



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-22/09-13

Název školy	Střední lesnická škola, Hranice, Jurikova 588
Adresa:	Střední lesnická škola, Hranice, Jurikova 588
Identifikátor:	600 017 770
IČ:	61 986 038
Místo inspekce:	Střední lesnická škola, Hranice, Jurikova 588
Termín inspekce:	14. – 16. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Popis školy

Střední lesnická škola, Hranice, Jurikova 588 (dále jen škola) je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Olomoucký kraj (Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc). Škola je nejstarší lesnické vzdělávací zařízení na území České republiky s nepřetržitou činností. V současné době je na škole vyučován čtyřletý obor vzdělání 41-46-M/001 Lesnictví zakončený maturitní zkouškou. Součástí školy jsou dva domovy mládeže v Hranicích (Jungmannova 616, Teplická 625), školní jídelna (Jungmannova 616) a od 1. září 2003 školní poleší (Valšovice 33).

Ve školním roce 2008/2009 škola vzdělává ve dvanácti třídách 342 žáky denního studia. Cílová kapacita školy je využita na 86 %. V průběhu posledních tří let došlo k mírnému poklesu počtu žáků. Personální situace je stabilizovaná. Ve škole působí 29 učitelů, 97 % z nich splňuje odbornou kvalifikaci pro výuku na daném typu školy.

Škola se výrazným způsobem zapojuje do naplňování programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Stala se také akreditovaným střediskem, které zajišťuje lektory lesní pedagogiky a zabývá se rovněž i jejich přípravou. Lesní pedagogika se stala součástí praktického vyučování na škole. Na zbudovaném výukovém polygonu lesní pedagogiky v prostorách školního poleší a také v arboretu v okolí školní budovy organizuje škola aktivity a akce nejen pro žáky denního a bakalářského studia v předmětových cvičeních, ale také pro

žáky z jiných škol i pro veřejnost. V rámci lesní pedagogiky je významná spolupráce školy se zahraničními partnery.

Ekonomické a materiální předpoklady

Ekonomické podmínky školy jsou hodnoceny v rámci systému ekonomických ukazatelů, jejichž struktura a vývoj jsou sledovány v časovém období tří let. Nejdůležitějším ukazatelem rozhodným pro financování školy patří výkonové ukazatele:

Výkony – základní ukazatel pro financování školy

	Rok 2006	Rok 2007	Rok 2008
Počet žáků SŠ	360	358	357
Kapacita: SŠ	396	396	396
Vytíženost kapacity SŠ	91 %	90 %	90 %
Celkové neinvestiční výdaje na jednotku výkonu	88.616,- Kč	91.494,- Kč	(předpoklad) 97.261,- Kč
z toho: ze stát. rozpočtu (přímé náklady na vzdělávání)	56.177,- Kč	62.708,- Kč	65.041,- Kč

Naplněnost školy (počet žáků ve vztahu ke kapacitě) vykazovala ve sledovaných letech 2006 až 2008 mírně klesající tendenci (91 – 90 %). Tento trend přetrvává i v současném školním roce, kdy vytíženost kapacity klesla na 86 % (tj. o 5 % méně, než v roce 2006). Naproti tomu náklady na jednotku výkonu vykazují zřetelný nárůst. Za rok 2008 činí reálný předpoklad průměrných výdajů na jednotku výkonu 97 tis. Kč, což je o 10 % více, jak v roce 2006. Průměrné výdaje ze státního rozpočtu vzrostly o 16 %.

Finanční prostředky přidělené škole - čerpání podle zdrojů financování

Zdroje financování	Finanční prostředky v Kč		
	Rok 2006	Rok 2007	(Předpoklad) Rok 2008
Dotace ze státního rozpočtu (§ 160 školského zákona)	20.223.608,-	22.449.456,-	22.894.433,-
Účelové dotace ze státního rozpočtu (§ 163 škol. zákona)	254.475,-	120.283,-	207.000,-
Dotace na rozvojový projekt Leonardo	410.080,-	10.323,-	144.695,-
Dotace na provoz od zřizovatele (včetně příspěvku na odpisy)	5.186.464,-	5.480.842,-	6.845.328,-
Účelová dotace od Městského úřadu Hranice	0,-	0,-	7.000,-
Ostatní zdroje (školné, úroky atd.)	5.525.083,-	4.694.026,-	2.705.544,-
Celkové výnosy školy:	31.599.710,-	32.754.930,-	32.804.000,-

