



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-1/10-S

Název školy:	Základní škola a mateřská škola Benešov, Na Karlově 372
Adresa:	Na Karlově 372, 256 01 Benešov
Identifikátor:	650 015 959
IČ:	75 033 054
Místo inspekce:	Na Karlově 372, 256 01 Benešov Na Karlově 1534, 256 01 Benešov
Termín inspekce:	5. - 8. ledna 2010

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti Základní školy a mateřské školy Benešov, Na Karlově 372, včetně sledování a hodnocení efektivity vzdělávací soustavy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon – *dále ŠZ*).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou Benešov, Na Karlově 372 podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) ŠZ, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a pro předškolní vzdělávání jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) ŠZ.

Sledované období je školní rok 2007/2008 až 2009/2010 ke dni inspekce. Hodnocené součásti byly základní škola a mateřská škola.

Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Benešov, Na Karlově 372 byla zřízena Městem Benešov 1. ledna 2003 jako příspěvková organizace vykonávající činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a mateřské školy (MŠ). Předškolní vzdělávání poskytuje ve třech odděleních odloučené pracoviště MŠ, které sídlí v areálu Na Karlově 1534. V témže místě má svoji

budovu i ŠD provozující činnost v pěti odděleních. Stravování zajišťuje školní jídelna, která je právnickou osobou, je součástí objektu ZŠ.

Škola naplňuje vlastní školní vzdělávací programy. V 1. - 3. a 6. - 8. ročníku ZŠ se realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP pro ZV) Harmonická a barevná cesta*, v ostatních ročnících se vyučuje podle vzdělávacího programu *Základní škola. Mateřská škola plní Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (ŠVP pro PV) Harmonická a barevná cesta*. Školní vzdělávací programy obsahově na sebe navazují, zejména v profilaci na výtvarnou a hudební oblast.

Od poslední inspekce v roce 2005 došlo na škole k několika podstatným změnám. V přízemí ZŠ byl vytvořen prostor pro relaxaci žáků, rekonstrukcí a modernizací prošla učebna chemie a fyziky, cvičná kuchyňka. Uvedeny do provozu byly šatny pro zaměstnance, druhá učebna cizích jazyků a v suterénu školy nově zařízena učebna školních dílen. V MŠ byla vybudována a vybavena další třída, podařilo se zútlunít její část vymalováním, výměnou podlahové krytiny a nábytku, počítač s tiskárnou získala kancelář vedoucí učitelky MŠ.

Ve sledovaném období se počet žáků ZŠ snížil o 41, počet tříd zůstal zachován. K termínu inspekce se vzdělávalo 371 žáků v 18 třídách. Naplněnost školy vzhledem k povolenému maximálnímu počtu je 69 %, průměrný počet žáků na třídu je 21. Během sledovaného období bylo schváleno navýšení kapacity ŠD.

MŠ vzdělává děti ve třech věkově stejnorodých třídách s celodenním provozem (od 6:30 do 17:00 hod.). V současné době je 100 % naplněna. Ke dni inspekce navštěvovalo MŠ 64 dětí, z toho 24 před zahájením školní docházky.

Hodnocené součásti školy mají nadstandardní nabídku aktivit. Žáci ZŠ si mohou vybrat ze 12 volitelných předmětů (např. *Informatika, Cvičení z českého jazyka, Cvičení z matematiky, Estetická výchova, Německý jazyk a Konverzace z anglického jazyka*) a z 8 kroužků (např. *sportovní hry, keramika, taneční kroužek, výtvarné techniky, internet a počítačová grafika*), děti MŠ z 5 zájmových aktivit (*sborový zpěv, taneční a keramický kroužek, mažoretky a kroužek angličtiny*). Ve škole se vyučují tři cizí jazyky (anglický, německý a ruský jazyk), jako druhý cizí jazyk v 8. a 9. ročníku německý a ruský jazyk.

Ve sledovaném období došlo ke změně ve vedení ZŠ a MŠ a podstatně i v pedagogickém sboru. V ZŠ pracuje 31 pedagogických pracovníků, 2 asistentky pedagoga a v MŠ 4 učitelky.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Financování zařízení se realizovalo z více zdrojů - státní rozpočet (SR), příspěvek zřizovatele, sponzorské dary, příjem z pronájmu nebytových prostor školy, úplata za poskytování vzdělávání a školské služby za kalendářní roky 2007 až 2009 (stav k 30. 9. 2009). Hlavní část finančních prostředků byla poskytnuta ze SR na přímé náklady na vzdělávání a na poskytování školských služeb ve výši 84 % celkových nákladů.

Škola obdržela účelové finanční prostředky ze SR. Z „*Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007*“ nakoupila tiskárnu, multilicenci a profesionální licenci. Z „*Programu sociální prevence a prevence kriminality*“ čerpala finance na náklady realizace programu, včetně zpracování zprávy zhotovitele a účelovou dotaci „*Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“ vyplatila formou odměn učitelům. V roce 2009 tuto účelovou dotaci škola obdržela opět. Získala dotaci na plat asistentů pedagoga, na rozvojový program MŠMT „*Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*“ na nákup učebnic a učebních pomůcek. Do odměn škola zahrнула finance z programu „*Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*“. Účelové prostředky byly čerpány v souladu s cíli a úkoly programů.

