



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-223/13-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Kralovice, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace
Sídlo:	Nová 730, 331 41 Kralovice
IČO:	49 745 280
Identifikátor:	600 071 511
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Danou Duxovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Kralovice
Místo inspekční činnosti:	Nová 730
Termín inspekční činnosti:	6. - 11. března 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Kralovice, okres Plzeň-sever, příspěvkovou organizací podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Základní škola (dále „ZŠ“) s devíti ročníky vzdělávala k datu inspekce 356 žáků v 10 třídách prvního a v 8 třídách druhého stupně. Průměrná naplněnost tříd činí 19,8 žáků. V posledních třech letech je patrný spíše pokles v jejich počtu, v porovnání se školním rokem 2009/2010 škola vykazuje o 34 žáků méně. Spádový obvod školy je široký, zahrnuje kolem 25 okolních obcí.

Činnost školní družiny (dále „ŠD“) probíhá ve třech odděleních pod vedením kvalifikovaných vychovatelek. Ranní provoz je od 6:30 do 8:00, odpolední končí v 16:00

hodin. Pro činnost ŠD má škola nadstandardní prostorové podmínky. Samostatné učebny svým vybavením a uspořádáním umožňují realizaci různých forem zájmového vzdělávání.

V letošním školním roce ZŠ vykazuje 8 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Jedná se převážně o žáky s vývojovými poruchami učení. Jejich vzdělávání se uskutečňuje formou individuální integrace do běžných tříd. Jednomu žákovi na prvním stupni pomáhá s přizpůsobováním se školnímu prostředí asistentka pedagoga. Integraci tělesně postižených škola neumožňuje, není projektovaná jako bezbariérová. Ve škole je otevřen kroužek „Brain Joggingu“ určený zejména žákům s poruchou pozornosti, učení a chování od třetího do pátého ročníku. Brain Jogging je založen na speciálních počítačových hrách, které pozitivně ovlivňují poznávací schopnosti, mentální a pracovní výkon. Kroužek probíhá pod záštitou EU a mohou se do něj zapojit kromě žáků se SVP i ostatní žáci.

V oblasti materiálního rozvoje se v předcházejícím období ve spolupráci se zřizovatelem zrealizovala například rekonstrukce odborných učeben fyziky, chemie, počítačů, hygienických zařízení u tělocvičen a byla zrenovována podlaha v tělocvičně. Do několika tříd byl zakoupen nový výškově nastavitelný žakovský nábytek.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. K základnímu vzdělávání jsou přijímány všechny přihlášené děti. Příjímá řízení včetně řízení o odkladu povinné školní docházky je v souladu s právními předpisy. Vzdělávání žáků probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Učíme se pro život“ (dále „ŠVP ZV“). V průběhu inspekční činnosti byly provedeny v aktuálním ŠVP ZV drobné úpravy a v současné době je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Mezi priority subjektu patří zejména rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, komunikačních kompetencí v cizích jazycích a zavádění ICT do výuky. K inovacím a celkovému zkvalitnění podpory čtenářské, informační a počítačové gramotnosti, cizích jazyků, matematiky a přírodních věd přispívají učitelé připravované digitální učební materiály (DUMY). Jedná se o různé pracovní listy, prezentace, testy aj. Finanční prostředky pro růst uvedených oblastí škola získala z projektu „EU-peníze školám“. Rozvoj interaktivních metod výuky ve vyučovacích předmětech (matematika, fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis, dějepis) škole umožnilo zapojení do projektu z Operačního programu EU, v jehož rámci byly zakoupeny interaktivní tabule a učebnice a další ICT technika. S oběma projekty souvisí i řada vzdělávacích akcí pro učitele. Cizojazyčné vzdělávání škola nabízí ve třech jazycích. Angličtinu mají žáci v rozvrhu hodin již od první třídy s jednohodinovou časovou dotací. Ve třetím až šestém ročníku tříhodinovou a od sedmého je pak navýšena ještě o hodinu. Němčina a ruština je jako další cizí jazyk vyučována od 7. ročníku. Podporou jazykového vzdělávání jsou pořádané exkurze a zájezdy do ciziny. Svě jazykové znalosti a dovednosti si mohou žáci ověřit také v olympiádách.

Pro šest integrovaných žáků byly na základě závěrů a doporučení školského poradenského zařízení zpracovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Dodržování doporučených přístupů k těmto žákům bylo při inspekčních hospitacích sledováno spíše ojediněle, pouze některými vyučujícími.

