



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1570/08-12

Název školy: **Základní škola, Brno, Mutěnická 23,
příspěvková organizace**

Adresa: Mutěnická 23/4164, Brno, 628 00

Identifikátor: 600108147

IČ: 60556102

Místo inspekce: Mutěnická 23/4164, Brno, 628 00

Termín inspekce: 2. - 4. prosinec 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

Charakteristika školy

Základní škola, Brno, Mutěnická 23, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. Jejím zřizovatelem je Statutární město Brno, Městská část Brno-Vinohrady, Velkopavlovická 25, 628 00 Brno. Na základě rozhodnutí zřizovatele se k 1. červenci 2006 sloučila Základní škola Bzenecká 23 se Základní školou Mutěnická 23. Od 1. září 2007 došlo i k fyzickému sloučení žákovských kolektivů a pedagogických sborů do jedné školní budovy na adrese Mutěnická 23. Ve školním roce 2006/2007 bylo v ZŠ 485 žáků ve 24 třídách, v pedagogickém sboru 44 pedagogických pracovníků, ve školním roce 2007/2008 421 žáků ve 20 třídách a 33 pedagogických pracovníků. Ve školním roce 2008/2009 dochází do školy 354 žáků, kteří jsou vzděláváni v 17 třídách 1. – 9. ročníku, počet pedagogických pracovníků se ustálil na 28. Po sloučení škol se podařilo udržet průměrný počet žáků na třídu v rozmezí 20 až 21. Úbytek žáků ve sledovaném období byl důsledkem toho, že do 1. ročníku bylo zapsáno méně žáků než těch, kteří ukončili školní docházku a přešli do středních škol nebo pokračovali v plnění školní docházky ve víceletých gymnáziích a také odchodem žáků do jiné základní školy (14 žáků k 30. září 2007, 33 žáků k 30. září 2008).

Ve školním roce 2008/2009 probíhá vzdělávání žáků v 1., 2., 6. a 7. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání*, v ostatních ročnících podle vzdělávacího

programu *Základní škola čj. 16 847/96-2*. V jedné třídě 9. ročníku jsou žáci vzděláváni podle *Modelového učebního vzdělávacího programu Základní školy s rozšířeným vyučováním informatiky a výpočetní techniky*. Škola se zaměřuje od 1. ročníku i na výuku angličtiny, v organizaci vyučování zejména na prvním stupni uplatňuje prvky daltonského plánu, dlouhodobě realizuje projekt *Zdravá záda* (sezení na rehabilitačních míčích při výuce, rehabilitační a posilovací cvičení v tělesné výchově).

Po sloučení škol došlo ke zlepšení materiálních podmínek pro výuku i zájmovou činnost žáků. Byla dokončena počítačová síť, zřízena multimediální učebna s interaktivní tabulí, rekonstruována odborná učebna fyziky a chemie. V budově školy byly provedeny bezbariérové úpravy včetně výtahu a schodolezu, v kmenových třídách probíhá postupná výměna žákovského nábytku. V areálu školy bylo vybudováno dětské hřiště a učebna v přírodě.

ŠD, kromě pravidelné činnosti v pěti odděleních (s celkovým počtem 128 žáků), nabízí zájmovou činnost za úplaty. Takto získané finanční prostředky byly ve školním roce 2007/2008 se souhlasem rodičů využity na její specifické materiální zajištění. Na konci školního roku na třídní schůzce byli rodiče prokazatelně seznámeni s vyúčtováním tohoto příspěvku.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří v souladu s platnou legislativou podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a respektuje oprávněné zájmy žáků. O způsobech přijímání a vzdělávací nabídce informuje prostřednictvím webových stránek školy, informační tabule, akcí pro veřejnost nebo na besedách v mateřských školách.