Z příspěvku zřizovatele byly hrazeny provozní náklady, částečně odměny nepedagogických pracovníků a výše uvedené rekonstrukce a opravy. V oblasti investic financoval celkovou opravu střechy přístavby tělocvičny, informační a komunikační techniku (ICT) a další vybavení školy. Příspěvek je snížen o zisk z pronájmů nebytových prostor školy.

Sponzoři přispěli na výdaje spojené s oslavou 120. výročí založení školy, na financování aktivit v oblasti kultury a na nákup učebních pomůcek pro hudební výchovu. Škola získala také nepeněžní dary např. dětské polohovací křeslo pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Úplata za poskytování vzdělávání a školské služby (MŠ a ŠD) pokrývá částečně provozní výdaje. Příspěvky z pronájmu nebytových prostor školy slouží k úhradě režijních nákladů.

Nákup učebních pomůcek a učebnic je hrazen z příspěvku zřizovatele a SR (45 – 72 %), školení a vzdělávání pedagogických pracovníků je placeno pouze ze SR.

Získané materiální a finanční zdroje, které umožňují vytvářet podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů, byly využity efektivně a v souladu s účelem poskytnutí.

Hodnocení mateřské školy

1. Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola a zřizovatel informují veřejnost o přijímání k předškolnímu vzdělávání a vzdělávací nabídce MŠ. Při rozhodování o přijetí ředitel školy postupoval podle kritérií stanovených zřizovatelem a podle platných právních předpisů. Pro školní rok 2009/2010 vydal 16 rozhodnutí o přijetí, 32 žádostem z kapacitních důvodů nevyhověl.

O přijatých dětech byly od školního roku 2009/2010 zavedeny úvodní záznamy a pro děti s odkladem povinné školní docházky vypracovány individuální vzdělávací plány. Při vzdělávání je dbáno na rozvoj správné výslovnosti, zvláště při práci s dětmi před vstupem do ZŠ. Škola aktivně spolupracuje s klinickou logopedkou a s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP). Vedoucí učitelka MŠ se kontaktuje i s dalšími specializovanými pracovišti, výrazně zlepšila podmínky pro zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců. Vede odborný kurs grafomotorické nápravy za účasti rodičů. Pedagogické pracovnice průběžně informují zákonné zástupce o prospívání jejich dětí, v případě potřeby nabízejí individuální konzultace a poskytují doporučení k odborné péči.

Škola vytváří rovné příležitosti v přijímání dětí ke vzdělávání. Na požadované úrovni jsou zohledňovány vzdělávací potřeby jednotlivců a poskytována poradenská pomoc zákonným zástupcům dětí.

2. Vedení školy

Mateřská škola pracuje podle zveřejněného ŠVP pro PV s motivačním názvem „*Harmonická a barevná cesta*“, vytvořeného vedoucí učitelkou a kolektivem na základě rozboru podmínek a ve spolupráci se ZŠ. V průběhu inspekce splňoval požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školského zákona. Vzdělávací obsah a nabídka jsou dále obohacovány o projektové dny organizované se ZŠ, o environmentální program ve spolupráci s ekologickým centrem, o preventivní program k posílení návyků ke zdravému životnímu stylu a uvědomění si rizik sociálně patologických jevů (SPJ).

Ředitelstvím školy je náležitě podporována školní sounáležitost. Vedoucí učitelce je ze strany vedení školy poskytována výrazná podpora. Za krátkou dobu svého působení dokázala nastolit pozitivní změny v rozvoji instituce. Má jasné představy o jejím dalším rozvoji, přičemž se snaží navázat na osvědčené tradice školy a současně zavádět nejnovější trendy předškolního vzdělávání. V rámci svých kompetencí svolává a řídí jednání pedagogické rady MŠ a motivuje pracovnice k aktivní spoluúčasti na změnách.

Předchozím vedením MŠ nebyla vypracována souhrnná zpráva z vlastního hodnocení. Ostatní povinná dokumentace je vedena pečlivě a smysluplně.

Realizovaný ŠVP pro PV je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Nadprůměrně je hodnocena součinnost vedoucí učitelky MŠ s vedením celého subjektu.

3. Předpoklady pro řádnou činnost školy

V posledním roce sledovaného období se v MŠ výrazně obměnil pedagogický sbor. Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři pedagogické pracovnice. Tři z nich splňují podmínky odborné kvalifikace, jedna si ji doplňuje vysokoškolským studiem v bakalářském studijním programu předškolního vzdělávání. Dvě učitelky s kratší praxí pracují pod metodickým vedením zkušené učitelky. Pozitivní podmínky škola vytváří pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které koresponduje s potřebami školy.

Ze stanovené výše pracovních úvazků (5,1) jsou pro přímou pedagogickou činnost v MŠ využívány čtyři celé pedagogické úvazky, zbývající část je vzhledem k podmínkám převedena do provozního úseku MŠ a pro další potřeby právního subjektu. Toto řešení, které je převzato od předcházejícího vedení, se však negativně projevuje v počtu dětí na jednu učitelku.

Školní dokumentací bylo MŠ dokladováno důsledné zaměření na otázku bezpečnosti a v tomto ohledu i systematické vzdělávání dětí. Také v hospitacích uskutečněných ČŠI bylo zřejmé, že je bezpečnost zajišťována. Škola má stanovená třídní pravidla společného soužití, které děti chápou a respektují. K ochraně zdraví dětí napomáhá také preventivní program, který je přizpůsobený jejich věku a schopnostem. Pravidelně jsou prováděny bezpečnostní kontroly.