Na vzdělávací cíle ŠVP ZV obsahově vhodně navazuje Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, podle kterého probíhá činnost ŠD. Žákům prvního stupně nabízí

aktivity pro kvalitní trávení volného času. ZŠ poskytuje své prostory a vybavení základní umělecké školy a domu dětí a mládeže. Žáci tak mají možnost uplatnit své individuální zájmy a také talent v činnostech nabízených těmito institucemi. Trávit volný čas o přestávkách mohou žáci v „Informačním centru“, kde mají k dispozici PC, encyklopedie i beletrii. Vzdělávací nabídka vhodně doplňuje i řada dalších aktivit realizovaných školou (návštěvy kulturních a sportovních akcí, lyžařský výcvik, exkurze, zájezdy, humanitární akce atd.). Žáci jsou školou podporováni v účasti na soutěžích a olympiádách různého zaměření.

Ve sledované výuce na prvním stupni většinou převažovaly jednotvárné metody a formy práce, které jen částečně korespondovaly s tím, co škola uvádí ve výchovných a vzdělávacích strategiích ŠVP ZV. Upřednostněn byl hlavně frontální způsob vzdělávání se samostatnou prací žáků, s nepatrnou podporou jejich tvůrčí činnosti a týmové práce. Žáci výjimečně pracovali ve dvojicích či skupinách. Minimální možnosti měli ke spolupráci, k řešení problémů, práci s chybou. Výraznější diferenciací učebních aktivit a individualizací výuky včetně přístupu k žákům se ŠVP byla zaznamenána ojedinele. Prostor pro rozvoj klíčových kompetencí žáků byl vytvořen pouze v části sledované výuky. Ta se vyznačovala logickou stavbou hodin, průběžnou motivací a tematickým propojením obsahu učiva. Žáci spolupracovali, vzájemně komunikovali, pomáhali si a aktivně přistupovali k jednotlivým činnostem. Vhodně byla využita i interaktivní tabule při výkladu geometrického učiva. Učitelé zpravidla dbali na závěrečné shrnutí hodiny, často však bylo formální a neplnilo funkci účelné zpětné vazby. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo použito ojedinele. Vztahy mezi vyučujícími a žáky byly v průběhu výuky korektní.

Hospitovaná výuka anglického jazyka na prvním i druhém stupni byla většinou vhodně zahajována krátkým motivačním vstupem, probíhající formou řízeného rozhovoru. Vzdělávací cíle byly zaměřeny na procvičování a opakování učiva. V hodinách bylo pracováno s učebnicemi, východiskem pro práci s texty a cvičeními byl často poslech nahrávek. Byl kladen důraz na poslech a čtení s porozuměním a na zvládnutí správné techniky čtení na základě poslechu. Ve vyšších ročnících žáci prokazovali schopnost s textem dále pracovat, vyhledávat klíčové informace. Střídala se frontální práce s individuálně plněnými úkoly. Komunikace probíhala zpravidla jednosměrně od učitele k žákům, výjimkou byla párová práce žáků na prvním stupni. Celkově učební činnosti nevytvářely dostatečný prostor pro rozvoj ústního vyjadřování žáků. Učitelé upřednostňovali procvičování a ověřování osvojených znalostí (gramatika, slovní zásoba) před dovednostmi v ústní komunikaci. Ani zařazená skupinová práce nepodněcovala žáky ke vzájemné komunikaci a spolupráci. Do skupin byli rozděleni jen formálně, bez jasných instrukcí a definovaných rolí. Učitelé navíc žákům neposkytovali zpětnou vazbu zaměřenou na zlepšení jejich budoucích výkonů. Mezi pozitiva patřilo využití interaktivní tabule, překladových slovníků, vedení výuky v cizím jazyce a chování žáků. Ti se ochotně zapojovali do nabízených učebních činností a akceptovali dohodnutá pravidla jednání.

Ve většině sledovaných hodin českého jazyka, dějepisu a zeměpisu na druhém stupni převládala frontální výuka, někdy doplňovaná prací samostatnou či ve skupině. Žáci byli seznamováni s novým učivem převážně formou výkladu učitele. Těžiště hodiny často tkvělo v předávání faktů, v některých případech i nesprávných, a nebyl dán dostatečný prostor pro rozvoj komunikačních dovedností žáků. V případě psaní testů nebyla v žádné hodině podána informace o jejich časovém vymezení a kritériích hodnocení. Žáci si tak nemohli vypracování odpovědí rozvrhnout. Častým nedostatkem ze strany učitelů byla nespisovná, nedbalá výslovnost a korigování při komunikaci nebyli ani žáci. Téměř v žádné hodině neproběhlo závěrečné shrnutí a hodnocení. Účinnou podporou vzdělávacího

procesu tvořilo využívání interaktivní tabule, v jedné z hodin českého jazyka zařazení ukázky pasáže filmu na DVD a práce s mapou v hodinách dějepisu a zeměpisu. Výuka probíhala zpravidla v příjemné pracovní atmosféře s pozitivními vztahy mezi učiteli a žáky.