Systematicky zjišťuje a podporuje individuální vzdělávací potřeby žáků. V době inspekce škola identifikovala celkem 59 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), především s poruchami učení. Dva z nich jsou na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny (dále PPP) integrováni v běžných třídách a jejich výuka probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Ty zohledňují jejich vzdělávací potřeby, jsou vypracovány v souladu s platnou legislativou a respektují doporučení odborných pracovišť. Během inspekčních hospitací učitelé postupovali podle IVP, metody a formy práce přizpůsobili možnostem a schopnostem těchto žáků. Funkční systém poradenství napomáhá zlepšovat podmínky pro jejich naplňování. Výchovný poradce ve spolupráci s třídními učiteli a dyslektickou asistentkou, poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům potřebné informace, zprostředkovává spolupráci s PPP i střediskem výchovné péče. Škola nabízí žákům reedukační péči v dyslektickém kroužku vedenou vyškoleným pedagogem. V současné době o ni však ze strany zákonných zástupců není zájem.

Vedení školy

Ředitelka školy vykonává funkci od roku 1993. Splňuje všechny předpoklady pro její výkon podle právní normy. V současné době je též členkou zastupitelských orgánů na úrovni městské části i kraje. Z evidence pracovní doby ředitelky vyplynulo, že v případech, kdy do její práce zasahují povinnosti člena krajského zastupitelstva, přijala taková organizační opatření, že nedochází k narušení řádné výuky žáků. Mzda zastupujícího pedagoga je hrazena z refundace ušlé mzdy ředitelky školy při výkonu veřejné funkce. Zástupkyně ředitelky je zároveň jejím statutárním zástupcem a v době její nepřítomnosti ji kvalifikovaně zastupuje. Další zaměstnanci, kteří se podílejí na vedení pedagogického procesu, mají jasně a účelně delegované kompetence.

Ředitelka školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které plánovitě realizuje podle podmínek a potřeb školy se zaměřením na studium ke splnění

kvalifikačních předpokladů, prohlubování odborné kvalifikace a samostudium. Zajišťuje včasnou informovanost žáků a jejich zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání. Zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Rovněž vytváří podmínky pro činnost školské rady. Ředitelka rozhoduje o právech a povinnostech v oblasti státní správy v souladu se školským zákonem, pouze v případě povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2008/2009 nevydala správní rozhodnutí.

Koncepční cíle školy navazují na dlouhodobé záměry rozvoje vzdělávací soustavy ČR a kraje, jsou dále rozpracovávány do krátkodobých plánů. Dlouhodobé plánování a koncepční činnost ředitelky školy probíhaly v návaznosti na optimalizaci sítě škol v městské části. Vedení obou škol v časovém předstihu projednávalo problematiku jejich sloučení. Ve spolupráci se zřizovatelem rozpracovalo velmi dobře vizi sloučené školy se záměrem postihnout ve školním vzdělávacím programu profilaci obou škol. Nedostatkem v plánování je skutečnost, že ředitelka sice v době inspekce ústně plnění vize v některých oblastech vyhodnotila, ale vlastní hodnocení školy podle příslušné právní normy nepředložila. Neprovedená autoevaluace školy ve všech stanovených oblastech je rizikem nejen pro proces stabilizace vztahů v nově vzniklém žakovském kolektivu i pedagogickém sboru, ale i pro pokračování realizace dlouhodobého plánu. Další zákonem stanovenou dokumentací školy vede v úplnosti, zjištěný nedostatek ve *Školním řádu* je méně významným rizikem.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vedení školy se snažilo při sloučení škol o vytvoření stabilního pedagogického sboru tak, aby byla zajištěna odborná kvalifikovanost s ohledem na profilaci školy. V průběhu uplynulých tří let došlo postupně k odchodu učitelů z organizačních důvodů dohodou nebo rozvázáním pracovního poměru dohodou na vlastní žádost. Z údajů uvedených v předložených dokladech o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, kteří ve školním roce 2008/2009 působí ve škole, bylo zjištěno, že tři z nich dosud nezískali odpovídající odbornou kvalifikaci. Jeden z nich má pracovní smlouvu na dobu určitou, a to do konce tohoto školního roku. Další dva pedagogičtí pracovníci již zahájili kvalifikační studium na příslušné vysoké škole.