Průběh vzdělávání podporuje zdravý fyzický růst dětí. K aktivnímu pohybu využívá zejména příležitosti v blízkém okolí (dětské hřiště, park). Školní zahrada je zařízena pískovištěm, bazénem se sprchou s ohřívanou vodou a jen několika pevnými herními prvky, proto využívá ve společném areálu lépe vybavenou venkovní část školní družiny. Zajištěna je celodenní nabídka pití. Po dohodě s rodiči vytvořila škola podmínky pro diferencovaný odpolední odpočinek. Ve dvou třídách byla zajištěna příkladná vyváženost spontánních a řízených aktivit. Zdravý psychický vývoj dětí podporuje také pozitivní rodinné klima v MŠ, kterému napomáhá dispoziční řešení budovy a úzká součinnost pracovníků.

Vnitřní uspořádání prostor není optimální. Šatnu a hygienické zázemí mají třídy společné. Zařízení MŠ je z větší části zastaralé. Herní vybava, která je zastoupena v potřebném počtu a požadované rozmanitosti, je dětem ve většině dostupná. Méně vybavena je MŠ pro podporu pohybových aktivit, nadprůměrně pro rozvoj jemné motoriky. Vnitřní prostředí obohacují dětské výrobky, na chodbě byla za účelem podpory výtvarných aktivit nově vytvořená stálá galerie. Prostorové podmínky tříd redukuje možnosti vytváření herních, intimních a relaxačních koutků a z bezpečnostních důvodů výrazně omezují i spontánní a hromadně řízené pohybové aktivity. Vzhledem k počtu dětí je nedostatečné i hygienické zázemí. Nové vedení školy nemá v předané školní dokumentaci vyjádření k hygienickým podmínkám MŠ.

Předpoklady pro řádnou činnost školy dosahují průměrné úrovně. Dílčí rizika představují stísněné prostorové podmínky. Všechny zaměstnankyně MŠ v daných podmínkách dbají příkladně o bezpečnost dětí.

4. Partnerství

Partnerství s rodičovskou veřejností je rozvíjeno na setkávání při veřejných akcích školy a podílem rodičů na dobrovolné výpomoci MŠ (drobné opravy vybavení, služby, věcné a finanční dárkovství, aktivní zapojení při sběru surovin).

Se ZŠ jsou organizovány oboustranně přínosné akce, napomáhající rozvoji morálních a sociálních dovedností dětí a žáků a jejich orientaci v prostředí k usnadnění přechodu do ZŠ, a to v rámci projektových dnů a dalších akcí formou rozvíjeného patronství žáků nad dětmi. Tyto na organizaci náročné aktivity lze hodnotit jako příklad dobré praxe.

Mateřská škola hojně využívá místních podmínek k obohacení vzdělávacího obsahu spoluprací s různými organizacemi - Policií ČR, Českou poštou, Hasičským záchranným sborem (HZS), DDM, ZUŠ a muzeem. Svou činnost orientuje v souladu se zaměřením školy na výtvarnou a hudební oblast (výstavky výtvarných prací, účast na výtvarných soutěžích, vystoupení pěveckého sboru).

Spolupráce MŠ s partnery, zejména se ZŠ a místními organizacemi, účinně podporuje realizaci ŠVP PV.

5. Průběh vzdělávání

V průběhu inspekce byly uskutečněny tři hospitace a několik orientačních vstupů. Převládala plynulá organizace dne. Pro ranní spontánní aktivity, v nichž děti živě komunikovaly a spolupracovaly, učitelky připravily nápaditou nabídku činností a současně je neomezovaly ve vlastním výběru her. Dětské neshody byly ojedinělé a učitelky je vhodně využívaly k posilování odpovědného jednání.

V průběhu dne učitelky vedly děti k celkové samostatnosti, při stolování k sebeobslužnosti. Nižší pohybové vyžití v interiéru bylo kompenzováno při pobytu venku (bobování).

Didakticky řízené činnosti probíhaly s uplatněním integrovaného přístupu zpravidla s úzkou obsahovou návazností a přitažlivými motivacemi. Ve dvou třídách postupoval vzdělávací proces nenásilně a hravě, u nejmladších v potřebném pohodovém tempu, a navozoval radostné prožívání. Příkladně byly uspokojovány aktuální potřeby jednotlivců (zdravotní, citové). V jedné třídě učitelka pružně zařazovala situační učení a samy děti se mohly aktivně podílet na výuce. Mnoho příležitostí dostávaly také ke vzájemným rozhovorům a k řešení problémových otázek. Při jednom vstupu ve snaze o systematické vzdělávání a o metodické objasnění jevů probíhal vzdělávací proces s nižším respektem ke specifikům předškolního vzdělávání. Nad složkou činností převládala složka verbální (výklad učitelky) s malým prostorem pro spontánní projevy dětí. V hodnocení dosahovaných výsledků bylo učitelkami uplatňováno zpravidla pozitivní a pro děti motivující hodnocení, v jedné třídě s příkladně projevovanou důvěrou v jejich schopnosti.

