



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-318/19-E

Název	Mateřská škola Srdíčko Pardubice, Lud'ka Matury 653
Sídlo	Lud'ka Matury 653, 530 12 Pardubice 12
E-mail	ms.srdicko@tiscali.cz
IČ	60157275
Identifikátor	600095398
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Alena Rybková
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Lud'ka Matury 653, 530 12 Pardubice 12
Termín inspekční činnosti	26. až 28. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Srdíčko Pardubice, Lud'ka Matury 653 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Její provoz je celodenní od 6:30 do 16:30 hodin. Škola v době inspekční činnosti vykazovala 104 dětí, což byl jejich nejvyšší možný počet. Děti

jsou rozděleny do čtyř tříd podle věku. Z celkového počtu bylo 34 dětí v povinném předškolním vzdělávání, z toho šest mělo odklad povinné školní docházky o jeden rok. Ve škole se vzdělávaly také tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami, jedno dítě mladší tří let a dvě děti s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Školka hrou“ (dále ŠVP PV).

Díličí informace o činnosti školy může veřejnost získat na průběžně aktualizovaných internetových stránkách www.ms-srdicko.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V čele školy stojí ředitelka s dlouholetými zkušenostmi, které jí pomáhají stanovovat reálné koncepční záměry vycházející ze znalosti prostředí i z aktuálního dění. Pro řádné fungování školy vytvořila konkrétní pravidla, které upravuje školní řád a další navazující vnitřní směrnice. Kromě toho účinně využívá další řídicí mechanismy k organizování činnosti školy (např. delegování úkolů na jednotlivé učitelky, roční plán práce, pedagogická rada a měsíční porady). Ve škole byla patrná příjemná atmosféra i snaha zkvalitnit poskytované vzdělávání, a to i přesto, že ne všechny přijaté záměry vzešlé z dílčích hodnotících aktivit jsou důsledně naplňovány.

Pedagogický sbor svou odbornou kvalifikovaností vytváří kvalitní předpoklady pro naplňování ŠVP PV. Aktivní přístup v oblasti profesního rozvoje, který vychází nejen z vlastního zájmu, ale i z potřeb školy, je přínosný pro zvyšování kvality pedagogické práce. Téměř všechny učitelky se seznamují s metodikou „Dobrý začátek“, který výrazně směřuje k podpoře sociálních a emočních dovedností dětí. Poznatky ze seminářů si pedagogové předávají na pedagogických radách, některé učitelky využívají i vzájemné hospitace pro poskytování zpětné vazby. Kolektiv pedagogů vhodně doplňuje školní asistentka.

ŠVP PV splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Podává nejen ucelený obraz o škole, ale rovněž je podkladem pro pedagogickou práci na třídní úrovni. Ve vlastním vzdělávacím procesu však vlivem úzkého specifického zaměření jednotlivých integrovaných bloků nedochází k jejich souvislé realizaci. Dílčí podtémata jsou zařazována v průběhu školního roku podle učitelkou vytvořeného plánu, což plně nekoresponduje s podstatou využitelnosti tematického celku. Zvolený způsob plánování na třídní úrovni také zvyšuje pozornost na logickou provázanost cíle s učivem a očekávaným výstupem, což ne vždy se plně daří.

Základní vzdělávací nabídka je pro utváření klíčových kompetencí v přirozených podmínkách příležitostně obohacována dalšími aktivitami společensko-kulturního, environmentálního, poznávacího a zdravotně-preventivního charakteru. Některé vycházejí i z dílčích školních projektů, zaměřených např. na ekologii, prevenci sociálně patologických jevů a zdravé stravování. Mnohé akce probíhají na základě kontaktu s dalšími institucemi (Kulturní dům Dubina, Ekocentrum PALETA, městská knihovna). Škola také realizuje nebo zprostředkovává i nadstandardní činnosti a kroužky, které posilují individuální rozvoj.

Pozitivní vliv na vzdělávání dětí mají vstřícné vztahy s jejich zákonnými zástupci, vzájemná informovanost a pravidelná komunikace s nimi, ať už při denním setkávání, tak při společných akcích. Méně zatím byla rodiči využita nově zavedená nabídka individuální konzultace.

Škola má kvalitní předpoklady pro vzdělávání dětí ve všech oblastech stanovených RVP PV. Prostorové podmínky jsou řádně využívány k rozličným herním, vzdělávacím, pohybovým a jiným aktivitám i odpočinku. Rovněž tak kvalitní materiální vybavení v podobě hraček,

stavebnic, materiálu pro tvořivé činnosti, dětských knih a různých didaktických pomůcek včetně digitální techniky, které odpovídá věkovému složení tříd. Vnitřní prostředí školy je čisté, upravené. Součástí areálu školy je školní zahrada, která je využívána nejen k přirozenému pohybu, hře a relaxaci, ale i k přímému seznamování s živou i neživou přírodou a její ochranou.