Škola se problematikou sociálních, bezpečnostních i zdravotních rizik zabývá podle vzniklých aktuálních problémů. Výskyt sociálně patologických jevů škola nepopírá, situaci však mapuje a v rámci svých zákonných možností se problémy zabývá. Od inspekční činnosti v loňském roce rozšířila a zkvalitnila spolupráci se zainteresovanými institucemi. Minimální preventivní strategie umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům, jejich výskyt především ve vyšších ročnících je pak adekvátně a důsledně řešen. Napomáhá tomu nejen kvalitní personální zajištění této oblasti metodikem prevence a výchovným poradcem, informovanost rodičů, ale i spolupráce s Policií ČR, Městskou policií, střediskem výchovné péče Help me nebo orgány sociálně právní ochrany dětí a mládeže. Výrazným přínosem pro prevenci je dobře se rozvíjející práce žakovského parlamentu. Jeho členové se aktivně podílí na organizování řady celoškolských aktivit. Bezpečnost žáků je zajištěna standardním způsobem, míra úrazovosti se výrazně nezvyšuje. Psychohygienické podmínky stejně jako pitný režim a možnost stravování žáků jsou kvalitní. Rezervy se vyskytují v oblasti úpravy interiérů některých tříd, stavu sociálního zařízení (nevhodně pomalované zdi, v jednom případě byly poškozené obklady) a v kvalitě podlahových krytin v prostorách chodeb, které jsou místy poškozené. V době inspekce v některých sociálních zařízeních pro žáky chybělo základní hygienické vybavení, což bylo odstraněno v průběhu inspekce. Další výše uvedené nedostatky jsou méně významným rizikem. Prostory školní družiny a činnost školní jídelny byly předmětem kontroly ze strany Krajské hygienické stanice. Z jejich zápisů vyplývá, že zde nebyly zjištěny nedostatky.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. V současné době škola při vzdělávání žáků zabezpečuje rovný přístup a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců podle právních předpisů. Ve vedení dokumentace školy byly zjištěny nedostatky a je nutné přijmout opatření k jejich odstranění. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům, v případě jejich výskytu napomáhá účinnému řešení. V materiálních podmínkách pro vzdělávání žáků byla shledána méně závažná bezpečnostní rizika, která rovněž vyžadují nápravu.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina Základní školy, Brno, Mutěnická 23, příspěvková organizace* úplné znění ze dne 11. června 2007
2. Jmenování do funkce ředitelky školy čj. 704/93/KŘ s účinností od 1. července 1993 ze dne 25. června 1993
3. *Potvrzení ve funkci ředitelky* vydané Statutárním městem Brnem, Odborem školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna ze dne 3. září 2003, zn. škol.767/2002
4. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje odbor školství ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 24. srpna 2006* č. j. JMK 16 719/2006 ze dne 24. srpna 2006
5. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje odbor školství ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. července 2007* č. j. JMK 16 744/2007-21 ze dne 27. června 2007
6. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje odbor školství ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. srpna 2007* č. j. JMK 82635/2007 ze dne 18. července 2007
7. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje odbor školství ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007* č. j. JMK 124798/2007 ze dne 31. srpna 2007
8. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 2. října 2006 a 10. října 2006
9. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 8. října 2007
10. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008* ze dne 1. října 2008
11. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2008* ze dne 1. října 2008
12. *R 13-01 výkaz o ředitelství škol k 30. 9. 2006* ze dne 11. října 2006 a 17. října 2006
13. *R 13-01 výkaz o ředitelství škol k 30. 9. 2007* ze dne 8. října 2007
14. *R 13-01 výkaz o ředitelství škol k 30. 9. 2008* ze dne 1. října 2008
15. *Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008*
16. *Protokol o kontrolním zjištění č. BM/46982/2007HDD č. j. 10232/2007/HDD/BM* ze dne 26. září 2007
17. *Protokol o kontrolním zjištění č. BM/46979/2007HDD č. j. 10232/2007/HDD/BM* ze dne 26. září 2007
18. *Protokol o kontrolním zjištění č. BM/51640/2008/HDM č. j. 1415/2008/BM HDD* ze dne 13. října 2008
19. *Inspekční zpráva čj. ČŠI-1317/07-12* ze dne 25. května 2007
20. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č. j. 775/2007*, včetně dodatků z 1. září 2008
21. *Organizační schéma řízení školy* k 1. červenci 2008
22. *Sebehodnocení Základní školy, Brno, Mutěnická 23* ze dne 2. ledna 2006
23. *Roční plán školní rok 2008/2009* bez data, včetně úvazků učitelů I. stupně a II. stupně
24. *Školní řád* ze dne 1. září 2008
25. *Klasifikační řád* ze dne 1. září 2008
26. *Plán práce výchovného poradce* na školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
27. *Činnost výchovného poradenství ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008*
28. *Individuální vzdělávací plán integrovaného žáka ve školním roce 2007/2008* (2 ks)
29. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2007/2008, 2008/2009*
30. *Hospitační činnost ve školním roce 2008/2009* ze dne 19. srpna 2008
31. *Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2009*