Škola hospodařila s finančními prostředky získanými z různých zdrojů, z nichž zásadní objem zaujímal normativní dotace ze státního rozpočtu (v letech 2006 až 2008 činila 64 až 70 % z celkových příjmů). V roce 2006 i 2007 škola obdržela navíc ze státního rozpočtu účelovou dotaci na SIPVZ ve výši 254 tis. Kč a 19,7 tis. Kč a dotaci ze zahraničí na projekt Leonardo – 410 tis. Kč. Tento projekt byl financován i další dva roky (viz tabulka). V roce 2007 byl škole zvýšen rozpočet o další účelové dotace ze státního rozpočtu: „DVPP – nová maturitní zkouška“ = 6,6 tis. Kč a rozvojový projekt EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta) = 93,7 tis. Kč.

V roce 2008 škola získala ze státního rozpočtu 107 tis. Kč na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ a dalších 100 tis. Kč na projekt EVVO. Od Města Hranice škola dostala finanční grant = 7 tis. Kč na vytvoření webových stránek – Arboretum SLŠ Hranice.

Zřizovatel (Olomoucký kraj) hradil škole ze svého rozpočtu náklady na provoz. Provozní dotace činila 16 až 20 % z celkových příjmů. V ostatních zdrojích, jejichž výše byla značně rozdílná: 17, 14 a 8 % z celkových příjmů, se promítly především příjmy za stravné a ubytování žáků, příjmy z pronájmu bytu, použití investičního fondu, úroky aj.

Investiční prostředky ze státního rozpočtu nebyly škole ve sledovaných letech poskytnuty. Investiční akce si škola hradila ze svých vlastních prostředků, např. rekonstrukci sociálního zařízení a elektroinstalace, pořízení nových termoventilů, přestavbu učebny aj. V roce 2008 škola obdržela od zřizovatele investiční prostředky na vybudování multimediální učebny (600 tis. Kč).

Finanční situaci si škola zlepšovala i provozováním vedlejších činností, především těžbou a prodejem dřeva, lesnictvím, provozováním střelnice, školící činností v oboru lesnictví a myslivosti, ubytováním na DM, prodejem obědů cizím strávníkům aj.

Škole se nepodařilo přidělené prostředky vždy vyčerpat v plné výši, v roce 2006 vracela zpět (do státního rozpočtu nebo zřizovateli) celkem téměř 60 tis. Kč, 13,5 tis. Kč v roce 2007 a 20,7 tis. Kč v roce 2008. Vyčerpané prostředky škola použila k financování výdajů souvisejících se vzděláváním a s běžným provozem školy. Výsledek hospodaření v hlavní činnosti byl v roce 2006 ztrátový (302 tis. Kč) z důvodu zvýšeného čerpání prostředků za energie na DM, který se stal součástí školy na podzim roku 2005 a v rozpočtu roku 2006 nebyl zohledněn. V dalších dvou letech bylo hospodaření školy vyrovnané (hospodářský výsledek = 0).

Čerpání finančních prostředků školy – struktura nákladů ve vybraných ukazatelích

	r. 2006 – v Kč	r. 2007 – v Kč	r. 2008 – v Kč
Celkové neinvestiční náklady školy	31.901.680,-	32.754.930,-	34.236.000,-
<i>z toho ze SR¹⁾</i>	20.478.083,-	22.569.739,-	22.148.100,-
Rozpis dle jednotlivých ukazatelů:			
1. Mzdové prostředky platy + OPPP²⁾	14.114.635,-	16.161.827,-	16.590.102,-
<i>z toho ze SR</i>	13.989.685,-	16.142.227,-	16.590.102,-
2. Materiální vybavení pro výuku (učebnice a učební pomůcky)	218.481,-	353.653,-	74.730,-
<i>z toho ze SR</i>	203.672,-	246.048,-	74.730,-

3. Školení – DVPP³⁾	20.600,-	27.522,-	14.210,-
<i>z toho ze SR</i>	20.600,-	27.522,-	14.210,-

Vysvětlivky:

- 1 Státní rozpočet
- 2 Ostatní platby za provedenou práci
- 3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Největší objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových nákladů (44 až 49 % z celkových neinvestičních nákladů), jejichž podstatná část byla pokryta státním rozpočtem. Z tohoto zdroje bylo především financováno materiální vybavení pro výuku (učebnice a učební pomůcky) a semináře v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola se snažila vyčerpat přidělené prostředky účelně, aby mohla realizovat svůj školní vzdělávací program vedoucí k rozvíjení osobnosti žáka.