Výuka matematiky a fyziky byla po obsahové stránce vedena v souladu se školním vzdělávacím programem. Z hlediska organizačních forem práce převládala frontální výuka, všem žákům byly zadávány úkoly většinou stejné náročnosti bez výraznější diferenciaci. Pozitivem bylo používání správné odborné terminologie, uplatňování mezipředmětových vztahů a využívání vizuální prezentace (interaktivní tabule, dataprojektor). Žáci se do činností v hodinách převážně zapojovali aktivně, komunikovali s vyučujícími. V úvodu vyučovacích hodin učitelé většinou oznámili téma, konkrétní vzdělávací cíle však definovali pouze výjimečně, v závěru hodin pak chybělo hodnocení míry dosažení stanovených vzdělávacích cílů. K sebehodnocení žáci nebyli vedeni. Výuka probíhala v příznivém pracovním klimatu s převažujícími velmi dobrými vztahy mezi pedagogy a žáky.

Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány vzhledem ke vzdělávacímu programu jedenkrát ročně metodickými orgány. Zjištění jsou konkretizována v autoevaluační zprávě za daný školní rok. Téměř ve všech hodnotících zprávách za minulý rok byly konstatovány nedostatečné vyjadřovací schopnosti žáků. Přijetí konkrétních opatření, která by na daný stav reagovala, z předložené dokumentace nebylo zřejmé. Ve školním roce 2010/2011 měla škola možnost porovnat výsledky vzdělávání svých žáků s jinými základními školami v republice. Žáci 5. a 9. ročníku se účastnili externího elektronického testování v rámci projektu „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“. Škola získala od společnosti, která testování realizovala, nejen informace o aktuálně dosahovaných výsledcích žáků v přírodovědných předmětech, matematice, českém a cizím jazyce, ale navíc doporučení dalších činností, které povedou ke zlepšení výsledků žáků. Výsledky žáků v testování odpovídaly jejich hodnocení prováděného školou.

Ve školním poradenství došlo od začátku letošního školního roku k personálním změnám, jak ve funkci metodika prevence, tak i výchovného poradce. Obě pracovnice vzájemně úzce spolupracují a koordinují svou činnost při plnění konkrétních úkolů vyplývajících z těchto funkcí. Podle potřeby a aktuálních problémů v oblasti preventivní, výchovné a poradenské se scházejí s vedením, třídními učiteli a úzce spolupracují se školskými poradenskými institucemi, zejména s pedagogicko-psychologickou poradnou. Změnou personálního obsazení školního poradenství není jeho funkčnost ohrožena.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy má s řídicí činností devítiletou zkušenost. Ve vedení školy působí od školního roku 2004/2005. V roce 2012 opětovně úspěšně prošla konkurzním řízením a byla zřizovatelem jmenována do funkce. Pro její výkon splňuje kvalifikační požadavky. Deleguje pravomoci a kompetence na další pracovníky, využívá pedagogickou radu a metodické orgány (metodická sdružení a předmětové komise) jako poradní. Vytvořila podmínky pro vznik a činnost školské rady, spolupracuje s ní a poskytuje jí potřebné informace. Je v kontaktu se zřizovatelem. Povinná dokumentace je vedena a zpracována podle požadavků školského zákona, zjištěné nedostatky formálního rázu byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny (školní řád, ŠVP ZV). Ve své řídicí práci se dále opírá o soubor vnitřních dokumentů, zpracovaných spíše formálně, jejichž funkčnost je nízká z důvodu malé vzájemné provázanosti a koncepčnosti. Systém kontroly pomáhá škole

odhalovat slabé i silné oblasti, ale následná kontrola při zjištění nedostatků není prováděna systematicky. Progresivním prvkem v organizační struktuře školy je žákovská samospráva „Školní parlament“, poskytující zpětnou vazbu o životě v jednotlivých kolektivech prostřednictvím svých zástupců.

Pedagogický sbor tvoří 24 učitelů, z toho dva bez požadované odborné kvalifikace, tři vychovatelky ŠD a jedna asistentka pedagoga. Další vzdělávání a samostudium pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy ve vazbě na realizaci ŠVP ZV. Vedení školy motivuje učitele v jejich dalším vzdělávání a odborném růstu, vytváří jim pro něj podmínky dle svých finančních možností. V posledním období probíhají vzdělávací akce zejména v rámci Operačních programů EU. V roce 2011/2012 se pedagogové účastnili celkem 23 vzdělávacích akcí zaměřených na vyučování podle nových vyučovacích metod a na hodnocení ŠVP ZV.