32. *Zápis z provozní porady dne 22. listopadu 2007, 7. ledna 2008*
33. *Záznamy výchovného poradce (přehled žáků se SVP, zprávy o vyšetření v PPP)*
34. *Individuální vzdělávací plán integrovaného žáka ve školním roce 2008/2009 (2 ks)*
35. *Doporučení žáka k individuální integraci ze dne 30. května 2008, Doporučení podpůrných opatření pro zdravotně znevýhodněného žáka ze dne 24. května 2008*
36. *Zápisy z výchovných komisí a jednání s rodiči ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009*
37. *Žádost o posílení ostrahy v okolí školy ze dne 21. října 2008*
38. *Zpráva Městské policie o kontrolách v okolí školy ze dne 7. listopadu 2008*
39. *Protokol o odborné technické kontrole zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí, tělovýchovného nářadí na dětském hřišti a tělovýchovného nářadí na venkovním sportovním hřišti ze dne 16. září 2008 s platností do 16. září 2009*
40. *Protokol o odborné technické kontrole zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí, tělovýchovného nářadí na dětském hřišti a tělovýchovného nářadí na venkovním sportovním hřišti ze dne 6. září 2007 s platností do 6. září 2008*
41. *Minimální program prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2008/2009 ze dne 8. září 2008*
42. *Plán práce metodika prevence školní rok 2008/2009 ze dne 8. září 2008*
43. *Plán protidrogové prevence pro školní rok 2008/2009 ze dne 8. září 2008*
44. *Metodický postup prevence a řešení šikany ze dne 28. srpna 2008*
45. *Metodický postup prevence a řešení vybraných SPJ ze dne 28. srpna 2008*
46. *Souhlas zákonného zástupce nezletilého žáka s orientačním testováním žáka na přítomnost OPL*
47. *Kniha úrazů dětí, žáků a studentů vedená od 1. září 2007*
48. *Kniha úrazů vedená od školního roku 2004/2005 do školního roku 2006/2007 včetně*
49. *Kniha úrazů vedená od dubna 2001 do školního roku 2006/2007 včetně*
50. *Zápisy z třídních schůzek všech tříd I. stupně a II. stupně ve školním roce 2008/2009*
51. *Zápisy z jednání předmětových komisí matematiky a přírodních věd, cizích jazyků, českého jazyka a humanitních věd ve školním roce 2008/2009*
52. *Zápisy z jednání metodického sdružení I. stupně a školní družiny ve školním roce 2008/2009*
53. *Zájmové kroužky – školní rok 2008/2009*
54. *Závazná přihláška do zájmového kroužku „Všeználek“ na školní rok 2008-2009*
55. *Evidence pracovní doby pedagogických pracovníků – září ze dne 30. září 2008, říjen ze dne 30. října 2008*
56. *Výkaz času potřebného k výkonu funkce zastupitele za měsíc říjen-listopad*
57. *Interní předpis pro účtování o náhradě ušlého výdělku za výkon veřejné funkce ředitelky školy ze dne 1. října 2005*
58. *Náhrady mzdy a ušlého výdělku Krajského úřadu Jihomoravského kraje Žerotínovo nám. 3/5 Brno*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeňka Vladíková	Zdeňka Vladíková, v. r.
Mgr. Ivana Přichystalová	Ivana Přichystalová, v. r.
Mgr. Ludmila Šimáčková	Ludmila Šimáčková, v. r.
Ing. Hana Šarounová	Hana Šarounová, v. r.
Bc. Dana Haláková	Dana Haláková, v. r.

V Brně dne 22. prosince 2008

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 6. ledna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Ilona Sokolová	Ilona Sokolová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
22. ledna 2009	Připomínky nebyly podány.