Celkově finanční prostředky umožňují bezproblémový chod školy. Vedle standardních zdrojů od zřizovatele a ze státního rozpočtu je dalším příjmem úplata za předškolní vzdělávání ve výši 540 Kč měsíčně. Škole se daří získávat i další finanční prostředky, které přispívají k zajištění kvalitnějších podmínek vzdělávání. Významně nápomocný je v této oblasti rovněž „Klub rodičů při mateřské škole“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí probíhalo v příjemné a převážně tvůrčí atmosféře. Pouze v dopoledním čase v některých třídách ji přechodně narušovala zvýšená organizovanost při přechodových režimech (hygiena, svačina) se zbytečnými prostopji. K rozvoji dětí docházelo prostřednictvím spontánních a didakticky cílených činností, jejichž poměr v denním režimu byl přibližně vyvážený. Respektována byla potřeba spánku jednotlivých dětí. Místo části odpoledního odpočinku na lůžku se mohly věnovat klidovým aktivitám pod vedením pedagoga nebo podle vlastního zájmu. Pedagogický styl se vyznačoval empatií a vstřícností, mnohdy doplňovaný individuálním přístupem, který vycházel ze znalosti dětí. Účinně nápomocné bylo i působení asistentů pedagoga i školní asistentky. V průběhu dne učitelky pozitivně děti oceňovaly, což posilovalo jejich sebedůvěru a sebevědomí. V jednom případě k tomu byla využita i práce s chybou. Méně se dětem však dostávala zpětná vazba o jejich objektivní úspěšnosti a možnostech zlepšování osobních výsledků. V některých třídách bylo zaznamenáno vyzvání k sebereflexi a zhodnocení činností. Ne vždy však došlo k využití příhodného situačního hodnocení dětmi k dalšímu výchovnému působení.

V realizovaném vzdělávání učitelky vytvářely prostor pro individuální, skupinové i frontální aktivity s účinným využitím nejen tradičních metod práce s podporou vhodných pomůcek, ale i učení kooperativního a hrou. V ranní a odpolední části dne děti měly prostor věnovat se svojí hře nebo připraveným aktivitám na základě osobního zájmu a rozhodnutí. K tomu již měly méně příležitostí v bloku řízených činností. Přesto se do nich zapojovaly většinou aktivně s jistou dávkou nadšení. V některých dílčích případech však značné množství vzdělávací nabídky bez možnosti více korigovat počínání dětí při samostatné nebo skupinové práci snižovalo efektivitu osvojování klíčových dovedností. Zejména zde se projevilo omezené zohlednění aktuálních dovedností a schopností jednotlivých dětí.

V průběhu dne vhodně docházelo k využití zvoleného týdenního tématu, které vycházelo ze vzdělávacího obsahu ŠVP PV. Realizované záměry ve třídách s dětmi v povinném předškolním vzdělávání směřovaly k úspěšnému pokračování na vyšším stupni vzdělávání. Patrná byla eliminace rizik školní úspěšnosti u dětí s odkladem povinné školní docházky. Bezproblémovému přechodu do 1. třídy napomáhají i úzké kontakty a společné akce s blízkými základními školami.

Vzdělávací nabídka často navazovala na zážitky a poznatky dětí nebo vycházela z jim blízkých situací. Přispívala k získávání vědomostí zejména z oblasti přírody a dopravních prostředků. Procvičovala různé formy paměti (zejména mechanické, obrazné a pojmové, méně logické), opomíjena nebyla jemná a hrubá motorika, tvořivost a představivost. Součástí mnohých aktivit byl rozvoj matematických schopností, docházelo k upevňování pravidel orientace v základním počtu do deseti, rozlišování barev, orientace v prostoru

i v rovině, nacházení společných znaků a rozvoji dovedností předcházejících čtení a psaní. Děti byly vedeny k poznávání obrazně znakových systémů (písmena, číslice), porovnávání a třídění předmětů podle určitého pravidla. Většinou děti byly vedeny k náležitému dokončení zadaných úkolů. Zejména při hře a práci v malých skupinkách se dětem dostávalo značné možnosti přirozeně komunikovat, učit se řešit problémy samostatně nebo v kooperaci s kamarády, rozhodovat se. Méně jsou dětem cíleně předkládány herní situace založené na problémovém učení s hledáním různých řešení a na vlastním objevování s logickým vyvozováním závěrů prostřednictvím pokusů a experimentování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Realizované vzdělávání podporuje rozvoj osobnosti dětí, o čemž svědčí jimi prokázané postupné osvojování praktických dovedností a intelektových schopností. Ty vytvářejí dobré předpoklady pro úspěšnost v dalším vzdělávání. Děti spolu při činnostech přirozeně a bez zábran komunikovaly. Dokázaly si zorganizovat hru, promítat do ní své zkušenosti, vzájemně si půjčit hračku a mnohé zejména starší děti i spolupracovat. Vztahy mezi nimi byly většinou tolerantní a bez výrazných konfliktů. Při plnění úkolů bezproblémově a většinou správně zacházely s různými digitálními pomůckami (např. interaktivní tabule, robotická vosa, mluvicí stěna). V řečových projevech byl zřejmý rozvoj vyjadřovacích schopností, i když u některých starších dětí byl patrný nedokončený vývoj správné výslovnosti všech hlásek.

