



**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Strakonice, Lidická 625**

**Lidická 625, 386 01 Strakonice**

**Identifikátor: 663 000 360**

**Termín konání inspekce: 17. a 18. květen 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI 399/07-07
<b>Signatura</b>	bg6aa109

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola s kapacitou 396 dětí a s 15 provozovanými třídami byla zřízena k 1. 1. 2003 jako příspěvková organizace Města Strakonice, se sídlem Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice. Místem poskytovaného vzdělání a školských služeb jsou Mateřská škola Lidická 625, Strakonice, Mateřská škola Školní 80, Strakonice, Mateřská škola Holečkova 413, Strakonice a Mateřská škola Spojářů 1260, Strakonice. Součástí školy je školní jídelna, jejíž činnost vykonává Mateřská škola Lidická 625, Strakonice.

Předškolní vzdělávání probíhá podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č. j. 32 405/2004-22 (dále jen RVP PV). Jedna třída pracuje s prvky waldorfské pedagogiky.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjistit a zhodnotit kvalitu personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.
2. Zjistit a zhodnotit podmínky škol k výchově ke zdraví dle školního vzdělávacího programu a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.
3. Zjišťování poznatků o možnostech výuky cizích jazyků v mateřské škole.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Hodnocení kvality personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

V mateřské škole pracuje celkem 28 odborně kvalifikovaných učitelek (včetně ředitelky) s celkovou výší 27, 6 pedagogických úvazků, které umožňují efektivní zajištění chodu všech pracovišť. Dvě učitelky absolvovaly vysokoškolské studium předškolní pedagogiky, 2 studium dokončují, další 2 učitelky studují cizí jazyky. Na základě aktuálních a výhledových potřeb školy ředitelka stanovila kritéria pro výběr nových pedagogických pracovníků. Zohledňuje požadavek kvalifikovanosti a specializace pro zaměření školního vzdělávacího programu. Na výběru učitelek, které budou od nového školního roku pověřeny řízením odloučených pracovišť, byl zainteresován zřizovatel.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno, průběžně se zapojují všechny učitelky. Sledován je soulad mezi potřebami školy a vzdělávací nabídkou. Semináře k výchově ke zdraví zastoupeny nebyly, učitelky se problematikou zabývaly okrajově, např. v souladu s podporou rozvoje osobnosti dětí, specifickými vzdělávacími potřebami – reedukace grafomotoriky, logopedické prevence, pedagogické diagnostiky. Všichni zaměstnanci absolvovaly proškolení k první pomoci. Škola efektivně využila prostředky SIPVZ. Do vzdělávání ICT se zapojilo 16 pedagogických pracovníků, z toho 7 do kurzu pro pokročilé. Ředitelka sledovala legislativní oblast a aktuální změny potřebné pro řízení školy. Další vzdělávání bylo rozšířeno o možnost samostudia odborné literatury.

Strategie vedení je založená na principu partnerství. Vyznačuje se demokratickým přístupem k zaměstnancům, přenesením rozhodovacích práv a širokých kompetencí na učitelky řídící odloučená pracoviště a jmenovanou zástupkyni. Pravidelně svolávané porady vedení přispívají k funkčnosti systému vnitřnímu kontroly a vzájemné informovanosti. Motivační systém je zaměřen na podporu samostatné práce a vlastní iniciativy. Hodnocení pracovníků se řídí stanovenými kritérii, zpracovanými pro dané pracoviště. Kolegiální vztahy jsou příznivé pro sociální klima školy. Na tvorbě zdravého a bezpečného prostředí se dílčím způsobem podílejí všechny pracovnice.

Kolektiv pedagogických pracovníků si na všech pracovištích zpracoval vlastní vzdělávací program, který odpovídá jejím podmínkám. Výchova ke zdraví je zařazena do dílčích cílů, tematických celků, do podmínek pro zajištění správné životosprávy, případně aktivit školy. Děti jsou vedeny ke kompetencím směřujícím k bezpečnému chování a ochraně vlastního zdraví.

Sledované pracoviště Mateřské školy Spojářů dlouhodobě realizuje doplňkový ekologický program, směřující k podpoře zájmu o přírodu a její ochraně. Využívá příznivé podmínky v okolí školy, vycházky do naučné stezky, dostupné výukové programy a návštěvy ekologického centra místního domu dětí a mládeže. Pod vedením cvičitele zdravotní výchovy probíhá kroužek pohybové výchovy, o který je ze strany rodičů evidentní zájem (zúčastňuje se celá třetina dětí). Prostřednictvím preventivního programu Policie ČR se děti učí základům bezpečného chování v dopravě. Navštěvují dopravní hřiště, ve spolupráci se Základní školou Poděbradova se zúčastňují sportovních dnů, pořádány jsou polodenní výlety. Výchova ke zdraví probíhá formou hry „Když Alenka stůně“.

Vedení školy podporuje účinnou spolupráci s rodiči a dalšími partnery, kteří se podílejí na výchově a vzdělávání dětí, na poskytování poradenských služeb rodičům (např. se základní a základní uměleckou školou, pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími specializovanými pracovišti). Přestože pracuje Sdružení rodičů, patří aktivita je na straně pedagogických pracovníků. Škola připravuje pro rodiče kulturní akce, dle zájmu umožňuje účast na aktivitách organizovaných pro děti. Svoji činnost prezentuje formou praktických ukázek, video nahrávek, přispívá do místního tisku a zajišťuje potřebnou pedagogickou osvětu také v rámci města.