Průběh vzdělávání s uplatněním jak příkladných, tak i věku nevhodně zvolených vzdělávacích metod, je celkově hodnocen jako průměrný.

6. Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu a výsledky vzdělávání dětí na úrovni MŠ

Děti v průběhu inspekce prokázaly přiměřeně rozvinuté klíčové kompetence. Kompetence k učení projevily nejstarší děti zejména ve schopnosti pracovat podle pokynů, děti středního věku v aktivním přístupu ke vzdělávacímu procesu, nejmladší děti v účasti na vzdělávacích aktivitách. Kompetence k řešení problémů dostaly příležitost projevit zejména děti středního věku, které dokázaly hbitě reagovat na často kladené problémové otázky. Kompetence sociální a personální prezentovaly všechny děti v uplatňování přátelských a společensky žádoucích projevů. Komunikativní kompetence projevovaly v přirozených verbálních projevech dětí. Činnosti a občanské kompetence prokázaly velmi dobře rozvinuté zejména děti střední věkové skupiny, kde dokázaly samostatně využít prostoru pro rozhodování, vyjádření názorů a návrhů.

Prostupnost prostředí ZŠ a MŠ a úzká spolupráce učitelek napomáhá cílené přípravě dětí na vstup do ZŠ. Škola ji hodnotí jako účinnou.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovala celkově požadované úrovně.

Hodnocení základní školy

1. Rovnost příležitostí ke vzdělávání

O vzdělávací nabídce a zaměření škola informuje v propagačních materiálech, zejména na webových stránkách. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání vychází z požadavků zřizovatele. Pro prezentaci školy veřejnosti užívá standardní postupy. Kooperuje s některými MŠ a pořádá před zápisem *Zábavný podvečer pro předškoláky*, s cílem seznámit veřejnost s prostředím školy a jejími aktivitami. Poskytnuté informace umožňují zákonným zástupcům objektivní přehled o přijímání ke vzdělávání. Kromě učitelek 1. stupně se zápisu účastní také vedení školy. K základnímu vzdělávání bylo letos přijato 43 dětí a 5 byl umožněn odklad školní docházky.

Integrováno je ve škole 58 žáků se SVP, z toho 12 s individuálními vzdělávacími plány. Organizují pro ně vzdělávání odpovídajícími formami. U třech žáků pomáhá s jejich vzděláváním asistent pedagoga. Reeducaci podporují dvě oddělení *dyslektického čtení*. Škola eviduje žáky s riziky neúspěšnosti a zajišťuje jim včasnou podporu. Pomoc při změně ŠVP a vzdělávání cizinců, zejména v českém jazyce, usnadňuje tzv. *adaptační program při přestupu žáka*. Nadané žáky škola neregistruje.

Služby školního poradenství poskytují rodičům a žákům, ve spolupráci s odbornými pedagogickými pracovišti, výchovná poradkyně a metodička prevence SPJ. Systém výchovného poradenství je velmi dobře nastaven a v praxi realizován. Důležitou roli hraje zejména při vytváření rovných podmínek při ukončování vzdělávání a při přestupu žáků na jeho vyšší stupeň. Dokumenty, materiály a formuláře jsou volně přístupné na webových stránkách.

Preventivní činnost školy je zaměřena především na předcházení SPJ. Realizace vychází z kvalitního *Minimálního preventivního programu*. Svým obsahem odpovídá potřebám školy. Zaměřuje se na zvyšování sebevědomí žáků, na jejich odpovědnost za vlastní zdraví, na prevenci při řešení problémů.

Škola poskytuje všem žákům rovné příležitosti ke vzdělávání. Poradenské služby mají nadprůměrnou úroveň.

2. Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zapsána do školského rejstříku. K 1. září 2009 škola operativně provedla úpravy a doplnění ŠVP pro ZV. Jeho stávající stav je v souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro základní vzdělávání. Zohledňuje reálné možnosti a materiální podmínky školy, reaguje na aktuální stav v regionu. Úpravy byly projednány na pedagogické radě (PR) a školské radě. Koncepti z hlediska dlouhodobého rozvoje má vedení školy vytvořenu. Řízení školy vychází z organizačních, plánovacích a analytických materiálů (*koncepte, podklady pro vlastní hodnocení školy, výroční zprávy*). Přestože má vedení školy vypracovány *Plány kontrolní a hospitační činnosti*, tato oblast není dostatečně realizována, převážně směrem k novým vyučujícím a pedagogům do 3 let praxe. Zpracovaný materiál (*Pracovní náplň pro uvádějícího učitele*) stanovuje formy pomoci těmto pedagogům.

Ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce, byl jmenován do funkce zřizovatelem k 1. lednu 2009. Zúčastňuje se pravidelně vzdělávacích akcí zaměřených na řízení školy. Zásadní dokumenty a důležitá opatření projednává s PR, jejími členy jsou všichni pedagogičtí pracovníci zařízení. Ze zápisu z jednání vyplývá, že se podílejí svým způsobem na strategii a rozvoji školy. Kompetence pro řízení a kontrolu mají určeny zástupkyně ředitele, pověřená vedoucí učitelka MŠ a vedoucí ŠD. Ředitel má jasnou představu o rozvoji školy (*Koncepte*

ZŠ a MŠ Benešov, Na Karlově 372), preferuje osobní kontakt se zaměstnanci a podporuje profesní růst pedagogů. Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) stanovuje plán. Vychází z požadavků ŠVP, umožňuje doplnění odbornosti, především nekvalifikovaným učitelům, podporuje pedagogické pracovníky ve studiu informačních a komunikačních technologií. Někteří pedagogové absolvovali kurzy zaměřené na multimediální výchovu, čtenářskou gramotnost a projektové vyučování.