V průběhu sledovaných let se nevyskytly žádné problémy, které by ohrozily chod organizace, ale velkou finanční zátěží i do budoucna se jeví Domov mládeže na ulici Teplická. Budovu škola převzala ve značně dezolátním stavu, je nutná její kompletní rekonstrukce. Škola se snaží po etapách nově vybavit pokoje pro studenty.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

- O své vzdělávací nabídce a podmínkách přijetí ke vzdělávání škola informuje zájemce i veřejnost propagačními materiály, na svých webových stránkách, na prezentacích středních škol, při pořádání různých veřejných, společenských a vzdělávacích akcích. Pro přijímání uchazečů do prvního ročníku oboru vzdělávání má škola stanovena jednotná kritéria přijímacího řízení. Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných zákonných ustanovení, rozhodnutí o přijetí/nepřijetí vydává ředitel školy v souladu s právním předpisem.
- Škola vede a pravidelně aktualizuje evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), a to jak žáků s poruchami učení, tak i žáků se sociálním znevýhodněním, systematicky sleduje změny v dané oblasti a zohledňuje potřeby těchto žáků. Umožňuje vnitřní diferenciaci, zajišťuje jim příznivé pracovní prostředí a v odůvodněných případech povoluje studium podle individuálního vzdělávacího plánu v souladu s platnou legislativou. Škola eviduje a podporuje rovněž žáky nadané a umožňuje maximální rozvoj jejich osobnosti. Formou individuálního vzdělávacího plánu vzdělává škola i talentovaného žáka dlouhodobě pobývajícího v zahraničí. Všem žákům vytváří škola dostatečně širokou nabídku volitelných a nepovinných předmětů.
- Evidence žáků se SVP spadá do náplně práce výchovné poradkyně, která si rozšířila odbornou kvalifikaci absolvováním příslušného vysokoškolského studia. Celoroční plán výchovného poradenství dokladuje systematickou práci s žáky, spolupráci s rodiči, poradenskými zařízeními, psychology, psychoterapeuty a s příslušnými organizacemi. Nedílnou součástí cílené péče o žáky je včasné monitorování a prevence sociálně patologických jevů v úzké spolupráci školního metodika prevence, třídních učitelů, vedení školy a zejména vychovatelů v Domově mládeže. V důsledku této součinnosti se škole úspěšně daří minimalizovat projevy problémového chování žáků. Škola zajišťuje rovněž

profesní poradenství a vyhodnocuje úspěšnost absolventů na trhu práce i v dalším studiu. Oblast výchovného poradenství ve škole lze označit za **příklad dobré praxe**.

- Žákům školy je umožňován rovný přístup ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu sociálního původu a zdravotního stavu.

Vedení školy

- Ředitel školy splňuje všechny kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, v rámci řízení školy plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Vytvořený systém plánování je funkční, umožňuje reagovat na operativní změny. Strategické záměry jsou průběžně inovovány na základě vlastních analýz a zjištění, případně na základě závěrů dalších partnerských orgánů. Koncepční dokumenty jsou aktualizovány a orientovány k cílené podpoře rozvoje osobnosti žáka, přijímaná opatření vedou ke zkvalitnění práce školy.
- Organizační struktura je vytvořena s ohledem na podmínky a zaměření školy, důraz je kladen na osobní odpovědnost vedoucích pracovníků a podporu týmové práce. Zřízené poradní a metodické orgány (pedagogická rada, předmětové týmy, odborné komise) jsou účelně využívány k projednávání a řešení zásadních výchovně-vzdělávacích záležitostí. Činnost metodických orgánů je vhodně plánována na základě hodnocení výsledků práce předcházejícího školního roku. Plnohodnotným partnerem ředitele školy je studentská rada, která poskytuje vedení školy zpětnou vazbu, žáci svými připomínkami a podněty mohou ovlivňovat chod školy.
- Vzdělávací nabídka školy je stabilizovaná a odpovídá podmínkám realizace příslušného oboru vzdělání. Obsah vzdělávání je v souladu s příslušnými předpisy a prováděné inovace reagují na změny v souvislosti s kurikulární reformou a zaváděním školních vzdělávacích programů.