***Personální řízení je příkladem dobré praxe.***

### **Hodnocení podmínek školy k výchově ke zdraví dle školního vzdělávacího programu a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.**

Tato oblast byla směřována na posouzení podmínek pracoviště Mateřské školy Spojářů 1260, Strakonice. V analýze je zpracováno stručné posouzení stavu a výhledových potřeb.

Mateřská škola má dobré podmínky k realizaci výchovy ke zdraví. Výhodou jsou optimální prostorové podmínky, funkční členění tříd s dostatečně velkou plochou pro pohybové aktivity dětí. Třídy jsou zařízené většinou původním nábytkem včetně nábytku dětského. Děti mají k dispozici kvalitní hračky a dostatek učebních pomůcek pro předškolní vzdělávání. Tělovýchovné nářadí a náčiní, umístěné převážně ve třídách, je dětem přístupné. Vnitřní prostředí mateřské školy je bezpečné. Členitá školní zahrada se standardním vybavením neposkytuje dětem bezpečné zázemí. Škola řeší neúspěšně dlouhodobé problémy s její devastací a znečišťováním mládeží z místního sídliště. Tento stav byl zjištěn i v době probíhající inspekce. Chybí funkční oplocení.

Učitelky využívají aktuální metodickou a pedagogickou literatury. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou zahrnuté ve školním řádu. Poučení o bezpečnosti dětí v nestandardních situacích jsou doložena záznamy.

Vyvážený denní řád zahrnuje dostatek času pro spontánní i řízené činnosti, preventivní pohybové aktivity, pobyt venku a odpočinek. Pitný režim je ve třídách zajištěný, ale děti jej ještě samostatně nevyužívají. Podávána strava je z vlastní jídelny. Ze strany pracovníků školy je věnována pozornost vytváření správných stravovacích návyků a kultuře stolování. Rodiče mohou využít adaptační režim.

Vzdělávací nabídka byla obsahově pestrá. Vycházela z plánovaného tématu. Vhodné formy a metody práce podporovaly rozvoj osobnosti dětí. Preferován byl integrovaný přístup, smyslové vnímání, prožitkové a kooperativního učení. Děti si nenásilně osvojovaly elementární základy vědomostí a postojů, potřebných pro budoucí vzdělávání. Ve třídách panovalo příznivé sociální klima, podporované přístupy učitelky k dětem. Při řízené pohybové aktivitě učitelky sledovaly hygienická a fyziologická hlediska. Děti byly podporovány v samostatnosti a vlastním rozhodování.

**Podmínky k výchově ke zdraví jsou funkční. Podporují její realizaci.**

**Výsledky specifických šetření:**

### Cizí jazyky

Během inspekce proběhlo zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

### DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, ze dne 22. 10. 2002
2. Dodatek č. 5 ze dne 20. 12. 2005
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, Č.j. 299/03/Kyp, ze dne 31. 12. 2002
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, o provedení změny zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, Č.j. KUCKJ 19815/2004, ze dne 15. 7. 2004
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané pro Mateřskou školu Strakonice, Lidická 625, pod Č.j. KUIJCK5168/2006 OSMT/2, ze dne 22. 2. 2006
6. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005, S1-01
7. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005, R13-01
8. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní
9. Kniha úrazů
10. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy mateřské školy Strakonice, Lidická 625, ze dne 27. 11. 1991, vydané Školským úřadem Strakonice

11. Jmenovací do funkce statutárního zástupce ředitelky ze dne 1. 1. 2003
12. Jmenování učitelky, která řídí školu na odloučeném pracovišti, ze dne 1. 1. 2003 (pro pracoviště Mateřská škola Školní 80, Strakonice, Mateřská škola Holečkova 413, Strakonice a Mateřská škola Spojařů 1260, Strakonice)
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (celé školy)
14. Plán dalšího vzdělávání Mateřské školy Spojařů 1260, Strakonice
15. Osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (celé školy)
16. Zápisy z pedagogických rad Mateřské školy Spojařů 1260, Strakonice
17. Zápisy z porad vedení
18. Pracovní náplně pedagogických pracovníků
19. Organizační řád Mateřské školy Lidická 625, Strakonice, ze dne 2. 1. 2006
20. Školní řád Mateřské školy Lidická 625, Strakonice
21. Kapacitní listina (pro jednotlivá pracoviště)
22. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole
23. Koncepce pro školní rok 2002 - 2007
24. Školní vzdělávací program Mateřské školy Spojařů 1260, Strakonice
25. Analýza Mateřské školy Spojařů 1260, Strakonice za školní rok 2005/2006
26. Kriteria pro vlastní hodnocení školy

## ZÁVĚR

*Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu odpovídá požadavkům Rámcovému vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání. Tvoří přirozenou součást vzdělávacího procesu. Ředitelka vytváří pro její realizaci kvalitní podmínky. K příznivému sociálnímu klimatu přispívá vstřícná komunikace uvnitř školy i směrem k rodičům. Silnou stránkou činnosti školy je příkladné personální řízení. Předškolní vzdělávání směřuje k rozvoji všestranné hodnotové orientace dětí a osvojení klíčových kompetencí.*

*Rizikem na pracovišti Mateřské školy Spojařů je stav školní zahrady, který se dlouhodobě nedaří uvést do souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy.*

V Písku dne 21. května 2007

*razítko*

### **Složení inspekčního týmu**

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Kubišová	.....
Členové týmu	Mgr. Bc. Hana Řeřábková	.....

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Dukelská 23, 370 21 České Budějovice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Ve Strakonících dne 29.5.2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Miloslava Vozábalová

.....  
ředitel nebo jiná osoba oprávněná  
jednat za školu/školské zařízení

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Město Strakonice Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice	12.6.2007	ČŠI 399/07-07

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.