Činnost ustavených metodických orgánů vychází z podpory realizace ŠVP, zaměřuje se na průběžnou aktualizaci učiva, na organizaci soutěží a podpůrných aktivit, na předávání informací ze vzdělávacích akcí, na evidenci výsledků úspěšnosti žáků. Školní řád je zveřejněn na přístupném místě přizemí školy, byli s ním seznámeni jak žáci, tak zákonní zástupci žáků. Školská rada má možnost projednávat a schvalovat všechny příslušné dokumenty. Pro její činnost vytváří ředitel řádné podmínky, oboustranná informovanost je zajištěna.

Matrika školy je vedena v elektronické i v listinné podobě. Její aktualizace probíhá v souladu s ustanovením ŠZ.

Školní vzdělávací program je vypracován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem, splňuje požadavky školského zákona. Přestože se v řízení organizace vyskytují dílčí odstranitelná rizika, kterých si je ředitel školy vědom, je řízení školy koncepční. Další dokumenty vydané ředitelem školy podporují realizaci ŠVP. Oblast vedení dosahuje průměrné úrovně.

3. Předpoklady pro řádnou činnost

Personální obsazení školy umožňuje realizovat zvolené vzdělávací programy. V současné době stabilizovaný pedagogický sbor je složen z 27 učitelů, 4 vychovatelek, 2 asistentů pedagoga. Ředitel nemá funkční studium pro ředitele škol, zástupkyně ředitele toto studium již absolvovala. Podmínky odborné kvalifikace nesplňují 4 učitelé. Jeden z nich si doplňuje vzdělání studiem pedagogiky pro výuku v základní škole. Výchovná poradkyně absolvovala studium výchovného poradenství a metodička prevence SPJ pokračuje ve studiu specializačních činností. Obě plní povinnosti vyplývající z jejich zařazení. Na částečný úvazek jsou ve škole zaměstnáni 4 učitelé. Výuku cizích jazyků zajišťuje 9 učitelů. Věkový průměr pedagogického sboru dosahuje 42 let.

Vzdělávání probíhá ve 26 třídách. Z celkového počtu je 10 specializovaných učeben. Učebny svojí velikostí odpovídají počtu žáků. V části učeben 1. stupně jsou k dispozici počítače s výukovými programy, televizory s videem a DVD přehrávače. Tři učebny mají podmínky k interaktivnímu učení. Počítačová pracovna je vybavena 22 žakovskými pracovišti. K výuce tělesné výchovy slouží tělocvična v přístavbě školy a venkovní hřiště s umělým povrchem. Materiální zázemí tělocvičny má běžnou úroveň. Dvě sborovny poskytuje zázemí pedagogům pro přípravu a jejich počítačovou komunikaci (korespondenci) s rodiči a s vedením školy přes internet. Funkční školní nábytek je v části tříd nový, respektuje ergonomické zvláštnosti. Struktura učebnic a pracovních sešitů se ve vztahu k ŠVP průběžně mění. Odpovídající množství pomůcek technického a kompenzačního charakteru pro žáky se zdravotním znevýhodněním umožňuje jejich zařazení do vzdělávání.

Pravidla bezpečnosti jsou součástí školního řádu. Žáci jsou poučováni o dodržování bezpečnosti na začátku školního roku a podle potřeby vždy před zahájením různých aktivit. Vedení školy provádí pololetně analýzu evidovaných úrazů, opakovaně provádí poučení žáků o bezpečnosti v jednotlivých předmětech. Všechny odborné učebny mají stanovena bezpečnostní pravidla.

Ve sledované hodině fyziky nebyly vyučujícím určeny zásady bezpečnosti žáků při skupinové práci - realizaci žakovského pokusu. Zjištěná rizika byla v součinnosti školního inspektora,

vyučujícího fyziky a ředitele školy projednána během inspekce. Následně ředitel školy zpracoval dne 8. ledna 2010 *Opatření pro posílení kontroly při výuce.*

Personální obsazení, materiální a prostorové podmínky umožňují realizovat přijaté vzdělávací programy. Pracovní prostředí pro žáky a učitele je na průměrné úrovni. Při sledované výuce bylo vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, vyjma hodiny fyziky.

4. Průběh vzdělávání

Nově upravený *ŠVP pro ZV* (platný od 1. 9. 2009) se snaží v rámci profilace školy rozvíjet sociální a personální kompetence (klidnější pracovní atmosféra) a kompetence k učení (výběr a využívání obdobných pracovních způsobů, metod a strategií s přiměřeným a rovnoměrným tempem). Dělení žáků jednotlivých ročníků na skupiny podle zájmu a nadání, mezi nimiž je umožněna vzájemná prostupnost, probíhá experimentálně od 2. ročníku ve výtvarné, hudební a tělesné výchově, v matematice ve 4. – 7. ročníku a v českém jazyce ve 4. a 6. - 7. ročníku. V dělených hodinách se obě skupiny žáků vyučují souběžně, se stejným obsahem učiva. Takto organizované vzdělávání podporuje jejich získávání klíčových kompetencí Plán monitoringu výsledků vzdělávání má vedení školy připraven.