Předpoklady pro řádnou činnost

- Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je vedením školy podporován a vychází z reálné situace ve škole. Učitelé se zúčastnili vzdělávacích akcí zaměřených na přípravu státních maturit, školních vzdělávacích programů, prohloubení odbornosti, znalosti cizího jazyka a informačních technologií a zdokonalení metodických dovedností, které je cíleně zaměřeno na využití při výuce. Vedle toho škola umožňuje učitelům vzdělání k doplnění odborné kvalifikace.
- Začínajícím učitelům je věnována potřebná pozornost a péče, která přispívá k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a k bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu.
- Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Žáci byli poučeni o dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví podle školního řádu, bezpečnostních pokynů a směrnic v souvislosti s praktickou výukou.
- Preventivní strategie školy je účinná, výrazným způsobem umožňuje předcházet vzniku školních úrazů, minimalizuje výskyt sociálně patologických jevů.
- Škola má vypracovaný systém k vyhledávání rizik v jednotlivých prostorách a dokumentaci, která obsahuje identifikace nebezpečí, vyhodnocení závažnosti rizika, bezpečnostní opatření.
- Míra školních úrazů (přepočtený počet úrazů na 100 žáků) ve sledovaném období posledních tří školních roků vykazuje mírně klesající tendenci.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí

- Organizace vzdělávání a počty žáků v jednotlivých třídách jsou v souladu s právními předpisy a zároveň umožňují používání metod a forem výuky, které odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků.
- Škola naplňuje učební plány, které jsou sestaveny v souladu s platnými učebními dokumenty. Rozložení jednotlivých hodin učebního plánu odráží materiální a personální podmínky školy.
- Škola se prostřednictvím svého vzdělávacího programu jednoznačně zaměřuje na podporu osobnosti žáka, (výzdoba, uniformy, vztah k budoucímu povolání, vzdělávací aktivity). Významnou složkou výchovně-vzdělávací činnosti je s ohledem na její zaměření také environmentální výchova. Podpora realizace daného profilu absolventa je patrná i z dalších školních a mimoškolních aktivit (kroužky, účast na soutěžích, zapojování žáků do vzdělávacích aktivit pro veřejnost apod.). Tato oblast je na **úrovni příkladu dobré praxe**.
- Při výuce výpočetní techniky jsou žáci vedeni k osvojení uživatelských dovedností, což významně přispívá k rozvoji žákovských kompetencí a zároveň umožňuje žákům používání prostředků ICT i v jiných předmětech (cizí jazyk, odborné předměty). Systematicky byly rozvíjeny kompetence k řešení problému, k učení, sociální a pracovní tak, aby byli žáci schopni využít získané znalosti i v ostatních předmětech a při jiných činnostech.
- Průběh vzdělávání v odborných předmětech byl pozitivně ovlivňován účelným využíváním učebních pomůcek a prezentační techniky. Stanovené výukové cíle byly přiměřené aktuálnímu stavu tříd, v případě rozdílných schopností žáků byla výuka vhodně diferencována. Přes převahu frontálního řízení výuky směřoval učební proces k rozvíjení klíčových kompetencí žáků. V rámci sledované výuky žáci projevovali dovednost samostatně řešit dílčí problémy, operovali s obecně užívanými termíny a symboly, prokazovali zájem o odbornou problematiku související s profilací oborů, a pokud měli prostor pro vyjádření názoru, prezentovali zejména osvojené vědomosti a vyvozovali závěry.
- Výuka cizích jazyků prokazovala vysokou úroveň, efektivní metody a formy práce podporovaly rozvoj klíčových kompetencí žáků. Silným motivačním prvkem prolínajícím napříč vyučovanými předměty byla různými způsoby prezentovaná profilace školy, zaměření na odbornost a sepětí s praxí. Ve sledovaných hodinách převládala frontální forma výuky, žáci se však aktivně zapojovali do činností, byli vhodně motivováni, vyučující dokázali podchytit jejich zájem. Účelně byly využívány materiální podmínky včetně audiotechniky, ICT a interaktivní tabule.
- Systém hodnocení žáků je propracovaný a funkční, škola monitoruje a na jednáních pedagogické rady pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání jsou v souladu s platnou legislativou, obsahují způsoby a kritéria hodnocení prospěchu a chování, podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách, chyběla pouze specifika hodnocení žáků se SVP. Pravidla hodnocení byla ve sledované výuce dodržována. Dílčí rezervy na straně školy bylo možno vysledovat v systematickém vedení žáků k sebereflexi a sebehodnocení.

