáků, poskytovat všem žákům individuální podporu
- vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městyse Velké Němčice č.j.: 504/09 ze dne 30. října 2009
2. Dodatek ke zřizovací listině příspěvkové organizace městyse Velké Němčice č.j.: 504/09 ze dne 29. května 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. října 2016
4. Školní matrika v elektronické formě vedená ve školním roce 2016/2017
5. Výroční zpráva za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
6. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
7. Dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek: Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace, Příloha účetní závěrky, Rozbory hospodaření ZŠ Velké Němčice, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – kalendářní rok 2015
8. Potvrzení ředitele školy ve funkci Č. j. 310/2012 ze dne 29. června 2012
9. Školní řád Č. j. 162/2015 s účinností od 1. září 2015, včetně dodatku ze dne 1. září 2016
10. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2015/2016, 2016/2017
11. Rozvrh hodin ve školním roce 2015/2016
12. Plán práce na školní rok 2016-2017 ze dne 26. srpna 2016
13. Kontrolní činnost ředitelství školy – školní rok 2016/2017
14. Koncepční záměry školy na období 2015-2017 (zpracováno k 1. září 2015), doplněno k 1. září 2016
15. Záznamy hospitační činnosti ředitele školy ve školním roce 2015/2016
16. Zápisy z jednání z předmětových komisí ve školním roce 2015/2016, 2016/2017
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
18. IVP ve školním roce 2016/2017 – vzorek
19. Minimální preventivní program (s výhledem do roku 2018) ZŠ Velké Němčice 2016/2017

20. Hodnocení MPP 2015/2016
21. Plán práce TU ve školním roce 2016/2017
22. Školní rok 2016-2017, Informace pro rodiče
23. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
24. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2016 ze dne 7. října 2016
25. Žákovské knížka (vzorek)
26. Zápisní lístky do školní družiny (školní klub) pro školní rok 2016/2017
27. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha pro školní rok 2016/2017 (I., II. a III. oddělení)
28. Plán práce ŠD, ŠK – školní rok 2016/2017
29. Seznam žáků I., II. a III. oddělení ve školním roce 2016/2017
30. Sešit – každý žák informace pro rodiče pro školní rok 2016/2017
31. Řád oddělení školní družiny a školního klubu ze dne 27. srpna, s účinností od 1. září 2015
32. Školní vzdělávací program školní družiny a školního klubu platný od 1. září 2013
33. Provozní řády všech odborných učeben
34. Kniha úrazů založená od 1. března 2003, Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta)
35. ŠVP pro ZV POHODA-OTEVŘENOST-ODPOVĚDNOST č.j.25113 platné od 1. září 2013
36. ŠVP pro ZV POHODA-OTEVŘENOST-ODPOVĚDNOST ŠVP školní družiny č.j.25113 platné od 1. září 2013
37. ŠVP pro ZV POHODA-OTEVŘENOST-ODPOVĚDNOST hodnocení žáků a autoevaluace č.j.25113 platné od 1. září 2013
38. Dodatek k ŠVP ZV Velké Němčice č. 25/2013 platný od 1. září 2013
39. Dodatek k ŠVP ZV Velké Němčice č. 25/2013 platný od 1. září 2014
40. Dodatek k ŠVP ZV Velké Němčice č. 25/2013 platný od 1. září 2016
41. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017
42. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2014/2015

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková v. r.

Ing. Petr Krátký, školní inspektor

Ing. Petr Krátký v. r.

V Brně 1. listopadu 2016

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Miroslav Strouhal, ředitel školy

Miroslav Strouhal v. r.

Ve Velkých Němčicích 14. listopadu 2016