Organizace vzdělávání je funkční. Rozvrh hodin vyhovuje psychohygienickým požadavkům, dodržuje zařazení vyučovacích předmětů dle jejich náročnosti. Pro odpočinek a aktivní pohyb o přestávkách využívají žáci relaxační koutky v přízemí školy. Zavedený pitný režim se shoduje s individuálními i věkovými potřebami žáků.

Učitelé uplatňovali v rámci hospitací jak frontální, tak skupinové formy výuky. Pozitivem většiny navštívených hodin byla snaha o uplatnění činnostních forem a aktivizujících metod práce žáků. Příkladné využití těchto postupů zaznamenaly hodiny českého jazyka, prvouky, matematiky, výtvarné a hudební výchovy. Žáci byli vedeni efektivními metodami k získávání znalostí, dovedností a postojů k ochraně životního prostředí. Vyučující vedli žáky k samostatnému myšlení, důraz kladli na logické souvislosti. Při výuce cizího jazyka pozornost věnovali nácviku komunikace potřebné při řešení každodenních situací, při práci s textem dbali na jeho porozumění žáky. Hodiny se vyznačovaly přiměřenou úvodní motivací a vhodným využitím materiálního zázemí učeben. Učitelé nevytvářeli v hodinách vždy možnosti pro individuální přístup. Diferenciace činností podle schopností jednotlivých žáků byla zařazována minimálně. Při výuce byla patrná činnost vyučujících se žáky se SVP, včetně velmi dobré práce asistenta pedagoga. Aplikace audiovizuální techniky byla zaznamenána ve třetině hodin. Průběžné ústní hodnocení mělo motivační charakter. Sebehodnocení a hodnocení spolužáka v hodinách se vyskytovalo ojediněle. Částečně bylo využíváno zavedení žákovských portfolií.

Environmentální vzdělávání výchovu a osvětu (EVVO) škola začlenila do vzdělávacích programů a realizuje je v souladu se svými strategickými cíli. EVVO prostupuje předměty s přírodovědným zaměřením. K rozvoji přírodovědné gramotnosti přispěly ekologické projekty *Den vody*, *Den Země* a celosvětově vyhlášený projekt *Den stromů*, do kterých se zapojily všechny ročníky školy. Žáci se aktivně podíleli na činnostech ve výtvarné výchově, dějepisu, zeměpisu, v literární výchově a v informatice. Škola je vlastníkem části pralesa, který byl založen na Ještědském hřebenu. V březnu 2009 se žáci školy stali „adoptivními rodiči“ ptáka Marabu afrického pražské zoologické zahrady. Oblast environmentálního vzdělávání je svojí náplní v souladu s obsahem předmětů a vzdělávacích aktivit (semináře, exkurze, vycházky, celodenní akce). Školní program EVVO není vypracován, prozatím nebyl pověřen pedagogický pracovník koordinací oblasti ekologické výchovy.

Škola naplňuje učební plány a vytváří podnětné prostředí pro vzdělávání a sledovanou oblast EVVO. Průběh vzdělávání měl celkově průměrnou úroveň.

5. Partnerství

Vedení školy spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou, s PPP a zákonnými zástupci. Při vytváření nabídky zájmových a mimoškolních činností je významná spolupráce s dalšími partnery: K – centrem, Domem dětí a mládeže, Městskou knihovnou a muzeem, Domem seniorů v Benešově.

V oblasti vzdělávání je spolupráce rozvíjena v rámci exkurzí s technickými službami a HZS, se Vzdělávacím centrem v Mladé Vožici při pořádání adaptačních kurzů, s Policií ČR (např. při dopravní výchově, v programu *Ajax*) a ostatními důležitými partnery ve městě.

Pro činnost školské rady vytváří vedení školy požadované podmínky a předkládá jí ke schválení nebo projednání zásadní dokumenty. Žákovská rada spolupracuje s *Dětským domovem Racek*. Členové žákovské samosprávy se podílejí na akcích školy a předávají výchovné poradkyni svoje požadavky, na které je, dle jejich sdělení, vždy ochotně reagováno. Příkladem dobré praxe je partnerství žáků 7. ročníku s dětmi předškolního oddělení MŠ.

Sdružení rodičů (*SRPDŠ*) zajišťuje pro žáky kroužky (např. angličtiny, sportovního charakteru, výtvarných technik, počítačových dovedností a vaření). Komunikace mezi uvedenými subjekty je otevřená a funkční. Další informace, aktuality a zprávy ze života školy jsou rodičům, žákům a veřejnosti přístupné na jejich webových stránkách. Prezentace školy na veřejnosti probíhá při výstavách, besídkách a dalších činnostech (např. *Den stromů, Vánoční jarmark, Mikuláš a vynášení Zimy*).

Spolupráce školy s partnery je účinná, přispívá ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.

6. Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola má pro rozvoj čtenářské gramotnosti dobré podmínky. K dispozici je knihovna obsahující čtenářské soubory i jednotlivé tituly. Ve třídách na 1. stupni jsou vystaveny oblíbené knihy žáků, o knižních titulech žáci seznamují spolužáky. Škola navštěvuje divadlo v Táboře, realizuje rozhlasové okénko, vydává žákovský časopis *Karlík*, účastnila se akce *Ježíškova pošta a Noci s Andersenem*. Ve sledovaných hodinách žáci např. vytvářeli ilustrace oblíbené knihy, luštili křížovku, četli nahlas, rozebírali text, vytvářeli *tajnou řeč*, doplňovali dohodnutými značkami kalendář přírody. Pozornost byla věnována vzájemné komunikaci mezi učitelem a žákem a žáky mezi sebou. Nevyužití příležitosti byly zjištěny při nedostatečné hlasitosti ve slovním vyjadřování.

Sociální gramotnost byla naplňována prací ve dvojicích, skupinách, byly respektovány individuální odlišnosti, žáci pracovali (s výjimkou jedné hodiny) v bezproblémovém a bezpečném prostředí. Společenské klima ve škole bylo běžné, ve většině hodin žáci respektovali dohodnutá pravidla.

Přírodovědná gramotnost byla cíleně rozvíjena ve všech sledovaných hodinách. K rozvoji dovedností a vědomostí v této oblasti přispěly exkurze (návštěvy zoologické zahrady, regionálního ekocentra, přednášky o životě zvířat, třídění odpadů) a další ekologické programy. Žáci využívali přírodovědné vědomosti a zjišťovali skutečnosti, které nastaly v přírodě v důsledku lidské činnosti. Jednoduché zařazení ICT, včetně jeho praktického využívání žáky, bylo patrné jen v několika hodinách.

Podpora rozvoje matematické gramotnosti byla zřejmá z většiny sledovaných hodin. Učitelé vhodně poukazovali na užívání početních dovedností a znalostí v běžném životě (datum, graf, logické myšlení, kalendář, symboly, klasifikace). Zdůrazňovali význam běžné aplikace výpočetní techniky v rámci vzdělávání (nutnost ovládnutí PC a moderních učebních pomůcek). Učitelé matematiky spolupracují v rámci metodického sdružení a mají vytvořen systém srovnávacích písemných prací.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu mají žádoucí úroveň.

7. Výsledky vzdělávání žáků na úrovni

Vedení školy sledovalo výsledky prostřednictvím vlastních prověrek, komerční testy nevyužívá. Pedagogové používají obvyklé způsoby zjišťování průběžných výsledků (zkoušení, vlastní prověrky a testy), které jim slouží k získání podkladů pro hodnocení a částečně i k diagnostice úspěchů ve vzdělávání. Vedení školy sleduje průběžně úspěšnost žáků. Ze zápisů pedagogické rady však není patrné, jaká jsou přijímána konkrétní opatření k odstranění neprospěchu žáků.

Počet žáků s dostatečným prospěchem za sledované období zůstává stejný a podíl neúspěšných žáků se ve sledovaném období také nezvyšuje. Stoupá počet žáků 5. ročníku přijatých na víceletá gymnázia (17 %). Struktura středních škol podle přijatých žáků se příliš nemění (84 % maturitní a 16 % učební obory).

Pravidelné úspěchy získávají žáci zejména v kolektivních sportech (odbíjená, košíková, florbal) na okresní a krajské úrovni. Z ostatních předmětů stojí za zmínku bodované umístění v soutěžích v ovládní počítače.

Škola dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a sleduje jejich úspěšnost ve vzdělávacích programech a úspěšný přechod na vyšší stupeň vzdělávání.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávání obou sledovaných součástí školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, odpovídá cílům stanoveným školským zákonem.

Vytvořený systém zápisu umožňuje zájemcům rovný přístup ke vzdělávání. Škola zohledňuje individuální vzdělávací potřeby dětí a žáků na požadované úrovni.

Činnost MŠ a ZŠ podporuje zdravý vývoj dětí a žáků. Pozitivní jsou tendence zlepšovat prostorové, materiální a psychohygienické podmínky zařízení. Dílčí rizika, týkající se prostorových podmínek, byla zjištěna v mateřské škole.

Finanční prostředky a zdroje čerpá škola v souladu s účelem poskytnutí a potřebami ve prospěch realizace obou ŠVP.

Zásady a cíle stanovené školským zákonem jsou zapracovány do vnitřních dokumentů školy, celkově jsou naplňovány.

Environmentální výchově věnuje škola přiměřenou pozornost s využitím regionálních podmínek.

Realizované školní vzdělávací programy zohledňují reálné podmínky zařízení, potřeby a možnosti dětí a žáků při dosahování cílů vzdělávání.

Průběh vzdělávání rozvíjí klíčové kompetence. Výsledky vzdělávání podporují úspěšný přechod dětí a žáků na vyšší stupeň vzdělávání.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání odpovídají právním předpisům.