Výsledky vzdělávání na úrovni školy

- Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků vzhledem k cílům vzdělávání a jejich uplatnění na trhu práce. Úspěšnost v dalším studiu vyhodnocuje až po dokončení prvního ročníku vysoké školy, úspěšnost je trvale vysoká, pohybuje se kolem 80 %.

- Velmi dobrých výsledků dosahují žáci školy rovněž v odbornostních soutěžích, ve střelbě, v biologické olympiádě, jazykových, sportovních a dalších soutěžích.
- Škola pravidelně vyhodnocuje nárůst znalostí a dovedností žáků prostřednictvím vlastních srovnávacích testů prováděných na počátku a na konci studia téměř ve všech všeobecných i odborných předmětech. Žáci školy mají rovněž možnost srovnání vlastních znalostí v tzv. Maturitě nanečisto.

Partnerství

- Spolupráce se zřizovatelem probíhá na standardní úrovni, škola pravidelně předkládá zřizovateli schválenou výroční zprávu a projednává koncepci dalšího rozvoje školy.
- Na dobré úrovni je spolupráce se školskou radou, které škola poskytuje potřebné informace v souladu s platnou legislativou, školská rada schvaluje a projednává příslušnou dokumentaci v souladu s § 168 školského zákona.
- Škola pravidelně informuje rodiče o výsledcích vzdělávání i o chování žáků, usiluje o účinnou spolupráci se zákonnými zástupci žáků v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
- V souvislosti s modernizací výchovně vzdělávacího procesu a podporou iniciativní tvůrčí činnosti žáků i učitelů je pro školu významná spolupráce s Nadačním fondem při Střední lesnické škole v Hranicích.
- Motivující a přínosná pro žáky školy je spolupráce školy se zahraničními partnery v oboru lesnictví. Odvíjí se od stáží, výměnných pobytů žáků i účastí na společných projektech.
- Na regionální úrovni škola velmi intenzivně spolupracuje s městem Hranice a městskými lesy – EKOLTES a.s., provádí poradenskou činnost na úseku lesnictví a životního prostředí. Významná je rovněž spolupráce s Lesy České republiky s.p., Vojenskými lesy a statky s.p., divize Lipník nad Bečvou, Lesními akciovými společnostmi České republiky, Českou lesnickou společností a Českomoravskou mysliveckou společností.
- Pro zkvalitnění odborné přípravy žáků, sledování nových trendů v oboru lesnictví je pro školu přínosná spolupráce s Mendelovou zemědělskou a lesnickou univerzitou v Brně a Českou zemědělskou univerzitou v Praze.

Celkové hodnocení školy

- *Škola poskytuje žákům vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení a v návaznosti na deklarované cíle, směřující k naplňování profilu absolventa.*
- *Při vzdělávání žáků škola respektuje zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů a systematicky vytváří velmi dobré podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.*
- *Finanční zdroje, se kterými škola ve sledovaném období disponovala, byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a k naplňování hlavního cíle, tj. k rozvoji osobnosti žáka. V oblasti ekonomických podmínek nebyla ve sledovaném období identifikována žádná rizika, která by ohrozila naplňování stanoveného obsahu vzdělávání.*
- *V souladu se svým zaměřením podporuje škola zdravý vývoj žáků, preventivní strategie vytváří vhodné předpoklady pro předcházení sociálně patologických jevů. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků a má účinný systém pro vyhledávání, posuzování a zhodnocování rizik spojených se vzděláváním žáků.*

- *Realizovaný obor vzdělávání se uskutečňuje podle platných učebních dokumentů, které jsou inovovány v souladu s cíli středního vzdělávání a přechodem na školní vzdělávací programy, profilace školy je zřejmá.*
- *Vzdělávání probíhalo v souladu s realizovaným vzdělávacím programem. Organizace výuky, volby vzdělávacích cílů, adekvátních metod a forem práce umožňovaly žákům získávat potřebné vědomosti, dovednosti a znalosti v oboru vzdělávání, podporovaly rozvoj klíčových kompetencí a osobnosti žáků.*

Celkově jsou podmínky školy pro poskytování vzdělávání na standardní a v řadě ukazatelů na vynikající úrovni, umožňují naplňování stanoveného obsahu vzdělávání