Škola je vstřícná ke komunikaci se zákonnými zástupci žáků a snaží se o jejich větší zapojení. Rodiče se mohou účastnit exkurzí se svými dětmi, spolupracovat na přípravě různých akcí. Otevřenost školy dokládá i nabídka účasti přímo ve výuce v průběhu „Týdne otevřených dveří“. Informace o chování a klasifikaci rodiče dostávají prostřednictvím žákovských knížek a také dálkovým přístupem (on-line). Dále mohou využít konzultační hodiny jednotlivých učitelů a třídní schůzky. Podrobné informace o činnosti a aktuálním dění ve škole jsou zveřejňovány na webových stránkách a v místním tisku. Na akcích pro rodiče a veřejnost je pravidelně prezentována i činnost ŠD.

Škola má vybudovanou širokou síť dalších sociálních partnerů, se kterými dlouhodobě spolupracuje (zřizovatel, školská rada, školská poradenská zařízení, městská knihovna, místní školy, instituce a organizace).

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání významným způsobem přispívá účast školy v rozvojových projektech.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání žáků v souladu s rozhodnutím o zařazení do školského rejstříku. Respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání. Realizovaný školní vzdělávací program odpovídá aktuálním podmínkám školy. Personální obsazení a materiální vybavení školy vytvářejí předpoklady pro jeho úspěšnou realizaci.

V hospitovaných hodinách bylo vytvořeno příznivé sociální klima, vztahy mezi vyučujícími a žáky byly korektní a přátelské. Účinnou technickou podporu vzdělávacího procesu tvořilo využití ICT technologií. Jako riziková byla při inspekčních hospitacích shledána ta část vzdělávacího procesu, při které učitelé uplatňovali vzdělávací strategie, které nevedly k rozvoji komunikativní kompetence žáků a nevytvářeli prostor pro týmovou práci a kooperativní vyučování, což neodpovídalo výchovným a vzdělávacím strategiím uvedených v ŠVP ZV. K naplňování těchto strategií rovněž nedocházelo v oblasti poskytování zpětné vazby o rozvoji dovedností žáků a jejich vedení k sebereflexi. Uvedená rizika lze překonat. Byly však zaznamenány i hodiny, ve kterých učitelé prokázali, že dané vzdělávací strategie již mají zažitě a umějí je velmi efektivně využívat ve prospěch celkového rozvoje žáků.

Činnost školy je podporována zřizovatelem, který jí v rámci svých kompetencí a finančních možností pomáhá.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Městem Kralovice dne 1. 4 1992 na základě usnesení Zastupitelstva města Kralovice včetně doplňků č. 1 - 3
2. Jmenovací dekret do funkce ředitelky vydaný Radou města Kralovice na základě usnesení č. 222 ze dne 3. 7. 2012 pod č. j. SEK/14202/12/ SLAM s účinností od 1. srpna 2012
3. Osvědčení o absolvování Studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 9. 11. 2006
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pro Základní školu Kralovice, okres Plzeň-sever, příspěvkovou organizaci ze dne 5. 3. 2013
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Kralovice „Učíme se pro život“ s platností od 1. 9. 2007 včetně dodatků 1 a 2
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s platností od 3. 9. 2007
7. Roční plán školní družiny Kralovice pro školní rok 2012/2013
8. Koncepce rozvoje Základní školy Kralovice na období 2010 - 2015
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012
10. Plán práce pro školní rok 2012/2013
11. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky
12. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2012/2013
13. Organizační řád základní školy ze dne 29. 8. 2011
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2012/2013 a záznamy z hospitací
15. Plán akcí školy pro školní rok 2012/2013
16. Plán výchovného poradenství a prevence sociálně-patologických jevů pro školní rok 2012/2013
17. Plán jazykového vzdělávání na období 2010 -2015
18. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků pro školní rok 2012/2013
19. Plán prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže pro školní rok 2012/2013
20. Krizový plán (společný postup při řešení šikanování)
21. Roční plán metodického sdružení a předmětových komisí pro školní rok 2012/2013 a zápisy z jejich jednání
22. Autoevaluace školní rok 2011/2012
23. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2011/2012
24. Kniha úrazů a záznamy o úrazech
25. Personální dokumentace
26. Zápisy ze schůzek žakovského parlamentu
27. Školní řád s účinností od 1. 9. 2012
28. Vnitřní řád školní družiny s platností od 3. 9. 2012

29. Třídní knihy hospitovaných tříd platné ve školním roce 2012/2013
30. Třídní výkazy a katalogové listy všech tříd platné ve školním roce 2012/2013
31. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013
32. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2012 ze dne 8. 10. 2012
33. Výkaz o ředitelství školy R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012 ze dne 8. 10. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 18. března 2013

(razítko)

Mgr. Darina Motlíková, školní inspektorka Motlíková v. r.

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka Rusnoková v. r.

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka Šefčíková v. r.

Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka R. Vosejpková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kralovicích dne 2. 4. 2013

(razítko)

Mgr. Dana Duxová, ředitelka školy Mgr. Dana Duxová v. r.

Připomínky ředitelky školy

16. 4. 2013

Připomínky nebyly podány.