Od poslední inspekce došlo ke zlepšení prostorových podmínek v budově základní školy, včetně technického stavu a materiálního vybavení.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Městem Benešov ze dne 1. října 2009
2. Jmenování ředitele do funkce zřizovatelem ze dne 29. října 2008
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích v rejstříku škol a školských zařízení čj. 22526/2009-21 ze dne 8. října 2009
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o změně zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 080890/2009/KUSK ze dne 29. května 2009
5. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. září 2009, 2008, 2007,
6. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Benešov, Na Karlově 372 ze dne 16. září 2008
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2009/2010
8. Plán ICT do konce roku 2009
9. Plán výchovného poradce pro rok 2009/2010
10. Plán práce na školní rok 2009/2010
11. Nabídky kroužků ZŠ a MŠ pro školní rok 2009/2010
12. Výroční zpráva o činnosti školy 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
13. Plán DVPP ZŠ na 1. pololetí 2009/2010
14. Kniha úrazů ZŠ vedená od 5. září 2006
15. Řády odborných pracoven
16. Organizační řád platný od 1. září 2009
17. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009
18. Rozvrh hodin na školní rok 2009/2010
19. Rozvrh přestávek
20. ŠVP pro ZV *Harmonická a barevná cesta* platný od 1. září 2007, čj. 404/2007
21. Seznam integrovaných žáků a IVP pro školní rok 2009/2010
22. Třídní knihy, školní rok 2009/2010
23. Třídní výkazy, školní rok 2009/2010
24. Katalogové listy, školní rok 2009/2010
25. Zápis z jednání pedagogické rady, školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
26. Zápis z jednání – hospitace v hodině fyziky v 8. ročníku ze dne 8. ledna 2010
27. Opatření pro posílení kontroly při výuce u Ing. M. Reháka ze dne 8. ledna 2010
28. Pracovní náplň uvádějícího učitele - vzorek
29. Školní řád s platností od 1. září 2009
30. Provozní řád ze dne 1. září 2009
31. Adaptační program při přestupu žáka ze dne 26. září 2009
32. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
33. Plán adaptace žáků 6. tříd pro školní rok 2009/2010
34. Žákovské knížky - vzorek
35. Přijetí k základnímu vzdělávání – rozhodnutí - čj. 110/2009 ze dne 20. února 2009
36. Odkladu povinné školní docházky – rozhodnutí – čj. 439/2009 ze dne 28. května 2009
37. Školní matrika ZŠ – elektronická i listinná podoba
38. Inspekční zpráva čj. b1-1031/05-5224 ze dne 25. ledna 2005
39. ŠVP pro PV *Harmonická a barevná cesta* platný od 1. září 2009
40. Personální dokumentace pedagogů
41. Časopis *Karlík* – vzorek
42. Kronika žakovské rady
43. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009

44. Pověření funkcí vedoucí učitelky MŠ vydané ředitelem ZŠ a MŠ Benešov, Na Karlově 372 dne 3. srpna 2009, s účinností od 3. srpna 2009
45. Kniha úrazů MŠ založená 1. září 1995
46. ŠVP pro PV „*Harmonická a barevná cesta*“ platný od 1. září 2009
47. Školní preventivní program – zdravý způsob života a prevence závislostí MŠ
48. Školní matrika - Evidenční listy všech dětí zapsaných pro školní rok 2009/2010
49. Přehledy o docházce dětí za školní rok 2009/2010 k termínu inspekce
50. Kritéria pro přijímání dětí vydaná dne 7. dubna 2009 ředitelem ZŠ a MŠ Benešov, Na Karlově 372
51. Rozhodnutí o ne/přijetí dítěte do MŠ pro školní rok 2009/2010
52. Portfolia dětí a Úvodní záznamové archy k hodnocení dětí založené v září 2009
53. Individuální vzdělávací plány pro děti s odkladem povinné školní docházky pro školní rok 2009/2010
54. Třídní knihy MŠ za školní rok 2009/2010 k termínu inspekce
55. Rozpis služeb na školní rok 2009/2010
56. Doklady o odborném vzdělání pedagogických pracovníků
57. Zápisy z jednání pedagogické rady MŠ ve školním roce 2009/2010
58. Plán hospitační činnosti, záznamy z hospitací v MŠ ve školním roce 2009/2010
59. Záznamy o revizích a kontrolách za sledované období
60. Inspekční zpráva ze dne 11. března 2002, čj. 02487/02-1111
61. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2007, čj. 179237/2007/KUSK OROZ ze dne 5. 12. 2007; k 15. 11. 2008, čj. 172297/KUSK ŠKOFR ze dne 25. 11. 2008 a k 30. 9. 2009, čj. 147404/2009/KUSKŠKSEŠ ze dne 30. 9. 2009
62. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu 2007 a 2008
63. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 1. – 3. čtvrtletí 2009
64. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 2007/4Q, 2008/4Q a k 2009/3Q
65. Výroční zpráva školy za školní rok 2006 – 2007, 2007 – 2008 a 2008 – 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Černoleská 1997, 256 15 Benešov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 5 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v oblasti kontrolní a hospitační činnosti a dílčí rizika v prostorovém zabezpečení mateřské školy. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 odst. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do konce února 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Helena Zahradníčková	H. Zahradníčková v. r.
RNDr. Antonín Smrž	A. Smrž v. r.
Mgr. Václav Zemek	V. Zemek v. r.
Mgr. Vladislava Coufalová	Vladislava Coufalová v. r.
Mgr. Dagmar Vorlíková	D. Vorlíková v. r.
Ing. Hana Borůvková	H. Borůvková v. r.

V Benešově dne 22. ledna 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Svatopluk Česák	Svatopluk Česák v. r.

V Benešově dne 29. 1. 2010

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.