Děti bez potíží zvládaly orientaci v prostoru, základní pohybové dovednosti a manipulaci s běžnými pomůckami, zvláště při stolování jich většina prokázala značnou samostatnost v sebeobsluze. Přiměřeně rozvinutá byla i jemná motorika. Děti uměly pracovat s různorodým výtvarným materiálem, vystřihovat a lepit. Dobře koordinovaly ruku se zrakem, přesto správné držení tužky a správný úchop příboru neměly všechny starší děti ještě dostatečně zafixovaný. Analýza dětských výtvarných prací, které zdobí také interiér školy, prokázala zvládnutí mnoha výtvarných technik s uplatněním vlastní fantazie a tvořivosti.

Učitelky sledují naplňování týdenních cílů z hlediska projevů dětí. Omezené je přijímání výchovně-vzdělávacích strategií na základě hodnocení vlastní pedagogické práce. Učitelky sledují individuální rozvoj dětí po celou dobu docházky. Vedené záznamy poskytují základní přehled o jimi dosažených dovednostech. Funkčnost pedagogické diagnostiky částečně snižuje absence bližšího vymezení vzdělávacích potřeb dítěte, případně stanovení opatření cílené podpory v dalším období. Získané poznatky jsou využívány spíše k uplatňování aktuálního pedagogického přístupu a podpory, než k cílenému plánování a následné realizaci vzdělávací nabídky podle potřeb, zájmů a možností dítěte. K tomu naopak dochází u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které je zpracován v souladu s doporučením školského poradenského zařízení individuální vzdělávací plán nebo plán pedagogické podpory.

Ve škole probíhá vyšetření stavu řeči dětí, v případě vážných vad je zákonným zástupcům poskytován kontakt na odborné pracoviště. Následně pro posílení kvality řečových dovedností s dětmi s vážnějšími komunikačními problémy pracují individuálně tři učitelky s absolvovaným kurzem logopedické prevence.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžně byly zkvalitněny materiální podmínky vzdělávání, což pozitivně ovlivňuje naplňování ŠVP PV,
- zefektivnění vzdělávacího procesu z hlediska forem práce dětí vlivem častějšího využívání práce ve skupinách s rozlišnou vzdělávací nabídkou nebo probíhající kooperací.

Silné stránky

- Estetické prostředí a podnětné materiální zázemí školy, které přispívá k naplňování vzdělávacích cílů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Omezené využívání výsledků pedagogické diagnostiky při plánování a následné realizaci vzdělávání zohledňujícího individuální schopnosti, dovednosti a potřeby dětí, kromě dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Mít na zřeteli přijatá opatření a záměry na základě vlastního hodnocení školy při plánování a realizaci vzdělávacího procesu,
- dbát na větší účinnost pedagogické diagnostiky a zjištěné informace propojovat s třídním plánováním a přípravou individualizované vzdělávací nabídky,
- zvážit způsob tvorby třídních vzdělávacích programů z hlediska propojení vzdělávací nabídky s cílem, závěry týdenních hodnocení obohatit o vyvozené záměry dalšího pedagogického působení,
- poskytovat častěji dětem konkrétní zpětnou vazbu pro zlepšování osobních výsledků,
- nastavit dopolední organizaci vzdělávání spojenou s přechodovými režimy (hygiena, svačina) tak, aby zajišťovala vyšší plynulost bez nadbytečných prostojů,
- zařazovat častěji herní aktivity spojené s vlastním objevováním rozličných poznatků a zákonitostí,
- podporovat ve větší míře samostatné řešení problémových situací s hledáním různých řešení, postupně a cíleně k tomu využívat poznatky z probíhajícího vzdělávání pedagogů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění a prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Srdíčko Pardubice, Ludka Matury 653 ze dne 30. 9. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 12. 12. 2018, čj. SpKrÚ 83733/2018
3. Výjimka z počtu dětí v jednotlivých třídách s platností od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2019
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 7. 2002
5. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy od 1. 8. 2018 na období šest let
6. Školní matrika – školní rok 2018/2019
7. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2018
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Školka hrou“ s platností od 1. 9. 2017 a aktualizací ke dni 1. 9. 2018
9. Třídní vzdělávací programy – školní rok 2018/2019
10. „Roční plán 2018 – 2019“ ze dne 3. 9. 2018
11. Třídní knihy – školní rok 2018/2019
12. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2018/2019
13. Záписы z jednání pedagogické rady – školní roky 2017/2018 a 2018/2019
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2018/2019
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2018
16. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
17. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy
18. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-627/13-E, ze dne 10. 6. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 26. 4. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Alena Rybková, ředitelka školy

Bc. Alena Rybková v. r.

V Pardubicích 26. 4. 2019