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina čj.: 1628/2008 ze dne 28. září 2001
2. Dodatek č. 10 ke zřizovací listině ze dne 13. září 2006, KÚOK 99220/2006
3. Rozhodnutí MŠMT o změnách ve školském rejstříku ze dne 13. října 2008, čj.: 19 643/2008-21
4. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. února 2004
5. Pověření k výkonu funkce odborného lesního hospodáře na lesních pozemcích ze dne 30. května 2008, čj.: OŽP/11786/08-2
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2007/2008, 2006/2007
7. Vlastní hodnocení školy – školní rok 2006/2007
8. Učební dokumenty oboru vzdělání 41-46-M/001 Lesnictví (schválené MŠMT ČR dne 11. dubna 2000, čj. 15 183/2000-23 s platností od 1. září 2000 ve znění úprav čj. 16 945/2005-23 ze dne 12. dubna 2005 s platností od 1. září 2005)
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
10. Školní řád ze dne 31. srpna 2006
11. Klasifikační řád ze dne 1. září 2004
12. Provozní řád pro zajištění praktické výuky na SP Valšovice – září 2004
13. Minimální preventivní program – školní rok 2008/2009 ze dne 1. září 2008
14. Koncepce rozvoje Střední lesnické školy v Hranicích
15. Dokumentace vyhledávání rizik – Všeobecná rizika – Budovy
16. Dokumentace vyhledávání rizik – Všeobecná rizika – Odborné učebny
17. Kniha úrazů dítěte, žáky, studenta
18. Záznamy o proškolení žáků z bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
19. Organizační řád školy - leden 2007
20. Hospitační záznamy ředitele školy – školní rok 2008/2009
21. Zápisy ze schůzí výboru Rodičů a přátel SLŠ v Hranicích – školní rok 2008/2009
22. Zápisy ze zasedání Školské rady – školní rok 2007/2008, 2008/2009
23. Zápisy z porad předmětových komisí a sekcí – školní rok 2008/2009

24. Zápisy z porad třídních učitelů
25. Vybrané třídní knihy
26. Rozvrh hodin
27. Personální dokumentace učitelů
28. Zápis z přijímacího řízení ke studiu pro školní rok 2008/2009 ze dne 23. května 2008
29. Výsledková listina přijímacího řízení pro školní rok 2008/2009 ze dne 23. dubna 2008
30. Schéma stanovení pořadí žáků v přijímacím řízení pro školní rok 2008/2009
31. Soubor spisů přijímacího řízení pro školní rok 2008/2009
32. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
33. Vybrané třídní knihy
34. Rozvrh hodin
35. Personální dokumentace učitelů
36. Plán výchovného poradenství na školní rok 2008/2009
37. Záznamy o práci ve volitelných předmětech, školní rok 2008/2009
38. Záznamy o práci v nepovinných předmětech, školní rok 2008/2009
39. Individuální vzdělávací plán žáka 2. ročníku – školní rok 2008/2009
40. Správní rozhodnutí ve věci vydání individuálního vzdělávacího plánu ze dne 2. září 2007, čj. 2411/07
41. Podklady z odborného vyšetření žáka, vyučovaného dle IVP
42. Srovnávací testy žáků – školní rok 2008 - 2009
43. Výkaz S 8–01 o střední škole podle stavu k 30. září 2006
44. Výkaz S 8–01 o střední škole podle stavu k 30. září 2007
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, část A - Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 12. ledna 2007, 11. ledna 2008 a 12. ledna 2009
46. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých příspěvkovým organizacím za rok 2006 (ze dne 12. ledna 2007), 2007 (ze dne 11. ledna 2008) a 2008 (ze dne 12. ledna 2009) od zřizovatele, ostatní příspěvky a dotace ze státního rozpočtu a od jiných poskytovatelů
47. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.–4. čtvrtletí roku 2006 a za 1.–4. čtvrtletí roku 2007
48. Hlavní kniha účetnictví: období 12/2006, 12/2007
49. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2006 a k 31. prosinci 2007 a k 30. září 2008

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Vykoupil	Mgr. Pavel Vykoupil v. r.
Mgr. Pavel Okleštěk	Mgr. Pavel Okleštěk v. r.
Mgr. Hana Skalická	Mgr. Hana Skalická v. r.
Ing. Markéta Tomečková	Ing. Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci dne 29. ledna 2009

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Miroslav Kutý	. Ing. Miroslav Kutý v. r.

V Hranicích dne 2. února 2009

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.